



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1212/14-E

| | |
|--|--|
| Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení | Základní škola Velká Skrovnice, okres Ústí nad Orlicí |
| Sídlo | Velká Skrovnice 80, 562 01 Ústí nad Orlicí |
| E-mail právnické osoby | skola.skrov@seznam.cz |
| IČ | 70 983 054 |
| Identifikátor | 600 104 893 |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Zastoupená | Mgr. Marií Novákovou, ředitelkou |
| Zřizovatel | obec Velká Skrovnice |
| Místo inspekční činnosti | Velká Skrovnice 80, 562 01 Ústí nad Orlicí |
| Termín inspekční činnosti | 4. 11. 2014 – 6. 11. 2014 |

Inspekční činnost v Základní škole Velká Skrovnice, okres Ústí nad Orlicí (dále „škola“) byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a posouzení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s právními předpisy.

Charakteristika

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Ve školním roce 2014/2015 se v jedné třídě celkem vzdělává 20 žáků 1. až 5. ročníku. Jejich počet se od minulých inspekčních činností zdvojnásobil, kapacita školy je využita z 80 %. Dojíždějících je více než polovina, evidován je jeden žák se speciálními



vzdělávacími potřebami. Výuka je vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Kalokagathia II.“ (dále ŠVP ZV).

K docházce do školní družiny je zapsáno všech 20 žáků, což odpovídá více než 90% naplněnosti. Činnost je realizována na základě Školního vzdělávacího programu školní družiny.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy zastává vedoucí funkci jedenáctým rokem, od minulé inspekční činnosti došlo v její řídicí práci k významnému pozitivnímu posunu. Delegování pravomocí a úkolů je vzhledem k minimální velikosti kolektivu ztížené, přesto funkční. Na vyučování se podílí ještě učitelka, která je současně i vychovatelkou školní družiny. Pro žádnou z vykonávaných činností není kvalifikovaná, ve škole zastupuje od září letošního roku vyučující na mateřské dovolené. V průběhu vzdělávání se její nekvalifikovanost výrazně negativně neprojevila, při výuce uplatňuje zkušenosti z několikaletého působení v jiné základní škole, s ředitelkou pak vzájemně konzultují pedagogické postupy, jejich účinnost a přístup k jednotlivým žákům. Účast na akcích dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se v uplynulém období zvýšila, témata navštívených seminářů byly vedle pedagogických zejména IT dovednosti či příprava projektů.

Koncepční cíle jsou postupně plněny. Ředitelka školy usiluje o vstřícnou, přátelskou atmosféru vzdělávání a dobré vztahy nejen uvnitř školy, ale i navenek, jako předpoklad dalšího růstu počtu žáků. Realizované aktivity a dosažený stav stručně hodnotí ve výročních zprávách a v zápisech z jednání pedagogické rady. Přijímá opatření ke zlepšení činnosti školy v jednotlivých oblastech. Přínosem je zjišťování spokojenosti zákonných zástupců prostřednictvím dotazníkového šetření. Kvalitativní posun byl zaznamenán i v úrovni vydávaných vnitřních dokumentů školy, které vykazovaly menší nedostatky, například neúplné informace či údaje. Z tohoto důvodu byl v průběhu inspekční činnosti upraven školní řád spolu s klasifikačním.

Škola má pro svoji činnost velmi dobré materiální podmínky. Zřizovatel má zájem na zachování školy v obci a postupně zkvalitňuje její prostředí. V roce 2013 se uskutečnila rekonstrukce školní budovy (zateplení, výměna oken atd.). Pozitivní změnu zaznamenal i interiér, který získal barevnou výmalbou (provedenou rodiči) příjemný ráz. Výuka probíhá ve dvou účelně zařízených učebnách, starší žakovský nábytek v nich až na výjimky odpovídal výšce žáků. Příznivé podmínky má škola v oblasti vybavení IT prostředky. Ve větší třídě je nainstalován interaktivní projektor, zakoupený v rámci projektu EU peníze školám. V obou učebnách mohou žáci pracovat na počítačích (k dispozici jsou i tři notebooky). Učební pomůcky jsou dle finančních možností průběžně doplňovány a obměňovány. Pozitivem pro realizaci tělovýchovných aktivit je tělocvična přímo v budově a hřiště v jejím sousedství. Školní družina vlastní místnost nemá, její činnost probíhá ve třídách. Škola nemá bezbariérový přístup.

Podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. Řízení školy odpovídá její velikosti, od minulé inspekční činnosti lze konstatovat výrazný pozitivní posun v řídicí práci ředitelky školy. Dílčí nedostatky byly zjištěny v základních dokumentech školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávací proces je uskutečňován na základě Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Kalokagathia II.“, který byl k 1. září 2013 jen částečně inovován



podle aktualizovaného Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Změny se nepromítly do učebních osnov předmětů anglický jazyk, matematika a prvouka. Disponibilní časová dotace byla použita vedle navýšení počtu vyučovacích hodin českého jazyka a matematiky také k podpoře cizojazyčné gramotnosti. Anglický jazyk je jednu hodinu týdně vyučován již v 1. a 2. ročníku.

Školní vzdělávací program školní družiny odpovídal požadavkům školského zákona. Realizované aktivity navazují na vyučovací proces a přispívají k podpoře kvality vzdělávání. Nabídka široké palety zájmové činnosti pozitivně působí na smysluplné využití volného času žáků.

Organizace výuky umožňuje realizaci ŠVP ZV, začátek vyučování je vzhledem k dojíždějícím žákům a dopravnímu spojení posunut na dřívější čas. Délka přestávek poskytuje dostatečný prostor pro relaxaci, v jejich průběhu je podporována pohybová aktivita, k jejímuž provozování slouží tělocvična nebo hřiště, na chodbě mohou žáci hrát stolní tenis. Výuka probíhá pro všech pět ročníků společně jen v případě výchovných předmětů, na ostatní je třída rozdělena. Jednu skupinu zpravidla tvoří žáci 1. a 2. ročníku, ve druhé jsou 3., 4. a 5. ročník. Zápisy v třídní knize v předmětech výchovného zaměření byly nevhodně prováděny pro všechny ročníky souhrnně, přestože výuka byla v souladu se vzdělávacím obsahem ŠVP ZV diferencovaná. Učební plán byl naplňován.

Ve sledovaných hodinách byl zpravidla uplatňován frontální způsob činnosti jednoho ročníku souběžně se samostatnou písemnou prací dalšího. Malé počty žáků v některých ročnících neumožňovaly zařazovat ve větší míře kooperativní techniky učení. Pozitivem byla snaha o střídání aktivit, které přispívaly k udržení pozornosti žáků. Procvičování a upevňování získaných vědomostí byl věnován dostatečný čas. Pracovní tempo respektovalo možnosti žáků, v případě potřeby se jim dostávalo pomoci ze strany učitelek. Uplatňovaný individuální přístup poskytuje žákům s výukovými problémy plnohodnotné zapojení do vzdělávacího procesu. Podpora názornosti za pomoci didaktických pomůcek a dalších doplňujících materiálů byla dostatečná. Efektivně probíhala práce s interaktivním projektorem, méně přínosné bylo pro žáky opakování až příliš jednoduchého učiva prostřednictvím výukového programu na počítačích.

Motivace se v několika sledovaných hodinách jevila méně zřetelná, přesto žáci pracovali převážně aktivně, se zájmem. Jejich komunikativní dovednosti ukazovaly dobrou úroveň, ačkoliv byl při výuce rozvoji volného slovního projevu věnován menší prostor, upřednostňovány byly krátké odpovědi na otázky a častěji pak písemné vyjádření. Žáci dokázali samostatně pracovat s textem, porozumět jeho obsahu. Většinou nechyběla zpětná vazba, vyučováním prolínalo povzbudivé hodnocení dílčích činností. K sebehodnocení nebo vzájemnému hodnocení byli žáci vedeni minimálně. V závěru hodin často scházelo shrnutí učiva a celkové zhodnocení práce.

Vzdělávání probíhalo v příjemné, pozitivní atmosféře, provázel ho přívětivý a taktní přístup vyučujících. Vzájemné vztahy charakterizovala důvěra a respekt jednotlivých účastníků vzdělávání. Vedle zvládnutí učiva byl kladen důraz i na formování postojů žáků. Výuku průběžně doplňuje množství aktivit, které posilují utváření sociální gramotnosti. Žáci pravidelně navštěvují divadelní přestavení v okolních městech, účinně se podílejí na přípravě a organizaci akcí pro veřejnost, což jsou například vánoční a velikonoční výstava, na nichž prezentují své rukodělné výrobky. Peněžní prostředky získané jejich prodejem jsou využívány ve prospěch vzdělávacího procesu. Škola je aktivní také v zapojení do charitativních sbírek (občanské sdružení Píšťalka atd.). Sociální citění žáků prohlubuje realizace krátkých divadelních představení pro nemocné děti v nemocnici v Ústí nad Orlicí. Vzdělávacím procesem kontinuálně prolínají prvky environmentální



výchovy, žáci pomáhají s chovem vodních želv ve škole, účastní se ekoprogramů, učí se třídit odpad. V závěru školního roku pravidelně odjíždějí na několikadenní pobyt do přírody, kde se učí mimo jiné vnímat přírodní zákonitosti.

V rámci vzdělávacího procesu byla nejčastěji kombinována společná ústní a samostatná písemná činnost žáků, zařazení kooperativních technik vzhledem k málo početným ročníkům bylo problematické. Pozitivem byla příjemná atmosféra výuky a respektování individuálního tempa žáků, negativem se jevila chybějící sebereflexe.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Od poslední inspekční činnosti došlo také k posunu v možnostech získání informací o činnosti a vzdělávací nabídce školy, a to v souvislosti s existencí vlastních internetových stránek. Jejich aktualizace však probíhá minimálně. Žáci se aktivně podílejí na kulturním životě obce, svoje dovednosti předvádějí u příležitosti různých oslav (Vítání občánků, Rozsvěcení vánočního stromku apod.).

Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání postupuje ředitelka školy v souladu s platnými právními předpisy. K usnadnění přechodu předškolních dětí do pozice žáků přispívá pravidelná spolupráce s Mateřskou školou Sudslava, při různých akcích dochází k vzájemnému setkávání a poznávání dětí a žáků.

Vědomosti a dovednosti žáků učitelky ověřují vlastními evaluačními nástroji (ústní zkoušení, písemné práce aj.). Ke zjišťování kvality vzdělávání škola kromě plošného testování žáků 5. ročníku v uplynulém období aktuálně jinou formu nevyužívá. Rodiče jsou s výsledky vzdělávání svých dětí seznamováni prostřednictvím zápisů v žákovských knížkách, během třídních schůzek nebo při individuálních návštěvách školy. Jsou též vyučujícími zváni ke spoluúčasti na aktivitách školy (např. vánoční dílny) a někteří se podílejí při realizaci zájmových kroužků. Důležitou zpětnou vazbu poskytuje bezproblémové zapojení žáků ve školách v Ústí nad Orlicí, kde převážně pokračují po ukončení 5. ročníku v základním vzdělávání. Ještě před jejich nástupem ředitelka školy při osobní návštěvě informuje tamní vedení školy o průběhu a výsledcích dosavadního vzdělávání jednotlivých žáků, včetně dalších okolností, které ovlivňují rozvoj jejich osobnosti.

Z analýzy celkového prospěchu žáků na vysvědčení v posledních dvou klasifikačních obdobích vyplývá, že více než tři čtvrtiny z nich prospěly s vyznamenáním, podíl neprospívajících byl nulový. Hodnocení anglického jazyka v 1. a 2. ročníku neodpovídalo platným právním předpisům ani ustanovením klasifikačního řádu, z nejasných důvodů nebyl předmět klasifikován známkou, nýbrž hodnocen „pracoval úspěšně“ nebo „pracoval“. Příležitostí pro zlepšení je využití pochval pro ohodnocení práce žáků, učitelky je zatím udělovaly jen ojediněle.

K žákům s rizikem školního neúspěchu přistupují učitelky individuálně, pomoci se jim dostává při výuce i mimo ni, a to například formou doučování. Přínosem je přímo ve škole poskytovaná logopedická péče. Při identifikaci speciálních vzdělávacích potřeb žáků vyučující spolupracují se školskými poradenskými zařízeními. Pro žáka s více vadami byl vypracován individuální vzdělávací plán, který je založen na odlišném obsahu učiva ve srovnání s ostatními žáky. Při výuce spojených ročníků se tedy fakticky jedná o další samostatné oddělení, kterému se učitelky musejí věnovat. Nezbytné tak je neprodleně zabezpečit služby asistenta pedagoga. Péče o tohoto žáka je zajištěna na velmi dobré



úrovni, podmínky, metody a formy práce i hodnocení jsou přizpůsobovány jeho možnostem.

Škola usiluje o bezpečné prostředí pro vzdělávání, provádí opatření k jeho zajištění. Pozitivním ukazatelem je nulový počet úrazů žáků za uplynulé období. Prevence sociálně patologických jevů je přizpůsobena nejmladší věkové skupině. Rizikové chování žáků se vyskytuje v minimální míře, jedná se pouze o ojedinělé drobné porušování školního řádu, k čemuž napomáhá prostředí malé rodinné školy.

Při přijímacím řízení jsou dodržována zákonná ustanovení. Úroveň vzdělávání škola ověřuje standardními způsoby, celkový prospěch žáků v jednotlivých klasifikačních obdobích vykazuje velmi dobrou úroveň. Zdařile probíhala práce se žákem s více vadami.

Závěry

a) K silným stránkám školy patří:

- estetické prostředí tříd i společných prostor,
- množství realizovaných akcí doplňujících výuku,
- příjemné pracovní klima při výuce,
- úroveň práce se žákem s více vadami.

b) Nedostatky zjištěnými při inspekční činnosti a na místě neodstranitelnými byly:

- nesoulad Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Kalokagathia II.“ s aktualizovaným Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání,
- hodnocení žáků z anglického jazyka na vysvědčení v 1. a 2. ročníku.

V průběhu inspekční činnosti byly hlavní dokumenty školy přizpůsobeny jejím reálným podmínkám.

c) Rezervy byly shledány:

- v aplikaci sebehodnocení při výuce,
- v zápisech předmětů výchovného zaměření v třídní knize.

d) Během následujícího období by bylo vhodné:

- v souladu s doporučením školského poradenského zařízení zajistit asistenta pedagoga,
- využívat písemných pochval k motivaci žáků.

e) Od minulé inspekční činnosti došlo zejména:

- ke kvalitativním posunu v materiální oblasti (rekonstrukce prostor, modernizace vybavení),
- k výrazným pozitivním změnám v řídicí práci ředitelky školy,
- ke zlepšení činnosti školy v oblasti spolupráce s vnějšími partnery (zřizovatelem, zákonnými zástupci atd.).



Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 31. ledna 2015 odstranění zjištěného nedostatku podle Závěrů písm. b) odrážky první (zpracování ŠVP ZV) a zaslání zprávy o odstranění,
- do 14 dnů přijetí preventivních opatření ke zjištěnému nedostatku podle Závěrů písm. b) odrážky druhé (hodnocení anglického jazyka na vysvědčení v 1. a 2. ročníku) a zaslání zprávy o prevenci.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina ze dne 29. ledna 2014
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. 19 565/03-21, ze dne 10. července 2003
3. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 9 092/2007-21, ze dne 6. dubna 2007
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. SpKrÚ 44010/2007 OŠMS, ze dne 28. prosince 2007
5. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Velká Skrovnice, okres Ústí nad Orlicí ze dne 27. srpna 2004
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Kalokagathia II.“ platný od 3. září 2012 včetně Dodatku k ŠVP ZV platného od 1. září 2013
7. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 3. září 2012
8. Třídní výkazy a katalogové listy žáků - školní roky 2013/2014, 2014/2015
9. Přijímací řízení pro školní rok 2014/2015
10. Školní řád platný ke dni 1. září 2012 (včetně Klasifikačního řádu)
11. Vnitřní řád školní družiny platný ke dni 1. září 2014
12. Rozvrhy hodin tříd - školní rok 2014/2015
13. Třídní kniha - školní roky 2013/2014, 2014/2015
14. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny – školní rok 2014/2015
15. Dokumentace žáka se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2014/2015
16. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní roky 2013/2014, 2014/2015
17. Výroční zpráva - školní roky 2012/2013, 2013/2014
18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků - školní rok 2014/2015



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Mirka Machková, školní inspektorka

Mgr. Mirka Machková v. r.

Mgr. Olga Příhodová, školní inspektorka

Mgr. Olga Příhodová v. r.

V Pardubicích 24. listopadu 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marie Nováková, ředitelka školy

Mgr. Marie Nováková v. r.

Ve Velké Skrovnici 1. prosince 2014