



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

čj. ČŠI-85/09-13

|                         |                                                        |
|-------------------------|--------------------------------------------------------|
| <b>Název školy:</b>     | <b>Mateřská škola Mrsklesy, příspěvková organizace</b> |
| <b>Adresa:</b>          | Mrsklesy 49, 783 65 Mariánské Údolí                    |
| <b>Identifikátor:</b>   | 600 139 085                                            |
| <b>IČ:</b>              | 75 026 619                                             |
| <b>Místo inspekce:</b>  | MŠ Mrsklesy                                            |
| <b>Termín inspekce:</b> | 5., 11. a 12. březen 2009                              |

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Popis školy**

Právnícká osoba Mateřská škola Mrsklesy, příspěvková organizace, byla rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Zřizovatelem školy je Obec Mrsklesy (Mrsklesy 49, 783 65 Mariánské Údolí). Statutárním orgánem právnické osoby je ředitelka školy.

Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost mateřské školy (MŠ) s kapacitou 25 dětí a školní jídelny - výdejny s kapacitou 25 stravovaných. MŠ jídlo dováží ze školní jídelny ZŠ a MŠ Masarykova, Velká Bystřice. Celodenní provoz školy je od 6:30 do 15:30 hodin.

Ve sledovaném období došlo k významnému zkvalitnění materiálního zázemí pro činnost školy, třída i jídelna pro děti je vybavena novým nábytkem, který odpovídá antropometrickým požadavkům i potřebám aktivního vzdělávání a kulturního stolování dětí. Ve třídě je dostatek vhodného herního i pracovníku materiálu, literatury pro děti a počítač s dětskými výukovými

programy. Školní zahrada je vhodně řešena pro realizaci sezónních pohybových aktivit dětí, nově je vybavena funkčními dřevěnými herními sestavami.

Jednotřídní MŠ ve školním roce 2008/2009 vykazala k docházce celkem 22 dětí, na čtyřhodinovou docházku jsou zapsány čtyři děti. Ve školním roce 2009/2010 zahájí povinnou školní docházku sedm dětí, odklad povinné školní docházky mají dvě děti. Škola integruje jedno dítě tělesně postižené. Demografický vývoj v obci naznačuje, že se počet zájemců o předškolní vzdělávání v nejbližších letech výrazně nezmění.

Předškolní vzdělávání probíhá dle platného Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání zaměřeného na výchovu ke zdraví, bezpečnost a environmentální výchovu. Personální podmínky zajišťují dvě pedagogické pracovnice, které jsou dále na částečný pracovní úvazek zaměstnány i ve funkci asistenta pedagoga integrovaného dítěte. MŠ poskytuje individuální péči dětem s vadami řeči prostřednictvím logopeda, jehož činnost je hrazena z prostředků Obce Mrsklesy.

Škola dětem nabízí kurz plavání, lyžování, logopedickou péči. Svoji práci škola prezentuje na akcích pořádaných obcí a na [www stránkách msmrsklesy.cz](http://www.strankach.msmrsklesy.cz).

## Ekonomické a materiální předpoklady školy

### Výkony - základní ukazatel pro financování školy

Ekonomické podmínky školy jsou hodnoceny v rámci systému ekonomických ukazatelů, jejichž struktura a vývoj jsou sledovány v časovém období tří let. K nejdůležitějším ukazatelům rozhodným pro financování školy patří výkonové ukazatele. Přehled o vývoji počtu tříd, dětí a limitu počtu zaměstnanců ve sledovaných letech poskytuje následující tabulka:

| Ukazatele                                   | Školní rok<br>2006/2007 | Školní rok<br>2007/2008 | Školní rok<br>2008/2009 |
|---------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Počet tříd mateřské školy (MŠ)              | 1                       | 1                       | 1                       |
| Počet dětí MŠ                               | 18                      | 25                      | 22                      |
| Kapacita                                    | 25                      | 25                      | 25                      |
| Využití stanovené kapacity ZŠ               | 72 %                    | 100 %                   | 88 %                    |
| Počet pedagogických pracovníků (přepočtený) | 1,8                     | 2,3                     | 2,3                     |

Ve sledovaných školních letech se pohyboval počet dětí mateřské školy mezi 18 až 25 a stanovená kapacita byla využita v rozmezí od 72 % do 100 %. U počtu tříd nedošlo ke změně, počty dětí i pedagogických pracovníků trvale vykazují pouze nepatrné výkyvy.

### Finanční prostředky přidělené škole - členění podle zdrojů financování

| Zdroje financování                                                          | Čerpání finančních prostředků v Kč |                        |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------|------------------------|
|                                                                             | Skutečnost<br>rok 2006             | Skutečnost<br>rok 2007 | Skutečnost<br>rok 2008 |
| Dotace ze státního rozpočtu (dále SR)<br>- § 160 školského zákona (dále ŠZ) | 622.800                            | 891.600                | 922.500                |
| Dotace ze státního rozpočtu (§ 163 ŠZ)                                      | 0                                  | 0                      | 7.000                  |
| Dotace zřizovatele na provoz (§ 180 ŠZ)                                     | 300.000                            | 250.000                | 300.000                |

|                                                      |                |                  |                  |
|------------------------------------------------------|----------------|------------------|------------------|
| Ostatní zdroje (úroky, zúč.fondů, atd.)              | 11.980         | 1.830            | 1.890            |
| <b>Disponibilní zdroje celkem</b>                    | <b>934.780</b> | <b>1 143.430</b> | <b>1 231.390</b> |
| <i>Podíl SR na celkových disponibilních zdrojích</i> | 67 %           | 78 %             | 76 %             |

Škola hospodařila s finančními prostředky získanými z různých zdrojů, přičemž největší objem představovala normativní dotace ze státního rozpočtu určená k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním. Všechny získané prostředky škola vyčerpala v plné výši. Podíl státního rozpočtu z celkových disponibilních zdrojů se ve sledovaném období pohyboval v rozmezí od 67 do 78 %.

Ve sledovaném období škola obdržela účelově vázané finanční prostředky v rámci dotace na program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ v roce 2008 ve výši 7.000,-- Kč.

Zřizovatel hradil škole za svého rozpočtu náklady na provoz a částečně mzdové náklady. V ostatních zdrojích se promítly zejména příjmy ze zúčtování fondů a úroky z bankovního účtu.

#### **Čerpání finančních prostředků školy – struktura nákladů ve vybraných ukazatelích**

|                                                                                     | <b>r. 2006 – v Kč</b> | <b>r. 2007 – v Kč</b> | <b>r. 2008 – v Kč</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Celkové neinvestiční náklady školy</b>                                           | <b>926.405</b>        | <b>1 141.632</b>      | <b>1 210.258</b>      |
| <i>z toho ze SR<sup>1)</sup></i>                                                    | 622.800               | 891.600               | 929.500               |
| <i>Podíl SR na celkových NIV</i>                                                    | 67 %                  | 78 %                  | 76 %                  |
| Rozpis dle jednotlivých ukazatelů:                                                  |                       |                       |                       |
| <b>1. Mzdové prostředky platy + OPPP<sup>2)</sup></b>                               | <b>504.497</b>        | <b>640.000</b>        | <b>850.709</b>        |
| <i>z toho ze SR</i>                                                                 | 450.000               | 636.000               | 673.709               |
| <b>2. Materiální vybavení pro výuku (učebnice, učební pomůcky a školní potřeby)</b> | <b>35.477</b>         | <b>46.270</b>         | <b>28.035</b>         |
| <i>z toho ze SR</i>                                                                 | 13.803                | 18.735                | 3.680                 |
| <b>3. Školení – DVPP<sup>3)</sup></b>                                               | <b>1.840</b>          | <b>7.450</b>          | <b>400</b>            |
| <i>z toho ze SR</i>                                                                 | 0                     | 0                     | 0                     |

**Vysvětlivky:**

- 1 Státní rozpočet
- 2 Ostatní platby za provedenou práci
- 3 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Podíl SR na celkových NIV se ve sledovaném období pohyboval mezi 67 % a 78 %. Největší objem finančních prostředků byl čerpán v oblasti mzdových prostředků, které v roce 2006 činily 89 %, v roce 2007 99 % a 2008 79 % z celkových neinvestičních výdajů školy, tato oblast byla finančně pokryta zejména státním rozpočtem. Materiální vybavení (učební pomůcky a školní potřeby) byly hrazeny jak z finančních prostředků zřizovatele, tak i ze státního rozpočtu, semináře v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků byly hrazeny nejen z prostředků zřizovatele. Škola účelně čerpala přidělené prostředky pro podporu realizace ŠVP s cílem rozvoje osobnosti dítěte.

## Hodnocení školy

### Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Mateřská škola vytvářela podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání a zajišťovala jeho realizaci v souladu s příslušnými právními předpisy. Informovala o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání zákonné zástupce dětí dostupným způsobem. Při přijímání dětí dodržela podmínky stanovené danými kritérii a kapacitou školy. Příslušná rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání vydala ředitelka v souladu se zásadami správního řízení. Děti jsou přijímány i v průběhu školního roku a škola jim následně zajišťuje odpovídající podmínky pro vzdělávání.

Ve školním roce 2008/2009 škola vykazuje jedno zdravotně postižené dítě, které je do předškolního vzdělávání integrováno na základě doporučení speciálně pedagogického centra a souhlasu rodičů. Na základě individuálního vzdělávacího plánu škola dítěti poskytuje vzdělávání a specializovanou péči. Funkci asistenta pedagoga střídavě vykonávají obě pedagogické pracovnice.

Škola sleduje vzdělávací pokroky dětí, zajišťuje stálou individuální logopedickou péči a v případě nutnosti napomáhá při vyrovnávání nerovnoměrností jejich vývoje. Pozitivně tak ovlivňuje rozvoj dětí i jejich směřování k základnímu vzdělávání.

Zákonným zástupcům dětí škola poskytuje informace a poradenskou činnost týkající se předškolního vzdělávání, ve spolupráci s poradenským zařízením řeší zejména odklady povinné školní docházky.

***Škola zajišťuje rovnost příležitostí ke vzdělávání.***

### Vedení školy

Škola uskutečňuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu (ŠVP) pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Beruščin rok“, který je platný pro školní roky 2006/2007 – 2009/2010. Program respektuje požadavky školského zákona, je částečně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Zpracovaný ŠVP zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy. Obsah programu, uspořádaný do integrovaných celků, odpovídá cílům a pojetí předškolního vzdělávání, vzdělávací strategie vedou k utváření a rozvoji klíčových kompetencí dětí na úrovni jejich individuálního vývoje. Zjištěné dílčí nedostatky v oblasti podmínek a evaluační činnosti lze odstranit, a tím zkvalitnit podmínky pro rozvoj osobnosti dítěte.

Krátkodobá strategie rozvoje školy vytvořená pro školní rok 2008/2009, vychází z jednoduché analýzy aktuálních podmínek a naplňování dílčích cílů vzdělávání. Školou vytvořené vlastní hodnocení za školní roky 2006/2007, 2007/2008 svým obsahem a formou odpovídalo platnému právnímu předpisu pouze částečně, pro školu zatím nepředstavuje funkční dokument směřující k cílenému zkvalitňování vzdělávání.

Ředitelka školy plní povinnosti vyplývající ze školského zákona. V řádném termínu absolvovala kvalifikační studium zaměřené na získávání znalostí v oblasti řízení, poznatky cíleně využívá při řízení školy. Ve dvojčlenné pedagogické radě projednává dokumenty zajišťující podporu realizace ŠVP a všechna opatření týkající se vzdělávací činnosti, čímž aktivně

podporuje participaci učitelky na realizaci ŠVP. Vytváří příznivé podmínky pro dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) i pro dokončení vysokoškolského studia učitelky.

***Vedení školy je funkční a umožňuje realizaci ŠVP.***

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Personální podmínky jsou z hlediska realizace ŠVP aktuálně průměrné, ve dvojčlenném pedagogickém sboru pouze ředitelka splňuje kvalifikační předpoklady. Nekvalifikovaná učitelka třetím rokem studuje obor speciální pedagogiky. DVPP školy se uskutečňuje podle ročního plánu, je cíleně zaměřeno na výchovu ke zdraví, environmentální výchovu a praktické vzdělávací projekty podporující naplňování cílů ŠVP. Systém dalšího vzdělávání odpovídá potřebám školy, získané poznatky a dovednosti jsou v pedagogické praxi využívány.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou upraveny v dokumentaci školy (školní řád, směrnice, ŠVP) vytváří předpoklady pro zajištění bezpečného prostředí a podporu zdravého vývoje dětí. Efektivitu pohybových aktivit, omezenou menší prostorem třídy, škola kompenzuje při pobytu venku a organizací sezónních nadstandardních pohybových aktivit (plavání, lyžování). Preventivní strategie školy s důrazem na výchovu ke zdraví umožňuje předcházet vzniku školních úrazů (ve sledovaném období nebyl zaznamenán ani jeden školní úraz). Realizace funkčně nastavených pravidelch soužití a jejich akceptování dětmi i dospělými působí jako optimální prevence sociálně patologických jevů.

Materiální a finanční zdroje, se kterými škola disponovala, byly dostačující pro zajištění plynulého chodu organizace, jejich výše umožňuje podporu realizace ŠVP. Obec navíc hradí dětem dopravu na plavání, lyžování, kulturní akce, dále finančně zajišťuje odbornou logopedickou péči.

***Předpoklady pro řádnou činnost jsou standardní, umožňují naplňování cílů ŠVP a osobnostní rozvoj dítěte.***

### **Průběh vzdělávání**

Organizace vzdělávání ve vhodném prostředí materiálním, prostorovým a psychosociálním vytvářela standardní podmínky pro naplňování záměrů ŠVP.

V pedagogickém procesu byly využívány vhodné styly vzdělávání, realizované metody a formy práce umožňovaly dětem prakticky se učit, poznávat a tvořit. Děti měly v průběhu vzdělávání příležitost aktivně se do činností zapojovat a samostatně realizovat své zájmy a potřeby. Vzájemná komunikace byla na úrovni dané jejich věkem, stálá logopedická péče má příznivý vliv na kvalitu výslovnosti dětí.

Vhodná motivace k činnostem, která průběžně podporovala aktivitu dětí, zajišťovala přirozený přechod od jedné činnosti ke druhé. Dílčí riziko průběhu vzdělávání představovala méně náročná vzdělávací nabídka pro děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, což ve svém důsledku vedlo k nižší kvalitě naplňování jejich individuálních vzdělávacích potřeb.

Převážně pozitivní hodnocení motivovalo k činnosti zejména mladší děti, k dětem před zahájením školní docházky hodnocení směřovalo méně, nevedlo je k sebereflexi.

Individuální hodnocení pokroků dětí pedagogické pracovnice realizují spíše praktickým předáváním informací o dětech, v případě potřeby dětem poskytují účinnou individuální péči. Hodnocení vzdělávacích pokroků integrovaného dítěte škola cíleně nezaznamenává, což představuje dílčí riziko při diagnostice jeho pokroků pro potřeby následné speciální intervence.

***Sledovaný průběh vzdělávání měl standardní úroveň.***

## **Partnerství**

Funkční spolupráce se zřizovatelem je přínosem pro postupné zkvalitňování materiálních podmínek školy a pro podporu účasti na společenském životě obce. Škola standardně spolupracuje se spádovými základními školami, převážně v souvislosti se zápisem dětí do základního vzdělávání. V případě vzdělávání integrovaného dítěte škola průběžně spolupracuje se Speciálním pedagogickým centrem.

Informační systém vzhledem k zákonným zástupcům dětí je funkční, je realizován prostřednictvím standardních nástrojů (schůzky školy a rodičů, konzultace, prezentace výsledků práce na www. stránkách, při kulturních akcích obce).

***Partnerství školy je na standardní úrovni.***

## **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu a výsledky vzdělávání na úrovni školy.**

Při vzdělávání dětí se v MŠ daří prostřednictvím realizovaného ŠVP rozvíjet základy klíčových kompetencí důležitých pro celoživotní vzdělávání a standardně naplňovat cíle směřující k rozvoji osobnosti dítěte.

Děti měly upevněny základní hygienické, sebeobslužné i kulturně společenské návyky. Při řešení běžných situací byly převážně samostatné. Činnostním učením byly děti vedeny k upevňování zdravých životních návyků. Ve věkově smíšené skupině škola přirozeně rozvíjí a upevňuje kompetence sociální, prostřednictvím prožitkového, problémového učení pak kompetence k řešení problémů. V bezpečném sociálním prostředí a za podpory systematické logopedické péče a prevence byla zaznamenána příznivá kvalita mluvních projevů dětí. Prostřednictvím kvalitně nastaveného vzdělávacího obsahu děti dosahují praktické dovedností v oblasti přírodovědné, oblasti ochrany zdraví a osobní bezpečnosti.

Výsledky vzdělávání na úrovni školy jsou ověřovány po nástupu dětí do základního vzdělávání prostřednictvím zjišťování kvality jejich individuálního zaškolení.

***Škola prostřednictvím vzdělávacího obsahu ŠVP standardně rozvíjí klíčové kompetence, výsledky vzdělávání na úrovni školy umožňují jejich pokračování v dalším vzdělávání.***

## **Celkové hodnocení školy**

*Mateřská škola poskytuje dětem vzdělávání v souladu se zásadami a cíli stanovenými školským zákonem, její činnost je v souladu se zařazením do rejstříku škol a školských zařízení.*

*Škola systematicky umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání. Při své činnosti naplňuje Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, který je v souladu s cíli předškolního vzdělávání a částečně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.*

*Škola využívá účelně zdroje a prostředky pro realizaci ŠVP. Finanční zdroje, se kterými ve sledovaném období disponovala, byly dostačující pro zajištění plynulého chodu školy a podpory rozvoje osobnosti dítěte. Škola významně zkvalitnila materiální podmínky a oblast řízení.*

*Škola zajišťuje bezpečnost dětí, vytváří vhodné podmínky pro vzdělávací činnost a zdravý vývoj dětí, příznivý počet zapsaných dětí podporuje kvalitní rozvoj sociálních vztahů a působí jako prevence sociálně patologických jevů.*

*Vzdělávací činnost školy probíhá ve sledovaných oblastech v souladu s realizovaným ŠVP a směřuje k rozvoji klíčových kompetencí dětí. Praktická orientace na výchovu ke zdraví, ochranu životního prostředí a bezpečnost dětí směřuje k výchově dětí ke zdravému životnímu stylu.*

*Celkově jsou podmínky školy pro poskytování předškolního vzdělávání standardní, umožňují naplňování ŠVP a podporují rozvoj osobnosti dítěte.*

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Zřizovací listina MŠ Mrsklesy, příspěvková organizace čj. 230/2002 ze dne 20. srpna 2002 s účinností od 1. ledna 2003 (včetně přílohy ke zřizovací listině)
2. Rozhodnutí MŠMT ČR ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě MŠ Mrsklesy, příspěvková organizace vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. KUOK/22586/05OŠMT-OS/229 ze dne 2. srpna 2005 s účinností od 1. září 2005
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 25. února 2009
4. Jmenovací dekret do funkce ředitelky MŠ čj. OŠMT/924302 ze dne 27. června 2002 s účinností od 1. srpna 2002
5. Osvědčení „Studium pro ředitele škol a školský zařízení“ – kvalifikační studium zaměřené na získání znalostí v oblasti řízení školství a umožňující výkon funkce ředitele školy ze dne 23. února 2007
6. Výkaz o MŠ S1-01 podle stavu k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2008
7. Kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy pro školní rok 2008/2009 (v pracovním plánu školy)
8. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2008/2009
9. Školní matrika vedená v písemné i elektronické podobě ke dni inspekce
10. Dokumentace vedená v rámci integrace postiženého dítěte (IVP, Doporučení SPC Mohelnice, souhlas rodičů)
11. Školní řád pro školní rok 2008/2009 s platností od 1. září 2008
12. Koncepce rozvoje školy pro školní rok 2008/2009

13. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2006/2007, 2007/2008
14. Výroční zpráva o činnosti školy za rok 2008 ze dne 14. července 2008
15. Třídní kniha vedená ve školním roce 2008/2009 ke dni inspekce
16. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Beruščin rok“ pro školní roky 2006/2007 – 2009/2010 ze dne 1. září 2006
17. Pracovní plán školy pro školní rok 2008/2009
18. Celoroční projekt „Čistíme zoubky“ pro školní rok 2008/2009
19. Certifikát o zapojení MŠ do projektu environmentální výchovy „Mrkvička“
20. Zápisy z pedagogických porad ve školním roce 2007/2008, 2008/2009
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2008/2009
22. Osvědčení o absolvování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 ke dni inspekce
23. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2008/2009
24. Záznamové archy hospitační činnosti ve školním roce 2008/2009 ke dni inspekce
25. Diagnostické záznamy o dětech vedené ke dni inspekce
26. Individuální vzdělávací plán integrovaného dítěte pro školní rok 2008/2009
27. Pracovní doba zaměstnanců pro školní rok 2008/2009 (včetně asistenta pedagoga)
28. Pracovní náplň asistenta pedagoga platná od 1. září 2008
29. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 (doklad o nejvyšším vzdělání)
30. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ze dne 1. 1. 2007
31. Kniha úrazů dětí v MŠ vedená od 1. ledna 2005
32. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní roky 2006/2007, 2007/2008
33. Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům, Část A Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb., s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2006, 2007, 2008
34. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2006, 2007 a 2008
35. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008
36. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. říjnu 2006, 2007, 2008
37. Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty a Příloha k 31. prosinci 2006, 2007, 2008
38. Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy - Rozpočet přímých nákladů na rok 2006, 2007 a 2008 – poslední úprava školy a školská zařízení zřizované Olomouckým krajem ze dne 24. listopadu 2006, 30. října 2007 a 19. listopadu 2008
39. Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům, Část A Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb., s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie rok 2006 ze dne 12. ledna 2007, rok 2007 ze dne 15. ledna 2008 a rok 2008 ze dne 12. ledna 2009
40. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006 ze dne 16. ledna 2007, k 31. 12. 2007 ze dne 10. března 2008 a k 31. 12. 2008 ze dne 24. února 2009
41. Dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ze dne 11. září 2008
42. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2006, 1. - 4. čtvrtletí 2007 a 1. - 4. čtvrtletí 2008



*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

### **Složení inspekčního týmu:**

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

PaedDr. Libuše Vrbová

Libuše Vrbová v. r.

Bc. Zdeňka Turková

Zdeňka Turková v. r.

Bc. Anna Kouřilová

Anna Kouřilová v. r.

V Prostějově dne 16. března 2009

**Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Renata Petrová

Renata Petrová v. r.

V Mrsklesích dne 26. března 2009

**Připomínky ředitelky školy**

| Datum | Text                             |
|-------|----------------------------------|
| ---   | <b>Připomínky nebyly podány.</b> |