



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-315/15-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a mateřská škola, Jičín, 17. listopadu 109
Sídlo	17. listopadu 109, 506 01 Jičín
E-mail právnické osoby	truhlicka@zsjednicka.cz
IČ	70 886 822
Identifikátor	600 092 381
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	PaedDr. Ivanem Truhličkou, ředitelem školy
Zřizovatel	Město Jičín, Žižkovo náměstí 18 506 01 Jičín
Místo inspekční činnosti	17. listopadu, 109, 17. listopadu 46, Smiřických 108 506 01 Jičín
Termín inspekční činnosti	25. – 28. květen 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti dne 25. května. 2015.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů a akreditovaných vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Kontrola dodržování právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb dle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.

Získání informací o vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem v mateřských a základních školách a jejich analýza.



Charakteristika

Základní škola a mateřská škola, Jičín, 17. listopadu 109 (dále škola) vykonává činnost **mateřské školy** (dále MŠ), **základní školy** (dále ZŠ), **školní družiny** (dále ŠD), **školní jídelny** (dále ŠJ) a **školní jídelny – výdejny** (dále ŠJ-V). V době inspekce navštěvovalo MŠ 196 dětí (nejvyšší povolený počet 196 dětí), ZŠ 677 žáků (nejvyšší povolený počet 880 žáků) a ŠD 178 žáků (nejvyšší povolený počet 200 žáků).

Škola byla určena Krajským úřadem Královéhradeckého kraje k poskytování bezplatné přípravy k začlenění do základního vzdělávání, zahrnující výuku českého jazyka přizpůsobenou potřebám žáků s odlišným mateřským jazykem (dále OMJ). Ve školním roce 2014/2015 se ve škole vzdělává 26 dětí a žáků s OMJ (sedm dětí v MŠ a 19 žáků v ZŠ).

Celý subjekt provozuje svoji činnost ve dvou samostatných budovách. Na adrese Jičín, 17. listopadu 109 sídlí ZŠ, ŠD, ŠJ-V a dvě třídy MŠ. Šest tříd MŠ a ŠJ se nacházejí na adrese Jičín, 17. listopadu 46. Předškolní vzdělávání je poskytováno za úplat. K docházce do MŠ jsou přihlášeny děti ve věku od dvou do sedmi let. V posledním ročníku před zahájením povinné školní docházky je v tomto školním roce 82 dětí, 19 z nich byla docházka do ZŠ o jeden rok odložena. Počet žádostí zákonných zástupců o přijetí dítěte do MŠ převyšoval počet volných míst, ve školním roce 2014/2015 nebylo z kapacitních důvodů přijato 20 dětí. Výuka v ZŠ je realizována v 28 třídách. Školu navštěvují děti a žáci ze spádových obvodů Jičína, více jak polovina z nich dojíždí z okolních obcí. Veřejnost má možnost získat základní informace o škole prostřednictvím webových stránek na adrese www.zsjednicka.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

V rámci výchovně vzdělávacího procesu škola realizuje Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále **ŠVP PV**), Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále **ŠVP ZV**) a Školní vzdělávací program pro školní družinu (dále **ŠVP ŠD**).

ŠVP PV zohledňuje reálné podmínky pro vzdělávání dětí a profiluje programové zaměření školy. Třídní vzdělávací programy jsou výsledkem diskuze, kterou vedení školy iniciuje mezi pedagogickými pracovníky, a ti se také velmi intenzivně podílejí na dílčím vyhodnocování jejich efektivity. Při práci s tematickými celky učitelky uplatňují znalosti založené na Gardnerově teorii inteligence. Během školního roku vzdělávací obsah doplňují dílčími projekty a doplňkovými aktivitami.

ŠVP ZV s motivačním názvem „Žijeme v EU“, vydaný 1. září 2007, byl již několikrát upravován. Některé údaje uvedené v charakteristice ŠVP ZV jsou již neaktuální. Poznámky k rámcovému učebnímu plánu na 2. stupni nepodávají dostatečný přehled o specifice vzdělávání v ZŠ. V učebních plánech pro 1. i 2. stupeň jsou dodrženy minimální dotace hodin všech předmětů. Disponibilní hodiny jsou využity na posílení výuky povinných předmětů. Se zařazením povinného druhého cizího jazyka již škola nenabízí volitelné předměty.

V předmětu pracovní činnosti v 7. a 8. ročníku škola realizuje výuku rozdílných tematických oblastí pro chlapce a dívky, tím dochází k nedodržení rovnosti podmínek ve vzdělávání žáků ve vzdělávací oblasti Člověk a svět práce. V době inspekční činnosti došlo k úpravě ŠVP ZV. Od 1. 9. 2015 bude škola nabízet v této vzdělávací oblasti stejná témata pro chlapce i dívky.



ŠVP ŠD s motivačním názvem „Poznávejme svět kolem nás“, obsahuje všechny části požadované školským zákonem. Jeho součástí je roční plán ŠD, který vychovatelky rozpracovávají do dílčích měsíčních plánů a následně do týdenních skladeb zaměstnání. Žáci jsou rozděleni do sedmi oddělení. Vzdělávací nabídka ŠD je doplněna projekty, ve kterých mají žáci možnost smysluplně rozvíjet svoje zájmy nad rámec vyučovacích povinností.

Ředitel školy je ve funkci druhým rokem a splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon této činnosti. V roce 2013 absolvoval kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení. Povinnosti, odpovědnost a kompetence dalších vedoucích pracovníků (zástupce ředitele pro 2. stupeň ZŠ, zástupce ředitele pro 1. stupeň ZŠ, zástupce ředitele pro MŠ, vedoucí vychovatelka ŠD, vedoucí ŠJ, vedoucí ŠJ-V, vedoucí uklízečka ZŠ a školník MŠ) jsou vymezeny v pracovních náplních. Porady vedení se uskutečňují jednou týdně, a každý člen je odpovědný za úkoly i kontrolu jejich plnění v rámci svého úseku. Provozní porady jsou realizovány podle potřeby, většinou jednou za měsíc, a jsou opatřeny stručnými záznamy o řešené problematice. Vnější i vnitřní informační systém je funkční. Přenos informací v rámci školy je realizován osobní komunikací, e-mailovou poštou a pracovními poradami. Stanovená povinná dokumentace školy je precizně vedena v MŠ, v některých dokumentech v ZŠ byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny formální chyby, některé materiály byly aktualizovány. Výroční zprávy z minulých let splňují stanovenou strukturu. Kontrolní a hospitační činnost realizují ředitel školy i všechny tři jeho zástupkyně. Četnost hospitací v letošním školním roce v ZŠ je vzhledem k velikosti školy nízká. Do doby inspekční činnosti byla hospitace vedením školy v ZŠ provedena pouze u poloviny učitelů. Při sledovaném pohospitačním rozhovoru, konaném v průběhu inspekční činnosti, prokázali ředitel školy i jeho zástupkyně potřebnou erudici. Jejich hodnocení bylo konstruktivní a mělo didakticko-motivační charakter. Dlouhodobější záměry zpracoval ředitel školy do roku 2022 a jsou zaměřeny výhradně na materiální oblast rozvoje školy a odloučení MŠ od ZŠ. Samostatným dokumentem je koncepce rozvoje školy z 28. 2. 2013 bez časového vymezení, vypracovaná ještě před jmenováním ředitele školy do funkce.

Rozvrh přímé pedagogické činnosti učitelek v MŠ je stanoven efektivně vzhledem k potřebám organizace vzdělávání dětí.

Rozvrhy hodin jednotlivých tříd v ZŠ jsou sestaveny na základě aktuálního učebního plánu. Sled vyučovacích hodin a délka přestávek respektují psychohygienické požadavky výuky. Z organizačních důvodů jsou zařazeny dvě hodiny tělesné výchovy v 5. ročníku v jednom dni v týdnu. Na výuku některých předmětů, zejména cizích jazyků, se žáci dělí do skupin. Inspekční kontrolou bylo zjištěno, že maximální počet žáků ve skupině byl překročen v případě výuky ruského jazyka v 7. ročníku a při výuce anglického jazyka v 9. ročníku.

Škola vytvořila dobré podmínky pro **vzdělávání dětí a žáků s OMJ**. V MŠ je těmto dětem věnována individuální péče, v ZŠ jsou tito žáci integrováni do běžných tříd. Pedagogové je zohledňují při výuce a v případě potřeby jim poskytují individuální doučování. Základní pravidla pro vzdělávání dětí a žáků s OMJ jsou zachycena v ŠVP PV a ŠVP ZV. Při jejich vzdělávání škola významně spolupracuje s Integračním centrem pro cizince, kde se zájemci, kromě intenzivního pravidelného kurzu, mohou zúčastnit i prázdninového dvoutýdenního jazykového soustředění. Kurz výuky českého jazyka pro žáky cizince absolvovali dva vyučující, navíc učitelka ruského jazyka obstarává základní tlumočnické služby.

Všestranný **rozvoj osobnosti dětí** v MŠ je zajišťován školními i mimoškolními aktivitami (výuka anglického jazyka, plavecký výcvik, návštěva solné jeskyně, lyžařské kurzy,



poznávací výlety). Učitelky se důsledně věnují rozvoji sociální gramotnosti. Vztahy mezi dětmi a učitelkami i dětmi navzájem jsou otevřené, vstřícné a účinně podporují vznik přátelského klimatu. Široká vzdělávací nabídka dětem bezprostředně poskytuje elementární poznatky o přírodě, v návaznosti na prostředí, ve kterém žijí. Učitelky je motivačně vedou k ochraně prostředí a k pochopení smyslu pravidel zdravého životního stylu.

Rozvoj osobnosti žáků je realizován v průběhu celého vyučovacího procesu. K všestrannému rozvoji osobnosti žáků a k vhodnému využívání jejich volného času přispívá škola nabídkou několika zájmových útvarů. Tyto aktivity se týkají především oblasti výuky anglického jazyka, sportu a několik zájmových útvarů je zaměřeno na procvičování znalostí matematiky a českého jazyka. V průběhu roku jsou realizovány třídní i celoškolní projekty. Při těchto činnostech žáci uplatňují získané vědomosti a dovednosti, učí se spolupracovat a prezentovat výsledky své práce. Osobnost žáků je rozvíjena i tím, že se zapojují do řady charitativních akcí, které jsou organizovány školou nebo jinými subjekty. Žáci 1. stupně se účastní výuky plavání, lyžařského kurzu a sportovně-turistických pobytů. Pro žáky 2. stupně jsou pravidelně organizovány kurzy z oblasti environmentální výchovy (ekologický kurz) a sportu a turistiky (lyžařský, cyklistický a vodácký kurz).

Vytvořením systému **aktivního partnerství** škola sleduje zkvalitňování vzdělávacího procesu. Ředitel školy se pravidelně účastní jednání dvanáctičlenné školské rady. Žáci od 5. do 9. ročníku aktivně spolupracují s vedením školy formou školního parlamentu, o své činnosti informují na vlastním webu a nástěnce ve škole. Volení zástupci působí v Parlamentu mládeže města Jičína, kde se učí základům správné komunikace. Kontaktní údaje na jednotlivé pedagogy a management školy jsou zveřejněné na školním webu i v žákovských knížkách. Pedagogové jednají se zákonnými zástupci v době konzultačních hodin i ve sjednaných termínech. O výsledcích vzdělávání informují na třídních schůzkách. Spolupráce se zahraničními partnery a školami v rámci projektů e-Twinning a Erasmus účinně rozvíjí aktivní komunikaci žáků v cizím jazyce. Občanské sdružení rodičů a přátel školy podporuje školu finančně i organizačně, zejména při veřejných vystoupeních dětí a žáků.

Škola garantuje **rovný přístup k základnímu vzdělávání**. Přijímání dětí a žáků probíhá v souladu s platnými právními předpisy. Podkladová dokumentace je vedena v souladu s požadavky zákonné normy. Informace o vzdělávací nabídce školy jsou veřejnosti přístupné především na webových stránkách školy, v ŠVP i v dalších informačních zdrojích.

Ke dni 30. 9. 2013 ZŠ evidovala celkem 44 individuálně integrovaných žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), z toho 32 se jich vzdělávalo na 2. stupni. Z celkového počtu žáků to bylo 7 % - prevažovali žáci s diagnostikovanými specifickými poruchami učení a chování (dále SPU a SPCH). Individuální vzdělávací plány (dále IVP) těchto žáků splňují požadavky dané příslušným právním předpisem, procházejí kontrolou pracovníků pedagogicko-psychologické poradny (na žádost školy v případě potřeby i speciálně pedagogického centra) a jsou pololetně vyhodnocovány. Žákům se SPU škola nabízí hodiny nápravy na 1. i 2. stupni.

Funkci **výchovných poradců** zastávají dvě učitelky, jedna ji vykonává na 1. stupni a druhá se věnuje výchovným a vzdělávacím problémům žáků na 2. stupni, včetně kariérového poradenství. Ke své činnosti přistupují zodpovědně, vedou příslušnou dokumentaci o žácích se SVP, spolupracují s odborníky, provádějí zápisy o jednáních se žáky, zákonnými zástupci, přizvanými odborníky.



Funkci školního metodika prevence vykonává vedoucí vychovatelka ŠD, která absolvovala specializační studium. Primární prevence sociálně patologických jevů je nastavena účelně, stanovená témata prolínají učivem všech ročníků. Konkrétní rozpracování aktivit primární prevence je uvedeno v minimálním preventivním programu (dále MPP). Metodická prevence programy činností pro jednotlivé ročníky každoročně vyhodnocuje, výsledky její účinnosti publikuje v MPP a ve výroční zprávě o činnosti školy. Ve spolupráci s třídními učiteli eviduje a vyhodnocuje žáky s problémovým chováním (je prováděna depistáž rizikového chování). Přestupky žáků jsou dokladovány, z jednání jsou vyvozovány závěry a doporučení pro zúčastněné strany.

Pedagogický sbor tvořilo v době inspekční činnosti 66 pracovníků. V MŠ pracovalo 16 odborně kvalifikovaných učitelek (včetně zástupkyně ředitele) a jedna asistentka pedagoga, v ZŠ 42 učitelů (včetně ředitele školy a dvou zástupkyň) a dvě asistentky pedagoga. Odbornou kvalifikaci nesplňují dvě učitelky ZŠ, které mohou tuto činnost vykonávat vzhledem k dosaženému věku a délce praxe. Zájmové vzdělávání v ŠD zabezpečuje sedm vychovatelek (z toho současně jedna jako učitelka ZŠ a jedna jako asistentka pedagoga pro ZŠ, na částečné úvazky). Jedna vychovatelka ŠD, která nesplňuje odbornou kvalifikaci, v současné době studuje. Nově příchozím pedagogům je poskytována účinná pomoc zkušenými kolegy. Personální strategie ředitele školy směřuje k dosažení plně kvalifikovanosti pedagogů.

Priority **dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků** (dále DVPP) jsou nastaveny v ročním plánu. Ředitel školy podporuje rozšiřování a prohlubování znalostí pedagogů, zejména v práci se žáky se SVP, prevenci šikany, využití výukového software a inovativních metod výuky. V rámci provozních možností umožňuje čerpání volna k samostudiu.

Materiální podmínky k naplňování vzdělávacích cílů stanovených v ŠVP jsou příznivé. Budova MŠ je pečlivě udržovaná a upravovaná tak, aby vyhovovala současným požadavkům na předškolní vzdělávání. Dispoziční uspořádání tříd, sociálního zařízení a jídelny je náročné na organizační přesuny a zajištění bezpečnosti dětí. Výzdoba interiéru je vkusná a nápaditá, orientaci v prostorách budovy usnadňuje vhodně zvolený informační systém. Podnětná herní zákoutí v jednotlivých třídách a dostatek kvalitních učebních pomůcek, hraček a dětské literatury efektivně podporují rozvoj osobnosti dětí. Všechny učebny jsou vybaveny interaktivní technikou a hudebními nástroji. Nadstandardně vybavená školní zahrada, včetně bazénu se sociálním zázemím, poskytuje dětem dostatek možností jak k pohybovým, tak k relaxačním aktivitám.

ZŠ disponuje kromě kmenových učeben i odbornými učebnami pro výuku fyziky, chemie a přírodopisu a informatiky pro 1. a 2. stupeň. Pracovní činnosti jsou realizovány v dílně, cvičné kuchyni a keramické dílně. Další učebny jsou určeny pro výuku výtvarné a hudební výchovy a pro výuku menších skupin cizích jazyků. Ve všech třídách je výškově nastavitelný žakovský nábytek. Ve vyučovacím procesu využívají pedagogové audiovizuální a prezentační techniku (5 interaktivních tabulí, 12 dataprojektorů, počítače, notebooky, tablety). Vnitřní prostory školy jsou vyzdobeny především žakovskými pracemi a působí příjemně a esteticky. Vzhledem k nárůstu počtu žáků pět kmenových učeben v odpoledních hodinách slouží pro činnost ŠD. Ta má kromě toho k dispozici pouze dvě samostatné herny. Vedení školy zajišťuje postupné zlepšování podmínek pro výuku v ZŠ.

Tělocvična, sportovní hala, gymnastický sál a venkovní hřiště s umělým povrchem, umístěné na střeše sportovní haly, poskytují žákům dobré možnosti k realizaci pohybových aktivit. Dvě prosklená atria slouží k odpočinku a relaxaci žáků o přestávkách.



Pravidla **bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků** jsou uvedena ve školních řádech, vnitřních řádech a v provozních řádech odborných učeben. Děti a žáci jsou seznamováni s jejich obsahem vždy na začátku školního roku. Ve všech třídách MŠ učitelky aktuálně vytvářejí formou piktogramů soubory pravidel, kterým děti rozumí a dodržují je. Vedení školy ve spolupráci s osobou odborně způsobilou zajišťuje proškolení zaměstnanců, vyhodnocuje rizika bezpečnosti, provádí roční prověrky, odborné technické kontroly tělocvičného náradí a náčiní. Školní úrazy jsou evidovány v souladu s platným právním předpisem.

K zajištění hlavní činnosti školy slouží především **finanční prostředky** poskytované ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání. Ty byly navýšeny o dotace MŠMT určené na realizaci rozvojových programů, a to na podporu výuky dalšího cizího jazyka (nákup multilicence a učebnic) a na zvýšení platů jak pedagogických, tak nepedagogických zaměstnanců.

Příspěvek, který poskytuje ze svého rozpočtu zřizovatel, umožňuje pokrýt nezbytné provozní výdaje školy. Mimo to jí poskytl finanční prostředky na vybavení nově zřízené učebny, na výměnu podlahové krytiny v další učebně, nákup dataprojektoru, program primární prevence, provoz kroužku železničních modelářů a formou grantu na výměnné pobyty žáků. Kromě toho přidělil škole investiční dotaci na nákup konvektomatu pro ŠJ a provedl stavební úpravy, které umožnily vybudování nové třídy.

Značným přínosem pro rozpočet školy byla účast v projektu EU peníze školám. Takto získané prostředky byly využity na pokrytí mzdových nákladů spojených s tvorbou digitálních učebních materiálů, DVPP a především na vybudování počítačové učebny, nákup interaktivní tabule, notebooků a nábytku. Škola je zapojena do projektu Škola na dotek. Účastí v tomto projektu získala 20 tabletů a 20 pedagogům bylo umožněno proškolení v této oblasti.

Na zlepšení materiálního vybavení jsou využívány finanční prostředky získané úplatou za předškolní a zájmové vzdělávání. Škola provozuje doplňkovou činnost v oblasti pronájmu nebytových prostor, zisk je využíván ve prospěch hlavní činnosti.

Stravovací služby pro děti, žáky a zaměstnance školy poskytují ŠJ a ŠJ-V v rozsahu zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Škola na základě ujednání o zajištění školního stravování zajistila stravovací služby pro žáky z jídelny jiné ZŠ. Dětem MŠ jídla připravuje a vydává ŠJ. Děti odebírají jedno hlavní a dvě doplňková jídla denně, žáci mají možnost výběru ze dvou připravovaných jídel. V kontrolovaném období, září 2014 až duben 2015, se školní stravování řídilo výživovými normami, všechny sledované skupiny potravin byly plněny v požadované výši. Podmínky pro poskytování školního stravování, stanovené ve vnitřních řádech ŠJ a ŠJ-V, byly v době kontroly dodrženy. V době stravování byla zajištěna bezpečnost a ochrana zdraví dětí a žáků pedagogy školy dle stanoveného rozvrhu.

Podmínky k realizaci a plnění cílů předškolního vzdělávání jsou na nadstandardní úrovni a umožňují kvalitně realizovat vzdělávací cíle ŠVP PV. Řízení MŠ je účelné a efektivní. Hospodárným využíváním finančních prostředků škola vytváří vhodné podmínky pro naplnění vzdělávacího programu a realizaci dalších aktivit dětí.

ŠVP ZV umožňuje naplňovat stanovené cíle školy. Po úpravě organizace výuky předmětu pracovní činnosti v 7. a 8. ročníku a provedené aktualizaci textů je dokument v souladu se skutečností a platným RVP ZV.



Řízení školy je zajištěno vedoucími pracovníky, kteří reagují na potřeby školy a snaží se zajistit bezproblémové fungování právního subjektu. Oblast řízení školy je na požadované úrovni.

Výuka je organizována v souladu s požadavky školského zákona, s výjimkou překročení maximálního počtu žáků pro výuku cizího jazyka u dvou skupin žáků.

Rozvoj osobnosti dětí a žáků je efektivně podporován nabídkou rozmanitých mimoškolních činností a zájmových kroužků.

Rovný přístup žáků ke vzdělávání škola zajišťuje v souladu s platnými právními předpisy.

Systém péče o všechny žáky, včetně žáků se SVP, je ve škole nastaven funkčně. Proškolené asistentky SPU zajišťují nápravnou péči těmto žákům na obou stupních ZŠ.

Práce výchovných poradkyň i metodičky prevence je systematická, přispívá k zajištění i podpoře vzdělávání žáků s různými předpoklady a podporuje inkluzi žáků do běžných tříd.

Personální a materiální podmínky ZŠ jsou na požadované úrovni. MŠ má pro naplňování cílů ŠVP PV vytvořeny nadstandardní materiální a personální podmínky.

Finanční předpoklady školy jsou na požadované úrovni. Bezpečnost dětí a žáků je zajištěna.

Stravovací služby jsou poskytovány na standardní úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Inspekční **hospitace** v MŠ byly uskutečněny ve všech třídách. Vzdělávací nabídka byla v průběhu inspekční činnosti velmi pestrá a široká a měla pozitivní vliv na rozvoj dětské tvořivosti, fantazie a postřehu. Učitelky měly připravené množství kvalitních didaktických pomůcek, výtvarného a pracovního materiálu, stavebnic, hraček, naučných a dětských knih. V některých třídách učitelky využívaly kvalitní výukový software a podporovaly základní dovednosti dětí při práci s počítačem. Nabídka speciálních pomůcek, vytvořených na základě pedagogiky Marie Montessori, dětem poskytovala podněty k experimentování a manipulaci. Práce s pomůckami rozvíjela záměrnou pozornost a logické myšlení dětí, stimulovala jejich koordinaci, přispívala k samostatnosti při plnění dílčích úkolů.

Pro spontánní činnosti měly děti dostatek času. Mohly si vybrat podle své potřeby a zájmu hračky a stavebnice, výtvarné, pracovní, pohybové ale i další činnosti, které u nich podporovaly zvědavost, logické uvažování, rozvoj jemné motoriky i zájem o techniku a experimentování.

Řízené činnosti učitelky organizovaly samostatně i souběžně tak, že se prolínaly s činnostmi spontánními. Pro seznámení dětí se vzdělávacími cíli používaly motivačně účinné podněty, činnosti měly metodicky správně připravené. Často uplatňovaly princip názornosti a efektivně střídaly jednotlivé vzdělávací metody. Podle potřeby kombinovaly skupinovou a frontální formu práce. Respektovaly věkové zvláštnosti dětí, kladené požadavky většinou vhodně diferencovaly. Děti se zajímaly o nové informace, byly aktivní, zvědavé, dokázaly využít příležitosti pro sebeuplatnění a k otevřené a vstřícné komunikaci. Učitelky v průběhu činnosti zařazovaly i prvky jógy. Systematicky u dětí rozvíjely a posilovaly tělesnou zdatnost a pohybové dovednosti, včetně jemné motoriky.



Děti dobře reagovaly na pokyny učitelek a většina z nich se se zájmem do těchto činností zapojovala.

Učitelky rozvíjely ve třídách u starších dětí čtenářské a matematické dovednosti. Děti se zájmem vyhledávaly informace na internetu, dokázaly prezentovat své zážitky a pocity. Učitelky podporovaly i sociální dovednosti dětí, zohledňovaly jejich individuální vývojové, sociální i emocionální potřeby.

MŠ dobře organizuje pitný režim a vede děti k péči o zdraví. Dětem s kratší potřebou odpočinku aktivně nabízí náhradní relaxační program. Uspořádání činností v průběhu dne je správně upravené, psychohygienické zásady jsou dodržovány. Opakované přesuny dětí do ŠJ jsou organizovány podle jasně stanoveného harmonogramu tak, aby byla zajištěna jejich bezpečnost.

Učitelky v MŠ se zaměřují na podporu bezproblémového přechodu dětí do ZŠ a systematicky pracují s dětmi s odkladem školní docházky. V rámci projektu Podpora logopedické prevence učitelky absolvovaly vzdělávací kurzy pro nápravu řeči. Ve vzájemné spolupráci se zákonnými zástupci pořádají workshopy s ukázkami praktických činností a vedou děti ke správné výslovnosti. Předškolní vzdělávání ve speciální třídě pro děti s vadami řeči bylo úzce propojeno s individuální logopedickou péčí, která probíhala v dopoledních hodinách. V jedné běžné třídě je péče o integrované dítě se SVP zajištěna pedagogickým asistentem. Veškerá organizace činností byla účelně upravena s ohledem na potřeby dětí.

V rámci hodnocení **rozvoje klíčových kompetencí žáků 1. stupně** byly navštíveny hodiny českého a anglického jazyka, matematiky, prvouky a vlastivědy v 60 % tříd 1. stupně. Žáci čtvrtých tříd nebyli ve škole přítomni, absolvovali v době inspekce sportovně-turistický pobyt v Krkonoších. Cíle výuky učitelé stanovovali vzhledem k probíranému učivu a s ohledem k věku žáků. Úvodní motivaci využívali k získání jejich zájmu o učivo. Materiální podpora výuky byla na nadstandardní úrovni. Žáci pracovali s moderními učebnicemi, pracovními sešity a pracovními listy, učivo bylo prezentováno na interaktivní tabuli. Učitelé vhodně využívali hudební i jazykové nahrávky, přehledy učiva, obrázky, karty s pojmy a další pomůcky. Účelně byly zařazovány tradiční i alternativní formy a metody práce.

Žáci byli aktivní, při společné práci ve skupinách nebo ve dvojicích vzájemně spolupracovali. Pokyny vyučujících k práci žáků byly jasné a srozumitelné. Opakování a procvičování učiva byl věnován dostatečný prostor. Pohybové relaxační prvky spojené se zpěvem, recitací a pohybem byly vhodně zařazovány a tvořily běžnou součást výuky, učitelé eliminovali únavu žáků.

Žákům se SVP, s OMJ nebo s rizikem neprospěchu se učitelé věnovali v případě potřeby individuálně, zejména při samostatné písemné práci, v případě potřeby jim poskytli účinné rady či pomoc. Nové učivo bylo vyvozováno učiteli ve spolupráci se žáky, bylo prezentováno věcně i obsahově správně, drobné nepřesnosti byly v průběhu hodin korigovány. Výuku provázela vstřícná a klidná pracovní atmosféra. Žáci byli vyzýváni k vyjádření osobního názoru, nebáli se zeptat, když něčemu nerozuměli. Při skupinové práci byli vedeni ke konstruktivní komunikaci, spolupráci a k dodržování společně stanovených pravidel chování. Při ústním projevu žáků učitelé dbali na správné používání odborných výrazů a vyjadřování celou větou.

Vyučující dbali na žákovskou úpravu sešitů, vedli žáky k osobní zodpovědnosti za splnění zadaných úkolů. Častým nedostatkem bylo nespisovné vyjadřování žáků, které učitelé korigovali. Povzbuzovali je, někteří je za práci v hodině průběžně hodnotili.



Sebehodnocení žáků či hodnocení žáků navzájem využívali pouze někteří vyučující, vyučovací hodiny byly často ukončeny pouze organizačními pokyny.

Čtenářské dovednosti žáků učitelé cíleně rozvíjeli, většina žáků četla plynule, orientovala se v textu. Pedagogové podporují domácí čtení, ve škole zařazují společnou mimočítankovou četbu. Pravidelně spolupracují s knihovnicí městské knihovny, ta připravuje pro žáky cyklus k výchově mladého čtenáře. Matematická, finanční a přírodovědná gramotnost žáků je průběžně a cíleně rozvíjena při vyučování a podporována při soutěžích a dalších aktivitách (Den Země, matematická soutěž „Klokánek“, tříděný sběr).

Úroveň vzdělávání ve **společenskovedních předmětech** na 2. stupni byla sledována v hodinách českého, anglického, německého a ruského jazyka, v dějepisu a základech společenských věd. Ve 4. – 6. ročníku je výuka anglického jazyka navýšena o jednu vyučovací hodinu týdně. Jako další cizí jazyk škola nabízí německý a ruský jazyk. Na základě školských poradenských zařízení umožnilo vedení školy šesti žákům 7. ročníku místo dalšího cizího jazyka alternativně zvolit výuku anglického jazyka se zaměřením na konverzaci a upevňování učiva. Výuka českého jazyka je navýšena z disponibilní časové dotace o 11 hodin a je dělena na hodiny mluvnice, literatury a slohového výcviku. Teoretické učivo je doplněno o exkurze, kulturní představení, zahraniční zájezdy, třídní a školní projekty, besedy a další aktivity. Škola ve spolupráci s Národním institutem dalšího vzdělávání zajistila pro výuku anglického jazyka rodilého mluvčího a je zapojena v mezinárodních programech Erasmus a eTwinning. Sledované hodiny cizích jazyků probíhaly většinou v kmenových třídách, které nebyly vždy vybaveny didaktickou technikou, proto jsou vyučující často nuceni provádět organizační změny v obsazení tříd. Obě jazykové učebny vyhovují výuce pouze méně početných skupin, audiovizuální technika zde chybí. Hospitované hodiny probíhaly v klidné pracovní atmosféře, zařazeno bylo opakování a procvičování učiva i výklad nové látky. Žáci prokazovali spolehlivou znalost slovní zásoby, aplikovali procvičované gramatické jevy v souvislých větách, cizojazyčná konverzace v hodinách angličtiny a němčiny nebyla zaznamenána vůbec. Počáteční výuka ruského jazyka probíhala ve vysokém tempu, procvičovány byly všechny jazykové dovednosti včetně komunikace, žáci si již bezpečně osvojili také písemnou formu jazyka. V hodinách českého jazyka využili učitelé didaktickou techniku pro výklad nového učiva i procvičování již probrané látky. Žákům se SVP byl zajištěn individuální přístup. V hospitovaných hodinách předmětu základy společenských věd žáci zpracovávali zadaná témata progresivními metodami, které podporovaly kooperaci, aktivní práci s novými informacemi, diskusi a argumentaci. Výuka dějepisu se vyznačovala aktivním přístupem žáků se zájmem o probíraná témata. Výklad nového učiva byl názorný, podpořený obrazovým materiálem a krátkým filmem.

V rámci **hospitační činnosti přírodovědných předmětů na 2. stupni** byla sledována výuka matematiky, fyziky, ekologie, přírodopisu a zeměpisu. Všechny hospitované hodiny byly vedeny zkušenými učiteli. Byly realizovány správně po stránce odborné, z větší části i metodické. Frontální výuka se střídala se samostatnou prací žáků. Méně bylo využito skupinové kooperativní práce. Výuka byla zaměřena především na opakování, prohlubování a shrnutí učiva probíraných tematických celků. V úvodu vyučovacích hodin učitelé stanovili motivační cíle a ty se potom snažili vhodnými didaktickými postupy naplňovat. Žáky průběžně motivovali k práci, obtížnější úkoly jim vysvětlovali. Velmi dobře se jim dařilo žáky zapojovat do výuky, většina z nich pracovala se zájmem. Někteří učitelé vhodně zařazovali mezipředmětové vztahy a souvislosti. Žáky vedli k systematizaci poznatků, v průběhu výuky je hodnotili slovně, klasifikace byla zaznamenána jen ojediněle. Často bylo zařazeno sebehodnocení žáků, prostor pro jejich vzájemné hodnocení



nebyl vytvořen v žádné sledované hodině. Všichni pedagogové dbali na upevňování odborné terminologie a rozvíjení komunikativních dovedností žáků. Podporovali u nich zejména kompetence k učení a řešení problémů. Ve většině sledovaných hodin bylo využito dataprojektorů na prezentaci učiva. Ve všech sledovaných hodinách byli žáci pozorní a ukázněni.

Učitelky MŠ v průběhu pedagogického procesu zařazují metody a formy práce podporující u dětí tvořivost, zvědavost a samostatný přístup k řešení problémů. Snaží se naplňovat vytčené cíle a systematicky připravovat děti na vstup do ZŠ. Průběh a organizaci předškolního vzdělávání příznivě ovlivňuje klima školy. Průběh vzdělávání je hodnocen jako nadstandardní.

Klíčové kompetence žáků 1. stupně jsou rozvíjeny na standardní úrovni, výuka je zajišťována v souladu s novými vzdělávacími trendy.

Výuka společenských věd probíhala v souladu s požadavky ŠVP, v rámci možností učitelé využívali didaktickou techniku. Respektována byla specifika pro vzdělávání žáků se SVP, teoretická výuka byla doplněna o aktivity praktického charakteru.

Sledovaná výuka přírodovědných předmětů na 2. stupni byla na standardní úrovni. Pro rozvoj přírodovědné gramotnosti má škola vytvořené velmi dobré podmínky.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Forma zpracování **výsledků předškolního vzdělávání** a hodnocení dětí v MŠ je ve všech třídách jednotná. Učitelky pravidelně zaznamenávají vývojové pokroky dětí. Sledují a posuzují účinnost přijatého vzdělávacího programu, provádějí týdenní evaluační činnost. Vedou diagnostické záznamy, které slouží jako podklad k dalšímu průběhu vzdělávání dětí. S uvedenými informacemi pracují učitelky systematicky tak, aby zvýšily osobnostní rozvoj dětí podle jejich individuálních schopností a potřeb. Systém sledování a hodnocení výsledků vzdělávání dětí v MŠ je funkční.

Pedagogové v ZŠ průběžně zjišťují **výsledky vzdělávání žáků**, žáky hodnotí podle pravidel uvedených ve školním řádu. Škola nabízí žákům se SVP a žákům s OMJ hodnotit jejich výsledky formou slovního nebo kombinovaného hodnocení. Úroveň individuálních výsledků žáků v jednotlivých předmětech učitelé vyhodnocují vlastními hodnotícími nástroji (soustavné pozorování, průběžné ústní a písemné zkoušení a hodnocení prací žáků). K analýze výsledků vzdělávání jsou využívány od 2. do 9. ročníku i údaje získávané hodnocením školních písemných prací žáků za klasifikační období.

Kontrolou vzorku žákovských knížek bylo zjištěno, že hodnocení žáků je průběžné a zpravidla systematické. Dílčí nedostatky byly zaznamenány v nízké četnosti hodnocení v předmětech základy práce na počítači, základy společenských věd a ve většině předmětů s výchovným zaměřením. Zapisování forem klasifikace místo konkrétního učiva nepřispívá k průkazné informovanosti zákonných zástupců o průběhu a výsledcích vzdělávání jejich dětí.

Na konci školního roku 2013/2014 z celkového počtu 616 žáků prospělo s vyznamenáním 52 % žáků, 45 % žáků prospělo, 3 % žáků neprospělo. Tři žáci byli z některých předmětů nehodnoceni. Třináct žáků (2 %) konalo opravné zkoušky. Při hodnocení chování výrazně převažovaly pochvaly (292 pochval) nad kázeňskými opatřeními (15 výchovných opatření). Dva žáci měli chování hodnoceno jako uspokojivé.



Mezi sledované ukazatele úspěšnosti žáků vedením školy patří i jejich zapojení a umístění v soutěžích. Výborných úspěchů dosahují žáci ve vědomostních a sportovních soutěžích na úrovni okresu a kraje. Ve školním roce 2013/2014 získali žáci školy poháry na zimních i letních olympiádách jičínských škol, umístili se na předních místech v krajských i celostátních kolech v řadě sportů. Jiné nástroje k porovnání individuálních či skupinových výsledků vzdělávání žáků nejsou využívány.

Školou zvolené nástroje k získávání podkladů pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků vytvářejí vhodné předpoklady pro jejich objektivní posouzení a ověření úrovně dosažených jejich klíčových kompetencí.

Úroveň získaných kompetencí dětí odpovídá jejich věku a možnostem. Sledování výsledků vzdělávání a podpora osobnostního rozvoje dětí v MŠ jsou hodnoceny jako nadstandardní.

Při hodnocení žáků v ZŠ škola postupuje v souladu s pravidly obsaženými ve školním řádu. Má vytvořený systém na podporu jejich úspěšnosti. Úroveň výsledků vzdělávání žáků ověřuje s využitím vlastních evaluačních nástrojů.

Závěry

Silné stránky

Efektivita práce a kooperace všech pracovníků MŠ se pozitivně odráží v kvalitě vzdělávání a v promyšlené a systematické podpoře všestranného rozvoje osobnosti dětí.

MŠ poskytuje ve velké míře vzdělávání dětem se SVP a zajišťuje nadstandardní péči dětem s logopedickými vadami.

ZŠ zajišťuje kvalitní péči o žáky se SVP a má funkčně nastavený systém prevence sociálně patologických jevů.

Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky a zásadní nedostatky, které byly odstraněny na místě

Při výuce cizích jazyků byl ve dvou případech překročen nejvyšší počet žáků ve skupině.

Vedení školy v průběhu inspekční činnosti zajistilo úpravu učebního plánu 2. stupně a doplnilo k němu poznámky.

Slabé stránky

Umístění ŠJ v přízemí MŠ vyžaduje náročné organizační přesuny dětí.

V ŠJ a ŠJ-V nejsou vždy dodržovány stanovené časy příchodu strážníků, vzhledem k vysokému počtu stravovaných osob je delší čekací doba na výdej jídel.

Počet známek v předmětu základy společenských věd u jednotlivých žáků neodpovídá požadavkům uvedeným ve školním řádu.

Návrhy na zlepšení stavu školy

Řediteli školy bylo doporučeno v příštím školním roce provést organizační změnu a odstranit nerovnost genderové nabídky a provést aktualizaci ŠVP ZV s uvedením dat, od kterého školního roku došlo ke změnám.

ČŠI doporučuje obohatit výuku dětí v MŠ o nové počítačové programy a revidovat již neplatné údaje v ŠVP ZV.



Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti

Škola zaznamenala od poslední inspekční činnosti v roce 2012 posun v oblasti materiálně-technického vybavení. Zkvalitněna byla především didaktická technika, rekonstruovány byly obě budovy a zahrada MŠ. Byla navázána spolupráce s partnerskou školou v Německu, svoji činnost zahájil školní parlament.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje do 1. 9. 2015 odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o odstranění.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Denisova 1073, 506 01 Jičín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná městem Jičín s účinností od 1. 8. 2003 ze dne 4. 6. 2003
2. Dodatek č. 1 zřizovací listiny ze dne 1. 1. 2006
3. Rozhodnutí MŠMT, čj. MSMT-29702/2013, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 8. 2013, ze dne 23. 7. 2013
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. 14177/SM/2011-5, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2011 ze dne 1. 9. 2011
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. 16658/SM/2010-6, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 2. 9. 2010 ze dne 2. 9. 2010
6. Rozhodnutí MŠMT, čj. 6 152/2007-21, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 18. 4. 2007
7. Jmenování do funkce ředitele školy, čj. OŠMT/2/2013, vydané městem Jičín s účinností od 1. 8. 2013 na období 6 let, ze dne 18. 6. 2013
8. ŠVP ZV platný ve školním roce 2014/2015
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2014/2015
10. Směrnice ředitele školy k provedení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci platná pro školní rok 2014/2015
11. Knihy úrazů ZŠ, ŠD a MŠ vedené ve školním roce 2014/2015
12. Protokoly o odborné technické kontrole tělocvičného nářadí a náčiní používaného v tělocvičnách č. 1 až č. 3 a v gymnastickém sále provedené dne 23. 1. 2015
13. Opatření pro případné zdolávání mimořádných situací ze dne 1. 1. 2006
14. Záznam ze školení o BOZP a PO všech zaměstnanců ze dne 3. 9. 2013



15. Prověřka bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro rok 2014 ze dne 15. 6. 2014
16. Výsledky odstraňování závad zjištěných při prověřce BOZP ze dne 31. 8. 2014
17. Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2012 až 2014
18. Přehled o poskytnutí dotací v rámci rozvojových programů MŠMT v letech 2010 a 2011
19. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2012 až 2014
20. Výkaz zisku a ztrát sestavený k 31. 12. 2014
21. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za rok 2014
22. Hlavní kniha účetnictví za rok 2014
23. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2012/2013 a 2013/2014
24. Školní matrika MŠ a ZŠ vedená ve školním roce 2014/2015
25. Rozvrhy hodin ZŠ platné ve školním roce 2014/2015
26. Školní řád ZŠ platný ve školním roce 2014/2015
27. ŠVP PV platný ve školním roce 2014/2015
28. ŠVP ŠD platný ve školním roce 2014/2015
29. Vnitřní řád ŠD platný ve školním roce 2014/2015
30. Přehled výchovně vzdělávací práce oddělení ŠD vedený ve školním roce 2014/2015
31. Doklady o rozhodnutí o přijetí žáků k základnímu vzdělávání vydané ve školním roce 2014/2015 (vzorek)
32. Doklady o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2014/2015 (vzorek)
33. Výjimka z počtu žáků ve třídách ZŠ platná pro školní rok 2014/2015
34. Kritéria pro přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání v MŠ platná pro školní rok 2014/2015
35. Výjimka z počtu dětí ve třídách MŠ platná pro školní rok 2014/2015
36. Školní matrika MŠ a ZŠ vedená ve školním roce 2014/2015
37. Třídní knihy MŠ vedené ve školním roce 2014/2015
38. Třídní vzdělávací programy MŠ vedené ve školním roce 2014/2015
39. Školní řád MŠ platný ve školním roce 2014/2015
40. Záznamové archy z hospitační činnosti vedení školy v ZŠ a MŠ (vzorek)
41. Rozvrh přímé pedagogické činnosti učitelek MŠ pro školní rok 2014/2015
42. Docházky dětí do MŠ vedené ve školním roce 2014/2015
43. Záznamy o dětech vedené ve školním roce 2014/2015
44. Organizační řád školy platný ve školním roce 2014/2015
45. Plán kontrolní činnosti MŠ a ZŠ pro školní rok 2014/2015



46. Záznamy z jednání pedagogické rady MŠ a ZŠ vedené ve školních letech 2013/2014 a 2014/2015
47. Plán DVPP pro školní rok 2014/2015
48. Přehled DVPP za školní rok 2013/2014
49. Knihy úrazů MŠ a ZŠ vedené ve školním roce 2014/2015
50. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného nářadí a náčiní používaného v MŠ, tělocvičně ZŠ a na školním hřišti provedené dne 23. 1. 2015
51. Organizační řád ZŠ platný ve školním roce 2014/2015
52. Provozní řády odborných učeben platné ve školním roce 2014/2015
53. Pracovní náplně pedagogických pracovníků platné ve školním roce 2014/2015 (vzorek)
54. Záznamy z jednání pedagogické rady ZŠ vedené ve školních letech 2013/2014 a 2014/2015
55. Koncepce rozvoje školy z 28. 2. 2013
56. Dlouhodobý plán rozvoje školy do roku 2022
57. Záznamy o práci Náprava SPU (4 oddělení) vedené ve školním roce 2014/2015
58. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2014/2015
59. Individuální vzdělávací plány žáků platné ve školním roce 2014/2015
60. Záznamy z jednání předmětových komisí ve školních letech 2013/2014 a 2014/2015
61. Minimální preventivní program pro školní rok 2014/2015
62. Žákovské knížky a deníčky vedené ve školním roce 2014/2015 (vzorek)
63. Inspekční zpráva z roku 2012, čj. ČŠIH-807/12-H
64. Výkazy Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014
65. Přihlášky ke stravování platné pro školní rok 2014/2015
66. Kalkulace jídel platná pro školní rok 2014/2015
67. Ujednání o zajištění školního stravování platné od 30. 8. 2013
68. Výživové normy za září 2014 až duben 2015
69. Jídelní lístky za duben 2015
70. Vnitřní řády školní jídelny a výdejny platné pro školní rok 2014/2015
71. Měsíční hlášení o hospodaření ŠJ za duben 2015 (bilance příjmů a nákladů, příjemky a výdejky potravin ŠJ, evidence strážníků, inventurní soupis potravin k 31. 4. 2015)
72. Měsíční hlášení ŠJ-V za duben 2015 (počet přihlášených strážníků a porcí, záznamy stravovaných osob a poplatků)

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně



prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Petr Ježek, školní inspektor

P. Ježek, v. r.

Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková, školní inspektorka

K. Dřevíková, v. r.

Mgr. Renata Nehybová, školní inspektorka

R. Nehybová, v. r.

Mgr. Dagmar Anschlagová, školní inspektorka

D. Anschlagová, v. r.

Mgr. Květa Maňáková, školní inspektorka

K. Maňáková, v. r.

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice

Petrášová, v. r.

Bc. Stanislava Krčková, kontrolní pracovnice

Krčková, v. r.

V Jičíně 23. 6. 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Ivan Truhlička, ředitel školy

PaedDr. Ivan Truhlička, v. r.

V Jičíně 23. 6. 2015



Připomínky ředitele školy

23. 6. 2015

Připomínky nebyly podány.