



Česká školní inspekce

Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola Rožnov pod Radhoštěm, Pod Skalkou 293, okres Vsetín,
příspěvková organizace**

Bezručova 293, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm

Identifikátor školy: 600 149 641

Termín konání inspekce: 15. a 16. květen 2007

Čj:	ČŠI 173/07-15
Signatura	bo4ca139

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola Rožnov pod Radhoštěm, Pod Skalkou 293, okres Vsetín, příspěvková organizace (dále škola) je zřízena jako příspěvková organizace Města Rožnov pod Radhoštěm za účelem poskytování vzdělávání a výchovy a zajištění stravování. Škola poskytuje základní vzdělání v oboru 79-01-C/001 Základní škola. Nejvyšší povolený počet žáků školy je 746. K 30. září 2006 škola vykázala 418 žáků.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

Zaměření inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona
2. Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. a 7. ročníku základní školy

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Formální podmínky vzdělávání byly dodrženy.

Povinné údaje týkající se školy a podmínek vzdělávání v ní, zřizovatele školy a ředitele školy (statutárního orgánu) uvedené v rejstříku škol a školských zařízení, jsou v souladu s údaji uvedenými v příslušných rozhodnutích, ve zřizovací listině školy a jejich dodatcích, ve jmenování ředitele školy do funkce a současně v souladu se skutečností. Počty žáků a strážníků byly vykázány řádně a podle skutečnosti a jejich povolené nejvyšší počty nebyly překročeny. Stanovené lhůty při žádostech o změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení byly dodrženy.

2. Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. a 7. ročníku základní školy

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. a 7. ročníku základní školy jsou standardní.

Ředitelka školy má zpracovanou koncepci rozvoje školy, která je v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy Zlínského kraje a Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR v oblasti základního vzdělávání. Jedním z hlavních cílů školy je rozvoj kvality všeobecného vzdělávání, komunikace žáků a jejich uplatnění v životě. Ředitelka školy má dostatečné informace o čtenářské gramotnosti (dále ČG) a aktivně podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) v této oblasti. V DVPP školy byla zastoupena především oblast

tvorby školního vzdělávacího programu a využití netradičních způsobů výuky na základní škole.

Ve škole v současné době působí 32 pedagogičtí pracovníci. Výuka na 1. stupni je s výjimkou jedné vyučující zajištěna odborně kvalifikovanými učitelkami. Potřebné informace k rozvoji čtenářských dovedností žáků si vyučující předávají na jednáních metodického sdružení. Jejich dalším úkolem je vhodná aplikace získaných poznatků do výuky jednotlivých předmětů. Cílem podpory rozvoje ČG na prvním stupni je rozvoj klíčových kompetencí s využitím mezipředmětových vztahů. V navštívených hodinách 3. ročníku pracovali žáci převážně s daným textem (doplňková četba, učebnice). Získané informace porovnávali s vlastní zkušeností a dokázali vyhledat informace podle předem jasně zadaných kritérií. Zvládali dobře techniku čtení, ale neměli možnost přečtený text dále interpretovat. Učitelka práci žáků efektivně hodnotila, cílené aktivity do výuky zařazovala však jen výjimečně. Žáci měli dostatek času ke zpracování zadaných úkolů. Podpoře týmové spolupráce a rozvoji komunikačních dovedností nebyla věnována dostatečná pozornost.

Na 2. stupni vyučuje český jazyk 5 odborně kvalifikovaných pedagožek. Vyučující českého jazyka na druhém stupni školy se v hodinách zaměřují především na rozbor textů, vlastní četbu žáků, čtení s porozuměním, projektové vyučování, rozvíjejí kompetence k učení a řešení problémů. Škola také vhodně doplňuje výuku návštěvou divadelních představení. Ve sledovaných hodinách byly využity metody a formy výuky pro rozvoj ČG a žákům byly zaručeny rovné příležitosti.

Materiální vybavení školy je vhodné k rozvoji ČG a je průběžně obnovováno. Žáci 1. stupně využívají během výuky kvalitně vybavenou knihovnu s čítárnou, žáci 2. stupně mají k dispozici knihovnu ve specializované třídě. Ve škole je také velmi dobře zařízena multimediální učebna a dvě počítačové učebny, které jsou při výuce intenzivně využívány. Žáci mají přístup k internetu běžným způsobem. Učitelé mají odborné publikace ve svých kabinetech a využívají je ve výuce. Škola odebírány vhodné časopisy pro výuku i DVPP. Spolupráce s městskou knihovnou je velmi dobrá.

Pro rozvoj ČG jsou vhodně voleny další četné aktivity. K prezentaci školy na veřejnosti napomáhá organizace a účast v krajských a celostátních soutěžích (např. recitační, literární, olympiády v českém jazyce, v psaní na stroji aj.), publikace výsledků v místních, regionálních i celostátních sdělovacích prostředcích a školních webových stránkách. Škola připravila v součinnosti s městskou knihovnou akci pro seniory, která byla zaměřena na rozvoj počítačové gramotnosti.

Další zjištění

Ředitelka školy zpracovala Výroční zprávu o činnosti školského zařízení za školní rok 2005/2006. Tato zpráva svým názvem neodpovídá ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ale obsahově splňuje všechny náležitosti výroční zprávy školy podle školského zákona a vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy.

Hodnotící stupnice

1.	2.	3.
<i>vynikající úroveň, příkladné</i>	<i>standardní úroveň, funkční</i>	<i>podprůměrná úroveň, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech</i>

ZÁVĚR

Formální podmínky vzdělávání byly splněny. Ve škole je věnována podpora rozvoji čtenářské gramotnosti na standardní úrovni. Metody rozvoje čtenářských dovedností byly ve sledovaných hodinách funkčně využity. Materiální podmínky školy pro podporu rozvoje čtenářské gramotnosti jsou standardní. V dalším vzdělávání pedagogických pracovníků byla zastoupena témata zaměřená na tvorbu školního vzdělávacího programu a na rozvíjení čtenářské gramotnosti. Škola účinně spolupracuje s dalšími institucemi s místním, krajským i celorepublikovým působením.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

01. Úplné znění Zřizovací listiny Základní školy Rožnov pod Radhoštěm, Pod Skalkou 293, okres Vsetín, příspěvkové organizace, ze dne 14. února 2006 vydané Zastupitelstvem města Rožnova pod Radhoštěm jak vyplývá ze změn provedených dodatky č. 1 a č. 2
02. Rozhodnutí Školského úřadu Vsetín Č.j. 1809/1999 ze dne 21. června 1999 o změně zařazení základní školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. září 1999
03. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 26. ledna 2006
04. Jmenovací dekret ředitelky školy do funkce s účinností od 1. srpna 2005 z 31.května 2005
05. Výpis z obchodního rejstříku ze dne 20. září 2005
06. Rozhodnutí MŠMT Č.j.: 27 022/2005-21 ze dne 10. října 2005 o zápisu údajů o ředitelce školy do školského rejstříku s účinností od 10. října 2005
07. Rozhodnutí MŠMT Č.j.: 6872/2006-21 ze dne 23. března 2006 o zápisu údajů o oboru vzdělávání, místě poskytovaného vzdělávání, názvu a adrese právnické osoby, která vykonává činnost základní školy do školského rejstříku s účinností od 23. března 2006
08. Rozhodnutí MŠMT Č.j.: 23033/2006 ze dne 29. března 2006 o zápisu údajů o typu školského zařízení a místě poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb (školní jídelna) s účinností od 1. září 2006
09. Rozhodnutí MŠMT Č.j.: 23035/2006 ze dne 29. března 2006 o zápisu údajů o školském zařízení a místě poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb (školní družina) s účinností od 1. září 2006
10. Rozhodnutí MŠMT Č.j.: 23038/2006 ze dne 29. března 2006 o zápisu školského zařízení (školní klub) do školského rejstříku s účinností od 1. září 2006
11. Statistický výkaz S 3-01 VÝKAZ O ZÁKLADNÍ ŠKOLE podle stavu k 30.9.2006 odeslaný 16. října 2006
10. Statistický výkaz Z 17-01 VÝKAZ o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31.10.2006 odeslaný 8. listopadu 2006
11. Statistický výkaz Z 2-01 VÝKAZ O ŠKOLNÍ DRUŽINĚ – ŠKOLNÍM KLUBU podle stavu k 31.10.2006 odeslaný 9. listopadu 2006
12. Statistický výkaz Z 2-01 VÝKAZ O ŠKOLNÍ DRUŽINĚ – ŠKOLNÍM KLUBU podle stavu k 31.10.2006 odeslaný 10. listopadu 2006
13. Katalogové listy žáků základní školy
14. Přehled o počtu žáků k 2. říjnu 2006
15. Přehled výchovně vzdělávací práce: „Školní družina – školní klub“ I. oddělení pro školní rok 2006/2007
16. Přehled výchovně vzdělávací práce: „Školní družina – školní klub“ II. oddělení pro školní rok 2006/2007
17. Přehled stravování žáků podle tříd k 31. říjnu 2006

18. Přihlášky žáků ke stravování
19. Evidence a přepočítání žáků školního klubu ze dne 26. ledna 2007
20. Přehled o volnočasových aktivitách (kroužky) v základní škole
21. Záznamy o práci v zájmových útvarech školy ve školním roce 2006/2007
22. Personální dokumentace učitelů českého jazyka
23. Zápisy předmětové komise českého jazyka
24. Výroční zpráva o činnosti školského zařízení za školní rok 2005/2006
25. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 22. září 2006
26. Školní vzdělávací program (připravená verze)
27. Koncepční záměry ředitelky školy
28. Přehled mimoškolních aktivit ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce
29. Čtenářská gramotnost na prvním stupni
30. Zápisy z jednání metodického sdružení ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007 k datu inspekce
31. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu PhDr. Mojmír Šemnický	Mojmír Šemnický v.r.
Členka týmu: Mgr. Hana Pátková	Hana Pátková v.r.
Člen týmu: Ing. Miroslav Anděl	Miroslav Anděl v.r.

Ve Zlíně dne 18. května 2007

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Datum: 31. 5. 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Zuzana Absolonová

Zuzana Absolonová v.r.

Ředitelka školy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Město Rožnov pod Radhoštěm, Masarykovo náměstí 128, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm	15. 6. 2007	ČŠI 173/07-15
Školská rada	15. 6. 2007	ČŠI 173/07-15

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. inspekční zprávy	Text
	ČŠI 173/07-15	Připomínky nebyly podány.