



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-126/14-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Mateřská škola Horní Pěna, okres Jindřichův Hradec
Sídlo	Horní Pěna 19, 378 31
E-mail právnické osoby	skolka@hornipena.cz
IČO	75000946
Identifikátor	650049811
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Hanou Jedličkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Horní Pěna 93, 378 31
Místo inspekční činnosti	Mateřská škola Horní Pěna
Termín inspekční činnosti	4. 3. - 6. 3. 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Dvoutřídní Mateřská škola Horní Pěna (dále jen škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Její kapacita je 50 dětí. Ke dni inspekce byla naplněna na 100 %. Ve škole pracují tři kvalifikované pedagogické pracovnice, jedna učitelka si dokončuje potřebnou



odbornost. Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena na 300 Kč měsíčně pro děti s celodenní docházkou.

Předškolní vzdělávání vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání č. j. 32 405/2004-22 (dále jen RVP PV).

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se školským zákonem a nabídka školy odpovídá zápisu v rejstříku škol a školských zařízení.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále jen ŠVP PV) s názvem „Jaro, léto, podzim, zima, každý den je přece prima“ odpovídá požadované struktuře a je plně v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále jen RVP PV). Je zpracován přehledně a srozumitelně a je otevřeným dokumentem přístupným rodičům, umožňuje další rozvoj školy a zkvalitnění vzdělávání. Je zveřejněn na přístupných místech v šatnách školy. Vzdělávací obsah je zpracován formou integrovaných bloků, směřuje k podpoře klíčových kompetencí. ŠVP PV je doplněn třemi projekty, týkajícími se environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (dále jen EVVO) a rozšiřování povědomí o okolním světě. Na ŠVP PV navazují třídní vzdělávací programy (dále jen TVP), jejichž součástí jsou Konkretizované očekávané výstupy RVP PV (č. j. MŠMT-9482/2012-22) a jsou rozpracovány do jednotlivých témat.

Ředitelka školy byla jmenována obcí Horní Pěna na základě konkurzního řízení. Splňuje potřebnou odbornou kvalifikaci. Řádně si plní stanovené povinnosti. Velmi úzce spolupracuje s druhou učitelkou ve třídě. Poskytuje jí metodické vedení v oblasti předškolní pedagogiky. Organizační struktura odpovídá aktuálním potřebám školy. Ředitelka akceptuje názor všech členů pracovního kolektivu. Ten je v současné době stabilní. Ředitelka vytváří velmi příznivé klima, které je založeno na partnerských vztazích a vzájemné pomoci. Příkladná spolupráce je mezi učitelkami a provozními pracovníci (tematicky zaměřený jídelníček, společné aktivity pro děti). Pedagogické pracovníce mají též dobré podmínky pro další systematické vzdělávání. Celkově je podporován jejich profesní růst. Ke zkvalitnění jejich práce přispívá autoevaluační hodnocení. Škola se též zapojí do projektu „Profesní podpora pedagogů předškolního vzdělávání v rámci individualizace projektu OPVK“, který vyhláší Pedagogická fakulta Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích.

Organizace vzdělávání hodnocena podle školského zákona je plně v souladu. Počet dětí odpovídá právním předpisům. Obcí Horní Pěna byla vydána výjimka z nejvyššího počtu dětí. Provozní doba je od 6:15 do 16:30 hod. na základě požadavků rodičů. Pracovní doba pedagogických pracovníků je stanovena velmi efektivně s ohledem na zajištění pedagogické péče a bezpečnosti dětí v částečně heterogenní skupině (učitelky se společně podílejí na řízených vzdělávacích aktivitách v dopoledních hodinách).

Škola usiluje o maximální spolupráci s rodiči. Zákonní zástupci jsou průběžně informováni o průběhu vzdělávání, činnostech i mimořádných akcích při individuálních rozhovorech a na nástěnkách. Škola připravuje pro rodiče společné aktivity (tvořivé dílny, zahradní slavnost, veřejná vystoupení). Zpětnou vazbu, týkající se úrovně vzdělávání a nových podnětů k práci školy, poskytují rodiče formou dotazníku. Ke zkvalitnění podmínek předškolního vzdělávání přispívají též finančními i věcnými dary. Využívají též možnosti individuálního adaptačního plánu před nástupem jejich dítěte do předškolního zařízení. Webové stránky, které prezentují a zlepšují informovanost veřejnosti, je potřeba doplnit.



Škola spolupracuje s 1. Základní školou v Jindřichově Hradci, kde se děti v posledním roce předškolní docházky před zápisem seznamují s novým prostředím.

Ke zkvalitnění a doplnění předškolního vzdělávání přispívají kulturní a vzdělávací aktivity (divadelní představení, výlety) i spolupráce s obecním úřadem a místními organizacemi (Vítání občánků, Michalské slavnosti).

Doplněním předškolního vzdělávání jsou nadstandardní aktivity (hudebně-dramatická, výtvarná, flétna, šachy, výuka anglického jazyka), organizované v odpoledních hodinách. Škola se zapojila do projektu Domu dětí a mládeže v Jindřichově Hradci týkající se rozvoje dopravní výchovy.

Materiální podmínky odpovídají požadované úrovni. Třídy prostorově vyhovují počtu dětí. Jsou členěny na část pro tvořivé činnosti a herní část s kobercem, která je využívána k námětovým i pohybovým aktivitám. Jedna třída je vybavena novým nábytkem, který odpovídá současným požadavkům pro předškolní vzdělávání. Ve druhé třídě je nábytek původní a podlahové krytiny v šatně nevyhovující. Zastaralé je i vybavení hygienického zázemí této třídy. Z hlediska bezpečnosti je potřeba vyměnit sprchový kout s ostrými hranami a skleněné výplně ve dveřích ve třídě mladších dětí.

Škola je dobře vybavena učebními pomůckami, hračkami, náčiním a dalším didaktickým materiálem. Jejich sortiment je dostatečný, zajištěný v souladu s potřebami jednotlivých věkových skupin. Sportovní nářadí a stavebnicové soubory v prostoru tříd jsou využívány ke spontánním i řízeným aktivitám. Děti i učitelky se podílejí na výzdobě tříd i šaten.

Na budovu školy navazuje rozlehlá školní zahrada. Její prostory plně vyhovují vzdělávacím i pohybovým aktivitám dětí předškolního věku. V posledních letech byla zahrada zrekonstruována a nové herní prvky vyhovují současným bezpečnostním normám. Jsou pravidelně revidovány.

Finanční předpoklady byly v MŠ hodnoceny za poslední účetní období, tj. roky 2012 a 2013. Hlavním zdrojem financování školy byly dotace na přímé výdaje na vzdělávání. Dalším významným zdrojem příjmů byl příspěvek od zřizovatele na krytí provozních nákladů školy. Na hospodaření se škola podílela i vlastními příjmy (úplata za předškolní vzdělávání, čerpání rezervního fondu a úroky). Přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu za přispění zřizovatele umožnily ve sledovaném období nákup učebních pomůcek na standardní úrovni. Ke zlepšení finanční situace využívá škola možnosti doplňkové činnosti (stravování cizích strávníků). Škola určuje priority podle rozpočtových možností. Přidělené prostředky ze státního rozpočtu používá efektivně a v souladu s účelem, na který byly určeny. Finanční prostředky, s nimiž škola ve sledovaných letech hospodařila, umožňují realizaci ŠVP.

Podmínky pro předškolní vzdělávání jsou na požadované úrovni a podporují realizaci školního vzdělávacího programu.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Škola uplatňuje rovný přístup ke vzdělání, pravdivě informuje o vzdělávací nabídce. Při správním řízení postupuje v souladu s platnými předpisy, přijímá děti podle stanovených kritérií. Zájem rodičů o umístění do školy je stabilní.

Z hospitační činnosti a ze studia třídní dokumentace je patrné, že je ŠVP PV v praxi naplňován. Vzdělávací činnosti vycházely nejen z nabídky tematických celků, ale i z prožitků dětí a přirozeně vzniklých situací, na které učitelky flexibilně reagovaly. Hospitovány byly spontánní i řízené činnosti a pobyt venku.



Spontánní činnosti vycházely především ze zájmu dětí. Učitelky pro ně připravily pestrou nabídku činností. Ponechaly dětem možnost vlastního výběru hraček, volbu hry i kamarádů. Pro rozvoj jemné motoriky byly zařazeny pracovní aktivity, ve kterých se rozvíjela tvořivost a fantazie. Dbáno bylo na rozvoj komunikačních dovedností. Starší děti měly velmi pěkně rozvinutou námětovou hru, dokázaly spolupracovat a vzájemně si pomáhat. Mladším dětem byl ponechán prostor pro individuální aktivity, podporována byla hra ve skupině. Vlídny přístup učitelek, respektování individuálních potřeb jednotlivců a pravidel vzájemného soužití podporovaly rozvoj sociální gramotnosti. K rozvoji kamarádkých vztahů a navození příznivého klimatu obou tříd přispívají každodenní rituály.

Hospitované řízené činnosti byly metodicky dobře zvládnuté, požadavky na děti byly diferencované vzhledem k jejich věku. Vzdělávací aktivity vycházely z týdenního tématu. Učitelky flexibilně reagovaly na podněty a nápady dětí. Ty se hravou formou seznamovaly s potřebnými informacemi. Rozvíjeny byly kognitivní funkce, pohybové, pracovní a hudební dovednosti, estetické cítění a fantazie. Při pohybových aktivitách se učitelky zaměřovaly na koordinaci pohybů, vedly děti k orientaci v prostoru, vzájemné ohleduplnosti a toleranci. Využívaly spíše tradiční metody práce, ale zařazovány byly i nové metody a formy (prožitkové a kooperativní učení). Děti si kromě rozšíření poznatků vyzkoušely i praktické dovednosti. Při pracovních aktivitách se zaměřovaly na procvičení jemné motoriky ruky. Učitelkami bylo podporováno i správné držení tužky. V obou třídách jsou prováděna preventivní logopedická cvičení.

K rozšíření informací z oblasti dopravní výchovy přispělo divadelní představení.

Škola podporuje výchovu ke zdraví a zdravému životnímu stylu. Děti jsou vedeny k hygienickým zásadám, mají dostatek pohybových aktivit, po celý den funguje pitný režim. Strava je vyvážená, doplněna nabídkou ovoce a zeleniny. Učitelky dbají na rozvoj samostatnosti v sebeobsluze (mladší děti je potřeba vést k větší samostatnosti), při stolování je kladen důraz na dodržování zásad správného stolování a na estetické prostředí.

Při pobytech venku byla dostatečně zajištěna bezpečnost, děti byly seznamovány s prvky dopravní výchovy. Zařazena byla jak záměrná i náhodná pozorování (pozorování přírody a blízkého i vzdálenějšího okolí školy), tak i pohybové aktivity.

Škola podporuje rozvoj funkčních gramotností. K naplňování přírodovědné gramotnosti je využíváno podnětné okolí školy. Podpora předčtenářské a předmatematické gramotnosti byla patrná při hospitační činnosti i ze studia třídní dokumentace (opakování krátkých textů, rozvoj samostatného vyjadřování, rytmizace, orientace v prostoru i na ploše, třídění povědomí o základních číselných a matematických pojmech, elementárních matematických souvislostech, chápání prostorových vztahů, řešení úkolů). ICT škola nemá.

Podmínky pro předškolní vzdělávání jsou na požadované úrovni a podporují realizaci školního vzdělávacího programu.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola celkově podporuje všestranný osobnostní rozvoj dětí. Učitelky ve třídě „Pastelky“ se cíleně zaměřují na přípravu dětí v posledním roce předškolní docházky. Z celkového počtu 13 předškolních dětí nejsou v tomto školním roce identifikovány žádné odklady školní docházky.

Průběžně je velmi kvalitně prováděna diagnostika dětí a jsou systematicky zaznamenány pokroky v jejich rozvoji a učení. Na základě dílčích evaluačních záznamů je dvakrát ročně písemnou formou prováděno podrobné hodnocení celkového průběhu a výsledků vzdělávání.

Škola průběžně sleduje úspěšnost dětí při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání dosahuje požadované úrovně.

Závěry

Silné stránky a další zásadní pozitiva ve výše hodnocených oblastech:

- *zapojení do EVVO, rozvoj přírodovědné gramotnosti*
- *spolupráce se zřizovatelem školy*
- *rozvoj sociální gramotnosti a prosociálního citění*
- *velmi dobrá spolupráce s rodiči, podpora rodinné výchovy*

Doporučení a návrhy na zlepšení stavu školy:

- *z hlediska zvýšení bezpečnosti výměna sprchového koutu a podlahové krytiny v šatně ve třídě mladších dětí*
- *podle finančních prostředků postupná obnova nábytku a lehátek ve třídě a šatně v prvním patře*
- *z hlediska bezpečnosti výměna skleněných výplní ve dveřích*

Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:

V posledních letech se kapacita průběžně navyšovala až na 50 dětí a kolektiv zaměstnanců byl rozšiřován. Z prostor školní družiny byla vybudována třída se sociálním zařízením a zakoupen nový nábytek. V roce 2011 byla ve spolupráci se zřizovatelem zrekonstruována školní zahrada.

Mateřská škola celkově zajišťuje příznivé podmínky pro předškolní vzdělávání a ŠVP PV je naplňován ve všech sledovaných oblastech.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce vydaná Obcí Horní Pěna čj. 229/2011 dne 28. 6. 2011 s účinností od 1. 1. 2008, včetně dodatku č. 1
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 26497/2010-21, vydané dne 1. 11. 2010
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu kontroly



4. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Horní Pěna, schválené zastupitelstvem Obce Horní Pěna dne 31. 7. 2008, s platností od 1. 8. 2008, potvrzena ve funkci 16. 8. 2013
5. Školní matrika vedená v listinné podobě
6. Dokumenty týkající se správního rozhodnutí ředitelky školy
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s účinností od 1. 9. 2012
8. Třídní knihy ve školním roce 2013/2014
9. Školní řád platný čj. MŠ-14/2011, s účinností od 1. 9. 2011
10. Organizační řád platný od 1. 9. 2009, včetně dodatků č. 1 - 3
11. Výjimka z nejvyššího počtu dětí vydaná Obcí Horní Pěna dne 4. 9. 2013
12. Kniha úrazů vedená od školního roku 2008/2009, včetně záznamů o úrazech
13. Doklady o dosažené odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
14. Plán DVPP pro školní rok 2013/2014
15. Záznamy z hospitační a kontrolní činnosti
16. Záznamy z pedagogických rad
17. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2011, 30. 9. 2012 a 30. 9. 2013
18. Poslední úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2012 a 2013
19. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu za rok 2012 a 2013
20. Rozpočet provozních výdajů na rok 2012 a 2013
21. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2012 a 31. 12. 2013
22. Účtová osnova – účetní rok 2012 a 2013
23. Obrátová předvaha – účetní rok 2012 a 2013
24. Směrnice školy k vnitřní finanční kontrole – účinnost od 1. 9. 2009

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.c@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky Jihočeského inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Českých Budějovicích místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Dana Machová, školní inspektorka	Dana Machová v. r.
Mgr. Zdeňka Dufková, školní inspektorka	Zdeňka Dufková v. r.
Bc. Ladislava Svatošová, kontrolní pracovnice	Ladislava Svatošová v. r.
Bc. Vladimír Štipl, kontrolní pracovník	Vladimír Štipl v. r.

V Českých Budějovicích 31. 3. 2014

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Hana Jedličková, ředitelka školy	Hana Jedličková v. r.
----------------------------------	-----------------------

V Horní Pěně 8. 4. 2014



Připomínky ředitelky školy

23. 4. 2014

Připomínky nebyly podány.