

# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Inspektorát

Praha

---

## Inspekční zpráva

**Speciální základní škola pro žáky se specifickými vývojovými poruchami chování, Praha 5 – Zlíchov, Na Zlíchově 19**

Na Zlíchově 19/254, 152 00 Praha 5

Identifikátor školy: 600 021 076

Termín konání orientační inspekce: 4. – 6.dubna 2001

Čj.	010 409/01-5103
Signatura	oa5ou230

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Speciální základní škola pro žáky se specifickými vývojovými poruchami chování, Praha 5 – Zlíchov, Na Zlíchově 19 dle Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 14 807/99-21 ze dne 26. února 1999 sdružuje:

1. Speciální základní školu (kapacita 90 žáků)
2. Zvláštní školu (kapacita 40 žáků)
3. Školní družinu (kapacita 50 žáků)

Dle výkazu o speciálních školách podle stavu k 30. 9. 2000 Škol (MŠMT) V 4-01 je ve škole vzděláváno 110 žáků ve 12 třídách speciální základní školy a 18 žáků ve 2 třídách zvláštní školy. V 5 odděleních školní družiny je zapsáno 50 žáků. Kapacita součásti Speciální ZŠ je překročena o 20 žáků.

Do školy jsou v souladu s §2 odst. 10 vyhlášky MŠMT 127/1997 Sb. o speciálních školách a speciálních mateřských školách zařazováni žáci s diagnostikovanou hyperaktivitou a poruchami chování.

Výuka probíhá dle vzdělávacího programu Základní škola (č.j. 16 847/96-2) a Vzdělávacího programu zvláštní školy (č.j. 22980/97-22).

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

### Výuka na prvním stupni speciální základní školy

Česká školní inspekce hospitovala ve všech třídách prvního stupně. Sledovány byly předměty český jazyk, matematika, vlastivěda, anglický jazyk a tělesná výchova.

Časová dotace předmětů vyučovaných na prvním stupni odpovídá schválenému učebnímu plánu. Členění učiva do jednotlivých ročníků dle předložených časově tematických plánů v dílčích oblastech nekorespondovalo se závaznými osnovami. Ve druhém ročníku byla v rozporu s osnovami plánována v matematice ve druhém pololetí výuka a automatizace násobky. Ve třetím ročníku vlastivědy byly nesprávně plánovány tematické celky týkající se dějin. Úprava tematických plánů ve smyslu dodržení osnov byla provedena v průběhu orientační inspekce. Bezprostřední příprava pedagogů na výuku je na velmi dobré úrovni. Sledované vyučovací hodiny měly stanoveny výukové cíle, které vyhovovaly potřebám žáků a byly v souladu se zásadou návaznosti a kontinuity vzdělávání. Učitelé v jednotlivých třídách jsou podrobně a systematicky seznámeni s aktuálními potřebami žáků se specifickými poruchami chování, popřípadě učení.

Výuku na prvním stupni základní školy zajišťuje čtrnáct pedagogických pracovníků. Šest z nich má odbornou a pedagogickou způsobilost v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Jeden učitel má odbornou způsobilost pro výuku českého jazyka a občanské výchovy na druhém stupni. Absence odborné a pedagogické způsobilosti ve sledovaných hodinách výraznějším způsobem negativně neovlivnila kvalitu výuky.

Většina výuky na prvním stupni probíhá v kmenových třídách, které svými rozměry neodpovídají potřebám dětí se specifickými poruchami chování. Chybí dostatek prostoru pro uskutečňování moderních forem výuky i pro aktivní relaxaci v rámci výchovně-vzdělávacího procesu. První třída není dostupná z chodby. Žáci i učitelé musí procházet druhou třídou. Negativem je v tomto případě hluk pronikající z jedné třídy do druhé skrz tenkou přičku a dveře během výuky. Rezervy jsou ve vybavení moderní didaktickou, audiovizuální a výpočetní

technikou.

Výrazným pozitivem kmenových tříd je naopak jejich celková úprava a výzdoba. Podnětnost a celkově příjemné prostředí vytvářené pedagogy kladně ovlivňuje psychohygienické podmínky výuky. Vybavení tříd nábytkem je v rámci možností daných omezeným prostorem účelné. Na stěnách i nástěnkách je dostatek podpůrných materiálů vztahujících se k právě probíraným tématům. K dispozici výuce je dostatek názorných pomůcek.

Pracovnímu vyučování slouží standardně vybavená dílna a cvičná kuchyň, která je pro nedostatek prostoru ne zcela vhodně umístěna v jedné místnosti se specializovanou učebnou vybavenou pro výuku a práci s výpočetní technikou. Tělesná výchova je vyučována v malé tělocvičně v podkroví budovy. Tato místnost je světlá a estetická ale svými rozměry neumožňuje optimální realizaci výuky. Omezen je především nácvik her a některých gymnastických disciplín. Tělocvična je vybavena základním náradím. Část hodin tělesné výchovy probíhá v jarním a podzimním období v přírodě v okolí školy. Pro nácvik atletických disciplín škola nemá podmínky.

Výuka byla ve většině sledovaných hodin zajištěna dvěma pedagogickými pracovníky, z nichž jeden plnil roli asistenta vyučujícího. Převážná část sledované výuky korespondovala se současnými metodickými požadavky. Učitelky vhodně střídaly činnosti a vyučovací metody, využívaly názorné pomůcky, umožňovaly žákům relaxaci v průběhu výuky. Nezbytné organizační pokyny byly ve všech případech jasné, srozumitelné a přiměřené možnostem žáků. Výběr učiva byl v souladu se závaznými osnovami. Ve výuce byly zohledňovány potřeby žáků se specifickými poruchami učení. Vyučovací čas byl efektivně využit. Vhodně bylo využíváno dalších zdrojů informací. Učivo bylo interpretováno věcně správně. Při výuce tělesné výchovy byla optimálně zvolena fyzická zátěž žáků. Dílčí rezervy byly konstatovány ve sledované hodině v metodické oblasti.

Nedostatky se objevily v jednom případě ve výuce v odděleních. Žák vzdělávaný dle individuálního plánu byl vyučující opomíjen. Nebyl ač to téma hodiny umožňovalo zapojen do práce ve třídě.

Učitelky aplikovaly ve většině hodin vstupní i průběžné motivační metody, využívaly mezipředmětových vztahů, motivačních výzev i příkladů z praxe. Žáky se zpravidla pro práci dařilo zaujmout. Převážně pozitivní objektivní a zdůvodněné hodnocení působilo jako další důležitý motivační prvek. Při řešení úkolů byla žákům poskytována přiměřená pomoc. Žáci jsou vedeni k sebekontrolě. Při hodnocení jsou respektovány individuální dispozice, je oceňována snaha a pokrok.

Při výuce byla respektována osobnost žáků. Komunikace mezi vyučujícími a žáky byla založena na vzájemné důvěře. Bylo patrné, že žáci mají zažita pravidla jednání a chování ve škole. Vyučující svým přístupem k žákům ve většině případů pozitivně ovlivňovaly psychosociální podmínky výuky, jejich verbální i neverbální komunikace byla na vynikající nebo velmi dobré úrovni. Učitelé vhodnými metodami korigovali projevy hyperaktivity a dalších poruch v chování žáků. Žáci většinou projevovali pozitivní vztah k výuce.

***Plánování a příprava výuky je promyšlená, vzhledem k nedostatkům v časově tematických plánech má průměrnou úroveň. Rezervy má škola v oblasti podmínek výuky, které jsou průměrné. Většina tříd svými rozměry neodpovídá potřebám dětí se specifickými poruchami chování. Materiální zabezpečení je průměrné. Personální zabezpečení je velmi dobré. Organizace, formy a metody výuky na prvním stupni jsou velmi dobré. Pozitiva převažují i v oblasti motivace a hodnocení. Interakce a komunikace je vynikající. Celkově je úroveň výuky na prvním stupni speciální základní školy velmi dobrá.***

## **Přírodovědné předměty (matematika, přírodopis, zeměpis, fyzika, chemie a volitelný předmět společensko-vědní seminář)**

Časová dotace ve sledovaných předmětech je v souladu se stanoveným vzdělávacím programem. Členění učiva do jednotlivých ročníků vyučující konzultují s vedením školy. Pro zajištění kontinuity výuky učitelé zpracovávají časově tematické plány. Ty neobsahují přírodopisné laboratorní práce a zeměpisná cvičení v terénu. Vycházky a exkurze se konají mimo plán podle aktuálních okolností. Na povinnou výuku navazuje volitelný společensko-vědní seminář, jeho náplň v některých tématech doplňuje přírodovědné předměty. Příprava pedagogů na jednotlivé vyučovací hodiny je zodpovědná a zohledňuje diagnostikovaný stav a individuální potřeby jednotlivých žáků.

Přírodovědné předměty matematiku, přírodopis, zeměpis a volitelný předmět společensko-vědní seminář vyučují učitelé s předepsanou odbornou a pedagogickou způsobilostí. Bez odborné a pedagogické způsobilosti je vyučována fyzika a chemie.

Výuka probíhá ve stroze zařízených kmenových třídách vybavených starším opotřebovaným nábytkem. Ve výzdobě místností se uplatňují výtvarné a rukodělné žakovské práce. Prostorově velmi malý kabinet soustřeďuje skrovné sbírky pomůcek všech předmětů druhého stupně a slouží zároveň jako sklad učebnic. Nedostatek pomůcek řeší učitelé někdy vhodnou improvizací. Základní audiovizuální technika je k dispozici a využívá se. Jedna specializovaná učebna, používaná i žáky prvního stupně a ZvŠ (viz výuka na prvním stupni) je vybavena starší výpočetní technikou bez připojení na internet.

Vyučující pečlivě dbají na dodržování psychohygienických zásad, regulují osvětlení, větrají při hodinách, přizpůsobují výuku ve třídách aktuálním podmínkám. Psychohygienu výuky negativně ovlivňují špatně zvukově izolované sádkartonové příčky.

Nevhodně jsou při dvouhodinové týdenní dotaci předmětu zařazovány hodiny v rozvrhu dva dny po sobě (přírodopis v VI. A, fyzika v VIII. a IX. tř., chemie v IX. tř.) nebo do pátku a následného pondělí (chemie v VIII. tř.).

Ve výuce sledovaných předmětů učitelé podřizovali použité metody a formy práce potřebám žáků se specifickými vývojovými poruchami chování. Ve velké části výuky byla zřetelná snaha umožnit žákům úspěšně se uplatnit, pracovat vlastním tempem, formulovat a vyjádřit svůj názor. Organizace výuky většinou umožňovala vhodné využití skupinových i individuálních aktivit a vyučovací čas byl využíván převážně efektivně. Systém zápisů do sešitů je funkční, vyhovuje potřebám domácí přípravy a opakování. Vyučující žakovské poznámky kontrolují. Obsahově bylo učivo v souladu se současným stavem teorie a praxe v dané oblasti a bylo zpravidla interpretováno věcně správně.

Při motivování žáků vyučující využívali pozitivních přístupů, navozovali situace, kdy žáci mohli projevit své znalosti a uplatnit vlastní zkušenosti. V průběžném hodnocení aktuálního výkonu preferovali učitelé též pozitivní přístup. Žáci byli v části hodin cíleně vedeni k sebehodnocení a ke vzájemnému hodnocení. V závěrečných vyučovacích hodin obvykle proběhlo shrnutí, zhodnocení a zadání domácí práce. Frekvence klasifikace v žakovských knížkách je adekvátní a vyučující se snaží o zohlednění mluveného a písemného prověřování v závislosti na diagnóze jednotlivých žáků.

Komunikace mezi žáky a pedagogy vycházela ze znalosti a akceptace stanovených pravidel. Učitelé v mnoha drobných epizodách ukázali značnou míru empatie a profesionality při zvládnutí situací, které odpovídají specifickému charakteru této speciální školy. Osobnost žáka byla učiteli vždy respektována. Žáci projevovali ve většině hodin pozitivní vztah k výuce

i výchovnému působení pedagogů.

### **Hodnocení kvality vzdělávání ve sledované oblasti**

*Plánování je v souladu se zvoleným vzdělávacím programem, příprava jednotlivých hodin je spíše nadprůměrná. Materiální vybavení má citelně slabá místa, personální podmínky jsou velmi dobré a v psychohygienických podmínkách jsou negativa a pozitiva téměř v rovnováze. Podmínky výuky jsou celkově průměrné. Organizace výuky je velmi dobrá stejně jako motivace a hodnocení žáků ve vyučovacím procesu. V úrovni spolupráce a komunikace výrazně převažují pozitiva.*

*Celkově je výuka přírodovědných předmětů velmi dobrá.*

### **Hodnocení kvality vzdělávání**

*Plánování výuky je především vzhledem k nedostatkům v obsahu časově tematických plánů na průměrné úrovni. Rezervy pro další rozvoj jsou v oblasti materiálních a psychohygienických podmínek. Škola nemá dostatek vhodných prostor pro výuku. Personální podmínky jsou velmi dobré, pozitivem je účast dvou pedagogů ve výuce na prvním stupni. Celkově jsou podmínky výuky průměrné. Organizace, formy a metody, motivace a hodnocení i interakce a komunikace jsou velmi dobré. Celkově je úroveň výuky ve sledovaných oblastech velmi dobrá.*

## **HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ**

### **Plánování**

Koncepční záměry ředitelky školy jsou stanoveny na základě analýzy potřeb regionu a současných podmínek školy. Tyto záměry reagují na požadavky rodičů, žáků i základních a zvláštních škol, z nichž žáci přicházejí. Momentální hlavní prioritou je získání odpovídajících prostor pro realizaci výchovně-vzdělávací činnosti školy. Perspektivním cílem, stanoveným propracovanou dlouhodobou koncepcí, je vybudování takového personálního i materiálního zázemí, které by umožňovalo dětem s poruchou chování poskytovat komplexní péči. Tato péče by dle koncepce mohla být poskytována i formou kooperace více subjektů. Jednou z forem této kooperace je v současné době uskutečňovaná spolupráce se Střediskem výchovné péče Klíčov, která je však limitována poměrně velkou vzdáleností obou institucí.

Na podrobně zpracovanou dlouhodobou koncepci, na jejímž základě škola vznikla a která je momentálně aktualizována, navazují další materiály. Základní cíle v materiální, personální a výchovně-vzdělávací oblasti stanoví rámcový plán rozvoje školy 1996-2001 a metodický plán šk. rok 2000/2001. Konkrétně jsou koncepční plány rozpracovány do ročních plánů a operativních týdenních plánů.

Plánování je celkově pojato jako navazující a ucelený systém včetně vymezení základních cílů v jednotlivých oblastech práce školy. Stanovené cíle jsou reálné a jsou v souladu se současnými trendy ve školství.

Koncepce je projednána se zřizovatelem. Na strategickém plánování se svými připomínkami spolupodílejí pracovníci školy.

Výuka ve škole probíhá v souladu s aktuálním zařazením do sítě škol dle učebního plánu čj. 16

847/96-2, Základní škola a dle Vzdělávacího programu zvláštní školy č.j. 22 980/97-22.

Učitelé mají zpracovány funkční časově tematické plány. Ve dvou případech nebyly tyto plány v souladu s požadavky závazných osnov. Pro žáky se specifickými potřebami jsou vypracovány funkční individuální plány.

Nad rámec povinné výuky škola nabízí řadu zájmových kroužků (anglický jazyk, německý jazyk, hudební kroužek, sportovní hry, výtvarný kroužek, rekreační plavání, keramika). V průběhu roku jsou organizovány zimní i letní pobytové sportovní akce. V odpoledních hodinách je průběžně nabízeno množství jednotlivých sportovních či kulturních akcí zaměřených na aktivní trávení volného času.

***Plánování je na velmi dobré úrovni.***

## **Organizování**

Kompetence pracovníků školy jsou jasně vymezeny organizačním řádem školy. Organizační řád je vypracován podrobně a přehledně, obsahuje povinnosti zástupce, pracovní náplň ředitele, výchovného poradce, hospodářky a učitele. Jeho součástí je organizační schéma školy. Struktura řízení vymezená tímto dokumentem je přehledná a umožňuje účinné řízení školy.

Dokumentace upravující organizaci výchovně-vzdělávací činnosti školy je vedena.

Personální dokumentace je uložena u ředitelky školy a osobní spisy zaměstnanců jsou kompletní (obsahují doklad o dosaženém vzdělání, výpis z rejstříku trestů, doklad o zdravotní prohlídce a doklady o průběhu předešlé praxe, platový výměr, doklady o přiznání příplatků a ostatních nenárokových složek mzdy).

Předmětové komise nejsou ustanoveny, zřízeno je metodické sdružení pro I. stupeň a Pedagogická rada. Nedostatek formálních struktur nahrazuje setkávání učitelů na společných víkendech, provozních poradách a sdílení problémů při každodenním styku ve sborovně školy.

K informování učitelů slouží nástěnka ve sborovně, kde je vyvěšen týdenní plán, požární řád, pracovní řád, řád pro pedagogické pracovníky, řád školní jídelny, informace o zkouškách žáků. K dispozici jsou zde i odborné časopisy. Škola odebírá UN, Závislost, Moderní vyučování, Psychologie, Pastelka. Informace uvnitř školy jsou předávány rychle a úplně, ochrana osobních dat je zajištěna.

Organizace vyučování odpovídá obecně závazným právním předpisům.

Škola komunikuje s rodiči v rámci pravidelných třídních schůzek, pořádaných jednou měsíčně. Část schůzek je organizována za přítomnosti dětí. Mimoto probíhá neformální komunikace třídních učitelů s rodiči prostřednictvím telefonu. Pro rodiče nově zařazených dětí jsou organizovány terapeutické skupiny.

Škola se prezentuje svou účastí v projektu Comenius, je fakultní školou Pedagogické fakulty UK. Pracovníci školy vedou odborné semináře o práci s dětmi s poruchami chování pro pedagogy i veřejnost. Probíhá rozsáhlá spolupráce se zahraničními partnery.

Stručná výroční zpráva je zpracována v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Rozhodnutí vydávaná ředitelem jsou jednoznačná, konkrétní a adresná. Podněty a připomínky pracovníků jsou využívány.

Závazné ukazatele mzdové regulace byly ve sledovaném období školou dodrženy. V oblasti zařazení učitelů do příslušných platových tříd a stupňů nebyly shledány závady.

Míra vyučovací povinnosti je dodržována podle příslušného ustanovení nařízení vlády č. 68/1997 Sb. ve znění nařízení vlády č. 153/1999 Sb., kterým se stanoví míra vyučovací

povinnosti učitelů a míra výchovné práce ostatních pedagogických pracovníků ve školství. Pedagogům, kteří nevyhovují požadavkům vyhlášky MŠMT č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti je pracovní poměr uzavírán na dobu určitou s podmínkou zahájení příslušného vysokoškolského studia.

***Organizování je na velmi dobré úrovni.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

Vzhledem k velikosti a prostorovému uspořádání školy zabezpečuje vedení operativní řízení přímým stykem se zaměstnanci a vstupováním do konkrétních situací. Rozhodnutí jsou konsensuální a předchází jim diskuse na pracovišti.

Styl řízení ředitelky je konzultativní.

Pro uplatnění nápadů a iniciativy pracovníků vytváří vedení školy dostatečný prostor a podporuje je. Aktivity učitelů jsou negativně limitovány stísněnými prostorovými podmínkami budovy.

Systematicky je podporováno další vzdělávání učitelů. V období 1999/2000, 2000/2001 se učitelé účastnili mnoha kurzů k rozšíření odborného vzdělání (psychoterapeutický výcvik, dramatická výchova, lyžařský instruktor, kineziologie, relaxační techniky apod.).

Kriteria osobního ohodnocení jsou stanovena ve vnitřním platovém předpisu a pracovníci jsou s nimi seznámeni.

Při spolupráci s Pedagogickou fakultou UK se ředitelka úspěšně snaží získat praktikující studenty a stážisty pro další spolupráci a po absolvování fakulty je zaměstnat. Učitel vedoucí praxi se tak stává učitelem uvádějícím.

K sebehodnocení školy slouží dvakrát ročně konané víkendové semináře.

***Vedení a motivování pracovníků má velmi dobrou úroveň.***

### **Kontrolní mechanismy**

Kontrolní systém vychází z plánu kontrolních činností. Zabývá se mimo hospitace ve stanovených termínech kontrolou třídních knih, žákovských knížek a dokumentace třídních učitelů.

Plánovaná hospitační činnost ředitelky je přiměřená velikosti školy. Hodiny jsou sledovány a rozebírány podle přehledně stanovených kritérií. S výstupem jsou učitelé seznámeni, záznamové archy jsou jimi signovány. Dalšími dílčími podklady pro hodnocení pedagogické práce jsou ředitelce schránka důvěry a pravidelné měsíční schůzky žákovského parlamentu.

Kontrolní systém nezjistil zásadní nedostatky v oblasti výchovně-vzdělávacího procesu. Toto zjištění je v souladu se závěry ČŠI.

Systém kontroly provozu školy a jejího hospodaření je vytvořen a je funkční.

Ředitelka provádí vlastní srovnávání výsledků školy s běžnými základními školami především prostřednictvím souběžně zadávaných písemných prací a testů.

Finanční účetnictví je zajišťováno externě a je v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví. Mzdové účetnictví škole zpracovává Středisko služeb škole v Praze 5.

***Systém kontrolních mechanismů má velmi dobrou úroveň.***

## **Hodnocení kvality řízení**

*Kvalita řízení je ve všech sledovaných oblastech velmi dobrá.*

## **HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU**

### **Hodnocení použití účelových prostředků**

V roce 2000 nebyly účelové prostředky škole přiděleny.

### **Hodnocení čerpání NIV, ONIV**

Celkové čerpání neinvestičních výdajů nepřekročilo rámec stanoveného příspěvku.

Přidělené mzdové prostředky byly v roce 2000 zcela vyčerpány a jejich vyplacená výše uvedená ve výkazu Škol P1-04 o pracovnících a mzdových prostředcích v regionálním školství za rok 2000 souhlasí s údaji v účetnictví. Ostatní neinvestiční výdaje byly použity převážně na náklady spojené s provozem školy (elektrická energie, plyn, voda, opravy a udržování, služby). Dále byly z této položky hrazeny např. knihy, učební pomůcky a tisk a pořízeny učebnice.

### **Hodnocení efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu**

Přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu na rok 2000 byly využity účelně a hospodárně a v souladu s jejich přidělením.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol a předškolních zařízení ze dne 26.2.1999, vydané MŠMT ČR pod č.j. 14 807/99-21.
- učební plány
- třídní knihy a třídní výkazy
- katalogové listy
- evidence žáků školy
- školní řád, rozvrh hodin
- záznamy z pedagogických rad
- osobní dokumentace žáků s postižením
- kniha úrazů
- personální dokumentace zaměstnanců
- výroční zpráva za školní rok 1999/2000
- Zřizovací listina, Č.j. 30 906/97-21 (MŠMT)
- Koncepce rozvoje školy



- Plán práce školy na školní rok 2000/2001
- Výkaz o speciálních školách Škol (MŠMT) V 4-01 podle stavu k 30.9.2000
- Rámcový plán rozvoje školy 1996 – 2001
- Metodický plán šk. rok 2000/2001
- hospitační záznamy
- individuální výchovně-vzdělávací plány, tematické plány
- Organizační řád
- Metodický plán spec. pedagožky pro šk. rok 2000/01
- Plán kontrolní činnosti
- Žákovské knížky (vybrané, II. stupeň)
- dotazník pro ředitele před inspekcí
- doklad s poslední úpravou rozpočtu na rok 2000
- vnitřní rozpis potřeby finančních prostředků na rok 2000
- finanční rozvaha a výsledovka za rok 2000
- výkaz Škol P1-04 za rok 2000 o pracovnících a mzdových prostředcích v regionálním školství
- doklad o zúčtování finančních vztahů se státním rozpočtem za rok 2000
- vnitřní platový předpis

## ZÁVĚR

*Plánování výuky je ve sledované oblasti průměrné. Rezervy pro další rozvoj jsou v oblasti materiálních a psychohygienických podmínek. Škola nemá dostatek vhodných prostor pro výuku, rezervy jsou i ve vybavení pomůckami a moderní didaktickou a výpočetní technikou pro výuku na druhém stupni základní školy. Personální podmínky jsou velmi dobré, pozitivem je současná účast dvou pedagogů v jedné vyučovací jednotce ve výuce na prvním stupni.*

*Organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení i interakce a komunikace mezi vyučujícími a žáky jsou na velmi dobré úrovni. Celkově je úroveň výuky ve sledovaných oblastech velmi dobrá.*

*Řízení školy je ve všech oblastech velmi dobré.*

*Celkově je škola ve sledovaných oblastech na velmi dobré úrovni*

*Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou ve sledované oblasti vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním osnovám využívány efektivně.*

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

**Školní inspektoři  
a další zaměstnanci ČŠI:**

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Vedoucí týmu

Mgr. Karel Kaprálek

.....

Členové týmu

Mgr. Josef Černý

.....

Šárka Snížková

.....

V Praze dne 25. dubna 2001

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 30.dubna 2001

Razítko

**Ředitelka školy**

**Podpis**

Mgr. Helena Hainová

.....

*Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

**Posouzení jevů**

<b>Plní, je v souladu</b>	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
<b>Neplní, není v souladu</b>	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

**Hodnotící stupnice**

<b>Stupeň</b>	<b>Širší slovní hodnocení</b>
<b>Vynikající</b>	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
<b>Velmi dobrý</b>	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
<b>Průměrný</b>	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
<b>Pouze vyhovující</b>	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
<b>Nevyhovující</b>	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy (samosprávy):	30.května 2001	019 464/01-5103
Zřizovatel: Magistrát hl. města Prahy	dtto	dtto

**Připomínky ředitele(ky) školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.