



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-147/23-P

Název	Mateřská škola Blovice, okres Plzeň-jih
Sídlo	Družstevní 749, 336 01 Blovice
E-mail	materska.skola.blovice@seznam.cz
IČO	70923442
Identifikátor	600069834
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Markéta Hlůžková
Zřizovatel	Město Blovice
Místo inspekční činnosti	Družstevní 749, 336 01 Blovice
Inspekční činnost na místě	6. 2. 2023 – 7. 2. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola (dále „škola“), která je umístěna v blízkosti základní školy (dále „ZŠ“) a gymnázia, vzdělávala v době inspekční činnosti 122 dětí v pěti homogenních třídách. V režimu povinného předškolního vzdělávání bylo 52 dětí, z nich pět mělo udělen odklad

povinné školní docházky. Ve škole se rovněž vzdělávají čtyři děti s diagnostikovanými speciálními vzdělávacími potřebami s podporou tří asistentek pedagoga. Evidovány jsou dvě děti s odlišným mateřským jazykem. Dvě děti jsou vzdělávány individuálně. Součástí školy je školní jídelna, která poskytuje školní stravování.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci od 1. 8. 2021. Nastavila systém řízení školy, postupně se seznámila s oblastmi vedení pedagogických procesů. Je aktivní v monitorování a vyhodnocování jednotlivých oblastí. Ve výstupech z hodnocení však chybí závěry, náměty, či nápravná opatření v souvislosti se zvyšováním kvality vzdělávání.

Školní vzdělávací program (dále „ŠVP“) a další dokumenty vycházejí z platné legislativy a podmínek školy. Zaměstnanci byli s dokumenty školy seznámeni, učitelky ze ŠVP vycházejí při plánování vzdělávacího procesu na třídní úrovni.

Od minulé inspekční činnosti došlo k obměně personálního zajištění školy. Všech devět učitelek včetně tří asistentek pedagoga je odborně kvalifikovaných. Ředitelka se zabývá profesním rozvojem pedagogů, přesto není účast jednotlivých učitelek v této oblasti dostatečná vzhledem ke zkvalitňování jejich profesních potřeb. Ředitelka školy realizuje svůj profesní rozvoj pedagogický, její manažerský rozvoj není dostatečný. Protože jsou ve škole čtyři začínající učitelky, zpracovala ředitelka Plán uvádění začínajících pedagogů. Další podpůrné aktivity jako např. vzájemné hospitace či metodické konzultace organizovány nejsou, čímž není plně využita erudice a odborný potenciál některých z učitelek.

Škola disponuje vyhovujícími materiálními podmínkami a učebními pomůckami. Prostřednictvím poskytnuté dotace škola pořídila výukové digitální pomůcky pro rozvoj informatického myšlení dětí. Zatím tyto pomůcky nebyly v průběhu vzdělávání dostatečně využívány. V malé míře jsou ve škole zastoupeny pomůcky pro podporu hudebního rozvoje dětí. V oblasti materiálních podmínek školy je znatelná spolupráce se zřizovatelem.

Pozornost škola věnuje vytváření bezpečného prostředí při zajištění budovy proti vstupu neoprávněných osob. Děti jsou pravidelně poučovány o zásadách dodržování bezpečnosti při činnostech (záznamy v třídních knihách).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky plánují a připravují vzdělávací nabídku na základě záměrů a cílů stanovených v ŠVP. Obsah třídních vzdělávacích programů vychází kromě běžného zaměření tříd rovněž ze zaměření na jednotlivé oblasti rozvoje dětské osobnosti vzhledem k procesu získávání a ukotvení nových poznatků a zkušeností. Integrované bloky a tematické části jsou vyhodnocovány, složitý systém hodnocení však není zcela efektivní pro získávání námětů a závěrů pro další práci učitelek vzhledem ke zvyšování kvality předškolního vzdělávání.

Velmi kvalitní volné hry v přátelském prostředí při podpoře vhodných hraček včetně stolních her probíhaly ve třídách nejstarších dětí. V těchto třídách byl volným hrám věnován optimální časový prostor, kdy děti měly možnost hru rozehrát a také ji ukončit. V některých dalších třídách byla hra neúměrně zkrácena z důvodu nevhodně časově organizované svačiny. Při režimových momentech bylo sledováno nadměrné vedení dětí na úkor rozvoje jejich samostatnosti. Přílišná organizace omezovala prostor pro podporu vlastního osobnostního rozvoje, pro který nebyl dětem dán v dostatečné míře prostor.

Efektivní práce učitelek vzhledem k organizaci činností, uplatňování skupinové práce a kooperativních činností byla zjištěna ve třídách nejstarších dětí v průběhu řízených činností. Vysokou aktivitu dětí ovlivňovalo učení prožitkem a učení činnostní. Rovněž práce s integrovaným tematickým blokem, která byla systematicky rozvržena do všech oblastí

v průběhu vzdělávání, měla vliv na vzdělávací výsledky. Učitelky kladly důraz na sebepojetí a sebevědomí dětí nejstarší věkové skupiny, nechávaly jim prostor pro vyjádření jejich myšlenek. Ne vždy, zejména při výtvarných a pracovních činnostech, byla využita zásada názornosti, nebyly zařazeny správné metodické postupy, což mělo vliv na výsledky v této oblasti.

Ve třídách mladších dětí převažovaly slovní metody nad jejich samostatným vyjadřováním, ovlivněna tak byla aktivita a spontánnost dětí. Učitelkami kladené otázky, které byly jednoduché a návodné, nepodporovaly přemýšlení a problémové učení.

Děti byly vedeny ve všech třídách k dodržování hygienických návyků, při stolování byly vytvářeny základní stravovací návyky. Důraz byl kladen na správné držení tužky a na manipulaci s výtvarným náčiním. Jak v průběhu dopoledního vzdělávacího bloku, tak při pobytu venku byl dostatečně podporován pohybový vývoj dětí. Po ukončení činností učitelky zařazovaly hodnocení, kdy poskytovaly dětem zpětnou vazbu k jejich práci.

V době odpoledního odpočinku a spánku nebyly dostatečně respektovány individuální potřeby dětí. Dětem s nižší potřebou spánku nebyl učitelkami nabízen jiný klidný program namísto odpočinku na lůžku.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky zaznamenávají vzdělávací pokrok jednotlivých dětí. Systém pedagogické diagnostiky je podkladem pro individuální práci s nimi. Ne vždy jsou výsledky záznamů využívány při plánování vzdělávací nabídky.

Ve třídách panovalo optimální klima, které se projevovalo v klidném přístupu učitelek. Děti mají osvojena dětská říkadla, dále básně a písně, které jsou zařazovány jak v průběhu činností, tak při pravidelných rituálech ve třídách. V důsledku nesprávných metodických postupů nebyly optimální výsledky v oblasti výtvarných a pracovních činností v některých třídách. Atmosféru pozitivně ovlivňovala spolupráce dětí, vzájemná pomoc v průběhu her a komunikace mezi dětmi. Dobře reagovaly na pokyny učitelek v průběhu činností, prokazovaly odpovídající znalosti a dovednosti. Při společném závěrečném hodnocení se nejstarší děti přiměřeně svému věku vyjadřovaly o svých pocitech a prožitcích. Dodržovaly nastavená pravidla soužití ve třídě. Efektivní vedení dětí v nejstarší věkové skupině se projevovalo v přijímání odpovědnosti za svá rozhodnutí a v aktivních projevech prosociálních dovedností. Zařazování grafomotoriky v nejstarší věkové skupině vedlo ke správným návykům dětí v souvislosti s přípravou na vstup do ZŠ. V této oblasti škola navázala spolupráci se speciálním pedagogem ZŠ s cílem posuzování úrovně školní zralosti. Pohybový vývoj dětí je upevňován v projektu Se Sokolem do života. Využíván je bazén ZŠ při plaveckém výcviku.

Ve spolupráci se základní uměleckou školou jsou vyhledávány talentované děti v hudebních a dalších tvořivých oblastech. Při součinnosti s místní akční skupinou byl proveden logopedický screening za účasti speciálního pedagoga ze speciálního pedagogického centra, kdy byl výsledek poskytnut rodičům. Dále proběhly ekologicky zaměřené workshopy pro děti pořádané organizací Ametyst.

Škola prezentuje svoji činnost v místním tisku a rovněž na webových stránkách školy.

Vývoj školy / školského zařízení

- od minulé inspekční činnosti došlo k výměně ředitelky školy a rovněž ke změnám v personálním zajištění činnosti školy
- v rámci podpory informační gramotnosti byly pořízeny interaktivní hračky a pomůcky.

Silné stránky

- učitelky kladly důraz na aktivní učení, sebepojetí a sebevědomí dětí nejstarší věkové skupiny, který se projevoval v přijímání odpovědnosti za svá rozhodnutí a v aktivních projevech prosociálních dovedností.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- vymezené závěry z provedených hodnocení pedagogického procesu nejsou dále uplatňovány pro zvyšování kvality vzdělávání
- v dostatečné míře není naplňován profesní rozvoj pedagogů včetně ředitelky, což se projevovalo v průběhu vzdělávání
- z důvodu krácení volné hry v některých třídách byla omezena vyváženost spontánních a řízených činností
- nebyly respektovány nároky dětí s nižší potřebou spánku.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy / školského zařízení

- více pozornosti věnovat oblasti materiálních podmínek
- pracovat se zjištěnými závěry při provádění hodnotících procesů
- zefektivnit profesní rozvoj všech pedagogů včetně ředitelky
- profesní rozvoj pedagogů posílit vzájemnými hospitacemi a metodickými schůzkami
- zaměřit se na individuální potřeby dětí při vhodné organizaci vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Městem Blovice dne 6. 6. 2001, včetně dodatků č. 1 až č. 4
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky ze dne 10. 5. 2021, s účinností od 1. 8. 2021
3. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 6. 6. 2022
4. Žádost o povolení výjimky z počtu dětí v Mateřské škole Blovice, okres Plzeň – jih, ze dne 19. května 2014 na dobu neurčitou
5. Školní vzdělávací program platný v aktuálním školním roce
6. Školní řád platný pro aktuální školní rok
7. Školní matrika
8. Třídní knihy platné v aktuálním školním roce
9. Pedagogická diagnostika
10. Plán uvádění začínajících učitelů
11. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022
12. Plán hospitační a kontrolní činnosti ředitelky školy
13. Přehled hospitační činnosti ředitelky včetně vyhodnocení hospitační činnosti
14. Plán a přehled dalšího vzdělávání pedagogů včetně vyhodnocení DVPP za školní rok 2021/2022
15. Záznamy z jednání pedagogické rady
16. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí
17. Doklady kvalifikace pedagogů včetně rozpisu přímé pedagogické činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Marie Sládková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Iveta Němečková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Bartošová, školní inspektorka

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.