



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-902/13-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Mateřská škola Svitavy, Větrná 11
Sídlo	Větrná 11/655, 568 02 Svitavy
E-mail právnické osoby	ms.vetrna@svitavy.cz
IČO	70 993 076
Identifikátor	600 099 881
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Danou Brusenbauchovou, ředitelkou
Zřizovatel	Město Svitavy
Místo inspekční činnosti	Větrná 11/655, 568 02 Svitavy U Stadionu 15/528, 568 02 Svitavy
Termín inspekční činnosti	2. až 4. 10. 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou,
- zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola Svitavy, Větrná 11 (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. V letošním školním roce došlo ke zvýšení počtu tříd



o jednu zřízenou v dalším místě poskytovaného vzdělávání. Škola je sedmitřídní, s provozem od 6:00 do 16:00 hodin. Zajišťuje vzdělávání dětem od 2,5 do 7 let v částečně heterogenních třídách, v každé je zapsáno 28 dětí. V posledních letech je škola naplněna do povolené výjimky zřizovatelem na 100 %. V době inspekční činnosti bylo zapsáno 196 dětí, z toho 21 mladších tří let. Kapacita školy je i přes navýšení v posledních třech letech nedostačující, ředitelka vydala při posledním přijímacím řízení 38 rozhodnutí o nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání. V době inspekce bylo evidováno 66 dětí v posledním roce před vstupem do 1. třídy základní školy, 11 z nich má odklad povinné školní docházky (dále OPŠD). Úplata za vzdělávání činí 400 Kč měsíčně. Stravování dětí a zaměstnanců zajišťuje školní jídelna v budově školy, na odloučené pracoviště je jídlo dováženo z Internátní školní jídelny Svitavy. O své činnosti škola informuje na vlastních webových stránkách www.materinky.svitavy.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Informace k přijímacímu řízení a o vzdělávací nabídce školy jsou zveřejňovány dostatečně prostřednictvím internetu, na nástěnkách, v regionálním tisku. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání postupuje ředitelka podle platných právních předpisů. Vzdělávání dětí podle platného školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV) i stanovená pravidla nastavují všem dětem rovný přístup.

ŠVP PV *Se stonožkou poznáváme svět* respektuje hlavní zásady stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, zohledňuje vnější prostředí a reálné podmínky školy. Základní dokument pro realizaci vzdělávání je zpracován přehledně a srozumitelně, věcně informuje o záměrech školy. Vzdělávací nabídku v rámci podpory zdraví doplňuje předplavecký výcvik a ozdravný program pro děti se zdravotním oslabením a chronicky nemocné, environmentální výchovu obohacuje školní projekt *Náš dub*. Vzdělávací nabídka školy je také rozšířena o výtvarné aktivity a činnost dětského pěveckého sboru *Svitaváček*, pod vedením externích lektorů a za úplatu probíhá seznamování s anglickým jazykem a taneční kroužek.

Ředitelka splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon činnosti ředitele, ve funkci působí tři roky. Zpracované vnitřní dokumenty odpovídají legislativním požadavkům, podporují realizaci ŠVP PV. Stávající informační systém školy byl v době inspekce funkční a účinný. Vedení školy založila ředitelka zejména na každodenních kontaktech se všemi zaměstnanci a vzájemné spolupráci. V organizační struktuře vymezila jasným způsobem kompetence zástupkyně ředitelky školy i všech zaměstnanců a jejich zainteresovanost do chodu školy. Pravidelně probíhají jednání pedagogické rady, jejich prostřednictvím jsou projednávány stěžejní pedagogické dokumenty, ale méně často probíhá odborná diskuze týkající se inovace vzdělávacího procesu. Všichni zaměstnanci i zákonní zástupci dětí jsou zapojováni do evaluačních procesů školy. Ty jsou vhodně nastaveny s ohledem na získávání co nejefektivnějších informací potřebných k jejímu rozvoji, ne ve všech oblastech se dosud daří prostřednictvím syntézy dílčích výsledků z jednotlivých oblastí získávat východiska k jejich zlepšení. Kontrolní a monitorovací procesy jsou realizovány systematicky, efektivně a podporují naplňování vzdělávacích cílů školy.

Realizaci ŠVP PV zajišťuje ředitelka s dlouholetou pedagogickou praxí a třináct učitelek, všechny s plnými pracovními úvazky a požadovanou odbornou kvalifikací. Ředitelka podporuje profesní růst pedagogického týmu, vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). U dvou začínajících učitelek má škola nastavený systém pro jejich podporu. Pozitivně lze hodnotit zapojení pedagogických pracovníků



do projektu *VIA LUCIS v prostředí mateřských škol ve Svitavách*. V rámci tohoto programu se učitelky vzdělávaly např. v oblasti evaluace, pedagogické diagnostiky, zdravého životního stylu, pohybových dovedností. Přínosem pro školu je rovněž účast dvou učitelek v kurzu logopedické prevence. Poznatky ze vzdělávacích akcí jsou na pedagogických radách vzájemně předávány, ve vzdělávacím procesu jsou zatím aplikovány v dílčích oblastech.

Materiálními podmínkám vzdělávání věnuje vedení školy zvýšenou pozornost, postupně jsou obnovovány a zkvalitňovány. Proběhla rekonstrukce technického charakteru (snížení energetické náročnosti), modernizováno bylo vnitřní vybavení tříd, školní zahrady. Prostorové předpoklady pro realizaci vzdělávání se jeví jako velmi dobré. Interiéry tříd jsou většinou účelně členěny do herních a pracovních koutků tak, aby dětem poskytovaly prostor pro volnou hru i uplatnění jejich zájmů. Didaktické pomůcky, hračky i další materiál jsou dětem zpravidla volně přístupné, průběžně doplňované a využívány. Ve třídách nejstarších dětí je počítač vybavený výukovými programy, byla zakoupena interaktivní tabule a dataprojektor. Na budovu pavilonového typu bezprostředně navazuje udržovaná školní zahrada s travnatými plochami, pískovišti, moderními herními sestavami. Její prostory umožňují dětem pohybové a další aktivity.

Škola hospodáří s finančními prostředky ze státního rozpočtu a dotacemi z rozpočtu zřizovatele. Mezi finanční zdroje patří rovněž zisky z provozování hlavní činnosti, tj. úplata za vzdělávání. Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání pro děti s respiračními onemocněními využívá škola i účelové dotace Pardubického kraje. Sponzorské finanční příspěvky od soukromých a právnických osob byly použity např. na nákup hraček, výtvarného materiálu, dětského nábytku. Škola určuje finanční priority podle svých rozpočtových možností, ve sledovaném období došlo k optimálnímu zhodnocení finančních prostředků.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání. Zaměřuje se na omezení rizik a podporu zdraví v souladu se ŠVP PV. Z průběhu vzdělávání a zápisů v třídních knihách vyplynulo, že děti jsou průběžně seznamovány s bezpečným chováním, možnými riziky a ohrožením zdraví při různých činnostech v prostorách školy i mimo ni. Účinnost těchto opatření dokládá absence úrazů.

Řízení školy pod vedením nové ředitelky je systematické, nastavený systém plánování, organizace a kontroly podporuje rozvoj koncepčních záměrů a zvyšování kvality vzdělávání. Materiální a personální podmínky jsou velmi dobrým předpokladem pro realizaci ŠVP PV.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávací nabídka zpracovaná v ŠVP PV je přiměřená věku a schopnostem dětí, sleduje plnění poznatkových cílů, získávání hodnotových postojů i rozvoj osobní samostatnosti. Její následné rozpracování ve třídách je systematické, směřuje ke všem klíčovým kompetencím a nabízí dětem široké spektrum vzdělávacích příležitostí.

Připravená vzdělávací nabídka byla vždy tematicky provázaná a přispívala k příjemné pracovní atmosféře. Pro individuální činnosti se v jednotlivých třídách lišila v šíři a pestrosti. Tam, kde byla bohatá a různorodá, podporovala vhodnými prostředky volní vlastnosti, matematické, komunikační a manipulativní dovednosti i základní myšlenkové operace. Děti se do činností s vnitřním zaujetím zapojovaly, dostatek času měly k jejich



dokončení i opakování. Méně zřejmá byla cílená diferenciací těchto aktivit s ohledem na individuální vzdělávací potřeby jednotlivých dětí.

Uplatněný pedagogický styl byl vstřícný a podporující, vyznačoval se partnerskou komunikací. Děti se cítily bezpečně, převážně byly kladně oceňovány, což jim poskytovalo průběžnou zpětnou vazbu k jejich jednání i správnému řešení zvolených úkolů. Méně cíleně byly vedeny k sebehodnocení. Vztahy mezi dětmi byly na dobré úrovni, většina z nich dokázala vést dialog, vzájemně si pomáhat, byly k sobě ohleduplné a přátelské. S dospělými i mezi sebou komunikovaly otevřeně, dokázaly vyjádřit svá přání i respektovat přání druhého.

Nenásilné propojení jednotlivých forem vzdělávání a vyváženost spontánních a řízených činností přispívaly k rozvinutí herních aktivit. Děti si hry svobodně volily a samostatně je organizovaly, rozdělovaly si role a částečně i řešily případná drobná nedorozumění. Frontální formy byly využity k realizaci zdravotně preventivních pohybových aktivit, při kterých nechyběly motivační prvky a střídání činností. Děti byly soustředěné, napodobovaly vzor dospělého a snažily se o pečlivé provedení jednotlivých cviků.

Škole se daří se vytvářet příznivé sociální klima, prostředí jistoty a důvěry. Částečně také již využívá moderních pedagogických přístupů a vzdělávací nabídky jako prostředku k rozvoji dítěte a integrovanému způsobu výuky. Dosud méně systematicky směřuje k individualizaci vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Dobrych výsledků děti dosahují v oblasti předmatematických dovedností. Orientují se v ploše, prostoru i číselné řadě, porovnávají a třídí předměty, znají barvy a geometrické tvary, skládají celek z částí. Pozornost škola věnuje správnému držení psacího náčiní, ale podpoře grafomotorických dovedností dětí chybí systematické a metodicky správné vedení (posloupnost cviků, přiměřená náročnost atd.). Také pouze část z nich si dokázala své práce samostatně podepsat či graficky označit vhodným symbolem. Rozvoj předčtenářských dovedností je pravidelnou součástí vzdělávací nabídky. Děti znají řadu říkadel, básní a písní, starší rytmizují slova, mají přiměřenou slovní zásobu. Literární činnosti jim umožňují seznamovat se vhodnou formou s poezií, pohádkami i dramatickým uměním. K rozšiřování povědomí dětí o koloběhu života a přírodním prostředí jsou využívány možnosti blízkého okolí a školní zahrady, děti pečují o bylinkovou zahrádku, kompost a třídí odpady. Zařazována je i práce s knihami a encyklopediemi, součástí vzdělávací nabídky jsou experimenty, pozorování a rozličná zkoumání.

Cílenou pomoc dětem s nesprávnou artikulací zajišťují učitelky, které absolvovaly kurz logopedické prevence. Ve spolupráci s logopedy zjišťují úroveň komunikačních dovedností, poskytují podle svých možností individuální péči dětem s lehčími vadami výslovnosti a snaží se zapojit do této činnosti rodiče. V závažnějších případech jim doporučují návštěvu odborníků, což většina využívá. Přesto se škole nedaří v této oblasti dosahovat výraznějších výsledků, což potvrzuje ředitelka školy i pedagogické pracovnice. Do vzdělávací nabídky tříd jsou zařazovány kolektivní logopedické chvílky (dechová, artikulace cvičení atd.), ne však zcela pravidelně a v četnosti potřebné ke zlepšení současného stavu, jak dokumentují zápisy v třídních knihách. Zjišťování dalších individuálních potřeb dětí umožňuje sledování vývoje v úrovni jejich znalostí, dovedností a sociálního zrání. Diagnostické aktivity jsou doplněny portfoliem prací dětí z oblasti předmatematických představ, grafomotoriky a kresbou lidské postavy. Škola takto získává prospěšné informace, dosud je méně zřejmé jejich využití ve vzdělávacím procesu. Pro děti



s odkladem povinné školní docházky škola zpracovává konkrétní plány jejich rozvoje, na jejichž základě připravuje individuálně zacílenou vzdělávací nabídku.

Škola podporuje zdravý vývoj a tělesnou zdatnost dětí při pravidelném pobytu venku na školní zahradě i v okolí školy. Součástí každodenní vzdělávací nabídky jsou pohybové a relaxační chvíle, zdravotně preventivní cvičení i jóga. Podmínky k průběžnému doplňování tekutin jsou ve třídách vytvořeny a nejstarší děti již mají tento návyk upevněn. V sebeobsluze jsou samostatné, při stolování mají možnost ovlivnit velikost porcí podle svých potřeb, k čemuž přispívá i průběžně podávaná dopolední svačina. Děti se zdravotním oslabením (především s onemocněním dýchacích cest a pohybového aparátu) škola zařazuje do ozdravného programu, který zahrnuje pomoc asistentky, pravidelná rehabilitační a dechová cvičení, hru na zobcovou flétnu i pobyty v jeskyních. Napomáhá tím ke zlepšení jejich zdravotního stavu a vyrovnání příležitostí ve vzdělávání.

Partnerské vztahy se zákonnými zástupci dětí se škole daří upevňovat realizací společných akcí i zapojením do běžného života školy. Ředitelka kladně hodnotí tvořivé dílny i pomoc rodičů při organizaci náročnějších sportovních aktivit, kulturních vystoupení či výstav. Ke zlepšování materiálních podmínek také podle svých možností přispívají věcnými a finančními dary, zapojují se do péče o prostředí školy (drobné opravy, šití doplňků apod.). Informace o jejich spokojenosti získává ředitelka prostřednictvím schránek důvěry a při pravidelných schůzkách se zástupci klubu rodičů, s nimiž projednává mj. podněty ke zkvalitnění práce školy. Kontakty s nedalekou základní školou umožňují dětem postupné seznamování s novým prostředím a usnadňují jim přechod do vyššího stupně vzdělávání. Přínosné jsou návštěvy 1. tříd s ukázkou průběhu vyučování i pravidelné návštěvy tělocvičny. Učitelky se účastní zápisu a průběžně získávají i zpětnou vazbu o výsledcích dětí v dalším vzdělávání. K problematice školní zralosti škola pro rodiče organizuje setkání se speciálním pedagogem. Pomoc specializovaných pracovišť jim nabízí nejen při rozhodování o odkladech povinné školní docházky, ale také při řešení logopedických vad a dalších problémů. Kontakty s vnějšími partnery (např. policií, hasiči, knihovnou, kulturním střediskem) přispívají k získávání nových poznatků z různých oblastí lidského života a stimulují děti k aktivnímu využití volného času. Velmi dobrých výsledků dosahují děti ve specificky zaměřených činnostech, reprezentují školu ve sportovních a výtvarných soutěžích i na kulturních akcích ve městě.

Vzdělávací proces směřuje k utváření základů všech klíčových kompetencí, děti mají dostatek poznatků o světě lidí, kultury, přírody i techniky, na dobré úrovni jsou jejich pohybové dovednosti. Ve spolupráci s partnery se škole daří podporovat zdravý vývoj dětí a obohacovat ŠVP PV. Účinně využívá kontaktů se specializovanými pracovišti při péči o děti s OPŠD. Zcela systematicky dosud nejsou rozvíjeny komunikační a grafomotorické dovednosti dětí.

Závěry

- a) Personální obsazení školy má z pohledu odborné kvalifikovanosti vysokou úroveň, pedagogické pracovnice se stále aktivně vzdělávají. Ředitelce školy se daří trvale zlepšovat materiálně technické podmínky školy. Svým aktivním a tvůrčím přístupem účinně podněcuje neustálý rozvoj školy. Škola podporuje zdravý vývoj dětí, zajišťuje jejich bezpečnost a vytváří pro ně rovné příležitosti. Velmi vhodné podmínky pro naplňování ŠVP PV poskytuje kvalitní materiální zázemí subjektu za aktivní podpory zřizovatele. Funkční spolupráce s rodiči, základní školou a dalšími partnery se významně spolupodílí na zkvalitňování předškolního vzdělávání.



- b) Při inspekční činnosti byly ve školní matrice doplněny dílčí údaje o zdravotní způsobilosti, očkování a průběhu vzdělávání ve škole.
- c) Slabé stránky školy nebyly při této inspekční činnosti zjištěny.
- d) Příležitostí ke zlepšení činnosti školy je v zavedení systematických individuálních a skupinových forem logopedické prevence a využití vhodných metodických postupů k dosažení lepší úrovně grafomotorických dovedností dětí. Možností k získání potřebných profesních předpokladů v těchto oblastech je zacílené další vzdělávání. Také efektivnější využití dílčích výsledků hodnotících procesů škole napomůže k identifikaci slabších míst a přijetí opatření k jejich minimalizaci.
- e) Od minulé inspekční činnosti došlo k výraznému zlepšení materiálních podmínek školy. Příkladně systematický a plánovitý přístup současné ředitelky k řízení školy nastavuje optimální podmínky pro zvýšení efektivity vzdělávání.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Mateřské školy Svitavy, Větrná 11 ze dne 18. 7. 2013
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 30. 8. 2013, čj. SpKrÚ 45242-1/2013 OŠK
3. Udělení výjimky zřizovatele z nejvyššího počtu dětí na třídu od 1. 1. 2005 (na dobu neurčitou)
4. Jmenování ředitelky školy do funkce ředitelky s účinností 1. 9. 2010
5. Školní matrika dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2013/2014
6. Přijímací řízení pro školní rok 2013/2014
7. Školní řád s účinností od 1. 9. 2013
8. Organizační řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2013
9. Rozpis přímé pedagogické činnosti ve školním roce 2013/2014
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Se stonožkou poznáváme svět*, platný od 1. 9. 2011 do 31. 8. 2014
11. Třídni vzdělávací programy I. - VII. třídy platné pro školní rok 2013/2014
12. Třídni knihy I. – VI. třídy vedené ve školním roce 2012/2013, I. – VII. třídy vedené ve školním roce 2013/2014
13. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2013/2014
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2013/2014
15. Individuální vzdělávací plány pro děti s OPŠD pro školní roky 2013/2014
16. Evaluační dotazníky (pro rodiče, zaměstnance) školní rok 2012/2013
17. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2011/2012
18. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní roky 2012/2013, 2013/2014
19. Výroční zpráva školy za školní rok 2011/2012



20. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví v mateřské škole s účinností od 1. 10. 2010
21. Osnova poučení o bezpečnosti a ochrany zdraví dětí s účinností od 1. 9. 2010
22. Zápisy ze schůzek s rodiči – školní roky 2012/2013, 2013/2014
23. Koncepce rozvoje mateřské školy na období 2011 - 2014
24. Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2013/2014
25. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a náčiní provozovaného školou ze dne 5. 4. 2013
26. Kniha úrazů s posledním záznamem ze dne 12. 2. 2013
27. Personální dokumentace – pedagogičtí pracovníci, školní rok 2013/2014

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivana Blažková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Blažková v. r.

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Bečková v. r.

V Pardubicích 21. 10. 2013



Datum a podpis ředitelky školy a školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Dana Brusenbauchová, ředitelka

Dana Brusenbauchová v. r.

Ve Svitavách dne 1. 11. 2013



Připomínky ředitelky školy a školského zařízení

Připomínky nebyly podány.