



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIE-216/10-E

Název školy	Mateřská škola Ústí nad Orlicí, Heranova 1348
Adresa:	Heranova 1348, 562 06 Ústí nad Orlicí
Identifikátor:	600 103 978
IČ:	75 017 393
Místo inspekce:	Heranova 1348, 562 06 Ústí nad Orlicí
Termín inspekce:	10. - 12. březen 2010

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu Mateřské školy Ústí nad Orlicí, Heranova 1348 (dále školy) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonávané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů,
- získávání a analýza informací o vzdělávání dětí v oblasti matematické gramotnosti a environmentální výchovy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Charakteristika školy

Škola je příspěvkovou organizací, jejím zřizovatelem je Město Ústí nad Orlicí. Vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Škola je pětiletá s kapacitou 135 dětí a s celodenním provozem, jedna třída je zcela a čtyři částečně věkově smíšené. Školní jídelna zajišťuje stravování pouze dětem a zaměstnancům školy.

K předškolnímu vzdělávání bylo pro školní rok 2009/2010 přijato 135 dětí, dvě z nich k omezené docházce. Z celkového počtu 50 dětí navštěvuje školu v posledním roce před vstupem do základní školy, sedm z nich má odklad školní docházky. Počet dětí je v posledních třech letech stabilní, kapacitu školy se daří naplňovat. Škola přijímá děti mladší tří let. Ke dni inspekční návštěvy byly čtyři, z toho tři ještě docházku nezahájily.

Vzdělávací proces zajišťuje deset pedagogických pracovníků, všechny pracují na celý úvazek. Ředitelka školy i učitelky jsou kvalifikované a mají dlouholetou pedagogickou praxi.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „*Děti, pojďte si hrát, s námi se smát*“ (dále ŠVP PV), který nabízí standardní vzdělávací činnosti dané RVP PV doplněné předplaveckým výcvikem a saunováním. Výuka anglického jazyka je hrazena rodiči a zajišťována externí lektorkou.

Škola sídlí v komplexu budov pavilonového typu uprostřed městského sídliště. Obklopena je rozlehlou zahradou. Ve třech budovách jsou umístěny třídy, 1. patro jedné z nich využívá mateřské centrum. Na prostorné třídy navazují šatny a hygienické zázemí pro děti i dospělé. Další pavilon poskytuje prostor školní kuchyni, technickému i administrativnímu zajištění provozu školy.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola hospodáří s finančními prostředky poskytnutými zřizovatelem (příspěvek na provoz), přidělenými ze státního rozpočtu (neinvestiční výdaje na přímé náklady na vzdělávání), ministerstvem školství (rozvojové programy), z vlastních příjmů (školné a pronájmy) a sponzorských darů.

V roce 2008 byly finanční prostředky poskytnuté zřizovatelem oproti roku 2007 navýšeny, v roce 2009 byla dotace mírně snížena. Zřizovatel ve sledovaném období 2007 až 2009 ze svého rozpočtu poskytl škole příspěvek na vzdělávací projekty s protidrogovým a tělovýchovným zaměřením.

Počet dětí ve škole byl ve sledovaném období stejný, přesto byl v roce 2008 objem finančních prostředků ze státního rozpočtu proti roku 2007 mírně snížen a v roce 2009 se suma těchto financí mírně zvýšila. Tyto prostředky se na celkových neinvestičních výdajích školy ve sledovaném období podílely v průměru 81,3 %.

V roce 2008 a 2009 byly škole přiděleny finanční prostředky z rozvojových programů, které byly určené na mzdy. V roce 2008 umožnily zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků, v roce 2009 mohlo dojít ke zvýšení tarifních mezd nepedagogických pracovníků, zvýšení osobních příplatků a odměn všech zaměstnanců školy.

Další příjmovou položku tvoří příjmy z pronájmu školního bytu, pronájmu třídy mateřskému centru „Medvídek“ a z úplaty za výuku anglického jazyka dětí. Škola také získává finance ze sponzorských darů. Tyto prostředky jsou využívány na nákup učebních pomůcek a hraček, na které nestačí finanční prostředky ze státního rozpočtu určené na ostatní neinvestiční výdaje.

Možnosti získávání prostředků např. z grantů nebo projektů financovaných z evropských sociálních fondů škola zatím nevyužila.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu a ministerstvem školství byly použity v souladu s účelem, na který byly poskytnuty.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola vytváří vhodné podmínky pro rovné příležitosti ke vzdělávání. Ve spolupráci se zřizovatelem vyhlašuje termín zápisu v městském zpravodaji, informace jsou zveřejněny také v budově školy a formou plakátů ve městě. Škola přijímá nejen děti místní, ale i z okolních obcí, umožňuje vzdělávání dětem se zdravotním znevýhodněním (např. bezlepková dieta) i cizí národnosti (vietnamské, slovenské). Ve školním roce 2008/2009 počet zájemců přesáhl kapacitu školy, ředitelka pět dětí z kapacitních důvodů

nepřijala. Možnost ukončení vzdělávání škola v posledních třech letech nevyužila. Mezi přijatými dětmi nebyly evidovány žádné se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadané.

Škola identifikuje děti s riziky neúspěšnosti (odklady školní docházky). Podporuje jejich optimální rozvoj prostřednictvím zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů. Pro zjišťování vzdělávacích potřeb dětí škola využívá diagnostické aktivity, které vypovídají o úrovni jejich psychického i fyzického vývoje.

Vedení školy přijímá opatření k minimalizaci zdravotních a bezpečnostních rizik, což dokumentuje i nízký počet úrazů v posledních třech letech. Preventivní strategie školy v oblasti sociálně patologických jevů je podpořena minimálním preventivním programem.

Vedení školy

Realizovaný ŠVP PV platný od 1. 9. 2009 byl aktualizován k 19. lednu 2010 a projednán pedagogickou radou. Po zhodnocení Českou školní inspekcí byl doplněn a uveden do formálního souladu se školským zákonem a RVP PV. Zohledňuje vnější prostředí a možnosti školy, oblast podmínek však poskytuje méně konkrétních informací o jejich nastavení ve škole. Vzdělávací obsah rozpracovaný v ŠVP PV ještě zcela nekoresponduje s třídními vzdělávacími programy, chybí především funkční propojenost cílů, klíčových kompetencí a činností. Průběžné vyhodnocování tematických částí podává méně informací o efektivitě využití prostředků, metod a forem vzdělávání.

Koncepce rozvoje školy je konkretizována v dlouhodobých cílech. Ředitelka školy vypracovala vlastní hodnocení, které ale poskytuje méně potřebných informací pro její další strategii. Nastavený evaluační systém postrádá kritéria hodnocení, proto přináší zpětnou vazbu pouze v části podmínek a výsledcích vzdělávání. Prostřednictvím pedagogických rad jsou projednávány strategické dokumenty školy, využívána je i k odborné pedagogické diskusi a přenosu nových poznatků ze vzdělávání.

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon funkce, jmenována byla na základě výsledků konkurzního řízení. Své dlouholeté znalosti v oblasti vedení školy si průběžně prohlubuje dalším vzděláváním. Vede povinnou dokumentaci, obsah některých dokumentů (organizační a školní řád, školní matrika, plán dalšího vzdělávání) byl doplněn a upřesněn v průběhu inspekční návštěvy. Z písemných materiálů školy bylo také zjištěno, že počet dětí stanovený výjimkou zřizovatele (maximálně 27 dětí na třídu), je v jedné ze tříd již druhým rokem překračován (28 dětí). Celková kapacita školy překročena nebyla.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální obsazení školy je z hlediska praxe i kvalifikovanosti pedagogů optimální. Pedagogický sbor tvoří zkušené učitelky, dvě z nich jsou nově přijaté pro tento školní rok. Přesto, že mají všechny celé úvazky, vysoké počty docházejících dětí a snížený úvazek přímé práce ředitelky a zástupkyně školy ztěžují organizaci pobytu venku. Prioritou je zajištění bezpečnosti, přijatá opatření ale již méně přispívají k psychické pohodě dětí i dospělých a prohlubování mikroklimatu jednotlivých tříd.

Profesní růst učitelek je podporován vhodným zaměřením dalšího vzdělávání, výběr zohledňuje potřeby školy i zájem jednotlivých pedagogů. Přenos získaných poznatků příznivě ovlivňuje kvalitu vzdělávacího procesu. Účast na vzdělávání k tvorbě ŠVP PV v roce 2008 byla bohatá, pozitivně se ale neprojevila v jeho zpracování i provázanosti s třídními vzdělávacími programy.

Uskutečňování záměrů a zásad směřujících k podpoře zdravého vývoje dětí se promítá především v oblasti jejich fyzického rozvoje (předplavecký výcvik, saunování, škola v přírodě). Tematika výchovy ke zdraví je součástí týdenních programů a každodenních činností ve třídě i při pobytu venku. Rozvoj environmentální výchovy je podpořen

samostatnými projekty ve třídách. Děti jsou průběžně seznamovány s pravidly ochrany zdraví a bezpečnosti.

Z vlastního hodnocení školy vyplývá, že materiální a prostorové předpoklady pro naplňování záměrů ŠVP PV jsou dostatečné. Z posouzení České školní inspekce na místě je zřejmé, že materiální podmínky pro předškolní vzdělávání jsou dobré. Vybavení tříd je postupně obnovováno, pořizovány jsou nové hračky i didaktické pomůcky. Škola prochází postupnou modernizací, částečně již byla vyměněna okna a podlahové krytiny ve třídách. Rozlehlá školní zahrada poskytuje dostatek prostoru pro pohybové využití dětí, obměna herních prvků je jednou z priorit školy. Ředitelka má promyšlené záměry ve zlepšování stavu interiéru i budovy.

Průběh vzdělávání

Pro vzdělávání má škola vhodné prostorové podmínky. Vnitřní prostředí tříd je využito k podpoře výuky, hračky a pomůcky jsou volně dostupné, děti mají možnost samostatného výběru včetně tělovýchovného náčiní. Uspořádání tříd je členité s řadou herních zákoutí pro individuální i skupinové činnosti a s dostatečným prostorem pro pohybové aktivity. Organizace dopoledního vzdělávacího bloku měla spád, pozitivní přínos pro pohodu dětí přinášelo nenásilné střídání vzdělávacích aktivit, možnost spontánního pohybového využití a pravidelně zařazované zdravotní cvičení.

Pedagogický styl vedení dětí se projevoval vstřícností, empatickou a naslouchající komunikací pedagoga s dětmi. Především ve spontánních činnostech měly děti dostatek příležitostí k samostatným řečovým projevům. Připravená vzdělávací nabídka se týkala většinou řízených činností a v jednotlivých třídách se lišila mírou pestrosti. Ne vždy při její přípravě byly předem využity výsledky pedagogické diagnostiky, a to k tvorbě diferencované nabídky činností. Vhodné využití metod opírající o manipulaci, praktické a pohybové činnosti, rozvoj poznávacích schopností v dětech probouzely zájem o nové poznávání, k čemuž přispívala i podnětná motivace. Vzdělávací proces slučoval poznatky z více oblastí, ne vždy však počítal s aktivní spoluúčastí dětí.

Ve vzdělávacím procesu bylo vhodně využito skupinových, individuálních i frontálních forem, vzdělávací obsah byl přiměřený, přizpůsobený vývojovým a věkovým možnostem dětí. Při spontánních i řízených aktivitách děti vzájemně spolupracovaly, zatím jen částečně jsou vedeny k samostatnému hodnocení a sebereflexi.

Partnerství

Škola je otevřenou institucí, informuje o svém životě a akcích na webových stránkách i prostřednictvím kabelové televize. Zapojuje se do kulturních a společenských akcí, které vyhláší zřizovatel. Rozšiřuje a zpestřuje tím svůj vzdělávací program a současně u dětí vytváří základy pozitivních vztahů ke kultuře, umění i k svému nejbližšímu okolí. Mezi školou a zřizovatelem je dobrá vzájemná informovanost, k čemuž přispívá zastoupení ředitelky ve školské komisi. Zřizovatel je vstřícný, podílí se na zajištění dobrých podmínek pro předškolní vzdělávání.

Spolupráci s rodiči hodnotí vedení školy jako dobrou a přínosnou. Při škole působí registrované sdružení rodičů, kam mohou vstoupit na základě dobrovolnosti. Aktivně se zapojují do školních akcí, pomáhají s jejich přípravou i organizací. V hojné míře se účastní společných výletů do přírody, tvořivých dílen ve škole a dalších akcí, přispívají i drobnými sponzorskými dary. Jsou průběžně informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí, ŠVP PV je jim volně k dispozici.

Spolupráce je navázána se základní školou, která je spádově nejbližší a kam odchází většina předškoláků. Základní škola realizuje projekt „Škola nanečisto“ s cílem usnadnit dětem přechod do 1. třídy. Před nástupem do nového prostředí se seznamují rodiče a děti se zábavnými formami učení i s požadavky, které přináší změna vzdělávání. Udržované

kontakty mezi vedením obou škol zajišťují vzájemnou informovanost a současně poskytují zpětnou vazbu o úspěšnosti dětí v dalším vzdělávání.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Proces vzdělávání směřoval k získávání klíčových kompetencí, nejvýrazněji ke kompetenci k učení a komunikativní, méně zřetelně ke kompetenci k řešení problémů. Vhodnými prostředky byl podporován rozvoj čtenářské gramotnosti. Časté zařazování literárních činností rozšiřuje kulturní obzor dětí a účinně přispívá i k rozvoji přírodovědné a informační gramotnosti. Děti prokazovaly široké poznatky z přírodního prostředí. Příležitosti k rozvoji matematické gramotnosti se staly přirozenou součástí řízených a pohybových aktivit. Děti chápou elementární matematické souvislosti a časové pojmy. Účelné využití časového prostoru poskytovalo dostatek příležitostí k spontánním činnostem, kde si děti samy vytvářely příležitosti ke vzájemné spolupráci, samostatnému rozhodování a organizování her. Děti respektovaly pravidla společenského soužití, chovaly se k sobě slušně, přirozeně a bez zábrán mezi sebou komunikovaly. V sebeobsluze jsou samostatné. Přes prováděnou logopedickou prevenci nemají dosud všechny nejstarší děti zafixovanou správnou výslovnost.

Výsledky vzdělávání dětí na úrovni školy

Úspěšnost dětí při přechodu do základní školy je vedením školy sledována. V průběhu posledních tří let nedošlo k vrácení dítěte zpět do mateřské školy.

Ve škole je prováděna pedagogická diagnostika, která poskytuje přehled o individuálním rozvoji dětí a dosažených výsledcích, je vhodně doplněna portfoliem výtvarných, grafomotorických prací a pracovních listů. Škola má přehled o postupu dítěte v rozvíjení a učení, pokroky jsou pravidelně vyhodnocovány u dětí s individuálním vzdělávacím plánem. Méně zřetelné je využívání získaných poznatků k důslednému přizpůsobování vzdělávacího procesu individuálním možnostem a potřebám dětí.

Celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Postup školy při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je v souladu se zákonnými ustanoveními a je dodržován princip rovnosti přístupu ke vzdělání.

Škola získává finanční prostředky i z jiných zdrojů a má tedy odpovídající a dostatečné množství materiálních a finančních prostředků pro realizaci ŠVP PV. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Škola zajišťuje bezpečnost dětí, ve vzdělávání podporuje jejich optimální fyzický i psychický vývoj. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Realizovaný ŠVP PV koresponduje s cíli a zásadami školského zákona, formálně je v souladu s RVP PV. Ke zvýšení jeho současné úrovně a funkčnímu provázání vzdělávacího obsahu s třídními vzdělávacími programy má škola vhodné předpoklady, personální zajištění i dostatek potřebných informací.

Škola vytváří dobré podmínky pro rozvoj osobnosti dítěte. Podporuje jeho tělesný rozvoj, osobní spokojenost a pohodu. Napomáhá mu v chápání okolního světa, učí ho žít ve společnosti ostatních a přibližuje mu její normy a hodnoty. Vytváří dobré předpoklady pro jeho další úspěšné vzdělávání.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Zřizovací listina* s účinností od 1. listopadu 2009
2. *Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení* ze dne 6. ledna 2003, čj. KrÚ 6758/2002 OŠMS
3. *Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o změně v rejstříku škol a školských zařízení* ze dne 31. srpna 2005, čj. KrÚ 17699-2/2005 OŠMS
4. Výjimka z počtu dětí ve třídách pro školní rok 2009/2010 ze dne 3. srpna 2009
5. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 16. března 2000
6. *Dodatek č. 1 ke jmenování do funkce ředitelky* ze dne 21. května 2009
7. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2007, 2008 a 2009
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2007, 2008 a 2009
9. Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2009/2010
10. Školní matrika - školní rok 2009/2010
11. *Kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy* - dokument bez bližšího časového určení
12. *Přehledy docházky* - školní rok 2009/2010
13. *Hodnocení školy* - školní rok 2007/2008
14. Školní vzdělávací program *Děti, pojďte si hrát, s námi se smát* platný od 1. září 2009
15. *Třídní knihy* vedené ve školním roce 2009/2010
16. Záznamy o dětech - školní rok 2009/2010
17. Výkaz o úrazovosti V 36-01 za školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
18. *Knihy úrazů* vedená od 1. září 2005
19. *Dohled nad dětmi v mateřské škole* - dokument bez bližšího časového určení
20. *Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí* ze dne 1. května 2006
21. Pracovní doba zaměstnanců školy pro školní rok 2009/2010
22. *Školní řád* ze dne 1. ledna 2008
23. *Organizační řád* s platností od 11. března 2010
24. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
25. *Plán vzdělávání pedagogických pracovníků* ze dne 1. září 2009
26. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků za období roků 2007 - 2009
27. Záznamy z hospitací - školní rok 2008/2009 a 2009/2010
28. Záписы z pedagogických rad za období 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
29. Záписы ze schůzek s rodiči - školní rok 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
30. *Inspekční zpráva* čj. 105 120/02-401 ze dne 22. dubna 2002
31. Doklady k přidělení finančních prostředků SR (ukazatele přímých nákladů na vzdělávání) - rok 2007, 2008 a 2009
32. Doklady k přidělení finančních prostředků od zřizovatele (provozní náklady a dotace na projekty) - rok 2007, 2008 a 2009
33. Doklady o přidělení finančních prostředků z programu „*Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků RgŠ s ohledem na kvalitu jejich práce*“ - rok 2008 a 2009
34. Doklady o přidělení finančních prostředků z programu „*Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky („Hustota“) a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků („Specifika“)*“ - rok 2009
35. Doklady o přidělení finančních prostředků z programu „*Posílení odměňování nepedagogických pracovníků*“ - rok 2009
36. *Mzdové listy* zaměstnanců školy za rok 2009
37. *Platové výměry* zaměstnanců školy
38. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům* k 31. 12. 2007, 2008 a 2009

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Ivana Bečková

Ivana Bečková v. r.

PaedDr. Jaroslava Břízová

Jaroslava Břízová v. r.

Bc. Dagmar Masopustová

Dagmar Masopustová v. r.

Ve Svitavách dne 22. března 2010

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Milady Horákové 10, 568 02 Svitavy.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Ústí nad Orlicí dne 26. března 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Hana Boušková

Hana Boušková v. r.

Připomínky ředitele/ky školy/školského zařízení

Datum	Text
12. dubna 2010	Připomínky nebyly podány.