



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIC-276/11-C**

**Název kontrolované osoby:** Základní škola Volyně, okres Strakonice

**Sídlo:** Školní 300, 387 01 Volyně

**IČO:** 70932549

**Identifikátor:** 600063887

**Právní forma:** Příspěvková organizace

**Zastoupená:** PaedDr. Františkem Jáchimem

**Zřizovatel:** Město Volyně, nám. Svobody 41, 387 01 Volyně

**Místo inspekční činnosti:** Školní 300, 387 01 Volyně

**Termín inspekční činnosti:** 4. – 8. duben 2011

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona: hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

## Aktuální stav školy

Základní škola Volyně, okres Strakonice je spádovou školou pro 32 obcí a osad. Další součástí základní školy (dále ZŠ) je školní družina (dále ŠD). Ve škole pracuje celkem 34 zaměstnanců, z toho 26 pedagogických pracovníků, 96,15% kvalifikovaných.

S výjimkou 5. ročníku probíhá vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV), jehož přílohou je školní vzdělávací program pro ŠD. Kapacita ZŠ je 600 žáků, ke dni inspekce ji navštěvovalo 314 žáků v 16 třídách, což je 52,33 % kapacity.

V posledních 3 letech došlo k rekonstrukci topného systému celého areálu školy včetně výměny rozvodů na patě budov a zavedení teplé vody (nezávisle na provozu kotelny) do cvičné kuchyně. Uskutečnila se oprava propadlé dlažby na chodbách a v prostoru šaten byly instalovány individuální skříňky pro žáky 5. – 9. ročníku. Došlo k výměně nábytku ve 4 kabinetech (včetně instalace PC stanic) a nábytku pro žáky v 5 třídách, novým nábytkem a pomůckami bylo vybaveno 1 oddělení ŠD. Rozšířily se možnosti využívání výpočetní techniky. Do tříd v hlavní budově byl zaveden internet, byla vybudována další počítačová učebna, podařilo se zlepšit vybavení odborných učeben (notebooky, dataprojektory, 1 interaktivní tabule). V učebně přírodopisu bylo pořízeno nové zatemnění a byla zcela změněna výzdoba chodeb a schodiště.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Právnícká osoba vykonávající činnost školy (dále škola) dodržuje podmínky **rovného přístupu ke vzdělávání**. Přijímání dětí a žáků probíhá v souladu s platnými předpisy. Škola informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a pravidlech při přijímání ke vzdělávání pravdivě a prokazatelným způsobem prostřednictvím svých webových stránek, obecních úřadů ve spádové oblasti a mateřských škol ve Volyni a Čepřovicích. Má vytvořeny účinné mechanismy k identifikaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. Přijímá opatření k omezení rizikového chování a k odstranění sociálních a zdravotních bariér. Škola účinně předchází projevům školní neúspěšnosti. Pedagogický sbor vytváří pozitivní klima pro naplňování cílů školních vzdělávacích programů.

**ŠVP ZV** je po aktuálních úpravách v plném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV), obsahuje všechny povinné identifikační údaje a informace o škole. Stanovené vzdělávací cíle jsou reálné, korespondují s aktuálními trendy a probíhající kurikulární reformou. Vede k rozvíjení klíčových kompetencí žáků, stanoví vhodné postupy a vzdělávací strategie, umožňuje i modifikaci vzdělávacího obsahu pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Vhodně rozpracovává vzdělávací obsah učiva i průřezová témata. Školní vzdělávací program byl schválen školskou radou, veřejnosti je přístupný v ředitelně školy. Pro realizaci vzdělávacích záměrů má škola celkově příznivé podmínky. Učební plány jsou dodrženy, disponibilní časová dotace je vhodně využita, na prvním i druhém stupni k rozšíření výuky českého jazyka a matematiky, na druhém stupni jsou disponibilní hodiny využity též k posílení výuky pracovních činností a volitelných předmětů. Organizace vzdělávání odpovídá požadavkům stanoveným právním předpisem.

Škola dbá na **rozvoj osobnosti žáků**. Cíleně podporuje zdravý sociální, fyzický a psychický vývoj žáků, preventivní strategie je primárně zaměřena na omezení rizik vzniku školních úrazů a rizikového chování žáků včetně šikany. K prevenci rizikového

chování přispívá kvalitně zpracovaný minimální preventivní program (dále MPP) zaměřený na zdravý životní styl, vzájemnou pomoc a toleranci mezi žáky, boj proti šikaně, lhostejnosti a rasismu. Tato oblast je nedílnou součástí výchovně vzdělávacího procesu školy, prolíná jednotlivými předměty a zahrnuje i oblast mimoškolní činnosti. Realizace a účinnost MPP jsou pravidelně vyhodnocovány. Školní poradenství pro žáky i jejich zákonné zástupce poskytuje standardním způsobem zejména výchovný poradce. Jeho činnost je zaměřena na poskytování poradenských a informačních služeb v péči o žáky se SVP, řešení a přijímání opatření při školní neúspěšnosti, při výchovných problémech a při přechodu žáků na vyšší stupeň vzdělávání. Škola se orientuje na zajištění kvality poskytovaného vzdělávání a motivaci žáků k celoživotnímu učení. Ve výuce i dalších aktivitách školy jsou využívány vzdělávací strategie, které podporují všestranný rozvoj osobnosti žáků. Společným rysem výuky obou stupňů bylo vstřícné klima ve třídách, kdy žáci respektovali pravidla práce a měli zažity pracovní návyky, zřetelný byl vzájemný pozitivní vztah učitelů a žáků. Ve sledovaných hodinách převažovala frontální výuka a tradiční metody s dominující rolí učitele. Pestřejší výukové aktivity s důrazem na činnostní učení se více objevovaly u nižších ročníků. Propojenost mezipředmětových vztahů, teorie s praxí a názorné vysvětlení s podporou rozvoje logického myšlení a mluvního projevu žáků byly v několika hodinách příkladné. Ve většině tříd dokázali učitelé u žáků vzbudit zájem a udržet jejich pozornost. V rozdílné míře se dařilo zařadit shrnutí učiva a zhodnocení, rovněž vedení žáků k získávání informací z více zdrojů, vzájemné hodnocení a sebehodnocení se v hodinách objevilo ojediněle. Širší využití didaktické techniky je limitováno vybavením. Zavádění inovací do vzdělávání potřebuje ještě širší podporu.

Škola klade důraz na uplatnění žáků nejen v dalším vzdělávání, ale i v praxi. Systematické vedení k rozvoji praktických technických dovedností (na 2. stupni) je pozitivně vnímáno zpětně od středních škol. K rozvoji klíčových kompetencí přispívá také nabídka volitelných předmětů, činnost ŠD, vhodně zařazované besedy, návštěvy kulturních představení a organizace poznávacích exkurzí. Podporují je akce školy, výtvarné a ekologické projekty, vánoční koncert, školní akademie. Škola zařizuje pro své žáky letní prázdninový tábor. Podporuje také jejich účast ve vědomostních, sportovních a uměleckých soutěžích a olympiádách. Významných úspěchů dosáhli žáci ve výtvarných soutěžích na republikové i mezinárodní úrovni (Lidice, Brazílie). Vytvářením dostatku příležitostí pro rozvoj klíčových kompetencí v přímé výuce i v dalších aktivitách školy jsou naplňovány cíle vzdělávacích programů.

**ZŠ** na standardní úrovni podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů především v oblasti čtenářské a přírodovědné **gramotnosti**, úspěšně se daří rozvíjet matematickou gramotnost. Škola nemá informační centrum, knižní fond je rozmístěn v kabinetech učitelů a je využíván při pravidelné mimočítankové četbě na 1. stupni. Učitelé vedou žáky k práci s textem, četbě s porozuměním, jsou zařazovány činnosti směřující k abstraktní představivosti. U žáků je vytvářen kladný vztah k umění, kultuře a historii, zvláště k regionu, v němž žijí. Škole se daří podporovat aktivity a doplňkové programy zaměřené na ekologii a zdravý životní styl (Školní mléko, zapojení do projektu Tereza, plavání zařazeno i na 2. stupni). Žáci školy jsou vedeni k ekologickému myšlení a základním ekologickým dovednostem, v budově školy se třídí odpad. Příležitostí k motivaci ve výuce cizích jazyků jsou zahraniční exkurze pro zájemce (Rakousko, Anglie).

Znalosti a dovednosti žáků v jednotlivých funkčních gramotnostech celkově směřují k úrovni odpovídající výstupům v ŠVP ZV.

Škola věnuje **systematickému a systémovému hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání a zároveň výsledků školy** velkou pozornost.

K pravidelnému vyhodnocování znalostí vytváří vlastní evaluační nástroje, hodnocení prováděné vyučujícími poskytuje objektivní přehled o úrovni znalostí žáků a odhaluje případné nedostatky ve znalostech učiva. Pro porovnání s celorepublikovou úrovní jsou využívány ve vybraných ročnících komerční testy. Výsledky žáků příslušných ročníků byly v minulých letech ve sledovaných oblastech mírně nad celostátním průměrem, v matematice až 20% nad celostátním průměrem ve srovnání s ostatními školami stejného typu. Výsledky vzdělávání jsou prezentovány na webových stránkách, v místním tisku, ale i prostřednictvím akcí školy pro veřejnost (např. jednou za 2 roky školní akademie). Hodnocení v oblasti péče o žáky se SVP škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, pravidelná reedukace žáků s poruchami učení je zajištěna pedagogickými pracovníky školy. Souhrnné hodnocení výsledků vzdělávání je uvedeno ve výročních zprávách o činnosti školy a ve vlastním hodnocení školy.

*Hlavní výsledky vzdělávání žáků jsou v souladu s požadavky příslušných rámcových vzdělávacích programů. Metody a formy výuky zohledňují individuální možnosti jednotlivců.*

## **Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona**

Škola splňuje formální podmínky. Platná zřizovací listina a zápis do školského rejstříku jsou v souladu se skutečností. Ředitel splňuje předpoklady pro výkon funkce ředitele školy, do které byl jmenován na základě konkurzního řízení. Je absolventem bakalářského studia školského managementu.

Ředitel školy plní povinnosti dané § 164 a § 165 školského zákona. Zřídil pedagogickou radu, deleguje rozhodovací pravomoci podle organizačního uspořádání na další podřízené. Organizační struktura podporuje aktuální potřeby a **strategické záměry** rozvoje školy. Strategie školy je jasná a srozumitelná, stanovuje priority vedoucí ke zlepšení průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování školních vzdělávacích programů. Na strategickém řízení a vlastním hodnocení se podílejí další pracovníci školy, ve vnitřních normách (např. školní řád) jsou dobře popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání, jejich dodržování se pravidelně monitoruje a vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady. Škola má vypracované plány k minimalizaci rizik neúspěšnosti žáků. Především individuálním přístupem v práci se žákem a zaměřením některých kroužků se je daří efektivně naplňovat.

Úzká **spolupráce** je navázána se zřizovatelem a školskou radou. Při škole pracuje sdružení rodičů (SRPDŠ), zákonní zástupci jsou prokazatelně informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání na třídních schůzkách a konzultačních hodinách, informace poskytují webové stránky nebo příspěvky v regionálním tisku. Na standardní úrovni probíhá spolupráce se školskými poradenskými zařízeními a s orgány státní správy (úřadem práce nebo policií). Ve škole mají žáci možnost využít schránku důvěry, v oblasti předcházení nežádoucím jevům se osvědčila spolupráce se sdružením Prevent. Některé aktivity školy jsou rozvíjeny v součinnosti s jinými školami a dalšími místními institucemi. Velmi dobrá spolupráce je rozvíjena s orgány Chráněné krajinné oblasti Šumava.

Vedení školy sleduje **personální** rizika a přijímá opatření k jejich odstranění. Pedagogický sbor tvoří 24 učitelů a 2 vychovatelky ŠD. Ve sboru jsou převážně zkušení pedagogové, kteří se snaží pružně reagovat na nové metody a formy práce, pracovní postupy a učební pomůcky. Vedení školy má nastaven systém uvádění začínajících učitelů, ale absolventi zatím nepřicházejí. Na podporu kvality výuky je pedagogům pravidelně umožněno další vzdělávání formou školení, kurzů nebo samostudiem.

**Materiální předpoklady** školy jsou na standardní úrovni. Výuka probíhá ve 2 budovách (vzdálených 100 m), v hlavní budově je většina učeben, 1. - 3. ročník, dílny, ŠD

a výtvarný ateliér jsou umístěny v druhé budově. Škola má velmi dobré prostorové podmínky, vhodně toho využila vybudováním nadstandardního počtu odborných učeben. Kvalitní zázemí je vytvořeno pro výtvarné činnosti. K nevyhovujícímu stavu podlah je vypracován projekt, ale dosud se na jeho realizaci nepodařilo získat finanční prostředky, rekonstrukci vyžaduje rovněž odborná učebna fyziky a chemie. Žákovský nábytek ve třídách je průběžně obnovován. Vedení školy se snaží zlepšit vybavení školy v oblasti výpočetní techniky a moderních didaktických pomůcek, nově byla zakoupena 1 interaktivní tabule, učitelé absolvují do konce roku základní proškolení. Pro přípravu a prezentaci výuky mají vyučující k dispozici 6 datových projektorů. Prostory školy jsou po estetické i obsahově - tematické stránce smysluplně a vkusně vyzdobeny, vedle prací žáků se výzdoba vztahuje k městu a okolním obcím ve spádové oblasti, představuje významné památky a osobnosti regionu, podnětná je výzdoba odborných učeben, všude je udržována čistota a pořádek. Prostorové podmínky školy celkově umožňují realizaci přijatého vzdělávacího programu.

**Ekonomické podmínky** pro činnost školy ve sledovaném období byly ovlivněny výší jednotlivých zdrojů financování – dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, rozvojové projekty a prostředky z rozpočtu zřizovatele na provoz a opravy. Prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola použila především na platy a související zákonné odvody, ostatní platby za provedenou práci, učební pomůcky, další vzdělávání pedagogických pracovníků a ostatní náklady vyplývající z pracovně právních vztahů. V hodnoceném období škola získala účelové neinvestiční dotace na rozvojové programy, které přispěly k zlepšení ekonomických podmínek školy. Poskytnuté dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání se v roce 2010 meziročně snížily. Dalším zdrojem příjmů byly prostředky získané z doplňkové činnosti, které škola využila k vylepšení podmínek v hlavní činnosti. Výše finančních prostředků, které měla škola k dispozici v hodnoceném tříletém období, byla dostačující pouze na pokrytí jejich základních potřeb souvisejících s realizací školních vzdělávacích programů. Hospodaření školy bylo v hodnocených letech vyrovnané.

*Škola ke své činnosti a k dalšímu rozvoji využívá různé školní systémy. Jedná se především o vlastní hodnocení, systém vnitřní kontroly, informační a komunikační systém, poradenství a strategická partnerství. Tyto systémy jsou funkční, což dokazují především výsledky žáků. Všechny finanční prostředky, které škola získala, byly efektivně využívány v souladu a prioritami školy. Přidělené prostředky ze státního rozpočtu škola použila v souladu s účelem, na který byly přiděleny.*

## **Závěry, celkové hodnocení školy**

*Od poslední inspekce došlo ve škole k různým stavebním úpravám (např. rekonstrukce topného systému), k modernizaci učebních pomůcek a vybavení v základní škole.*

*Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je zpracován plně v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Ve sledovaném průběhu vzdělávání byla zaznamenána převážně pozitivní zjištění. Pedagogičtí pracovníci se snaží inovovat metody a formy práce.*

*Vzdělávací nabídka školy odpovídá rozhodnutí o zařazení školy do školského rejstříku, při poskytování vzdělávání postupuje škola v souladu s příslušnými právními předpisy a podle schválených učebních dokumentů. Zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce. Dodržuje rovný přístup ke vzdělávání, soustavně a cílevědomě vytváří zdravé a bezpečné prostředí.*

*Škola využívá finančních prostředků v souladu s účelem, na který byly určeny. Má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci školních vzdělávacích programů.*

*Příklady dobré praxe: využívání odborných učeben*

*účast a umístění v mezinárodních výtvarných soutěžích*

*Pozitiva:*

*zařazování mimočítankové četby od 2. ročníku*

*výuka praktických činností v průběhu celého 2. stupně*

*zaměření učiva v 9. ročníku na možnosti budoucího uplatnění*

*Prostor pro další rozvoj:*

*oblast vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků*

*rekonstrukce odborné učebny fyziky a chemie*

*změna operačních programů v PC vybavení*

## **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## **Poučení**

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 01 České Budějovice.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy:**

V Českých Budějovicích dne 5. 5. 2011

*(razítko)*

Mgr. Jana Novotná, školní inspektorka

Jana Novotná v. r.

Ing. Jana Fišerová, školní inspektorka

Jana Fišerová v. r.

Mgr. Petr Jelínek, školní inspektor – ředitel inspektorátu

Petr Jelínek v. r.

Mgr. Hana Bezděková, školní inspektorka

Hana Bezděková v. r.

Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice

Marie Řežábková v. r.

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Ve Volyni dne 24. 5. 2011

*(razítko)*

PaedDr. František Jáchim, ředitel školy

Jáchim v. r.

