

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Č. j.: 123 116/98 11070
Signatura: v13bs101

Inspektorát č 12
Okresní pracoviště Brno-venkov

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola / školské zařízení: Základní škola 1. stupeň Prace, okres Brno-venkov, 664 58 Prace

IZO: 102179484

Ředitelka školy: Jana Řezníčková

Zřizovatel: obec Prace, PSČ 664 58

Příslušný školský úřad: ŠÚ Brno-venkov, Rybkova 1, 611 64 Brno

Termín inspekce: 3. a 4. listopadu 1998

Inspektoři: Mgr. Ludmila Šimáčková

Předmět inspekce: Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů (zákona č. 139/1995 Sb.):
Řízení školy
Podmínky a průběh vzdělávání

Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá: Výkaz o základní škole, rozhodnutí ŠÚ Brno-venkov o zařazení do sítě škol, dlouhodobá koncepce školy, plán práce na školní rok 1998/99, plán kontrolní a hospitační činnosti, učební plány a učební osnovy, tématické plány vyučujících pro jednotlivé předměty, záznamy z hospitací ČŠI, přehled nepovinných předmětů a zájmových kroužků, výroční zpráva školy za rok 1997/98, žákovské knížky a žákovské deníky, písemné práce žáků, pracovní povinnosti zaměstnanců školy, vnitřní klasifikační směrnice, dokumentace školy stanovená § 38a zákona č. 29/1984 Sb. (školský zákon) v platném znění.

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

1. Koncepční záměry. Plánování výchovně vzdělávacího procesu

Škola má z hlediska dlouhodobého rozvoje vypracovaný jasný koncepční záměr. Ten obsahuje oblast výchovy a vzdělávání, zlepšování materiálně technického vybavení školy a rozvoj mimoškolní činnosti školy. Koncepce je konkrétně rozpracovaná do plánu práce školy na školní rok 1998/99. Plán je v průběhu jednotlivých měsíců ředitelkou doplňován a tím neustále aktualizován. Úkoly jsou uvedeny adresně s termíny jejich plnění. Koncepce

byla přijata zaměstnanci školy a projednána s rodiči žáků i se zřizovatelem. Je průběžně realizována.

Konceptní záměry školy i plánování výchovně vzdělávacího procesu je na dobré úrovni.

2. Plnění učebních plánů a učebních osnov, popřípadě jiných schválených učebních dokumentů

Ve škole je realizován vzdělávací program Základní škola č.j. 16 847/96-2. Učební plán je plněn v plném rozsahu. Při hospitační činnosti ČŠI v prvním a třetím ročníku bylo zjištěno, že učební osnovy pro český jazyk a matematiku jsou rovněž plněny. V rámci vzdělávacího programu nabízí škola výuku náboženství.

Škola plní učební plány důsledně a učební osnovy ve sledovaných předmětech a ročnících dobře.

3. Odborné a pedagogické řízení

3.1 Organizační struktura

Základní škola je dvoutřídní bez právní subjektivity. Zabezpečuje výuku žáků 1. a 3. ročníku. Kooperuje se ZŠ Kobylnice, kde probíhá výuka ostatních ročníků prvního stupně, je zajištěno stravování a školní družina i pro žáky základní školy Prace. Organizace výchovně vzdělávacího procesu a provozu školy má jasně stanovená pravidla ve vnitřním řádu školy. Vnitřní řád školy je dobře zpracovaný, obsahuje práva i povinnosti žáků. Povinnosti zaměstnanců jsou konkrétně specifikovány rovněž písemnou formou. Jsou jim známy a akceptují je.

3.2 Personální struktura

Ve škole pracuje ředitelka školy, jedna učitelka a jedna správní zaměstnankyně. Obě pedagogické pracovnice mají požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost. V současné době je složení pedagogického sboru stabilizované.

3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků

Ředitelka sleduje vzdělávací nabídky organizované Komisí malotřídních škol při ŠÚ Brno-venkov a zabezpečuje na nich dle potřeb a časových možností účast. K dalšímu odbornému růstu učitelů slouží i aktualizovaná příruční učitelská knihovna a odběr odborných časopisů.

Odborné a pedagogické řízení školy je na dobré úrovni.

4. Kontrolní systém. Kontrola a hodnocení

Kontrolní činnost ředitelky školy vychází z velmi dobře zpracovaného plánu kontrolní a hospitační činnosti. Tento plán je zcela konkrétní, neformální, zahrnuje všechny důležité oblasti chodu školy a je plněn. Pro hodnocení pracovníků jsou vypracovaná kritéria, která jsou jim známa a ředitelkou školy jsou dodržována. V hodnocení žáků převládají motivační prvky, proto je povzbuzující. Pravidla klasifikace jsou stanovena ve vnitřní klasifikační směrnici školy. Kontrola znalostí žáků probíhá formou dostupných prověrek a testů. V oblasti klasifikace a hodnocení znalostí žáků jsou respektovány vývojové zvláštnosti dětí s diagnostikovanými poruchami učení a chování.

Kontrolní systém školy je spíše nadprůměrný.

5. Informační systém - vnitřní a vnější

Vnitřní informační systém je dostatečný a vzhledem k nízkému počtu zaměstnanců a žáků funguje velmi pružně. Důležité informace jsou předávány na pedagogických radách a poradách a jsou zveřejňovány v ředitelně. Důvěrné informace o učitelích i žácích jsou řádně zabezpečeny před zneužitím.

Rodiče jsou informováni o průběhu, učebních výsledcích a výchově žáků průběžně prostřednictvím žákovských knížek a deníků, komplexně na třídních schůzkách a dle potřeby školy nebo rodičů i formou individuálních jednání. Ředitelka školy, vzhledem ke své mnohaleté praxi, je schopna rodičům předávat přijatelnou formou kvalitní informace o vývoji jejich dětí. Zřizovatel školy je o činnosti školy informován průběžně.

Informační systém školy je na velmi dobré úrovni.

6. Vedení povinné dokumentace

Povinná dokumentace školy je vedena v souladu s právními předpisy. Administrativní úroveň je vyhovující. Při sestavení rozvrhu hodin pro žáky prvního ročníku došlo k porušení § 9 odst.(3) vyhlášky č. 291 Sb. o základní škole v platném znění. Ředitelka školy z důvodu dojíždění velkého počtu žáků a na základě předchozího souhlasu rodičů požádala ŠÚ Brno-venkov o udělení výjimky. ŠÚ Brno-venkov žádosti ředitelky školy dne 5. 10. 1998 vyhověl. Sled vyučovacích hodin na základě této výjimky je v prvním ročníku v jednom dni v týdnu pět vyučovacích hodin.

Povinná dokumentace školy je na dobré úrovni.

7. Výroční zpráva

Výroční zpráva o činnosti školy za rok 1997/98 byla zpracovaná v souladu s § 17e odst.(2) zákona 564/1990 Sb. o státní správě a samosprávě ve školství v platném znění. Se zaměstnanci školy byla projednána. Údaje, které jsou v ní uvedeny, jsou v souladu se zjištěními ČŠI.

Výroční zpráva o činnosti školy za rok 1997/98 je zpracována na velmi dobré úrovni.

8. Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

Finanční prostředky přidělované ze státního rozpočtu umožňují realizovat vzdělávací program. Rozpočet školy vytváří dostatečný prostor pro vyplacení nenárokových složek platu zaměstnancům.. Finanční prostředky na učební pomůcky jsou velmi omezené.

Finanční prostředky přidělované ze státního rozpočtu jsou využívány dobře v souladu s jejich určením.

9. Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků

Škola má vzhledem k počtu žáků velmi dobré prostorové a materiálně technické podmínky. Výuka 1. a 3. ročníku probíhá ve dvou kmenových učebnách. Jedna volná učebna je využívána jako tělocvična. Třídy jsou funkčně zařízeny převážně starším udržovaným nábytkem, relaxačními koberci a základními pomůckami, které jsou v souladu s požadavky osnov a jsou často využívány. Kapacita a velikost tříd umožňuje pohodlně realizovat vzdělávací program. Ostatní prostorové podmínky školy (šatny, WC, chodby a menší školní pozemek jsou v dobrém stavu. Fond učebnic a učebních textů je dostatečný,

aktualizovaný a výběr nakladatelství respektuje návaznost na výuku ZŠ Kobylnice a spádové školy Šlapanice. Vybavení didaktickou technikou i její využívání v procesu výuky je standardní. Výpočetní technikou škola vybavena není. Pro výuku je částečně využívána školní knihovna, která je dle finančních možností školy doplňována novými tituly jen minimálně.

Materiálně technické podmínky školy jsou na dobré úrovni.

10. Hodnocení psychohygienických podmínek

Budova školy je zřizovatelem udržovaná a je ve velmi dobrém stavu. Třídy jsou prostorné a světlé. Umožňují v plné míře realizovat jak výuku, tak odpočinek žáků o přestávkách. Učitelé i žáci dbají na estetický vzhled interiéru a pořádek ve školní budově. Rozvrh hodin je v souladu s vyhláškou o základní škole vyjma jednoho dne u žáků první třídy. V ostatních případech rozvrh hodin a přestávek plně respektuje psychohygienické potřeby žáků. Škola zabezpečuje pitný režim. Po vyučování odjíždí někteří žáci do ZŠ Kobylnice, kde se stravují a navštěvují školní družinu.

Psychohygienické podmínky školy jsou dobré.

11. Hodnocení kvality vyučování a úrovně vzdělávání

Český jazyk

V hospitovaných vyučovacích hodinách byly stanoveny odpovídající cíle v souladu s požadavky učebních osnov. Kvalita výuky v jednotlivých třídách byla převážně dobrá až nadprůměrná. Žáci získávali znalosti a dovednosti v požadovaném rozsahu i tempu. Zvolené metody a formy práce byly nenásilné. V prvním ročníku převládala snaha o aplikaci efektivní výuky s využitím názoru a netradičních forem práce, které respektovaly individuální zvláštnosti dětí. Ve třetím ročníku převládaly frontální metody práce. Četnější zařazování diferencovaných úkolů a práce ve skupinách by přispělo k vyšší efektivitě vyučování. Z průběhu všech hospitovaných hodin bylo patrné, že žáci učivo dobře zvládali a dosahovali velmi dobrých výsledků při samostatné práci. Průběžné hodnocení žáků plnilo motivační roli, povzbuzovalo zájem žáků a přispívalo k rozvoji jejich osobnosti.

Hodiny českého jazyka byly celkově hodnoceny jako spíše nadprůměrné.

Matematika

Rovněž v hodinách matematiky byli žáci průběžně motivováni pro splnění dosažitelných cílů. Vhodně volené metody a formy práce povzbuzovaly přirozenou soutěživost žáků i jejich aktivitu. Žáci byli vedeni k uvědomělému učení, numerické počty byly doplňovány tvořením a řešením slovních úloh. Tím se žáci učili o početních úkonech přemýšlet a vhodně je aplikovat. Výsledky samostatné práce žáků byly velmi dobré. V průběhu hodin bylo pamatováno na relaxační chvílky, na vytváření pěkných vztahů mezi žáky s respektováním jejich individuálních zvláštností. Častým zařazováním problémových úkolů a střídáním činností žáků se dařilo udržet jejich pozornost k probíranému učivu. Klidným a nenásilným opakováním bylo učivo v průběhu celých hodin utvrzováno. Požadavky vyučujících byly přiměřené a to přispívalo k optimistické atmosféře ve třídách. Žáci se zapojovali do vyučování velmi aktivně a nebojácně uplatňovali svoje znalosti.

Vyučování matematice bylo hodnoceno nadprůměrně.

12. Hodnocení podmínek a výsledků formativního působení na žáky

Chování žáků, jejich práva i povinnosti jsou stanoveny v dobře zpracovaném vnitřním řádu školy. Žáci jsou vedeni k dodržování základních mravních pravidel a kamarádských

mezilidských vztahů. To napomáhá k vytváření příznivé atmosféry mezi učiteli i žáky i žáky navzájem. Učitelé přistupují k žákům individuálně a obětavě jim poskytují radu i pomoc ve vyučování i mimo ně. Chování žáků je vstřícné, slušné, otevřené a nebojácné. Nízký počet žáků, mnohaletá praxe učitelek i důkladná znalost prostředí umožňuje individuální rozvoj osobnosti každého jednotlivce.

Podmínky a výsledky formativního působení na žáky jsou dobré.

13. Hodnocení výchovného poradenství

Výchovné poradenství je sledováno a zabezpečováno ředitelkou školy. Škola preventivně působí v oblasti zneužívání návykových látek, je věnována péče talentovaným žákům. Ředitelka respektuje i kontroluje individuální přístup k žákům s vývojovými poruchami učení a chování. Na tomto úseku spolupracuje s rodiči těchto dětí i s pedagogicko-psychologickou poradnou.

Výchovné poradenství je na dobré úrovni.

14. Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost

Ve škole fungují tři zájmové kroužky (tělovýchovný, výtvarný a kroužek anglického jazyka). Dále vedení školy umožňuje žákům v rámci mimoškolní činnosti scházet se v odpoledních hodinách prostřednictvím tak zv. Družinek s jejich vedoucími - bývalými žákyněmi školy a nyní studentkami pedagogických škol. Škola pořádá kulturní a sportovní akce i soutěže, v nichž vystupuje jako organizátor nebo spoluorganizátor. Umožňuje svým žákům návštěvy divadelních představení např. v divadle Radost, návštěvy a besedy v místní lidové knihovně, návštěvy výchovných koncertů, jezdí s dětmi na poznávací zájezdy a výlety. Pro rodiče předškolních dětí pořádá pravidelně besedu před zahájením školního roku a rodiče žáků školy se mohou zúčastnit dne otevřených dveří. Tato nabídka je rodiči akceptována a využívána.

Další aktivity školy jsou spíše nadprůměrné.

15. Hodnocení činnosti školských zařízení

Další školská zařízení, která by tvořila součást školy, v dokumentu o zařazení do sítě škol nejsou uvedena.

ZÁVĚRY

1. Koncepční záměry školy i plánování výchovně vzdělávacího procesu je na dobré úrovni.
2. Škola plní učební plány důsledně a učební osnovy ve sledovaných předmětech dobře.
3. Odborné a pedagogické řízení je na dobré úrovni.
4. Kontrolní systém školy je spíše nadprůměrný.
5. Informační systém školy je na velmi dobré úrovni.
6. Povinná dokumentace školy je na dobré úrovni. Porušení § 9 odst.(3) vyhlášky č. 291 Sb. o základní škole v platném znění bylo doloženo udělením výjimky ŠÚ Brno - venkov ze dne 5. 10. 98 z důvodu dojíždění žáků a na základě souhlasu rodičů.
7. Výroční zpráva o činnosti školy je zpracována na velmi dobré úrovni.
8. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány dobře v souladu s jejich určením.
9. Materiálně technické podmínky školy jsou na dobré úrovni.
10. Psychohygienické podmínky jsou dobré.

11. Hodnocení kvality vyučování a úrovně vzdělávání v českém jazyce a matematice je spíše nadprůměrné.
12. Podmínky a výsledky formativního působení na žáky jsou dobré.
13. Výchovné poradenství je na dobré úrovni.
14. Další aktivity školy jsou spíše nadprůměrné.

V Brně, dne 9. listopadu 1998

razítko

Podpisy inspektorů: vedoucí týmu

Přílohy: 0

Inspekční zprávu jsem převzala dne

razítko

Podpis ředitelky školy

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání / odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo č.j. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel:	7. 12. 1998	123 116/98
Školský úřad:	7. 12. 1998	123 117/98
Rada školy: není zřízena		