



**ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE**

**Oblastní pracoviště č. 15**

**Zlín**

**okresní pracoviště Kroměříž**

---

## **Inspekční zpráva**

**Vyšší odborná škola pedagogická a sociální a Střední  
pedagogická škola Kroměříž, 1. máje 5  
1. máje 5, 767 59 Kroměříž**

**Identifikátor ředitelství: 600 014 991**

**IZO: 110 026 888**

**Zřizovatel: MŠMT ČR, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana**

**Školský úřad Kroměříž  
Moravcova 259, 767 01 Kroměříž**

|                  |                  |
|------------------|------------------|
| <b>Čj.</b>       | 155 184/99-11115 |
| <b>Signatura</b> | to2us201         |

## Obsah

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1 ÚVOD .....</b>   | <b>3</b>  |
| 1.1 Předmět inspekce .....  | 3         |
| 1.2 Termín inspekce .....   | 3         |
| 1.3 Složení inspekčního týmu .....  | 3         |
| 1.4 Ředitel VOŠ .....   | 3         |
| 1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá .....   | 3         |
| <b>2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM VOŠ .....</b>  | <b>4</b>  |
| 2.1 Výchovně vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty .....   | 4         |
| 2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu .....   | 4         |
| 2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků .....  | 5         |
| 2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání a označení absolventů včetně zkrácené podoby .....  | 5         |
| <b>3 ŘÍZENÍ VOŠ .....</b>   | <b>6</b>  |
| 3.1 Koncepční záměry, plánování .....   | 6         |
| 3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů .....  | 6         |
| 3.3 Odborné a pedagogické řízení .....  | 7         |
| 3.3.1 Organizační struktura .....   | 7         |
| 3.3.2 Personální struktura .....  | 8         |
| 3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků .....   | 8         |
| 3.3.4 Organizace školního roku .....  | 9         |
| 3.4 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení .....  | 9         |
| 3.5 Informační systém, vnitřní a vnější .....   | 9         |
| 3.6 Vedení povinné dokumentace .....  | 10        |
| 3.7 Výroční zpráva .....  | 11        |
| 3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ..... | 11        |
| <b>4 PODMÍNKY A PRŮBĚH VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI .....</b>   | <b>12</b> |
| 4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků .....                               | 12        |
| 4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek .....   | 12        |
| 4.3 Hodnocení VOŠ z hlediska kvality vyučování .....  | 13        |
| 4.3.1 Cizí jazyky .....   | 13        |
| 4.3.2 Odborné předměty .....  | 13        |
| 4.3.3 Praktická příprava .....  | 15        |
| 4.4 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost .....   | 16        |
| <b>5 ZÁVĚR .....</b>  | <b>18</b> |
| 5.1 Závěry inspekce .....   | 18        |
| 5.2 Doporučení inspekce k další činnosti .....  | 19        |
| 5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu .....  | 19        |
| 5.4 Datum a podpis ředitele kontrolované VOŠ stvrzující převzetí zprávy .....   | 19        |
| 5.5 Další adresáti zprávy .....   | 19        |
| 5.6 Připomínky ředitele školy .....   | 19        |

# 1 ÚVOD

## 1.1 Předmět inspekce

Komplexní posouzení činnosti vyšší odborné školy, dále jen VOŠ, dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

## 1.2 Termín inspekce 14. 4. - 16. 4. 1999, 19. 4. - 20. 4. 1999, 22. 4. a 27. 4. - 28. 4. 1999

## 1.3 Složení inspekčního týmu

Vedoucí týmu: Mgr. Marie Šestáková  
Členové týmu: PhDr. Antonín Bařinka  
PhDr. Renáta Ševčíková  
Mgr. Věra Víchová  
Mgr. Jana Zapletalová

## 1.4 Ředitel VOŠ

PhDr. Jaromír Beran

## 1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá

Zřizovací listina čj. 19 526/93-28 vydaná MŠMT ČR dne 25. 8. 1993, změna zřizovací listiny Dodatek č. 1 čj. 26 550/96-61 ze dne 30. 8. 1996, změna zřizovací listiny Dodatek č. 2 čj. 32 133/96-61 ze dne 10. 12. 1996, změna zřizovací listiny Dodatek č. 3 čj. 31 113/97-21 ze dne 27. 11. 1997, Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol čj. 24 179/98-21 ze dne 19. 8. 1998 s účinností od 1. 1. 1998, Projekt vyššího odborného studia 76-89-7 Sociální pedagogika, základní pedagogické dokumenty vyššího odborného studia 1. a 2. část schválené MŠMT ČR čj. 22 740/96-23, volitelné předměty pro školní rok 1998/1999, organizační řád VOŠPS, upravený učební plán a klasifikační řád schválený MŠMT ČR pod čj. 16 436/97-71, povinná dokumentace školy dle § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol (školský zákon), v platném znění, přehled o vyučujících ve VOŠ, projekt koncepce školy, plán práce pro školní rok 1998/99, plán řízení rozvoje vyššího odborného studia, uspořádání vzdělávacího modulu, vnitřní evaluace školy, výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1997/98 a výroční zpráva o hospodaření školy za rok 1998, dokumentace ředitele školy, podklady pro organizaci odborné praxe žáků, dohody o zajištění odborné praxe, metodický list pro průběžnou odbornou praxi, rozpis průběžné odborné praxe, metodický list pro blokovou pedagogickou praxi, dotazník k odborné praxi, doklad o absolvování praxe, závazný posudek okresního hygienika vydaný Okresním úřadem v Kroměříži čj. 231.6/4085/11/95/Dr. Pru ze dne 7. 11. 1995, hospitační záznamy školních inspektorů, namátkou vybrané výkazy o studiu ve vyšší odborné škole, aktivity studentů vyššího odborného studia

## 2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM VOŠ

### 2.1 Výchovně vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty

Škola sdružuje Vyšší odbornou školu pedagogickou a sociální a Střední pedagogickou školu. V souladu s Rozhodnutím MŠMT ČR čj. 24 179/98-21 ze dne 19. 8. 1998 poskytuje Vyšší odborná škola pedagogická a sociální ve školním roce 1998/1999 vzdělání ve studijním oboru:

75-32-N Sociální práce a sociální pedagogika

007 Sociální pedagogika

tříleté denní studium

(JKOV: 76-89-7/00)

Výuka v uvedeném studijním oboru vychází z projektu vyššího odborného studia oboru Sociální pedagog a pedagogických dokumentů, které byly schváleny jako celek MŠMT ČR dne 24. června 1996 pod čj. 22 740/96-23. Jejich součástí je profil absolventa, učební plán a učební osnovy předmětů. Učební plán je opatřen schvalovací doložkou a kulatým razítkem MŠMT ČR pouze na jedné ze dvou stran textu. V ostatních částech dokumentů včetně projektu vyššího odborného studia není již žádné razítko MŠMT ČR, možnost výměny schválených částí za neschválené nelze tedy vyloučit. Upravený učební plán, který byl doplněn označením předmětů absolutoria, byl schválen MŠMT ČR společně s klasifikačním řádem dne 22. května 1997 pod čj. 16 436/97-71. Tento učební plán je opatřen pouze kulatým razítkem na své druhé straně a neobsahuje žádný podpis zodpovědného pracovníka.

***VOŠ vyučuje podle schválených učebních dokumentů oboru, který je zařazen do sítě škol.***

### 2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu

Schválený učební plán neuvádí žádné nepovinné předměty, se zařazením volitelných předmětů počítá až ve druhém a třetím ročníku. Velmi široká nabídka volitelných předmětů umožňuje uspokojit zájmy a potřeby žáků vzhledem k jejich zamýšlené profilaci a rovněž slouží k rozvíjení jejich nadání a talentu. V tomto školním roce probíhá výuka v následujících volitelných předmětech: speciální vývojové poruchy učení, logopedie, nespecifické formy primární prevence, somatopedie, znaková řeč, výchovná dramatika, hra na hudební nástroj (kytara, klávesy), základy administrativy, výtvarná výchova a hudební výchova.

Vyučující poskytují na základě domluvy individuální konzultace k zadávaným projektům, které jsou využívány v rámci různých programů, jako např. LATA, peer program, 5 P (viz. bod 4. 4). Pro žáky VOŠ jsou organizovány exkurze do speciálních zařízení a do školy jsou zváni odborníci z vysokých škol a z praxe jako přednášející.

Žáci se speciálními potřebami ve škole nejsou.

***Nabídka volitelných předmětů je vynikající.***

### 2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků

Počet žáků v době zahájení inspekce:

| Ročník        | Počet žáků v ročníku | Třída    | Obor       | Celkový počet žáků | Z toho dívek | Integrovaní zdr.postiž. žáci |
|---------------|----------------------|----------|------------|--------------------|--------------|------------------------------|
| 1.            | 63                   | 1. SPA   | 76-89-7/00 | 33                 | 30           | 0                            |
|               |                      | 1. SPB   | 76-89-7/00 | 30                 | 28           | 0                            |
| 2.            | 56                   | 2. SPA   | 76-89-/00  | 32                 | 32           | 0                            |
|               |                      | 2. SPB   | 76-89-7/00 | 24                 | 21           | 0                            |
| 3.            | 49                   | 3. SPA   | 76-89-7/00 | 25                 | 24           | 0                            |
|               |                      | 3. SPB   | 76-89-7/00 | 24                 | 23           | 0                            |
| <b>Celkem</b> | <b>168</b>           | <b>6</b> |            | <b>168</b>         | <b>158</b>   | <b>0</b>                     |

Po prvním ročníku školního roku 1997/1998 ukončilo studium 6 žáků z celkového počtu 71 přijatých (4 z důvodu přijetí na vysokou školu, 1 odchod na mateřskou dovolenou, 1 bez uvedení důvodu), 6 žáků požádalo o přerušování studia (4 z rodinných a zdravotních důvodů, 2 z důvodu přijetí na vysokou školu). Evidence přerušování a zanechání studia je vedena v třídních výkazech a v přehledu ročníkových učitelů.

Žáci byli ke studiu ve VOŠ přijati na základě kritérií stanovených ředitelem školy. Přijímací zkouška se konala z písemného testu ze zvoleného cizího jazyka, osobnostního psychologického testu a osobního pohovoru se zaměřením na zjištění motivace ke studiu a ověření komunikativních a hudebních předpokladů. Pro školní rok 1998/1999 se z celkového počtu 586 přihlášených žáků zúčastnilo přijímacího řízení 442, přijato bylo celkem 70 žáků. Počet účastníků přijímacího řízení umožňoval kvalitní výběr uchazečů o studium. Více než 50% přijatých žáků jsou absolventi gymnázia a střední pedagogické školy, zbývající část jsou většinou absolventi ekonomických oborů středních škol.

### 2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání a označení absolventů včetně zkrácené podoby

Vyšší odborná škola pedagogická a sociální poskytuje vyšší odborné vzdělání v oboru, který má zařazen do sítě škol. Žák, který úspěšně vykonal absolutorium, má právo užívat titul diplomovaný specialista v oboru sociální pedagogika, ve zkrácené podobě „DiS.“ za svým jménem.

## 3 ŘÍZENÍ VOŠ

### 3.1 Koncepční záměry, plánování

Projekt koncepce školy zpracovaný ředitelem v roce 1998 je společný pro vyšší odbornou i střední školu a vychází z analýzy vnitřních podmínek školy v oblasti výchovně vzdělávací, materiálně technické, organizační i personální a z analýzy vnějších podmínek. V koncepci jsou jasně formulovány záměry v uvedených oblastech, včetně spolupráce s různými institucemi a zahraničními školami. Dlouhodobé cíle jsou postupně realizovány.

V oblasti vyššího odborného studia se škola zaměří na permanentní přizpůsobování pedagogických dokumentů realizovaného oboru Sociální pedagog potřebám praxe. Záměrem vedení školy je rozšiřování vzdělávací nabídky o další obory. Dokončovány jsou práce na projektu oboru Diplomovaná sestra pro psychiatrii, který reaguje na potřeby regionu a v případě schválení MŠMT ČR bude vyučován od školního roku 1999/2000. Zpracováván je rovněž projekt, který by transformoval čtyřletý studijní obor střední školy Předškolní a mimoškolní pedagogika do vyššího odborného studia v souvislosti s uvažovaným přechodem vzdělávání pracovníků pro tuto oblast do sféry terciárního vzdělávání. Škola usiluje o získání akreditace vzdělávacího centra. V souvislosti s tím byly podány ke schválení tři projekty týkající se dalšího vzdělávání v oblasti předškolní a mimoškolní výchovy a sociálních služeb. Pracovníci školy jsou s koncepcí průběžně seznamováni.

Plánování výchovně vzdělávacího procesu a provozu školy je doloženo celoročním plánem práce, který odráží koncepční záměry a je podrobně zpracován. Postihuje všechny důležité oblasti chodu školy. Detailnější rozpracování úkolů je obsahem měsíčních a týdenních plánů. Práce předmětových komisí jako metodického orgánu probíhá rovněž podle plánu.

Pracovní porady i pedagogické rady jsou společné pro oba typy školy. Ze zápisů z pedagogické rady vyplývá, že se jednání v potřebné míře věnují nejen organizační, ale i pedagogické problematice VOŠ. Plnění stanovených úkolů je vyhodnocováno.

***Plánování je systematické, součástí je jasná celková koncepce školy. Tato oblast je hodnocena jako vynikající.***

### 3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů

Na základě kontroly schváleného učebního plánu s předloženým rozvrhem hodin pro zimní a letní období školního roku 1998/1999 byly zjištěny tyto odchylky:

V letním období prvního ročníku byla navýšena hodinová dotace cizího jazyka o dvě hodiny týdně, ve druhém ročníku zimního i letního období o jednu hodinu, ve třetím ročníku o dvě hodiny. V rozvrhu hodin není zařazen vyučovací předmět problémy etnických a menšinových skupin, který má být vyučován dle schváleného učebního plánu v letním období druhého ročníku. Diplomový seminář je dle rozvrhu hodin vyučován pouze jednu hodinu týdně místo dvou hodin. Vzhledem k tomu, že schválený učební plán řediteli školy neumožňuje provádět jakékoliv úpravy, je tato skutečnost obsahem protokolu o kontrole.

Plnění učebních osnov bylo sledováno v hospitovaných předmětech na základě vypracovaných tematických plánů jednotlivých učitelů. Závažnější odchylky v jejich plnění nebyly zjištěny. Schválené učební osnovy nebyly aktualizovány v souvislosti s úpravou učebního plánu a používaná terminologie (semestr) není v souladu s terminologií vyhlášky

MŠMT ČR č. 265/1996 Sb., kterou se stanovují podrobnosti o organizaci studia a jeho ukončování ve vyšších odborných školách.

*Vzhledem k tomu, že změny provedené v učebním plánu nejsou schváleny MŠMT ČR, je tato oblast hodnocena jako průměrná.*

### 3.3 Odborné a pedagogické řízení

#### 3.3.1 Organizační struktura

Obsahem organizačního řádu jsou pečlivě vypracovaná ustanovení, pravidla a schémata, která vymezují organizační zajištění chodu školy, uvádějí popisy funkcí a stanovují náplně práce. Řád je určen všem zaměstnancům a pedagogickým pracovníkům střední i vyšší odborné školy. V čele školy je ředitel, který jmenuje statutárního a nestatutárního zástupce. Činnosti související s vyšším odborným studiem vykonávají nestatutární zástupce a vedoucí pro organizační zajištění vyššího odborného studia. Oba spolu se statutárním zástupcem jsou členy rady ředitele, která je poradním orgánem. Ředitel školy vytváří dostatečně široký prostor pro působení dalšího poradního sboru, kterým je metodická rada tvořená oběma zástupci a předsedy předmětových komisí.

Ročníkový učitel pro vyšší odborné studium především předkládá základní informace žákům, zprostředkovává spolupráci třídní samosprávy s vedením školy, zodpovídá za kvalitu části pedagogické dokumentace a provádí kontrolu studijních průkazů. Úzce spolupracuje s vedením školy, vedoucím pro organizaci vyššího odborného studia, s výchovným poradcem a vychovatelkou, protože většina žáků VOŠ je ubytovaná v domově mládeže.

Provozní zabezpečení školy garantuje ekonomické oddělení a provozní úsek.

Organizační řád VOŠPS (školní řád) vydaný ředitelem školy s platností od 1. září 1997 je závazný pro všechny žáky a učitele VOŠ. Vymezuje základní podmínky přijímacího řízení a další skutečnosti související se studiem, formuluje povinnost zúčastňovat se výuky, definuje organizaci školního roku, deklaruje formy výuky a vedení studijní dokumentace. Doplňuje ustanovení vyhlášky MŠMT ČR č. 265/1996 Sb. ohledně přerušení studia, opakování ročníku a vyloučení ze studia. Kvalitně je zpracovaná část věnovaná právům žáků.

Žákovská samospráva se schází jako celek k jednání s ředitelem školy zpravidla jednou za školní rok, mnohem častěji zástupci tříd využívají možnosti obrátit se jednotlivě na ředitele školy.

Podnětné jsou pro řídicí činnost ředitele informace získávané o uplatnění absolventů školy. V loňském školním roce ukončilo vyšší odborné studium 58 žáků. Z podkladů, které získal ředitel školy od 80% absolventů, vyplývá, že jejich uplatnění je velmi dobré. Většina z nich získala zaměstnání ve školství a v oblasti sociální péče, mnozí studují dále na vysoké škole, pouze dva v době výzkumu (listopad 1998) zaměstnání zatím neměli.

*Jasně stanovená a propracovaná pravidla organizace vzdělávacího a výchovného procesu i provozu školy umožňují efektivní řízení školy. ČŠI hodnotí tuto oblast jako nadprůměrnou.*

### 3.3.2 Personální struktura

Výuku zabezpečuje jedenadvacet pedagogických pracovníků, kteří mají s vedením školy podepsanou pracovní smlouvu. Pracovní úvazek mají téměř všichni jak ve střední, tak ve vyšší odborné škole. Učitelé VOŠ v převážné většině splňují ustanovení vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců, pro výuku ve střední škole. Jeden učitel dokončuje vysokoškolské studium a dva vyučující nesplňují požadavek vyhlášky o pedagogické způsobilosti pro střední školu.

Výuku některých specifických odborných předmětů zajišťují odborníci z praxe, kteří jsou výrazným přínosem pro zkvalitnění výuky. Svou práci vykonávají na základě podepsané dohody o pracovní činnosti nebo na základě dohody o vykonání práce. Externí pracovníci zabezpečují výuku podle své odbornosti, mají ve velké většině vysokoškolské vzdělání. Pouze některá úzce specializovaná zaměření vyučují čtyři odborníci s bohatými zkušenostmi z praxe, kteří mají středoškolské nebo vyšší odborné vzdělání. Během letošního školního roku zabezpečuje osmnáct externích pracovníků VOŠ asi 28% z celkového týdenního počtu 271 hodin.

Dobré podmínky pro práci pedagogů a žáků vytváří sedm pracovníků technicko-hospodářského a technického úseku.

***Kvalitní složení pedagogického sboru i působení odborníků z praxe přispívá k naplňování obsahu vyššího odborného studia. Personální strukturu školy hodnotíme jako nadprůměrnou.***

### 3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků

Vedení školy výrazně podporuje další odborný růst učitelů a vytváří pro něho potřebné podmínky.

Učitelé i vedení školy se průběžně podílejí na vypracovávání dílčích projektů, které pozitivně ovlivňují kvalitu vzdělávacího procesu VOŠ a doplňují schválený vzdělávací program o další podněty získané ze spolupráce s obdobně zaměřenou vyšší odbornou školou v Praze. Využívány jsou zkušenosti z pravidelných jednání a seminářů s pracovníky VÚOŠ, Open Society Fund, CDVU MU v Brně, kateder pedagogiky a psychologie fakult MU v Brně a UP v Olomouci. Pro odborný růst učitelů jsou cenné též podněty získané v seminářích organizovaných pedagogicko psychologickou poradnou či v rámci Asociace pedagogických škol. Prospěšná je i spolupráce v rámci programu PHARE se školami v zahraničí, především v Rakousku, s ohledem na neustále se vyvíjející nové skutečnosti v naší společnosti především v oblastech sociálního působení. Získané poznatky jsou často předmětem odborných diskusí v předmětových komisích.

Mnozí učitelé VOŠ vypracovávají pro výuku některých specifických předmětů studijní texty pro potřebu školy. Zpracovaná problematika je průběžně ve výuce aktualizovaná dalšími poznatky z odborné literatury a odborných časopisů, kterých je ve škole dostatek a jejich množství je podle odborné závažnosti a finančních prostředků doplňováno. Tato literatura je k dispozici nejen všem vyučujícím, ale i žákům, kteří z ní čerpají při plnění svých studijních povinností.

Učitelé pravidelně pořádají ve škole semináře hudební, výtvarné a dramatické výchovy, psychologie a pedagogiky pro vyučující mateřských škol.



*Učitelé jsou k prohlubování odborných i pedagogických znalostí vedením školy motivováni. Tato oblast je hodnocena jako vynikající.*

### **3.3.4 Organizace školního roku**

Organizace školního roku ve druhém a třetím ročníku odpovídá dle § 1 vyhlášky MŠMT ČR č. 265/1996 Sb., výuka prvního ročníku VOŠ však byla zahájena až 8. září 1998. Uvedená skutečnost je předmětem protokolu.

### **3.4 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení**

Kontrolní činnost vychází z detailního časového harmonogramu, který je součástí plánu práce na školní rok. Kontrola se týká nejen pedagogického procesu, ale i dalších oblastí práce školy. Plnění plánu je průběžně vyhodnocováno. O provedených hospitacích je veden záznam, závěry a doporučení jsou vždy s dotyčným učitelem projednána. Zamýšlené vzájemné hospitace vyučujících se prozatím nerealizují.

Vedení školy klade velký důraz na vnitřní evaluaci. Formou standardizovaných dotazníků získává ředitel školy od žáků VOŠ cenné informace k úrovni výuky. Výsledky jsou vyhodnoceny a využívány v další práci. Podnětná jsou i jednání ředitele se členy žákovské samosprávy.

Hodnocení pracovníků se řídí vnitřním platovým předpisem, který vychází ze základních zákonných norem a aplikuje je na konkrétní podmínky školy. Stanovená kritéria pro přiznání osobního příplatku zohledňují v první řadě kvalitu vedení výchovně vzdělávacího procesu, sebevzdělávání a publikační činnost.

Hodnocení žáků vychází ze schváleného učebního plánu, který určuje způsob hodnocení v jednotlivých předmětech v zimním a letním období. Formy průběžného hodnocení a požadavky k ukončení jednotlivých období stanovují vyučující, kteří mají povinnost s nimi žáky seznámit. Plnění studijních povinností za školní rok kontroluje ve výkazu o studiu ročníkový učitel, který provádí zápis do vyššího ročníku. Ustanovení klasifikačního řádu schváleného MŠMT ČR č. 16 436/97-71 jsou specifikována v prováděcí směrnici vypracované ředitelem školy.

Škola má přehled o úrovni práce a poskytovaných službách v subjektech, ve kterých realizuje průběžnou praxi žáků prvních ročníků a blokovou odbornou praxi konanou podle učebního plánu ve druhém a třetím ročníku. Činnost žáků na těchto pracovištích je v souladu s uzavřenou smlouvou. Průběžná odborná praxe prvního ročníku naplňuje požadavky osnov schváleného vzdělávacího programu, evidence průběžné praxe žáků třetího ročníku nebyla předložena.

*Systém kontroly pedagogického procesu je propracovaný a efektivní. Vzhledem k nedostatkům v evidenci průběžné praxe žáků třetího ročníku a málo účinné kontrole části povinné dokumentace (viz bod 3. 6) je hodnocení spíše nadprůměrné.*

### **3.5 Informační systém, vnitřní a vnější**

Přenos informací od vedení školy k pedagogickému sboru se uskutečňuje na pracovních poradách, které se konají každý týden za účasti všech interních učitelů, a na pedagogických radách. Důležitá sdělení jsou rovněž zveřejňována na nástěnkách umístěných ve sborovně. Ředitel školy má stanoven jeden pracovní den v týdnu jako konzultační. Informace žákům

podávají ročníkoví učitelé, popř. další vyučující. K tomuto účelu slouží i nástěnky ve třídách. Přenos informací probíhá také při jednání ředitele školy se zástupci jednotlivých tříd. Žáci VOŠ vydávají vlastní časopis.

Důvěrné informace o žácích i zaměstnancích školy jsou řádně zabezpečeny před zneužitím.

Přehled o studijním vývoji žáka lze získat z výkazu o studiu ve vyšší odborné škole.

Škola se na veřejnosti prezentuje prostřednictvím přehlídek škol v okresech Kroměříž, Zlín a Vsetín, propagací v okresním tisku, rozhlasu, televizi a vydáváním vlastních propagačních materiálů. Spolupracuje s úřady práce, pedagogicko psychologickou poradnou, okresním ústavem sociálních služeb a dalšími organizacemi, na jejichž pracovištích realizuje průběžnou i blokovou odbornou praxi a tím zpětně získává také informace o úspěšnosti svých absolventů v praxi.

Ke zvýšené informovanosti všech pracovníků přispívá i nový telefonní rozvod v budově školy.

*Vnitřní i vnější informační systém hodnotí ČŠI jako nadprůměrný.*

### **3.6 Vedení povinné dokumentace**

Při kontrole platného rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, zřizovací listiny a všech jejích změn bylo zjištěno, že název školy uvedený ve změně zřizovací listiny Dodatek č. 3, čj. 31 113/97-21 ze dne 27. 11. 1997 Vyšší odborná škola pedagogická a sociální a Střední pedagogická škola, Kroměříž, tř. 1. máje 5 nesouhlasí se zněním názvu školy v platném Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol čj. 24 179/18-21 ze dne 19. 8. 1998, kde je uveden název Vyšší odborná škola pedagogická a sociální a Střední pedagogická škola Kroměříž, 1. máje 5. Užívané razítko školy se od názvu školy v citovaném rozhodnutí liší uvedením směrovacího čísla.

Povinnou dokumentaci škola vede podle právních předpisů na předepsaných tiskopisech. Záznamy o probraném učivu a počtu odučených hodin jsou prováděny v třídních knihách. Kontrolu účasti žáků ve výuce vedou jednotliví vyučující na samostatných prezenčních listinách, které po skončení studijního období odevzdávají vedení školy. Tato forma evidence je vzhledem k velkému počtu volitelných předmětů a odlišnému metodickému charakteru jednotlivých vyučovaných předmětů plně funkční. Záznamy o klasifikaci mají jednotliví vyučující, centrálně je klasifikace žáků VOŠ vedena na tiskopisech třídního výkazu. Nedostatky administrativního charakteru v třídních knihách a třídních výkazech snižovaly estetickou úroveň a v některých případech i vypovídací hodnotu záznamů.

Protokoly o přijetí ke studiu mají všechny potřebné náležitosti. Kontrola dokladů o ukončeném úplném středním nebo úplném středním odborném vzdělání žáků přijatých ke studiu ve školním roce 1998/1999 prokázala, že všichni žáci splňují nezbytnou podmínku pro přijetí ke studiu ve VOŠ. Dokumentace k ukončování studia je vedena na předepsaných tiskopisech. Pro vykonání absolutoria ve školním roce 1998/1999 je vše po stránce administrativní i organizační ze strany vedení školy připraveno.

Ze záznamů z pedagogických rad vyplývá, že problematika VOŠ je projednávána a že je jí věnována náležitá pozornost.

Škola nevykazuje žádné žáky s postižením.

Zápisy o úrazech jsou prováděny společně pro SOŠ i VOŠ v samostatném sešitě, záznamy obsahují všechny důležité údaje.

Úroveň centrálně vedené hospodářské dokumentace a účetní evidence pro celou školu je velmi dobrá. Inventarizace je prováděna pravidelně za kalendářní rok v náležité formě.

***Úroveň vedení povinné dokumentace je vzhledem k nedostatkům v třídních knihách a třídních výkazech hodnocena jako průměrná.***

### **3.7 Výroční zpráva**

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1997/1998 je vypracována společně pro SOŠ a VOŠ, oběma subjektům je v ní věnována adekvátní pozornost. V charakteristice školy jsou uvedeny jen základní údaje, jednotlivé oblasti dané zákonnou normou jsou zpracovány velmi stručně.

Výroční zpráva o činnosti školy byla projednána na poradě pracovníků školy dne 28. června 1998.

Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 1998 byla zpracována k 23. únoru 1999 a byla inspekci předložena.

***Výroční zpráva je hodnocena jako průměrná.***

### **3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům**

Škola má jeden účet pro oba subjekty, účetní evidence je vedena společně. Na základě pozorování konstatuje ČŠI výraznou kvalitativní změnu materiálně technických podmínek školy během posledních let. Byla opravena celá fasáda a vstupní vestibul školy, uskutečňuje se rekonstrukce sociálních zařízení, postupně se modernizuje vybavení učeben. Škola má novou studovnu a učebnu pro dramatickou výchovu, nové sociální zařízení při tělocvičně, počítačovou učebnu a Internet. Ve třídách byla zabudována nová světla a okenní žaluzie. Pro potřeby školy byl renovován cimbál, zpracována studie dvora školy a zakoupeny další učební pomůcky včetně nových knih. Nyní škola dokončuje zabezpečovací systém, nový telefonní systém a budování pedagogického centra.

K finančním prostředkům ze státního rozpočtu dostává škola ojediněle sponzorský příspěvek, případně dar. V rámci vedlejší hospodářské činnosti pronajímá svou tělocvičnu a pořádá akreditovaný cyklus seminářů pro učitele ZŠ a MŠ. Při škole pracovala nadace (od 1. 1. 1999 změněna na nadační fond), z jejichž zdrojů byly poskytovány finanční prostředky na zlepšení materiálně technického vybavení školy a na nákup odborné literatury.

***Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu umožňují škole realizovat vzdělávací program. Efektivnost jejich využívání hodnotí ČŠI jako nadprůměrnou.***

## 4 PODMÍNKY A PRŮBĚH VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

### 4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků

Prostory, které VOŠ používá, odpovídají vzdělávacímu programu i počtu žáků. Vedle 80% prostor, které škola využívá společně se střední pedagogickou školou, jsou pouze pro její účely vyhrazeny: studovna, počítačová učebna s internetem, která je v provozu i v době mimo vyučování, speciální učebny pro propedeutiku, výchovnou dramaturgii a učebna techniky administrativy. V tomto školním roce bude dokončeno pedagogické centrum se základním fondem odborné literatury a sbírkou diplomových prací. Pracoviště bude určeno rovněž ke konzultačním účelům. K výuce tělesné výchovy slouží tělocvična, využívána jsou i zařízení města - plavecký bazén a fitcentrum. K prezentaci školy, společenským a kulturním akcím je určena aula školy.

Ve škole je v provozu žákovská knihovna, knihovna pro odbornou literaturu a půjčovna skript. Učební texty korespondují s potřebami studijního oboru. Škola vydává vlastní kvalitní učební texty, ze školního žáků je zakupována odborná literatura a časopisy v ročním objemu 30 - 40 tis. Kč. Žáci mají rovněž možnost bezplatného kopírování textů přednášek.

Učební pomůcky, které škola vlastní, odpovídají požadavkům učebního plánu. Jsou dobře udržovány a pravidelně využívány. Na velmi dobré úrovni je technické vybavení školy prezentované elektroakustickými přístroji (magnetofony, HiFi věžemi apod.), optickými přístroji a videotechnikou (meotary, diapojektory, televizory, videorekordéry, kamerou, atd.).

Dostatečné je vybavení výpočetní technikou, která má všestranné využití. Kvalifikovaná obsluha zajišťuje její provoz denně mezi 8 - 18 hodinou.

Výběr pracovišť pro odbornou praxi odpovídá vzdělávacímu programu školy.

***Prostorové řešení i vybavení odborných učeben umožňuje realizovat vzdělávací program. Materiálně technické podmínky výchovně vzdělávací činnosti pokládá ČŠI za spíše nadprůměrné.***

### 4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek

Hygienické rozhodnutí vydané Okresním úřadem v Kroměříži okresním hygienikem dne 7. listopadu 1995 pod čj. 231.6/4085/11/95/Dr. Pru má souhlasné vyjádření pro provoz školského zařízení.

Budova školy je v přímé blízkosti hlavní komunikace, a tím je v části budovy zvýšená hlučnost a menší možnost větratelnosti tříd umístěných do ulice. V době inspekce bylo v prostorách školy teplo, čisto a intenzita osvětlení byla zcela vyhovující. Většina sociálních zařízení je nová a udržovaná v čistotě. Výzdoba ve třídách a chodbách působí esteticky. Šatny jsou umístěny v suterénu školy.

Vybavení pracovních míst pedagogů a žáků odpovídá potřebám výuky.

Škola řeší pitný režim dvěma pitnými automaty. Žáci mají možnost stravování v blízkosti školy v jídelně COPT a v městské školní jídelně. Ubytování je zajištěno v domově mládeže v Kroměříži.

Výuka ve VOŠ probíhá většinou od 8:00 h do 18:00 h. Vyučování v některých třídách a dnech začíná nultou hodinou v 7:05 h. Nutnost vyučovat do pozdních odpoledních hodin je

dána dělením tříd na skupiny v některých předmětech, množstvím volitelných předmětů a využitím odborných učeben. Volné hodiny mohou žáci trávit v nově vybudované studovně.

Sociální zázemí pro žáky na kontrolovaných pracovištích průběžně odborné praxe odpovídá psychohygienickým potřebám.

*Psychohygienické podmínky hodnotí ČŠI jako spíše nadprůměrné.*

### 4.3 Hodnocení VOŠ z hlediska kvality vyučování

#### 4.3.1 Cizí jazyky

Žáci VOŠ se učí jednomu cizímu jazyku, který si zvolili a z něhož absolvovali test při přijímací zkoušce. Vyučován je německý a anglický jazyk ve skupinách s vhodným počtem žáků. Většina vyučovacích hodin je zajištěna učiteli s potřebnou pedagogickou a odbornou způsobilostí. Hospitace proběhly ve všech ročnících u všech čtyř vyučujících cizích jazyků.

Pro sjednocení úrovně znalostí u absolventů různých typů středních škol slouží zimní období prvního ročníku. Poté je výuka zaměřena na odbornou terminologii. Probíraná odborná témata např. ze sociální oblasti, politiky a kultury splňovala požadavky osnov a svou náročností odpovídala charakteru vyššího odborného studia. Ve výuce převažovala práce s kopírovanými texty a učebními materiály. Všechny sledované hodiny byly vedeny v cizím jazyce. V metodicky dobře připravených hodinách byla účelně zařazena audiovizuální technika (magnetofonová nahrávka, práce s videem), vyučovací doba byla využita efektivně, vyučující střídali různé formy práce a podařilo se jim žáky aktivně zapojit do vyučovacího procesu.

Část hospitovaných hodin byla málo promyšlená, převažovaly verbální aktivity učitele, žáci zůstávali pasivní. V hodinách se vyskytly menší odborné nedostatky. V některých případech byl odborný text příliš rozsáhlý, množství odborných výrazů neumožňovalo komunikaci. Ve sledovaných hodinách nebyla věnována pozornost reformě německého pravopisu. Atmosféra všech hospitovaných hodin byla přátelská a partnerská.

*Úroveň výuky cizích jazyků hodnotí ČŠI jako spíše nadprůměrnou.*

#### 4.3.2 Odborné předměty

Hospitovány byly všechny vyučovací předměty tvořící základ pro absolutorium z odborných předmětů (**psychologie, pedagogika, základy psychiatrie a psychopatologie, propedeutika sociálně-psychologických dovedností, volitelný předmět logopedie**) u všech přítomných učitelů. Výuka ve sledovaných předmětech souhlasí s osnovami a časovými plány učitelů. V hospitovaných hodinách byly cíle a téma výuky sdělovány a jejich splnění hodnoceno. Obsah výuky má velmi dobrou odbornou úroveň. Učivo navazuje na středoškolské poznatky, pouze v jednom případě bylo zařazeno středoškolské učivo ve výuce psychologie. Používané metody výuky jsou různorodé, od odborného výkladu s aktivizačními prvky po řešení situací z praxe, sebezkušenostní výcvik a prožitkové učení. Učitelé vedli žáky k samostatným přípravám na výuku formou odborných referátů, vyjadřování svého stanoviska na základě vlastních zkušeností, k vytváření dovedností v sociálních situacích přímo na sobě formou zážitků, k efektivnímu promyšlení reálných řešení. Ve sledované výuce

učitelé vhodně využívali odbornou literaturu, vlastní učební texty a absolventské práce. Osobní přístup a nadšení učitelů a odborníků z praxe podněcovaly zájem žáků o profesi sociálního pedagoga. Atmosféra ve většině hospitovaných hodin byla vstřícná a přátelská. Výuka všech sledovaných předmětů je vzhledem ke zvoleným cílům vysoce efektivní.

*V uvedených vyučovacích předmětech byla kvalita výuky celkově nadprůměrná, odpovídá nárokům na vyšší odborné studium.*

### **Sociologie a politologie**

Hospitace se uskutečnily ve třech hodinách prvního a druhého ročníku. V obou třídách učila stejná vyučující, která vystudovala filosofii. Své odborné znalosti pro vyučovaný předmět si v dostatečné míře rozšířila několikaletým studiem politologie ve formě specializačních kurzů, účastí na odborných seminářích a soustavným samostudiem.

Hodiny byly ze strany vyučující velmi dobře připraveny a zorganizovány jak po stránce obsahové, tak i metodické. Ve všech sledovaných hodinách žáci reagovali, dokázali vyjádřit svůj názor, prokazovali dostatečný přehled o dané problematice. Při výuce bylo využito i samostatných žákovských referátů, žáci dokázali dobře pracovat s odborným textem. Ve výuce se rovněž používaly učební texty, které napsala vyučující pro potřeby školy, protože vhodná učebnice pro daný předmět neexistuje. Některé důležité poznatky si žáci během výkladu zapisovali. Výuka probíhala ve velmi klidné, příjemné a pracovní atmosféře. Vysoce hodnotíme práci s informacemi z odborné literatury a vhodné zařazování příkladů ze současnosti, které uváděla nejen vyučující, ale i žáci.

*Úroveň výuky sociologie a politologie odpovídá charakteru vyššího odborného studia, hodnotíme ji jako nadprůměrnou.*

### **Esteticko výchovné předměty hudebního zaměření (hudební výchova, hra na hudební nástroj)**

Kvalitní učitelské obsazení je předpokladem naplnění cíle těchto předmětů: seznámit studenty s teoretickými základy hudebního umění, působit na jejich hodnotovou orientaci v tomto směru a především je vybavit praktickými dovednostmi a návyky, které by mohli uplatnit v další praxi. Promyšlená koncepce vychází ze vzájemného propojení hudební výchovy v kolektivní výuce a hry na hudební nástroj ve výuce skupinové.

Průběh hospitovaných hodin hudební výchovy plně potvrdil předpoklady dané vzděláním a praxí vyučujících. Obsahová i metodická úroveň hodin byla ve všech případech vysoká. Vezmeme-li v úvahu, že předběžné hudební vzdělání studentů je většinou nedostatečné, jsou výsledky dosažené již během studia prvního ročníku vcelku velmi uspokojivé a vytvářejí předpoklad dalšího rozvoje. Výuka předmětu hudební výchova byla spojením hudebně teoretického poučení důsledně vyvozovaného z konkrétního hudebního materiálu s výcvikem praktických dovedností (formou sborového zpěvu, hry na hudební nástroje Orffova instrumentáře, rytmického výcviku, pohybové improvizace na melodii a text apod.). Těmito formami praktického hudebního výcviku žáci získávají velmi cenný materiál a zároveň si osvojují metodické postupy, které pak mohou s úspěchem uplatnit ve své výchovně vzdělávací praxi.

Také problematika výuky na hudební nástroj (kytaru) se odvíjí od různorodé kvality předchozího vzdělání. Jen málo žáků má kvalitní průpravu, naopak je hodně těch, kteří přicházejí s těžko odstranitelnými negativními návyky. Základním úkolem postaveným před pedagogy je poskytnout všem základy „klasické“ kytarové hry. Tím je dáno východisko dalšího rozvoje, který směřuje ke zvládnutí melodické i akordické hry. Je to úkol obtížný především v podmínkách skupinové výuky s omezenou možností individuálního přístupu. Metodika, kterou vyučující v tomto předmětu užíli, tak vychází z kolektivního hudebního projevu, jehož předností je možnost provozování komorní či souborové hry. Důležitým aspektem byla i vzájemná motivace a stimulace žáků. Všechny navštívené hodiny potvrdily správnost koncepce i úspěchy v její realizaci.

Atmosféra navštívených vyučovacích hodin byla inspirativní, tvůrčí. Vztahy pedagogů a žáků vycházely ze vzájemného respektování a otevřenosti. Vyučující dokázali svým angažovaným přístupem vzbudit zájem o hudební umění, které je zdrojem estetických a citových prožitků i důležitým komunikačním mostem mezilidských vztahů.

***Sledovanou výuku esteticko výchovných předmětů hodnotí ČŠI jako nadprůměrnou.***

#### **4.3.3 Praktická příprava**

V souladu se schváleným učebním plánem je praktická příprava žáků realizována formou blokované odborné praxe v rozsahu dvaceti dnů ve druhém a třetím ročníku a formou průběžné odborné praxe v prvním ročníku čtyři hodiny týdně a ve třetím ročníku v letním období šest hodin týdně. Průběžná praxe ve třetím ročníku má charakter konzultací s odborníky, provádění dílčích výzkumů pro diplomovou práci a seznamování se s odbornou literaturou, jak uvádí předložený projekt vyššího odborného studia oboru Sociální pedagog. Dokumentaci o jejím průběhu škola nepředložila.

Celou odbornou praxi organizuje ve škole jeden z učitelů praxe. Průběžnou odbornou praxi zabezpečují v prvním ročníku dva kvalifikovaní učitelé praxe. V měsíci září a říjnu probíhá výuka předmětu ve škole. Náplní hodin je převážně seznámení žáků se sítí sociálních, pedagogických a zdravotnických institucí, s charakterem práce a činnostmi v těchto institucích a proškolení v oblasti BOZP. Do výuky jsou zváni vedoucí pracovníci jednotlivých institucí, kteří uvádějí žáky do problematiky a systému svého zařízení. Po provedené přípravě následuje konkrétní pracovní činnost žáků na smluvních pracovištích.

Bloková odborná praxe proběhla ve druhém a třetím ročníku v měsíci září. Škola má vytvořenu kvalitní metodiku pro smluvní pracoviště. Předložená dokumentace plně odpovídá potřebám odborné praxe, je konkrétní s doloženou docházkou žáků a jejich činnostmi na jednotlivých pracovištích. Praxe je převážně zabezpečena v místě bydliště žáků. Po absolvování odborné praxe žák předkládá škole projekt - zpracovanou písemnou práci s konkrétní náplní daného pracoviště i se záznamy denních příprav pro vlastní pedagogickou nebo sociální činnost.

Pro potřeby průběžné a blokované odborné praxe byla školou vytvořena síť pracovišť. Jedná se o zařízení výchovná, sociálně výchovná a sociální. Řada vedoucích těchto pracovišť se podílí jako externisté na výuce, při vedení absolventských prací

žáků třetího ročníku nebo působí jako jejich konzultanti případně oponenti. Ve spolupráci s nimi byl vypracován projekt praxe, který je flexibilně upravován.

Česká školní inspekce uskutečnila inspekci v deseti ze šestnácti smluvních pracovišť v Kroměříži a blízkém okolí, kde probíhala průběžná odborná praxe celkem 27 žáků prvního ročníku. Žáci vykonávali druh činností, který vychází z učebních osnov studijního oboru. Kontrolovaná pracoviště plně odpovídají zaměření a úrovni VOŠ.

Žáci jsou rozděleni do skupin maximálně o čtyřech členech. V jednotlivých zařízeních vykonávají praxi pouze třikrát za sebou, poté dochází ke změně pracoviště tak, aby se žáci postupně seznámili s pracovní náplní všech smluvních pracovišť. O náplni práce si žáci vedou pravidelné záznamy a shromažďují informace. Absolvování průběžné odborné praxe a zpracování písemné práce je podkladem pro udělení hodnocení „splněno“ z tohoto předmětu.

Úrazové pojištění žáků má škola zabezpečeno smlouvou s Českou pojišťovnou a. s. agenturou Kroměříž a v souvislosti s výukou má platnost pro celé území České republiky.

***Ve vybraném vzorku pracovišť byla činnost žáků prvního ročníku v průběžné odborné praxi v souladu uzavřenou smlouvou a osnovami schváleného studijního programu. Tuto oblast hodnotí ČŠI jako nadprůměrnou.***

#### **4.4 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost**

Žáci VOŠ se aktivně zapojují do mnoha programů, které při úspěšné realizaci mají napomoci snižování patologických jevů mezi mládeží. Ve spolupráci s Krizovým centrem v Kroměříži se 19 žáků v rámci programu 5 P věnuje problémovým dětem základních škol formou individuální práce s klientem. Problémové mládeži ve věku 15-18 let napomáhají někteří žáci školy k snazšímu zařazení do běžné společnosti realizací programu LATA. Důležitou roli hraje i odborná spolupráce pracovníků pedagogicko psychologické poradny se žáky VOŠ, kteří jsou činní v peer programech pro potřeby základních škol. Někteří žáci se angažují také při naplňování základních tezí programu Začínáme spolu, který je zaměřen na výcvik pro práci v alternativním programu mateřských škol a realizuje se prostřednictvím Open Society Fund. V rámci svých mimoškolních aktivit žáci spolupracují s osobami s handicapem buď prostřednictvím pravidelného osobního kontaktu, nebo v rámci uskutečňování kulturních akcí pro postižené.

Nejvíce aktivit se uskutečňuje v oblasti kulturní a společenské a při organizování akcí humanitárního charakteru. Zajímavé poznatky a postřehy získané převážně z působení žáků v terénu jsou publikovány v školním časopisu ESPÉČKO.

Někteří žáci VOŠ se účastní středoškolské odborné činnosti. Snahou žáků i pedagogického sboru je, aby zkušenosti, které žáci získávají prostřednictvím mimoškolních aktivit, přispěly nejen k vyšší úrovni jejich vzdělávání, ale hlavně k využití absolventské práce v praxi.

***Škola využívá všech vhodných aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy. Tato oblast je hodnocena jako vynikající.***

#### **4.5 Další zjištění**

Výše školného ve studijním oboru 76-89-7/00 Sociální pedagogika činí 3000 Kč za školní rok. V případě zanechání studia se školné nevrací. Jeho výše i forma splátek je v souladu s Nařízením vlády č. 153/1996 Sb. ze dne 2. května 1996, kterým se stanoví výše



úplaty za vzdělávání ve vyšších odborných školách zřizovaných státem a způsob její úhrady. Ve školním roce 1998/1999 uplatňuje snížené školné 13 žáků ze sociálních důvodů a 6 žáků z prospěchových důvodů.

## 5 ZÁVĚR

### 5.1 Závěry inspekce

Výuka ve VOŠ je v souladu se schváleným vzdělávacím programem a směřuje k naplnění profilu absolventa jak v teoretických znalostech, tak i v praktických dovednostech.

Škola provádí kvalitní výběr žáků ke studiu z dostatečného počtu uchazečů a širokou nabídkou volitelných předmětů umožňuje jejich profilaci.

Velmi příznivé složení pedagogického sboru z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti i využití odborných znalostí četných externích pracovníků umožňuje naplňovat cíle vzdělávacího programu.

Výuka ve VOŠ dosahuje svým obsahem i formami práce kvalitativně vyšší úrovně než ve střední škole, což potvrdila převážná většina hospitovaných vyučovacích hodin.

Vedení školy příkladně podporuje další vzdělávání a odborný růst učitelů. Získané odborné znalosti a zkušenosti se pozitivně odrážejí ve výchovné a vzdělávací činnosti.

Odborné a pedagogické řízení je na velmi dobré úrovni. Škola provádí vnitřní evaluaci, výsledky jsou využívány v další práci.

Vnitřní a vnější informační systém školy je propracován, je účinný, existují v něm zpětné vazby.

Kontrolní systém je méně důsledný při průběžné odborné praxi žáků třetího ročníku a k učitelům v oblasti vedení třídní dokumentace.

Činnost žáků prvního ročníku při provádění praxi byla ve vybraném vzorku pracovišť v souladu s učební osnovou a odpovídala zaměření VOŠ. Škola má velmi dobrý přehled nejen o docházce, ale i o obsahu a úrovni praxe. Vedení školy úzce spolupracuje s organizacemi, ve kterých se praxe realizuje.

Poznatky žáků získané zapojením do různých programů a v aktivitách mimo vyučování pozitivně ovlivňují jejich studijní výsledky.

Při kontrole obecně závazných právních předpisů bylo zjištěno v prvním ročníku nedodržení stanoveného termínu zahájení školního roku 1998/1999 a úpravy provedené v učebním plánu bez předchozího schválení MŠMT ČR. V ostatních sledovaných oblastech postupovala škola v souladu s platnými školskými předpisy.

Pro výkon ČŠI byly vytvořeny velmi dobré podmínky.

***Česká školní inspekce hodnotí činnost vyšší odborné školy jako nadprůměrnou.***

## 5.2 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu

*razítko*

Podpisy inspektorů: vedoucí týmu: Mgr. Marie Šestáková v. r.  
členové týmu: PhDr. Antonín Bařínka v. r.  
PhDr. Renáta Ševčíková v. r.  
Mgr. Věra Víchová v. r.  
Mgr. Jana Zapletalová v. r.

Ve Zlíně dne 12. května 1999

## 5.3 Datum a podpis ředitele kontrolované VOŠ stvrzující převzetí zprávy

Inspekční zprávu jsem převzal dne 14. května 1999

*razítko*

Podpis ředitele: PhDr. Jaromír Beran v. r.

*Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

## 5.4 Další adresáti zprávy

Na vědomí

| Adresát                                    | Datum předání/<br>odeslání zprávy | Podpis příjemce nebo<br>čj. jednacího protokolu<br>ČŠI |
|--|-----------------------------------|--|
| Zřizovatel MŠMT ČR, Karmelitská 7, Praha 1 |                                   |  |
| Školský úřad Kroměříž, Moravcova 259       | 1999-06-01                        | 200/99   |
| Rada školy - není zřizena                  | -                                 | -  |

## 5.5 Připomínky ředitele školy

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text                 |
|-------|-----------------------------|----------------------|
| -     | -                           | Připomínky nepodány. |