



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Ústí nad Labem

Inspekční zpráva

1. mateřská škola, Chlumec, Muchova 223

Adresa

Muchova 223, PSČ 403 39

Identifikátor zařízení: 600 085 431

Zřizovatel: Obec Chlumec, Krušnohorská 39, PSČ 403 39

Školský úřad v Ústí nad Labem, W. Churchilla 1348/6, PSČ 401 01

Termín konání orientační inspekce: 6. - 8. března 2000

Čj.	065 219/00-1130
Signatura	of6at108

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Dvoutřídní předškolní zařízení je zálohovou organizací a bylo zařazeno do sítě škol a školských zařízení MŠMT s kapacitou 65 dětí. V začátku školního roku 1999/2000 bylo zapsáno 46 dětí a v současné době dochází 49 dětí. Děti jsou do tříd rozděleny podle věku.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Spontánní a řízené činnosti

Plánování - pro vzdělávací činnosti mají učitelky vytvořeny týdenní plány, které obsahují tematické okruhy a úkoly pro všechny vzdělávací činnosti. Náměty většinou čerpají z metodických materiálů k ekologické výchově, která je prioritou programu školy. Stanovené úkoly odpovídají současným směrům předškolní výchovy, respektují požadavky věkových zvláštností dětí, sledují návaznost a posloupnost. Plánované úkoly jsou často zaměřovány s obsahem činnosti.

Personální podmínky - vzdělávací činnosti zajišťují 4 odborně a pedagogicky způsobilé učitelky včetně ředitelky. Jedna z nich zastupuje mateřskou dovolenou. Všechny pracují na plný pracovní úvazek a dosaženou odbornost doplněnou sebevzděláváním uplatňují při práci s dětmi.

Prostorové a materiální podmínky - mateřská škola má dostatek vhodných prostor pro realizaci vzdělávacích činností. Každá třída má svoji hernu, šatnu, sociální zařízení a kabinet. Jednotlivé místnosti jsou prostorné a světlé. Třídy jsou vhodně uspořádané a dobře zařízené pro potřeby dětí. Bylo však zjištěno, že část sedacího nábytku neodpovídá proporcím nejstarších dětí. Mezi pozitivní zjištění patří zkvalitnění podmínek a inovace herních prostor. Pořídily se nové herní kouty, koberce, žaluzie a nové osvětlení. Doplnila se nabídka hraček, tělovýchovného nářadí, pomůcek pro výtvarné a pracovní činnosti dětí. Některým koutkům v 1. třídě však chybí dostatek podnětů pro námětové a tvořivé hry. Třídy jsou dobře vybavené didaktickou technikou, která plně slouží činnostem.

Psychohygienické podmínky - v prostorách, kde se děti pohybují, je udržován pořádek a čistota. Výjimkou je nedostatečná péče věnovaná čistotě a ukládání hraček. Také pomůckám, které jsou odkládány do kabinetů, učitelky nevěnují patřičnou pozornost. Naopak motivující je výzdoba všech prostor, která dokladuje činnost jednotlivých tříd i práci učitelek. Stanovený režim dne umožňuje vyrovnané střídání spontánních a řízených činností a současně vytváří velmi dobré podmínky pro základní péči (podávání stravy, pobyt venku, krácení pobytu na lehátku). V tomto případě lze konstatovat, že psychohygienické zásady jsou respektovány a dodržovány. Vytvořeny jsou podmínky pro realizaci pitného režimu, děti mají k dispozici dostatečné množství nápojů, ale nejsou v dostatečné míře nabízeny.

V době konání inspekce byly v zařízení mimořádné podmínky. Jarní prázdniny byly příčinou nižšího stavu dětí i učitelek (čerpání dovolené). Z tohoto důvodu byla v provozu jedna třída, kde inspekce sledovala v dopoledním bloku spontánní a řízené činnosti u dvou učitelek.

Sledované spontánní činnosti byly vhodně organizované a dobře materiálně zajištěné. Obě učitelky věnovaly pozornost postupně přicházejícím dětem a vhodným způsobem je začleňovaly do hry. Dávaly jim příležitost i dostatek časového prostoru k účelnému naplňování volné hry. Cílenou nabídkou rozvíjely u dětí dovednosti v oblasti jemné a hrubé motoriky, poskytovaly dětem podněty k obohacování jejich poznatků a dovedností. Vytvářely prostor pro pohybové činnosti, kde byla rozvíjena sebedůvěra dětí a podporována radost z úspěchu.

Řízené činnosti jsou zařazovány pravidelně a rovnoměrně podle plánu. Bylo zaznamenáno, že volně prostupovaly spontánními aktivitami a byly přístupné všem dětem. Učitelky při nich využívaly vhodné vzdělávací metody a formy práce, které podle zájmu dětí a vlastní potřeby střídaly. Nejčastěji pracovaly s menšími skupinami dětí, kde stěžejním prostředkem byla smyslová výchova s prožitkovým poznáním. Děti měly příležitost poznávat různé produkty zrakem, hmatem, čichem i chutí. V dětech byl pěstován pocit smysluplnosti, účelnosti, organizované činnosti a výsledného efektu, který byl umocněn prožitkem (ovocná ochutnávka). Efektivně bylo využito názoru a pracovního náčiní pro osvojování dovedností. Při realizaci pracovní a výtvarné činnosti převládala forma individuální, navazující na předchozí znalosti dětí, doplněná cvičením vizuální paměti. Děti byly cíleně vedeny k dokončení výrobků a jejich dalšího využití. Drobné nedostatky týkající se metodiky práce s materiály byly s ředitelkou projednány. Řízené činnosti byly zpestřeny poslechem i zpěvem písniček a opakovací chvilkou. Učitelky respektovaly tempo dětí a vytvářely prostor pro individuální nebo organizovanou relaxační činnost.

Režimové momenty jsou zcela zbaveny strnulosti a těžkopádnosti, jsou tvárné a vychází z potřeb dětí. Učitelky plně respektují individualitu dětí. Děti jsou samostatné v sebeobsluze, mají osvojeny základní hygienické návyky. V rámci stolování jsou viditelné výsledky ve vedení dětí ke kultuře stolování a základním společenským návykům.

Pro činnosti se oběma učitelkám dařilo děti vhodně motivovat. Využívaly k tomu hraček, názorných pomůcek či slovního doprovodu. Vhodně bylo využito pozitivního hodnocení, byla oceňována snaha o pokrok. Prostor pro opakování dosud získaných poznatků i dovedností byl učitelkami vytvořen.

Sledováním činností bylo zjištěno, že děti jsou schopny hrát si ve skupinkách i individuálně, bez problémů se zapojují do řízených činností a respektují domluvená pravidla. Vzájemná komunikace mezi učitelkami a dětmi byla naprosto přirozená. Důkazem vzájemného pochopení byla radost a aktivita dětí z prováděných činností.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Plánování a příprava vzdělávací práce jsou hodnoceny jako velmi dobré. Škola má velmi dobré personální, prostorové a materiální podmínky. V oblasti psychohygienických podmínek byly zjištěny dílčí nedostatky, proto tuto oblast inspekce hodnotí jako dobrou. Výsledky hospitací, znalosti, dovednosti a kladné projevy dětí dokazují nadprůměrnou úroveň vzdělávacích činností.

Celkově lze kvalitu vzdělávací činnosti hodnotit jako velmi dobrou.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepční záměry směřující k ekologické výchově předškolních dětí byly přijaty pedagogickým kolektivem před třemi lety. Umístění školy, materiální podmínky a sebevzdělávání pracovníků v této oblasti, předurčuje bezproblémové plnění tohoto záměru.

Pro letošní školní rok vychází škola z modifikovaného ročního plánu pro období 1998/1999. V nabídce se objevují činnosti, které se v uplynulém období osvědčily. Plánované akce mají přímou souvislost s ekologií. Patří sem např. pravidelné návštěvy Ekologického centra „Toulcův dvůr“, Den země, poznávací výlety, sběr tříděného odpadu, zapojení do soutěže

„Zelená škola“ apod. Mezi další plánované činnosti patří slavnostní, kulturní, sportovní a vzdělávací akce. Roční plán postrádá základní úkoly ve výchovně vzdělávací oblasti. Přílohou ročního plánu jsou úkoly pro oblast řízení (kontrolní činnost, pedagogické porady, spolupráce s partnery a materiální zabezpečení školy).

Organizování

Organizační uspořádání předškolního zařízení se řídí kvalitním vnitřním řádem a režimem dne. Škola nemá zpracovaný organizační řád. Struktura je stanovena rozvrhem přímé výchovné práce pedagogických pracovníků, pracovní dobou a pracovními náplněmi jednotlivých zaměstnanců. Pracovní náplně učitelek vykazují formální i věcné nedostatky, postrádají náležitosti související s Pracovním řádem č.j.: 16 969/96-42. Důsledek formálně přidělených kompetencí se projevil v nedostatečné údržbě hraček a pomůcek. Bylo zjištěno, že v době absence (nemoc) učitelek dochází k častému spojování dětí, kdy jejich počet několikrát překračuje povolenou výjimku ve třídách.

Vzhledem k malému počtu zaměstnanců není problém s přenosem informací uvnitř zařízení. Hlavním prostředkem je osobní kontakt nebo realizace pedagogicko-provozních porad. Informace zákonným zástupcům jsou většinou podávány ústní formou sdělení nebo prostřednictvím písemných zpráv a pořádanými akcemi školy pro rodiče. Ředitelka dobře zareagovala na pokyn MŠMT k zajištění úkolů vyplývajících ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. Vytvořila materiály, které zpřístupnila veřejnosti.

Kromě ekologických aktivit pořádá škola řadu kulturních akcí (návštěva divadel, výstav, koncertů apod.). V době odpoledního odpočinku provozuje zájmové činnosti zaměřené na výtvarné a literárně dramatické činnosti. Pro rodiče realizuje společná setkání, besídky, tábornické dny, společné výlety. Mateřská škola se v dostatečné míře prezentuje na veřejnosti. V prostorách areálu obecního úřadu celoročně vystavuje výtvarné práce dětí, realizuje kulturní programy pro sbor pro občanské záležitosti. Děti reprezentují svou školu v okresní soutěži „Zelená škola“, kde po dva roky dosahují významných úspěchů (1x soutěž vyhrály a 1x obsadily 2. místo). Velmi příznivé je, že si škola vede podrobnou fotografickou dokumentaci o provozovaných akcích. Pravidelná spolupráce je udržována s obecním úřadem, ZŠ, ZUŠ a PPP.

V kontrolované povinné dokumentaci nebylo shledáno nedostatků. Evidence dětí je vedena řádně a přehledně. Budova školy není označena názvem školy a státním znakem.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka školy zaměřila pozornost průběžnému dovybavování pedagogické knihovny a odběru odborných časopisů k ekologické výchově. Tímto vytvořila příznivé podmínky pro sebevzdělávání učitelek, které kromě toho využívají odborných přednášek v Ekologickém centru. V současné době se jedna učitelka vzdělává v oblasti grafologie. Pro vyšší motivaci a zainteresovanost pracovníků na plnění úkolů školy byl vypracován systém odměňování nadtarifních složek platu, jejichž přidělování je diferencováno. Kritéria zaměstnanci znají.

Kontrolní mechanismy

Plán kontrol a hospitací je přílohou plánu školy. V letošním školním roce byly ředitelkou provedeny pouze 3 hospitace a 3 kontroly. O výsledcích vede záznamy, které obsahují konkrétní závěry a opatření. Výsledky jsou s pracovníky projednávány a písemně doloženy. Zjištěné skutečnosti související s psychohygienickými podmínkami (čistota hraček, nabídka nápojů) svědčí o formálním provádění kontroly.

Hodnocení kvality řízení

Vzhledem k tomu, že koncepce nemá písemnou podobu a plán školy byl pouze modifikován, lze oblast plánování hodnotit ještě jako dobrou. Organizační struktura s drobnými nedostatky má dobrou úroveň. Velmi dobře je hodnocen informační systém a jako vynikající je hodnocena nabídka a realizace dalších aktivit. Také oblast vedení a motivování lidí je inspekci hodnocena jako velmi dobrá. Systém, rozsah a účinnost kontrolních mechanismů má ještě dobrou úroveň.

Celkově lze oblast řízení hodnotit jako dobrou.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení mateřské školy do sítě škol a školských zařízení MŠMT pod čj.: 232/96 MŠ - upraveno výpisem s účinností od 1. září 1999,
- výkaz o mateřských školách 1999/2000,
- povinná dokumentace ve smyslu zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních ve znění pozdějších předpisů (osobní evidence dětí - evidenční listy, záznamy o průběhu a ukončení docházky),
- rozhodnutí obecního úřadu o přijetí dětí do MŠ,
- výjimka z počtu dětí ve třídách (školní rok 1999/2000),
- plán činnosti mateřské školy
- plány výchovně vzdělávací práce,
- dokumentace k řídicí práci (plán a záznam z kontrolní činnosti, plán pedagogických porad a zápisy z jednání, pracovní náplně zaměstnanců a vnitřní řád školy).

ZÁVĚR

Pozitiva:

- inovace interiéru a průběžné doplňování tříd pomůckami, hračkami a odbornou literaturou,
- estetická výzdoba v celém areálu školy,
- využívání progresivních metod práce ve vzdělávacím procesu,
- zcela uvolněný režim dne,
- velmi dobrá nabídka a realizace dalších aktivit školy,
- vynikající umístění školy v soutěžích.

Negativa:

- nedostatečná péče o pomůcky a hračky,
- není vytvořený organizační řád,
- pracovní náplně učitelů postrádají sounáležitost s pracovním řádem,
- formální kontrola,
- budova školy není označena státním znakem a vývěsní tabulí.

Od poslední inspekce v roce 1996 došlo k výraznému zlepšení materiálních podmínek a zlepšení estetické úrovně školy. Doporučení inspekce bylo ředitelkou školy akceptováno odstraněním nedostatků.

Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu jsou vzhledem k realizaci vzdělávacího programu využívány efektivně.

Mateřská škola má velmi dobré podmínky pro neustálé zvyšování kvality vzdělávacích činností. Poskytuje řadu dalších aktivit pro všestranný rozvoj dětí, dosahuje velmi dobrých výsledků při práci s dětmi. V oblasti řízení se vyskytují dílčí nedostatky, ale i přes toto zjištění, lze činnost mateřské školy hodnotit jako velmi dobrou.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

Slávka Macháčková

Slávka Macháčková v.r.

V Teplicích dne 13. března 2000

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 16. března 2000.....

Razítko

Ředitelka předškolního zařízení

Podpis

Jaroslava Kasperová

Jaroslava Kasperová v.r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň

Dobrý	<i>Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Ještě vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	29. března 2000	065 247/00-1130
Zřizovatel	29. března 2000	065 246/00-1130

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		bez připomínek