



Česká republika

Česká školní inspekce

Plzeňský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Nekvasovy, okres Plzeň-jih

Nekvasovy 74, 335 01 Nepomuk

Identifikátor školy: 600 070 026

Termín konání orientační inspekce: 12. a 13. června 2003

Čj.:	046 87/03-1007
Signatura:	od4aw176

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Jednotřídní předškolní zařízení s celodenním provozem je od 1. ledna 2003 příspěvkovou organizací, která sdružuje mateřskou školu a školní jídelnu. Statutárním zástupcem je ředitelka mateřské školy. Zřizovatelem je Obec Nekvasovy se sídlem Nekvasovy 174, 335 01 Nepomuk. V tomto školním roce je do mateřské školy přijato 24 dětí ve věku od 3 do 6ti let, kapacita školy překročena není. Mateřskou školu navštěvují i děti z přilehlých obcí Mileč, Kozlovice, Kramolín, Oselce a Myslív. Jsou svázeny soukromým autodopravcem. Finanční náklady na dopravu hradí příslušné obecní úřady a částečně se na nich podílí rodiče.

Výchovně-vzdělávací činnost je realizovaná dle školního vzdělávacího programu, zpracovaného na základě Rámcového programu pro předškolní vzdělávání.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční/kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy
- materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

V mateřské škole pracují na „plný pracovní úvazek“ dvě učitelky (včetně ředitelky) odborně a pedagogicky způsobilé. Ředitelka navíc absolvovala dvouleté rozšiřující studium speciální pedagogiky pro učitelky mateřských škol. Toto vzdělání jí stanovuje kompetence logopedické asistentky, která v mateřské škole zajišťuje individuální logopedickou péči a rozvoj komunikačních dovedností. Současné personální zabezpečení je stabilní.

Při vedení všech zaměstnanců se ředitelka zaměřuje zejména na vytváření optimálních a přátelských vztahů mezi učitelkami, provozními zaměstnanci, dětmi a rodiči. Úspěšnost tohoto záměru byla patrná v průběhu inspekce. Ve škole vládla přirozená pohoda a klidná atmosféra. Učitelce věnuje cílené metodické vedení, které je v tomto školním roce orientováno na získávání nových poznatků při práci s Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání.

Ředitelka má zpracovaný systém vnitřní kontroly, který jí poskytuje adekvátní zpětnou vazbu. Kontrola je průběžně prováděna ve všech oblastech, drobné nedostatky řeší operativně. Hospitační činnost je promyšlená, s velmi dobře stanovenými cíli, jejichž prostřednictvím může objektivně hodnotit průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce.

Dalšímu vzdělávání učitelek přikládá důležitý význam. V prvním pololetí tohoto roku však z finančních důvodů neabsolvovaly žádné vzdělávací semináře. Větší měrou se tedy zaměřily na oblast samostudia odborné literatury. I přes minimální možnosti absolvování vzdělávacích kurzů byly získané poznatky a inspirativní prvky v odborné práci učitelek zřetelně zaznamenány.

Mateřská škola zajišťuje celodenní provoz od 6,30 do 16,00 hodin. Délka provozu umožňuje minimální souběžné působení učitelek ve třídě (pouze jeden den v týdnu). Pravidla organizace a provozu školy jsou konkrétně vymezena v „Organizačním“ a „Provozním řádu mateřské školy“ s platností pro tento školní rok. Kompetence pracovníků jsou konkrétně určeny,

je stanovena odpovědnost za svěřené úseky. Režim dne je flexibilní a umožňuje reagovat na potřeby dětí.

Rodičům poskytuje základní informace o provozu a organizaci školy „Vnitřní řád“, ve kterém je začleněna i spolupráce s rodiči, která má pestrý obsah i formy. S rodiči jsou projednávány hlavní záměry školy a školní vzdělávací program. Mateřská škola se rodičům otvírá, mají právo do ní vstupovat a účastnit se nabízených aktivit.

S přechodem na právní subjektivitu má mateřská škola snahu úzce spolupracovat se zřizovatelem.

Personální podmínky venkovské mateřské školy jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Patrová budova mateřské školy je umístěna v klidné části obce. Vnitřní uspořádání je členěno na část sloužící pro provoz školní jídelny, kuchyně a skladu potravin a provoz mateřské školy. V přízemí se nachází šatna dětí a sklad materiálu. První podlaží je přizpůsobeno pro hlavní výchovně-vzdělávací činnost – je zde herna, ložnice, sociální zařízení, sklad hraček a kancelář ředitelky. Jednotlivé místnosti jsou prostorné a umožňují dětem kvalitní herní aktivity a dostatek soukromí pro hru. Ložnice je stabilní, v bezprostřední blízkosti třídy a herny. Tato skutečnost usnadňuje realizaci klidného programu pro děti s nižší potřebou spánku. Součástí mateřské školy je školní zahrada, mimořádně uzpůsobená pro rozmanité pohybové a další aktivity dětí. Je rozdělena na tři části – „pracovní“, kde děti mají k dispozici stůl, lavici a sedátka pro pracovní a výtvarné činnosti, „volnou plochu“, která je doplněna pouze okrasnými dřevinami a slouží zejména pro hry s míčem a volný pohyb a „hřiště“, kde je pískoviště, domeček s hračkami, průlezký. Zahrada je pečlivě upravená, vkusně osázená barevnými letničkami a působí velice příjemným dojmem. Na údržbě záhonků se společně se školnicí zcela samozřejmě podílí i děti.

Vybavení hračkami, učebními pomůckami a materiálem je z hlediska jejich množství a druhů průměrné. Stávající nabídka je již zastaralá a děti tuto skutečnost často řeší tím, že si do mateřské školy přinášejí vlastní hračky z domova. Protože kvalitu výchovně-vzdělávací práce příznivě ovlivňuje i odpovídající materiálně-technické vybavení, je tedy přirozeným a nezbytným předpokladem jeho průběžné obnovování a doplňování.

Hodnocení využívání materiálních zdrojů je součástí kontrolního systému školy.

Přestože má mateřská škola mimořádně uzpůsobenou a upravenou školní zahradu, celkově jsou materiálně-technické podmínky hodnoceny jako průměrné.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Mateřská škola má zpracovaný školní vzdělávací program s názvem „Strom přátelství a vzdělání“. Dne 26. srpna 2002 byl na pedagogické radě projednán a přijat jako závazný dokument pro výchovně-vzdělávací práci. Přibližuje záměr, k čemu mateřská škola směřuje v tomto školním roce, vymezuje konkrétní obsah vzdělávání a metody a formy práce. Ústřední téma je rozpracováno do šesti tematických celků.

Realizace výchovně-vzdělávacího programu je v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Povinná dokumentace je vedena a zachycuje údaje o přijetí a průběhu pobytu dítěte včetně výchovně-vzdělávací činnosti v mateřské škole.

Systém kontroly a evaluace je v obecné formě vymezen ve školním programu. Obě učitelky se pravidelně schází na operativních či pedagogických radách, kde konzultují pedagogické a odborné záležitosti předškolní výchovy, průběžně vyhodnocují výsledky výchovně-vzdělávací práce, shodu třídního a školního kurikula apod.

Systém kontroly plnění výchovně-vzdělávacích cílů je účinný.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Spontánní a řízené činnosti

Plánování a bezprostřední přípravě spontánních a řízených činností věnují obě učitelky náležitou pozornost. Vzdělávací program, který je vždy tematicky zaměřen, zpracovávají zpravidla na dobu jednoho týdne. Jeho obsah pohotově reaguje na aktuální změny ročního počasí, děje v přírodě, oslavy lidových svátků a tradice.

V době inspekce se spontánní a řízené činnosti nenásilně prolínaly v průběhu celého dne. Učitelky vhodně zareagovaly na velmi teplé počasí a převaha aktivit probíhala venku, mimo budovu školy. Děti se již od rána scházely na zahradě, kde pro ně bylo připraveno velice podnětné prostředí, vybízející k rozmanitým činnostem (konstruktivní stavebnice, kreslení, modelování, knihy, kočárky, míče, nářadí a náčiní k práci na záhoncích, koloběžky, křídly atd.). Z této nabídky si samostatně volily činnost, které se věnovaly se zaujetím. Pozitivní roli zde sehrával veliký prostor, umožňující dětem soukromí při hře. Rovněž přítomnost školnice, jenž se v ranních hodinách věnovala péči o záhonky a květiny, působila příznivě na děti a některé z nich se spontánně zapojovaly do této práce a ochotně jí pomáhaly. Zcela přirozeným způsobem se tak učily pečovat o květiny. Učitelky sledovaly průběh všech aktivit a pouze v případě nutnosti vstupovaly do hry či napomáhaly řešit drobná nedorozumění. V této mateřské škole je kladen velký důraz na volnost a svobodu dětí, která je však velmi dobře vyvážená s nezbytnou mírou omezení. Na konci školního roku bylo zcela patrné, že děti dokáží respektovat domluvená pravidla a řád, aby byla zachována jejich bezpečnost. Dostatek volného pohybu a absence násilného organizování působily příznivě na jejich jednání a chování. Nevyhledávaly tedy zbytečné konflikty, zvolená hra je zaujala a dokázaly ji smysluplně rozvinout. Příkladná byla kvalita vzájemných vztahů a komunikace. Děti mají mezi sebou i ke všem dospělým v mateřské škole otevřený a přátelský vztah, což podporuje úroveň vzájemné důvěry a spolupráce.

Přechody mezi jednotlivými činnostmi byly nenásilné a plynulé. Svačina probíhala sice hromadně ve školní jídelně, ale děti se zcela samostatně obsluhovaly a velmi dobře zvládaly kulturní a společenské návyky při stolování.

Řízené aktivity byly po oba dva dny inspekce realizovány převážně venku, v přírodě. Vzdělávací obsah měl integrovaný charakter a byl zcela propojen s prostředím, které děti obklopuje. Učitelky dokázaly využít podnětné motivace k upoutání zájmu dětí a k jejich aktivnímu zapojení a spoluúčasti. Zcela přirozeným způsobem si v bezprostředním okolí mateřské školy osvojovaly poznatky o letní louce, živé a neživé přírodě. Zvolené metody a formy práce vedly příkladným způsobem k aktivizaci dětí, k získávání jejich znalostí vlastní zkušeností, prožitkem a smyslovým poznáním. Současně byly přirozeným způsobem rozvíjeny jejich vyjadřovací schopnosti, logické myšlení a schopnost sdělovat své myšlenky či přání.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Pro pohybový rozvoj dětí má mateřská škola vynikající podmínky. Vzdělávací program klade důraz na spontánní pohyb, což je systematicky plněno. Děti mají nejen dostatek prostoru uvnitř budovy školy, ale velká zahrada a přirozený nerovný terén včetně velmi dobrého vybavení vytváří vynikající podmínky pro rozvoj jejich fyzické zdatnosti. Na příkladné úrovni je i vypěstovaná koordinace ruky a oka (zcela bez problémů dokáží mimo jiné nakrájet samostatně chleba na kostičky jako krmení rybám, zacházet s výtvarným a grafickým materiálem, drobnými pomůckami, s pracovním náčiním při práci na záhoncích apod.). Přestože nejsou omezovány při pohybových činnostech, dokáží se chovat tak, aby neohrozily zdraví své ani druhých. V průběhu dne mají dostatek příležitostí k samostatným řečovým projevům, což vede k tomu, že umí vyjadřovat smysluplné myšlenky, nápady, pocity ve vhodně zformulovaných větách. Při získávání poznávacích schopností je hodně využíváno přímého pozorování přírodních jevů, manipulace s předměty, zkoumání jejich vlastností atd. Tím děti získávají dostatek příležitostí k poznávacím činnostem založených na vlastní zkušenosti. Charakteristickým znakem pro tuto mateřskou školu je sympatizující a přijímající prostředí, vstřícná a citlivá komunikace a činnosti zajišťující dětem spokojenost, radost, veselí a pohodu. Děti dokáží uplatňovat základní společenské návyky ve styku s dospělými i dětmi, dodržovat určená pravidla a mají vytvořenu základní představu o tom, co se smí a co nesmí.

Na základě výše uvedených skutečností jsou průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce hodnoceny jako vynikající.

SOUČÁSTI MATEŘSKÉ ŠKOLY

Součástí Mateřské školy Nekvasovy, okres Plzeň-jih je školní jídelna, která svojí činností systematicky napomáhá k osvojování návyků zdravého způsobu stravování. Při stolování je preferována samoobslužnost. Skladba a pestrost podávaných jídel odpovídá zásadám správné výživy. Esteticky upravené pokrmy jsou dětmi velmi kladně přijímány. Možnost výběru dle vlastní chuti je dána zejména v oblasti nabídky čerstvého ovoce a zeleniny.

Děti je příkladně využíván pitný režim. Po celou dobu pobytu v mateřské škole mají děti k dispozici dostatečně množství vhodných nápojů.

Školní jídelna mateřské školy poskytuje stravovací služby na velmi dobré úrovni.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Inspekční činností bylo zjištěno, že údaje uvedené ve Zřizovací listině jsou v souladu s Rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Č.j.: 1/02 s účinností od 1. ledna 2003, vydaná zřizovatelem
2. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j.: ŠMS/3191/02 s účinností od 1. ledna 2003, vydané MŠMT
3. Výkaz Škol (MŠMT) o mateřské škole k 30. 9. 2002
4. Rozhodnutí o zařazení dítěte do mateřské školy ve školním roce 2002/2003, vydaná ředitelkou
5. Rozhodnutí o odkladu školní docházky ve školním roce 2002/2003 – 1x, vydané ředitelem ZŠ
6. Potvrzení ve funkci bez č.j. ze dne 31. 12. 2002
7. Evidenční listy zapsaných dětí ve školním roce 2002/2003
8. Přehled výchovné práce, evidence docházky dětí – září 2002 – červen 2003-07-03
9. Kopie dokladů o ukončeném odborném a pedagogickém vzdělání obou učitelů
10. Školní vzdělávací program Mateřské školy Nekvasovy – pro školní rok 2002/2003
11. Třídní program předškolního vzdělávání v Mateřské škole Nekvasovy - pro školní rok 2002/2003
12. Roční plán Mateřské školy Nekvasovy - pro školní rok 2002/2003
13. „Organizační řád“, „Pracovní řád“, „Vnitřní řád“ – s platností pro školní rok 2002/2003
14. Kritéria pro přiznání osobního hodnocení – školní rok 2002/2003
15. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti – školní rok 2002/2003
16. Pracovní náplně zaměstnanců
17. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad

ZÁVĚR

Při vedení zaměstnanců vytváří ředitelka ovzduší vzájemné důvěry a tolerance. Systematicky sleduje udržení a růst profesních kompetencí. Spolupracovnice zapojuje do realizace výchovně-vzdělávacího programu školy. Kontrolní a evaluační činnosti jsou smysluplné a zahrnují všechny stránky chodu mateřské školy. Z výsledků jsou vyvozovány závěry pro další činnost.

Mateřská škola má dostatečné prostory, které vyhovují nejrozličnějším skupinovým i individuálním činnostem dětí. Přilehlá zahrada je školnicí mimořádným způsobem udržována a dětem jsou tak umožněny rozmanité pohybové a rekreační aktivity. Vybavení hračkami a pomůckami je však již zastaralé, chybí průběžnější doplňování a obměna.

Výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole neobyčejně dobře respektuje změny v pojetí předškolní výchovy. Dítě se svými přirozenými potřebami je zde ve středu zájmu pedagoga. Předškolní vzdělávání je založeno na jeho osobním pokroku, získávání zdravého sebevědomí a důvěry ve vlastní síly a schopnosti. Děti se zde učí na základě prožitku a zkušenosti. Učitelky staví výchovně-vzdělávací práci na vnitřní motivaci a pedagogický styl není direktivní. Příprava na školu je přirozenou součástí práce mateřské školy.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektor Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu Bc. Eva Brabcová

Brabcová v. r.

Další zaměstnanci ČŠI

Jana Bradová

V Rokycanech dne 30. června 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 5. července 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Ivanka Janouchová, ředitelka mateřské školy

Janouchová v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Príslušný orgán státní správy	2003-07-10	046 99/03-1007
Zřizovatel	2003-07-10	046 98/03-1007

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány