



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIB-1339/10-B

Název kontrolované osoby:	Základní škola, Brno, Košinova 22
Sídlo:	612 00 Brno, Košinova 22
IČO:	62 157 108
Identifikátor:	600 108 171
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Janou Loubovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Statutární město Brno, Městská část Brno – Královo Pole Palackého třída 59, 612 93 Brno
Místo inspekční činnosti:	612 00 Brno, Košinova 22
Termín inspekční činnosti:	5. – 7. říjen 2010

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola, Brno, Košinova 22 (dále jen „škola“) je příspěvkovou organizací zřízenou Statutárním městem Brno, Městská část Brno-Královo Pole, Palackého třída 59, 612 93 Brno (dále jen „zřizovatel“). V souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení

vykonává činnost základní školy (dále jen „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 350 žáků, školní družiny (dále jen „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 50 účastníků a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 450 stravovaných.

V době inspekce navštěvovalo školu celkem 120 žáků zařazených do 9 běžných tříd a 50 žáků v pěti třídách speciálně zřízených pro žáky s poruchami učení. Celkem 19 žáků s různými typy zdravotního postižení či znevýhodnění je individuálně integrováno v běžných třídách a vzděláváno podle individuálních vzdělávacích plánů (dále jen „IVP“). V letošním školním roce probíhá výuka podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále jen „ŠVP ZV“) s motivačním názvem *Škola pro život* ve všech třídách s výjimkou 5. ročníku. V něm je realizovaný dobíhající vzdělávací program *Základní škola*, čj. 16 847/96-2 aktualizovaný v souladu se Změnou učebních plánů vzdělávacích programů základního vzdělávání.

Vzdělávání zajišťuje 19 učitelů ZŠ, 8 asistentů pedagoga a jedna vychovatelka ŠD. Pro svou činnost škola využívá starší dobře udržovanou a postupně rekonstruovanou budovu. Ve sledovaném tříletém období byla vybudovaná učebna environmentální výchovy, zřízena další počítačová učebna a provedena rekonstrukce sociálních zařízení. K výuce tělesné výchovy a k dalším sportovním činnostem má škola k dispozici moderní hřiště s umělým povrchem.

Škola vytváří příznivé podmínky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen „SVP“), ve své činnosti klade důraz na podporu zdravého životního stylu. Rozvíjí řadu aktivit vedoucích k prevenci sociálně nežádoucího chování, rozsáhlou nabídkou zájmových aktivit a mimoškolních akcí vytváří podmínky pro aktivní trávení volného času. Do vzdělávací nabídky na prvním stupni zařadila nepovinný předmět *Zdravotní tělesná výchova*.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Realizovaný ŠVP ZV vychází z podmínek a možností školy a zohledňuje konkrétní vzdělávací potřeby žáků. Dodržuje strukturu stanovenou Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). Jeho součástí je oddíl věnovaný vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením, na jehož základě jsou realizované některé individuální integrace. Při komparační analýze ŠVP provedené Českou školní inspekcí v srpnu 2009 (bez návštěvy školy) byly zjištěny některé obsahové nedostatky, které škola následně odstranila. Aktuální ŠVP je v souladu s RVP ZV a vytváří standardní podmínky pro vzdělávání žáků v souladu s požadavky školského zákona.

Vzdělávání je organizováno v souladu s potřebami žáků a v závislosti na personálních, materiálních i finančních možnostech školy. Učební plány realizovaných vzdělávacích programů jsou realizované, počty hodin v jednom sledu i délka přestávek odpovídají příslušným ustanovením školských předpisů. V rozvrhu hodin platném v době inspekce nebyla z hlediska psychohygienických podmínek žáka vhodně rozvržena výuka cizího jazyka. Disponibilní hodiny jsou na 1. stupni vhodně využity k posílení časové dotace matematiky, českého a anglického jazyka. Na 2. stupni byla navýšena časová dotace převážně ve výuce matematiky, přírodopisu a zeměpisu. Nabídka volitelných předmětů je velmi dobře přizpůsobena potřebám žákům se SVP.

K posouzení průběhu vzdělávání byly provedeny inspekční hospitace zaměřené na hodnocení podpory rozvoje osobnosti žáků a jejich funkční gramotnosti. Účelně zvolené metody a formy práce vedoucí k aktivnímu osvojení poznatků a dovedností vedly ve sledovaných hodinách k aktivnímu zapojení žáků do vzdělávacích činností a respektování nastavených pravidel. Výuka probíhala v příjemné pracovní atmosféře. Individuální

vzdělávací potřeby integrovaných žáků pomáhali efektivně zabezpečovat asistenti pedagoga. V běžné výuce převládaly především frontální činnosti, které byly v některých případech vhodně doplněné skupinovou či samostatnou prací žáků. Nároky kladené na žáky byly jen v některých případech přiměřené jejich momentálním možnostem a schopnostem, zadávané úkoly často nebyly v dostatečné míře diferencované, což v takovém případě neumožnilo efektivně rozvíjet schopnosti každého jedince. Materiální podpora výuky byla dobrá. Žáci pracovali s učebnicemi, pracovními listy, doplňující literaturou i s výpočetní technikou, což efektivně přispívalo k formování kompetencí k učení i k řešení problémů. V době inspekce se žáci připravovali na projektový den, který byl tematicky zaměřený k 60. výročí vzniku školy. Projektový způsob výuky založený na činnostním učení je ve škole pravidelně využíván. Přispívá k motivaci žáků a formuje jejich schopnost samostatného rozhodování, spolupráce mezi vyučujícími a žáky i mezi žáky navzájem a rozvíjí jejich komunikační dovednosti i pracovní kompetence.

Hodnocení žáků ve sledovaných hodinách bylo odůvodněné, poskytovalo žákům průběžnou zpětnou vazbu, aktivovalo je k činnostem, což se pozitivně projevilo ve zvýšení zájmu o probírané učivo a motivovalo ke zlepšení osobních výsledků. Jen v omezené míře byli žáci vedeni k sebehodnocení a sebereflexi.

Škola sleduje úspěšnost žáků po celou dobu vzdělávání vlastními nástroji, dosahované výsledky pravidelně hodnotí především na jednání pedagogické rady. Vzhledem ke složení žáků jsou významným prvkem v hodnocení úspěšnosti žáků nejen aktuální znalosti, ale i praktické dovednosti a schopnost orientace v sociálních situacích. Úspěšnost žáků se SVP sleduje a vyhodnocuje individuálně ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. Na základě zjištění pak pedagogové přijímají konkrétní opatření k podpoře úspěšnosti žáků. Kromě individuální podpory a spolupráce s rodiči je to i zavedení nepovinného předmětu reedukační péče na prvním stupni a volitelných seminářů z českého jazyka a matematiky na stupni druhém. V současné době škola nemá srovnání úspěšnosti svých žáků v jednotlivých předmětech kurikula s celostátními údaji, vzhledem k tomu, že komerční testy jsou pro ni obtížně dostupné. Žáci se pravidelně účastní řady sportovních a výtvarných soutěží, ve kterých dosahují dobrých výsledků.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

O své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání žáků informuje škola veřejnost způsobem dostupným všem zájemcům, využívá k tomu v místě obvyklé způsoby i vlastní kvalitně zpracovaný a pravidelně aktualizovaný web. Žákům zajišťuje rovné příležitosti při přijímání ke vzdělávání a postupuje podle právních předpisů. Škola systematicky identifikuje žáky se SVP a pro jejich vzdělávání vytváří velmi dobré organizační podmínky především díky zapojení velkého počtu asistentů pedagoga. Školní poradenství zajišťují výchovná poradkyně, která poskytuje žákům i jejich zákonným zástupcům standardní kariéru poradenský. Péče o žáky se SVP koordinuje dyslektická asistentka se vzděláním speciálního pedagoga. Ta poskytuje metodickou podporu i ostatním pedagogům. Dokumentace žáků se SVP je vedena odpovídajícím způsobem a pravidelně aktualizovaná. Do speciálních tříd jsou žáci zařazováni na základě žádosti zákonných zástupců a doporučení poradenských pracovišť v souladu s platnou legislativou.

Funkční preventivní strategii má škola zpracovanou v minimálním preventivním programu, který zahrnuje oblast vzdělávání i mimoškolních aktivit. V případě výskytu sociálně rizikového chování (především záškoláctví a méně závažných případů zneužívání návykových látek) škola přijímá odpovídající opatření a situaci řeší. Žákům škola

poskytuje ucelené informace o zásadách bezpečnosti a ochraně zdraví, jak ve školním řádu a souvisejících dokumentech, tak v rámci upozornění na případná rizika při činnostech ve vyučování i ostatních vzdělávacích aktivitách včetně dodatečného proškolení chybějících žáků. Počet vykázaných úrazů na 100 žáků měl v posledních třech letech klesající tendenci. Jejich příčiny, které nenasvědčují existenci závažných bezpečnostních a zdravotních rizik, škola vyhodnocuje a přijímá konkrétní opatření k zamezení jejich opětovného výskytu.

System řízení plně odpovídá velikosti subjektu. Ředitelka školy byla do funkce jmenovaná v roce 2003 na základě konkurzu. Pro její výkon splňuje požadavek odborné kvalifikace a dále se vzdělává. Ve vnitřních dokumentech školy účelně delegovala pravomoci a odpovědnost širšímu okruhu pedagogických pracovníků a vytvořila tím předpoklady pro jejich zapojení do organizace života školy a realizace koncepčních cílů. Strategický plán zpracovaný v *Koncepci rozvoje školy* svědčí o jasně promyšleném záměru, který je pravidelně vyhodnocován. Na základě zjištění z kontrolní a hospitační činnosti přijímá vedení školy konkrétní opatření ke zlepšení stavu, která se postupně daří realizovat i díky spolupráci všech členů pedagogického sboru. V průběhu inspekční činnosti byly odstraněny některé obsahové nedostatky ve školním řádu, ostatní povinná dokumentace je vedena v souladu s požadavky platné legislativy.

Pro naplňování realizovaných vzdělávacích programů má škola odpovídající personální podmínky. Vzdělávání zajišťuje poměrně stabilizovaný a věkově různorodý pedagogický sbor. Požadavek odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají, splňuje 23 pedagogů, dvě učitelky mají pedagogické vzdělání pro jiný typ školy a jedna si kvalifikaci doplňuje vysokoškolským studiem. Výchovná poradkyně, metodici a koordinátoři specializovaných činností zatím příslušné specializační studium neabsolvovali. Jistým rizikem v oblasti personálních podmínek výuky je nedostatek učitelů druhého stupně s odborností speciálního pedagoga. Vedení školy tuto situaci sleduje a vyhodnocuje, na základě její analýzy přijímá účinná opatření. V letošním roce zahájily dvě učitelky doplňující studium speciální pedagogiky v rámci celoživotního vzdělávání, ostatní pedagogové se účastní kurzů a seminářů v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen „DVPP“). Plán DVPP je v praxi průběžně realizován, reaguje na konkrétní potřeby školy s ohledem na probíhající kurikulární reformu a podporuje realizaci ŠVP ZV. Absolvovaná školení se zaměřují především na oblast speciální pedagogiky, reedukaci poruch učení a chování, primární prevenci. Začínajícím učitelům (do tří let praxe) je ze strany vedení školy i pedagogického sboru poskytována spíše neformální pomoc a podpora, méně výrazné je jejich metodické vedení.

Škola při své činnosti dostatečně přihlíží k fyziologickým potřebám žáků, vytváří vhodné podmínky pro jejich zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj. Vedení školy vyhodnocuje materiální podmínky výuky a v dlouhodobém horizontu účelně plánuje jejich postupné zlepšování s ohledem na finanční možnosti. Rekonstrukce a opravy budovy z padesátých let vyžadují značné množství finančních prostředků, při jejichž získávání vedení školy spolupracuje hlavně se zřizovatelem. Hledá také další možnosti a zdroje financí či materiální pomoci pro školu především z prostředků různých grantů a cestou sponzorských darů.

Pro vzdělávání žáků jsou účelně využívány všechny prostory školy. Výuka probíhá kromě účelně a esteticky vybavených kmenových tříd i ve dvou počítačových učebnách a multimediální učebně s interaktivní tabulí. Velmi dobré podmínky pro výuku praktických činností poskytuje cvičná kuchyňka, školní pozemek, školní dílna, keramický ateliér s pecí a učebna environmentální výchovy. K výuce tělesné výchovy slouží prostorná tělocvična a školní hřiště. ŠD má pro svou činnost k dispozici vlastní účelně vybavenou místnost. Většina učeben je vybavena novým nábytkem odpovídajícím potřebám žáků. Všechny

vnitřní prostory školy jsou esteticky upravené, vytvářejí motivující prostředí pro realizaci vzdělávacích činností.

Škola hospodáří s celkovým ročním rozpočtem ve výši přibližně 12 milionů korun, z toho příspěvek zřizovatele přesahuje částku 2 miliony. Celkově současné standardní finanční, prostorové, technické a hygienické podmínky školy umožňují v plné míře realizovat vzdělávací programy.

Spolupráce se zřizovatelem, který přispívá k zabezpečení bezproblémového chodu školy a postupnému zlepšování podmínek pro vzdělávání a poskytování školských služeb, je velmi efektivní. Zákonné zástupce žáků pedagogové pravidelně seznamují s výsledky vzdělávání žáků formou třídních schůzek a osobních konzultací. Otevřenost školy se projevuje v organizování řady projektů a společenských akcí za spoluúčasti rodičů i širší veřejnosti. Přínosná je také práce školské rady. Její členové se aktivně podílejí na řešení aktuálních problémů, organizování školních akcí a jejich prezentaci na veřejnosti. Oboustranná a dlouhodobá spolupráce s odborníky ze školských poradenských pracovišť pomáhá škole při diagnostice žáků se SVP a přispívá ke zkvalitnění jejich vzdělávání. Škola úzce spolupracuje s místními mateřskými školami, okolními základními školami a v poslední době navázala spolupráci se Střední školou F. D. Roosevelta pro tělesně postižené. Při plánování a realizaci mnohých školních i mimoškolních aktivit spolupracuje s četnými místními organizacemi. Partnerská spolupráce je využívána ve prospěch rozvoje školy a jednoznačně přispívá ke zkvalitnění vzdělávání.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Vedení školy má jasnou představu o směřování školy, kterou postupně realizuje při plánování a organizování jejího chodu. Vstřícná a efektivní spolupráce s partnery napomáhá zkvalitňování výchovy a vzdělávání žáků. Pro svou činnost má škola standardní materiální i personální předpoklady, dobré organizační podmínky vytváří pro integraci a vzdělávání žáků se SVP. Rozvoji osobnosti žáků napomáhá podnětné prostředí, zdravé sociální klima a funkční systém prevence sociálně nežádoucího chování. Vzdělávání směřuje k postupnému formování klíčových kompetencí, jeho výsledky odpovídající možnostem žáků jsou na standardní úrovni.

Přílohy inspekční zprávy

1. Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 4. listopadu 2010

(razítko)

Mgr. Ivana Přichystalová, školní inspektorka

Ivana Přichystalová, v. r.

Mgr. Andrea Musilová, školní inspektorka

Andrea Musilová, v. r.

Mgr. Renata Sedláková, školní inspektorka

Renata Sedláková, v. r.

PaedDr. Bc. Jiří Blaška, školní inspektor

Jiří Blaška, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 5. listopadu 2010

(razítko)

Mgr. Jana Loubová, ředitelka školy

Jana Loubová, v. r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

22. listopadu 2010

Připomínky nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. *Zřizovací listina č. j. 73/04/škol. ze dne 30. listopadu 2006 ve znění dodatku č. 2 ze dne 16. února 2004*
2. *<http://rejskol.msmt.cz> - Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Základní škola, resortní identifikátor (IZO): 062157108, tisk ze dne 4. října 2010*
3. *Rozhodnutí MŠMT čj. 23807/2009_21 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s účinností od 1. 11. 2009 ze dne 27. října 2009 (bydliště ředitelky)*
4. *Rozhodnutí MŠMT čj. 2175/2007-21 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s účinností od 1. 9. 2007 ze dne 12. února 2007 (obory vzdělávání)*
5. *Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje odbor školství ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 6. 2. 2006 čj. JMK 2962/2006 ze dne 6. února 2006 (školní jídelna)*
6. *Jmenování do funkce ředitelky škol 775/2003 s účinností od 15. srpna 2003 ze dne 14. srpna 2003*
7. *Souhlas se zřízením třídy pro žáky se zdravotním postižením – vývojovými poruchami učení v 5. ročníku ze dne 16. září 2010*
8. *Souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga pro školní rok 2010/2011 ze dne 18. srpna 2010 (8 kusů)*
9. *Koncepce rozvoje školy, školní roky 2007/2008 - 2009/2010 ze dne 28. srpna 2007*
10. *Koncepce rozvoje školy, školní roky 2010/2011 a 2011/2012 ze dne 25. srpna 2010*
11. *Školní matrika (listinná evidence žáků vedená ke dni inspekce)*
12. *Třídní výkaz všech tříd ve školním roce 2010/2011 (14 kusů)*
13. *Katalogové listy všech žáků ve školním roce 2009/2010 (170 kusů)*
14. *Výroční zpráva o činnosti školy ve školních letech 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010*
15. *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2010/2011 (11 kusů)*
16. *Rozhodnutí o odkladu začátku povinné školní docházky ve školním roce 2010/2011 (2 kusy)*
17. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola pro život ze dne 1. září 2010*
18. *Vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním – lehké mozkové postižení (příloha ŠVP zpracovaná podle RVP ZV – LMP)*
19. *Školní řád ze dne 29. srpna 2008 s platností od 1. září 2008*
20. *Školní řád čj. 37/2007 ze dne 18. října 2010 s platností od 1. listopadu 2010*
21. *Organizační řád školy ze dne 29. srpna 2009 s platností od 1. září 2009*
22. *Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2009/2010*
23. *Zápisy z jednání pedagogické rady od školního roku 2007/2008*
24. *Rozvrh hodin platný ve školním roce 2010/2011*
25. *Rozvrhy hodin individuálně integrovaných žáků vzdělávaných podle RVP ZV-LMP*
26. *Osobní dokumentace žáků individuálně integrovaných či skupinově integrovaných ve školním roce 2009/2010*
27. *Doporučení žáka k individuální integraci vydané školským poradenským zařízením pro školní rok 2010/2011*
28. *Doporučení žáka ke skupinové integraci vydané školským poradenským zařízením pro školní rok 2010/2011*

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

29. *Žádost rodičů o vzdělávání dítěte podle individuálního vzdělávacího plánu pro školní rok 2010/2011*
30. *Rozhodnutí ředitelky školy o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu ve školním roce 2010/2011 (19 kusů)*
31. *Individuální vzdělávací plán (19 kusů)*
32. *Individuální plány žáků individuálně a skupinově integrovaných ve školním roce 2010/2011*
33. *Plán práce, školní rok 2010- 2011, nedatováno*
34. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 30. srpna 2010*
35. *Minimální preventivní program, nedatován*
36. *Prevence ZŠ Košinova, nedatováno*
37. *Plán práce výchovného poradce ze dne 30. srpna 2010*
38. *Plán hospitační činnosti na školní rok 2007/2008*
39. *Plán hospitační činnosti na školní rok 2008/2009*
40. *Plán hospitační činnosti na školní rok 2009/2010*
41. *Plán hospitační činnosti na školní rok 2010/2011*
42. *Hospitační záznam ze školního roku 2007/2008 (18 kusů)*
43. *Hospitační záznam ze školního roku 2008/2009 (12 kusů)*
44. *Hospitační záznam ze školního roku 2009/2010 (17 kusů)*
45. *Plán kontrolní činnosti nedatován*
46. *Přehled úvazků pedagogických pracovníků ve školním roce 2010/2011*
47. *Rozvrh dozorů 2010/2011*
48. *Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků ve školním roce 2010/2011*
49. *Osvědčení z akcí DVPP od školního roku 2006/2007*
50. *Knihy úrazů vedená od 1. září 2007*
51. *Rozbor o školní úrazovosti za období školního roku 2009/2010 ze dne 21. září 2010*
52. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007 (28 úrazů) ze dne 18. září 2007*
53. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2007/2008 (22 úrazů) ze dne 15. září 2008*
54. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2008/2009 (13 úrazů) ze dne 16. září 2009*
55. *Zápisy z jednání školské rady za období od 12. ledna 2009*
56. *Vzorek žákovských knížek a deníčků*

Zpracoval

V Brně dne 4. listopadu 2010

Mgr. Ivana Přichystalová, školní inspektorka

Převzal

V Brně dne 5. listopadu 2010

Mgr. Jana Loubová, ředitelka školy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo