



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-374/12-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Masarykova základní škola Zásada, okres Jablonec nad Nisou
Sídlo:	468 25 Zásada 264
IČO:	16 389 581
Identifikátor:	600 078 582
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Petrem Černým, ředitelem školy
Zřizovatel:	Městys Zásada
Místo inspekční činnosti:	Zásada 264
Termín inspekční činnosti:	24., 25. a 27. duben 2012

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech rámcového vzdělávacího programu.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny (dále ŠVP ŠD) a jeho naplňování v praxi podle § 5 odst. 2 školského zákona ve vybraných školských zařízeních pro zájmové vzdělávání (školní družiny a školní kluby).

Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonávající činnost školy (dále škola) sdružuje základní školu, školní družinu a školní jídelnu. V letošním školním roce se v osmi třídách (čtyři na 1. stupni, z toho jedna se spojeným 4. a 5. ročníkem a čtyři na 2. stupni) aktuálně vzdělává 130 žáků, z nichž je osm vzhledem k individuální integraci vyučováno podle individuálních vzdělávacích plánů. Celková kapacita školy (200 žáků) je naplněna na 65,0 %. Do dvou oddělení školní družiny dochází 44 žáků, čímž není nejvyšší povolený počet (44 žáků) v zařízení překročen. V letošním školním roce se počet zapsaných žáků mírně navýšil. Ke vzdělávání jsou přijímáni zejména žáci ze Zásady, Držkova, Loužnice a dalších okolních obcí, ale i z Jablonce nad Nisou, Tanvaldu a Železného Brodu.

Vzdělávání v základní škole zajišťuje 14 pedagogických pracovníků včetně vychovatelky školní družiny a asistentky pedagoga. Odborná kvalifikovanost pedagogů je na velmi dobré úrovni, pedagogický sbor je stabilizovaný a věkově vyvážený.

Žáci všech ročníků jsou vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Šance pro všechny“. Zájmové vzdělávání žáků ve školní družině probíhá podle vlastního školního vzdělávacího programu školní družiny. Škola žákům poskytuje možnost výběru z bohaté a pestré nabídky zájmových útvarů, čímž vytváří příhodné podmínky pro smysluplné využití jejich volného času. V tomto směru škola spolupracuje s řadou institucí.

Subjekt se svou činností zaměřuje na všestranný rozvoj osobnosti žáků a úspěšný přechod na vyšší stupeň vzdělávání. Škola se prezentuje na veřejnosti, úspěšně se účastní znalostních i sportovních olympiád a soutěží na krajské i mezinárodní úrovni.

Ve spolupráci se zřizovatelem se v předcházejícím období zrealizovaly nejnutnější opravy vodovodního zařízení a vymalování.

Informace o škole lze získat z internetových stránek www.mzszasada.cz.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Přijímání žáků ke vzdělávání probíhá podle platných zákonných ustanovení. Organizace zabezpečuje rovný přístup ke vzdělávání i dostupnost nabídky pro všechny žáky. O své vzdělávací nabídce škola informuje na webových stránkách školy a informačními plakáty na vývěsních tabulích.

Škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a zejména na 1. stupni jim poskytuje vhodné podmínky pro jejich příznivý rozvoj. V letošním školním roce aktuálně vykazuje osm individuálně integrovaných žáků, pro které vypracovala na základě zpráv poradenských zařízení individuální vzdělávací plány. Mimořádné nadání nebylo diagnostikováno u žádného žáka. Škola průběžně sleduje a vyhodnocuje žáky s riziky neúspěšnosti, poskytuje jim pomoc k jejich překonání, zohledňuje vnější prostředí ovlivňující jejich výsledky, přijímá nezbytná nápravná opatření dle podmínek i v součinnosti se zákonnými zástupci. Subjekt vytváří bezpečné prostředí pro zdravý psychický i fyzický vývoj žáků, má zavedeny účinné preventivní programy zaměřené na omezení rizikového chování, sleduje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika včetně případné šikany. Preventivní strategii pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů pro aktuální školní rok škola rozpracovala v minimálním preventivním programu. Podmínky pro zajištění bezpečnosti, zdraví a ochrany žáků před sociálně patologickými

jevy a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí jsou obsaženy ve školním řádu. Konkrétně jsou nastavena i pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Příznivé klima subjektu a vnitřní život podporují zdravý vývoj žáků a uskutečnění preventivní strategie školy.

Učební plán ŠVP ZV je naplňován podle RVP ZV a v souladu se školským zákonem. Škola zajišťuje výuku povinných vzdělávacích předmětů, využití disponibilních hodin je v souladu s cíli a profilem ŠVP ZV. Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách vyhovují příslušným ustanovením právních předpisů.

Poradenské služby zabezpečuje zejména výchovná poradkyně, metodička prevence a třídní učitelé. Poskytují žákům a dle požadavků i jejich zákonným zástupcům poradenskou pomoc zaměřenou zejména na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, popř. na pomoc při integraci a primární prevenci sociálně patologických jevů i na oblast kariérového poradenství. Těchto možností však využívá malé množství žáků i jejich rodičů.

V hospitovaných hodinách se vyučující neorientovali jenom na vytváření znalostí a dovedností žáků, ale podporovali činnosti prohlubující jednotlivé gramotnosti. Interakce a komunikace se řídily dohodnutými pravidly, žáci je akceptovali, mohli vyjádřit vlastní názor. V hodinách dominovalo demokratické prostředí. Použité vzdělávací strategie vyučující zaměřili na získávání základních znalostí propojených s praktickými dovednostmi. Nastavené vzdělávací cíle odpovídaly možnostem žáků, v průběhu výuky byly postupně plněny. Aktivním učením a provázáním učiva s reálnými potřebami a zkušenostmi žáků docházelo k rychlejšímu osvojování probírané látky a naplňování klíčových kompetencí. Vyučující zvolili vhodné metody a formy vzdělávání s důrazem na názornost a individuální pokrok v učení. Dokázali povzbuzovat pochvalou, podporovali žáky v jejich úsilí zvládnout učivo i samostatně hledat a zdůvodňovat řešení. Pozitivem byla i funkční prezentace učiva za využití ICT. Hodnocení výsledků vzdělávání probíhalo v souladu s nastavenými pravidly, bylo odůvodněné, posuzoval se pokrok jednotlivců. Sebehodnocení samotnými žáky případně hodnocení v závěru hodin bylo prováděno jen v části vyučovacích jednotek.

Hodnocení celkových výsledků vzdělávání subjektu tvoří provázaný systém. Škola monitoruje a otevřeně hodnotí úspěšnost žáků i s využitím externích výstupů. Vyučující průběžně sledují výsledky žáků v realizovaném školním vzdělávacím programu se zřetelem k jejich vzdělávacím a osobnostním předpokladům a porovnávají je se vzdělávacími cíli školy. Pravidelně se jimi zabývá pedagogická rada, jsou obsaženy ve výročních zprávách. Instituce se svou činností snaží přispívat k soustavnému zkvalitňování úrovně vzdělávání a tím i přípravě žáků na bezproblémový přechod do vyšších typů škol.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona ve vztahu k základnímu vzdělávání

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. ŠVP ZV s motivačním názvem „Šance pro všechny“ byl zpracován podle požadavků RVP ZV, strukturou a obsahem je v souladu se zásadami a cíli školského zákona. Škola ho zveřejnila na přístupném místě v zařízení a na webových stránkách. Pozoruhodností je zařazení samostatného předmětu „Průřezová témata a projekty“ s jednohodinovou dotací týdně do všech ročníků prvního i druhého stupně. Vzdělávací náplň se tento předmět především zaměřuje na realizaci třídních a školních projektů.

Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání uskutečňované podle vlastního vzdělávacího programu školní družiny. ŠVP ŠD je zpracován dle požadavků školského zákona a je s ním v souladu. Obsah zájmového vzdělávání navazuje na školní vzdělávací program školy. Jeho plněním jsou rozvíjeny potřebné gramotnosti přihlášených žáků.

Ředitel školy plní povinnosti dané školským zákonem, zřídil pedagogickou radu jako svůj poradní orgán a projednává s ní zásadní pedagogické dokumenty a opatření zaměřená na výchovně-vzdělávací činnost školy. Delegováním kompetencí na další pedagogické pracovníky přispívá ke zkvalitňování činnosti školy a upevňování důvěry ke spolupracovníkům. Nastavené organizační uspořádání odpovídá danému typu zařízení. Plánování a organizace provozu jsou funkční, dlouhodobé a střednědobé strategie řízení mají stanoveny priority. Provázanost koncepčních záměrů s ostatními deklarovanými cíli a plány tvoří ucelený systém, který pozitivně ovlivňuje kvalitu podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování ŠVP ZV. Kontrolní systém zahrnuje všechny oblasti provozu instituce včetně vzdělávacího procesu. Povinná dokumentace je vedena pečlivě a přehledně. Údaje o činnosti uvedené ve statistických formuláři vykázala škola pravdivě a ve stanovených termínech.

Personální složení pedagogického sboru školy je z hlediska odborné kvalifikace na velmi dobré úrovni. Odborná kvalifikovanost činí téměř 80 % procent. Z dvanácti pedagogických pracovníků školy nesplňují požadované vzdělání pouze tři, z nichž jedna s kvalifikací pro první stupeň převážně vyučuje v 6. – 9. ročníku. V současné době dokončuje stanovené studium k rozšíření odborné kvalifikace. Dvě vychovatelky ve školní družině i asistentka pedagoga kvalifikační požadavky splňují. Celkově je pedagogický sbor stabilizovaný a věkově vyvážený. Do tří let praxe ve škole nyní nepůsobí žádný pedagog. Ředitel svým vzděláním splňuje předpoklady pro výkon funkce. Získané kvalifikace účelně využívá ve své činnosti. Personální rizika sleduje a přijímá případná opatření k jejich odstranění.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) vychází z vlastního plánu na školní rok, z vnitřních potřeb školy, nabídky akreditovaných akcí vzdělávacích institucí, studijního zájmu pedagogických pracovníků a z finančních možností školy. Je přizpůsobeno podmínkám a možnostem organizace, odpovídá potřebám pedagogických pracovníků. Díky zapojení školy do projektu „EU – Peníze školám“ se prioritou stalo zejména vzdělávání v oblasti ICT. Kromě toho se učitelé vzdělávají v cizích jazycích a inovativních metodách a formách práce. Profesní růst pedagogických pracovníků ředitel podporuje, vytváří jim k tomu odpovídající podmínky.

Materiálně-technické a prostorové podmínky vytvářejí příznivé předpoklady pro zajištění výuky, umožňují realizovat požadavky osnov školních vzdělávacích programů. Ke vzdělávání žáků školy slouží devět kmenových tříd, velká počítačová učebna s dvaceti počítači připojenými na internet, multimediální učebna s žákovskou knihovnou a odborná učebna hudební výchovy. K dispozici je žákům školní dílna, cvičná žákovská kuchyňka a tělocvična. Pro venkovní pohybové aktivity slouží blízké sportovní hřiště a v zimě i místní skiareál. Díky zapojení školy do projektu „EU – Peníze školám“ se daří vybavovat třídy počítačovou a interaktivní technikou. Ředitel má představu průběžného doplňování a inovace školních pomůcek i úprav učeben, vnitřních i venkovních prostor školy, kterou s ohledem na finanční možnosti ve spolupráci se zřizovatelem realizuje. Doplňování a obnova inventáře školních sbírek a vnitřního vybavení probíhá postupně.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola využívá v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Zřizovatel zajišťuje především provozní výdaje. Škola využila možností financování z projektu „EU - Peníze školám“ a z prostředků rozvojových programů MŠMT. Snahou ředitele školy je vyhledávat další možné zdroje příjmů. Finanční

prostředky vytvářejí příznivé podmínky k zabezpečení realizace školních vzdělávacích programů.

Organizace spolupracuje se zákonnými zástupci žáků. Prokazatelným způsobem je informuje o výsledcích vzdělávání, o činnosti školy a pořádaných akcích, poskytuje jim poradenskou pomoc. Základní informace zveřejňuje na nástěnce ve škole a na webových stránkách. Ředitel vytvořil podmínky pro vznik a činnost školské rady, spolupracuje s ní a poskytuje jí potřebné informace. Se zřizovatelem je v kontaktu, projednává s ním provoz zařízení, realizaci projektů ke zlepšení materiálních podmínek, pravidelně mu předkládá výroční zprávu. Organizace je otevřená veřejnosti i dalším partnerům, mezi které patří DDM v Železném Brodě, školní sportovní klub, fotbalový klub FK Zásada a klub sebeobranu BONSAI. Environmentální výchova žáků je rozvíjena díky spolupráci se Středisky ekologické výchovy „Střevlík“ a „Divizna“. Škola je zapojena do ekologického projektu „Recyklohraní“. V rámci individuální integrace žáků škola spolupracuje zejména s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Jablonci nad Nisou a v Semilech a speciálně pedagogickým centrem v Turnově.

Tradicí školy je dlouholetá spolupráce s pobočkou Českého červeného kříže v Jablonci nad Nisou. Pracovníci této pobočky pomáhají škole při výuce žáků „*Jak poskytovat první pomoc*“. V pátém ročníku se zúčastňují pravidelného zdravotnického kurzu. Díky cílené přípravě jsou žáci školy dlouhodobě úspěšní v soutěži „*Helpíkův pohár*“ i v celostátním měřítku. Své záchranářské dovednosti prokázali i při mezinárodní soutěži v Polsku, kde několikrát zvítězili.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy probíhá v souladu s platným rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a dodržuje zásady a cíle vzdělávání podle školského zákona.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání, její preventivní strategie jsou účinné. Rovnost přístupu ke vzdělávání je zabezpečena, individuální vzdělávací potřeby jednotlivců jsou respektovány.

Vzdělávací strategie podporují všestranný rozvoj osobnosti, zdravý životní styl a bezproblémový přechod žáků do vyšších stupňů vzdělávání. Metody a formy výuky i mimoškolní činnost poskytují účinnou podporu pro rozvoj funkčních gramotností a přispívají k dosahování požadovaných klíčových kompetencí žáků. Výuka respektuje vzdělávací potřeby jednotlivců, vytváří podmínky pro individuální rozvoj. Svým činnostním a praktickým charakterem a uplatněním odpovídajících metod motivuje žáky k dalšímu učení. Úroveň výsledků vzdělávání je pravidelně sledována, instituce hodnotí celkovou úspěšnost svých žáků i dosahování požadovaných výsledků.

Školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání a pro školní družinu jsou v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Učební plán školy je naplňován podle schválených učebních dokumentů.

Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků je na velmi dobré úrovni. Stávající personální podmínky příznivě ovlivňují kvalitu vzdělávání.

Ekonomické poměry školy jsou standardní. Finanční zdroje vytvářejí vhodné podmínky pro funkční chod školy a umožňují realizovat školní vzdělávací programy.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina čj. 101/2010 schválená na základě usnesení Zastupitelstva městyse Zásada č. 9/1/2010 ze dne 4. 10. 2010 s účinností od 4. 10. 2010
2. Jmenování do funkce ředitele Masarykovy základní školy Zásada čj. 161/2004 ze dne 31. 5. 2004 s účinností od 1. července 2004
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 1 630/2007-21 ze dne 7. 2. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 28 042/2010-21 ze dne 25. 10. 2010 s účinností od 1. 1. 2011
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Libereckého kraje ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. OŠMTS-083/2010-RZS ze dne 29. 11. 2010 s účinností od 1. 1. 2011
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – základní škola ze dne 17. 4. 2012
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – školní družina ze dne 17. 4. 2012
8. Koncepce Masarykovy základní školy Zásada ze dne 27. 3. 2012
9. Plán práce na školní rok 2011 – 2012 ze dne 30. 9. 2011
10. Plán hospitačních činností ve školním roce 2011 – 2012 ze dne 15. 9. 2011
11. Plán personálního rozvoje a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 15. 1. 2012
12. Plán práce výchovného poradce 2011/2012, nedatováno
13. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2011/2012 – 8 x
14. Organizační řád ze dne 12. 4. 2012
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a osvědčení o DVPP
16. Autoevaluace 2011, nedatováno
17. Zpráva o činnosti školy za školní rok 2008/2009 ze dne 20. 9. 2009
18. Zpráva o činnosti školy za školní rok 2009/2010 ze dne 21. 9. 2010
19. Zpráva o činnosti školy za školní rok 2010/2011 ze dne 24. 9. 2011
20. Záписы z jednání pedagogické rady ve školním roce 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
21. Rozhodnutí ředitele školy vydaná ve školním roce 2011/2012
22. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2011/2012
23. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Šance pro všechny“ platný od 30. 8. 2007
24. ICT plán školy 2011/2012 ze dne 1. 9. 2011
25. Plán environmentální výchovy na školní rok 2011/2012, nedatováno
26. Preventivní program MZŠ Zásada pro školní rok 2011/2012, nedatováno
27. Vyhodnocení preventivního programu MZŠ Zásada ve školním roce 2010/2011 ze dne 26. 9. 2011
28. Školní řád s účinností od 10. 4. 2008
29. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků – Klasifikační řád ze dne 1. 9. 2011
30. Matrika školy vedená v programu „Bakaláři“
31. Třídní knihy vedené ve školním roce 2011/2012
32. Třídní výkazy a katalogové listy (4. – 9. ročník) a katalogové složky (1. – 3. ročník) vedené ve školním roce 2011/2012
33. Kniha úrazů vedená od školního roku 2003/2004
34. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2011 ze dne 4. 10. 2011
35. Výkaz o školní družině Z 2–01 podle stavu k 31. 10. 2011 ze dne 4. 11. 2011
36. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 30. 8. 2007

37. Zápisy z jednání školské rady v roce 2012
38. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2011
39. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1– 04 za 1. – 4. čtvrtletí 2011
40. Hlavní účetní kniha za rok 2011

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Liberci dne 14. června 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jan Vrabc, školní inspektor

v. r.

Mgr. Milan Rambousek, školní inspektor

v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Zásadě dne 20. června 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Petr Černý, ředitel školy

v. r.

Připomínky ředitele školy

—	Připomínky nebyly podány.
---	---------------------------