



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Gymnázium, Kladno, nám. Edvarda Beneše 1573

nám. Edvarda Beneše 1573, 272 01 Kladno

Identifikátor školy: 600 006 972

Termín konání orientační inspekce: 3. - 6. červen 2002

Čj.	025 132/02-5142
Signatura	ob3zv501

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Gymnázium, Kladno, nám. Edvarda Beneše 1573 je státní střední škola. Absolventi získávají úplné střední vzdělání, studium je ukončené maturitní zkouškou. Ve škole se v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol vyučuje v osmiletém, šestiletém a čtyřletém studijním cyklu obor 79-02-5 GYMNÁZIUM se zaměřením všeobecným. Škola byla zařazena do sítě škol, předškolních a školních zařízení na základě rozhodnutí MŠMT č.j. 33 485/98-21 s účinností od 1. 9. 1999. Je právnickou osobou (příspěvková organizace), zřizovatelem je od 1. 4. 2001 Středočeský kraj. Ve školním roce 2001/2002 má celkem 20 tříd a navštěvuje ji 595 žáků. Kapacita školy je 600 žáků.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Fyzika

Kvalita průběhu výuky fyziky byla posuzována ve třídách gymnázia jak se čtyřletým, tak i se šestiletým a osmiletým studijním cyklem. Celkem bylo hospitováno 7 vyučovacích hodin fyziky. Z organizačních důvodů byla sledována výuka pouze u čtyř ze šesti vyučujících, které ji zabezpečují. Všech šest vyučujících má pro výuku fyziky na střední škole úplnou odbornou a pedagogickou způsobilost.

Časová dotace výuky fyziky vychází z příslušných učebních plánů gymnázia schválených MŠMT. U všech studijních cyklů je v předposledních třech ročnících posílena týdenní hodinová dotace o 0,5 až 1 hodinu oproti stanovené minimální hodinové dotaci. Tím je v těchto ročnících umožněno zavedení pravidelných laboratorních cvičení. K prohloubení učiva fyziky si žáci mohou vybrat v posledních dvou ročnících volitelný seminář z fyziky. Do naplánovaného obsahu semináře jsou vedle rozšiřujícího učiva zařazeny odborné přednášky a konání náročnějších laboratorních úloh. Pro vlastní výuku fyziky jsou zpracovány jednotné tematické plány s vhodně provedeným časovým rozvržením učiva, které je stanoveno závaznou učební osnovou. Součástí tematických plánů je i uvedení námětů laboratorních cvičení a exkurzí. Kontrolou obsahu učiva, které bylo probráno v tomto školním roce, bylo zjištěno, že osnovy fyziky jsou průběžně plněny.

Bezprostřední příprava vyučujících na sledované hodiny byla pečlivě provedena. Probírané učivo bylo v souladu s obsahem učiva a jeho časovým rozložením v tematických plánech. Vyučovací hodiny měly jasně stanovené cíle poznávací. Cíle směřující k rozvoji dovedností žáků nebyly uváděny. Nároky kladené na žáky v oblasti rozvoje klíčových kompetencí a naplňování profilu absolventa byly ve sledované výuce ne vždy dostatečně vysoké a korespondující se schopnostmi žáků. V odborné a věcné interpretaci probíraného učiva nebyly zaznamenány výraznější nedostatky.

Sledovaná výuka probíhala převážně v odborných učebnách. K výuce jsou k dispozici dvě odborné učebny, které jsou na potřebné úrovni účelově zařízeny jak pro výuku fyziky, tak i pro konání plánovaných laboratorních cvičení. Vybavení kabinetu učebními pomůckami (vzhledem ke stanovenému učivu) umožňuje provádět veškeré z předpokládaných demonstračních pokusů. Část z pomůcek byla vhodně využita ve výuce. Množství a úplnost vybavení souprav s pomůckami pro konání žákovských pokusů umožňuje jen v některých oblastech fyziky frontálně vykonávat přímou experimentální činnost žáků v hodině. Modernizace fondu učebních pomůcek se v posledních letech výrazně snížila. Vybavenost kabinetu a školní knihovny vhodnou rozšiřující a odbornou literaturou je dobrá. Taktéž

zabezpečení žáků nižšího stupně gymnázia učebnicemi je provedeno na dobré úrovni. Ve sledované výuce byly učebnice jen zřídka využívány.

Psychohygienické podmínky posuzované vzhledem k prostředí výuky i k vlastnímu průběhu výuky byly dobré. U dvou ze sledovaných hodin spojitý sled výuky neumožňoval zařazení relaxačních momentů pro oživení pozornosti žáků. V těchto hodinách převládala atmosféra bez výraznější aktivity žáků.

Zhlédnuté hodiny s výkladem učiva měly vesměs klasickou strukturu (ověření znalostí žáků, výklad nového učiva v návaznosti na dříve získané poznatky, fixace poznatků s krátkým shrnutím učiva). Výuka byla vedena frontálním způsobem. Ve vyučovacích metodách převažovaly metody přímého přenosu poznatků nad metodami heuristickými a metodami podporujícími formy samostatného, aktivního učení. Pouze v jedné hodině bylo využito netradičních forem práce a uplatněny prvky projektového vyučování. Účelnější a efektivnější řízení výuky bylo pozorováno u vyučujících s delší praxí výuky na gymnáziu. Těm se dařilo více zapojovat žáky do výuky, využívat zpětné kontrolní vazby k účelnému řízení výuky i zaujmout žáky uváděním nových poznatků do širších souvislostí s poukazováním na jejich využití v praxi.

Ke společným pozitivním znakům výuky patřila snaha o systemizaci poznatků, snaha o maximální využití vyučovací doby, účelné uplatňování didaktické techniky a učebních pomůcek pro zefektivnění výuky. K rezervám většiny ze sledovaných hodin výuky patřilo nejednoznačné určení rozvíjecích cílů, časté předkládání hotových poznatků žákům, vymezení nedostatečného časového prostoru pro ověření míry zvládnutí nového učiva žáky, zhodnocení naplnění vytčených cílů a práce žáků v hodině.

K udržení pozornosti žáků v průběhu výuky bylo nejčastěji využíváno kladení problémových otázek a navazování na praktické poznatky žáků. Méně již bylo využíváno motivačního účinku zpětné kontrolní vazby a formativního hodnocení dílčích výkonů žáků. Pro motivaci žáků bylo několikrát vhodně využito demonstračních pokusů a v jedné hodině i aktualizace učiva. Nižší zájem žáků byl pozorován v těch hodinách, kde zvolené metody a styl práce vyučujících vedly žáka spíše do role pasivního posluchače, pozorovatele a zapisovatele.

Ověřování znalostí žáků bylo prováděno nejčastěji formou orientačního zkoušení a společného opakování. Ve dvou hodinách bylo též provedeno individuální zkoušení žáků. Kladené otázky byly zaměřeny jak na míru a kvalitu osvojených vědomostí, tak i na schopnost jejich aplikování při řešení konkrétních úloh. Hodnocení výkonů žáků při individuálním zkoušení odpovídalo jejich prokázaným znalostem. Zdůvodnění klasifikace bylo jen stroze provedeno. Podpora sebehodnocení a sebereflexe žáků nebyla výrazná. Četnost dílčí klasifikace žáků v průběhu tohoto pololetí poskytuje dostatek podkladů pro jejich celkové hodnocení.

Sledovaná výuka probíhala v klidné, bezstresové pracovní atmosféře. Ve vzájemné komunikaci a interakci jsou respektovány zásady slušného chování a dohodnutá pravidla. Větší soustředěnost žáků i vyšší pracovní kázeň byla zaznamenána v hodinách těch vyučujících, které jasně vyžadují dodržování zavedených pravidel. Přiměřená pozornost je věnována kultivovanosti a přesnosti vyjadřování žáků. Podpora rozvoje komunikativních dovedností žáků v dialogu, diskusi či argumentaci byla ze strany vyučujících rozdílná a mnohdy nevýrazná. V jedné ze sledovaných hodin chybělo vytvoření potřebného prostoru pro vyjádření vlastních poznatků a názorů žáků. Úroveň verbální a neverbální komunikace vyučujících je velmi dobrá.

Kvalita průběhu sledované výuky fyziky je hodnocena jako průměrná.

Informatika a výpočetní technika

Časová dotace hodnoceného předmětu je v učebním plánu školy ve čtyřletém studijním cyklu v souladu s učebním plánem MŠMT, v osmiletém studijním cyklu je navýšena o dvě vyučovací hodiny zařazené do kvinty. Vyučující mají zpracované funkční tematické plány, z nichž je patrná posloupnost řazení tematických celků, jsou dodrženy logické a didaktické zásady výuky. Vyšší časová dotace předmětu v osmiletém studijním cyklu umožňuje vyučujícím zařadit do tematických plánů doporučené rozšiřující učivo. V přípravě pedagogů na hodiny převažuje obsahová složka nad metodickou. Celkově mají plánování a příprava výuky velmi dobrou úroveň.

Výuku předmětu zabezpečují jeden interní a dva externí učitelé. Interní učitel splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro daný typ školy, externí učitelé mají odpovídající odborné vzdělání, pedagogickou způsobilost postrádají. Škola má velmi dobře vybavenou učebnu výpočetní techniky, v době inspekce se však pro havarijní stav na vodoinstalaci pracovalo pouze v náhradních prostorách. Základní parametry používaných stanic jsou nadstandardní, programové vybavení je obvyklé. Studenti mají možnost pracovat s Internetem (připojení pomocí mikrovlnného pojitka s rychlostí 128 kb/s). Hodiny interní vyučující jsou monotónní, není v nich vytvořen prostor pro relaxaci, chybí změna tempa a jeho gradace. Naopak pracovní a živá atmosféra panuje v hodinách externích učitelů. Celkově jsou podmínky výuky velmi dobré.

Třídy jsou při výuce předmětu děleny, každý žák má svůj počítač, výjimečně se pracuje ve dvojicích. Ve většině sledovaných hodin převažují tradiční činnosti postavené na frontální práci. To vede ke stereotypu, kdy rychlejší žáci často čekají na ty, kterým se učitelé musí více věnovat, neboť látku zvládají pomaleji. Učivo je interpretováno věcně správně, vyučující však studenty příliš silně vedou. Styl jejich práce málo rozvíjí myšlenkovou samostatnost a schopnost aplikovat nové poznatky. Výuka postrádá prvky motivace a hodnocení výkonu žáků. Závěru hodin chybí shrnutí a upevnění učiva. Organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení žáků jsou na průměrné úrovni.

Atmosféra při výuce je pracovní, převládá v ní dominantní postavení učitelů. Jejich verbální i neverbální komunikace je velmi dobrá, komunikační schopnosti žáků jsou přiměřeně rozvíjeny. Interakce a komunikace jsou na velmi dobré úrovni.

Celkově je úroveň výuky informatiky a výpočetní techniky velmi dobrá.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Celkově je sledovaná výuka fyziky na průměrné úrovni; výuka informatiky a výpočetní techniky je na velmi dobré úrovni.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Koncepční záměry školy jsou jasně a srozumitelně stanoveny v dokumentu „Úkoly a koncepční záměry 2001-2005“. Materiál vychází z analýzy podmínek a prostředí ve kterém se škola nachází a v jedenácti bodech formuluje její úkoly a cíle (rozvoj základních atributů gymnaziálního vzdělávání, získávání mladých pedagogů, další počítačová učebna, volitelný předmět v cizím jazyce, oblast mimoškolních aktivit, atd.). Stanovení prostředků a vytyčení

konkrétní odpovědnosti pracovníků za plnění těchto cílů je rozpracováno v materiálu *Plán školy na školní rok 2001/2002*.

Ředitel dokáže vlastní představu o škole velmi dobře formulovat. Do budoucna počítá s tím, že bude realizovat ve třech třídách čtyřleté studium a v jedné třídě osmileté studium. Do šestiletého studia již nejsou žáci přijímáni a bude v příštím školním roce ukončeno.

Vzdělávání na škole probíhá v souladu se schválenými učebními dokumenty; ředitel v rozsahu svých kompetencí výrazně posílil výuku přírodovědných předmětů. V závěrečných dvou ročnících žáci profilují své studijní zaměření výběrem z bohaté škály volitelných předmětů. Škola zatím nevyužívá možnost nabídnout tyto a případně i další předměty žákům jako nepovinné.

Inspekci byly dále předloženy plány pro všechny oblasti práce školy (kontrolní a hospitační činnost, výchovné poradenství, činnost předmětových komisí, další vzdělávání pedagogických pracovníků, atd.). Plánování je pojato jako ucelený systém, písemná podoba všech plánů je po obsahové i administrativní úrovni příkladná.

Kvalita, rozsah a účelnost plánování vzhledem k potřebám a zájmu žáků a podmínkám regionu má vynikající úroveň.

Organizování

Organizační struktura školy je jednoduchá a funkční; v oblasti pedagogické ředitel nejvíce spolupracuje se svou zástupkyní a předsedy předmětových komisí, v oblasti provozní s ekonomkou.

Základní dokumenty upravující organizaci výchovně vzdělávací činnosti školy mají standardní až velmi dobrou úroveň. Jasný a přehledný je *Organizační řád školy*, který stanovuje povinnosti zaměstnanců (pedagogických i provozních), jejich kompetence a zodpovědnost. Potřebný rámec pro fungování školy vytváří *Řád školy*, který obsahuje vyvážený přehled práv a povinností žáků, zabývá se docházkou, klasifikací, omlouváním absencí, apod. Z pohledu psychohygienických zásad a pravidel není vhodné časté zařazování sedmihodinových bloků povinných a volitelných předmětů do *rozvrhu školy*.

Při škole pracuje *Rada rodičů* a *Studentská rada*. Vzájemná spolupráce obou dobrovolných sdružení se školou je ředitelem velmi kladně hodnocena.

Vnější a vnitřní informační systém školy používá tradiční nástroje (nástěnky, osobní jednání, pedagogické rady, provozní porady, třídní schůzky, atd.) a je funkční. Prezentace školy na veřejnosti je též velmi dobrá. Škola pořádá den otevřených dveří, účastní se burzy škol a má své webové stránky na internetu.

Výroční zpráva školy má průměrnou úroveň, v údajích o pracovnících školy a výsledcích vzdělávání jsou méně vypovídající informace.

Organizační uspořádání školy je funkční, zažité, má jasně a srozumitelně daná pravidla. Celkový systém organizace činnosti školy je velmi dobrý.

Vedení a motivování pracovníků

Při řízení školy a jejích pracovníků vychází ředitel z vypracované koncepce, z ročního plánu práce, z kontrolní a hospitační činnosti a hlavně z dobré znalosti svých zaměstnanců. Ve škole pracuje od roku 1970, ve funkci ředitele od roku 1990. Upřednostňuje demokratický styl řízení a v průběhu orientační inspekce prokázal dobré osobnostní předpoklady pro vedení spolupracovníků. Pro pozitivní vývoj školy je vhodně využíván lidský potenciál, ředitel dokáže pedagogy získat pro nadstandardní práci se žáky (velmi dobré jsou výsledky školy ve

středoškolské odborné činnosti a předmětových olympiádách, škola udržuje zahraniční kontakty s partnerskými školami v Belgii, Anglii a Švédsku, má bohatou nabídku mimoškolních aktivit kulturních, sportovních, atd.).

Personální struktura ve sledované výuce fyziky je vzhledem k odborné a pedagogické způsobilosti vynikající, v informatice a výpočetní technice je průměrná. Celkově lze personální strukturu školy vzhledem k odborné a pedagogické způsobilosti hodnotit jako vynikající. Věková struktura nedoznala od poslední inspekce výrazné změny, školu čeká v blízké budoucnosti generační obměna učitelského sboru, neboť 12,5 % jeho členů je důchodového věku. V pedagogickém sboru jsou významně zastoupeni ženy (89,5 %). Kladem personální struktury školy je stabilita pedagogického sboru.

Pro oblast dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) má vedení zpracován plán, který není realizován pro nepříznivé finanční možnosti školy v této oblasti a malý zájem učitelů. DVPP je více méně nahodilé, využíváno bývá nabídky pedagogických center, ve škole učitelé zájmově absolvovali školení z informatiky a výpočetní techniky.

Morální a hmotné stimulování pracovníků je systematické, škola má vytvořen svůj vnitřní platový řád. Kriteria pro hodnocení jsou pracovníkům známa a v praxi uplatňována. Dvakrát ročně určují ředitel na návrh členů širšího vedení školy výši osobního příplatku. Diference mezi jednotlivými pracovníky jsou poměrně vysoké a proto motivující.

System a rozsah vedení a motivování pracovníků je na velmi dobré úrovni.

Kontrolní mechanismy

System vnitřní kontroly vůči celé organizační struktuře je vytvořen a zakotven v materiálu *Plán kontrol a hospitační činnost*. Pedagogickou činnost kontroluje ředitel a zástupkyně, správní oblast a hospodaření ředitel a ekonomka školy. Plán obsahuje všechny oblasti kontroly, ve vzdělávací a výchovné činnosti konkrétní předměty a pedagogy, na které se vedení zaměřuje, hlavní problémy výchovné a kázeňské. Hospitační činnost provádějí ředitel školy a v předmětech své aprobační zástupkyně. Počet kontrolních hospitací je standardní, při společných hospitacích s členy inspekčního týmu docházelo při hodnocení výuky k názorové shodě.

Kontrolou dokumentace je pověřena zástupkyně. Povinná školní dokumentace je vedena zodpovědně a velmi dobře, drobné a formální nedostatky byly zjištěny ve vyplňování třídních výkazů a ve vedení personální dokumentace.

Ze zápisů z pedagogických rad vyplývá, že nechybí analýza výsledků kontrol, její vyhodnocení a vyvození závěrů pro další práci školy. Lze konstatovat, že zpětnovazební mechanismy fungují dostatečně efektivně.

Hodnocení prospěchu a chování žáků se provádí standardním způsobem na pedagogických radách a třídními učiteli. V matematice, jazycích a biologii používá ředitel školy k hodnocení výsledků výuky a kvality práce učitelů vlastní srovnávací písemné testy.

System kontroly je vytvořen, v jeho účinnosti a rozsahu je výrazná převaha pozitiv. Celkově je jeho úroveň velmi dobrá.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Celkově jsou podmínky vzdělávání velmi dobré.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení efektivnosti čerpání NIV

Kontrolovaným obdobím byl kalendářní rok 2001. Závazný ukazatel čerpání neinvestičních výdajů byl Gymnáziem Kladno za kontrolované období dodržen. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola použila na platy, ostatní platby za provedenou práci (OPPP), odvody a ostatní přímé neinvestiční výdaje. Škola vykázala záporný hospodářský výsledek.

Nebylo zjištěno neefektivní čerpání finančních prostředků přidělených na neinvestiční výdaje.

Hodnocení efektivnosti čerpání mzdových prostředků

Závazné ukazatele mzdové regulace (limit počtu pracovníků, limit prostředků na platy) byly dodrženy. Bylo kontrolováno zařazení devíti zaměstnanců do platových tříd a stupňů. Zařazení škola provedla v souladu s platným právním předpisem. Personální dokumentace byla shledána v pořádku, obsahuje všechny doklady stanovené Pracovním řádem MŠMT, platným v kontrolovaném období.

Nebylo shledáno neefektivní čerpání mzdových prostředků.

Hodnocení efektivnosti čerpání ONIV

V kontrolovaném období byly škole přiděleny finanční prostředky na přímé ONIV i na provozní ONIV (ostatní neinvestiční výdaje). Přímé ONIV byly použity na nákup učebnic, učebních pomůcek, na školení a vzdělávání a na cestové pedagogických pracovníků. Provozní ONIV škola použila na opravy, služby, na platby za spotřebovanou energii, na nájemné a na odpisy.

Nebylo zjištěno neefektivní čerpání přidělených finančních prostředků na ONIV.

Hodnocení efektivnosti čerpání účelových prostředků

Účelově přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu byly škole v roce 2001 poskytnuty na úhradu nájemného Magistrátu Kladno a na DVPP. Finanční částku na DVPP škola obdržela dle úpravy rozpočtu v měsíci říjnu 2001. Z důvodu pozdního přidělu ji škola nevyčerpala v plné výši. Nedočerpaná částka byla vrácena zpět do státního rozpočtu.

Přidělená finanční částka byla použita správně, za daným účelem.

Hodnocení efektivnosti čerpání investičních prostředků

Investiční prostředky na rok 2001 škola neobdržela.

Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy

Výroční zpráva o hospodaření školy za kalendářní rok 2001 je zpracována v souladu s platným právním předpisem. Její přílohou je „Zpráva o výsledku kontroly plateb pojistného na všeobecné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného“, provedené dne 28. března 2001 Všeobecnou zdravotní pojišťovnou ČR v Kladně. Další přílohou je „Protokol č. 148/01 o kontrole pojistného, provádění nemocenského pojištění a plnění

úkolů v důchodovém pojištění", provedené ve dnech 16. - 18. října 2001, Okresní správou sociálního zabezpečení v Kladně.

Nebyly zjištěny žádné nedostatky.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Kontrolou využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu na neinvestiční výdaje (NIV) a na ostatní neinvestiční výdaje (ONIV) v roce 2001 nebylo zjištěno neefektivní čerpání vzhledem k účelu jejich poskytnutí.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Maturitní zkoušky

Ve dnech 20. - 31. května 2002 probíhaly na škole ve třech třídách čtyřletého a dvou třídách šestiletého studia maturitní zkoušky. Při kontrolní činnosti bylo zjištěno, že ukončování studia na škole proběhlo v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Zjištění z oblasti výsledků výuky fyziky

Ze strany inspekce je kladně hodnoceno:

- úspěšné zapojení nadaných žáků do fyzikální olympiády (řešení FO se v tomto školním roce účastnilo celkem 29 žáků, z nichž v oblastním kole kategorie A obsadil jeden žák 2. místo a dva žáci v kategorii B se umístili na 1. a 3. místě),
- velmi dobrá úroveň většiny závěrečných seminárních prací z fyziky žáků maturitního ročníku,
- výsledky žáků dosažené u maturity z fyziky (z celkového počtu 112 žáků maturitních ročníků maturovalo 22 žáků z fyziky, z nich 10 žáků bylo klasifikováno na maturitním vysvědčení známkou o jeden stupeň lepší než na výročním vysvědčení, u 7 žáků se klasifikace nezměnila a u 5 žáků nastalo zhoršení o jeden stupeň),
- spíše nadprůměrná úroveň znalostí a dovedností z fyziky u žáků tříd, které odpovídají 2. ročníku čtyřletého studia, jež byla měřena v tomto školním roce ve spolupráci s centrem pro přípravu státní části maturity testy „Cermat“.

Zjištění z oblasti vedení účetnictví

Kontrolou vedení účetnictví za rok 2001 bylo zjištěno, že účtování dodavatelských faktur není vždy v souladu s platným právním předpisem.

- Škola použila nesprávně účet 324 - Přijaté zálohy k průúčtování nákladů za různé tělovýchovné a vodácké kurzy, ekologický kurz a cyklokurzy pro děti, pořádané školou. Náklady na dopravu, ubytování a stravné měly být zaúčtovány na účet 518 (služby), finanční prostředky vybírané od studentů na pořádání těchto kurzů měly být zaúčtovány v účtové třídě 6 (výnosy). V průběhu výše uvedeného účtování nebyla školou dodržena správnost a

časová posloupnost postupů účtování.

- Ve třech případech byla faktura přijatá, týkající se účetního období roku 2000, zaúčtována jako náklad účetního období roku 2001. Touto účetní operací došlo k chybnému vykázání nákladů za rok 2000 a v konečné fázi i k chybnému vykázání hospodářského výsledku za rok 2000. Obdobné dva případy nastaly v roce 2001, kdy byly do nákladů zaúčtovány faktury, týkající se roku 2002.
- Ve dvou případech nebylo provedeno časové rozlišení při účtování nákladových faktur. Tím došlo k chybnému vykázání nákladů za rok 2001 a v konečné fázi i k chybnému vykázání hospodářského výsledku.

Hodnocení oblasti BOZP a PO

Kontrola byla zaměřena na dvě oblasti, a to na bezpečnost práce a požární ochranu (včetně kontroly dokumentace a fyzické prohlídky školy).

V dokumentaci BOZP chyběl traumatologický plán k zajištění první pomoci při úrazech žáků.

Plán ozdravných opatření je neúplný. Tabulka zhodnocení rizik poskytování OOPP (osobní ochranné pracovní pomůcky) pro uklízečku byla neúplná.

Požární ochrana je na škole zajišťována smluvně firmou, která má k této činnosti oprávnění. Zde nebyly v dokumentaci nalezeny žádné nedostatky.

Při fyzické kontrole budovy byly kontrolovány třídy, odborné učebny, laboratoř, dvě tělocvičny, kotelna a chodby.

Zjištěny byly tyto nedostatky:

- v tělocvičně chybí ochranné kryty na světlech,
- chybí zábradlí ve vstupní hale školy a v kotelně,
- chybí označení vstupních dveří kotelny názvem a tabulkou se zákazem vstupu nepovolaným osobám.

Přes drobné nedostatky je úroveň BOZP a PO na škole hodnocena jako velmi dobrá.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- učební dokumenty pro gymnázia schválené MŠMT s platností od 1. 9. 1999
- Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 7. 12. 1998, čj. 33 485/98-21
- Zřizovací listina č.j. OŠMS/1081/2001 ze dne 1. dubna 2001 vydaná Středočeským krajem
- učební plány gymnázia se čtyřletým, šestiletým a osmiletým cyklem
- tematické plány sledovaných předmětů pro školní rok 2001/02
- Plán práce předmětové komise fyziky na školní rok 2001/2002
- Výroční zpráva za školní rok 2000/2001
- Úkoly a koncepční záměry 2001-2005
- Plán školy na školní rok 2001/2002
- Plán kontrol a hospitační činnost
- Výchovný plán na školní rok 2001/2002
- Nejdůležitější schůze a další akce roku 2001/2002

- Minimální preventivní program
- Organizační řád školy
- Řád školy
- rozvrh hodin pro školní rok 2001/02
- personální dokumentace zaměstnanců školy
- třídní knihy ve školním roce 2000/2001
- třídní výkazy
- zápisy z pedagogických rad a provozních porad
- podkladová inspekční dokumentace pro střední školy
- Inspekční zpráva z 19. 12. 2000, č. j. 036 300/02031
- záznamy z hospitační činnosti zástupkyně ředitele za školní rok 2000/2001 a 2001/2002
- maturitní protokoly maturitních ročníků (tříd 4.A, B, C, S6. A, B)
- přehledy prospěchu žáků maturitních ročníků ve školním roce 2001/2002
- přehledy výsledků maturitní zkoušky z fyziky ve školním roce 2001/2002
- listina s výsledky testů „Cermat“ z června 2002
- závěrečné seminární práce z fyziky žáků maturitního ročníku
- přehled o výsledcích fyzikální olympiády a umístění žáků ve školním roce 2001/2002
- účtová osnova používaná v kontrolovaném období roku 2001
- seznam symbolů a zkratk používaných v účetnictví v roce 2001
- Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2001
- čtvrtletní výkaz o pracovnících a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2001, ze dne 11. ledna 2002
- rozpis rozpočtu na rok 2001 dle závazných ukazatelů k 21. prosinci 2001
- finanční vypořádání vztahů příspěvkových organizací s MF v roce 2001 ze dne 29. ledna 2002
- rozvaha organizačních složek státu, územních a samosprávných celků a příspěvkových organizací, sestavená k 31. prosinci 2001
- výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních a samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. prosinci 2001
- rozdělení prostředků na DVPP dle metodiky MŠMT - úprava rozpočtu k 8. říjnu 2001 - čj. 26 800/201-45 ze dne 13. října 2001
- přehled o hospodářském výsledku a stavu fondů příspěvkových organizací ze dne 29. ledna 2002
- Hlavní kniha za období 01/2001 - 12/2001
- mzdová rekapitulace od 01/2001 do 12/2001
- rozpis počtu zaměstnanců k 31. prosinci 2001
- účetní agenda „ Faktury přijaté“ za kalendářní rok 2001
- účetní agenda „Pokladna“ za kalendářní rok 2001
- pracovní řád
- záznam o školení BOZP (osnova, presenční listina, záznam o ověření znalostí)

- prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví
- záznam o školních a pracovních úrazech
- seznam o poskytování OOPP
- zdravotní způsobilost zaměstnanců
- traumatologický plán
- práce zakázané ženám a mladistvým
- speciální školení: topič, školník, uklízečka
- požární řády
- požární poplachové směrnice
- evakuační plán
- požární kniha
- dokumentace o školení PO
- zákazy, příkazy a pokyny vydané na úseku PO

ZÁVĚR

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve fyzice, informatice a výpočetní technice

Nejlépe hodnocenou oblastí je vynikající personální zajištění výuky fyziky. Zbývající oblasti výuky daných předmětů jsou vesměs průměrné až velmi dobré. Celkově je úroveň výuky fyziky průměrná a úroveň výuky informatiky a výpočetní techniky velmi dobrá.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Plánování je pojato jako ucelený systém a má vynikající úroveň. Kvalita a funkčnost organizačního uspořádání školy, efektivnost vedení a motivování pracovníků a účinnost kontrolních mechanismů obsahují výraznou převahu pozitiv. Celkově jsou podmínky vzdělávání vytvořené vedením školy velmi dobré.

Hodnocení efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Kontrolou využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu na neinvestiční výdaje (NIV) a na ostatní neinvestiční výdaje (ONIV) v roce 2001 nebylo zjištěno neefektivní čerpání vzhledem k účelu jejich poskytnutí.

Vývoj školy od poslední inspekce

Poslední inspekce proběhla ve škole ve dnech 24. - 30. listopadu 2000, kontrolní zjištění jsou zaznamenána v inspekční zprávě čj. 036 300/02031. V porovnání obou inspekcí je možno konstatovat:

- *ve sledovaných předmětech byla potvrzena velmi dobrá úroveň průběhu a výsledků vzdělávání,*
- *k posunu pozitivním směrem došlo v oblasti plánování; organizování, vedení a motivování pracovníků a oblast kontrolních mechanismů mají nadále velmi dobrou*

úroveň.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Pavel Kába	P. Kába v.r.
Členové týmu	Mgr. Jaroslav Černý	J. Černý v.r.
	Mgr. Jiří Jetel	J. Jetel v.r.
Další zaměstnanci ČŠI	Ing. Jana Strnadová Hana Vejdovská Petr Masopust	

V Příbrami dne 21. června 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 24. 6. 2002

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Zdeněk Sklenář

Z. Sklenář v.r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel(ka) školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Odbor školství KÚ Praha	2002-07-03	025 159/02-5142
Rada školy	-	-

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.