



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj.: ČŠIA - 1243/11 - A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola VEČERNÍČEK, Praha 13, Vlachova 1501
Sídlo:	Vlachova 1501, 155 00 Praha 5 - Stodůlky
IČ:	75 030 829
Identifikátor:	600 038 068
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Bc. Růženu Bečkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Městská část Praha 13, Sluneční náměstí 2580, 158 00 Praha 5 – Nové Butovice
Místo inspekční činnosti:	Vlachova 1501, 155 00 Praha 5 - Stodůlky
Termín inspekční činnosti:	26. a 27. září 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále „školský zákon“), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost bude provedena na základě stížnosti podle § 174 odst. 4 školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnická osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“, „škola“) a školní jídelny na základě zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Zařízení (od 1. 9. 2011) s „prodlouženým provozem“ (tři třídy s provozem od 6, 30 hod. do 17 hod., jedna třída s prodlouženým provozem do 19,30 hod.) nabízí rodičům možnost přespání dítěte (pondělí až čtvrtek) v MŠ. V souladu s nejvyšším povoleným počtem (100 dětí) jich bylo v době inspekce zapsáno 94, rozdělených do tří věkově smíšených tříd a jedné třídy s dětmi ve věku 5 – 6 let, včetně deseti s odkladem povinné školní docházky. Ředitelka dlouhodobě přijímá ke vzdělávání i děti mladší tří let, v době konání inspekce jich bylo zapsáno dvanáct. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní

vzdělávání s motivačním názvem „*Já, máma, táta a moje škola*“ (dále „ŠVP“). Garantem jeho naplňování v praxi je osm kvalifikovaných učitelek včetně ředitelky školy. Přestože nabízené zájmové aktivity nejsou zapracovány do vzdělávacího obsahu ŠVP PV, v předchozích letech jej vhodně doplňovaly a jejich časový rozvrh nenarušoval hlavní blok vzdělávacích činností.

Od poslední inspekce v roce 2007 došlo k několika významným změnám. Pro nezájem ze strany veřejnosti byl zřizovatelem pozastaven (od 1. 9. 2011) internátní provoz jedné třídy. Interiér byl přizpůsoben provozu a potřebám dětí v běžné třídě s denním provozem. Změny v materiální oblasti popsány na str. 4 inspekční zprávy.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Vzdělávací nabídka vychází ze ŠVP s platností pro letošní školní rok. Vypracovala jej ředitelka spolu s pedagogickým týmem a postupně jej inovuje podle aktuálních podmínek školy. Škola rodičům dále nabízí, nad rámec ŠVP, placené aktivity: předplavecký výcvik, kroužek jógy, sportovní hry pro chlapce, taneční kroužek, hru na zobcovou flétnu, seznamování dětí s anglickým jazykem.

V souvislosti s nabídkou „prodlouženého“ provozu školy, ředitelka nestanovila rozsah přímé pedagogické činnosti tak, aby mohl být naplňován individuální přístup k dětem a byla zajištěna bezpečnost dětí při naplněnosti tříd do 28 dětí (zejména v dopoledne). Učitelky ve třídách pracovaly samy bez souběžného působení obou a pobyt venku se z tohoto důvodu omezoval pouze na školní zahradu. V době od září 2009 do května 2011 se škola pokoušela o individuální integraci dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) do běžného kolektivu tříd. Vzhledem k tomu, že ve škole nebyly vytvořeny vhodné organizační a personální podmínky, se včlenění dítěte do třídního kolektivu nezdařilo, a to i přesto, že rodiče zajistili třikrát týdně (1,5 hod. denně) dítěti osobní asistentku. Dítě bylo převedeno na žádost rodičů do jiné mateřské školy.

Ve třídách mladších dětí byly kladně hodnoceny příkladné komunikační dovednosti, upevňované sebeobslužné a hygienické návyky. Adaptace na nové prostředí (včetně dětí mladších tří let) probíhala v pohodové atmosféře s jasným stanovením pravidel a důslednou kontrolou ze strany dospělých. Ranní pozdrav a individuální přijetí podporoval sounáležitost dětí s kolektivem, vhodně podporoval jejich okamžitý zájem a vedl k naplňování sociálních kompetencí. Ranní cvičení mělo přiměřeně náročný obsah. Rušná část, zařazení průpravných cviků, výběr pohybových her a relaxačních činností byly na velmi dobré úrovni. Sledované aktivity splňovaly požadované fyziologické zatížení dětí. Při řízených činnostech byly děti nenásilně vedeny k naslouchání druhému, učily se pohotově odpovídat a řešit problémové otázky. Schopnost učitelek pružně reagovat na okamžitou situaci, obrátit nápad dětí k dalšímu zkoumání nebo aktivitě, vytvářel z řízených činností hru a potěšení z nového objevování. Přirozené střídání metod (hra, prožitkové a situační učení) i aktivit (pohybové, pracovní, didaktické, hudební) vedlo k naplnění očekávání dětí a přirozenému projevu radosti. Adresné a konkrétní pozitivní hodnocení motivovalo jedince k individuálnímu zlepšení.

Přílišná organizovanost ve třídě nejstarších dětí, nedůsledná kontrola, prostoje a nevyužitý rozumový potenciál nevedl děti k aktivitě ani zájmu o činnosti. Obecné nerespektování pravidel v dodržování hygienických návyků (před svačinou) nevytvářelo potřebné návyky pro život ani základy povědomí o zdravém životním stylu. Předávání hotových informací dospělými, omezování aktivity nepodporovalo samostatnost dětí a nevedlo k vytváření osobní odpovědnosti.

Komunikace ze strany dospělých byla vstřícná, partnerská a otevřená. Organizace dne byla s ohledem k podmínkám školy a věku dětí během dne ve většině tříd plynulá. Při vzdělání byl kladen důraz na hrové, praktické a didaktické činnosti, propojení námětu s různými aktivitami a změnami místa.

Prostředí školy včetně školní zahrady je bezpečné a vhodně upravené. Děti jsou průběžně poučovány o účinné prevenci úrazů, jejich počet, včetně drobných poranění, byl minimální. Nabídka pití byla ve všech třídách zajištěna, učitelky ji však během dne dětem nenabízely.

Spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou i logopedickou poradnou je funkční. Obě nabízejí škole i rodičům pomoc při řešení problémů, při nápravách řeči nebo v otázkách školní připravenosti. Také spolupráce s rodiči je na dobré úrovni. Škola poskytuje dostatek informací (individuální rozhovory, konzultační hodiny, webové stránky školy aj.). Zároveň je vede k aktivnímu zapojení do života školy formou společných akcí (pracovní dílny), účastí na úklidu školní zahrady, pomoci při opravách hraček. Účinná je spolupráce se základní školou, neboť poskytuje zpětnou vazbu MŠ v připravenosti dětí na povinnou školní docházku. Na požadované úrovni je spolupráce se zřizovatelem.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy splňuje podmínky pro výkon funkce a při vedení školy efektivně využívá svých dlouhodobých zkušeností. Pedagogická rada slouží jako poradní orgán, kde společně schvaluje zásadní dokumenty, projednává pedagogické otázky i provozní záležitosti. Kompetence učitelek i nepedagogických pracovníků jsou účelně a jasně vymezeny v příloze ŠVP. Dokumentace školy je řádně vedena. Na základě provedené komparační analýzy ŠVP PV s RVP PV a zpětné vazby ČŠI byl ředitelkou dokument upraven (název, identifikační údaje, doplněny vzdělávací oblasti do integrovaných bloků). Při inspekční činnosti byl doplněn školní řád (zacházení s majetkem školy) a kniha úrazů. Ředitelka již několik let systematicky hodnotí činnost školy (zejména část podmínek) v kvalitně zpracovaném Vlastním hodnocení školy. Každoročně vypracovává i Výroční zprávu pro zřizovatele. Hospitační a kontrolní činnost provádí podle potřeby, zatím bez jasného záměru a stanovení cíle ke zlepšení kvality vzdělávacího procesu a podpoře dítěte (kromě IVP pro děti s odkladem školní docházky (viz dále v textu). Písemné záznamy v třídních knihách jsou formální a obsahově neúplné, během školního roku často identické. Školní matrika byla v průběhu inspekční činnosti doplněna o údaje odkladu školní docházky. Pokroky v rozvoji a učení byly sledovány v záznamech o dítěti včetně portfolií dětských kreseb. Individuální vzdělávací plány pro jednotlivce s odkladem školní docházky byly vypracovány velmi pečlivě podle diagnostiky SPC nebo PPP a stimulují zájem dětí v odpovědné přípravě na školu.

Ředitelka vytváří dobré podmínky pro další vzdělávání svých zaměstnanců a podporuje je v jejich profesionálním rozvoji (semináře s tematikou řízení školy, evaluace, obsahově zaměřené na estetickou oblast – hudební a taneční - a na úspěšnost dětí při přechodu na ZŠ).

Rovnost příležitostí ke vzdělávání je dodržena. Škola o zápisu informuje na webových stránkách svých i stránkách městské části, ve vývěskách v okolí a v budově školy. Ředitelka přijímá i děti z příměstských oblastí, jejichž rodiče pracují v Praze. Při přijímání

k předškolnímu vzdělávání postupuje v souladu se školským zákonem. Při zápisu do MŠ na jaře roku 2011 nemohla vyhovět dalším 20 zájemcům o vzdělávání.

V hodnoceném období měla škola přiměřené finanční předpoklady pro rozvoj personálních i materiálních podmínek. Došlo k výměně oken, zateplení budovy včetně barevné fasády, výměně zdroje topného systému, vybavení školní kuchyně zařízením (nerez), vybavení tříd kuchyňkami pro výdej jídel. Internátní třída byla pro provoz denní třídy vybavena potřebným nábytkem a hračkami, didaktickými pomůckami, školní zahrada horolezeckými stěnami, skluzavkou a dalšími herními prvky.

Při stanovení délky provozu třídy s prodlouženým provozem (od 1. 9. 2011) došlo k porušení § 1, odst. 2 a 3 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění vyhlášky č. 43/2006 Sb., neboť vyhláška „prodloužený provoz“ neumožňuje.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola vykonává svou činnost na základě platného rozhodnutí o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Při stanovení podmínek provozu mateřské školy ředitelka nerespektovala § 1, odst. 2 a 3 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění dalších předpisů.

Rovnost příležitostí je školou dodržena. Při přijímání ředitelka postupuje v souladu se zákonem. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je hodnocen v souladu s RVP PV. Dokumentace školy je řádně vedena, během inspekční činnosti byla částečně doplněna a nyní je v souladu s právními předpisy. Pedagogický proces, vedený zkušenými učitelkami, přispívá k rozvoji osobnosti dětí, pokládá základy životních hodnot a směřuje k naplňování kompetencí dle RVP PV. Individuální vzdělávací plány pro děti s odkladem školní docházky pomáhají sledovat vývoj a pokrok v jednotlivých oblastech a eliminovat případné neúspěchy při následném přechodu k povinné školní docházce. Děti dosahují požadovaných vzdělávacích výsledků v předmatematické, předčtenářské i sociální gramotnosti.

Při integraci dítěte se SVP škola v období let 2009 – 2011 nevytvořila vhodné organizační a personální podmínky, a proto ji ČŠI nelze hodnotit jako úspěšnou.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola využívá při naplňování ŠVP PV.

Konkrétní zjištění k odstranění:

a) Doba provozu školy není stanovena dle § 1 Vyhlášky č.14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

b) V této souvislosti není upraven týdenní rozsah přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků dle § 2 Nařízení vlády č. 75/2005 Sb.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 7. 11. 2011 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Pražského inspektorátu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. 8. 2012 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Pražského inspektorátu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. et Mgr. Daniela Hradecká, školní inspektorka

Daniela Hradecká, v. r.

PaedDr. Milena Soběslavská, CSc., školní inspektorka

Milena Soběslavská, v. r.

V Praze dne 14. října 2011

(razítko)

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne 21. října 2011

(razítko)

Bc. Růžena Bečková, ředitelka školy

Bc. Růžena Bečková, v. r.

Připomínky ředitelky školy nebyly podány.

30. listopadu 2011

