



Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Meziměstí, 5. května 115

Adresa: 5. května 115, 549 81 Meziměstí

Identifikátor školy: 600 093 077

Termín konání inspekce: 23. – 24. květen 2006

Čj:	ČŠI 385/06-09
Signatura	bi3az108

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Mateřská škola není zařazena do sítě Škol podporujících zdraví.
- Obec, která je zřizovatelem školy, není zařazena do Národní sítě Zdravých měst ČR.
- Mateřská škola je dvoutřídní s kapacitou 47 dětí.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

- Kapacita školy byla naplněna k 30. 9. 2005 na 91,5% (43 dětí) a v průběhu roku se počet dětí zvýšil na 47 dětí.
- Předškolní vzdělávání zajišťují čtyři učitelky. Odborně kvalifikované jsou tři a pracují na plné úvazky. Učitelka bez odborné kvalifikace je zaměstnána na 0,33 úvazku a zajišťuje každodenně odpolední činnosti s věkovou skupinou nejstarších dětí.
- Všechny učitelky mají dlouholetou praxi a v posledních dvou letech se průběžně vzdělávají především formou samostudia odborné literatury. Semináře pořádané vzdělávacími institucemi navštěvovaly sporadicky. Tři pracovnice absolvovaly vzdělání v oblasti ICT a ředitelka zahájila v tomto školním roce funkční studium pro ředitele škol a školských zařízení.
- Ředitelka řídí dvoutřídní mateřskou školu sama, promyšleně koordinuje jeho provoz a v případě potřeby pověřuje učitelky dílčími úkoly. Na přípravě školního vzdělávacího programu se aktivně podílejí i ostatní učitelky. Výchovu ke zdraví zařazují a systematicky se této problematice věnují.
- Komunikační systém vychází především z každodenního osobního kontaktu ředitelky se zaměstnanci, funkčním nástrojem jsou i jednání pedagogických a provozních rad. Stanovená kritéria umožňují motivační a pobídkový systém, ředitelka průběžně práci zaměstnanců sleduje a vyhodnocuje.
- Mateřská škola nabízí rodičům kromě běžných akcí (adaptační systém, schůzky, besídky, písemná sdělení apod.) poradenský servis při řešení individuálních vzdělávacích problémů. Rodiče mají příležitost podílet se na tvorbě školního vzdělávacího programu.

Personální řízení je standardní a podporuje rozvoj osobnosti dítěte.

Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy

Mateřská škola má zpracovaný pro školní rok 2005/2006 Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP). Při jeho zpracování učitelky ještě nevycházely z Rámcového programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV) č.j. 32-405/2004-22, ale z předešlé verze č.j. 14 132/ 01- 22.

V pojetí předškolního vzdělávání se výrazněji zaměřují na život a ochranu okolní přírody, zvýšenou pozornost věnují i logopedické péči a rozvoji řečových dovedností.

ŠVP s RVP PV je v souladu tím, že:

- ŠVP je zpracován po formální stránce vyhovujícím způsobem, podává informace o předškolním vzdělávání v mateřské škole
- příkladně je rozpracován vzdělávací obsah do integrovaných bloků, které podporují prožitkové a činnostní učení
- výchova ke zdraví je do ŠVP začleněna a tvoří součást každodenního pobytu dětí v mateřské škole

ŠVP s RVP PV není zcela v souladu tím, že:

- nevychází z hodnocení podmínek vzdělávání
- identifikační údaje jsou neúplné
- popis podmínek vzdělávání je méně konkrétní a neupřesňuje, co je třeba zachovat, upravit či vylepšit
- charakteristika vzdělávacího programu netvoří součást ŠVP

Výchově ke zdraví je věnována náležitá pozornost. Mateřská škola organizuje pro děti i týdenní pobyt na horách. S touto aktivitou má víceletou zkušenost a velmi pozitivně ji hodnotí ve vztahu k rozvoji osobnosti dítěte předškolního věku.

Školní vzdělávací program je s Rámcovým vzdělávacím programem předškolního vzdělávání v částečném souladu.

Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání

- Mateřská škola po celkové rekonstrukci nabízí vhodné vzdělávací prostředí, pro dítě zajímavé a podnětné. Vybavení umožňuje zaměstnávat děti přirozeným způsobem.
- Dětský nábytek ještě není plně přizpůsoben antropometrickým požadavkům. Chybí rozdílné velikosti stolů a židliček v jedné třídě a nábytek plně odpovídající novým trendům předškolního vzdělávání.
- Škola má čističku vzduchu, kterou pravidelně využívá v prostorách ložnice.
- Nabídka hraček, pomůcek je nadstandardní a všem dětem dostupná. Škola má dostatek sportovního nářadí a náčiní.
- Na mateřskou školu navazuje školní zahrada, která má velmi dobré předpoklady k výchově ke zdraví.
- Škola má vlastní jídelnu. Děti mají ve třídách dostatek tekutin a v průběhu dne se chodí napít podle potřeby. I během svačiny si mohly vybrat ze dvou druhů nápojů.
- Denní program je postaven tak, že nabízí menší příležitost ke spontánním činnostem. Z předložené organizace dne vyplývá i potřeba k prodloužení délky pobytu dětí venku.
- Děti měly dostatek příležitostí pro hru a spontánní pohyb pouze v průběhu ranních aktivit. Vzdělávání dětí bylo založeno na principu nabídky a individuální volby dítěte. V dalším čase však již neměly možnost svobodného výběru z více nabídek činností.
- Řízené činnosti probíhaly v integrovaném bloku, které byly učitelkami příkladně motivovány. Vzdělávací obsah nabízely v přirozených vazbách založených na prožitkovém učení.

- Přístup učitelek vytvářel příznivé sociální klima. Způsob jakým jsou děti vedeny je podporující a vyznačuje se empatickou a naslouchající komunikací učitelek s dětmi. Děti se v mateřské škole cítí dobře, třída je pro děti kamarádkým společenstvím.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) S 1-O1 podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 4. 10. 2005, s podpisem ředitelky a razítkem školy
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení Mateřské školy Meziměstí, 5. května 115, č.j. 11238/SM/2005 s účinností od 1. 3. 2005 ze dne 13. 5. 2005
3. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školní rok 2005-2006
4. Zřizovací listina ze dne 27. 11. 2002, s podpisem starostky a razítkem města
5. Osvědčení o dalším vzdělávání učitelek za roky 2004, 2005
6. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. - 4. čtvrtletí 2005, s podpisem ředitelky a razítkem školy ze dne 9. 1. 2006
7. Hodnotící zpráva o činnosti Mateřské školy Meziměstí, 5. května 115 ve školním roce 2004 – 2005
8. Zápisy z pedagogických a provozních porad ve školním roce 2005/2006
9. Kritéria pro hodnocení a odměňování pracovníků MŠ ze dne 14. 2. 2006, s podpisem ředitelky, zaměstnanců a razítkem školy
10. Plán rodičovských schůzek ve školním roce 2005 – 2006
11. Zápisy z rodičovských schůzek a akcí ve školním roce 2005 - 2006
12. Doklady o vzdělávání pedagogických pracovníků vyučujících v mateřské škole ve školním roce 2005/2006
13. Školní vzdělávací program Mateřské školy Meziměstí, 5. května 115
14. Přehledy výchovné práce ve školním roce 2005/2006
15. Vnitřní řád školy ze dne 1. 9. 2003, s podpisem ředitelky
16. Organizační řád Mateřské školy Meziměstí, 5. května 115 ze dne 1. 10. 2003, s podpisem ředitelky a razítkem školy

ZÁVĚR

Výrazná pozitiva:

- příznivé sociální klima školy, umístění dětí v heterogenních třídách
- rekonstrukce budovy a modernizace ve vybavení vnitřního zázemí mateřské školy
- aktivní přístup učitelek k tvorbě ŠVP a TVP
- spolupráce s rodiči dětí
- výchova ke zdraví tvoří neoddělitelnou součást předškolního vzdělávání

Výrazná negativa:

- předložený Školní vzdělávací program neobsahuje ještě zcela konkrétní informace ve všech okruzích vycházejících ze Zásad pro zpracování školního vzdělávacího programu
- organizace dne ještě zcela neodpovídá současným trendům předškolního vzdělávání

Doporučení:

- dopracovat Školní vzdělávací program podle Zásad pro zpracování školního vzdělávacího programu dle platné verze RVP PV č. j. 32 405/2004-22
- v organizaci denního programu zajistit dětem dostatečnou délku pro spontánní činnosti a pobyt venku

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny.

Hodnotící stupnice

<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>
--	--	--

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Radomíra Bartošová	Bartošová v. r.
Člen týmu	Miloslava Beránková	M. Beránková v. r.

V Náchodě dne 26. května 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Raisova 1618, 547 01 Náchod. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 26. 5. 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Alena Pešková	Pešková v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel Město Meziměstí	14. 6. 2006	ČŠI 385/06-09

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.