



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1742/15-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola speciální a Praktická škola, Šafaříkova 991, okres Most
Sídlo	Šafaříkova 991, 436 01 Litvínov
E-mail právnické osoby	evasekyrkova@seznam.cz
IČ	47 324 295
Identifikátor	600 023 621
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Evou Sekyrkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Město Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov
Místo inspekční činnosti	Šafaříkova 991, 436 01 Litvínov
Termín inspekční činnosti	23. – 26. 11. 2015

Inspekční činnost byla zahájena v Základní škole speciální a Praktické škole, Šafaříkova 991, okres Most (dále „škola“) předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle §174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění účinném v kontrolovaném období (dále „školský zákon“), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Hodnocené období: školní roky 2014/2015, 2015/2016 do data inspekční činnosti.



Charakteristika

Základní škola speciální a Praktická škola, Šafaříkova 991, okres Most vykonává činnost základní školy, střední školy, školní družiny, školního klubu, speciálně pedagogického centra a školní jídelny. Škola je zřízena pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „ŠVP“). V době konání inspekční činnosti bylo v 10 třídách základní školy vzděláváno 73 žáků, v 1 třídě střední školy 6 žáků. K zájmovému vzdělávání bylo ve 2 odděleních školní družiny zapsáno 17 účastníků.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se školským zákonem. Na webových stránkách www.zs-specialni-litvino.v.cz jsou dostupné základní dokumenty školy a informace o vzdělávací nabídce, aktivitách a projektech školy, činnosti školní družiny (dále „ŠD“) i školského poradenského zařízení (dále „ŠPZ“ nebo „SPC“).

Ředitelka školy byla jmenována na základě výsledku výběrového řízení a splňuje předpoklady pro výkon funkce. Stanovená organizační struktura je odpovídající typu školy, přenos informací je zajištěn denním kontaktem mezi všemi pedagogy, zaveden je vnitřní informační systém. Vedení školy tvoří ředitelka a její zástupkyně, mezi které jsou rozděleny řídicí a kontrolní kompetence na jednotlivých úsecích školy. Pedagogická rada plní roli poradního orgánu, zřízena jsou metodická sdružení pro jednotlivé typy realizovaných vzdělávacích programů. Pro zajištění přenosu aktuálních informací, zejména o zdravotním stavu žáků, jejich vzdělávacích potřebách a výsledcích šetření u specialistů, je svoláváno tzv. kolegium, kterého se účastní všichni pedagogičtí pracovníci. Širší vedení školy (ředitelka, zástupkyně, výchovná poradkyně, speciální pedagožka, psychologka a sociální pracovníce) se pravidelně scházejí na provozních poradách, kde je předmětem jednání zejména činnost poradenského zařízení. Podmínky pro práci školské rady jsou vytvořeny, rada se schází v pravidelných intervalech, předkládány jí jsou k projednání nebo schválení všechny požadované dokumenty.

Jasně stanovená vize školy je přijímána drtivou většinou pedagogů, vzájemná spolupráce a podpora mezi zaměstnanci je považována všemi za standard. Velmi pozitivní klima mezi pracovníky školy je prioritou ředitelky, která uplatňuje při řízení organizace principy vzájemné sounáležitosti a spoluodpovědnosti při veškerých činnostech. Kontroly a hospitace jsou realizovány oběma vedoucími pracovníci, zjištěné nedostatky jsou analyzovány, přijímána jsou účinná opatření k jejich odstranění.

Vzdělávání ve škole zajišťuje celkem 29 pedagogických pracovníků. Výuku realizuje 14 učitelů včetně ředitelky a zástupkyně, 12 asistentek pedagoga a 3 vychovatelky v ŠD, kvalifikovanost je 80 %. Nekvalifikovaní pedagogičtí pracovníci si svoji kvalifikaci doplňují studiem, na jedno místo nekvalifikované učitelky má ředitelka podaný inzerát na pracovním úřadu i na webových stránkách školy. Výchovná poradkyně a školní metodička prevence specializační studium zatím neabsolvovaly, ale koordinátor a metodik ICT, koordinátorky školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) a EVVO specializační studium splňují. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) má ředitelka pro každý školní rok zpracovaný. Prioritami jsou prohlubování a zvyšování kvalifikace a specializační studia. Vzhledem k velikosti a zaměření školy jsou prioritně vybírány kurzy a semináře nezasahující do výuky a s nižšími náklady.

Materiálně technické podmínky školy jsou na dobré úrovni umožňující realizaci a naplňování ŠVP. Třídy speciální školy jsou vybaveny relaxačními, herními a rehabilitačními prvky odpovídajícími stupni postižení žáků. Třídy praktické školy jsou esteticky upraveny



s motivujícími prvky. Všechny třídy jsou upraveny tak, aby umožňovaly učení i uvolnění a odpočinek. Důležitou místností je dobře vybavený snoezelen, který slouží k uvolňování napětí postižených žáků. Svému účelu dobře slouží uvolňovací místnost, jež je také využívána pedagogy a žáky při řešení problémů nebo mají-li žáci potřebu se pedagogovi svěřit. Pro realizaci pracovních činností škola disponuje dílnami a školní kuchyňkou. Další odborné učebny, které lze pro výuku využívat, jsou počítačová učebna, hudebna, učebna dramatické výchovy a školní knihovna. Chodby jsou prostorné a jsou zde umístěny herní prvky, které umožňují žákům o přestávkách aktivně relaxovat. Škole se také podařilo vybudovat několik bezbariérových toalet a sprchu. Pro pohybové aktivity je využívána velká tělocvična, zrekonstruované venkovní hřiště a školní dvůr, na kterém je i malá venkovní učebna. Školní družina pracuje ve dvou odděleních k tomuto účelu upravených učebnách. Zájmové vzdělávání má navíc k dispozici keramickou dílnu a učebnu tkalcobraní.

Hlavní činnost školy je financována zejména z dotací státního rozpočtu a příspěvků zřizovatele. Další prostředky škola získala z operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost „Dotkněte se inspirace“. Projekt byl zaměřen na využívání ICT ve výuce a umožnil zakoupení tabletů. Další ICT vybavení škola získala z projektu „Tablety do škol“. Další prostředky škola získává účelovými sponzorskými dary. Škola je zapojena do projektu „Ovoce a zelenina do škol“ a „Školní mléko“. Příspěvek zákonných zástupců na částečnou úhradu nákladů za pobyt žáka v ŠD je 70 Kč měsíčně.

Personální, materiální a finanční podmínky školy, stejně jako řízení jsou na standardní úrovni a umožňují realizaci vzdělávacích cílů stanovených ve školních vzdělávacích programech.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávání žáků se ve škole uskutečňuje v oborech základní škola (dále „ZŠ“) a základní škola speciální (dále „ZŠS“). V ZŠ jsou zřízeny 4 třídy se spojenými ročníky, ve kterých jsou vzdělávání žáci s lehkým mentálním postižením a žáci s více vadami podle Školního vzdělávacího programu „Učíme se pro život“, verze č. 5 (dále jen „ŠVP LMP“), který je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání – přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením. ZŠS navštěvují děti a žáci se středně těžkým a těžkým mentálním postižením a souběhem více vad. Pro tyto žáky je zřízeno 6 tříd a realizován je Školní vzdělávací program „Učíme se pro život“ pro základní školu speciální a přípravný stupeň ZŠS, zpracovaný v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní školu speciální a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Disponibilní časová dotace v ZŠ je věnována na posílení vzdělávacích oblastí Člověk a příroda, Umění a kultura, Jazyk a jazyková komunikace a Člověk a svět práce, zaveden byl předmět dramatická výchova. V ZŠS jsou posíleny oblasti Jazyková komunikace, Matematika a její aplikace, Umění a kultura a Člověk a zdraví. Pro posílení psychologické a sociálně-integrační stránky žáků byl zaveden předmět canisterapie.

Témata ochrany člověka za běžných rizik a mimořádných událostí, přípravy občanů k obraně státu a dopravní výchovy jsou začleněna do více předmětů, které odpovídají vzdělávacím oblastem Člověk a jeho svět, Člověk a společnost, Člověk a zdraví, Člověk a svět práce. Žáci pravidelně navštěvují Hasičský záchranný sbor Litvínov. V rámci vzdělávání v oblasti dopravní výchovy žáci na dopravním hřišti v Mostě absolvují preventivní program „Pravidla silničního provozu pro cyklisty“ a besedu s preventivními městské policie Litvínov na téma „Chování chodců“. Škola organizuje různé soutěže - o znalostech z dopravní výchovy, výtvarnou soutěž s dopravní tematikou, výtvarnou soutěž na téma „Mimořádná událost“ se zaměřením na živelné



pohromy, havárie apod. Žáci se také účastní okresní soutěže „Dopravní soutěž mladých cyklistů“. Další akcí je projektové vyučování na téma „Ochrana člověka za mimořádných situací“ a akce ŠD „Abeceda bezpečí“, při které se žáci zábavnou formou učí používat důležitá telefonní čísla, jak se řídit pokyny osob odpovědných při mimořádných událostech, jak uplatnit způsoby bezpečného chování, jak používat ochranné pomůcky apod. Celoročně se pak v hodinách tělesné a pracovní výchovy věnují nacvičování pravidel chodců a cyklistů v silničním provozu.

V ZŠ probíhala výuka v přátelském, vstřícném a podnětném prostředí. Školní vzdělávací strategie se účinně zaměřují na osvojování klíčových kompetencí, rozvíjeny jsou především komunikační a pracovní dovednosti, odborné kompetence a soběstačnost v běžném životě. Vzdělávání bylo vhodně propojováno s praxí a životními situacemi. Hodiny byly členěny do částí s využitím rozmanitých forem a metod výuky i individuálním přístupem k žákům. Frontální výuka byla střídána se skupinovou i kooperativní prací žáků, hojně byly uplatňovány aktivizující metody, objevily se také metody dovednostně-praktické doplňované samostatnou prací. Součástí struktury hodin byly i relaxační chvilky. Pedagogové nezapomínali na pozitivní hodnocení a vedli žáky k sebehodnocení. Žáci byli vždy konkrétně a srozumitelně seznamováni s cílem hodiny, což v nich vzbuzovalo zájem se do hodiny aktivně zapojit. Prostor byl věnován efektivní zpětné vazbě a na konci hodin bylo ověřováno, zda byl cíl naplněn. Pracovní listy si žáci zakládali do svých portfolií. S ohledem na SVP byly ve všech vyučovacích hodinách přítomny asistentky pedagoga, jejich práce v hodinách byla vždy účelná a podporovala učení žáků.

Také v hospitovaných hodinách v ZŠS probíhala výuka ve velmi pozitivním a podnětném duchu, vyučující využívaly dostatečné množství didaktického materiálu (obrázky, karty, alternativní komunikace) a pomůcek. Prioritou je optimalizovat podmínky vzdělávání pro každého jednotlivce. Učitelky vycházejí při plánování jednotlivých vyučovacích jednotek z velmi dobré znalosti diagnóz žáků. Vedení ke vzájemné toleranci vede k podpoře sociální gramotnosti. Vhodnými formami a metodami se dařilo učitelkám udržet pozornost dětí a žáků v rámci jejich mentálních schopností, byl jim ponechán prostor pro samostatné rozhodování ve volbě materiálu, stavebnic a dalších vzdělávacích prostředků. Velká pozornost byla věnována dodržování hygienických norem rozvrhu, části výuky byly prokládány relaxačními a zábavnými chvilkami. Hodiny byly sestaveny do integračních bloků, kde cílem byl ucelený poznatek. Výborná byla spolupráce s asistentkami pedagoga, které se jednotlivým žákům věnovaly cíleně podle pokynů učitelek. Žáci byli neustále chváleni i za malé pokroky a jejich úspěchy jsou zaznamenávány do osobních portfolií.

Zájmové vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu školní družiny, který je zpracován v souladu s právním předpisem. Nabídka aktivit ŠD je pestrá, nejvíce je využívána otevřená nabídka spontánních činností, zahrnuty jsou výchovné, vzdělávací i zájmové činnosti, které svým zaměřením vhodně navazují a doplňují vzdělávání v obou oborech.

Školní vzdělávací programy jsou zpracovány v souladu s právními předpisy. Průběh vzdělávání v ZŠ i ZŠS dosahuje velmi dobré úrovně. Použité metody a formy práce jsou vhodně voleny pro zabezpečení vzdělávacích potřeb jednotlivců, žáci jsou vedeni k sebereflexi vzhledem k jejich úrovni. Výborná byla spolupráce všech pedagogických pracovníků ve třídách.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola věnuje výsledkům vzdělávání náležitou pozornost. Průběžné i celkové výsledky vzdělávání vedení školy pravidelně sleduje formou statistických přehledů na čtvrtletních a pololetních jednáních pedagogické rady. V ZŠ jsou pro ověření výstupů ŠVP zadávány čtvrtletní písemné práce z českého jazyka a matematiky. Na jejich sestavení se podílí koordinátorka ŠVP, jejich výsledky jsou podrobeny detailnímu rozboru. V případě zjištěných nedostatků jsou přijímána účinná opatření k jejich odstranění, případně je v součinnosti s vedením školy provedena úprava v ŠVP. Naplňování školních výstupů v naukových předmětech je ověřováno zadáváním jednoduchých testů, které zpracovávají jednotliví vyučující, souborné výsledky jsou v písemné podobě předávány vedení školy. Stejně jako v ZŠS jsou všechny výsledky vzdělávání zaznamenávány a archivovány v žákovských portfoliích, které jsou zákonným zástupcům dětí a žáků kdykoliv k dispozici. Předávání informací rodičům je zajištěno denním kontaktem s vyučujícími, každé čtvrtletí jsou do žákovských knížek zapisovány souhrnné výsledky vzdělávání jednotlivých dětí a žáků. Hodnocení v hodinách je převážně motivačního charakteru a jeho hlavním cílem je podnítit děti a žáky k dalším činnostem, ocenit jejich sebemenší pokroky a úspěchy, případně mírnit frustraci a zklamání při neúspěších.

Výborně je propracován hodnotící systém na konci klasifikačních období. Pro jednotlivé obory vzdělávání jsou zpracovány pravidla pro hodnocení, ve kterých je detailně zpracována metodika a kritériální rámec hodnocení. Na celkové klasifikaci dítěte a žáka se podílí celý tým pedagogických pracovníků – třídní učitelka, asistentka pedagoga, speciální pedagog školy, psycholog i vedení. Zohledněny jsou aktuální zdravotní stav, schopnosti a dovednosti žáka, posouzen je posun od minulého klasifikačního období. Škola se ve školním roce 2014/2015 zúčastnila mezinárodního testování žáků PISA, a přestože to pro školu nebylo povinné, tak i testování žáků 5. a 9. tříd pořádaných ČŠI.

Minimální preventivní program školy (dále „MPP“) má stanoveny dílčí úkoly, které aktuálně reflektují potřeby školy. V současnosti je primárním úkolem rozvoj sociálních kompetencí žáků, protidrogová prevence a prevence před šikanou. MPP je realizován převážně ve vyučovacích hodinách, některé aktivity jsou uskutečňovány v mimoškolních akcích. Výchovná poradkyně školy má svou činnost rozdělenou standardně do dvou oblastí. Kariérové poradenství je zaměřeno zejména na podporu vycházejících žáků a zabezpečení jejich dalšího vzdělávání, v oblasti péče o žáky se ŠVP má na starosti evidenci, tvorbu a naplňování individuálních vzdělávacích plánů žáků školy a zabezpečení jejich vzdělávacích potřeb. Úzce spolupracuje s pracovníky SPC, kteří poskytují škole a jejím zaměstnancům potřebné informace a metodickou i odbornou pomoc. Společně jsou stanoveny optimální vzdělávací podmínky pro děti a žáky školy a vyhodnocují jejich naplňování. Školní poradenský tým (vedení školy, speciální pedagog, psycholog, specialista školy) se podílí na zmírňování vzdělávacích obtíží jednotlivců, účastní se řešení problémů žáků při jednání výchovných komisí i případových komisí, případně při ojedinělých konzultacích s pracovníky OSPOD.

Bezpečnost a ochrana zdraví žáků v průběhu vzdělávání a při školou organizovaných činnostech je zajištěna. Žáci a jejich zákonní zástupci jsou prokazatelně seznámeni se školním řádem a pravidelně poučovani o dodržování pravidel bezpečnosti a předcházení možnému nebezpečí. Dohledy nad žáky jsou stanoveny a dodržovány. Přístup do budovy umožňují dva vchody, jeden z nich je bezbariérový. Oba vstupy jsou zajištěny. Přístup vozíčkářům do dalších pater budovy umožňují plošiny. Kniha úrazů a záznamy o úrazech jsou vedeny v souladu s právním předpisem. Úrazy zapsané ve sledovaném období jsou drobná poranění, závažnější úrazy jsou pak registrovány podle platných předpisů. Bezpečnostní problém vzniká v odpoledních hodinách, kdy je v provozu školní družina ZŠ a MŠ Litvínov, Ruská 2059. Této



škole pronajímá majitel budovy, Město Litvínov, 3. patro. Zákonní zástupci si vyzvedávají své děti přímo ve třetím patře a pohybují se prakticky volně v prostorách školy. Částečně tento problém řeší kamerový systém, který škola využívá.

Výsledky vzdělávání dosahují standardní úrovně. Škola správně identifikuje individuální potřeby a možnosti žáků, realizovaná opatření jsou účinná. Výborně je propracován hodnotící systém žáků. V odpoledních hodinách vzniká z důvodu volného pohybu rodičů účastníků zájmového vzdělávání bezpečnostní riziko.

Závěry

a) Silné stránky:

1. Velmi pozitivní a vstřícné školní klima.
2. Realizované formy a metody práce, podpora sebereflexe žáků.
3. Propracovaný systém hodnocení výsledků vzdělávání dětí a žáků.
4. Práce asistentek pedagoga.

b) Slabé stránky:

1. Kvalifikovanost pedagogických pracovníků.
2. Riziko v bezpečnosti při volném pohybu po škole zákonných zástupců účastníků zájmového vzdělávání pronajaté ŠD.

c) Návrhy na zlepšení školy:

1. Zaměřit se na doplnění odborné kvalifikace u specialistů školy.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace Dodatek č. 7, usnesením zastupitelstva č. Z/858/26, s účinností od 1. 9. 2014 (ze dne 28. 11. 2013)
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSMT-12937/2014-4 s účinností od 1. 9. 2014 (ze dne 27. 5. 2014)
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 1388/SMT/2014/3 s účinností od 1. 9. 2014 (ze dne 24. 7. 2014)
4. Jmenování ředitelky školy radou města Litvínov, číslo R/668/25 s účinností od 1. 8. 2011 (ze dne 18. 7. 2011)
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na webových stránkách www.msmt.cz dne 5. 10. 2015)
6. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2014
7. Výkaz o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2014
8. Výkaz o školní družině – školním klubu (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2014
9. Školní řád, platný od 1. 9. 2014
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání zpracovaný podle RVP ZV a přílohy RVP ZV - LMP „Učíme se pro život“, verze č. 5, Č.j. SpL-1603/2012/2 platný od 1. 9. 2012



11. Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání základní škola speciální a přípravný stupeň základní školy speciální zpracovaný podle RVP ZŠS a podle RVP PV „Učíme se pro život“, verze č. 2, Č. j. SpL-1603/2012/1 platný od 1. 9. 2012
12. Rehabilitační vzdělávací program pomocné školy, č. j. 15 988/2003-24, platný od 1. 9. 2010
13. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání – školní družina „Učíme se pro život“, platný od 1. 9. 2010
14. Rozvrhy tříd základní školy a pedagogů ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
15. Třídní knihy, vedené ve školních letech 2014/2015, 2015/2016 (vzorek)
16. Zápis z jednání pedagogických rad, školní roky 2014/2015, 2015/2016
17. Zápis z provozních porad, školní roky 2014/2015, 2015/2016
18. Zápis z třídních schůzek, školní roky 2014/2015, 2015/2016
19. Výroční zprávy o činnosti školy, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
20. Plán DVPP pro školní rok 2015/2016, ze dne 1. 9. 2015
21. Plán práce SPC pro školní rok 2015/2016, ze dne 4. 9. 2015
22. Personální dokumentace – doklady o vzdělání, certifikáty DVPP
23. Vnitřní směrnice organizace
24. Dokumentace výchovné poradkyně
25. Dokumentace školní metodičky prevence
26. Matrika školy vedená v elektronické podobě
27. Dokumentace k zajištění BOZ žáků
28. Zhodnocení IVP žáků jednotlivých tříd – vzorek
29. Hodnocení žáků za jednotlivá čtvrtletí – dokumenty třídních učitelek – vzorek
30. Individuální a společná hodnotící kritéria v jednotlivých předmětech, platná ve školním roce 2015/2016
31. Pravidla pro hodnocení žáků, základní škola praktická, platná od 1. 9. 2007
32. Pravidla pro hodnocení žáků, základní škola speciální, platná od 1. 9. 2010
33. Rozbor a hodnocení písemných prací z Čj a M, školní rok 2014/2015
34. Výchovná oblast – OČMS 2015/2016, ze dne 1. 9. 2015
35. Kniha úrazů, školní rok 2014/2015 a 2015/2016
36. Závazné ukazatele rozpočtu NIV na rok 2014 včetně finančního vypořádání
37. Příspěvek z rozpočtu zřizovatele v roce 2014
38. Účetní uzávěrka sestavená k 31. 12. 2014
39. Kniha účetnictví – IV. a období: 12/2014
40. Dokumentace týkající se projektů, rozvojových programů, účelových dotací, příspěvků a sponzorských darů v roce 2014



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. et Mgr. Radek Hach, školní inspektor

.....

Ing. Anna Kejřová, školní inspektorka

.....

V Ústí nad Labem dne 8. 12. 2015

Datum a podpis ředitelky školy a školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Eva Sekyrková, ředitelka školy

V Litvínově dne