



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-426/09-02

Název školy: **Mateřská škola Kouřim, okres Kolín**
Adresa: **Tyršova 598, 281 61 Kouřim**
Identifikátor: **600 044 823**
IČ: **71 009 728**
Místo inspekce: **Tyršova 598, Kouřim**
Termín inspekce: **3. a 4. březen 2009**

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22 (dále jen RVP PV) dle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Charakteristika školy

Príspevková organizace Mateřská škola Kouřim, okres Kolín (dále jen MŠ), jejímž zřizovatelem je Město Kouřim, vykonává na základě platného zápisu do rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:30 – 17:00) a školní jídelny. V doplňkové činnosti je v odpoledních hodinách uvolněná třída pronajímána Základní umělecké škole Kouřim (dále jen ZUŠ).

Původně čtyřtřídní MŠ sídlí v dvoupodlažní účelové budově z roku 1979 se dvěma pavilony, k níž přiléhá školní zahrada. Jedna třída je dlouhodobě využívána základní školou (dále jen ZŠ). Ke dni inspekce bylo ve věkově smíšených třídách zapsáno celkem 72 tří až sedmiletých dětí z Kouřimi a několika okolních obcí. Z toho dvě jiné národnosti a 28 docházejících v posledním roce před nástupem povinné školní docházky, včetně pěti

s jejím odkladem. MŠ integruje jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, v této třídě je počet dětí snížen.

Deklarovanými prioritami vzdělávacích záměrů ŠVP je „rozvíjení samostatných a zdravě sebevědomých dětí a rozvíjení základních schopností a dovedností pro další život s položením základů pro celoživotní vzdělávání na základě individuálních možností, zájmů a potřeb“.

Vzdělávací nabídka je rozšířena o různé poznávací, kulturní a společenské aktivity, cvičení ve sportovní hale, práce se dřevem v dílně, program přípravy na vstup do ZŠ a systematickou podporu správné výslovnosti. MŠ využívá přírodního okolí k environmentální výchově s průběžně naplňovaným programem. Pod vedením učitelek MŠ jsou v prostorách MŠ nabízeny zájmové hudebně pohybové činnosti organizované ZUŠ.

Ve sledovaném období tří let byla provedena plynofikace části MŠ, ve třídách instalováno nové osvětlení, pořízeny koberce a postupně obnovován nábytek (sedací a úložný). Školní zahrada byla vybavena několika novými pevně instalovanými herními prvky.

Ekonomické předpoklady školy

Sledovaným obdobím byly roky 2006 až 2008. Škola disponovala finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu, od zřizovatele a z ostatních zdrojů. V uvedeném období se počet dětí téměř neměnil a objem finančních prostředků ze státního rozpočtu se nepatrně zvyšoval.

V roce 2008 byla škole poskytnuta dotace na rozvojový program Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce.

Další zdroj financování tvořil příspěvek na provoz školy poskytnutý z rozpočtu zřizovatele, ze kterého škola hradila veškeré provozní náklady pro plynulý chod organizace.

Škola se snaží získávat další finanční prostředky. Ve sledovaném období byl dalším příjmem školy pronájem učebny a finanční prostředky od sponzorů.

Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích tvořil v letech 2006 až 2008 v průměru 67 %. Prostředky na platy byly ze 100 % kryty ze státního rozpočtu. Počet výkonů na jednoho pedagogického pracovníka činil: 15,68, 14,57, a 15,00. V uvedeném období byla kapacita školy využita v průměru ze 72 %.

Finanční prostředky byly čerpány v souladu se schváleným rozpočtem a využity byly podle potřeb školy. Ekonomické podmínky školy umožňují naplňování záměrů ŠVP.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Ředitelka MŠ postupuje při přijímání dětí dle stanovených kritérií v souladu s platným právním předpisem. Žádné ze 13 zamítavých rozhodnutí o přijetí nebylo v rozporu s těmito kritérii. Ucelené a srozumitelné informace o vzdělávací nabídce a o přijímání dětí jsou veřejnosti dostupné na vývěskách města i okolních obcí, vyhlášením místním rozhlasem, zprávou v místním zpravodaji i na aktualizovaných webových stránkách. V době konání zápisu do MŠ mají rodiče možnost prohlédnout si její prostory, přijaté děti jsou zvány na oslavu Dne dětí. Pokud by došlo ke zvýšení zájmu o umístění dětí, má MŠ možnost uvolnit pro tento účel třídu využívanou ZŠ. MŠ je připravena případně přijmout dítě se speciálními vzdělávacími potřebami v závislosti na stupni postižení a s ohledem na prostorové i personální podmínky školy.

Školní matrika je vedena v souladu se zákonnou normou.

Ke zjištění individuálních potřeb dětí MŠ využívá vstupní dotazník pro rodiče a o jejich vývojových a vzdělávacích pokrocích pořizuje průběžné písemné záznamy, které jsou obohaceny o vybrané výtvarné projevy dětí. V návaznosti na doporučení odborných pracovišť jsou pro děti s odkladem povinné školní docházky vypracovány individuální vzdělávací plány. Postupy v případě zjištěných vývojových deficitů jsou nastíněny jen sporadicky, z dokumentace však vyplývá, že diskuse o konkrétních dětech probíhají na pedagogických radách. Při inspekčních hospitacích byly potřeby jednotlivců náležitě zohledňovány, a to individuálním přístupem a pestrou vzdělávací nabídkou. Ve spolupráci se ZŠ je ve druhém pololetí v odpoledních hodinách pro nejstarší děti organizována „škola nanečisto“. Také do denního programu MŠ jsou zařazovány činnosti spojené s přípravou dětí na školu (grafomotorická cvičení, Logico apod.). Rozvržení pedagogických služeb poskytuje ve dvou třídách občasné příležitosti pro diferencovanou práci s dětmi. Nadání dětí je podporováno širokou vzdělávací nabídkou a doporučením rodičům využít některé z aktivit ZUŠ. Každoročně je v MŠ klinickou logopedkou prováděna depistáž, pod jejímž vedením jedna z učitelek vede pravidelnou individuální logopedickou průpravu dětí za účasti rodičů. MŠ zákonným zástupcům dětí poskytuje průběžné pedagogické poradenství, v případě potřeby doporučení na odborná pracoviště. Otázce dětské zralosti a připravenosti na vstup do ZŠ je každoročně věnována beseda rodičů s psychologkou. Vedoucí školní jídelny informuje rodiče o zásadách zdravé výživy, včetně nabídky receptur a ochutnávků.

MŠ zajišťuje rovný přístup při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, na požadované úrovni jsou zohledňovány vzdělávací potřeby jednotlivců a poskytováno školní poradenství.

Vedení školy

Ředitelka, jmenovaná na základě konkurzního řízení v roce 1998, splňuje předpoklady pro výkon funkce svou odbornou kvalifikací a absolvováním funkčního studia pro vedoucí pracovníky ve školství. Jak vyplynulo z hodnocení dokumentace, prohlídky, sledování chodu MŠ a z rozhovorů, ve sledovaném období řádně plnila povinnosti vyplývající pro tuto funkci ze školského zákona. Ve spolupráci s učitelkami vypracovala a zveřejnila ŠVP s názvem „Celý rok si hrajeme, zpíváme, poznáváme...“, který odpovídá zásadám pro jeho zpracování a s RVP PV je v plném souladu. Od své platnosti ve školním roce 2007/2008 je každoročně aktualizován. Jedná se o funkční dokument, zohledňující konkrétní podmínky MŠ s příkladným obsahovým i formálním zpracováním.

Řízení MŠ probíhá plánovitě, účelně a systematicky. Dokumentace školy potvrzuje promyšlené postupy, je úplná a převážně vnitřně provázaná. Kontrolní, hodnotící a metodické činnosti s průběžným vyvozováním potřebných opatření jsou účinné. Velmi dobře je zajištěn vnitřní informační systém. Vedení pracovního kolektivu probíhá na základě demokratické dohody, konkrétně vymezených pracovních činností a delegovaných funkcí. Výsledkem je plynulý organizační chod MŠ a mimořádně pozitivní pracovní klima, fungující na principu příkladné kolegiality. Zápisy z pedagogických rad dokladují projednávání zásadních dokumentů. Vlastní hodnocení školy vypracované podle příslušného právního předpisu postihuje problematiku MŠ a nastiňuje opatření pro jednotlivé oblasti. Reálně stanovené cíle spolu s přijímáním vhodných strategií vedou k žádoucímu rozvoji školy.

Vedení MŠ je hodnoceno jako příkladné.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Vzdělávání dětí zajišťuje stabilizovaný kolektiv pěti odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků ve 4,8 pedagogických úvazcích. Část z normativně stanovených pedagogických úvazků pro rok 2008 (5,48) a aktuálně navýšených pro rok 2009 (5,73) není využívána pro přímou pedagogickou činnost, nýbrž pro nenárokové složky platů. Pravidelně jsou

tak spojovány děti ze dvou tříd po obědě a všechny přítomné děti ještě po odpolední svačině. Ředitelka plánuje tuto nepříznivou situaci řešit navýšením počtu učitelek od následujícího školního roku, což vyplynulo i z Vlastního hodnocení školy.

Všechny pedagogické pracovnice se průběžně vzdělávají a nové poznatky přenášejí na pedagogických radách, ředitelka pak v hospitacích sleduje jejich aplikaci. Cíle pro další vzdělávání pedagogických pracovníků jsou předem stanoveny se zaměřením na získávání poznatků o nových metodách v oblasti řízení MŠ a vzdělávání dětí. Zohledňují jak potřeby MŠ, tak zájem učitelek. Z personálně provozních důvodů pedagogické pracovnice nečerpají zákonné studijní volno pro samostudium. Odborná knihovna je průběžně doplňována o nové tituly, k vyhledávání aktuálních profesních informací je využíván internet. Průběžně se vzdělávají i pracovnice ze školní kuchyně. Další vzdělávání přispívá ke zvyšování kvality pedagogického procesu.

Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou rozpracovány ve školní dokumentaci a děti jsou o nich průběžně poučovány, což dokladují i zápisy v třídních knihách. Pravidla soužití jsou vyvozována za spoluúčasti dětí, ve třídách jsou dětmi graficky znázorněna a důsledně dodržována. Prevence sociálně patologických jevů je cíleně včleněna do některých témat vzdělávacího obsahu. Bezpečnost dětí při pobytu na školní zahradě je zajišťována určenými pravidly pro pohyb dětí a pro dohled pedagogickými pracovníky. Pevně instalované herní prvky podléhají pravidelným bezpečnostním kontrolám, z poloviny však obsahující již zastaralý kovový program. Brouzdaliště v nevyhovujícím technickém stavu má být dle písemného odsouhlasení zřizovatelem na jaře opraveno. Pedagogický dohled včetně pohybu mimo území MŠ je zajišťován podle právního předpisu. Ve sledovaném období tří let byl vykázan jeden dětský úraz.

Zdravému vývoji dětí napomáhá pobyt v okolní přírodě, pohyb na školní zahradě a pro starší děti organizované cvičení ve sportovní hale zakončené sportovním kláním. Nedostatečné zastínění pískovišť je částečně kompenzováno instalací slunečníků. V režimu dne jsou s ohledem na zdravý psychický vývoj vhodně rozvrženy spontánní a řízené činnosti, dostatečný prostor je ponechán hře. Náležitá pozornost je věnována kvalitě dětské stravy. V průběhu inspekce děti samy využívaly celodenní nabídky pití. Odpolední relaxace je organizována podle individuálních potřeb.

MŠ disponuje optimálními prostory tříd. Ve vnitřním uspořádání budovy však chybí spojovací komunikace mezi pavilony, průchod přes kuchyň je nevyhovující z hlediska hygieny i bezpečnosti. Ve třídách, na jejichž výzdobě se podílejí i děti, se funkčně i esteticky kloubí starší a nové vybavení. Rozmanitá a kvalitní didaktická, herní a materiálová vybavení, přehledně a pro děti sebeobslužně umístěná, vytváří velmi podnětné vzdělávací prostředí. Ředitelka má jasné představy o dalších potřebných úpravách budovy, které jsou však limitovány finančními možnostmi zřizovatele (výměna oken, rekonstrukce sociálních zařízení pro děti atd.). V současné době jedná o doplnění prostředků pro spontánní pohyb dětí ve třídě i o doplnění funkčních úložných komponentů. K obohacení a úpravám prostředí MŠ využívá také sponzorů (okolních firem a rodičů). O zázemí MŠ je soustavně pečováno, podmínky MŠ jsou účelně využívány.

Předpoklady pro řádnou činnost školy dosahují celkově požadované úrovně, rezervy jsou ve využívání pedagogických úvazků pro přímou pedagogickou činnost, nadstandardní je materiální vybavení tříd umožňující pestrá vzdělávací nabídka.

Partnerství

MŠ poskytuje rodičům příležitosti pro vzájemnou spolupráci především formou společných setkání při třídních schůzkách a slavnostech. Možnosti pobývat s dítětem ve třídě v době adaptace rádi využívají. Ochotně pomáhají i s organizací některých školních akcí, avšak na vnitřním životě MŠ se nepodílejí. Informace získávají při každodenním styku

a na nástěnkách, pro širší veřejnost jsou dostupné informace na internetových stránkách MŠ, některé na stránkách zřizovatele. Jiným způsobem se škola neprezentuje a ani nezasahuje aktivněji do veřejného života města.

Na nadstandardní úrovni probíhá spolupráce se třemi ZŠ, která pozitivně ovlivňuje plynulý přechod dětí na vyšší stupeň vzdělávání (vzájemné návštěvy, komunikace o dětech, společné akce a slavnosti atd.). Také se ZUŠ jsou udržovány osobní kontakty při koncertech žáků pro děti z MŠ.

Ředitelka školy úspěšně oslovuje řadu firem a podnikatelů ve městě. A přestože zatím bez výsledku, aktivně se zapojila i do grantových projektů.

Spolupráci se zřizovatelem hodnotí ředitelka jako vstřícnou. Sama je členkou finanční komise v městském zastupitelstvu. Zřizovatel v rámci svých možností podporuje dlouhodobé záměry MŠ.

Partnerství přispívá k naplňování ŠVP, aktivně je rozvíjeno zejména se školami.

Průběh vzdělávání

Průběh vzdělávání byl sledován ve čtyřech inspekčních hospitacích a v orientačních vstupech. V ranních herních aktivitách byla dětem poskytována poutavá a pestrá vzdělávací nabídka s prostorem pro vlastní volbu, nechyběly ani výtvarné a pracovní činnosti. Učitelky většinou vstupovaly do her jako herní partneři, čímž je nenásilně rozvíjely. Děti si hrály ve skupinách a čile mezi sebou komunikovaly. Všechny pracovnice včetně provozních uplatňovaly vstřícný přístup. Každé dítě bylo laskavě přivítáno. Vedle reakcí na potřeby a zájmy všech dětí byla zvýšená pozornost věnována dětem nejmladším, s odkladem povinné školní docházky, přípravě dětí na vstup do ZŠ a příkladně bylo pracováno s integrovaným dítětem. Podpora spontánního pohybu a zdravotně preventivní aktivity s účinnými efekty probíhaly jen při dvou hospitacích. S uplatněním vhodné motivace se dařilo dětem aktivně zapojovat do didakticky řízených činností, k jejichž účasti nebyly nuceny. Všechny pedagogické pracovnice poskytovaly dětem vhodné vzory svým kultivovaným projevem. Ve většině podporovaly samostatné a souvislé vyjadřování dětí se správnou výslovností. Ve všech třídách panovala činná, radostná a bezkonfliktní pracovní atmosféra. Aktivity na sebe plynule, tématicky a zpravidla i logicky navazovaly, takže jejich smysl byl dětem srozumitelný. Učitelky uplatňovaly integrovaný přístup, vhodné formy a metody vzdělávání, ve dvou třídách vedly k silným prožitkům. Děti dostávaly příležitosti uplatnit své dovednosti a získávaly nové poznatky o lidových masopustních tradicích, v jedné třídě byly dětem k rozvoji logického myšlení pokládány vhodné problémové otázky. Hodnocení dětí bylo ze strany učitelek většinou adresné a motivující. Na závěr činností děti dostávaly prostor k vyjádření svých pocitů a hodnocení programu.

Příležitosti k rozvoji byly shledány v podpoře spoluúčasti dětí na programu dne (uplatnění nápadů, vznášení návrhů) a z prohlídky výsledků práce dětí vyplynulo, že i v rozvíjení vyšší míry jejich tvořivosti, kdy je vedle rozmanitých technik a práce s různým materiálem poskytováno méně prostoru k jejich volnému vyjádření.

Předškolní vzdělávání probíhalo při dvou hospitacích na požadované úrovni, při dalších dvou na nadstandardní úrovni.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu a výsledky vzdělávání dětí na úrovni mateřské školy

Z hospitační činnosti a z rozboru dokumentace lze konstatovat, že MŠ v souladu se záměry ŠVP přispívá k osobnostnímu rozvoji jednotlivců, rozvíjí jejich samostatnost a zdravé sebevědomí, pokládá základy pro celoživotní vzdělávání dětí, uspokojuje jejich potřeby a rozvíjí individuální možnosti i zájmy.

Kvalitní a promyšlený vzdělávací proces se pozitivně odráží v upevněných návycích, získaných dovednostech, schopnostech i v postojích dětí. MŠ nastavuje podmínky pro dosahování základů všech klíčových kompetencí. Děti se dokáží vyjadřovat ve smysluplných větách, sdělují své prožitky, s důvěrou se při své komunikaci obracejí na učitelky, děti i ostatní přítomné dospělé (komunikativní kompetence). Jsou schopny samy rozhodnout o svých činnostech, spolupracovat s ostatními, komunikovat, dohodnout se, vyřešit situaci (personální a sociální kompetence, kompetence k řešení problémů). Děti mají osvojená pravidla soužití a chování ve třídě, uvědomují si, že musí respektovat druhé (občanská kompetence), umí se v kolektivu zdravě prosadit. Znají velké množství říkadel, popěvek, tanečků a písní. Jsou motivovány k poznávání, učení, projevují aktivitu (kompetence k učení). Výborných výsledků dosahují v pracovních dovednostech, k nimž dostávají mnoho příležitostí.

MŠ získává zpětnou vazbu v oblasti úspěšnosti dětí (žáků) na základě diskusí s pedagogickým pracovníky ZŠ. Odezvy korespondují s individuálními předpoklady dětí.

MŠ naplňuje záměry ŠVP a ve výsledcích předškolního vzdělávání dosahuje požadované úrovně.

Celkové hodnocení školy

Činnost MŠ je v souladu s rozhodnutím o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. MŠ umožňuje všem dětem rovný přístup ke vzdělávání. Odborně kvalifikované pedagogické pracovnice zohledňují individuální vzdělávací potřeby dětí. Vzdělávání je poskytováno podle náležitě zpracovaného a veřejně přístupného ŠVP. Využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu a získaných i z dalších zdrojů má pozitivní dopad na kvalitu předškolního vzdělávání. Podnětné, bezpečné prostředí, příznivé sociální klima a naplňování ŠVP vhodnými formami a metodami umožňují rozvíjet osobnost každého dítěte a dosahovat žádoucích vzdělávacích výsledků.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Mateřské školy Kouřim, okres Kolín vydaná Městem Kouřim s adresou Mírové náměstí 145, 281 61 Kouřim, ze dne 30. 10. 2002, s účinností od 1. 1. 2003
2. Rozhodnutí – mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, vydané Krajským úřadem Středočeského kraje - odborem školství, mládeže a sportu, Zborovská 11, 150 21 Praha, čj. OŠMS/1054/2003/We, ze dne 21. 5. 2003, s účinností od 1. 1. 2003
3. Rozhodnutí – změna zápisu v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydané Krajským úřadem Středočeského kraje - odborem školství, mládeže a sportu, Zborovská 11, 150 21 Praha, čj. 10455/2006/ŠKO, ze dne 13. 3. 2006, s účinností od 31. 3. 2006
4. Jmenování do funkce ředitelky, vydané Školským úřadem Kolín, ze dne 21. 10. 1998, s platností od 1. 11. 1998
5. Výjimka z počtu dětí na třídě potvrzená Městem Kouřim, ze dne 1. 9. 2008, čj. 93/08
6. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2008
7. Výkazy o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2008
8. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008

9. Školní vzdělávací program s platností od školního roku 2007/2008, s aktualizací k 31. 12. 2008, čj. 149/08
10. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2007/2008 ze dne 22. 10. 2008
11. Školní řád s účinností od 1. 9. 2006, s aktualizací k 1. 9. 2008
12. Organizační řád s platností od 1. 1. 2003
13. Roční plán MŠ Kouřim 2008 - 2009
14. Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání od školního roku 2006/2007 do termínu inspekce
15. Školní matrika za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 k termínu inspekce
16. Třídní knihy za školní rok 2008/2009 k termínu inspekce
17. Přehledy o docházce dětí za školní rok 2008/2009 k termínu inspekce
18. Individuální záznamy o dětech
19. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
20. Rozvrh přímé pedagogické práce pro 2008/2009
21. Plán dalšího vzdělávání pro školní rok 2008/2009
22. Kniha úrazů založená dne 1. 9. 2000
23. Pedagogické rady od školního roku 2006/2007 ke dni inspekce
24. Hospitační protokoly od školního roku 2006/2007
25. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách od školního roku 2006/2007
26. Jídelní lístky od 2009 ke dni inspekce
27. Inspekční zpráva ze dne 23. 10. 2003, čj. 031 143/03-1030
28. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. říjnu 2006, 2007 a 2008
29. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí roku 2006, 2007 a 2008
30. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2006, 2007 a 2008
31. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2006, 2007 a 2008
32. Účtový rozvrh platný pro rok 2006, 2007 a 2008
33. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006, 2007 a 2008
34. Hlavní účetní kniha za rok 2006, 2007 a 2008

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce - Středočeský inspektorát, Mgr. Dagmar Vorlíková, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s případnými připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně případných připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, již se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

V Praze 16. března 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Dagmar Vorlíková

D. Vorlíková v. r.

Mgr. Blanka Kloudová

Kloudová v. r.

Mgr. Renata Ležalová

Renata Ležalová v. r.

Bc. Dana Nulíčková

Nulíčková v. r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy:

V Kouřimi 17. března 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Jitka Jirkovská

J. Jirkovská v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.