



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIZ-49/12-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Zlín, Družstevní 4514, příspěvková organizace
Sídlo:	Družstevní 4514, 760 05 Zlín
IČ:	71 007 369
Identifikátor:	600 112 837
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Miriam Gerykovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Statutární město Zlín
Místo inspekční činnosti:	Družstevní 4514, 760 05 Zlín
Termín inspekční činnosti:	17. – 18. leden 2012

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a jeho naplnění v praxi

Aktuální stav školy

Mateřská škola Zlín, Družstevní 4514, příspěvková organizace (dále „MŠ“ nebo „škola“) byla zřízena Statutárním městem Zlín a poskytuje v souladu s údaji ve školském rejstříku předškolní vzdělávání a služby školního stravování. Škola splňuje všechny formální náležitosti pro zápis do rejstříku škol a školských zařízení. Škola je trojtřídní s celodenním provozem v době od 06:00 do 16:30 hodin. Je umístěna ve dvou jednopatrových pavilonech se společnou vstupní halou. Na budovu školy navazuje prostorná školní zahrada. Celý komplex se nachází na sídlišti v klidné části města.

Vzdělávání dětí ve škole se v návaznosti na Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) uskutečňuje podle vlastního školního vzdělávacího programu, ve kterém jsou vzdělávací záměry stanoveny na základě zkušeností a závěrů z předchozí pedagogické práce. Filozofie vzdělávání vychází z „kamarádských vztahů“ v prostředí

mateřské školy jako základního předpokladu pro úspěšné naplňování stanovených cílů. Motivujícím prvkem jsou „kamarádi zvířátka“, která se objevují v názvech a symbolice tříd, jejich vybavení, výzdobě, jsou průvodci, jejichž prostřednictvím se děti vzdělávají.

Ve škole se v době inspekce vzdělávalo 84 dětí ve věku 3 až 7 let, 39 dětí bylo v posledním roce před zahájením povinné školní docházky (PŠD), z nich 7 mělo odklad PŠD. 1 dítě s odkladem PŠD je integrováno a je vzděláváno podle individuálního plánu. Předškolní vzdělávání bylo zajišťováno 6 pedagogickými pracovníci včetně ředitelky. Celý interiér mateřské školy vhodně doplňují esteticky aranžované výtvarné práce dětí i kombinované práce dětí a pedagogických pracovníků vhodně zaměřené k danému období či tematickému celku.

Škola prokazatelně vytváří pozitivní klima pro naplňování cílů ŠVP PV.

V oblasti finančních předpokladů mateřská škola určovala priority ve financování s ohledem na své rozpočtové možnosti, záměry dalšího rozvoje a návrhy rozpočtu školy byly projednány a schváleny zřizovatelem.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Naplňování cílů a dosažených výsledků předškolního vzdělávání bylo vyhodnocováno dle pravidel nastavených ve Školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“). Škola přijímala opatření podle potřeb dětí, na základě doporučení školského poradenského zařízení a v souladu se závěry vlastního hodnocení individuálních potřeb jednotlivce. O vzdělávacích pokrocích dětí byly vedeny záznamy, které k datu inspekce postrádaly závěry k dalším pedagogickým postupům vůči jednotlivým dětem. Hospitace však potvrdily, že individuální přístup k dětem byl uplatňován na odpovídající úrovni včetně diferenciací řízených činností. Hodnocení dětí bylo průběžné s motivujícím účinkem. Škola poskytovala rodičům v rámci svých kompetencí poradenský servis a podle potřeby i kontakty na další odborníky. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, schůzek a formou osobních konzultací. Skupinové výsledky byly funkčně vyhodnocovány v třídních vzdělávacích programech (dále „TVP“). Učitelky sledovaly úspěšnost dětí při přechodu do první třídy povinného vzdělávání a tato zpětná vazba potvrzovala dobrou kvalitu předškolního vzdělávání v hodnocené škole. Všechny podklady úspěšnosti byly vyhodnocovány pedagogickou radou, což potvrzovaly záznamy z jednání.

Průběh vzdělávání byl uskutečňován dle jednotlivých třídních vzdělávacích programů, které respektovaly konkrétní skupinu dětí a specifika třídy. V průběhu vzdělávání byly přiměřeně věku dětí záměrně a dostatečně rozvíjeny základy klíčových kompetencí důležitých pro celoživotní vzdělávání a naplňovány cíle směřující k rozvoji osobnosti dítěte. Děti byly v přiměřené míře vedeny k samostatnosti, sebeobsluze a byly upevňovány jejich kulturně společenské návyky. Množství dětem dostupných hraček a pomůcek k rozvoji všech vzdělávacích oblastí bylo dostatečné včetně dětských knihoven a didaktického materiálu k rozvoji předčtenářské i předmatematické gramotnosti dětí. Dostačující množství podnětů a informací od učitelek obohacovalo znalosti dětí a vedlo je k přemýšlení, čímž byly rozvíjeny kompetence k učení. Úroveň získaných kompetencí jednotlivých dětí odpovídala ve sledovaných činnostech jejich možnostem. Děti byly při řízených činnostech přiměřeně pozorné a soustředěné, učitelky reagovaly na jejich podněty. Osobní kontakty mezi učitelkou a dětmi i dětmi navzájem byly partnerské. Děti se cítily bezpečně, byly k sobě ohleduplné, pomáhaly si a nevznikaly mezi nimi konflikty, dodržovaly vytvořená pravidla soužití. Patřičná pozornost byla věnována podpoře

fyzického rozvoje dětí v denně zařazovaných pohybových aktivitách, které přispívají k celkovému zdravému vývoji dětí.

Organizace dopoledních bloků s tradičním zařazováním aktivit byla plynulá, ve spontánních činnostech byla dětem poskytnuta široká nabídka činností v souladu se zaměřením integrovaného bloku, poskytnutý prostor byl pro ně dostatečný, děti jej smysluplně využily. Pro děti ve 3. ročníku probíhala v době inspekce beseda s Městskou policií Zlín. Policistka měla připravený program přiměřený věku dětí, obohacený názornými pomůckami. Děti spontánně reagovaly na její dotazy a jejich znalosti byly až překvapivě velké. Následně děti shlédly na školní zahradě práci policejních psůvodů.

Vhodný pedagogický styl, metody a formy práce plně napomáhaly rozvoji osobnosti dětí a jejich klíčových kompetencí. Na základě hospitací lze konstatovat, že znalosti, schopnosti a dovednosti dětí byly na požadované úrovni, sledovaná dosažená úroveň dětí odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům. Škola v rámci počátečního vzdělávání vytvářela základy k dalšímu vzdělávání a úspěšně podporovala rozvoj dětí.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Mateřská škola byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení a poskytuje vzdělávání podle předmětu hlavní činnosti stanoveného ve zřizovací listině Statutárním městem Zlín. Škola je trojtřídní s maximální danou kapacitou 90 dětí. Vzdělávání dětí podle platného „ŠVP PV“, který je zpracován v požadované struktuře dle školského zákona a v souladu se zásadami „RVP PV“, i stanovená pravidla zajišťovala všem dětem rovný přístup ke vzdělávání.

Ředitelka mateřské školy byla do funkce jmenována na základě konkurzního řízení v roce 1999 po pětiletém pověření k výkonu funkce v roce 1994. Dlouhodobá koncepce školy zpracovaná ředitelkou školy na základě interní evaluace na pětileté období od školního roku 2009/2010 je zaměřena na oblasti výchovně vzdělávací práce, personální, zkvalitnění materiálního vybavení, vzdělávání dětí a spolupráci s rodiči. Systematicky plánované další vzdělávání pedagogických pracovníků přihlíží k potřebám školy a prioritně jsou orientovány mimo jiné na prevenci sociálně patologických jevů a rizikového chování, problematiku výslovnosti a mluvení, novinky v tvorbě „ŠVP PV“ a „TVP“, diagnostiku a práci s integrovanými dětmi a na nové formy práce, náměty, metodické postupy. Získané poznatky učitelky, které jsou všechny kvalifikované, uplatňují při výchovně vzdělávací činnosti.

Cílem řízení je kvalitní a bezproblémový chod školy, spolupráce všech zaměstnanců a pozitivní klima školy a kvalitní realizace vzdělávací činnosti. Škola ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání. Vedení školy průběžně hodnotí a inovuje strategie a plány pro realizaci „ŠVP PV“. Na strategickém řízení a vlastním hodnocení školy se podílejí další pracovníci školy. Ve vnitřních normách (např. školní řád) jsou dobře popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání, jejich dodržování se pravidelně monitoruje a vyhodnocuje. Školní řád je zpracován dle požadavku školského zákona a rodiče i zaměstnanci jsou s jeho obsahem seznámeni. Vypracovanými vnitřními předpisy je věnována pozornost zajišťování bezpečném chování dětí při činnostech ve škole i mimo ni.

Ředitelka vycházela z pozitivního klimatu, které dle vyjádření zaměstnanců ve škole dlouhodobě panuje, zjevně se jí dařilo vytvářet dobré podmínky pro spolupráci s respektem vůči názorům všech zaměstnanců. Vzdělávání bylo realizováno 6 pedagogickými pracovníky (dále „PP“) s dlouholetou praxí, které splňovaly požadovanou kvalifikaci. Organizace vzdělávání a využití pracovní doby „PP“ odpovídalo potřebám dětí i požadavkům „ŠVP PV“ a vedlo k jeho naplňování. Práce učitelek byla v některých sledovaných činnostech na vynikající úrovni.

Vzdělávání dětí bylo prezentováno ve Školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání s názvem „*Poznávání s kamarády*“, který aktualizovala ředitelka školy k 1. 9. 2010. Na základě doporučení České školní inspekce. „ŠVP PV“ vychází z vnějšího prostředí, reálných podmínek a možností školy, které ovlivňují vzdělávání dětí, zohledňuje personální obsazení, materiální vybavení a finanční možnosti školy. Vzdělávací obsah je prezentován formou ucelených částí – integrovaných bloků, které obsahovaly cíle k rozvoji všech vzdělávacích oblastí i nabídku intelektových a praktických činností jako prostředek k jejich naplňování. „ŠVP PV“ prezentuje i další plánované akce - škola v přírodě na Tesáku, Mikulášské a Vánoční besídky a výstavy, karneval, sportovní soutěže a vycházky, výlety do okolí apod. „ŠVP PV“ obsahoval všechny požadované okruhy informací dle zásad „RVP PV“ a ve svém celku je vypovídajícím dokumentem, jasně deklaruje záměry a cíle školy a podává o ní konkrétní obraz. V době inspekce byl „ŠVP PV“ zveřejněn na přístupném místě ve škole.

Vzdělávací nabídka byla vhodně rozpracována na úrovni třídních plánů a plánována s dostatečně promyšlenou návazností. „ŠVP PV“ byl doplněn nabídkou aktivit pro děti Domu dětí a mládeže Astra, kterou škola zprostředkovala.

„ŠVP PV“ a v návaznosti na něj „TVP“ i další akce školy jsou dobrým předpokladem pro systematickou a cílenou vzdělávací činnost školy.

Z hospitací i dokumentace je zřejmé, že škola zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí při všech činnostech. Škola má účinné preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování a školních úrazů (stanovená pravidla chování a poučení dětí o bezpečném chování při pobytu v MŠ) a sleduje jejich naplňování. Škola na výborné úrovni zajišťovala zdravé prostředí pro děti dle životosprávy a psychohygieny stanovené v ŠVP PV. Tématika zdravého životního stylu je součástí každodenních činností ve třídě i při pobytu venku. Vybavení školní zahrady v době inspekce vyhovovalo plně požadavkům stanoveným v ŠVP PV a potřebám dětí, zahrada nabízela dostatečně podnětné prostředí pro dobu pobytu dětí venku (hrové a sportovní prvky).

Škola cíleně a kvalitně zajišťovala průběžnou obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci „ŠVP PV“. Třídy byly vybaveny převážně novým, ale i starším vyhovujícím nábytkem, stolovacím nábytkem ve dvou velikostech, hracími koutky, účelně zařízenými. Uspořádání tříd odpovídalo současným trendům předškolního vzdělávání – nabídka různých koutů aktivit. Zahrada byla vybavena různými hracími prvky, bazénem a letní terasou. Byla naplánována její rekonstrukce. Z hodnotících materiálů školy vyplývá, že ředitelka má promyšlené priority v dalším zlepšování technického stavu budovy i interiéru.

Funkční spolupráce a výměna informací s partnery byla dobrým předpokladem pro kvalitní naplňování ŠVP PV, rozvoj školy a její interakci s okolním prostředím. Škola spolupracovala se zákonnými zástupci dětí, tato vzájemná spolupráce je založena na důvěře a každodenní otevřené komunikaci. Na dobré úrovni byla i spolupráce s jinými školami v okolí, škola se aktivně zapojovala do akcí konaných ve městě a spolupracovala s dalšími organizacemi při vytváření vzdělávací nabídky (např. prezentace výtvarných

prací MŠ, vystoupení pro rodiče, kulturní představení v městském divadle a domě umění, přednáška policie, apod.). Děti vystupovaly na přehlídce mateřských škol „Zlínský škrpálek“.

Škola ve sledovaných letech hospodařila s dotací ze státního rozpočtu a s provozní dotací od zřizovatele. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity efektivně, hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Z provozní dotace byly hrazeny provozní náklady, drobné opravy, běžná údržba, malování a částečně učební pomůcky (hračky). Každý rok v období od 2009 – 2011 byly poskytnuty škole účelové dotace – Zvýšení nenárokových složek platu, Posílení úrovně odměňování, Hustota a specifika a Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci. Byly přijaty, vyčerpány a vyúčtovány v souladu s nastavenými podmínkami.

Dalšími zdroji příjmů byla ve sledovaných letech úplata za školní stravování, úplata za školné, finanční sponzorské dary od rodičů a firem a příjmy z pronájmu v doplňkové činnosti. Za získané prostředky od sponzorů byly pořízeny hračky, učební pomůcky a sportovní vybavení.

Závěry, celkové hodnocení školy

- *Škola vykonávala činnost v souladu s rozhodnutím o zápisu do rejstříku a cíli předškolního vzdělávání. ŠVP PV, který byl v souladu s RVP PV, byl v době inspekce školou realizovaný na požadované úrovni.*
- *Úroveň řízení odpovídá typu školy, její velikosti a personálnímu složení, rozhodovací pravomoci jsou sladěny s následnými výkonnými kompetencemi a příslušnými zdroji, organizační struktura podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy.*
- *Podmínky pro přijímání ke vzdělávání i individualizace vzdělávání v jeho průběhu bylo v souladu s informacemi v ŠVP PV. Vedení školy na dobré úrovni zajišťuje její činnost. Personální podmínky na požadované úrovni.*
- *Škola vytváří bezpečné prostředí pro děti prostřednictvím účinných administrativních a organizačních opatření. Materiální podmínky, vybavení a podnětnost prostředí na požadované úrovni podporují realizaci ŠVP PV.*
- *Ekonomické podmínky školy byly pro realizaci ŠVP PV příznivé, škola využila finanční prostředky účelně, efektivně a hospodárně.*
- *Průběh vzdělávání plně vycházel z obsahu vzdělávání v ŠVP PV, užití metody a formy práce odpovídaly požadavku RVP PV. Sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí bylo vedeno prokazatelným způsobem v souladu s evaluačním systémem v ŠVP PV.*
- *Všechny učitelky se dále vzdělávaly dle potřeb školy i vlastního zájmu. Obsah dalšího vzdělávání byl zaměřen na současné trendy předškolního vzdělávání a podporu realizace ŠVP PV.*
- *Škola v rámci předškolního vzdělávání vytvářela základy k dalšímu vzdělávání, na požadované úrovni podporovala rozvoj dětí a vytvářela klíčové kompetence, nezbytné pro jejich rozvoj a uplatnění v dalším životním období. Děti prokazovaly vědomosti, dovednosti návyky odpovídající jejich věku.*

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box, 225 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Zlíně dne 31. ledna 2012

(razítko)

Mgr. Marcela Orságová, školní inspektorka

Orságová, v. r.

PhDr. Eva Jurášková, školní inspektorka

Eva Jurášková, v. r.

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

Karmasinová Dana, v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Matušincová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Zlíně dne 3. 2. 2012

(razítko)

Mgr. Miriam Geryková, ředitelka školy

Geryková, v. r.

Připomínky ředitelky školy

24. 2. 2012

Připomínky nebyly podány.