

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Krajské pracoviště

České Budějovice

Inspekční zpráva

Dům dětí a mládeže Soběslav, Na Pršíně 27

Adresa: Na Pršíně 27, 392 01 Soběslav

Identifikátor: 600 028 381

Zřizovatel: Školský úřad Tábor, Vančurova 2904, 390 01 Tábor

Termín konání orientační inspekce: 11. a 13. prosinec 2000

Čj.	071 65/01-4030
Signatura	og7lu201

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Dům dětí a mládeže je samostatnou příspěvkovou organizací. Nabízí a organizuje zájmovou činnost zejména pro děti ze Soběslavi a z nejbližšího okolí. Podle statistického výkazu je v současné době přihlášeno do pravidelné činnosti 451 účastníků. Z 35 zájmových útvarů jsou 4 pro dospělé.

HODNOCENÍ NABÍDKY A REALIZACE VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Nabídka výchovně vzdělávací činnosti

Dům dětí a mládeže ve své výchovně vzdělávací nabídce zahrnuje všechny oblasti činnosti zařízení. V pravidelné zájmové činnosti se zaměřuje především na nabídku zavedených tradičních kroužků. Více než polovinu tvoří útvary se sportovním zaměřením - házená, košíková, stolní tenis a vodní sporty. Méně se projevuje vliv nových trendů, proto další nabídku využívají zejména děti mladšího školního věku.

Příležitostná činnost je plánována v průběhu celého školního roku. Nabízí zejména zájezdy, pravidelně do bazénu v Jindřichově Hradci a na atraktivní místa v celé ČR. Další akce pořádané v DDM jsou značnou měrou určeny školním družinám a školám. Volně přístupných akcí pro neorganizované děti a pro přichozí je pořádáno velmi málo (např. karneval na zahájení školního roku).

V průběhu hlavních prázdnin DDM pořádá čtrnáctidenní příměstský tábor, některé kroužky a oddíly pořádají odborná soustředění. Budova DDM je v provozu po celé léto, využívají ji také kroužky a oddíly odjinud. Vlastní táborovou základnu zařízení nemá a letní tábory mimo město, které by byly otevřené i pro veřejnost, nepořádá.

Pro spontánní aktivity jsou zde příhodné podmínky, v přízemí je prostorná hala, sál a menší klubovna. Přicházejícím dětem DDM žádné činnosti nenabízí a tyto dobře přístupné prostory pro neorganizované činnosti neotevívá.

Rozsáhlá je spolupráce se školami a dalšími organizacemi ve městě. DDM zapůjčuje prostory pro konání různých akcí a slavnostních setkání, zprostředkovává návštěvy kulturních programů, pořádá taneční kurzy pro mládež. Úzce spolupracuje se školní družinou.

Pravidelná zájmová činnost

Pravidelné činnosti slouží prostorná budova DDM, která je majetkem města. Byla postavená jako účelové zařízení pro zájmovou činnost. V jejích prostorách je sál, dílny pro modeláře, keramiku, kuchyně s jídelnou, klubovny, počítačová učebna, loděnice a zázemí pro vodáky. Automodeláři mají k dispozici velkou autodráhu. Pro sportovní oddíly si DDM pronajímá sportovní halu, hřiště a tělocvičny ZŠ. Tyto položky a vytápění budovy elektřinou značně zatěžují rozpočet zařízení. V zimních měsících je obtížné celý objekt dobře vytopit. Klubovny jsou vcelku dobře vybaveny a poskytují příznivé podmínky pro činnost kroužků. Jsou převážně anonymní, bez znaků vnitřního života a jen velmi málo vypovídají o atmosféře a práci dětí.

Největší zájem je o činnost sportovních oddílů, které jsou velmi úspěšné. Zaměřují se už více na výkon a jen částečně umožňují zapojení dětí s menší mírou talentu. Modelářské kroužky jsou oceňované i v republikových soutěžích. Oprávněný zájem je také o folklorní kroužky a kroužky keramiky. V oblastech přírodovědy a turistiky je nabídka minimální (pouze rybáři a vodáci).

V průběhu inspekce byly navštíveny tyto zájmové kroužky: rybářský, keramický, folklorní

a kroužek německého jazyka pro nejmladší. Sledované aktivity byly vedeny se zájmem i s přiměřenou mírou pedagogického působení. Program a jeho náročnost odpovídaly věku a schopnostem dětí. Vedoucí měli dobře připravený materiál, vhodně využívali pomůcky, motivovali děti slovně i vlastním příkladem. Do folklorního kroužku docházejí už děti předškolního věku a jejich rodiče byli přímými diváky činnosti. Přítomných účastníků bylo obvykle do deseti. Ne všechny kroužky, které by měly podle rozvrhu v budově pracovat, se sešly.

Příležitostná zájmová činnost

Vedení DDM eviduje všechny příležitostné akce. Sál si často zapůjčují různé subjekty pro setkání a akce společenského i komerčního charakteru. Mnohem méně je využíván na akce pro volný čas dětí. V době inspekce zde probíhalo předvánoční divadelní představení pro rodiče, které připravila školní družina. Příjemné odpoledne bylo neformálním setkáním dětí, dospělých a vychovatelek, bylo v něm ponecháno dost času i na společné zpívání a povídání. Škoda, že o něm nebyli informováni ani rodiče, kteří čekali na děti v sousední hale.

Celkové hodnocení nabídky a realizace výchovně vzdělávací činnosti

DDM má pro svou činnost výborné prostorové podmínky, nejsou však plně využity. Nabídka pravidelné zájmové činnosti je průměrná, v oblastech nepravidelných a spontánních aktivit jsou značné rezervy. Sledované činnosti byly hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Ředitelka má zpracován roční plán práce, který byl projednán na pedagogické radě a schválen zřizovatelem. Je přehledně strukturován, obsahuje hlavní úkoly v oblasti výchovně vzdělávací, v oblasti řízení i v oblasti zlepšování podmínek pro činnost zařízení. Jeho naplňování však ředitelka nesleduje, celkově se tento materiál ukazuje jako formální, uskutečňují se jen dílčí body. Plán je izolovaný dokument, který nevychází z analýzy uplynulého období a v současné praxi je jen malou podporou řízení.

Krátkodobě je práce připravována na provozních a organizačních poradách, které jsou pravidelně 2x měsíčně. Zápisy z nich jsou vypovídající, s určením zodpovědnosti jednotlivých pracovníků. Pedagogické rady se konají na začátku a konci školního roku, jejich součástí je proškolení externistů o BOZP.

V DDM pracují 2 pedagogické pracovnice, obě s odpovídajícím vzděláním a 3 provozní zaměstnanci - uklízečka, dále domovnice a ekonomka na částečný úvazek. Všechny pracovnice ředitelka hodnotí jako velmi spolehlivé, mají vymezené kompetence, ředitelka na ně delegovala příslušné pravomoci. Míru přímé výchovné práce mají ředitelka i vychovatelka deklarovanou v plánu práce. Prokazatelnost plnění v pravidelné zájmové činnosti je poněkud problematická, protože rozvrh kroužků je vyvěšen pouze v ředitelně a bylo zjištěno, že skutečnosti zcela neodpovídá. Rozložení pracovní doby je určeno u obou pedagogických pracovníků stejně, každý den od 8:30 do 17 hodin. Není tedy zabezpečen kontakt se všemi externími pracovníky, kteří přicházejí do DDM později, vnitřní pravidla neřeší ani činnost ve volných dnech.

Jako vedoucí kroužků v DDM dále působí 27 externistů. Řada z nich spolupracuje se zařízením již dlouhodobě, noví jsou například studenti, bývalí členové kroužků a odborníci různých oborů, kteří mají zájem o práci s dětmi. Pedagogické pracovnice se účastní školení zaměřených zejména na obecně platné právní předpisy, nevyužívají nabídek zaměřených na pedagogickou práci.

Informace interním zaměstnancům jsou předávány bezprostředně osobním jednáním, externisté jsou rovněž včas informováni osobně nebo telefonicky. Pro informování veřejnosti využívá vedení DDM hlavně místní tisk (městský časopis Soběslavská hláska) a předávání nabídky v základních školách. Aktuální informace pro veřejnost však chybí. Ve městě DDM svou činnost nepropaguje, jediná nástěnka u vstupu do budovy přináší nabídku zejména komerčních akcí, jen minimálně dokumentuje činnost zařízení. Nikde nelze vyčíst strukturu pravidelných a nepravidelných aktivit ani aktuální program.

DDM řádně vede povinnou dokumentaci. Písemnosti jsou uloženy tak, aby byla zajištěna ochrana osobních údajů dětí i pracovníků. Ředitelka nezpracovává hodnotící zprávu ani jiné zhodnocení činnosti DDM, zařízení tak postrádá objektivní sebereflexi. Nemá aktuální přehled o naplněnosti útvarů, celkovém počtu účastníků pravidelné činnosti ani o ukazatelích pro další rozvoj.

Na kontrolní činnosti se podílejí obě pedagogické pracovnice. Mají rozdělené úkoly a oblasti práce. Stručné záznamy v sešitě hospitací dokládají odpovídající úroveň činnosti. Podle potřeby jsou výsledky projednány na místě.

Rozpočet zařízení je vysoký, přesahuje 1 milion Kč. Zápisné do zájmových kroužků je určeno v rozmezí 500 - 1200 Kč za rok, podle náročnosti nákladů. Tyto částky patří mezi nejvyšší v kraji. Příspěvek poskytovaný zřizovatelem dobře pokrývá základní provozní a mzdové potřeby zařízení, pronájmy sportovišť jsou financovány i z peněz získaných jinou činností. Ředitelka sleduje hospodářské ukazatele DDM v měsíčních uzávěrkách. Roční účetní uzávěrku předkládá pravidelně zřizovateli. Rozbor hospodaření za rok 1999 schválil Školský úřad v Táboře bez výhrad.

Hodnocení kvality řízení

Dlouhodobé plánování postrádá vazby na skutečnost, řada úkolů zůstává pouze deklarována. Účinné jsou postupy v krátkodobém plánování a v přípravě činnosti střediska. Významné nedostatky se projeví v organizování: rozložení pracovní doby není zcela efektivní, chybí účinný vnější informační systém, který by podněcoval zájem neorganizovaných dětí. Neprůhledná je skladba a zaměření činnosti DDM. Vedení a motivování pracovníků hodnotíme jako průměrné zejména vzhledem k nedostatečné sebereflexi zařízení. Oblast kontroly pracovníků je velmi dobrá.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení (MŠMT čj. 35 532/98-21 ze dne 29. 1. 1998)
- Celoroční plán práce DDM Soběslav na školní rok 2000/2001
- Evidence účastníků (přihlášky)
- Deníky zájmových útvarů
- Personální dokumentace
- Rozbor hospodaření za rok 1999 (ŠÚ Tábor čj. 158/2000-EO ze dne 21. 6. 2000)
- Podklady řídicí a kontrolní činnosti - sešit kontrol, zápisy z pedagogických rad, provozních a organizačních porad, sešit nepravidelných akcí

ZÁVĚR

Dům dětí a mládeže zaujímá významné místo v kulturním a společenském životě města. Plní funkci všeobecného společenského zařízení, ale jen menší pozornost věnuje svému poslání střediska volného času, zejména pokud se týká dětí bez vyhraněných zájmů a neorganizované mládeže. Spontánní aktivity nabízeny nejsou, nepravidelná činnost je ve velké míře zaměřena na akce pro organizované skupiny. Tím je oslabena účinnost primární prevence negativních společenských jevů.

V řízení DDM se vyskytují pozitivní zjištění i citelně slabá místa. V průběhu inspekce nebylo shledáno neefektivní vynakládání prostředků přidělených ze státního rozpočtu.

Celkově je výchovně vzdělávací oblast hodnocena jako průměrná, řízení pouze vyhovující.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Alena Stachová
Člen týmu	Mgr. Daniela Petrová

V Českých Budějovicích dne 11. ledna 2001

Datum a podpis ředitelky stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 15.1.2001

Razítko

Ředitelka střediska pro volný čas dětí a mládeže	Podpis
Danuše Macháčková

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti střediska pro volný čas dětí a mládeže dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel střediska pro volný čas dětí a mládeže podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Okresní úřad, referát školství Tábor	2001-01-30	157/01

Připomínky ředitele(ky)

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány