



**Česká školní inspekce**  
**Inspektorát v kraji Vysočina**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola a Mateřská škola Dobrá Voda, příspěvková organizace**

**Dobrá Voda 96  
594 51 Křižanov**

**Identifikátor školy: 600 130 711**

**Termín konání inspekce: 3. a 7. duben 2006**

<b>Čj:</b>	ČŠI 80/06 – 11
<b>Signatura</b>	bk5bz103

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem školy, která je umístěna v jedné budově, je Obec Dobrá Voda. Základní škola a Mateřská škola Dobrá Voda 96, vzdělává ve školním roce 2005/2006 čtrnáct žáků v jedné třídě ve třech ročnících na prvním stupni základní školy. Dva z těchto žáků jsou integrováni. Základní škola není zapojena do sítě Škol podporujících zdraví.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 1. stupeň základních škol.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### 1. Zjištění a zhodnocení podmínek školy k realizaci výchovy ke zdraví

Základní škola a Mateřská škola vykonává předmět činnosti uvedený ve zřizovací listině. Škola vykázala skutečnosti odpovídající údaje o počtu žáků a tříd ke 30. září 2005. Do školského rejstříku byla Základní škola a Mateřská škola zapsána rozhodnutím MŠMT čj. 33 627/2005-21 ze dne 14. 12. 2005.

Celková kapacita základní školy byla v době konání inspekční činnosti naplněna na 70 %. Přepočet úvazků je na prvním stupni základní školy 1,59. Na jeden úvazek připadá deset žáků.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví i základní pravidla života školy včetně pohybového režimu žáků o přestávkách jsou zpracované ve Školním řádu a v Programu na podporu zdraví a zdravého způsobu života ze dne 4. 9. 2004. Rozvrh vyučovacích hodin respektuje zařazení vyučovacích předmětů podle náročnosti. Je vypracován Minimální preventivní program a zabezpečena spolupráce s rodiči při řešení výchovných problémů žáků. Podklady o vlastním hodnocení školy v oblasti výchovy ke zdraví na základě vlastní prováděné analýzy nebyly v průběhu inspekční činnosti předloženy. Zařazení problematiky výchovy ke zdraví do vyučovacích hodin jednotlivých ročníků bylo prokázáno na základě zápisů v třídní knize.

V základní škole jsou zabezpečeny materiální podmínky pro realizaci výchovy ke zdraví. Školní třída má kmenovou učebnu s funkčním vybavením a školním nábytkem, který zohledňuje rozdílnou tělesnou výšku žáků. Učebna je podnětná a motivující. K dispozici je i cvičebna na výuku tělesné výchovy. Využíváno je také venkovní hřiště a školní zahrada pro relaxaci žáků.

Prostory pro ukládání obuvi a oděvu i pro osobní hygienu odpovídají potřebám žáků. Základní škola nemá místo určené ke krátkodobému pobytu zraněného žáka.

Při výuce jsou používány učebnice se schvalovací doložkou MŠMT a jiné publikace zabývající se výchovou ke zdraví. Množství učebních materiálů a dostupnost učebních pomůcek umožňuje výuku.

Školní jídelna – výdejna – zabezpečuje v odpovídajících prostorách stravování žáků a pracovníků školy.

***Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou ve sledovaných a hodnocených kritériích na standardní úrovni.***

## Hodnotící stupnice k bodu 1:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

## 2. Zjištění a zhodnocení personálního řízení a personálních podmínek školy pro oblast výchovy ke zdraví.

Styl řízení ředitelky školy vede k vnitřní reformě školy prováděné na základě dlouhodobých záměrů vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky. V současné době jsou vytvářeny podmínky pro vypracování funkčních výstupů nutných pro vnitřní přeměnu na základě školního vzdělávacího programu. Všechny pedagogické pracovnice byly proškoleny a jsou i dále vzdělávány v oblasti přípravy a tvorby školních vzdělávacích programů. Jsou rovněž zapojeny do plnění cílů výchovy ke zdraví.

Z důvodů krátkého funkčního období není do spolupráce na koncepčním plánování zapojena školská rada.

Ředitelka Základní školy a Mateřské školy, která nevyučuje v základní škole, splňuje podmínky odborné kvalifikace pro mateřskou školu. Ve funkci ředitelky základní školy je dva roky. Neabsolvovala funkční studium vedoucích pracovníků škol a školských zařízení akreditované MŠMT v systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Při řešení personálních podmínek vzdělávání je využíván personální audit. Není zpracován systém pro zařazení pedagogických pracovníků do vyššího kariérního stupně na základě získaných dalších kvalifikačních předpokladů. V základní škole pracovala ke dni konání školní inspekce jedna pedagogická pracovnice, která splňuje podmínky odborné kvalifikace, pedagogická asistentka a pracovnice s úvazkem jedné hodiny týdně. Pedagogický sbor školy je stabilní.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo v minulém školním roce a je v letošním školním roce zaměřeno převážně na školení v oblasti počítačové gramotnosti a oblast školního vzdělávacího programu. Ve školním roce 2004/2005 absolvoval jeden pracovník školy další vzdělávání zaměřené k výchově ke zdraví.

***Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.***

## Hodnotící stupnice k bodu 2:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina pro příspěvkovou organizaci Základní škola a Mateřská škola Dobrá Voda vydaná zřizovatelem dne 29. 9. 2005
2. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku vydané MŠMT ze dne 14. 12. 2005 pod č. j. 33 627/2005-21
3. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 4. 10. 2005
4. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 4. 10. 2005
5. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Dobrá Voda, okres Žďár nad Sázavou, ze dne 28. 7. 2004
6. Program na podporu zdraví a zdravého způsobu života ze dne 4. 9. 2004
7. Třídní kniha třídy 1. stupně základní školy vedená ve školním roce 2005/2006
8. Rozvrh vyučovacích hodin základní školy ve školním roce 2005/2006
9. Školní řád Základní škola a Mateřská škola Dobrá Voda ze dne 3. 2. 2006
10. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2004/2005 a ve školním roce 2005/2006 k datu konání inspekce
11. Minimální preventivní program Základní škola Dobrá Voda ze dne 1. 9. 2004
12. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků školy

## ZÁVĚR

Základní škola ve své vzdělávací činnosti realizuje zásady podpory zdraví ve škole. Vytváří pohodu učebního prostředí se současnou smysluplností a přiměřeností výuky. Prosazuje otevřené partnerství na základech demokratického společenství. Dbá na praktickou využitelnost získaných poznatků žáky, věkovou přiměřenost učiva, proporcionalitu rozumové a citové výchovy a o přiměřenost učiva vzhledem k individuálním možnostem žáků.

### *Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Eduard Mašek	Eduard Mašek v. r.
Členka týmu	PaedDr. Olga Drápalová	Olga Drápalová v. r.

V Jihlavě dne 6. dubna 2006

Razítko

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Mgr. Eduard Mašek, Česká školní inspekce, Zborovská 3, 586 01 Jihlava*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

**Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 7. dubna 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Jiřina Marková

Jiřina Marková v. r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	24. 4. 2006	sine 11038 – 10/06
Školská rada	24. 4. 2006	sine 11038 – 11/06

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.