



Česká republika

Česká školní inspekce

Jihočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola „U pramene“ České Budějovice, Pohúrka

Pohúrka – U pramene čp. 13

Identifikátor školy: 600 056 759

Termín konání inspekce: 28. duben – 5. květen 2003

Čj.:	07-11161/03-1063
Signatura:	kg1aw118

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY/ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Mateřská škola se nachází v okrajové části Českých Budějovic uprostřed rozlehlé školní zahrady. Byla vybudována před 25 lety. Jedná se o zařízení pavilónového typu, v kterém jsou v současné době v provozu dvě třídy. Jejím zřizovatelem je Statutární město České Budějovice. Mateřská škola je příspěvkovou organizací. Její součástí je školní jídelna.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční a kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- Hodnocení personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy
- Hodnocení materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy
- Hodnocení průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

V mateřské škole pracují 4 pedagogické pracovnice, které jsou plně odborně a pedagogicky vzdělané a splňují podmínky způsobilosti pro práci v mateřské škole. Délka pedagogické praxe se pohybuje u jednotlivých pracovnic od 20 do 28 let.

Mateřská škola plní program „Zdravá mateřská škola“. Ředitelka podporuje učitelky v dalším vzdělávání v souvislosti s vývojem a inovací programu a vytváří jim podmínky k zavádění nových forem práce včetně dílčích změn v třídním seskupení. Jedna z učitelek studuje na pedagogické fakultě obor arteterapie. Ředitelka jí umožnila využívat získané poznatky v praktické činnosti přímo v mateřské škole, včetně vytvoření potřebného materiálního zázemí.

Kontrolní a hospitační činnost ředitelka neplánuje. Ze zápisů vyplývá zaměření na plnění obecných cílů. Pro ředitelku jsou velmi důležitým zdrojem informací a poznání každodenní návštěvy ve třídách a rozhovory s učitelkami.

Pedagogické porady předem plánované nejsou, jejich počet se v průběhu roku pohybuje od 8 do 10. Kromě toho jsou každý týden organizované krátké operativní porady, kde jsou řešeny především problémy pedagogické.

Kritéria hodnocení práce zaměstnanců má ředitelka zpracována. Jsou zaměřena na vykonávání prací nad rámec běžných povinností a v oblasti pedagogické na plnění nadstandardních úkolů (tvorba metodických materiálů, odborná pedagogická a publikační činnost). Kritéria jsou uveřejněna na informační tabuli pro zaměstnance. Ředitelka je využívá především při přidělování finančních odměn a osobních příplatků.

Provoz mateřské školy je stanoven podle přání rodičů od 6.00 hod. do 16.00 hod. Provoz školy zajišťují kromě pedagogů 4 provozní pracovnice, včetně zaměstnanců školní jídelny. Na řízení mateřské školy se podílí vedoucí školní jídelny, práce v ekonomické oblasti provádí účetní a další činnost na smluvní bázi zajišťuje středisko služeb školám. Ostatní zaměstnanci plní dílčí úkoly podle potřeby školy.

Základní informace pro rodiče a zaměstnance jsou uvedeny ve vnitřním a organizačním řádu školy. Informace podle zákona 106/99 Sb., o veřejném přístupu k informacím jsou vyvěšeny na nástěnce. Informace o dětech jsou rodičům podávány průběžně, zejména v odpoledních hodinách při předávání dětí. Mateřská škola je rodičům běžně přístupná, je jim umožněn pobyt s dětmi v rámci adaptace i kdykoliv v průběhu roku. Rodiče využívají především pobyt s dětmi

na školní zahradě. O průběhu vzdělávání jsou rodiče informováni týdně formou týdenního programu, který je vyvěšen na nástěnkách. O úrovni a výsledcích pedagogické činnosti se rodiče mohou přesvědčit při účasti na školních akcích a slavnostech. Na mnoha akcích se rodiče aktivně podílejí. Velmi dobrá spolupráce s nimi byla navázána v oblasti arteterapie. Tato činnost probíhá již druhým rokem a bylo již dosaženo velmi dobrých výsledků. Kromě praktické činnosti s dětmi jsou organizovány individuální pohovory s rodiči a je tak zajištěna i zpětná vazba, kterou získává učitelka poznatky o úrovni dosažených výsledků.

Informace v rámci školy, kromě již uvedených sdělení na nástěnkách, jsou předávány na poradách a formou individuálních rozhovorů ředitelky s učitelkami. Odbornou literaturu, včetně tisku mají všichni zaměstnanci k dispozici v knihovně nebo ve třídách.

Na veřejnosti se mateřská škola prezentuje formou výstav výtvarných prací, v rámci představení projektu Zdravá mateřská škola fotodokumentací a propagačním materiálem.

Tvůrčí spolupráce, společný zájem o prezentaci dobrého jména školy a vsřícný přístup k rodičům je základem pro vztahově vyrovnané klima školy. Personální podmínky školy jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Mateřskou školu tvoří tři budovy navzájem propojené spojovací chodbou. Přízemní poloha zajišťuje dětem plynulý přechod na chráněné terasy (určené celoročně ke hrám dětí) a do prostor školní zahrady. V hospodářském pavilónu je umístěna školní kuchyně, byt školnice a základna pro pracovnice. Z uvolněné třídy byla zřízena stabilní ložnice a dílna arteterapie. K výzdobě všech školních prostor jsou využity výhradně práce dětí, prezentující vysokou úroveň jejich výtvarných dovedností.

Vnitřní prostorové uspořádání pavilónů je přehledné a praktické. V průběhu posledních let se promyšlenými rekonstrukčními úpravami podařilo otevřít prostor tříd pro děti, přebudovat šatnu a sociální zařízení. Prostředí školy je velmi moderní, podnětné, maximálně přizpůsobené všestranným potřebám a zájmům dětí. Třídy byly v několika posledních letech vybaveny novým dětským nábytkem odpovídajících parametrů. Variabilními stěnami se podařilo rozčlenit prostor na hrací koutky. Děti mají ve třídách vynikající zázemí k tělovýchovným, zájmovým a tvořivým činnostem, ve výborně vybavených hracích centrech. Ve všech směrech je zajištěn požadavek dostupnosti a volného výběru. Dětem byla zpřístupněna také počítačová technika. Při výběru materiálu je preferováno hlavně dřevo, které dotváří estetický soulad s okolním prostředím.

Školní zahrada, která mateřskou školu obklopuje, je velmi prostorná a členitá. Vzrostlé stromy a keře tvoří stinná zákoutí, dětmi hojně využívaná k rozličným hrám. Praktické a bezpečné dřevěné sestavy umístěné v prostoru zahrady jsou určeny pro sportovní a zábavné využití dětí. Každá třída má vlastní, dostatečně velké teritorium. Děti nejsou omezovány ve volném pohybu a tělovýchovných aktivitách. Zahrada vyhovuje také ekologickým a pěstitelským činnostem. Děti zde mají velké možnosti k přímému pozorování přírodních změn ve všech ročních obdobích.

Škola je ve všech směrech kvalitně materiálně zajištěna dostatečným množstvím hraček, a učebních pomůcek pro všechny druhy činností včetně literatury. Kromě státních finančních příjmů disponuje prostředky od rodičů na částečnou úhradu neinvestičních nákladů. Příznivé finanční možnosti se promítají v pravidelné a účelné obnově materiální základny. Příspěvky od sponzorů byly v loňském roce využity pro vybavení arteterapeutické dílny. Ředitelka získává

přehled o využívání materiálních zdrojů, které má škola k dispozici, běžnou denní kontrolou. Potřeby školy konzultuje se zaměstnanci a řídí se jimi při zpracování plánu obnovy a rozvoje školy.

Mateřská škola poskytuje dětem moderní, účelně řešené prostředí. Vzhledem k zaměření vzdělávacího programu je plnohodnotně materiálně zajištěna. Materiálně-technické podmínky dosahují vynikající úrovně.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Mateřská škola pracuje již šestým rokem podle schváleného programu Zdravá mateřská škola. V rámci tohoto programu plní obecné cíle předškolní výchovy a ve zpracovaném „Školním kurikulu podpory zdraví“ se kompletně zaměřuje na rozvíjení osobnosti dítěte. Tematické plány výchovně-vzdělávací činnosti jsou zpracovány na období jednoho až dvou týdnů. Součástí kurikula je projekt s ekologickým zaměřením a projekt prevence sociálně patologických jevů. Pro děti nezralé a psychicky nevyrovnané byla zřízena dílna arteterapie a do programu mateřské školy byla zařazena pravidelně jednou týdně.

Na tvorbě kurikula se podílely všechny učitelky. Kontrola plnění stanovených cílů probíhá formou dílčích hodnocení a závěrečného rozboru úrovně dosažených výsledků.

Školní výchovně-vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy. Kontrola plnění programu je účinná. Povinná dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Učitelky připravují výchovně-vzdělávací činnost promyšleně a systematicky, v blocích námětově propojených činností. Uplatňují formu projektového plánování, ve kterém jako základ respektují téma členěné do užších motivačně propojených okruhů. Třídní programy jsou otevřené potřebám všech dětí včetně dětí se specifickými vzdělávacími potřebami. Při jejich zpracování učitelky vycházely ze školního kurikula.

Stanovený denní režim odpovídal psychohygienickým potřebám dětí a zásadám správné životosprávy. V časově přiměřených úsecích se střídaly spontánní a řízené činnosti s dynamickými i statickými formami práce. Přechody mezi jednotlivými činnostmi probíhaly plynule a nebyly pro děti zátěžové.

Děti měly v denním programu velké možnosti pro realizaci zájmů a zálib podle vlastního výběru nebo z nabídky učitelek. Ve všech činnostech byla posilována osobní samostatnost dětí a vytvářeny podmínky pro jejich vlastní rozhodování. V průběhu celého dne měly děti zajištěn dostatečný přísun tekutin a samy se podle vlastní potřeby obsluhovaly.

Spontánní a řízené činnosti

Spontánní a řízený program tvořil integrovaný celek. Téma týdne bylo aktuálně zaměřené na lidovou tradici „pálení čarodějnic“ a bylo motivačním stimulem všech činností. Pro plnění vzdělávacích záměrů učitelky zvolily bohatou škálu činností a podnětů. Použité metody a formy práce odpovídaly svým charakterem současným požadavkům i možnostem dětí. Byly převážně zaměřeny na prožitek a smyslové vnímání. Různorodost činností děti přijímaly velmi pozitivně.

V ranních hrách děti využily všechny možnosti, které jim prostředí třídy a herny nabízelo. Množství zajímavých hraček a pomůcek bylo pro děti dostatečným podnětem k činnosti. Rozvíjely tvořivé hry v koutcích, využily tělovýchovné náradí a náčiní (žebřiny, skluzavku, trampolínu, žíněnku a různé typy míčů). V pracovním koutku vytvářely z přírodního materiálu, textilu a papíru makety čarodějnic nebo obličejové masky. Hry s konstruktivními stavebnicemi probíhaly ve skupinách na koberci. Učitelky pomáhaly dětem rozvíjet jejich fantazii a představivost a doplňovaly podle jejich přání potřebné pomůcky. V průběhu her probíhala dopolední svačina. Děti se individuálně odcházely najíst jakmile pocítily potřebu a samy se obsloužily. Všechny činnosti probíhaly přirozeně bez striktního organizování založeného pouze na pokynech a příkazech učitelek.

K pohybovému a zájmovému vyžití měly děti velký prostor na školní zahradě. Na základě dodržování stanovených pravidel se mohly pohybovat v celém prostoru zahrady. Věnovaly se převážně pohybovým aktivitám s využitím tělovýchovné sestavy náradí. Část pobytu venku byla věnována poznávání některých bylin s praktickou činností sbírání kopřiv na čaj.

Učitelky se věnovaly dětem převážně individuálně, společné formy práce byly zařazovány okrajově. Převládaly prvky hry, uplatnila se společná diskuse nad problémem, kdy děti vyjadřovaly své názory, poznatky a zkušenosti. Ve třídách byla velmi příjemná atmosféra s fungujícími vzájemnými vztahy. Učitelky uplatňovaly přiměřené požadavky a projevíly velkou míru důvěry k dětem a jejich individuálním potřebám. Používaly pozitivní, motivačně podnětné formy hodnocení dětí. Ve své práci se řídily zásadami přiměřenosti, individuálního přístupu, názornosti a praktické činnosti.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Děti jsou pohybově zdatné, jsou obratné při cvičení na náradí, zručně zacházejí s nůžkami a lepidlem a velmi dobře zvládají manipulaci s drobným materiálem.

V sebeobslužných dovednostech jsou všechny děti zcela samostatné a velmi šikovné. Nejstarší děti jsou dobře vybaveny potřebnými dovednostmi pro školní práci (zvládají základní grafomotorické cviky, správně zacházejí s grafickým a výtvarným materiálem apod.).

Vzájemné vztahy mezi dětmi jsou přátelské, nekonfliktní. K dospělým jsou děti zdvořilé a bez problému zvládají základní návyky společenského a kulturního chování. V jednání jsou přiměřeně sebevědomé, neostýchají se.

Děti mají dobrou úroveň jazykového projevu a přiměřenou slovní zásobu. Velmi dobře zvládají vzájemnou komunikaci, dokáží klást otázky a vést dialog. Prakticky dovedou reprodukovat velké množství básní a písní a mají velké množství rozličných poznatků, o kterých dovedou věcně hovořit. Umějí vyjádřit i své názory a postoje a dokáží sdělit své pocity.

Úroveň představivosti a fantazie se nejvíce projevila ve výtvarných a pracovních činnostech, kdy děti uplatňovaly své představy a dokázaly je z připraveného materiálu realizovat.

Znalosti o přírodě a jejich soustavné prohlubování je nedílnou součástí práce mateřské školy. Kromě běžných znalostí, mají děti vlastní zkušenosti s pěstováním bylinek, učí se o ně pečovat a znát jejich využití v běžném životě.

Veškeré činnosti realizované v průběhu dne mají charakter integrovaných činností se vzájemným prolínáním všech výchovně-vzdělávacích oblastí. Použité metody a formy jsou efektivní vzhledem k dosažení stanoveného cíle i vzhledem k věku dětí. Spontánní a řízené činnosti jsou zcela vyvážené a mají vynikající úroveň.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná Statutárním městem České Budějovice dne 23. 4. 2001
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, vydané Školským úřadem České Budějovice pod čj. 318-02 ze dne 27. 3. 1996
3. Evidence dětí (evidenční listy, přehled docházky)
4. Kapacitní listina pro školní rok 2002 - 2003-06-18
5. Rozhodnutí o zařazení dětí do mateřské školy
6. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky (počet 6, bez čísla jednacího)
7. Školní kurikulum, třídní programy
8. Přehledy výchovné práce
9. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky
10. Zápisy z pedagogických porad
11. Organizační a vnitřní řád školy
12. Kniha úrazů
13. Inspekční zpráva čj. 070446/99-01063

ZÁVĚR

Základním rysem činnosti pedagogického sboru je týmová práce. Učitelky zodpovědně plní stanovený program školy a jejich hlavním cílem je spokojenost dětí i rodičů. Systematickým dalším vzděláváním si prohlubují již získané poznatky a zkušenosti a uplatňují nové metody a formy práce, které odpovídají novým vývojovým trendům v předškolní výchově.

Výborné materiální podmínky jim plně umožňují svoji profesi kvalitně vykonávat.

Dobře zpracované školní kurikulum, promyšleně stanovené cíle, respektování podmínek školy a možností dětí se odráží ve velmi dobrých znalostech a dovednostech dětí ve všech výchovně-vzdělávacích oblastech.

Od poslední inspekce, která se uskutečnila v roce 1999, došlo k výraznému posunu v oblasti výchovně vzdělávací práce v souvislosti s uplatňováním nových metod a forem. Při vedení pedagogického procesu ustoupily učitelky od členění na jednotlivé činnosti a přešly k integrovaným celkům, kde se jednotlivé činnosti vzájemně prolínají a plynule přecházejí jedna v druhou. V této souvislosti jsou děti vedeny k větší samostatnosti, zodpovědnosti a vlastnímu rozhodování. Ze strany učitelek je dětem poskytována větší důvěra a svoboda projevu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Helena Hyspecká	Helena Hyspecká
Členové týmu	Mgr. Věra Kubišová	Věra Kubišová

Další zaměstnanci ČŠI

Milena Doležalová, Marie Řežábková

V Českých Budějovicích dne 20. června 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 30. června 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Marie Kopřivová

Marie Kopřivová

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání	Podpis příjemce nebo čj.
----------------	-------------------------------	---------------------------------

	inspekční zprávy	jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy		
Zřizovatel Magistrát města České Budějovice odb. škol., Mánesova 3, 371 03 České Budějovice	2003-07-15	07-11326/03-1063

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány