



**Česká školní inspekce  
Karlovarský inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIK-193/15-K

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení</b>	Základní škola Čtyřlístek
<b>Sídlo</b>	Poštovní 160/17, 353 01 Mariánské Lázně
<b>E-mail právnické osoby</b>	<a href="mailto:ctvrlitekml@seznam.cz">ctvrlitekml@seznam.cz</a>
<b>IČO</b>	01 407 104
<b>Identifikátor</b>	691 005 001
<b>Právní forma</b>	Školská právnická osoba
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Lucií Strakovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel</b>	Mgr. Lucie Straková, Hlavní třída 313, 353 01 Mariánské Lázně
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Poštovní 160/17, Mariánské Lázně
<b>Termín inspekční činnosti</b>	10. a 11. března 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost zaměřená na posouzení odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti (inspekční zpráva čj. ČŠIK-158/14-K) a účinnost preventivních opatření zamezujících jejich opakování.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti.



## Charakteristika

Soukromá **Základní škola Čtyřlístek** (dále „škola“) vykonává činnost základní školy s kapacitou 54 žáků, školní družiny s kapacitou 28 účastníků a školní jídelny – výdejny s kapacitou 25 stravovaných. Škola je v provozu druhým školním rokem. Sídlí v pronajatých prostorách v budově pošty v centru města, v místě dobře dostupném městskou hromadnou dopravou. Ke sportovním aktivitám využívá tělocvičnu TJ Sokol a místní sportoviště.

K datu inspekční činnosti škola vzdělávala 18 žáků prvního až pátého ročníku (v prvním ročníku 7 žáků, ve druhém 4 žáky, ve třetím 1 žáka, ve čtvrtém ročníku 4 žáky, v pátém ročníku 2 žáky). Kapacita ZŠ je tak naplněna na cca 33 %. Žáci jsou rozděleni do dvou tříd. V jedné třídě s motivačním názvem Delfíni jsou žáci prvního a druhého ročníku, ve druhé třídě s motivačním názvem Šikulové jsou spojeni žáci prvního, třetího, čtvrtého a pátého ročníku. Škola eviduje k datu inspekční činnosti celkem osm žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Jedná se o pět žáků se zdravotním postižením (vývojové poruchy chování, vývojové poruchy učení, autismus, tělesné postižení) a tři žáky se zdravotním znevýhodněním.

**Vzdělávání žáků** se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Krok za krokem spolu k cíli“ (dále „ŠVP ZV“).

**Školní družina** (dále „ŠD“) má jedno oddělení, zájmového vzdělávání se účastní všichni žáci. Ve školním roce 2014/2015 byl provoz ŠD prodloužen do 15:30.

Škola je v provozu od 7:55 hod., vyučování začíná v 8:15 hod. Úplata za vzdělávání je ve stejné výši jako v předcházejícím školním roce, činí 2000,- Kč měsíčně.

**Stravování žáků** a zaměstnanců školy je zajišťováno ve školní jídelně – výdejně, která byla v prostorách školy nově zřízena a otevřena ve školním roce 2014/2015. Strava je dodávána smluvně od dvou provozovatelů stravovacích služeb (třikrát v týdnu bioVegetka, dvakrát v týdnu Domov pro seniory a dům s pečovatelskou službou).

Informace o činnosti školy jsou dostupné ve škole a na webových stránkách [www.zsctyrlistikml.cz](http://www.zsctyrlistikml.cz).

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola zajišťuje **rovný přístup při přijímání** žáků k základnímu a zájmovému vzdělávání. Vzhledem k dostatečné kapacitě nemusí ředitelka zájemce odmítat. Vývoj v počtu žáků prvního stupně je pro školu příznivý (6 žáků k 30. 9. 2013, 17 žáků k 30. 9. 2014, 18 žáků k datu inspekční činnosti). Otevřít třídy druhého stupně se škole zatím pro nízký počet zájemců nepodařilo. V průběhu školního roku 2014/2015 ze školy odešli dva žáci – jednomu ředitelka dodatečně odložila začátek povinné školní docházky na následující rok, jeden z důvodu stěhování. Do školy přestoupili tři žáci z jiných škol ve městě a okolí. Při přestupu žáků z jiné základní školy škola vytváří vhodné podmínky pro jejich zařazení do ročníku a pro vyrovnání rozdílů ve znalostech vyplývajících z odlišnosti vzdělávacích programů. Opatření přijaté ředitelkou školy na základě zjištění z předchozí inspekční činnosti je v této oblasti účinné.

Škola **podporuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami**, v malém kolektivu je výrazný individuální přístup. V době konání inspekční činnosti ve škole působily tři asistentky pedagoga, tři žáci byli vzděláváni prostřednictvím individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“), na vytváření dalších IVP škola spolupracuje se zákonnými zástupci



a školskými poradenskými zařízeními. Pro žáky s tělesným postižením škola pravidelně zařazuje canisterapii, terapeutka ve škole působí také jako asistentka pedagoga. Škola rovněž vhodně podporuje rozvoj nadání žáků při výuce, žáci mají možnost zapojit se do mimoškolních aktivit (např. jazykových a pohybových kurzů) organizovaných v rámci rodinného centra, které využívá prostory školy a se kterým škola úzce spolupracuje.

**Ředitelka** je koordinátorkou školního vzdělávacího programu. Řízení školy je koncepční, kromě zkvalitňování materiálních podmínek je zaměřené na personální zabezpečení výuky v souvislosti s plánovaným navyšováním počtu tříd.

V hodnoceném období došlo ve škole k **personálním změnám**. Ředitelka je v současné době na mateřské dovolené, do funkce zástupkyně ředitelky v záležitostech pedagogických jmenovala učitelku, která nastoupila od školního roku 2014/2015. Vzdělávání ve škole zajišťuje celkem pět pedagogických pracovníků - dvě učitelky a tři asistentky pedagoga. Jedna učitelka ZŠ má odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonává (učitelka a na částečný úvazek vychovatelka ŠD), jedna nemá vzdělání pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonává (učitelka a na částečný úvazek vychovatelka ŠD), k datu inspekční činnosti absolvuje studium potřebné k získání odborné kvalifikace. Ze tří asistentek pedagoga jedna nemá odbornou kvalifikaci. Činnost školní družiny kromě výše uváděných učitelek zajišťuje na část úvazku také asistentka pedagoga, která pro činnost vychovatele nemá vzdělání stanovené právním předpisem. Pedagogické pracovníce bez odborné kvalifikace, které si nedoplňují vzdělání, jsou ve škole zaměstnány v nezbytném rozsahu (na částečný úvazek), ředitelka školy vyvíjí snahu při hledání kvalifikovaných pedagogů; zveřejňuje požadavky na pracovní pozice vychovatele a asistenta pedagoga na webových stránkách školy, ve vývěsní skříňce ve městě a v průběhu inspekční činnosti nahlásila požadavek na úřadu práce. Výuku anglického jazyka a etické výchovy ve školním roce 2014/2015 zajistila ředitelka školy dvěma pedagogickými pracovníci, se kterými uzavřela dohody o provedení práce.

Zaměstnanci školy jsou motivováni ke studiu ke splnění kvalifikačních předpokladů a k prohlubování odborné kvalifikace. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo v hodnoceném období zaměřené na metodickou a odbornou problematiku základního vzdělávání. Ředitelka a jedna učitelka absolvovaly kurz programu Začít spolu pro učitele ZŠ, z jehož záměrů vychází filosofie školy.

Od poslední inspekční činnosti pokračovalo **zlepšování prostorových a materiálních podmínek** pro vzdělávání žáků. Ve školním roce 2014/2015 škola otevřela další třídu, pro školní stravování byla zřízena školní jídelna – výdejna, u školy vznikla malá tzv. Duhová zahrádka. Zlepšilo se vybavení výpočetní technikou. Na základě úzké spolupráce s Rodinným centrem Čtyřlístek má škola k dispozici 8 tabletů, 1 notebook, dataprojektor s plátnem, které se přenášejí podle potřeby do učeben a jsou využívány.

Škola hospodáří s **finančními prostředky** ze státního rozpočtu a s příjmy z vlastní činnosti (školné od žáků). Kromě základní dotace ze státního rozpočtu obdržela finanční prostředky z rozvojového programu MŠMT na financování asistentů pedagoga pro žáky se zdravotním postižením. Česká školní inspekce (dále „ČŠI“) pozitivně hodnotí zřízení funkce asistenta pedagoga, jejich počet (tři) je ale s ohledem na počet žáků pro školu finančně nákladný. Škola je zapojena do projektu nadace Open society fund Praha s názvem „Vytvoření vhodných podmínek integrace pro žáky se zdravotním postižením“, jehož realizace probíhá od ledna 2014 do června 2015. Škola tak získává nadační příspěvek na školení a semináře pro pedagogy.

*Škola má vhodné podmínky pro realizaci školních vzdělávacích programů, jejich zlepšováním se průběžně zabývá. Kontrolní mechanismy jsou nastaveny a jsou účinné.*



## Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

V souladu s koncepčními záměry je součástí ŠVP ZV etická výchova, od prvního ročníku se žáci učí anglický jazyk, škola využívá alternativní metody výuky programu Začít spolu, umožňuje inkluzi žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, uplatňuje výrazný individuální přístup. Ředitelka respektovala doporučení z předešlé inspekční činnosti a dopracovala v zájmu zveřejnění vzdělávací nabídky ŠVP ZV i pro druhý stupeň. Dílčí nedostatek ČŠI zjistila v učebním plánu pro druhý stupeň. V šestém a sedmém ročníku byla o jednu hodinu překročena maximální týdenní hodinová dotace stanovená právním předpisem a rámcovým učebním plánem Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání 2013 (dále „RVP ZV“). Vzhledem k tomu, že se ve škole zatím žáci druhého stupně nevzdělávají, neměl nedostatek negativní vliv na organizaci výuky. Ředitelka přijala v průběhu inspekční činnosti opatření a nedostatek odstranila.

**Průběh vzdělávání** byl sledován v předmětech český jazyk, člověk a svět a při projektovém vyučování. Spojení dvou až tří ročníků v jedné třídě vede žáky k samostatnějšímu plnění zadaných úkolů, spojení čtyř ročníků ve třídě Šikulové (první, třetí, čtvrtý a pátý ročník) při výuce některých předmětů (např. český jazyk, matematika) je z hlediska forem výuky, prostorových podmínek a materiálního vybavení učebny organizačně velmi náročné. ČŠI doporučuje při zvyšujícím se počtu žáků zvážit možnost spojování dvou až tří ročníků do jedné třídy, počet ročníků v jedné třídě snížit tím, že se žáci jednoho ročníku (aktuálně prvního) nebudou dělit do dvou tříd. Ve sledované výuce českého jazyka a předmětu člověk a svět se efektivně střídala práce pod přímým vedením učitelky a samostatná práce žáků, podle individuálních dispozic mohli spolupracovat žáci různých ročníků. V menším kolektivu byly učitelky s každým žákem v častém kontaktu, zadávaly jim úkoly také individuálně, všichni žáci měli zpravidla častou možnost samostatně se projevit, aktivně se zapojovali do výuky, neostýchali se požádat o radu a pomoc. Učitelky kladly důraz na čtení s porozuměním, mezipředmětové vztahy, uváděly příklady z praxe. Při výuce předmětu člověk a svět se pozitivně projevila vhodná motivace žáků k domácí přípravě referátů na probíraná témata.

Průběh vzdělávání při projektovém vyučování všech ročníků v centrech aktivit, jehož tématem byly knihy a časopisy, byl ovlivněn krátkou praxí učitelky a chybějící odbornou kvalifikací. ČŠI pozitivně hodnotí projektové úkoly spojené s praktickým životem (pěstování vztahu žáků ke čtenářství, rozvoj komunikativních dovedností, tvorba příběhu podle osnovy) a svobodnou volbu postupu. Úkoly v centrech však byly uzpůsobeny starším žákům, chyběla přiměřenost učiva a metod věku mladších žáků (zejména 1. ročníku), jejichž míra zapojení proto byla nízká. ČŠI doporučuje připravovat do jednotlivých center aktivit různé činnosti a úkoly s ohledem na věkové zvláštnosti žáků různých ročníků.

Hodnocení žáků posilovalo jejich motivaci k učení. Učitelky i asistentky pedagoga taktně pracovaly s chybou tak, aby žáci nepocíťovali neúspěch. ČŠI pozitivně hodnotí poskytování zpětné vazby prostřednictvím slovního hodnocení a sebehodnocení žáků. Přínosná je rovněž spolupráce učitelek s asistentkami pedagoga, které s pomocí učitelek využívaly přiměřené formy reedukace a kompenzace obtíží vyplývajících z individuálního zdravotního postižení žáků a asistovaly při činnostech podle konkrétních potřeb žáků.

V oblasti **zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků** při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech škola přijala nápravná opatření a odstranila nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti, které představovaly riziko úrazu žáků. Provedenou fyzickou kontrolou prostor školy bylo zjištěno, že litinové radiátory jsou opatřeny kryty, elektrické



zásuvky byly opatřeny záslepkami, podlahová krytina byla zabezpečena proti uklouznutí a zakopnutí.

*Průběh vzdělávání podporoval i přes omezenou nabídku úkolů v centrech aktivit rozvoj kompetencí žáků. ČŠI pozitivně hodnotí dostatek času na upevňování a procvičování učiva, střídání forem práce ve třídě se spojenými ročníky a poskytování individuální podpory žákům.*

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Škola průběžně sleduje míru úspěšnosti žáků, eviduje a hodnotí **individuální i skupinové výsledky**. Výsledky vzdělávání žáků škola vyhodnocuje při jednáních pedagogické rady. V malém kolektivu učitelky velmi dobře znají individuální vzdělávací potřeby žáků, zpracovávají individuální vzdělávací plány pro žáky se zdravotním postižením.

Na základě pedagogické diagnostiky ředitelka přijímá účinná opatření ke zmírnění výukových obtíží, kromě zmiňovaných IVP je to např. dodatečný odklad začátku povinné školní docházky na následující školní rok, škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků a školskými poradenskými zařízeními.

Důležitou roli hraje ve škole hodnocení žáků. Žáci jsou hodnoceni slovně, což je využíváno k porovnávání výkonu žáka. Ve školním roce 2013/2014 všichni žáci prospěli, z toho polovina s vyznamenáním. Všechny zameškané hodiny byly řádně omluveny zákonnými zástupci žáků.

Spolupráce s místními mateřskými školami je zaměřena zejména na vzájemnou informovanost. V souladu se vzdělávací koncepcí se škola zapojuje do různých projektů zaměřených na zdravý životní styl (např. Pijte vodu z kohoutku), bezpečnost v dopravním provozu, žáci se účastní exkurzí (např. Techmánie Plzeň, planetárium, naučná stezka Kladská), kulturních akcí, aktivně se zapojují do kulturního dění ve městě (vystoupení na vánočních trzích, pro rodiče). Škola pořádá dny otevřených dveří, informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce.

*Škola sleduje výsledky vzdělávání žáků. Prostřednictvím hodnocení se snaží žáky motivovat a posilovat jejich sebedůvěru.*

### **Závěry**

- a) Silnou stránkou školy je příjemné klima, nízké počty žáků ve třídách a výrazně individuální přístup k nim. ČŠI pozitivně hodnotí metody a formy práce založené na činnostním učení, propojení učiva s praktickým životem, motivační funkci hodnocení žáků.
- b) Na doporučení ČŠI z předešlé inspekční činnosti škola vytvořila při přestupu žáka z jiné základní školy vhodné podmínky pro vyrovnání rozdílů ve znalostech žáků vyplývajících z odlišnosti vzdělávacích programů.
- c) V průběhu inspekční činnosti ředitelka odstranila nedostatek zjištěný v učebním plánu ŠVP ZV pro šestý a sedmý ročník.
- d) Slabou stránkou školy je zatím nízký počet žáků a s tím související omezený finanční rozpočet.
- e) Odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost nemá jedna učitelka, která je zároveň vychovatelkou ŠD; absolvuje příslušný obor na pedagogické fakultě. Dále





předpoklad odborné kvalifikace nespĺňují jedna asistentka pedagoga a jedna vychovatelka ve ŠD. Škola prokazatelně nemohla zajistit činnost asistenta pedagoga a vychovatele ŠD pedagogy s odbornou kvalifikací.

f) Česká školní inspekce doporučuje:

- v centrech aktivit diferencovat činnosti a úkoly podle věkových zvláštností žáků,
- do jedné třídy spojovat žáky dvou až tří ročníků.

g) Od poslední inspekční činnosti se v souvislosti s nárůstem počtu žáků zvýšil počet tříd, došlo k posílení v personální oblasti. Byly odstraněny nedostatky související se zvýšeným rizikem úrazu žáků, na radiátory byly pořízeny kryty, podlahová krytina byla zabezpečena proti uklouznutí. Žáci mají k dispozici nově vybudovanou malou zahrádku, zlepšilo se vybavení prostředky informačních a komunikačních technologií. Stravování žáků a zaměstnanců je zajištěno v budově školy, kam se jídlo dováží.

**Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy/školského zařízení celkově hodnocena jako průměrná.**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 30 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu.

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina školské právnické osoby ze dne 10. 12. 2012 a Dodatek č. 1 (změna sídla) ze dne 7. 10. 2013 a Dodatek č. 2 (statutární orgán) ze dne 28. 3. 2014;
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy čj. 127/SK/15 ze dne 18. 2. 2015 o změně zápisu školského zařízení do rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 3. 2015;
3. Jmenovací dekret ředitelky školské právnické osoby ze dne 14. 9. 2012;
4. Inspekční zpráva čj. ČŠIK-158/14-K z 23. dubna 2014;
5. Školní matrika žáků vedená ve školním roce 2014/2015 včetně rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání a o přestupu žáka z jiné základní školy;
6. Vybrané žákovské knížky k datu inspekční činnosti;
7. Rozvrh hodin k datu inspekční činnosti;
8. Výroční zpráva za školní rok 2013/2014;
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Krok za krokem spolu k cíli“ platný od 1. 9. 2013;
10. Školní řád základní školy včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků platný ve školním roce 2014/2015;
11. Evidence žáků se SVP spolu s posudky školských poradenských zařízení vedené ve školním roce 2014/2015;



12. Individuální vzdělávací plány vedené ve školním roce 2014/2015;
13. Přehledy výsledků vzdělávání žáků za školní roky 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti;
14. Třídní knihy vedené ve školním roce 2014/2015;
15. Smlouva o poskytnutí dotace pro školní rok 2014/2015, ev. č. 299/2014 ze dne 4. 2. 2014;
16. Smlouva o nájmu nebytových prostor č. 9941022882-048/2013 ze dne 19. 8. 2013 včetně Dodatku č. 1 ze dne 29. 8. 2014;
17. Smlouva o dodávce obědů ze dne 1. 9. 2014 (bioVegetka);
18. Souhlasy se zřízením funkce asistenta pedagoga od Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy čj. 4528/SK/14, 4529/SK/14 a 4530/SK/14 ze dne 3. 6. 2014;
19. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2014, Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2014;
20. Pracovní smlouvy, dohody o provedení práce, fotokopie dokladů o dosaženém vzdělání, pracovní náplně, mzdové výměry, výpisy z evidence rejstříku trestů, posudky o zdravotní způsobilosti, osvědčení o absolvování vzdělávacích akcí pedagogických pracovníků školy;
21. Rozpis rozpočtu a přehled zaslaných dotací na období 1 – 12/2014;
22. Výkaz P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2014;
23. Mzdové listy zaměstnanců za rok 2014;
24. Účtová osnova pro rok 2014, hlavní kniha účtů a výsledovka za období od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2014;
25. Finanční vypořádání dotací za rok 2014 ze dne 9. 1. 2015.

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.k@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Karlovarském inspektorátu České školní inspekce.**



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marie Vrátníková, školní inspektorka

Marie Vrátníková v. r.

Bc. Zdeňka Srpová, kontrolní pracovnice

Zdeňka Srpová v. r.

V Chebu dne 31. března 2015

**Datum a podpis ředitelky školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Lucie Straková, ředitelka školy

Lucie Straková v. r.

V Mariánských Lázních dne 2. dubna 2015