



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-769/15-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola Mladá Boleslav, 17. listopadu 1325, příspěvková organizace
Sídlo	17. listopadu 1325, 293 01 Mladá Boleslav
E-mail právnické osoby	skola@zspastelka.cz
IČ	75034077
Identifikátor	600049221
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Ivou Kollinovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Statutární město Mladá Boleslav
Místo inspekční činnosti	17. listopadu 1325, 293 01 Mladá Boleslav
Termín inspekční činnosti	26. až 31. březen 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou, školní družinou v Základní škole a Mateřské škole Mladá Boleslav, 17. listopadu 1325, příspěvkové organizaci (dále „škola“) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění Školního vzdělávacího programu školní družiny s ustanovením § 5 školského zákona; zjišťování a hodnocení naplnění Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV), zjišťování a hodnocení naplnění Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Sledovaným obdobím jsou školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 ke dni inspekce. Získání informací o vzdělávání žáků a dětí s odlišným



mateřských jazykem v základní škole (dále ZŠ) a mateřské škole (dále MŠ) a jejich analýza podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost ZŠ, školní družiny (dále ŠD) a od 1. září 2012 také MŠ a školní jídelny-výdejny (dále výdejna). Úplná ZŠ ve školním roce 2014/2015 vzdělává ve 20 třídách 501 žáků. Kapacita ZŠ (530 žáků) byla naplněna na 95 %. Počet žáků měl ve sledovaném období stoupající tendenci (478, 502, 501). Výuka v ZŠ probíhá podle ŠVP ZV, který je dlouhodobě zaměřen na podporu a rozvoj sportu, především fotbalu a basketbalu. Osobnost žáků je dále rozvíjena prostřednictvím dalších akcí (např. projektů, exkurzí, soutěží) a širokou nabídkou zájmových kroužků. Vzdělávání ve ŠD se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu, který svým pojetím navazuje na ŠVP ZV. Kapacita ŠD (150 účastníků) byla naplněna na 100 %.

MŠ aktuálně vzdělává ve čtyřech převážně věkově sourodých třídách 112 dětí, 87 z nich navštěvuje MŠ poslední rok před zahájením povinné školní docházky, včetně pěti s jejím odkladem. MŠ poskytuje vzdělávání čtyřem dětem s odlišným mateřským jazykem (dále OMJ). Pedagogické pracovnice zajišťují předškolní vzdělávání podle ŠVP PV s motivačním názvem „Malovaný svět“ od 6:00 do 17:00 hodin. Ředitelka vydala rozhodnutí o nepřijetí dětí do MŠ pro stávající (celkem 69) i předchozí (celkem 25) školní rok. Výše úplaty za předškolní vzdělávání činí 400 Kč/měsíc při celodenní docházce dítěte. Soukromá firma zajišťuje stravování dětem, žákům i pracovníkům školy. V MŠ zabezpečuje rovněž výdej jídla, žáci dochází do prostor poskytovatele stravování. Pitný režim všech účastníků vzdělávání je náležitě zajištěn.

Organizace poskytuje vzdělání ve dvou účelově postavených budovách, z nichž jedna (ZŠ) je bezbariérová. Vchod do školy je zabezpečen pedagogickým i nepedagogickým dohledem.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Právnícká osoba vykonává činnost v souladu s údaji vedenými v rejstříku škol a školských zařízení. Organizační struktura řízení odpovídá velikosti a typu školy, vnitřní komunikační systém je funkční. Ředitelka školy delegovala svým zástupkyním pro ZŠ a MŠ konkrétní pravomoci. Konceptce rozvoje školy obsahuje splnitelné cíle, její průběžné naplňování je zřejmé z výročních zpráv o činnosti školy v jednotlivých oblastech za konkrétní školní roky. Na strategickém řízení se vhodně podílejí i další pedagogičtí pracovníci, především dvě výchovné poradkyně, metodička prevence a předsedové předmětových komisí a metodického sdružení. Kontrolní systém je zřetelně nastaven a jeho naplňování ředitelka sleduje, avšak účinnost přijatých opatření je jen částečná. Ve výročních zprávách a Školním řádu ZŠ nebyly uvedeny všechny povinné údaje.

Vlastní vzdělávací nabídku škola zveřejňuje způsoby, které jsou běžně dostupné všem zájemcům, především prostřednictvím webových stránek. Školní matrika je správně vedena.

Mateřská škola

Ředitelka přijala při vzniku MŠ (1. září 2012) zejména tříleté děti, které nenaplnily kritéria pro přijetí v okolních MŠ. Ředitelka spolu se zástupkyní pro MŠ (dále „vedení MŠ“) provedly po ukončení školního roku 2012/2013 funkční zhodnocení dosahované úrovně předškolního vzdělávání. Původní ŠVP PV byl nahrazen novým, který je v souladu



s požadavky RVP PV a svým pojetím prezentuje motivační provázanost se ŠVP ZV. Vzdělávací obsah stanovuje pestrou a rozmanitou nabídku činností k dosažení cílů jednotlivých integrovaných bloků. Vedení MŠ hodnotí systémově naplňování ŠVP PV. Průběžně i periodicky vyhodnocuje práci pedagogických pracovníků i ostatních zaměstnanců. Na základě analýz vyvozuje účinná opatření pro zkvalitňování činnosti MŠ. Ke kontrole jejich plnění volí odpovídající nástroje, mimo jiné dostatečně četné hospitační vstupy. Pedagogická rada projednává zásadní dokumenty školy, hodnotí vzdělávací pokroky jednotlivých dětí, slouží k přenosu odborných poznatků z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP).

Ředitelka postupně zkvalitňuje personální zajištění výuky. Ke dni inspekce vzdělává děti osm pedagogických pracovníků, z nichž jedna nesplňuje požadovanou kvalifikaci. Vedení školy sleduje úspěšnost včas zahájeného studia nekvalifikované učitelky. DVPP probíhá podle plánu, který zohledňuje potřeby školy. Aktuálně se jedná o dosažení plné kvalifikovanosti učitelky a zvýšení úspěšnosti v naplňování koncepčních cílů ŠVP PV. Pedagogické pracovníce čerpají poznatky z odborné literatury a využívají metodický portál. Účast na vzdělávacích akcích se významně zvýšila oproti předchozímu školnímu roku. Zaměření DVPP bylo rozšířeno o oblast vzdělávání dětí s OMJ na základě doporučení inspekčního týmu.

Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání probíhá podle stanovených kritérií, která upřednostňují děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Záznamy v třídních knihách prokazují dostatečně realizaci vzdělávací nabídky podle ŠVP PV.

Průběžně probíhá vybavování tříd s ohledem na měnící se věkovou strukturu dětí. Zastoupení kvalitních hraček a pomůcek je dostačující pro plnění cílů ŠVP PV. Pedagogické pracovníce doplňují tento sortiment také svými vlastními výrobky. Pro hry dětí je k dispozici málo prostorná zahrada bez vzrostlých stromů, vybavená několika moderními hracími prvky. Při příznivých klimatických podmínkách probíhá vzdělávání také v blízké chráněné přírodní oblasti.

Podmínky vzdělávání v MŠ jsou na požadované úrovni.

Základní škola a školní družina

Při přijímání žáků do prvních tříd ZŠ ve sledovaném období ředitelka školy postupovala v souladu se školským zákonem.

Ředitelka školy vydala a zveřejnila ŠVP ZV, do kterého byly zapracovány povinné aktualizace. Analýzou dokumentu bylo zjištěno, že není v souladu s RVP ZV. Nedostatky byly zjištěny v učebních osnovách několika předmětů (chybějící rozpracování do ročníků nebo období, chybějící výstupy). Školní vzdělávací program ŠD obsahoval všechny požadované údaje.

Ředitelka školy splňuje kvalifikační předpoklady. Pedagogický sbor je stabilizovaný s příznivou věkovou strukturou. Žáky aktuálně vzdělává 38 pedagogických pracovníků ZŠ (včetně vychovatelek ŠD a asistentek pedagoga), všichni kromě jedné asistentky, která studuje, splňují odbornou kvalifikaci. Náležitou podporu začínající učitelce poskytuje uvádějící učitel. Obě výchovné poradkyně a koordinátor informačních a komunikačních technologií (dále ICT) absolvovali specializační studium. Metodička prevence rizikového chování, koordinátor environmentálního vzdělávání a koordinátor školních vzdělávacích programů specializační vzdělání nemají. Vedení školy vytváří velmi dobré podmínky pro DVPP, které je podrobně rozpracováno ve dvouletém plánu a zohledňuje priority výchovně vzdělávacího procesu. Je zaměřeno především na nové metodické postupy ve výuce, jazykovou i informační gramotnost a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími



potřebami (včetně dyskalkulie). Pozitivně je hodnoceno vytváření podmínek pro DVPP s ohledem na profesní potřeby jednotlivých pedagogů.

Prostředí školy je pro žáky podnětné a vkusně upravené. Na vzhledu školy se podílejí žáci i zaměstnanci. Pro výuku slouží 20 kmenových tříd a další specializované učebny (např. pro výuku fyziky, chemie, informatiky, výtvarné výchovy, cizích jazyků), které jsou dobře vybaveny. Pro výuku tělesné výchovy jsou systematicky využívány dvě tělocvičny, nově vybudovaný sportovní areál zaměřený na míčové hry, k dispozici je i posilovna. Kulturní akce související s výukou se uskutečňují v hudebním sále. Asi polovina učeben je vybavena prezentační technikou. Výškově diferencovaný žákovský nábytek ve třídách je postupně obnovován. Žáci mají dostatek prostoru pro relaxaci a odpočinek. Každé z pěti oddělení ŠD má vlastní zázemí, pro činnost jsou účelně využívány také další prostory školy.

Na financování činnosti školy se největší částí podílely prostředky přidělené ze státního rozpočtu a prostředky poskytnuté z rozpočtu zřizovatele. Škola získala další prostředky v rámci projektů MŠMT a EU, ze kterých financovala vybavení počítačové učebny a DVPP v oblasti ICT. Dalšími zdroji školy jsou úplata za vzdělávání v MŠ a ŠD, sponzorské dary, příjmy z pronájmu tělocvičny, bytových a nebytových prostor a sběru druhotných surovin. Finanční zdroje školy byly využity na realizaci vzdělávacích programů.

Třídy MŠ jsou dostatečně uzpůsobeny výdeji i konzumaci stravy. Jídelní lístky jsou pestré včetně předkládání nových druhů potravin.

Personální, materiální a finanční podmínky byly na požadované úrovni. V oblasti vedení povinné dokumentace byla zjištěna odstranitelná rizika.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Mateřská škola

Vztahy mezi učitelkami a dětmi podporují partnerství, což příznivě ovlivňuje sociální rozvoj a sociální integraci každého jednotlivce. Uplatňované formy a metody vzdělávání dostatečně zohledňovaly vývojové fyziologické, poznávací i emotivní potřeby dětí. Integrované pojetí vzdělávacího obsahu vede k rovnoměrnému rozvoji očekávaných kompetencí.

Sledované činnosti tematicky propojovaly přípravy na oslavu Velikonoc. Vzdělávací nabídka zahrnovala pestrou škálu praktických a intelektových činností. Převážně vhodná organizace výuky přispívala k naplňování stanovených cílů. Střídáním frontální, skupinové i individuální práce se dařilo dětem motivovat, navazovat s nimi trvalejší kontakt i zvyšovat efektivitu výuky. Pozitivně byla hodnocena péče o děti s OMJ po příchodu do MŠ. Ponechán byl prostor pro spontánní hry. Současně mohly děti využít nabídku cíleně připravených podnětů, včetně ilustrovaných knih. Učitelky vstupovaly do her taktně, svým smyslem pro humor podněcovaly dětskou fantazii a tvořivost. Základy funkčních gramotností rozvíjely přirozeně pomocí situačního učení. Jemnou motoriku si děti procvičovaly především individuálně, při manipulaci s nůžkami bylo dbáno na jejich bezpečnost. Dostatečné začleňování pohybových aktivit podporuje fyzický vývoj dětí. Opomenuta však byla individuální kontrola provedení zdravotně preventivních cviků, což oslabovalo jejich účinnost. Děti participovaly dostatečně v didakticky cílených aktivitách, a to i přesto, že měly menší příležitost k jejich vlastní volbě. Učitelky čerpaly v průběhu dne z bohatého repertoáru básní, písní i říkadél, některé uplatnily kvalitní hru na hudební nástroj. Tím účinně podporovaly rozvoj čtenářské gramotnosti, posilovaly smyslové vnímání i estetické citění dětí. Chybělo však ověření, zda, případně v jaké kvalitě, si



jednotlivé děti již texty osvojily. Využití kvalitních pomůcek v průběhu didakticky cílených aktivit zvyšovalo názornost výuky a vhodně stimulovalo pozornost dětí s OMJ. Ojediněle klesala soustředěnost dětí v průběhu frontálně vedené činnosti z důvodu málo účinné motivace. Učitelky dobře připravily děti na besedu se zástupcem městské policie. V jejím průběhu dbaly na dodržování psychohygienických zásad, taktně pomáhaly dětem zformulovat otázky a zprostředkovaly kontakt méně smělých jedinců s návštěvou. Následně vytvořily vhodné příležitosti pro výtvarné vyjádření prožitku. Program vzdělávání byl uzpůsoben nepříznivým klimatickým podmínkám při pobytu venku.

Diferencováním doby odpočinku vznikají příležitosti pro individuální práci s dětmi. Zejména starší si procvičují grafomotoriku, věnují se stolním hrám či jiným smysluplným hravým aktivitám pod přímým vedením učitelky. Intenzivněji se tak připravují na budoucí roli školáka. Průběhem vzdělávání prolíná dostatek záměrně navozovaných situací pro rozvoj samostatnosti dětí a vzájemné komunikace.

Průběh vzdělávání je na požadované úrovni.

Základní škola

Výuka se uskutečňovala v souladu s učebními plány ŠVP ZV. Rozvrhy hodin zohledňovaly psychohygienické podmínky. Vyučující směřovali ke konkrétním cílům a využívali vstupních znalostí žáků. Převažovala frontální výuka a samostatná práce, jejichž efektivita byla závislá na osobních zkušenostech vyučujících. Realizace opatření doporučená školským poradenským zařízením pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla zaznamenána pouze ojediněle. Ve třídách, kde pracovaly asistentky pedagoga, byl individuální přístup k žákům uplatněn častěji. Ke zjištěným nedostatkům na druhém stupni patřila především častá absence shrnutí učiva i zpětné vazby o úrovni porozumění probírané látce a pouze občasné poskytnutí prostoru žákům pro sebehodnocení a vzájemného hodnocení. Výjimkou je výuka dějepisu, kde vyučující mají efektivně nastavený systém vzájemného hodnocení a sebehodnocení při ústním zkoušení.

Rozvoji čtenářských dovedností se vyučující intenzivně věnují. Žáci byli systematicky vedeni ke čtení s porozuměním, k orientaci v textu a využívání zjištěných informací. Pozitivní z hlediska podpory čtenářských dovedností a rozvoje komunikačních kompetencí je organizace besed se spisovateli, častá návštěva městské knihovny. Učivo bylo prezentováno přiměřeně věku žáků, názorně a věcně správně. Uplatňované metody a formy výuky v navštívených hodinách českého jazyka a společenskovedních předmětů byly účinné a odpovídaly vzdělávacím potřebám žáků. Prokázané dovednosti v této oblasti odpovídaly věku žáků i jejich individuálním možnostem. Většinou vyučující směřovali ke konkrétním cílům, vhodně střídali činnosti a využívali vstupních znalostí žáků. Pouze ojediněle využili prezentační techniku.

Vzdělávání v matematice bylo sledováno na obou stupních ZŠ. Hodiny měly pracovní charakter, značné odlišnosti byly v jejich efektivnosti. Společnými znaky byla pozitivní a pro žáky nestresující atmosféra a věcná správnost. Vzdělávání na prvním stupni bylo metodicky a didakticky pestré, žáci byli účinně motivováni (vhodnými metodami a formami, také průběžnými aktivitami typu „Král počtářů“ apod.), nechyběl zde pohyb a prvky sebehodnocení. Učitelé věnovali pozornost kvalitě písemností vedených žáky a jejich pravidelné kontrole. Na prvním stupni byl až na výjimky vyšší podíl aktivity žáků, na druhém stupni žáci často téměř veškeré řešení úlohy pouze „opisovali“ z tabule.

Žáci na obou stupních byli vedeni k tréninku paměti a numerického počítání. V žádné ze sledovaných hodin nebyla využita didaktická a počítačová technika (pro některá probíraná témata, např. grafické sčítání úhlů, by využití techniky velmi zefektivnilo).



Některá negativa zjištěná při inspekční činnosti v roce 2009 přetrvávají: rezervy v systematickosti výuky – soustavnosti, kontinuitě a návaznosti, malý podíl materiální podpory, kvalita zpětné vazby, nízká účinnost frontálních postupů, minimální uplatnění diferenciací, příprava a samotná individuální práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Problematickými prvky byla na druhém stupni školy také nižší úroveň pracovních návyků žáků (nároky na přesnost, matematický jazyk, schopnost věcné argumentace, málo aktivní učení). Prvky cílového zaměření vzdělávací oblasti matematika a její aplikace (součást RVP ZV) byly zřetelněji uplatňovány na prvním stupni školy.

Pro rozvoj přírodovědné gramotnosti má škola velmi dobré podmínky. Žáci pracovali v podnětném prostředí s dostatkem vhodných pomůcek a vybavením. Škola nabízí žákům volitelný předmět Ekologické praktikum a intenzivně se zapojuje do projektů a aktivit v oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (dále EVVO) např. „Zeměfest“, „Projekt energie“, fairtrade projekt „Mysli jinak“. Každoročním vyvrcholením ekologické přípravy jsou projekty „Eko – den“ a „Den Země“. Žáci jeví o výuku značný zájem odpovídající použitým výukovým metodám, věku a skladbě třídy. V navštívených hodinách převažovala frontální výuka, efektivní byla práce ve skupinách a samostatná práce, z metod učitelé uplatnili nejčastěji výklad a cíleně řízený rozhovor, vytvářen byl prostor pro rozvíjení komunikačních dovedností žáků. Vyučující vhodně zohledňovali vzdělávací potřeby jednotlivých žáků, motivovali je zařazováním aktivizačních prvků výuky. Efektivně byly ve většině sledovaných hodin zařazeny příklady z praktického života. Učivo bylo prezentováno srozumitelně, názorně a účelně procvičováno. Prostředky informačních technologií byly využity ve třetině navštívených hodin. Ve výuce byly zařazeny smysluplně různé praktické aktivity (např. pokusy, pozorování).

Škola pro rozvoj jazykových dovedností nabízí žákům možnost vybrat si další cizí jazyk (německý nebo ruský jazyk) a volitelný předmět Konverzace v anglickém jazyce. V hospitovaných hodinách na prvním stupni byl pozorován velmi pozitivní přístup k žákům. Výuka byla vhodně přizpůsobena jejich věku. Učitelé často využívali interaktivní tabule a další názorné pomůcky. Žáci dostávali jasné pokyny a byla jim stanovena pravidla, kterými se řídili, byli také vedeni k logickému uvažování, účelně také pracovali ve dvojicích i skupinách. Ve sledovaných hodinách na druhém stupni se vyučující zaměřili se na procvičování gramatiky, zvyšování slovní zásoby, četbu textu v učebnici a jeho překlad. Učitelům se většinou dařilo rozvíjet komunikační gramotnost žáků. Kladli důraz na pochopení mluveného projevu a nácvik správné výslovnosti. Individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byl pozorován jen ojediněle.

ŠD ve svých činnostech a tematicky zaměřených aktivitách cíleně naplňuje vlastní školní vzdělávací program.

Průběh vzdělávání je celkově ve vztahu k ŠVP ZV a ŠD na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Mateřská škola

Pedagogické pracovnice sledují učební pokroky jednotlivých dětí. Převážně formálně zachycují a popisují jejich vývoj. Pedagogická rada vyvozuje opatření pro podporu rozvoje dětí, vyhodnocuje také individuální problémy či odlišnosti ve vývoji některých. Ne všechna opatření se ale promítají do vyrovnávacích plánů, zpracovaných pro děti s OMJ. Chybí stanovení krátkodobých cílů pro jazykovou podporu, reálných vzhledem k aktuálním individuálním vzdělávacím potřebám, dále konkrétní činnosti k jejich dosažení i hodnocení úspěšnosti dětí. Přestože učitelky jsou v dialogu s dětmi dominantní a spokojí se většinou s jednoslovnou odpovědí, vyjadřuje se převážná část dětí souvisle v celých



větách. Děti se aktivně zapojují také do řízených rozhovorů, občas na úkor dodržování řečové kázně. Přirozeně se sdružují do herních skupin, včetně dětí s OMJ. Využívají příležitosti pro samostatné rozhodování, přebírají zodpovědnost za průběh hry. Většina dětí projevila pracovní dovednosti a pohybovou obratnost na úrovni odpovídající vlastním možnostem. Některé již mají velmi dobře upevněny společenské a hygienické návyky. Děti prokázaly při besedě s městskou policií znalost pravidel bezpečného chování. Většina je dodržuje v běžných situacích i bez vyzvání učitelky. Počet drobných úrazů je stabilně nízký.

Pedagogické pracovnice v případě potřeby účelně spolupracují se školní psycholožkou. Společně poskytují rodičům poradenský servis, případně intervenují včasné vyšetření ve školském poradenském zařízení. Zástupkyně ředitelky dokladovala přínos této spolupráce pro úspěšné zapojení dítěte do ZŠ.

Partnerství MŠ se zákonnými zástupci dětí směřuje především k dostatečné vzájemné informovanosti o vzdělávání dětí. V průběhu školního roku se koná několik společných setkání, v rámci kterých se rodiče blíže seznamují s činností MŠ.

Spolupráce obou druhů škol je účinná. Učitelky vyhodnocují systémově úspěšnost dětí po přechodu do ZŠ.

Mateřská škola dosahuje standardních vzdělávacích výsledků.

Základní škola

Škola integrovala 34 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a dva mimořádně nadané žáky. Všichni se vzdělávají podle individuálních vzdělávacích plánů, které jsou pravidelně vyhodnocovány. Individuální vzdělávací plány platné ve školním roce 2014/2015 obsahovaly všechny náležité údaje. Jeden žák s OMJ se vzdělává podle vyrovnávacího plánu. Žákům s vývojovými poruchami učení (zejména z 1. až 5. ročníku) se třikrát týdně věnuje učitelka, která vede nápravy s pozitivními výsledky. Škole se úspěšně daří bezproblémové zapojení šesti cizinců do kolektivu a vzdělávání. Žáci i jejich zákonní zástupci v případě potřeby využívají konzultace s výchovnými poradkyněmi i vyučujícími. V rámci kariérového poradenství škola pravidelně monitoruje úspěšnost žáků při přijímání na střední školy.

Prevenici rizikového chování škola věnuje náležitou pozornost. Žáci 6. až 9. ročníku jsou zapojeni do programu prevence rizikového chování, který vede k adaptaci žáků a podporuje kladné vztahy v kolektivu. Jedenkrát za dva roky se v každé třídě hodnotí úspěšnost preventivního působení za uplynulé období formou kvantitativního dotazníkového šetření. Pravidelně vyhodnocovaná preventivní strategie školy má komplexní charakter a slouží jako podklad pro rozpracování minimálního preventivního programu na další školní rok. Jednotlivá témata na jsou vhodně realizována začleněním do výuky na druhém stupni, kterou doplňují další aktivity. Výskyt projevů rizikového chování je dlouhodobě nízký, tato skutečnost dokládá, že zvolená strategie je účinná.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a vytváří jim v této oblasti náležité podmínky. Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou stanovena pravidla ve vnitřních dokumentech (např. školní řád, vnitřní předpisy pro školní i mimoškolní akce), žáci jsou prokazatelně poučováni na začátku školního roku i v celém jeho průběhu. Dojíždějícím žákům je umožněno v ranních hodinách pobývat ve škole, kde je pro ně zajištěn dohled. Starší žáci, kteří navštěvují sportovní akademii, mají k dispozici klubovnu s pedagogickým dohledem, která umožňuje překlenout čas mezi vyučováním a tréninkovou hodinou. Na zabezpečení tohoto klubu se podílí FK Mladá Boleslav.

Vedení školy zjišťuje, analyzuje a případně přijímá opatření pro zkvalitnění procesu i výsledků vzdělávání běžnými prostředky - sumarizace hodnocení a klasifikace při jednání



pedagogické rady a elektronickým evidenčním programem, sledováním úspěšnosti žáků v soutěžích apod. Také zjištění, že se žáci v sedmém ročníku zlepšují, potvrzuje problematický přechod z pátého do šestého ročníku. I přes pozornost, kterou vedení školy věnuje, analýza ČŠI tuto skutečnost potvrdila (aktuálně u 85 % žáků šestého ročníku se prospěch zhoršil). Částečným řešením je „prolínání“ učitelů prvního a druhého stupně školy v pátém a šestém ročníku.

Kladem je pokračování v zadávání tzv. „srovnávacích testů“ ve třech předmětech všech ročníků, avšak přijatá opatření pro odstranění zjištěných nedostatků nebyla dostatečně účinná. Jedná se o testy sestavené školou a používané pro srovnání výsledků paralelních tříd a vývoje znalostí a dovedností žáků v jednotlivých školních letech. Např. toto testování ve školním roce 2013/2014 prokázalo nejvyšší pokles úspěšnosti žáků v předmětu matematika (procento úspěšnosti se snížilo na polovinu!), u dvou dalších předmětů nebyl pokles tak výrazný. Žáci druhého stupně byli nejméně úspěšní (ohrožený prospěch) v předmětu matematika.

Využívání vnějších evaluačních nástrojů bylo v rámci projektových aktivit prováděno jen v oblasti klimatu školní práce, což příznivě ovlivnilo atmosféru vzdělávání.

Na rozdíl od zjištění v roce 2009 škola neprovedla žádné vnější srovnávací testování pro zjištění úrovně výsledků. Dobrých výsledků však škola dosahuje v integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a u žáků s OMJ. Pozitivní je skutečnost, že z celkového počtu žáků prvního stupně vzdělávaných podle individuálních vzdělávacích plánů jich 73 % prospělo s vyznamenáním. Na druhém stupni se úspěšnost těchto žáků snižuje. Úspěšnost žáků-cizinců (ve smyslu podílu žáků s ohroženým prospěchem) byla jen mírně nižší, než u žáků s českým rodným jazykem.

Málo byla využívána pozitivní motivační funkce výchovných opatření, vysoce převažuje počet napomenutí a důtek nad počtem pochval. Jedná se o opakované zjištění (rok 2009). Obdobně přetrvává také častá klasifikace žáků „pětkou“ za nesplněný úkol apod. Obě tato zjištění souvisí s nedostatky pravidel hodnocení žáků ve školním řádu. Ve výsledcích vzdělávání byly zjištěny nedostatky odstranitelné přijetím účinných preventivních opatření, zvýšením účinnosti kontrolního systému a jednoznačným stanovením vnitřních pravidel školy.

Ředitelka vytváří náležitě podmínky pro činnost školské rady. Rodiče získávají informace o výsledcích vzdělávání žáků především prostřednictvím žákovských knížek, na pravidelně konaných třídních schůzkách a v konzultačních hodinách. Škola efektivně spolupracuje s poradenskými zařízeními, Domem dětí a mládeže, základní uměleckou školou a sportovními kluby. Velmi prospěšná je spolupráce s pobočkou městské knihovny. Žáci půjčování knih aktivně využívají. Přínosem pro školu je spolupráce se zřizovatelem a strategickými firmami ve městě. Rada rodičů přispívá finančně na výchovně vzdělávací činnost. Škole se nedaří realizovat zahraniční partnerské aktivity, mezinárodní spolupráce byla nahrazena jednorázovými akcemi (jazykově zaměřeným zahraničním pobytem organizovaným pro menší počet žáků). Žákovský parlament složený ze zástupců tříd úzce spolupracuje s vedením školy. Žáci jsou tak informováni o dění ve škole, podávají návrhy a připomínky k provozním a případným vzdělávacím problémům.

V systematickém hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání žáků a systémovém hodnocení celkových výsledků vzdělávání školy byla zjištěna pozitivní i slabá místa.

Další zjištění



Situace žáků s OMJ, jejich začleňování do kolektivu a způsob podpory byly sledovány ve dvou třídách MŠ a v šestém ročníku ZŠ.

V MŠ se vzdělávají tři děti, dvě třetím a jedno prvním školním rokem. Každé z těchto dětí se bez problémů začlenilo do kolektivu, reaguje velmi dobře na slovní pokyny a spolupracuje s učitelkou, většinou již také navazují bezkonfliktně kontakty s vrstevníky. Pedagogické pracovnice zajišťují úspěšnou socializaci dětí s OMJ pomocí podpůrných plánů. Chybí stanovení krátkodobých cílů pro jazykovou podporu, reálných vzhledem k aktuálním individuálním vzdělávacím potřebám, dále konkrétní činnosti k jejich dosažení i hodnocení úspěšnosti dětí.

ZŠ od listopadu minulého roku vzdělává jednoho žáka s OMJ bez předchozí znalosti českého jazyka. Výhodou byla možnost komunikace v ruském jazyce. Jeho integrace do kolektivu probíhala za efektivní pomoci spolužačky. Žák v současné době komunikuje v českém jazyce, aktivně při vyučování pracuje, zapojuje se též do všech akcí školy.

Závěry

a) Silné stránky školy:

Modernizované materiální zázemí školy, podpora čtenářské gramotnosti i čtenářství a aktivity v oblasti přírodovědné gramotnosti včetně zapojení školy do projektů environmentální výchovy, aktivity a výsledky v oblasti klimatu a sociální gramotnosti.

Systémové hodnocení činnosti MŠ, vyvozování i naplňování konkrétních závěrů pro její zkvalitňování.

b) Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky:

- 1) ŠVP ZV nebyl v souladu s RVP ZV.
- 2) Školní řád neobsahoval všechny náležité údaje a nebyl v souladu s právním předpisem.
- 3) Výroční zprávy o činnosti školy neobsahovaly některé povinné údaje.

c) Slabé stránky:

Profesní nejistota začínajících pedagogických pracovníků MŠ, která zapříčiňuje dílčí metodická pochybení v celkově velmi zodpovědně připraveném průběhu předškolního vzdělávání. Absence přijetí účinných opatření ke zlepšování výsledků vzdělávání žáků. Nižší účinnost přijímaných opatření po inspekční činnosti v r. 2009 (přetrvávající negativní jevy ve výuce matematiky na druhém stupni).

d) Návrhy na zlepšení stavu školy:

Zaměřit se na kontrolu účinnosti přijatých opatření vzhledem k výsledkům vzdělávání, systém výuky matematiky na 2. stupni a stavbu vyučovacích jednotek a práci s časem – poskytnout prostor žákům pro vzájemné hodnocení a sebehodnocení, věnovat pozornost závěru hodin a zpětné vazbě, využívat objektivizující evaluační nástroje. Zvýšit podporu rozvíjení komunikačních dovedností žáků v cizím jazyce.

e) Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekce:

Škola se od poslední inspekce rozšířila o MŠ, tato skutečnost vedla ke změnám ve složení a částečně i stylu vedení školy. I přes zjištěné nedostatky se zlepšila v oblasti řízení, pozitivní posun byl zaznamenán také v materiálním zázemí (vybavení nové budovy MŠ, obměna pomůcek). Pozitivní je podpora vzniku a činnosti žakovského parlamentu.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje



- do 30 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b), bod č. 3 a zaslání zprávy o prevenci,
- do 30 dnů odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b), bod č. 1 a 2 a zaslání zprávy o jejich odstranění.
- do 30 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu školy podle Závěrů písm. d) a zaslání zprávy o jejich přijetí

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Mladá Boleslav, 17. listopadu 1325, příspěvková organizace ze dne 1. července 2009 vydaná statutárním městem Mladá Boleslav včetně dodatků č. 1 - 3
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje, čj. 121901/2012/KUSK, ze dne 13. srpna 2012 s účinností od 1. září 2012 (MŠ a školní jídelna – výdejna)
3. Rozhodnutí MŠMT, čj. 35282/2012-62, ze dne 29. srpna 2012 s účinností od 1. září 2012
4. Potvrzení ve funkci ředitelky školy vydané statutárním městem Mladá Boleslav (magistrát města Mladá Boleslav) dne 15. května 2014, čj. 112/2013
5. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. září 2012, 2013 a 2014
6. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. září 2012, 2013 a 2014
7. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. říjnu 2012, 2013 a 2014
8. Výkaz o školní družině, školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. říjnu 2012, 2013 a 2014
9. Koncepce rozvoje školy platná v aktuálním období
10. Roční plány práce školy včetně kontrolní činnosti pro školní roky 2013/2014 a 2014/2015
11. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní roky 2013/2014 a 2014/2015
12. Plán výchovného poradce pro školní rok 2014/2015
13. Plány činnosti a zápisy ze schůzek předmětových komisí a metodického sdružení ve školním roce 2014/2015
14. Zápisy ze schůzek vedení školy ve školním roce 2014/2015
15. Řízení pedagogického procesu a organizační struktura školy ze dne 1. září 2014
16. Minimální preventivní program pro školní rok 2014/2015 včetně příloh a vyhodnocení
17. Školní řády ZŠ i MŠ platné ve školním roce 2014/2015
18. Organizační a bezpečnostní zajištění výletů a exkurzí ze dne 1. září 2014
19. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Pastelka II“, čj. 3108/2007/13, ze dne 1. září 2013 včetně
20. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Malovaný svět“, čj. 3108/2013, ze dne 27. srpna 2013
21. Školní vzdělávací program školní družiny ze dne 30. srpna 2012 s účinností 1. prosinec 2012
22. Rozhodnutí o přijetí k základnímu a předškolnímu vzdělávání a odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015



23. Inspekční zpráva ČŠI, čj. ČŠIS-1795/09-S, ze dne 10. prosince 2009
24. Výroční zpráva o činnosti školy za roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
25. Hodnocení školního roku 2012/2013 a 2013/2014
26. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozních porad ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 ke dni inspekce
27. Zápisy ze schůzek výchovných poradců, metodika prevence rizikového chování a školního psychologa ve školním roce 2014/2015
28. Školní matrika ZŠ i MŠ včetně evidenčních listů – aktuální stav
29. Personální dokumentace – aktuální stav, doklady o dosažené odborné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků
30. Systém dokladující DVPP (plán, osvědčení, potvrzení, přehledy o formách studia)
31. Rozvrhy hodin tříd a učitelů ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
32. Žákovské knížky – aktuální stav - výběr
33. Individuální vzdělávací plány žáků platné ve školním roce 2014/2015
34. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2014/2015
35. Třídní knihy ZŠ i MŠ ve školních letech 2013/2014 a 2014/2015 ke dni inspekce
36. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školním roce 2014/2015
37. Webové stránky školy – www.zspastelka.cz
38. Kniha úrazů včetně Záznamů o úrazu - školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
39. Provozní řády odborných učeben, tělocvičny, Složka - Směrnice školy k mimoškolním akcím (plavecký výcvik, školní výlety, zahraniční výjezdy, lyžařský výcvik atd.)
40. Závazné ukazatele rozpočtu na rok 2013, 2014 a 2015
41. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2013 a 2014
42. Hlavní kniha za rok 2013 a 2014
43. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2014
44. Dodatek ke smlouvě o školním stravování ve školní jídelně – výdejně v mateřské škole s účinností od 1. září 2012
45. Směrnice pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví č. 2013/V15 s účinností od 1. září 2013
46. Vnitřní předpis pro školní a mimoškolní akce ve školním roce 2014/2015
47. Přehledy o docházce dětí za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
48. Rozvrh služeb pedagogických pracovníků v MŠ ve školním roce 2014/2015
49. Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí k předškolnímu vzdělávání vydaná pro školní rok 2014/2015, čj. ZMS53/2014-2, ZMS43/2014 a ZMS77/2014-2
50. Evaluace dítěte – záznamové archy, vyrovnávací plány (pedagogická diagnostika) vedené ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
51. Třídní vzdělávací programy MŠ vedené ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
52. Hospitační záznamy v MŠ za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
53. Zápisy z třídních schůzek konaných v termínech 2., 3., 15. a 18. září 2014

Poučení



Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Středočeském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

PhDr. Jana Pavlová, Ph.D., školní inspektorka

PhDr. Jana Pavlová, Ph.D., v. r.

Mgr. Karel Kumstýř, školní inspektor

Mgr. Karel Kumstýř, v. r.

Ing. Bc. Petra Kremlová, školní inspektorka

Ing. Bc. Petra Kremlová, v. r.

Mgr. Dana Sedláčková, školní inspektorka

Mgr. Dana Sedláčková, v. r.

Mgr. Zdeňka Drahokoupilová, školní inspektorka

Mgr. Zdeňka Drahokoupilová, v. r.

Bc. Marcela Jüstelová, kontrolní pracovnice

Bc. Marcela Jüstelová, v. r.

Mgr. Ivana Parmová, přizvaná osoba – vzdělávání dětí
a žáků s odlišným mateřským jazykem

Mgr. Ivana Parmová, v. r.

V Nymburku 20. dubna 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Iva Kollinová, ředitelka školy

Mgr. Iva Kollinová, v. r.

V Mladé Boleslavi 24. dubna 2015