



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIE-252/10-E

<b>Název školy</b>	<b>Základní škola Letohrad, Komenského 269</b>
<b>Adresa:</b>	Komenského 269, 561 51 Letohrad
<b>Identifikátor:</b>	600 104 222
<b>IČ:</b>	00 856 843
<b>Místo inspekce:</b>	Komenského 269, 561 51 Letohrad
<b>Termín inspekce:</b>	10. - 12. a 16. březen 2010

## Předmět inspekční činnosti

- Získání a analýza informací o činnosti základní školy v oblasti výchovy ke zdraví a čtenářské gramotnosti podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika školy

Základní škola Letohrad, Komenského 269, okres Ústí nad Orlicí (dále jen škola) je příspěvkovou organizací zřízenou Městem Letohrad. Vykonává činnost základní školy (kapacita 450 žáků), školní družiny (kapacita 68 žáků) a školní jídelny (kapacita 570 jídel). Vzdělává žáky nejen z místa svého působení, pro žáky 2. stupně je také školou spádovou pro okolní obce.

Ve školním roce 2009/2010 je organizačně ustaveno celkem 12 tříd s 247 žáky, 2 oddělení školní družiny s 68 žáky a ve školní jídelně je přihlášeno celkem 456 pravidelných strávníků. V průběhu inspekční činnosti škola eviduje 26 žáků se

specifickými vzdělávacími potřebami. Vzdělávací proces aktuálně zajišťuje 18 pedagogických pracovníků, v přepočtu 16,6 úvazku. Vzdělávání probíhá podle vlastního školního vzdělávacího programu *Každý má svou šanci* (dále jen ŠVP) v 1., 2., 3., 6., 7. a 8. ročníku, zbývající ročníky jsou vedeny dle vzdělávacího programu *Základní škola*. V jedné 9. třídě dobíhá vzdělávací program ZŠ s rozšířenou výukou tělesné výchovy (5 hodin týdně). Školní družina má zpracovaný vlastní vzdělávací program.

Žáci využívají nabídek pro zájmovou činnost v rámci školy (kroužek deskových her, kroužek keramiky, košíkové a kroužek pohybových aktivit). Tyto činnosti doplňuje projekt *Odpoledne bez nudy*, určený pro žáky i jejich rodiče.

V minulém období bylo prioritou zajistit dostatečnou vybavenost školy moderními informačními zdroji a technologiemi pro výuku. Další změnou byla rekonstrukce a vybavení učebny dílen, vybudování skladu učebnic a archívu, nátěry chodeb a dveří, restaurování objevených původních stropních maleb v chodbě.

Historie školy je prezentována prostřednictvím kroniky školy, která je vedena již od roku 1902. Informace o škole jsou poskytovány na aktuálně upravovaných webových stránkách školy [www.zsletohrad.cz](http://www.zsletohrad.cz).

### **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Školní budova se nachází u historického centra města, sídlí ve více než 110 let starém objektu. V devadesátých letech minulého století byl vybudován nový pavilon, jenž slouží převážně prvnímu stupni. V současné době je to rozsáhlý komplex s 27 učebnami, školním pozemkem a tělocvičnou, která je pronajímána mimo vyučování široké veřejnosti. Ke sportovním aktivitám je rovněž využíván prostor školního dvora a městská venkovní sportoviště. Školní jídelna nabízí služby i cizím strávníkům.

Škola má k dispozici 60 počítačů, všechny jsou připojeny k internetu, z toho 42 jich je přístupných žákům. Jako nadstandardní lze hodnotit vybavení školy moderními informačními technologiemi, kdy 3 interaktivní tabule a 12 dataprojektorů je vyučujícími využíváno k výuce předmětů nejrůznějšího zaměření.

V hodnoceném období škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými zřizovatelem (příspěvek na provoz), přidělenými ze státního rozpočtu (neinvestiční výdaje na přímé náklady na vzdělávání) a plošně určenými z MŠMT (na některé rozvojové programy, školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání a SIPVZ - Program na podporu pokrytí konektivity škol).

Počet žáků se v posledních třech letech snižoval, přesto výše přidělovaných finančních prostředků ze státního rozpočtu se za poslední tři roky mírně zvyšovala.

Další příjmové položky tvořily úplata za školní družinu, příspěvky na stravování, úroky na běžném účtu, ostatní výnosy a pronájmy tělocvičny a učeben.

V hodnoceném období škola obdržela finanční dary. V roce 2007 škola získala finanční dotaci na realizaci Programu I. – preventivní program, ze kterého byl hrazen adaptační pobyt žáků 6. tříd v Pastvinách.

Zřizovatel mimo příspěvku na provoz poskytl finance na opravy budovy a finanční prostředky získané z rozpočtových prostředků Pardubického kraje na podporu sportu a volnočasových aktivit. Dle možností také poskytl finanční prostředky na učebnice, učební pomůcky, školní potřeby a knihy.

Materiální vybavení je průběžně doplňováno a inovováno. Celková suma financí z uvedených zdrojů umožňuje realizaci školních vzdělávacích programů.

## **Hodnocení školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Škola zajišťuje odpovídající vzdělávání a výchovu všem přijatým žákům. Při přijímání ke vzdělávání ředitelka postupuje dle platných zákonných ustanovení, v rámci podmínek umožňuje vzdělávání všem zájemcům, zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců, omezuje jakoukoliv diskriminaci.

Škola eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří jsou identifikováni na základě podkladů ze školských poradenských zařízení. Zajišťuje dostupná podpůrná opatření při péči o tyto žáky. Mezi stěžejní prostředky patří zpracované individuální vzdělávací plány, vycházející ze závěrů odborného vyšetření. Ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou sleduje škola dodržování opatření poskytovaných žákovi. Speciálně pedagogická péče formou individuálního působení s použitím speciálních pomůcek je poskytována zejména žákům 1. stupně.

Poradenství ve škole zajišťuje výchovná poradkyně, která nemá tento obor vystudovaný. Zabezpečuje poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, poskytuje poradenství v oblasti profesní orientace.

Preventivní strategie vychází z reálných podmínek, umožňuje předcházet vzniku sociálně patologických jevů. Škola organizuje pro žáky četné aktivity preventivně zaměřené. Snahou je řešit aktuální problémy ve vzdělávání a výchově žáků.

### **Vedení školy**

Ředitelka školy splňuje kvalifikační podmínky pro výkon funkce, ve které působí od roku 1999. Plní povinnosti vyplývající ze školského zákona a dalších právních předpisů. Z interní dokumentace školy vyplývá delegování pravomocí a úkolů na ostatní pedagogické pracovníky. Jednání pedagogické rady se zabývají zejména zásadními dokumenty a záležitostmi týkajícími se vzdělávací a výchovné činnosti školy. Vnitřní dokumenty školy zahrnují podporu realizace ŠVP.

Vzdělávací nabídka školy a inovace obsahu vzdělávání zakotvená v ŠVP odpovídá reálným podmínkám a možnostem. ŠVP byl zpracován v souladu s požadavky školského zákona a Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV).

Dlouhodobá prognóza vývoje školy byla vedením zpracována konkrétně na podmínky školy. Ve strategických a organizačních dokumentech je možné pozorovat plánované řízení školy a kontrolní činnosti. Stanovené cíle se daří z velké části v praxi realizovat, korespondují se skutečnými potřebami a ŠVP.

Dosažený stav byl posouzen ve vlastním hodnocení školy. Byla zhodnocena aktuální úroveň práce pedagogů, vzdělávání, spolupráce s rodiči, klimatu a prezentace školy, ale také konstatovány rezervy v různých oblastech činnosti. Dokument vycházel z výročních zpráv a dotazníkových šetření, která jsou podrobně zpracovávána. Na základě těchto výsledků byly stanoveny záměry a perspektivy rozvoje školy v oblasti vzdělávací, výchovné, řídicí, materiální a partnerství.

## **Partnerství**

Škola cíleně rozvíjí spolupráci s rodiči a veřejností. Pořádá Dny otevřených dveří, třídní schůzky a konzultační odpoledne pro rodiče. Komunikace mezi rodiči a učiteli stále častěji probíhá formou e-mailové pošty (hlavně omlouvání žáků). Velmi dobrá, dle slov vedení školy, je spolupráce se zřizovatelem. Pokračuje kooperace se sportovními kluby ve městě (Klubem biatlonu, fotbalovým oddílem, oddílem volejbalu) a podnikem OEZ Letohrad.

Ve škole funguje žákovská školní rada složená ze zástupců žáků 4. – 9. ročníků. Žáci dávají podněty ke zlepšení chodu školy, pořádají akce pro 1. stupeň (sportovní odpoledne), pomohli zorganizovat adopci na dálku.

Bezproblémově probíhá součinnost s dalšími partnery (s úřadem práce, sociálním odborem Městského úřadu, s Policií ČR, s ochránci přírody ve městě, Městskou knihovnou). Škola rozbíhá spolupráci se základní školou v Polsku.

Rada školy funguje podle zákona, schází se pravidelně 2x ročně. Všechny dokumenty dle požadavků legislativy schválila. Dává podněty a vyjadřuje se k další činnosti školy.

Škola spolupracuje s druhou základní školou ve městě (pořádání společných akcí pro žáky i učitele), se spádovými málotřídními školami v okolí, se střední průmyslovou školou v sousedství i s mateřskými školami ve městě.

Při škole je zřízen nadační fond, který přispívá na akce školy, knihy do školní knihovny, nadstandardní pomůcky. Sociálně slabým žákům zajišťuje finanční příspěvky na akce pořádané školou.

## **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Složení pedagogického sboru umožňuje průběžně naplňovat cíle ŠVP. Pedagogický sbor je až na výjimky odborně kvalifikovaný, pouze v minimální míře je bez požadované kvalifikace vyučována např. výtvarná výchova vychovatelkami školní družiny. Výuka anglického jazyka na 1. stupni je zajišťována vyučujícími bez dané odbornosti (státní jazykové zkoušky). Ve škole pracují dva začínající pedagogové, kterým je věnována péče v teoretické oblasti, rovněž probíhají vzájemné hospitace.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) je podporováno, je plánované. Vedení školy přihlíží ke studijním zájmům pedagogů, k potřebám i možnostem školy. Vzdělávací akce byly zaměřeny zejména na oblast ICT, především na interaktivní výuku, dále pak na výchovné poradenství, prevenci sociálně pedagogických jevů a na moderní vyučovací metody, především na 1. stupni ZŠ. Škola účelně využívá finanční prostředky poskytnuté na DVPP.

Škola cíleně podporuje výchovu ke zdravému životnímu stylu (pitný režim, sportovní kurzy a aktivity, pobyty v přírodě v rámci projektových dnů). Výchova ke zdraví je začleněna do obsahu vzdělávání. Každoročně v září škola organizuje za účasti učitelů a žáků Den zdraví s Během naděje. Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání a výchovu. Vedení školy sleduje míru úrazovosti, uplatňuje preventivní strategii předcházení školním úrazům.

Prostorové podmínky jsou na velmi dobré úrovni, prostředí učeben i společných prostor je esteticky dotvářené žákovskými pracemi a pro žáky podnětné. Pro jazykovou výuku na 2. stupni slouží jazyková učebna a další učebny vybavené počítači a interaktivní tabulí. K dispozici je všestranně použitelný jazykový software, výukové programy,

CD disky, slovníky. Rovněž výuka ostatních předmětů je dostatečně vybavena materiálními zdroji, míra využívání ze strany vyučujících je různé intenzity.

V posledních letech je intenzivně podporována environmentální výchova. Škola vede žáky k ochraně životního prostředí, přírodních a kulturních hodnot. Organizuje činnosti týkající se ekologické výchovy, je zapojena do systému třídění odpadu v součinnosti s Městem Letohrad. Žáci se rovněž účastní výchovných programů Ekocentra a ekologických soutěží. Klima školy je sledováno a vyhodnocováno jak pedagogy, tak komerčními testy (Mapa školy).

### **Průběh vzdělávání**

Organizace vzdělávání je v souladu s právními předpisy, umožňuje realizaci vzdělávacích programů. Učební plány jsou naplňovány.

Výuka v hospitovaných hodinách probíhala jak v kmenových třídách, tak v odborných učebnách. Efektivita vyučování byla cíleně podporována využitím moderních informačních technologií ve většině hospitovaných hodin 2. stupně. Vyučující vhodně zařazovali kooperující činnosti ve dvojicích, skupinovou práci, podle potřeby využívali textové a obrazové materiály, atlasy nebo připravené předlohy. Žáci tak tvořivě mysleli, třídili informace, vyhledávali souvislosti. Kreativita aktivního uplatnění ve výuce byla podporována. Učivo jednotlivých hodin bylo většinou strukturováno, vyučujícími předáváno odborně správně. Pozitivním rysem výuky na 1. stupni bylo zařazování prvků činnostního učení a využití různých odpočinkových a relaxačních technik v průběhu hodin. Do některých hodin byla vhodně zařazena výchova žáků ke zdraví.

Komunikace žáků s učiteli odpovídala jejich věku, většina z nich dokázala formulovat svůj názor. Samostatná činnost žáků byla smysluplná a efektivní, zadání mělo jasná a všem srozumitelná pravidla. Žáci pracovali se zájmem, byli aktivní, běžnou praxí se stává tvorba žakovských portfolií. Ve většině hodin byly zařazovány mezipředmětové vztahy, respektováno individuální tempo žáků. Žákům se specifickými vzdělávacími potřebami učitelé zejména na 1. stupni věnovali cílenou pozornost.

V průběhu vyučovacích hodin byli žáci hodnoceni pochvalou i známkou, občas byli vedeni k hodnocení výsledků, sebehodnocení bylo opomíjeno.

### **Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Zvolené strategie vzdělávacího procesu signalizovaly úsilí vyučujících rozvíjet u žáků klíčové kompetence. V oblasti podpory rozvoje čtenářské gramotnosti je pro žáky prvního ročníku pravidelně pořádáno Pasování na čtenáře. V hospitovaných hodinách byla na podporu čtenářské gramotnosti nejčastěji využívána cílená práce s textem, vyhodnocování informací a vyhledávání klíčových slov (i v cizojazyčné výuce), která jsou podstatná pro logické porozumění vztahů a pomáhají utvářet komplexní čtenářskou gramotnost.

V matematice a přírodovědných předmětech učitelé u žáků rozvíjeli zejména kompetence k učení a k řešení problémů. Přírodovědnou gramotnost posilovalo upevňování struktur poznatků na základě vyhledávání souvislostí mezi nimi, byla rozvíjena jak v rámci sledovaných předmětů, tak také vhodně využívanými mezipředmětovými vztahy. Úroveň informační gramotnosti žáků dokladovalo časté využívání prostředků ICT včetně interaktivní tabule a práce s výukovými programy. Žáci mají možnost využití internetu i mimo dobu vyučování. Míra sociální gramotnosti byla sledována ve všech hospitovaných hodinách i mimo ně. V některých předmětech se vyučující zaměřili nejen

na osvojení látky, ale pozornost byla zaměřena také na formování postojů žáků a rozvíjení personálních a občanských kompetencí.

Ve školním roce 2008/2009 se 20 žáků zúčastnilo zájezdu do Londýna, kde měli příležitost využít své jazykové znalosti a dovednosti. Vzdělávací proces je průběžně doplňován pořádáním četných naukových akcí, projektových dnů a vzdělávacích exkurzí, které pozitivně podporují komplexní rozvoj žáků.

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Vyučující sledují míru úspěšnosti žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Výsledky vzdělávání žáků se zabývají pravidelně na pedagogických radách. Škola se zúčastnila celostátních a mezinárodních testů (Pisa, Cermat, Kalibro). Hodnocení žáků školy se ve většině sledovaných dovedností pohybovala mírně nad průměrem celorepublikové úspěšnosti. Žáci se zúčastňují předmětových olympiád, přední umístění pravidelně zaznamenávají ve sportovních soutěžích. Úspěšná byla i žákyně v celostátní pěvecké soutěži. Úroveň vzdělávání žáků škola dále zjišťuje vlastními evaluačními nástroji. Další zpětnou vazbou jsou reference ze škol, ve kterých žáci pokračují ve studiu.

### **Celkové hodnocení školy**

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, vzdělávání probíhá dle platných vzdělávacích programů.

Pedagogové usilují o bezpečnost žáků, přijímají opatření k minimalizaci rizikových jevů. Podpora výchovy ke zdraví a zdravého vývoje žáků je ve škole zřetelná. Environmentální výchova, prevence sociálně patologických jevů a další aktivity zkvalitňují celkovou nabídku školy a přispívají k rozvoji osobnosti žáků.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu, účelové dotace i finanční dotace od zřizovatele ve svém souhrnu umožňují činnost školy a podporují realizaci školního vzdělávacího programu. Ke vzdělávání má škola zajištěny velmi dobré prostorové a materiální podmínky.

Škola umožňuje rovný přístup ke vzdělání. Přijímání žáků probíhá v souladu s právními předpisy. Míra podpory rozvoje čtenářské gramotnosti ve vzdělávání dosahuje standartní úrovně, srovnatelné se školami obdobného charakteru.

Školní vzdělávací program *Každý má svou šanci* je v souladu s RVP ZV. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání jsou respektována.

Ve výchovně vzdělávacím procesu byly v dostatečné míře využívány materiální zdroje, efektivita vyučování byla zejména na 2. stupni podporována využíváním prostředků ICT. Formy a metody výuky zpravidla směřovaly k rozvoji klíčových kompetencí a naplňování kurikulární reformy. Rezervy byly konstatovány ve vedení žáků k sebehodnocení.

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. *Zřizovací listina* organizace s názvem Základní škola Letohrad, Komenského 269, usnesení ZM č. 446/2009 ze dne 23. září 2009
2. *Rozhodnutí* ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. SpKrÚ 42767/2008 OŠMŠ, ze dne 16. února 2009 (změna kapacity ŠD)
3. *Jmenování do funkce ředitelky školy*, čj. 4/99/jmen, ze dne 21. května 1999, s účinností od 1. července 1999
4. *Osvědčení o absolvování studia pro vedoucí pedagogické pracovníky PF UK* č. CŽV 341/2008 ze dne 23. dubna 2008
5. *Rozhodnutí ředitelky školy v rámci správního řízení*, školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
6. *Školní řád* ze dne 1. září 2009
7. *Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků (klasifikační řád)* s platností od 1. září 2007
8. Rozvrhy hodin, školní rok 2009/2010
9. Třídní výkazy, katalogové listy, školní rok 2009/2010
10. Třídní knihy, školní rok 2009/2010
11. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2009/2010
12. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Každý má svou šanci*, platný od 1. září 2007
13. Zápisní lístky do školní družiny – školní rok 2009/2010
14. Vzdělávací program *Základní škola*, čj. 16847/96-2
15. *Školní vzdělávací program – školní družina* ze dne 1. září 2007
16. *Tematické plány učiva pro 4., 5. a 9. ročník*, školní rok 2009/2010
17. *Minimální preventivní program pro školní rok 2009/2010* ze dne 1. září 2009
18. *Koncepce rozvoje školy* ze dne 29. září 2009
19. *Plán práce na školní rok 2009/2010*
20. *Měsíční plány*, školní rok 2009/2010
21. *Plán kontrolní a hospitační činnosti 2009/2010* ze dne 29. srpna 2009
22. *ICT – plán a výhled na rok 2010* ze dne 20. prosince 2009
23. Zápisy z porad učitelů, z porad vedení, školní roky 2008/2009, 2009/2010
24. Zápisy z jednání školské rady s posledním záznamem ze dne 8. března 2010
25. *Vnitřní řád školní družiny* s platností od 1. září 2009
26. Zápisy z pedagogických rad s posledním zápisem ze dne 17. února 2010
27. Kontrolní a hospitační činnost, školní roky 2008/2009, 2009/2010
28. Dozory, školní rok 2009/2010
29. Kniha úrazů s posledním záznamem ze dne 12. února 2010
30. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2007/2008, 2008/2009
31. *Vlastní hodnocení školy za školní rok 2008/2009* ze dne 15. září 2009
32. *Přehled zájmových kroužků*, školní rok 2009/2010
33. *Mapa školy SCIO 2006/2007*

34. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
35. Výkazy o školní družině-školním klubu Z 2-01 podle stavu 31. 10. 2007, 2008 a 2009
36. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2009
37. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2007/2008, 2008/2009
38. Doklady k přidělení finančních prostředků SR (Ukazatele přímých nákladů na vzdělávání) rok 2007, 2008 a 2009
39. Doklady k přidělení finančních prostředků na rozvojové programy roky 2007, 2008 a 2009
40. Doklady k vyúčtování finančních prostředků za roky 2007, 2008 a 2009
41. Doklady o vzdělání a vzdělávání pedagogických pracovníků
42. Hlavní kniha za roky 2007, 2008 a 2009
43. *Další vzdělávání pedagogických pracovníků* (plán) ze dne 6. března 2009
44. Inspekční zpráva, čj. ČŠI 125/07-10, ze dne 12. března 2007

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***



## Složení inspekčního týmu:

Pardubice 21. duben 2010

(razítko)

### **Titul, jméno a příjmení**

### **Podpis**

Mgr. Ivana Blažková

Mgr. Ivana Blažková v. r.

Paedr. Marta Hunalová

Paedr. Marta Hunalová v. r.

Mgr. Věra Rečlová

Mgr. Věra Rečlová v. r.

Bc. Eva Nováková

Bc. Eva Nováková v. r.

### **Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

### **Titul, jméno a příjmení**

### **Podpis**

Mgr. Pavla Skácelíková

Mgr. Pavla Skácelíková .v. r.

Letohrad 23. duben 2010

### **Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
-----	<b>Připomínky nebyly podány.</b>