



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-590/15-K

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola Horní Slavkov, Školní 786, okres Sokolov
Sídlo	Školní 786, Horní Slavkov, 35731
E-mail právnické osoby	zs2hslavkov@volny.cz
IČ	750 054 84
Identifikátor	600 072 975
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Magdalenou Čavojskou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Město Horní Slavkov
Místo inspekční činnosti	Školní 786, Horní Slavkov
Termín inspekční činnosti	13. 10. 2015 - 16. 10. 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekční činnosti.



Charakteristika

Základní škola Horní Slavkov, Školní 786, okres Sokolov (dále „škola“) vykonává činnost základní školy s kapacitou 500 žáků a činnost školní jídelny s kapacitou 500 stravovaných.

Škola vzdělává k datu inspekční činnosti celkem 313 žáků v oboru vzdělání 79-01-C/01 Základní škola v patnácti třídách prvního a druhého stupně; sedm žáků školy plní povinnou školní docházku v zahraničí. V hodnoceném období se počet žáků školy výrazně neměnil. K datu inspekční činnosti se v běžných třídách základní školy vzdělávalo 29 žáků se zdravotním postižením (19 s vývojovými poruchami učení, pět s vývojovými poruchami chování, tři žáci s vývojovými poruchami učení a chování, jeden žák s vadou řeči a jeden zrakově postižený), jeden žák se sociálním znevýhodněním a jeden žák mimořádně nadaný. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) škola realizuje s využitím podpůrných a vyrovnávacích opatření a s pomocí pěti asistentů pedagoga.

Vzdělávání žáků se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s názvem *Učíme se pro sebe, učíme se pro život* (dále „ŠVP ZV“) zpracovaného podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „RVP“), s platností od 1. 9. 2014. K datu inspekční činnosti se 13 žáků vzdělává podle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“).

Stravování žáků a zaměstnanců školy je uskutečňováno ve školní jídelně základní školy, která je umístěna v samostatné budově vzdálené přibližně 400 metrů od školy. Službu školního stravování využívalo k 15. 10. 2015 celkem 224 žáků školy (tj. 71,56 % z celkového počtu žáků) a dalších 105 pravidelně stravovaných osob (zaměstnanci školy, žáci z jiných škol, cizí strážníci). Kapacita školní jídelny je tak naplněna na 65,8 %.

Informace o činnosti školy jsou dostupné ve škole a na webových stránkách <http://zs2hslavkov.cz/>.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola informuje o vzdělávací nabídce způsobem dostupným všem zájemcům i širší veřejnosti. **Přijímání k základnímu vzdělávání** je v souladu s právními předpisy, ředitelka školy přijímá všechny zájemce. Škola eviduje 30 žáků se SVP včetně jednoho žáka s mimořádným nadáním; všichni tito žáci jsou v souladu s doporučením školského poradenského zařízení (dále „ŠPZ“) integrováni v běžných třídách, pro 13 z nich je vypracován IVP. Škola si stanovila vlastní strategii pro práci se žáky, kteří jsou ohroženi školní neúspěšností a tuto strategii naplňuje. Škola věnuje pozornost žákům, kteří byli identifikováni jako žáci se SVP, ale posudek vydaný ŠPZ je již neplatný nebo zákonní zástupci žáků nepodali žádost o IVP, i žáky, kteří vykazují znaky žáků s SVP, ale dosud nebyli diagnostikováni ŠPZ. Pro tyto žáky jsou vypracována tzv. podpůrná opatření. S těmito opatřeními jsou seznamováni vyučující všech předmětů a žákům je poskytována obdobná podpora jako žákům diagnostikovaným ŠPZ.

Ředitelka školy vykonává tuto funkci od roku 2013; pro výkon své činnosti splňuje požadavky stanovené právním předpisem. Systém řízení školy je nastaven v organizačním řádu, jeho úroveň odpovídá velikosti a personálnímu složení školy. Ředitelka školy jmenovala zástupkyni ředitelky školy, výchovnou poradkyni, dvě metodičky prevence sociálně patologických jevů (pro 1. a 2. stupeň), dva koordinátory informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“) a koordinátorku environmentálního vzdělávání,



výchovy a osvěty (dále „EVVO“). Ředitelka školy vytváří podmínky pro činnost školské rady a ve vztahu k ní plní všechny povinnosti stanovené právním předpisem. Řízení školy je efektivní, ředitelka školy stanovila plán kontrolní a hospitační činnosti. Analýza výsledků kontrolní a hospitační činnosti slouží k dalšímu zlepšování práce školy. Ve škole pracuje metodické sdružení prvního stupně a předmětové komise na druhém stupni.

Škola v hodnoceném období inovovala zásadní dokumenty, konkrétně školní vzdělávací program, školní řád a vnitřní řád školní jídelny. ŠVP je v souladu s RVP a byl aktualizován podle požadavků inovovaného RVP ZV 2013. Školní řád neobsahoval z hlediska struktury i obsahu náležitosti stanovené právními předpisy. V části Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků neobsahoval zásady převodu slovního hodnocení výsledků vzdělávání žáků a klasifikace. V průběhu inspekční činnosti ředitelka školy tyto nedostatky odstranila a zásady doplnila. Ve vnitřním řádu školní jídelny ředitelka školy odstranila formální nedostatky.

Vzdělávání žáků zajišťuje celkem 28 pedagogických pracovníků, z nichž je 23 učitelů a pět asistentů pedagoga, přičemž dva asistenti pedagoga pracují na zkrácený pracovní úvazek zároveň jako učitelé. Pro práci učitele splňuje podmínku odborné kvalifikace 21 pedagogických pracovníků (84 %), tři pedagogičtí pracovníci si doplňují odbornou kvalifikaci vysokoškolským studiem a jeden pedagogický pracovník, který nemá odbornou kvalifikaci, je zaměstnán v nezbytném rozsahu na dobu nezbytně nutnou, než ředitelka školy přijme kvalifikovaného učitele. Pro práci asistenta pedagoga splňují podmínku odborné kvalifikace čtyři pedagogičtí pracovníci a jeden si doplňuje odbornou kvalifikaci vysokoškolským studiem.

Ředitelka školy vytváří podmínky pro **další vzdělávání pedagogických pracovníků** (dále „DVPP“). Vypracovala dlouhodobý plán DVPP, který je zaměřený na průběžné vzdělávání pedagogických pracovníků. Ve sledovaném období se učitelé účastnili vzdělávacích akcí a seminářů, které byly zaměřeny na získávání jazykových kompetencí, lektorských dovedností, nové didaktické metody, rozvíjení matematické a čtenářské gramotnosti a na další oblasti obecné pedagogiky a didaktiky. Žádný z učitelů neabsolvoval specializační studium pro činnost výchovného poradce a metodika prevence sociálně patologických jevů. Vzdělávání probíhá taktéž formou samostudia.

Materiální podmínky pro zabezpečení výuky jsou na dobré úrovni. Všechny kmenové učebny mají výškově nastavitelný nábytek tak, aby odpovídal fyziologickým potřebám žáků, okna jsou zastíněna žaluziemi, byla nově vybudovaná jazyková učebna pro výuku angličtiny. V minulých letech prošly kompletní rekonstrukcí odborné učebny na přírodopis, dějepis – zeměpis, fyziku – chemii, byla vytvořena multimediální učebna s jazykovou laboratoří. Škola má k dispozici čtyři vlastní a dvě zapůjčené interaktivní tabule, dvě počítačové učebny s celkem 24 PC stanicemi, 15 tabletů a několik dataprojektorů. Celá škola je napojena na bezdrátovou síť a ve škole funguje vnitřní komunikační systém. Na první stupni byly vybudovány relaxační koutky pro žáky vybavené herními prvky, na druhém stupni jsou k dispozici herny s vybavením pro stolní hry a relaxaci. Kromě multifunkčního sportovního areálu, který prošel rozsáhlou rekonstrukcí a je v odpoledních hodinách přístupný veřejnosti, jsou využívány dvě tělocvičny, jejichž součástí je sociální zařízení (WC, sprchy). Uvnitř areálu školy bylo vybudováno atrium, které je v případě příznivého počasí využíváno k výuce i k relaxaci žáků. Součástí areálu školy je i učebna v přírodě. Učební pomůcky jsou v rámci finančních možností školy průběžně modernizovány a doplňovány v souladu s potřebami výuky.

V hodnoceném období škola hospodařila s **finančními prostředky** poskytnutými ze státního rozpočtu, jež tvoří stěžejní příjmy školy, s prostředky zřizovatele a s vlastními



finančními prostředky, které tvoří fondy, příjmy za stravování žáků a zaměstnanců a příjmy z doplňkové činnosti. Významným posílením zdrojů bylo zapojení školy do projektů financovaných z ESF. Jednalo se zejména o projekt *EU – Peníze školám* a projekt *Albert*, díky nimž získala škola finanční podporu ve výši více než 4,6 mil. korun. Projekty byly zaměřeny na tvorbu výukových digitálních materiálů, využívání ICT při vzdělávání, individualizaci výuky, modernizaci ICT techniky a na podporu technických oborů.

Bezpečnost a ochranu zdraví žáků zajišťuje škola v souladu s právními a vnitřními předpisy. Žáci jsou prokazatelně průběžně poučováni o dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při vzdělávání a při všech činnostech pořádaných školou, v odborných učebnách a tělocvičnách jsou zveřejněny provozní řády. Během pobytu ve škole a na akcích pořádaných školou je nad žákyvykonáván dohled. V rámci zajištění bezpečnosti žáků i zaměstnanců byl v roce 2014 pořízen kamerový systém, který monitoruje vchody do budovy školy.

Školní úrazy jsou evidovány v knize úrazů, která obsahuje všechny údaje stanovené právním předpisem. Vyhotovené záznamy o úrazech jsou odesílány ČŠI, v případě poskytnutí finančního plnění pojišťovnou jsou záznamy aktualizovány.

Škola zajišťuje rovný přístup při přijímání žáků k základnímu vzdělávání i v jeho průběhu. Při vzdělávání žáků zohledňuje jejich individuální vzdělávací potřeby a přijímá opatření na podporu individuálních vzdělávacích potřeb žáků, včetně žáků s diagnostikovanými speciálními vzdělávacími potřebami. Ředitelka školy vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, kvalifikovanost pedagogického sboru je s ohledem na podmínky a organizaci vzdělávání dobrá. Kontrolní mechanismy jsou nastaveny. V průběhu inspekční činnosti ředitelka školy přijala opatření a doplnila školní řád a vnitřní řád školní jídelny podle ustanovení právního předpisu. Škola postupně zajišťuje ve spolupráci se zřizovatelem obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci školních vzdělávacích programů. Díky vícezdrojovému financování má škola dostatek finančních prostředků pro realizaci své činnosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

ŠVP ZV byl aktualizován podle požadavků inovovaného Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání 2013. ŠVP ZV je vytvořen v požadované struktuře, škola vyhověla požadavkům RVP na zapracování změn a nových vzdělávacích obsahů v plném rozsahu. Aktualizace ŠVP (s platností od 1. 9. 2014) se uskutečnila na základě analýzy dosavadního vzdělávacího programu a po diskusi pedagogických pracovníků školy. Ve vzdělávacím obsahu některých vyučovacích předmětů, resp. také v nových vyučovacích předmětech je nově akcentována dovednostní a postojová část vzdělávacích cílů; nově definované strategie vyžadují propojení teoretického učiva s praktickou zkušeností žáků. Škola se zaměřuje na rozvoj komunikačních a jazykových dovedností žáků, snaží se upevňovat návyky vedoucí ke zdravému životnímu stylu, posiluje v žácích pocit občanské hrdosti a odpovědnosti a podporuje rozvoj žáka jako osobnosti. V rámci rozvoje komunikačních dovedností škola realizuje průřezové téma osobnostní a sociální výchova jako samostatný předmět s názvem Mediální výchova na druhém stupni, na prvním stupni je součástí předmětu český jazyk a literatura. Nabídka volitelných předmětů reaguje na zájem žáků a zároveň propojuje možnosti školy. Předmět Matematika v praxi propojuje výstupy související s využitím dovedností a znalostí z matematiky v praktickém životě.



Průběh vzdělávání na prvním stupni byl sledován v předmětech český jazyk a literatura (jazyková, literární, komunikační a slohová výchova), matematika, anglický jazyk, náš svět, finanční matematika. Hodiny na prvním stupni se vyznačovaly velmi dobrou organizací činností. Učitelky vhodně propojovaly různé formy výuky i aktivizační metody, které odpovídaly věku žáků, navazovaly na předchozí výuku, procvičovaly a upevňovaly vědomosti a dovednosti žáků získané v předchozích hodinách. Střídaly frontální způsob vedení žáků s jejich samostatnou prací a individuální práci s prací ve skupině. V obou prvních třídách probíhá výuka českého jazyka podle metody splyvavého čtení sfumato, vyučující absolvovali DVPP k této metodě. Výuka anglického jazyka propojovala vhodně a přiměřeně k věku žáků všechny jazykové kompetence (čtení, psaní, interakce, poslech). Metody a formy výuky byly odpovídající věku žáků a jejich individuálním potřebám; významnou součástí výuky na prvním stupni byla rozmanitá práce s textem jako zdrojem informací od jednoduchého vyhledávání až po jejich analýzu (náš svět, český jazyk a literatura). Informační a komunikační technika byla vyučujícím k dispozici téměř ve všech učebnách, v některých hodinách byla využita účelně. Vhodnou motivací učitelky zprostředkovaly žákům učivo s ohledem na stupeň jejich vývoje, podněcovaly je k aktivitě a rozvíjely jejich rozumové i praktické dovednosti. Podpora rozvoje osobnosti žáků byla na velmi dobré úrovni, ve sledovaných hodinách vedla k rozvoji kompetencí k učení, k řešení problémů, komunikativních a sociálních dovedností. Hodnocení žáků mělo motivační charakter a poskytovalo žákům zpětnou vazbu. Žáci byli ve sledované výuce vedeni k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení, vyučující je vhodným způsobem využívali jako součást hodnocení. Vyučující převážně vyjadřovali v průběhu sledované výuky žákům důvěru a jejich hodnocení mělo výrazný motivační charakter.

Průběh vzdělávání na druhém stupni byl sledován v hodinách českého jazyka a literatury, matematiky, chemie, dějepisu a základů společenských věd. Výuka se vyznačovala motivační atmosférou, byla pečlivě připravená, věcně a odborně správně vedená; v některých vyučovacích hodinách byla sledována také práce se žáky se ŠVP s pomocí asistentů pedagoga. Žáci byli seznamováni s cílem hodiny, byla zřejmá návaznost na předchozí vzdělávání, a to jak bezprostřední vzdělávací obsahy v předmětu či mezipředmětových vztahů, tak také v rámci návaznosti na vědomosti a dovednosti žáků získané na prvním stupni. Ve většině hodin byla výuka vedena převážně frontálně s větší či menší mírou zařazení samostatné práce žáků jednotlivců či skupin žáků, např. formou práce s myšlenkovou mapou jako způsob opakování probíraného učiva (základy společenských věd), v českém jazyce a literatuře (slohová výchova) pracovali žáci s učebními texty a s chybou ve vlastních krátkých slohových pracích. Vyučující respektovali individuální tempo žáků, v rámci diferenciací byly žákům zadávány úkoly v časovém předstihu. Hodina chemie byla realizována v odborné učebně, vyučující tohoto využila k demonstračním pokusům probíraného učiva, zároveň využila informační a komunikační techniku, která byla k dispozici. Výuka probíhala v souladu se školním vzdělávacím programem. V menší míře oproti sledované výuce na prvním stupni byli žáci vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení; zpětnou vazbu ve sledovaných hodinách poskytovali výhradně vyučující, zde má škola příležitost ke zlepšování.

Organizace vzdělávání ve škole je v souladu s ŠVP, RVP a právními předpisy. Pravidla pro dělení tříd na skupiny, resp. vytváření skupin žáků pro výuku některých předmětů chybějící v ŠVP byla v průběhu inspekční činnosti doplněna.

Škola poskytuje účinnou podporu žákům s potřebou podpůrných opatření; identifikuje individuální potřeby žáků při vzdělávání, v případě potřeby spolupracuje se školskými poradenskými pracovišti a dalšími subjekty působícími v oblasti péče o děti (žáky). V průběhu vzdělávání škola realizuje strategie definované v ŠVP na podporu žáků se



speciálními vzdělávacími potřebami (od zprostředkování diagnostiky až po individuální vzdělávací plány) či žáků s mimořádným nadáním (aktuálně formou akcelerace učiva v předmětu matematika u jednoho žáka prvního stupně), zajišťuje potřebnou logopedickou péči, přijímá a realizuje podpůrná opatření ve prospěch učebního pokroku žáků po jejich vyřazení ze systému speciálně pedagogické péče, příp. také v případě nespolupráce zákonných zástupců, při přestupu žáků z jiných škol (aktuálně formou vyrovnávacího plánu pro výuku anglického jazyka u jedné žákyně). V rámci realizace podpůrných opatření při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami škola v hodnoceném období přistoupila k zapojení asistentů pedagoga do pedagogického procesu. Škola organizuje systémově pomoc pro žáky z rodin s nízkým sociálně ekonomickým statutem (např. zajišťování úhrady obědů prostřednictvím neziskové organizace) aj.

V rámci volnočasových aktivit nabízí škola žákům zájmové kroužky Hrátky s logikou, Gymnastika, Míčové hry, příležitostně Pěvecký sbor a ve spolupráci s neziskovou organizací kroužek Věda nás baví.

Škola realizuje projekty, kterých se účastní žáci prvního či druhého stupně, v menší míře také společné projekty žáků obou stupňů. Dosáhnout větší míry spolupráce mezi žáky různých věkových kategorií, vytvořit prostor pro podporu pozitivních vztahů mezi žáky obou stupňů školy je jedním z cílů školy, m. j. také jako součást prevence vzniku sociálně patologických jevů. Ve škole aktivně pracuje žákovský parlament, členové parlamentu jsou voleni ve všech třídách od 2. ročníku včetně. Parlament se v rámci svých pravomocí podílí např. na tvorbě jídelníčků ve školní jídelně, organizaci využití žákovských heren pro žáky druhého stupně, návrhu na oceňování žáků školy apod. Zároveň organizuje některé akce pro žáky např. Dětský den, charitativní akce Stonožka aj.

Škola aktivně spolupracuje s místními mateřskými školami. Pro děti předškolního věku pořádá návštěvy školy, zákonní zástupci těchto dětí jsou seznamováni s tím, jaké jaké dovednosti a znalosti by děti před nástupem do školy měly mít.

Škola spolupracuje při naplňování cílů vzdělávání s partnery, mezi které patří Město Horní Slavkov, Policie ČR, Městská knihovna Horní Slavkov, OU Horní Slavkov. Ve spolupráci s partnery škola cíleně rozvíjí aktivity zaměřené na sociální, občanský a osobnostní rozvoj žáků. Kromě nového pojetí a realizace obsahu průřezového tématu osobnostní a sociální výchova ve vzdělávání žáků, škola přijímá opatření na podporu vytváření kvalitních vrstevnických vztahů (v rámci možností organizuje adaptační pobyty, resp. v případě potřeby také sociometrická šetření za účelem zlepšení práce s třídními kolektivy). Škola se aktivně podílí na kulturním životě města, ať již prezentací výtvarných prací či vystoupením žáků při významných akcích města.

Organizace vzdělávání ve škole je v souladu s právními předpisy. Při uplatňování forem a metod ve sledované výuce vyučující respektovali vzdělávací strategie stanovené v ŠVP, snažili se podporovat aktivitu žáků, pozitivním zjištěním je důraz na zohledňování speciálních vzdělávacích potřeb a rozvoj komunikačních a sociálních dovedností žáků. Výuka byla srozumitelná, vzájemná komunikace mezi vyučujícími a žáky byla vstřícná. Škola při naplňování cílů vzdělávání účinně spolupracuje s partnery.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

V rámci naplňování koncepce rozvoje školy, zkvalitňování procesu vzdělávání i získávání informací o výsledcích vzdělávání škola v hodnoceném období po analýze provedené vedením školy (po nástupu ředitelky školy do funkce) přijímala dílčí i systémová opatření



s cílem optimálně využít podmínky školy a reflektovat potřeby účastníků vzdělávání (žáků, zákonných zástupců i pedagogických pracovníků). Opatření přijímaná v hodnoceném období vedla k úpravám v ŠVP ZV (viz kapitola Hodnocení průběhu vzdělávání žáků podle vzdělávacích programů), rovněž směřovala k realizaci poradenských služeb poskytovaných školou (k posílení v oblastech prevence školní neúspěšnosti, primární prevence sociálně patologických jevů, integrace a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a péči o vzdělávání nadaných a mimořádně nadaných žáků) včetně realizace podpůrných opatření (zajištění pomoci asistentů pedagoga při vzdělávání) a nastavením pravidel pro spolupráci pedagogických pracovníků mezi prvním a druhým stupněm a mentoringu při předávání zkušeností začínajícím či novým pedagogickým pracovníkům. Realizace přijímaných opatření je průběžně sledována vedením školy, analýza jejich účinnosti vyžaduje delší časové období.

Škola má nastavený systém pro průběžné sledování a získávání aktuálních informací o výsledcích vzdělávání žáků a sledování jejich vzdělávacího pokroku, systém je založen na sledování individuálních a skupinových školních výsledků žáků (klasifikace prospěchu a chování žáků, četnost udělování/ukládání výchovných opatření, omluvené/neomluvené nepřítomnosti žáků). Kromě třídních učitelů, resp. také vyučujících jednotlivých předmětů, kteří průběžně provádějí pedagogickou diagnostiku, participují na této činnosti v rámci svých kompetencí také výchovná poradkyně a školní metodici prevence pro první a druhý stupeň a vedení školy v rámci své kontrolní a hodnotící činnosti. Škola umožňuje mimo jiné aktuální předávání informací v konzultačních hodinách jednotlivých pedagogů (jedenkrát týdně) a dále při pravidelných třídních schůzkách (kromě společné informativní třídní schůzky mají ostatní třídní schůzky formu individuální konzultace mezi učitelem a zákonným zástupcem).

Škola k datu inspekční činnosti systematicky a dlouhodobě prokazatelně sleduje průběžné výsledky žáků v předmětech český jazyk a literatura a matematika na druhém stupni (pro srovnávací analýzu má k dispozici výsledky písemných prací, prověrek a diktátů), v případě žáků prvního stupně a ve vybraných předmětech druhého stupně využívá škola ke sledování výsledků vzdělávání žáků formu portfolií. Hodnocení školní úspěšnosti žáků je zaměřeno na analýzu školních výsledků žáků v jednotlivých předmětech. V případě odchylek od očekávané úrovně přijímá vedení školy opatření, v hodnoceném období např. jedenkrát také v oblasti personálního zajištění výuky předmětu. Ve školním roce 2014/2015 se škola zúčastnila výběrového zjišťování výsledků žáků 9. ročníku se zaměřením na přírodovědný a společenskovední přehled; úspěšnost žáků školy se pohybovala v celostátním průměru. Škola analyzovala výsledky žáků i testové úlohy výběrového šetření a využila je k porovnání s obsahem ŠVP, výsledkem analýzy jsou dílčí změny v akcentaci některých témat vzdělávacích obsahů ve výuce. Výběrově a na základě zájmu zákonných zástupců škola v hodnoceném období organizovala testování žáků komerčně dostupnými testy za úplatu; škola s výsledky tohoto testování vzhledem k tomu, že toto testování pouze zprostředkuje, nedisponuje.

Škola v hodnoceném období vykazuje na základě vlastního hodnocení (výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2013/2014 a 2014/2015 a další interní dokumentace školy) velmi dobré celkové školní výsledky. Podíl žáků s celkovým hodnocením na vysvědčení (prospěl s vyznamenáním, prospěl) se na prvním a druhém stupni významně neměnily; 88 % žáků prvního stupně a přibližně 38 % žáků druhého stupně prospívá s vyznamenáním, počet neprospívajících žáků (před konáním opravných zkoušek) se pohybuje v řádu jednotlivců (školní rok 2013/2014 čtyři žáci, školní rok 2014/2015 jeden žák, jeden žák plní povinnou školní docházku v zahraničí), počet žáků, kteří opakují ročník, je minimální (ve školním roce 2013/2014 dva žáci, ve školním roce 2014/2015



žádný žák). Škola také organizuje komisionální zkoušky pro žáky plnící povinnou školní docházku v zahraničí (aktuálně sedm žáků), o jejich vykonání žádají zákonní zástupci spíše ojediněle. Škola sleduje jako významný ukazatel školní docházku žáků a přijímá opatření ke snižování zameškaných hodin zejména ve spolupráci se zákonnými zástupci, ojediněle také s příslušnými orgány sociálně právní ochrany dětí.

Škola sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků v průběhu a při ukončování vzdělávání. V hodnoceném období pokračovali po splnění povinné školní docházky všichni žáci ve vzdělávání na středních školách. Poměr žáků, kteří jsou přijímáni ke vzdělávání v oborech vzdělání s maturitní zkouškou a se závěrečnou zkouškou, je přibližně 3: 2. V hodnoceném období se žáci 8. a 9. ročníku zapojili do projektu na podporu technického a přírodovědného vzdělávání v Karlovarském kraji. V souvislosti s vytvářením podmínek pro technické vzdělávání žáků škola připravuje rekonstrukci školních dílen.

Škola se snaží vytvářet příležitosti pro zapojení žáků do vzdělávání bez rozdílu. V rámci motivace k dosahování dobrých výsledků škola přistoupila ke změně pravidel pro udělování/ukládání výchovných opatření, jež jsou ve srovnání s předchozími více založena na vstřícném přístupu k žákům a akcentují pozitivní motivaci jako prostředek oceňování přístupu žáků ke vzdělávání. ČŠI zaznamenala také – byť v menší míře – udělování pochval z důvodu významného pokroku jednotlivce ve školní práci; tento způsob (formativní hodnocení) ČŠI hodnotí jako žádoucí. Zajímavým způsobem ocenění žáků (za velmi dobrý prospěch, vzornou přípravu na vyučování nebo reprezentaci školy ve sportovních či vědomostních soutěžích) je navrhování žáků školy na ocenění „Cena starosty města“, které se uskutečňuje ve spolupráci se žakovským parlamentem.

Škola vytváří podmínky pro aktivní zapojení motivovaných žáků do soutěží na úrovni školních soutěží a olympiád (zastoupeny jsou zejména sportovní, ale i vědomostní a umělecké soutěže), resp. podporuje také zapojení žáků do zájmové činnosti organizované školou v rámci nespécifické prevence (sportovní aktivity, hry s logikou) či do projektů ekologické výchovy (účast žáků na akci *72 hodin pro Zemi*) a dalších projektových činností (celoškolní, projekty pro první či druhý stupeň) či prezentace školy na veřejnosti (vánoční koncerty, školní slavnosti, výstavy prací žáků aj.) včetně organizování školních akcí (organizování sportovního turnaje pro žáky druhého stupně základních škol ve městě).

V rámci partnerských vztahů škola v hodnoceném období přijímala zejména opatření směřující ke zvyšování kvality spolupráce se zákonnými zástupci žáků, resp. také zákonnými zástupci budoucích žáků školy (organizováním akcí pro rodiče budoucích prvňáčků, spolupráce s mateřskou školou), a to na několika úrovních. Škola oslovuje zákonné zástupce formou dotazníkových šetření v rámci zjišťování hodnocení úrovně služeb poskytovaných školou žákům, včetně zjišťování potřeb a představ zákonných zástupců (např. zjišťování zájmu o plavecký výcvik organizovaný školou s nutnou platbou dopravy ze strany zákonných zástupců), zavedením elektronické žakovské knížky pro přenos informací o aktuálních výsledcích vzdělávání žáků ve školním roce 2015/2016 (od třetího ročníku). Po dohodě se zákonnými zástupci žáků bez pravidelného přístupu k internetu poskytuje informace o průběhu vzdělávání jiným alternativním způsobem. Nově mají zákonní zástupci možnost volit pro kontakt s vedením školy také dálkový přístup.

Škola sleduje a vyhodnocuje individuální výsledky vzdělávání žáků i celkovou úspěšnost žáků školy; pro zjišťování výsledků vzdělávání žáků využívá dlouhodobý monitoring na základě vlastních kritérií. Škola má vypracované účinné systémy, jež využívá při vyhledávání žáků ohrožených rizikem školní neúspěšnosti. Prevence sociálně



patologických jevů je organizována efektivně a systematicky. Škola podporuje účast žáků na soutěžích.

Závěry

- a) **Silnou stránkou školy** je efektivní řízení, kompetence vedoucích pracovníků jsou rozděleny účelně a efektivně naplňovány. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je poskytována v plné míře, jejich vzdělávání je nastaveno jako inkluzivní, škola aktivně vyhledává žáky ohrožené školní neúspěšností, jejichž vzdělávání pečlivě sleduje a nabízí pomoc nad rámec svých povinností. Škola rozšiřuje svou nabídku o volnočasové aktivity. Kontrolní mechanismy jsou nastaveny účelně, pedagogičtí pracovníci a parlament se podílejí na rozvoji a řízení školy. Systém prevence sociálně patologických jevů je funkční a účinný. Škola se výrazně zapojuje do života obce. Účelné je zapojení všech učitelů do DVPP. Ředitelka aktivně zapojuje školu do rozvojových projektů MŠMT a do projektů hrazených z prostředků Evropských sociálních fondů. Přínosná je úzká spolupráce se zřizovatelem.
- b) V průběhu inspekční činnosti ředitelka školy přijala opatření a odstranila nedostatky ve školním řádu a vnitřním řádu školní jídelny a uvedla je do souladu s právními předpisy; rovněž doplnila do ŠVP pravidla pro dělení tříd na skupiny a vytváření skupin žáků pro výuku některých předmětů.
- c) **Slabou stránkou školy** je kvalifikovanost pedagogů. Pedagogičtí pracovníci, kteří vykonávají specializované činnosti školy, neabsolvovali příslušné studium, které je předpokladem pro výkon specializovaných funkcí. Rovněž výchovná poradkyně neabsolvovala studium pro výkon specializované činnosti.
- d) ČŠI doporučuje škole pro zlepšení stavu
- do systému průběžného hodnocení výsledků vzdělávání zařadit analýzu výsledků vzdělávání v anglickém jazyku;
 - analyzovat důsledky prováděných změn v souvislosti s naplňováním výstupů ŠVP;
 - v rámci strategií pro vedení žáků k vlastnímu hodnocení používaných ve škole analyzovat postupy používané na obou stupních školy s cílem zvýšit účinnost těchto strategií při vzdělávání žáků na druhém stupni.
- e) V roce 2013 nastoupila do funkce nová ředitelka školy. Škola aktualizovala své dokumenty na základě legislativních změn, plánovaných cílů a aktivit. Ve škole se výrazně zvýšil podíl kvalifikovaných pedagogů. Od poslední inspekce došlo ke zlepšení některých prostorových a materiálních podmínek pro realizaci školního vzdělávacího programu, což kromě dotací ze státního rozpočtu a z prostředků ESF umožnila také významná podpora zřizovatele školy. Škola na velmi dobré úrovni rozvíjí inkluzivní charakter vzdělávání.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje do 30. června 2016 přijetí opatření ke zlepšení stavu.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Úplné znění zřizovací listiny vydané Městem Horní Slavkov ze dne 31. 7. 2002 s účinností ode dne 1. 1. 2003 včetně změny ze dne 15. 9. 2014 s účinností ode dne 1. 10. 2014 a příloh č. 1 – 3;
2. Jmenovací dekret ředitelky školy ze dne 16. 7. 2013 s účinností od 1. 8. 2013 bez čj.;
3. Rozhodnutí o zápisu změny údajů v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSMT-37950/2013-3 vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 19. 9. 2013 (výmaz dobíhajícího oboru vzdělání 79-01-C/001, změna ředitele školy);
4. Dlouhodobý plán DVPP bez čj. ze dne 1. 9. 2015;
5. Personální dokumentace zaměstnanců školy vedená ke dni inspekční činnosti;
6. Finanční vztah k rozpočtu zřizovatele a hmotná zainteresovanost organizace pro rok 2013, 2014 a 2015;
7. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze Část A za rok 2013 a 2014;
8. Hlavní účetní kniha za rok 2013 a 2014;
9. Účetní závěrka roku 2013 a 2014;
10. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2013, 30. 9. 2014 a 30. 9. 2015;
11. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2013, 30. 9. 2014 a 30. 9. 2015;
12. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2013 a k 31. 10. 2014;
13. Účetní a hospodářská dokumentace týkající se školního stravování vedená ve školním roce 2014/2015 a v září 2015;
14. Plán opatření pro činnost při vzniku mimořádné události ze dne 1. 9. 2015;
15. Traumatologický plán č. 8/BOZP;
16. Plán ozdravných opatření ze dne 1. 9. 2015;
17. Záznam o roční prověrce bezpečnosti práce v roce 2013, 2014 a 2015;
18. Záznamy o úrazu včetně informací o vyplacení pojistného plnění a aktualizací záznamů č. 196/2014/2015, 198/2014/2015, 211/2014/2014; 217/2014/2015;
19. Revize elektrospotřebičů č. Re 175-14 z 20. 9. 2014 a Re 122-15 z 6. 8. 2015;
20. Servisní protokol č. 016-04_14 ze dne 28. 4. 2014 (mikroskopy);
21. Odborně technická inspekce zjištění technického stavu tělocvičného nářadí ze dne 28. 8. 2015;
22. Vyhodnocení rizik ze dne 1. 11. 2009;
23. Zásady bezpečnosti při akcích organizovaných školou mimo objekty školy ze dne 1. 10. 2013;
24. Knihy úrazů vedené od 15. 9. 2008 do 4. 11. 2014, od 5. 11. 2014 do 15. 10. 2015;
25. Rozbor úrazovosti za školní rok 2013/2014 a 2014/2015; Přehledy školních výsledků žáků ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015;



26. Individuální vzdělávací plány žáků ve školním roce 2015/2016;
27. Evidence žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2015/2016;
28. Třídní knihy vedené ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekční činnosti;
29. Školní vzdělávací program *Učíme se pro sebe, učíme se pro život*, platný od 1. 9. 2015;
30. Záznamy z jednání předmětových komisí a metodických sdružení vedené ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekční činnosti;
31. Deník školního metodika prevence ve školním roce 2015/2016;
32. Minimální preventivní program ve školním roce 2015/2016;
33. Školní matrika vedená ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekční činnosti;
34. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami k datu inspekční činnosti,
35. Dokumentace výchovného poradce k datu inspekční činnosti.
36. Školní řád platný od 1. 9. 2015;
37. Vnitřní řád školní jídelny platný od 20. 4. 2015;
38. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2013/2014 a 2014/2015;
39. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekční činnosti;
40. Protokoly o komisionálních zkouškách vedené pro školní rok 2013/2014 a 2014/2015;
41. Vybrané práce žáků, školní rok 2015/2016 k datu inspekční činnosti;
42. SWOT analýza – 9/2013 na základě dotazování vyučujících, vyhodnocení k 30. 8. 2014;

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Karlovarském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marta Pincová, školní inspektorka

Mgr. Marta Pincová v. r.

Mgr. Milena Jišová, školní inspektorka

Mgr. Milena Jišová v. r.

Mgr. Eva Nováková, školní inspektorka

Mgr. Eva Nováková v. r.

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovníce

Bc. Libuše Skopcová v. r.

V Karlových Varech 6. listopadu 2015

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Magdalena Čavojská, ředitelka školy

Mgr. Magdalena Čavojská v. r.

V Horním Slavkově, 12. listopadu 2015