



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-763/08-01

Název školy: Mateřská škola, Praha 4, Bezová 4
Adresa: Bezová 4/1592, 147 00 Praha 4
Identifikátor: 600 036 910
IČ: 61 386 448
Místo inspekce: Mateřská škola, Praha 4, Bezová 4
Termín inspekce: 16. a 17. září 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, dle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje.

Mateřská škola Bezová (dále jen MŠ), jejímž zřizovatelem je Městská část Praha 4 se sídlem Tábořská 350, je příspěvkovou organizací. Kapacita zařízení není překročena, 112 dětí je rozděleno ve čtyřech třídách stejného věku. Sedmi dětem byl povolen odklad školní docházky. O mateřskou školu je velký zájem a zdaleka nelze vyhovět všem žadatelům o přijetí.

V předcházejícím období byla budova i přilehlá školní zahrada celkově rekonstruována a provoz byl částečně převeden do MŠ Točitá. V této době došlo i ke změně ve vedení školy. K 1. červnu 2007 byla na základě konkurzního řízení jmenována nová ředitelka. Ta je v současné době z rozhodnutí zřizovatele pověřena řízením i MŠ Točitá s detašovaným pracovištěm.

V rámci inspekční činnosti byly společně s ředitelkou školy provedeny hospitační vstupy s následnými rozbory pedagogické činnosti a státní kontrola zajištění bezpečnosti dětí. Rodiče měli možnost vyjádřit svůj názor prostřednictvím ankety.

II. Hodnocení školy.

Personální podmínky. Změnu ve vedení školy provázela částečná obměna pedagogického kolektivu. V současné době pečuje o děti 9 učitelek včetně ředitelky. Většina učitelek splňuje podmínky odborné kvalifikace a má dlouholetou pedagogickou praxi s předškolními dětmi, pouze dvě z nich danou podmínku nesplňují. Ve školním roce 2007/2008 získaly učitelky nové poznatky převážně formou samostudia, pro letošní školní rok je vypracovaný plán dalšího vzdělávání. Vybrané semináře jsou zaměřené na vzdělávání v oblastech speciální pedagogiky, evaluace, etické výchovy i jako inspirativní a námětové činnosti pro práci s dětmi.

K plnění svých vzdělávacích cílů má škola velmi dobré *materiální podmínky*. Objekt s přílehlou školní zahradou po rozsáhlé rekonstrukci odpovídá normám a požadavkům EU. Zajímavé, nápadité a netradiční je i pojmenování jednotlivých tříd: parník, hrad, divadlo a škola. Inspirativní je *dětský sebeobslužný kout* v každé třídě, sestávající z části kuchyňské linky s nerezovými dřezy a podporující dětskou zvědavost a samostatnost. Vybavení nábytkem i pomůckami vyhovuje potřebám dětí, zázemí pro učitelky je moderní.

Řízení školy vykonává ředitelka, která dílčími kompetencemi pověřila svoji zástupkyni. Je výraznou osobností s konkrétní představou o profilaci školy. K jejím prioritám patří vytvořit jasná pravidla pro funkční provoz školy a k tomu vypracovala vnitřní směrnice. V zajištění bezpečnosti je škola na vysoké technické úrovni (viz Protokol). Ke dni kontroly nebyly ve sledovaných oblastech shledány nedostatky. V knize úrazů není evidován žádný úraz, kontakt s rodinou a ranní kontrola se provádí při příjmu dítěte *v recepci* (vstupní centrální šatna). Příjímací prostor je oddělen prosklenou stěnou, což snižuje prostor pro bezprostřední komunikaci mezi rodiči a školou. Je zde i málo možností vystavovat dětské práce a zveřejňovat aktuální informace. Na společném setkání ředitelka sice předložila rodičům školní vzdělávací program i školní řád, ale tím, že tyto dokumenty nejsou zveřejněny na viditelném místě, rodičům neumožňuje individuálně do nich nahlédnout v případě potřeby. Tím se také škola připravuje o prezentaci svých cílů na veřejnosti.

Průběh vzdělávání

Hospitační vstupy se kromě jiného zaměřovaly na komunikaci učitelek s rodiči při předávání dětí. V práci učitelek dominovala snaha usnadnit dětem adaptaci na nové prostředí, formování nových vztahů a vytváření důvěry u dětí, a tím i u jejich rodičů. Zejména ve třídě u nejmenších dětí byla cítit empatie, laskavost, učitelky samy volily přiměřené postupy komunikace. Při hrách se prezentovala možnost svobodné volby výběru činnosti i hračky a využití prostoru celé třídy k pohybovým aktivitám. Ranní kruh nabízel možnost k sebevyjádření, což děti těšilo a uspokojovalo.

Sledované řízené činnosti byly zvoleny přiměřeně k dané situaci a věku dětí. Většinou se učitelkám dařilo poskytnout dostatek prostoru k uplatnění vlastních názorů a poznatků.

Výsledky vzdělávání

Na začátku školního roku lze jen velmi těžko měřitelným způsobem hodnotit výsledky vzdělávání dětí. Z jejich spontánních projevů bylo zřejmé, že jsou přiměřeně zadaptované, komunikativní a bez problémů navazují kontakty s ostatními dětmi i dospělými. Současně jsou nenásilně vedeny k samostatnosti v sebeobsluze a pracovních činnostech.

Rodičům byla určena anketa, která měla ověřit jejich názory na kvalitu školy. Zúčastnilo se jí cca třetina rodičů zapsaných dětí. Výsledky ankety potvrdily, že většina rodičů je se školou spokojena, někteří vyjádřili nespokojenost k nedostatečné komunikaci s rodiči a k jejich malé informovanosti.

Závěrečné hodnocení:

Mateřská škola má dobré personální i materiální podmínky pro plnění svých vzdělávacích cílů. Vzdělávání probíhá v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Komunikace učitelek s dětmi je založena, až na výjimky, na partnerských vztazích, pocitu seberealizace, úspěšnosti a bezpečí.

Ředitelka školy se snaží o bezproblémový provoz, přestože je od 1.8.2008 pověřena i řízením MŠ Točítá s dalším detašovaným pracovištěm. Dílčí nedostatky byly shledány v oblasti komunikačního systému směrem k rodičům.

Celkově je škola hodnocena jako standardní.

Hodnotící stupnice

Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav
Při poskytování vzdělávání není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MHMP ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. S-MHMP 268276/2007 ze dne 25. 6. 2007 s účinností od 1. 6. 2007
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola, Praha 4, Bezová 4 vydaná dle usnesení Zastupitelstva městské části Praha 4 č. 17Z-63/2005 ze dne 22. a 30. 6. 2005 s účinností od 1. 7. 2005
3. Jmenovací dekret do funkce ředitelky Mateřské školy, Praha 4, Bezová 4 čj. P4/67259/OŠ/mich vydaný Městskou částí Praha 4 dne 9. května 2007 s účinností od 1. 6. 2007
- 4.
5. Výkaz o Ředitelství škol R-13-01 k 30. 9. 2007
6. Výkaz o Úrazovosti R-36-01 za školní rok 2006/2007
7. Výkaz o Mateřské škole S1-01 k 30. 9. 2007
8. Školní vzdělávací program pro školní rok 2008/2009
9. Školní řád, pro školní rok 2008/2009
10. Přehledy výchovné práce pro školní rok 2008/2009
11. Zápisy z pedagogických porad ve školním roce 2007/2008, 2008/2009
12. Kniha úrazů
13. Hospitační záznamy v letech 2007/2008
14. Hodnotící zpráva školy za školní rok 2007/2008
15. Výroční zpráva za školní rok 2007/2008
16. Zápisy z jednání s rodiči
17. Přehled o docházce dětí ve školním roce 2008/2009
18. Plán dalšího vzdělávání učitelek pro školní rok 2008/2009
19. Doklady o dosaženém vzdělání současného pedagogického kolektivu
20. Anketa ČŠI

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Libuše Tláskalová	L. Tláskalová v.r.
Bc. at Mgr. Daniela Hradecká	Hradecká v.r.

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekcí. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Praha 30. září 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Irena Michalcová	I. Michalcová v.r.