



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Krnov, Svatováclavská 13, okres Bruntál

Svatováclavská 13, 794 01 Krnov

Identifikátor školy: 600 131 149

Termín konání komplexní inspekce: 4. a 5. říjen 2001

Čj.	145 209/01-11045
Signatura	kn1av105

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Mateřská škola (MŠ) je dvojtřídním předškolním zařízením s celodenním provozem. V souladu se stanovenou kapacitou činil počet zapsaných dětí v den inspekce 52. Z hlediska hospodaření je MŠ příspěvkovou organizací.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Činnosti - řízené a spontánní

Plánování a příprava výchovně-vzdělávací činnosti

Při plánování spontánních i řízených činností vycházejí pedagogické pracovnice z koncepce, analýzy minulého školního roku a podmínek školy. Zpracovávají z různých dostupných materiálů konkrétní námětové týdenní plány s rovnoměrným začleněním výchovných složek. Děti jsou do tříd striktně rozděleny dle věku. Úkoly jsou v obou třídách dle potřeby diferencovány pro dvě věkové kategorie, odpovídají současným trendům předškolní výchovy, respektují didaktické zásady a jsou v souladu s deklarovaným programem. Integrované celky postihují přirozené logické souvislosti, příčiny a následky. Zvolené obsahy odpovídají cílům spontánních i řízených činností, ty navazují na zkušenosti a předchozí poznatky dětí. Příprava učitelek na plánovanou pedagogickou práci byla velmi dobrá.

Plánování výchovně-vzdělávací činnosti je reálné, je systematické a funkční, je hodnoceno jako velmi dobré.

Podmínky výchovně-vzdělávací činnosti

V mateřské škole pracují celkem čtyři pedagogické pracovnice, všechny splňují odbornou a pedagogickou způsobilost stanovenou vyhláškou MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Organizace a využití pracovní doby učitelek je efektivní, pracovní doba učitelek s úvazky 0,94 je přizpůsobena výchovně-vzdělávacímu programu školy a je využívána ve prospěch dětí.

Předškolní zařízení je umístěno ve starší budově v poměrně dobrém technickém stavu, prostory jsou pro zajištění podmínek pro práci s daným počtem zapsaných dětí velmi dobré. Většina nábytku je novější, podlahové krytiny jsou bezpečné. Hračky, učební pomůcky i přírodní a výtvarný materiál jsou uskladněny tak, že je dětem umožněn jejich výběr samoobslužným systémem. Posouzeno subjektivně jsou tepelné i světelné podmínky MŠ vyhovující. Z hlediska čistoty je prostředí mateřské školy pro děti i zaměstnance vhodné. Všechny prostory jsou vkusně vyzdobeny zásluhou tvořivosti pedagogických pracovníků a aktivního podílu dětí na výzdobě školy vlastní výtvarnou tvorbou. Prostor i úprava prostředí umožňují individuální i skupinové hry, děti mají možnost vrátit se k rozehraným hrám, stavbám a činnostem.

Vybavení hračkami, učebními pomůckami, přírodním a spotřebním materiálem je velmi dobré, poskytuje širokou nabídku pro spontánní i řízené činnosti. Hračky i učební pomůcky jsou ředitelkou školy zodpovědně pravidelně pořízovány a inovovány. Vzhledem k současnému trendu předškolní výchovy je vybavení audiovizuální a didaktickou technikou velmi dobré. Knižní fond obsahuje pestrou nabídku pro děti i pedagogické pracovnice, je stabilně

doplňován.

Školní zahradu mateřské školy tvoří velký oplocený pozemek, jehož vybavení průlezkami a komponenty pro rekreační a relaxační činnosti při pobytu dětí venku je velmi dobré. Drobných hraček a potřeb pro hry na školní zahradě má MŠ velké množství.

Režim dne je realizován v souladu s psychohygienickými zásadami dětí předškolního věku, je pružný a variabilní, respektuje tříhodinové intervaly mezi jídly a vymezuje přiměřený čas pro pobyt dětí venku. V době inspekce nebylo zaznamenáno přetěžování dětí, nároky kladené na děti byly úměrné, byla respektována schopnost koncentrace jednotlivých dětí. Spontánní a řízené činnosti byly vyvážené, zásady pro relaxaci byly dodrženy. Charakter činností byl dostatečně variabilní, spontánní a řízené činnosti byly vesměs zařazovány podle plánu, méně podle přání a zájmu dětí a dle vzniklých momentálních situací.

Pitný režim je v mateřské škole zajišťován a dětmi přirozeně využíván.

V mateřské škole jsou vytvořeny podmínky pro děti talentované, jsou zde realizovány kroužky výtvarné výchovy a sportovní gymnastiky, hojně jsou zařazovány turistické vycházky a zimní sezónní činnosti (bruslení, lyžování).

Personální, psychohygienické i materiálně-technické podmínky jsou v souhrnu hodnoceny jako velmi dobré.

Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti

Kvalita pedagogického procesu, organizace výuky, vhodnost volených metod a forem práce byly posuzovány na základě hospitací v dopoledním bloku u všech pedagogických pracovníků. Hodnocení přímé práce s dětmi se pohybovalo v hodnotící škále od vynikající po průměrnou. Organizační formy byly na rozdílné kvalitativní úrovni, od standardních s převažující frontální činností po skupinové se samozřejmým vřazováním moderních prvků. Ve většině sledovaných výchovně-vzdělávacích činností byly zohledněny vývojové a věkové zvláštnosti dětí, hospitované činnosti měly jasné cíle a obsahy.

Pro *spontánní činnosti* je v MŠ vymezen dostatečný časový prostor. Vedení učitelek je nenásilné, dětem je pro hry poskytován dostatek času a prostoru. Nabídka činností i pomůcek je velmi pestrá a pro děti poutavá, jejich využívání je efektivní. Organizace spontánních činností umožňuje dětem uplatnění, aktivní spoluúčast a seberealizaci.

Organizace *řízených činností* byly předem promyšlené, v provedených hospitacích bylo pedagogické vedení zaměřeno na předem získané i nové poznatky. Metodické postupy v převážné většině odpovídaly stanoveným cílům a věkovým zvláštnostem, obsahovaly vhodně propojené výchovné složky. Prvky tvořivé dramatiky a smyslové výchovy se výchovně-vzdělávacích postupech vyskytovaly méně často, málo zřejmá byla u některých učitelek schopnost diferenciací při plnění konkrétních úkolů. V průběhu pedagogické práce byly zařazovány převážně činnosti frontální, méně skupinové. Volené formy a metody práce pouze zřídka obsahovaly inovační momenty a nápady se zapojením smyslů dětí a využíváním jejich prožitků a citů. Pro řízené činnosti byly dětem nabídnuty a následně dětmi využívány vhodné učební pomůcky, jejich nabídka byla pestrá. Metody a formy byly voleny (pouze v ojedinělých případech málo zřetelně) s respektem k individuálním potřebám jednotlivých dětí. Učitelky poskytovaly dětem možnost dokončit započatou činnost. Zejména ve skupinových činnostech byly vhodnými pedagogickými postupy na straně jedné podporovány prvky vzájemné spolupráce dětí, na straně druhé vedly k plnění daných úkolů dle věkových kategorií.

Na velmi dobré úrovni jsou tělovýchovné návyky dětí a jejich hudební dovednosti, značná je znalost básní a říkadel.

Učitelky věnují přiměřenou pozornost sebeobsluze a vytváření a upevňování hygienických návyků, ty jsou dětmi používány přirozeně a automaticky. V rámci sebeobslužných činností je s dětmi denně prováděna stomatologická péče. Estetika a kultura stolování jsou velmi dobré, podmínky a organizace dětem umožňují aktivní podíl na přípravě stolování, není však výjimkou občasný vyšší podíl dospělých.

Pobyty venku je věnován přiměřený čas, učitelkami jsou zohledňovány povětrnostní a emisní podmínky. Důraz je kladen na spontánní činnosti při pobytu dětí na školní zahradě, kde je vytvořeno výborné materiálně-technické zázemí pro nejruznější sportovní i sezónní činnosti.

Organizace činností vede děti k přirozené kázni a zcela bezproblémovému pohybu dětí v celé budově MŠ. Pedagogický styl vedení je u všech učitelek velmi podobný, je partnerský, taktní a přiměřený. V průběhu inspekce nebyly zaznamenány projevy násilí a agresivity. Na cizí osoby děti reagovaly klidně, vyrovnaně, jejich chování odpovídalo daným situacím. Přechody mezi jednotlivými činnostmi byly většinou nenásilné a přirozené.

Organizace, metody a formy výchovně-vzdělávacích činností jsou většinou vhodně volené, jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Motivace a hodnocení

Motivace vycházely především z daného týdenního námětu, obsahu plánované činnosti, méně z individuálních potřeb jednotlivých dětí. Motivace a celková atmosféra ve třídách vytvářely prostředí pohody s přirozenými projevy dětí. V průběhu dne učitelky preferovaly pozitivní hodnocení a povzbuzení, poskytovaly dětem jistotu v jejich rozhodování a projevech. V menší míře byla u dětí rozvíjena schopnost sebehodnocení a hodnocení ostatních. Ověřování znalostí a dovedností mělo charakter systematického vytváření zpětné vazby.

Diagnostické záznamy o dětech a jejich projevech jsou učitelkami písemně vedeny, není opomenuta oblast sociálních vztahů.

Oblast motivace a hodnocení je velmi dobrá.

Interakce a komunikace

V mateřské škole jsou evidentní pozitivní psychosociální vztahy, komunikace je přirozená a přátelská, založená na partnerství, vzájemném respektování a důvěře, dohodnutá pravidla jsou předem známá a akceptovaná. Verbální projevy učitelek a dětí jsou většinou vyvážené, bez výrazného manipulativního vedení. Mezi dospělými a dětmi i mezi dětmi navzájem existuje vztah důvěry a spolupráce. V průběhu dne pedagogické pracovnice vytvářejí pro děti prostředí bezpečí a tolerance. Všechny zaměstnankyně mateřské školy příznivě ovlivňují podmínky výchovně-vzdělávací činnosti.

Interakce a komunikace mezi dospělými, mezi učitelkou a dětmi i mezi dětmi navzájem má velmi dobrou úroveň.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Plánování výchovně-vzdělávací činnosti je systematické a funkční, je hodnoceno jako velmi dobré. Personální, psychohygienické a materiálně-technické podmínky jsou v souhrnu velmi dobré. Organizace, metody a formy výchovně-vzdělávacích činností jsou většinou vhodně volené, jsou hodnoceny jako velmi dobré. Oblast motivace a hodnocení je velmi dobrá, rovněž interakce a komunikace je velmi dobrá.

Celkově je oblast hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

V plánu dlouhodobého rozvoje je v úvodu definována vlastní regionální funkce mateřské školy, orientace výchovy je zaměřena na všestranný rozvoj osobnosti dítěte ve všech oblastech výchovy a vzdělávání. Roční plán práce vychází z výroční zprávy a analýzy předcházejícího školního roku a je v něm kladen důraz na plnění čtyř konkrétních úkolů pro stávající školní rok. Tyto úkoly jsou podrobně rozpracovány do realizačních fází se stanovením konkrétní odpovědnosti. Plán je pojat jako ucelený systém plánů v jednotlivých oblastech práce mateřské školy, je výstižný, srozumitelný, schválen a přijat zaměstnanci školy i rodiči. Plánované termíny jsou ředitelkou sledovány, úkoly průběžně vyhodnocovány.

Dokumenty týkající se plánování jsou přehledně zpracovány, postihují celou šíři činnosti mateřské školy. Plánování je koncepční, funkční a reálné, je hodnoceno jako velmi dobré.

Organizování

Organizace provozu školy, základní pravidla a kompetence jsou stanoveny v organizačním a vnitřním řádu školy, který akceptuje podmínky zařízení. Rozvržení přímé výchovné práce pedagogických pracovníků je efektivní, účelně je využívána odbornost jednotlivých učitelek, je vytvořen prostor pro naplňování programu školy se začleněním kroužků. Na funkčním chodu školy participují všichni pracovníci školy, usilují o svědomité plnění stanovených úkolů.

Povinná dokumentace je vedena v souladu s § 45b zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů. Další operativní a třídní dokumentace je vedena přehledně, má velmi dobrou vypovídací hodnotu.

Vnitřní informační systém je založen na každodenním úzkém kontaktu ředitelky se všemi zaměstnanci školy, dále jsou využívány operativní schůzky s aktuálním přenosem informací a řešením vzniklých situací, pedagogické a provozní porady. Jejich frekvence je vzhledem k velikosti zařízení optimální, zápisy z nich obsahují relevantní informace. Pracovnice mají přístup ke všem potřebným informacím, ochrana důvěrných informací a dat je zajištěna.

Vztahy mezi rodiči a mateřskou školou řeší vnitřní řád, se kterým jsou rodiče seznamováni při nástupu dítěte do předškolního zařízení a na schůzkách na počátku školního roku, stabilně je vyvěšen v šatně. Vymezuje však pouze povinnosti rodičů, nezahrnuje jejich práva. O činnosti MŠ jsou rodiče informováni zejména při denním kontaktu s učitelkami. K propagaci pedagogické práce jsou učitelkami ne zcela vyčerpávajícím způsobem využívány nástěnky, Přehled o denních výchovně-vzdělávacích činnostech je omezen na prezentaci dětských prací z výtvarné a pracovní výchovy a přehled básní a písní, bez uvedení plněných úkolů.

V rámci programu mateřské školy jsou průběžně realizovány návštěvy výstav, kulturních a divadelních vystoupení, tematické vycházky, výlety, je uskutečňován předplavecký výcvik, jsou zařazovány různé akce pro děti a rodiče (např. drakiáda, mikulášská, vánoční a velikonoční besídka, karneval, sportovní odpoledne aj.). Děti mateřské školy se zúčastňují mnohých soutěží (např. o nejlepšího cyklistu, o kuličkového krále, dále jsou to olympiády, gymnastické závody mateřských škol, účast na okresní přehlídce mateřských škol Mateřinka aj.). Mateřská škola je otevřeným systémem, který počítá s aktivním podílem rodičů na životě školy. O činnosti a akcích školy je vedena bohatá dokumentace.

V průběhu inspekce byla provedena mezi rodiči dotazníková akce, ze které vyplynula maximální spokojenost rodičů s celkovou činností mateřské školy. Výrazně pozitivně rodiče vnímají prostředí a vybavení MŠ i školní zahrady, oceňují mimořádně pěkný vztah učitelek

k dětem, nabídku nadstandardních aktivit a počet akcí pro děti a pro děti a rodiče. Dílčí připomínky se týkají stravování, množství a kvality jídla. Někteří rodiče by uvítali lepší orientaci ve výchovně-vzdělávacím programu mateřské školy a v rámci nabídky nadstandardních aktivit seznamování s cizím jazykem.

Velmi úzká a kvalitní je spolupráce MŠ s místní základní školou, se základní uměleckou školou, domem dětí a mládeže, pedagogicko-psychologickou poradnou, se střediskem služeb školám aj. Děti mateřské školy vystupují při vítání občánků, na požádání také v krnovských továrnách a podnicích. Pravidelně zabezpečuje mateřská škola praxe studentkám Střední pedagogické školy v Krnově.

Kvalita a funkčnost organizačního uspořádání školy, vedení dokumentace, vnitřních aktivit a prezentace školy je hodnocena jako vynikající.

Vedení a motivování pracovníků

V ročním plánu školy jsou všem zaměstnancům vymezena pravidla (plán pedagogických a provozních porad, kontrolní činnost ředitelky, specifické úkoly jednotlivých pracovníků). Demokratickým stylem řízení s dostatečným respektem pro potřeby jednotlivců a pozitivním přístupem vytváří ředitelka prostor pro tvořivost a iniciativu, vede zaměstnance k aktivní spoluúčasti na celkové činnosti předškolního zařízení. Na nové tendence ve školství reaguje pružně, dovede poskytovat ostatním učitelkám odbornou a metodickou pomoc. V systému vedení a motivování pracovníků využívá slovní i finanční motivace, kritéria hodnocení k diferenciaci nenárokových složek platu jsou předem stanoveny.

Dvakrát ročně je na pedagogických radách prováděno hodnocení výsledků práce, které je zaměřeno pouze na nejstarší věkovou skupinu dětí včetně dětí s odloženou školní docházkou. V analýze a závěrečné zprávě jsou shrnuty výsledky výchovně-vzdělávací činnosti celého předškolního zařízení.

V MŠ jsou vytvořeny organizační i materiální podmínky pro vzdělávání, pedagogickým pracovníkům je umožněno zúčastňovat se vzdělávacích akcí.

Vedení pracovníků je efektivní, pozitivně ovlivňuje pracovní klima školy, je hodnoceno jako velmi dobré.

Kontrolní mechanismy

Ředitelka školy má vytvořen účinný kontrolní systém, který je součástí ročního plánu školy, postihuje kontrolu výchovně-vzdělávací činnosti i provozu zařízení. Těžištěm je průběžná denní kontrola, pedagogickou práci učitelek sleduje ředitelka průběžně a formou plánovaných hospitací. Jejich frekvence je úměrná, záznamy z nich jsou podrobné, obsahují předem stanovené cíle i závěry pro další práci. Výsledky kontrol jsou s učitelkami individuálně projednávány, jsou přijímána opatření zjištěných nedostatků. Na pedagogických radách jsou výsledky zobrazeny a využity jako jeden z prostředků metodického vedení.

Kontrolní činnost plní funkci zpětné vazby ve vztahu k výsledkům výchovně-vzdělávací práce i provozu, je hodnocena jako vynikající.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Plánování a koncepční záměry jsou promyšlené a reálné, jsou velmi dobré. Organizační struktura zařízení je funkční, je vynikající. Povinná i operativní dokumentace školy je vedena řádně a v souladu s platnými právními předpisy. Systém vedení a motivování je pro

daný pracovní kolektiv zvolen efektivně, je hodnocen jako velmi dobrý. Kontrolní mechanismy jsou cílené, účinné, jsou vynikající.

Kvalita podmínek vzdělávání sledovaného předškolního zařízení je v souhrnu hodnocena jako velmi dobrá.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 862/59/99-Ř s účinností od 1. 9. 1999,
- povinná dokumentace ve smyslu zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů (mimo hospodářskou a účetní evidenci),
- pedagogická a operativní dokumentace předškolního zařízení,
- vnitřní a organizační řád,
- výsledky dětských prací z výtvarné a pracovní výchovy, grafická cvičení,
- záznamy pedagogické diagnostiky,
- hospitační záznamy.

ZÁVĚR

Předmětem inspekční činnosti v dané mateřské škole bylo hodnocení průběhu, výsledků a podmínek výchovně-vzdělávací činnosti.

Pozitiva:

- Pozitivní klima, tvůrčí podmínky pro výkon pracovní činnosti všech zaměstnanců, vstřícné a partnerské vztahy mezi dětmi a zaměstnanci.
- Vysoká zainteresovanost všech pedagogických pracovníků na celkovém chodu mateřské školy.
- Kvalitní materiálně-technické zázemí pro pedagogickou práci a všechny činnosti dětí.
- Nabídka nadstandardních aktivit a prezentace školy na veřejnosti.
- Propracovaný a plně funkční plánovací systém.
- Vedení školy s promyšlenou organizací a citlivým přístupem k jednotlivým pracovníkům, získání kolektivu k naplňování záměrů školy.

Negativa:

- Převažující počet frontálních činností ve výchovně-vzdělávacím procesu, nevýrazné vřazování prvků moderního pojetí předškolní výchovy (prožitkové učení s důrazem na citovou a smyslovou výchovu, rozvoj fantazie a tvořivost),
- rezervy v propagaci každodenní výchovně-vzdělávací činnosti mezi rodiči.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti mateřské školy jsou hodnoceny jako velmi dobré, podmínky pro výkon výchovně-vzdělávací práce jsou rovněž velmi dobré.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorky:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jarmila Němečková	
Členové týmu	Marie Pavlíčková	

V Opavě dne 19. října 2001

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 19. října 2001

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Jitka Vondráková

podpis

Předmětem inspekce bylo komplexní zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa

Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
--------------	--

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Moravskoslezského kraje, odbor školství, mládeže a sportu, 28. října 117, 702 18 Ostrava 2	2001-11-07	145 234/01-11045
Město Krnov, Hlavní nám. 1, 794 01 Krnov	2001-11-07	145 235/01-11045

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.