



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1567/08-12

Název : Vyšší odborná škola ekonomická a zdravotnická
a Střední škola, Boskovice, Hybešova 53

Adresa: Hybešova 53, 680 01 Boskovice

Identifikátor: 600 171 779

IČ: 62 073 516

Místo inspekce: Hybešova 53, 680 01 Boskovice

Termín inspekce: 25., 26. a 28. listopad 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení dodržování platných učebních dokumentů školou ve vybraných oborech středního vzdělání ve školním roce 2008/2009.

Hodnocení dodržování platných učebních plánů školy ve vybraných oborech středního vzdělání ve školním roce 2008/2009 podle platných učebních dokumentů.

Hodnocení inovace učebních dokumentů u vybraných oborů středního vzdělání ve školním roce 2008/2009 v souladu s národními strategickými prioritami.

Hodnocení bylo provedeno v oborech středního vzdělání ukončených maturitní zkouškou – agropodnikání, obchodní akademie, informatika v ekonomice a v oboru středního vzdělání ukončeným výučním listem – kuchař-číšník.

Charakteristika školy

Vyšší odborná škola ekonomická a zdravotnická a Střední škola, Boskovice, Hybešova 53, (dále jen škola) je příspěvkovou organizací zřízenou Jihomoravským krajem, Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno. Organizace sdružuje vyšší odbornou školu, střední školu, domov mládeže a školní jídelnu. Střední škola má v tomto školním roce celkem 913 žáků ve 37 třídách, nejvyšší povolený počet žáků školy není překročen. Za poslední 3 roky se počet žáků navštěvujících školu neměnil.

V tomto školním roce má střední škola ve své vzdělávací nabídce obory ukončené maturitní zkouškou: informatika v ekonomice, management strojírenství, obchodní akademie, hotelnictví a turismus, veterinární prevence, agropodnikání, operátor oděvní výroby-obchodní činnost a obory ukončené výučním listem: krejčí, zahradník a kuchař-číšník pro pohostinství. Nástavbový obor v dálkové formě studia poskytuje vzdělání v oboru podnikání.

Střední vzdělávání zabezpečuje celkem 85 pedagogických pracovníků, jejich odborná kvalifikovanost umožňuje plnit cíle vzdělávacího programu střední školy. Místa poskytovaného vzdělání jsou na ulici Hybešova 53, Komenského 1 a Havlíčkova 31, 680 01 Boskovice. Inspekční činnost byla ve škole provedena v březnu 2004 a v září 2007.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V hodnoceném období let 2006 až 2008 škola hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (SR) a s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele. Dotace na přímé náklady na vzdělávání ze SR činily ve sledovaném období v průměru cca 78 % celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na hlavní činnost, které činily v roce 2006 cca 58 580 tis. Kč v roce 2007 cca 62 367 tis. Kč a v roce 2008 je předpoklad cca 60 064 tis. Kč. Z toho u mzdových prostředků činil podíl SR v průměru 99 %.

Ve sledovaném období 2006 a 2007 škola mimo výše uvedených prostředků obdržela také účelové finanční prostředky. Jednalo se o účelové dotace: 3 200 tis. Kč z rozpočtu zřizovatele na rekonstrukci školní jídelny a šaten, 340 tis. Kč na nákup investic a 353 tis. Kč neinvestičních prostředků v rámci Rozvojového programu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání pro zajišťování standardních ICT ve školách v roce 2006, 17 tis. Kč v rámci Rozvojového programu ve vzdělávání „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“ a 10 tis. Kč v rámci Rozvojového programu „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“, na připojení k internetu.

V roce 2008 obdržela škola účelové finanční prostředky SR ve výši 280 tis. Kč v rámci Rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Tyto finanční prostředky byly určeny na platy a související zákonné odvody. Škola rovněž v roce 2008 obdržela účelovou dotaci Ministerstva kultury ČR ve výši 100 000 Kč v rámci projektu „Informační a studijní centrum a tvorba databáze ve školní knihovně“. V roce 2008 dále škola požádala Jihomoravský kraj jako vyhlášovatele o dotaci k programu „Zvyšování kvality ve vzdělávání“ v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, který je spolufinancován z ESF a SR.

Průměrný přepočtený počet pracovníků školy činil ve sledovaném období v průměru cca 125,42 (z toho 88,15 pedagogických pracovníků) a v průběhu tohoto období mírně vzrostl. Počet žáků, kteří do školy každoročně docházeli, se významně neměnil. V roce 2006 jich bylo v denním studiu 1126, v roce 2007 1151 a v roce 2008 1090 (v tomto roce poklesl počet studentů VOŠ). Mírný pokles vykazoval počet žáků v dálkové formě studia (122, 119 a 110). V hodnoceném období došlo k navýšení prostředků na platy o 13 %. Finanční prostředky SR určené na platy pedagogických pracovníků byly vypláceny v poměru cca 80 % na nárokové složky platu a 20 % na nenárokové složky, tj. osobní příplatky a odměny. Nenárokové složky platu byly dostatečně motivující pro personální rozvoj školy. V obdobném poměru byly vypláceny složky platu nepedagogickým pracovníkům.

Finanční prostředky poskytnuté ze SR na ostatní neinvestiční výdaje použila škola ve sledovaném období zejména na nákup učebnic, učebních pomůcek, dále pak na školení a vzdělávání, včetně dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Vývoj dotací ze SR a rovněž vývoj celkových dotací (včetně příspěvků na provoz) měl v hodnoceném období mírně vzrůstající tendenci. Výše vynaložených finančních prostředků v přepočtu na jednotku výkonu (jeden žák - student) v roce 2008 se oproti roku 2006 zvýšila cca o 6%. Škola ve sledovaném období vedle hlavní činnosti vykonávala doplňkovou činnost, zejména v oblasti pořádání kurzů, pronájmu prostor, hostinské činnosti a ubytování. Zisk z této činnosti využívala ve prospěch činnosti hlavní. Rovněž využívala finančních darů od drobných podnikatelů a jiných právnických osob (500 – 10 000 Kč). V roce 2007 poskytlo škole Město Boskovice finanční dar ve výši 100 tis. Kč.

Výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí provozních a výchovně vzdělávacích potřeb. Využívání finančních prostředků z různých zdrojů dokládá dobrou úroveň managementu školy při vytváření materiálních i ostatních podmínek vzdělávání ve spolupráci se zřizovatelem.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Podmínky ke vzdělání jsou školou nastaveny tak, aby k němu měli všichni žáci zajištěn stejný přístup. Informace o přijímání žáků ke vzdělávání, včetně kritérií pro přijetí poskytuje škola veřejnosti jak prostřednictvím školní úřední desky, tak i webových stránek. Jednotná kritéria pro přijímací řízení byla stanovena, zveřejněna a také dodržena. Uchazeči jsou přijímáni podle těchto jasně definovaných kritérií, a to v počtu povoleném zřizovatelem. Dokumentace o průběhu a výsledcích přijímacího řízení odpovídá příslušným ustanovením školského zákona.

Školní matrika obsahuje veškeré povinné údaje o žácích, včetně údajů o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Pro tyto žáky škola zajišťuje individualizovanou péči, na níž se podílí především tři výchovní poradci, kteří mají účelně rozdělené kompetence. Žákům se SVP je vycházeno vstříc úpravou studijních podmínek v průběhu studia i v jeho závěru při maturitních nebo závěrečných zkouškách. Podle individuálního vzdělávacího plánu studuje ve škole pouze jeden žák. Talentovaní žáci se účastní odborných soutěží, olympiád nebo středoškolské odborné činnosti. Příznivý vliv na podporu žáků se SVP má dobrá spolupráce s jejich rodiči a pedagogicko-psychologickou poradnou. Určitým nedostatkem je absence podmínek pro klasifikaci žáků se SVP ve školním řádu. V době inspekce byla již připravena nová verze klasifikačního řádu, v níž je problematika hodnocení a klasifikace žáků se SVP podrobně zpracována.

Škola poskytuje žákům i rodičům poradenství v otázkách týkajících se vzdělávání. V případě, že žáci chtějí změnit vzdělávací program a přestoupit na jiný obor nebo jinou školu, což se děje většinou v případě neúspěchu žáka, jim škola poskytuje účinnou pomoc. Školní matrika dává dostatečný přehled o průběhu vzdělávání žáků a zejména o jejich případných problémech při vzdělávání a příčinách neúspěšnosti. Úspěšnost žáků je školou průběžně sledována, prospěch je vyhodnocován na pedagogických radách, rizika a příčiny selhávání žáků jsou analyzovány a následně jsou přijímána opatření. Oblast školního poradenství je na dobré úrovni.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zařazení do školského rejstříku a je založena na stávajících podmínkách školy a na potřebách trhu práce v regionu. Konceptním záměrem školy je dosažení provázanosti celé vzdělávací nabídky v návaznosti na Dlouhodobý záměr vzdělávací soustavy Jihomoravského kraje. Inovací ve vzdělávací nabídce se měl, dle koncepce, stát obor *Technické lyceum*, které by nahradilo obor *Management strojírenství* a obor *Modelářství a návrhářství oděvů*, které by nahradilo dobíhající obor *Operátor oděvní výroby – obchodní činnost*. Rozhodnutím zřizovatele nebylo uskutečnění těchto koncepčních záměrů umožněno, proto je v dalším období realizována původní vzdělávací nabídka. Další inovací ve vzdělávání je zařazení oboru *Hotelnictví a turismus*. V roce 2005 byl vyřazen obor *Řezník – uzenář*, o který nebyl zájem ze strany žáků. Škola požádala o výmaz údajů v rejstříku škol, týkajících se oborů, které již nejsou realizovány. Ve sledovaných oborech **41- 41-M/001 Agropodnikání, 63-41-M/004 Obchodní akademie, 63-41-M/040 Informatika v ekonomice a 65-51-H/002 Kuchař – číšník pro pohostinství** probíhá vzdělávání dle učebních plánů schválených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen MŠMT ČR). Je dodrženo zařazení všech povinných předmětů a splněna hodinová dotace. Na základě vydaných rámcových vzdělávacích plánů pro realizované obory škola zpracovává školní vzdělávací programy a výuka podle nich bude zahájena od 1. září 2009.

Hodnocení školy v oblasti strategie a plánování vychází z *Koncepce rozvoje školy*, která je vypracovaná v souladu s národními i krajskými dlouhodobými záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy. V koncepci školy ředitel vytýčil hlavní úkoly v inovaci vzdělávacího programu, v kvalitě výuky, ve zlepšení materiálně technického zabezpečení a v oblasti spolupráce školy. Stanovené úkoly průběžně inovuje dle aktuálních potřeb a dílčí cíle zapracovává do ročních plánů školy. Veškeré plány jsou vzájemně provázané a zahrnují všechny podstatné činnosti školy. O záměrech školy a jejich naplňování jsou pravidelně informováni rodiče, žáci, zřizovatel a školská rada. Plánování školy je plně funkční. Ředitel školy zpracoval v souladu s požadavky školského zákona *Vlastní hodnocení školy*, které však v dostatečné míře nevyužil pro stanovení opatření ke zkvalitnění vzdělávacího procesu. Vlastní hodnocení slouží jako dobrý podklad pro zpracování výroční zprávy.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce a zodpovědně přistupuje ke komplexnímu řízení všech úseků činnosti školy. Odborně zpracované a pravidelně aktualizované vnitřní dokumenty podporují naplňování vzdělávacího programu školy. K jejímu řízení zpracoval funkční organizační strukturu, která vychází z reálných podmínek školy a vhodně využívá podnětů z porad vedení, z jednání pedagogické rady, předmětových komisí, parlamentu školy a školské rady. Systém vnitřní kontroly vychází z *Plánu kontrolní činnosti* a směřuje do všech oblastí činnosti školy. Skutečný počet provedených hospitací ve výuce ředitelem a jeho zástupci je v letošním školním roce velmi nízký a neodpovídá rozsahu a zaměření poskytovaného vzdělání. Zavedený informační systém školy je funkční a zajišťuje včasný přenos informací. Informace směrem k veřejnosti prezentuje škola na webových stránkách. Na základě zjištění ČŠI v roce 2007 přijal ředitel účinná opatření v souvislosti s evidencí úrazů žáků.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Príznivé personální složení pedagogických pracovníků umožňuje plnit cíle stanovené v koncepci rozvoje i vzdělávacím programu školy. V oblasti personálních podmínek školy (kvalifikace, věkové složení, další vzdělávání) došlo za poslední 3 roky ke zlepšení. Z celkového počtu 85 pedagogických pracovníků v době inspekce splňuje odbornou kvalifikaci 71 učitelů a vychovatelů a 3 učitelé si kvalifikaci doplňují. Pro další vzdělávání

pedagogů vytváří ředitel příznivé podmínky. Vzdělávací akce jsou realizovány podle aktuální nabídky akreditovaných institucí, ale také podle finančních možností školy. Finanční prostředky využívá škola účelně a další vzdělávání učitelů odpovídá potřebám školy pro realizaci vzdělávacích programů. Ve školním roce 2008/2009 je 8 začínajících učitelů a vedení školy jim věnuje značnou pozornost. K uvádění do praxe jsou určeni zkušení učitelé, kteří jim poskytují odbornou a metodickou pomoc.

Škola vytváří podmínky pro zajištění bezpečnosti žáků v průběhu vzdělávání. Vydaný školní řád obsahuje podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, dále je vydávána interní směrnice, která přesně popisuje veškeré zásady bezpečného chování v průběhu vzdělávání. Žáci byli prokazatelně seznámeni se školním řádem i směrnicí BOZ, o čemž svědčí zápis v třídních knihách a podpisy jednotlivých žáků na prezenčních listinách. Je zajištěno i dodatečné proškolení chybějících žáků. Součástí plánu školy jsou i úkoly týkající se zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, jejich splnění je kontrolováno vedením školy.

Rovněž prevenci sociálně patologických jevů věnuje škola soustavnou pozornost. Je zpracován minimální preventivní program, který zohledňuje specifika školy. Z vlastního hodnocení vyplývá, že škola analyzovala potenciál vzniku sociálně patologických jevů, zjištěn byl nízký potenciál vzniku rizikových forem chování a závislosti na drogách a průměrný potenciál vzniku rizika krádeží, agresivního chování a závislosti na kouření a alkoholu. Problematické sociálně patologické jevy je věnována pozornost i v dalším vzdělávání pedagogů. V rámci výchovy ke zdravému životnímu stylu se škola zapojila do projektu *Investice do zdraví*. Míra úrazovosti je stabilní, pravidelně jsou analyzovány příčiny vzniku úrazů a přijímána následná opatření. Evidence úrazů obsahuje drobné, snadno odstranitelné nedostatky.

Materiálními podmínkami pro výuku je věnována trvalá pozornost. Vlastní výuka střední školy probíhá v několika budovách v rámci uvedených míst poskytovaného vzdělání. Další inovace materiálních podmínek se řídí dlouhodobým plánem a vedení školy k tomu využívá i další zdroje (rozvojové programy). V posledním školním roce byla realizována přestavba nevyužívaných prostor na kmenové třídy převážně pro učební obory, čímž se výrazně zlepšilo prostředí pro výuku. Celý komplex budov prochází postupnou výměnou oken a doplňováním materiálního vybavení. Veškerá obměna vybavení školy je realizována z finančních zdrojů zřizovatele. Z rozhovorů s ředitelem školy i s vyučujícími vyplývá, že v případě zájmu vyučujících a finančních možností školy, je vedení školy vstřícné k požadavkům vyučujících na zlepšení materiálního vybavení. Na chodbách školy jsou vytvořeny relaxační zóny pro odpočinek žáků o přestávkách. Učebny jsou prostorné a postupně vybavované novým nábytkem. V odborných učebnách je dostatek techniky pro datovou projekci a počítačů s připojením na internet. Technické vybavení se ve výuce průběžně využívá. Uvedené prostředí je pro žáky z hlediska vyučovaných oborů a budoucí profese podnětné. Škola v současné době postupně tvoří nový informační systém, který umožní ukládání výukových materiálů, poskytování informací o prospěchu, absenci a organizaci vyučování. Rovněž přispívá k vyššímu zapojení učitelů a žáků do vkládání dat a slouží široké veřejnosti jako zdroj informací o škole. Nadstandardně vybavená knihovna slouží žákům a pedagogům jako informační centrum, rekonstruovaná je školní kuchyň s jídelnou. Materiální a finanční podmínky školy pro vzdělávání umožňují realizovat obsah vzdělávání.

Průběh vzdělávání

Škola se profiluje širokou nabídkou oborů, které by chtěla v budoucnu vzájemně provázat a naplňuje učební plány podle schválených učebních dokumentů. Pro zlepšení řízení byly ustanoveny předmětové komise, které se výraznou měrou podílejí i na tvorbě ŠVP. Organizace výuky je v souladu s platnými právními předpisy, jsou sestaveny rozvrhy hodin

pro jednotlivé třídy, jejich úpravy jsou aktuálně zveřejňovány. Vzhledem ke kapacitě školní jídelny byly pro zklidnění atmosféry při stravování upraveny polední přestávky jednotlivých tříd. Pro vzdělávání vytváří škola vhodné prostředí jak v oblasti psychosociální, tak i materiální.

V době inspekce ve škole proběhly hospitace v hodinách povinných předmětů. Učitelé v nich využili svou odbornost, zkušenosti a poznatky z dalšího vzdělávání. Ve většině sledovaných hodin probíhala výuka v příznivém klimatu, ale iniciativa byla výrazně na straně učitelů a jejich aktivity převažovaly nad činnostmi žáků. Výuka měla rozdílnou úroveň, některé hodiny měly tradiční frontální charakter, v jiných využívali učitelé netradiční výukové metody. Žáci byli v hodinách spíše pasivní a použité metody i formy je málo vedly k aktivitě. V některých hodinách chyběla podpora výuky využitím informačních a komunikačních technologií. I přes tyto skutečnosti většina žáků prokázala, že si osvojila podstatné poznatky obsažené v probíraných tématech. Pouze v některých hodinách byly ve výuce sledovány diferencované činnosti žáků. Učitelé respektovali jejich pomalejší pracovní tempo, byli jim nápomocni při řešení konkrétních situací a tím zvyšovali jejich zájem o výuku. Nároky na žáky byly přiměřené. Kromě výuky jsou schopnosti žáků rozvíjeny také jejich zapojováním do různých soutěží, čímž je podporována spoluúčast žáků na vzdělávání. Výuka byla založena na vzájemné důvěře a respektování pravidel stanovených školou.

Pravidla pro hodnocení žáků má škola stanovena ve školním řádu a jsou dodržována. Z hospitovaných hodin bylo zřejmé, že hodnocení pro žáky je motivující jen částečně. Rovněž bylo málo využíváno vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků. Škola využívá hodnocení žáků jako podklad k přijetí opatření ke zkvalitnění vzdělávání.

Partnerství

Škola aktivně spolupracuje s řadou významných partnerů, což je přínosem pro zlepšení průběhu vzdělávání. Partneři školy jsou z řad odborné veřejnosti i statní správy. Významnou roli v životě školy hraje spolupráce s Institutem celoživotního vzdělávání a s Provozně ekonomickou fakultou Mendelovy zemědělské a lesnické univerzity v Brně. Pro činnost školy je i zásadní spolupráce s Ústavem zemědělských a potravinářských informací, s Úřadem práce Blansko, s Pedagogicko psychologickou poradnou Blansko, s Policií České republiky a dalšími partnery. Ředitel školy spolupracuje a plní zákonné povinnosti ke školské radě, která byla zřízena dle právních předpisů. Aktivní činnost vyvíjí i Školní parlament, který se pravidelně schází. Spolupráce se zahraničními školami a institucemi je převážně v rámci oboru Hotelnictví a turismus. Produktivní činnost zabezpečuje škola spoluprací s mnoha partnerskými organizacemi. S jejich pomocí jsou zabezpečovány exkurze a odborné praxe i podpora odborného výcviku a prezentace školy na veřejnosti.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Úroveň vybavení školy prostředky ICT je velmi dobrá, využívání výpočetní techniky ve škole je nedílnou součástí výuky a naplňování profilu absolventa. Škole se podařilo za poslední období tří let zajistit vyšší rychlost připojení k internetu, pořídit dvacet datových projektorů, dvě dotykové interaktivní tabule, vybavit odborné učebny výpočetní techniky novými počítači, včetně speciálního software pro výuku programování. Pro pedagogické pracovníky bylo pořízeno devět přenosných počítačů. Vybavení školy umožňuje žákům samostatně získávat informace a pracovat s nimi. Rozvoj informační gramotnosti, i přes menší využití prostředků ICT v hospitované výuce a rozdílnou úroveň stylu výuky některých vyučujících, je na dobré úrovni.

Utváření matematické gramotnosti bylo sledováno jak v hodině matematiky, tak i v hodinách odborných předmětů. Hospitovaná výuka byla většinou podpořena využíváním učebnic, v matematice pak i sbírek příkladů. Materiální vybavení pro výuku matematiky je přiměřené, základní pomůcky jsou funkční a vedení školy má zájem na jejich aktualizaci. Matematické gramotnosti, sledované nejen ve výuce matematiky, jsou ve škole na dobré úrovni.

Rozvoj přírodovědné gramotnosti žáků je podporován ve všeobecně vzdělávacích i odborných předmětech. Žáci jsou schopni využívat své přírodovědné znalosti a chápat změny, které nastávají vlivem lidské činnosti. Ve všech hodinách motivovali vyučující žáky k ochraně životního prostředí. Materiální vybavení podporuje rozvoj přírodovědných znalostí žáků.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Učitelé se pravidelně zabývají hodnocením úspěšnosti žáků na pedagogických radách, v předmětových a metodických komisích. Kromě pravidelných kontrolních písemných prací se žáci zúčastňují regionálního i národního testování, ve kterém dosahují dobrých výsledků. Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém průběhu vzdělávání. V případě, že dojde u žáka k výraznému poklesu v dosahovaných výsledcích vzdělávání, učitelé tyto problémy řeší s žáky samotnými v součinnosti s rodiči a výchovným poradcem. Přínosná je také neformální výměna zkušeností mezi třídními učiteli a výchovnými poradci. Škola vytváří žákům velmi dobré podmínky k dosažení úspěchu ve vzdělávání, respektuje jejich názory a komunikuje s nimi.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení, realizuje vlastní výuku podle příslušných právních předpisů a platných učebních dokumentů schválených MŠMT ČR.

V přijímacím řízení umožňuje škola rovný přístup ke vzdělání všem uchazečům v souladu s platnou legislativou, zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce a má vypracovaný dobrý a funkční systém výchovného poradenství.

Ve sledovaném období posledních tří let je výše finančních prostředků poskytnutých škole dostatečná k pokrytí vzdělávacích potřeb a vytvořené podmínky umožňují realizovat stanovený obsah vzdělávání.

Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání vytváří škola příznivé podmínky. Její úspěšné preventivní působení umožňuje předcházet a minimalizovat výskyt sociálně patologických jevů.

Vzdělávací program školy vychází ze stávajících podmínek školy, potřeb trhu práce v regionu a profiluje se širokou nabídkou oborů.

Rozvoj osobnosti žáka je podporován dobrými pracovními a materiálními podmínkami a příznivým klimatem školy. Ve sledované výuce však byla iniciativa na straně učitelů, žáci byli často pouze pasivním příjemcem informací.

Příležitosti k dalšímu rozvoji školy jsou zejména v uplatňování nových výukových forem a metod při vzdělávání, ve zvyšování a doplňování odborné kvalifikace učitelů, v efektivním využívání materiálního vybavení školy, v důslednější kontrolní činnosti ze strany vedení školy a v přijímání opatření vyplývajících z vlastního hodnocení.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje č.j.98/132 ze dne 16. června 2005*
2. *Dodatek č. 1 č.j. 85/1 ke Zřizovací listině č.j.98/132 ze dne 16. června 2005 ze dne 23. února 2006*
3. *Dodatek č. 2 č.j. 91/7 ke Zřizovací listině č.j.98/132 ze dne 16. června 2005 ze dne 15. června 2006*
4. *Dodatek č. 3 č.j. 136/12 ke Zřizovací listině č.j.98/132 ze dne 16. června 2005 ze dne 21. září 2006*
5. *Dodatek č. 4 č.j. 137/1 ke Zřizovací listině č.j.98/132 ze dne 16. června 2005 ze dne 21. září 2006*
6. *Dodatek č. 5 č.j. 95/7 ke Zřizovací listině č.j.98/132 ze dne 16. června 2005 ze dne 22. února 2007*
7. *Jmenovací dekret ředitele školy č.j. JMK 16919/2004 ze dne 26. srpna 2004*
8. *Potvrzení ve funkci ředitele ze dne 10. srpna 2006*
9. *Příloha k žádosti o změnu zápisu školy nebo školského zařízení do (z) rejstříku škol a školských zařízení s účinností 1. září 2009*
10. *Rozhodnutí MŠMT ČR ve věci zápisu změn v údajích ve školském rejstříku, č.j. 29 280/2007-21 ze dne 14. prosince 2007*
11. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. října 2008*
12. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. září 2008 (střední škola – 2x) ze dne 10. října 2008*
13. *Z17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování ze dne 31. října 2008*
14. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2007/2008 ze dne 6. září 2008*
15. *Třídni výkazy všech tříd pro školní rok 2008/2009*
16. *Třídni knihy (34 tříd střední školy) školní rok 2008/2009*
17. *Seznámení se školním řádem, prezenční listiny (všech tříd střední školy) ve školním roce 2008/2009*
18. *Seznámení s předpisy o BOZ a hygieně práce, prezenční listiny (všech tříd střední školy) ve školním roce 2008/2009*
19. *Směrnice č. 28 k zajištění BOZ žáků s platností od 1. září 2006*
20. *Školní řád (včetně Dodatku č. 1 ke školnímu řádu) ze dne 1. září 2006*
21. *Přijímací řízení (kriteria, přihlášky, pozvánky k přijímací zkoušce, rozhodnutí) do oborů vzdělání: 41-41/M001 agropodnikání, 65-42-M/004 hotelnictví a turismus, 63-41-M/040 informatika v ekonomice, 65-51-H/002 kuchař-číšník, 64-42-M/009 management strojírenství, 63-41-M/004 obchodní akademie, 43-41-M/001 veterinární prevence a 41-52-H/001 zahradník*
22. *Klasifikační archy všech tříd v oborech vzdělání agropodnikání, obchodní akademie, informatika v ekonomice a kuchař-číšník pro pohostinství ve školním roce 2008/2009*
23. *Vzorek žákovských knížek (10 ks) žáků v hodnocených oborech vzdělání*
24. *Knihy úrazů vedená od 10. dubna 1996*
25. *Záznam o úrazu (dítěte, žáka, studenta)*
26. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008 ze dne 30. září 2008*
27. *Roční plán práce školy na školní rok 2008/2009*
28. *Roční plán ředitele školy na školní rok 2008/2009 ze dne 27. srpna 2008*
29. *Učební plány pro školní rok 2008/2009 ze dne 27. srpna 2008*
30. *Rozvrh hodin pro školní rok 2008/2009*

31. Rozpis dohledů nad žáky ve školním roce 2008/2009
32. *Koncepce rozvoje školy* ze dne 3. května 2004
33. Zápisy z jednání školního parlamentu ve školním roce 2007/2008
34. Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009
35. *Plán kontrol* na rok 2008 ze dne 18. ledna 2008
36. *Přehled kvalifikace pedagogických zaměstnanců* (93 pedagogů) k 1. září 2008
37. *Minimální preventivní program* pro školní rok 2008/2009
38. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* pro školní roky 2007/2008 a 2008/2009
39. *Přehledy vzdělávání pracovníků školy* v letech 2006 a 2007
40. Zápisy z rodičovských schůzek za školní rok 2007/2008
41. *Klasifikační řád střední školy*, nedatováno
42. Záznamy o žácích se SVP ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009
43. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009
44. *Rozpočtová změna číslo 156* čj. JMK 100 654/2006 – účelová dotace k zajištění Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006
45. *Rozpočtová změna číslo 318* čj. JMK 154477/2007 ze dne 26. listopadu 2007 – účelová dotace z MŠMT v rámci Rozvojového programu ve vzdělávání „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky
46. *Rozpočtová změna číslo 360* čj. JMK 160994/2007 ze dne 7. prosince 2007 – účelová dotace z MŠMT – Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007
47. *Rozpočtová změna číslo 167* čj. JMK 75255/2008 ze dne 6. června 2008 – účelová dotace z Ministerstva kultury ČR – projekt „Informační a studijní centrum a tvorba databáze ve školní knihovně“
48. *Rozpočtová změna číslo 235* čj. JMK 108604/2008 ze dne 18. srpna 2008 – účelová dotace z MŠMT ČR na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“
49. *Škol (MŠMT) VM4 Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 podle stavu k 31. 12. 2006* ze dne 12. ledna 2007
50. *Zpráva o činnosti školy* za rok 2006, 2007
51. *Předávací protokol projektu Program OP VK 1.1 Zvyšování kvality ve vzdělávání V jihomoravském kraji ke smlouvě č. VK05/2008* ze dne 18. června 2008-11-28
52. *Potvrzení převzetí žádosti o finanční podporu z OP VK na grantový projekt ze dne 18. června 2008-11-28 Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu odboru umění a knihoven Ministerstva kultury České republiky na podprogram Informační centra veřejných knihoven v rámci programu Veřejné informační služby knihoven (VISK 3) pro rok 2008-11-28*
53. *Přiznání k dani darovací* července 2007, leden 2008 a listopad 2008 včetně darovacích mluv
54. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006, 2007 a 2008*
55. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007*
56. *Rozpis rozpočtu na rok 2006, 2007 a 2008*
57. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený - konečný Rozpočtový rok 2006 a 2007*
58. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený rozpočtový rok 2008, ze dne 10. listopadu 2008*
59. *Účtový rozvrh* platný v roce 2006, 2007 a 2008

60. Výpis zkrácené hlavní knihy, nastavený účetní rok 2006, ze dne 16. února 2007
61. Vyúčtování nevyčerpaných účelově určených finančních prostředků z rozpočtu JMK ponechaných příspěvkovým organizacím k použití v roce 2006 a účelově určených finančních prostředků poskytnutých v roce 2006 z rozpočtu JMK ze dne 11. ledna 2007
62. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006 a 2007
63. Ukazatele nákladovosti v roce 2006 a 2007
64. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 za roky 2006 a 2007
65. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 za roky 2006 a 2007

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Silvestr Rolek, CSc.	... Rolek v.r.
Ing. Ilona Ptáčková	... Ilona Ptáčková v.r.
Ing. Petr Krátký	... Krátký v.r.
Bc. Miroslava Šustáčková	... Šustáčková v.r.

V Brně dne 5. ledna 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 6. ledna 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Jindřich Friedl, ředitel školy

.....

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.