



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-536/25-B
Sp. zn. ČŠIB-S-118/25-B

Název	Základní škola a mateřská škola Joži Uprky Hroznová Lhota, okres Hodonín, příspěvková organizace
Sídlo	č. p. 318, 696 63 Hroznová Lhota
E-mail	skola@zshroznovalhota.cz
IČO	75 024 381
Identifikátor	600 115 917
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Iva Studničková
Zřizovatel	obec Hroznová Lhota
Místa inspekční činnosti	č. p. 318 a 338, Hroznová Lhota
Inspekční činnost na místě	5. 3. 2025 – 7. 3. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Joži Uprky Hroznová Lhota, okres Hodonín, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny, školního klubu, školní jídelny a školní jídelny-výdejny.

V době inspekční činnosti se v 11 třídách ZŠ vzdělávalo 213 žáků. Škola eviduje 25 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a jednoho žáka s odlišným mateřským jazykem. Zájmové vzdělávání je aktuálně poskytováno 70 účastníkům (dále žáci) ve třech odděleních školní družiny a 100 účastníkům (dále žáci) ve školním klubu, vzdělávaných v 16 zájmových útvarech. V rámci nabízených aktivit mají žáci k dispozici kulturní, sportovní a tvořivé kroužky a doučování z vybraných předmětů. MŠ poskytuje vzdělávání ve dvou třídách rozdělených podle věku 44 dětem, z nichž 16 plní povinné předškolní vzdělávání. Z celkového počtu má jedno dítě odklad povinné školní docházky, dvě děti nedosáhly věku tří let, jedno dítě má odlišný mateřský jazyk a zároveň SVP.

Stravování žáků je zajišťováno smluvně s Církevní základní školou ve Veselí nad Moravou. Strávníkům nabízí výběr ze dvou hlavních jídel a vychází vstříc těm, kteří mají dietní omezení. Stravování dětí v MŠ probíhá v rámci vlastní školní jídelny. Vedení školy je poskytuje všem dětem a žákům bez ohledu na socioekonomický status jejich rodiny. Podporuje i zdravý životní styl zapojením do projektů „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) byla jmenována na vedoucí pracovní místo od školního roku 2023/2024. Ve svém koncepčním záměru rozvoje školy vychází ze získaných znalostí místních podmínek a využívá své zkušenosti z pedagogické praxe, které aktivně aplikuje při řízení školy. Svůj přístup založila na otevřené komunikaci se všemi účastníky vzdělávání. Cíle rozvoje školy jednoznačně stanovila v dokumentech, se kterými byli seznámeni zaměstnanci školy i zřizovatel. Jsou zaměřeny především na vytvoření motivujícího prostředí a nastavení tvůrčí atmosféry školy, což zajišťuje vhodné podmínky pro všestranný rozvoj dětí a žáků. Kompaktní a provázané vzdělávání ve všech činnostech školy je vede i k zodpovědnosti, slušnosti, úctě k hodnotám a místním tradicím. Vymezené vize se daří ředitelce postupně naplňovat. Uskutečnila dotazníkové šetření mezi učiteli, žáky a jejich rodiči, které potvrdilo dobré klima ve škole a nabídlo další možnosti pro její zlepšování. Na základě doporučení z minulé inspekční činnosti byla přijata dostatečná opatření týkající se především kontrolního systému. Organizační struktura a delegování pravomocí je účelné, odpovídající velikosti školy a vykonávaným činnostem. Část kompetencí ředitelka cíleně přenesla zejména na zástupkyni ředitelky pro ZŠ. Pouze kumulace časově náročných pozic zástupkyně a vedení školního poradenského pracoviště (dále ŠPP) se nejeví jako optimální řešení. Řízení předškolního vzdělávání je v kompetenci zástupkyně ředitelky pro MŠ. Efektivní řízení subjektu je založeno na operativním řešení problémů, které probíhá prostřednictvím každodenních osobních neformálních setkávání vedení školy i učitelů ve sborově, pravidelných schůzkách ředitelky se zástupkyní ředitele pro MŠ na odloučeném pracovišti a dle potřeby v rámci některých společných porad. Jednání pedagogické rady probíhají odděleně pro MŠ, kde jsou projednávány hlavně organizační a provozní záležitosti, menší prostor byl věnován pedagogické problematice. V obou třídách MŠ narušovala efektivitu vzdělávání organizace dne a ne zcela vhodné nastavení přímé pedagogické práce učitelek ve třídě mladších dětí. Zde je jedna z učitelek u dětí vždy jen v dopoledních hodinách. Oporou vedení ZŠ pro funkční hodnocení žáků a další plánování vzdělávání je

dobře fungující pedagogická rada, které se účastní asistentky pedagoga i zástupkyně ředitelky pro MŠ. V celé škole jsou komplexně informace předávány prostřednictvím nově zavedeného vnitřního elektronického informačního systému. Kvalita přenosu sdělení se výrazně zlepšila, zejména v oblasti metodické podpory pedagogů zaměřené na prevenci rizikového chování žáků, podporu žáků se SVP atd.

Vedení školy věnuje velkou pozornost udržení odborné kvalifikovanosti vyučujících a rozvoji jejich pedagogických dovedností. Hospitační a kontrolní činnost v základním vzdělávání realizuje vedení školy. Učitelům poskytuje zpětnou vazbu, následně s nimi vede metodické rozhovory a přijímá opatření směřující ke zkvalitnění výuky. Pedagogové si předávají svoje zkušenosti při vzájemných hospitacích. Hospitační činnost vedená zástupkyní ředitelky pro MŠ zahrnuje každodenní sdílení pedagogického procesu i realizované hospitace. Zpětnou vazbu z hospitační činnosti dostávají učitelky pouze ústně, závěry a doporučení pro zlepšení nejsou zaznamenány. Začínající pedagogičtí pracovníci mají jasně nastaven adaptační program a využívají rad ostatních kolegů. K rozšiřování a získání nových kompetencí slouží plán dalšího vzdělávání. Všichni pedagogové se průběžně vzdělávají, neformálně si předávají potřebné informace ke vzdělávání žáků i dětí. Většina z nich dokáže na základě sebereflexe identifikovat své vzdělávací potřeby a pravidelně se účastní vzdělávacích aktivit. Ředitelka při plánování přihlíží nejen k aktuálním potřebám školy, ale i k zájmům učitelů. Účast na seminářích učitelek v MŠ nevycházelo z hospitační činnosti. V posledních letech je vzdělávání cílevědomě směřováno na aktuální témata např. proběhlo školení namířeno na vzájemné vztahy a spolupráci na pracovišti „Hvězdná sborovna“, webináře prohlubující digitální gramotnost nebo na téma formativního hodnocení. V hodinách ZŠ se objevují první náznaky tohoto hodnocení. Vychovatelky a asistentky pedagoga se zapojují do vzdělávání směřované na problémové žáky atd.

ŠPP zajišťuje poradenské služby a poskytuje podporu žákům, zákonným zástupcům i metodickou pomoc pedagogům. V součinnosti s nimi průběžně identifikuje a vyhodnocuje vzdělávací potřeby žáků a ve spolupráci se zákonnými zástupci a školskými poradenskými zařízeními tak utváří vhodné podmínky pro vzdělávání. Promyšleně probíhá individuální vzdělávání v rámci předmětu speciálně pedagogické péče, který zajišťují speciální pedagogové. V MŠ je logopedická intervence zajišťována prostřednictvím každoroční depistáže. Pokud nastaly případy rizikového chování žáků, škola na mě okamžitě reagovala a přijímala bezodkladně potřebná opatření. V závažnějších případech např. podezření ze skrytého záškoláctví škola spolupracuje také s příslušným orgánem sociálně-právní ochrany dětí a dalšími organizacemi. Škola nemá systém cílené identifikace nadaných žáků. Školní metodická zajišťuje ve spolupráci s třídními učiteli a externími odborníky programy s preventivní tematikou. Jejím hlavním cílem je vytváření přívětivého sociálního klimatu. V zájmu formování funkčních třídních kolektivů škola pravidelně organizuje adaptační kurzy pro nově utvářející se i stálé kolektivy, kdy žáci vhodně zvolenými aktivitami upevňují kvalitní sociální vazby. Oblast kariérového poradenství je zajišťována v potřebném rozsahu. Pro deváté ročníky podle profesních zájmů žáků zajišťuje informace z oblasti volby povolání, účastní se veletrhů vzdělávání, zprostředkovává spolupráci se středními školami a úřadem práce. Během pracovních činností žáci provádí testy profesní orientace. Škola tak promyšleně pomáhá žákům při výběru dalšího vzdělávání, pracovního a společenského uplatnění.

Vedení školy získává finanční prostředky s cílem systematicky a účelně zlepšovat podmínky pro vzdělávání dětí i žáků. K tomu jí pomáhá aktivní zapojení do rozvojových programů a projektů. Vstřícná komunikace a úzká spolupráce se zřizovatelem podporuje neustálé zkvalitňování materiálních podmínek. Za jeho pomoci došlo k rekonstrukci především cvičné kuchyňky, učebny pro výtvarnou výchovu a k velmi dobému vybavení školní zahrady

u MŠ. Ta je účelně využívána během pobytu dětí venku k jejich pohybovému rozvoji. Třídy včetně odborných učeben poskytují dětem i žákům příjemné a podnětné prostředí, jejich prostorové uspořádání je funkční. Škola je celkově velmi dobře vybavena didaktickými pomůckami, hračkami, knihami, tělovýchovným náčiním. K rozvoji čtenářské gramotnosti žáků slouží nová knihovna. Školní družina využívá ke své činnosti vlastní uzpůsobené prostory a jednu kmenovou třídu prvního stupně, vše zabezpečuje dostatečné zázemí pro různé aktivity, hry i relaxaci. Zájmové útvary školního klubu i školní družina používají nejen prostory školy, ale i odborné učebny, tělocvičnu, venkovní plochy a okolí školy. Společné prostory v ZŠ i MŠ byly účelně a esteticky využity k prezentaci aktivit školy a výtvarných prací všech vzdělávaných.

Škola věnuje náležitou pozornost bezpečnosti a ochraně zdraví dětí i žáků. Ti byli přiměřeným způsobem seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví. Tato praxe je dostatečně účinná v předškolním vzdělávání, kde je míra školní úrazovosti v posledních letech nízká. Úrazovost škola vyhodnocuje a následně přijímá jasná opatření. Vchody obou budov byly v době inspekční činnosti zajištěny proti vstupu cizích osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při inspekční činnosti bylo převážně zaznamenáno uplatňování vstřícného a respektujícího přístupu při komunikaci s dětmi a žáky. Vzdělávání probíhalo v přátelské atmosféře, na prvním stupni podpořeno jasně nastavenými třídními pravidly.

Učitelkám v předškolním vzdělávání se dařilo plnit vzdělávací obsah rozpracovaný do třídních programů. Vzdělávací nabídka směřovala k naplnění cílů, které vycházely z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu, ne však ze zjištění pedagogické diagnostiky jednotlivých dětí. Probíraná témata byla pro děti pochopitelná a blízká. Učitelky kladou na děti převážně věkově přiměřené a srozumitelné požadavky, cíleně u nich vytvářejí motivaci k učení. Organizace vzdělávání vycházela většinou z tradičního členění na spontánní hry, řízené pohybové činnosti, dopolední svačinu a společnou řízenou činnost. Což omezovalo samostatnost dětí, zkracovalo časový prostor pro spontánní hry a narušovalo celkovou plynulost aktivit v průběhu dopoledne. U dětí v povinném předškolním vzdělávání učitelky podporují žádoucí pracovní návyky, včetně důsledného vedení ke správnému sezení u stolu a úchopu psacího náčiní. Cíleně zařazují aktivity k rozvoji grafomotoriky i funkcí potřebných k osvojování čtení a počítání. Dítěti se SVP je účelně zajištěna podpůrná opatření ve formě asistenta pedagoga. MŠ cíleně dbá na získávání dovedností dětí v oblasti správné životosprávy. K tomu významně přispívají činnosti zařazované v denním režimu, zejména kvalitně vedené zdravotně preventivní cvičení, mnoho příležitostí k pohybovým aktivitám, dostatečně dlouhý pobyt venku i možnost účastnit se plaveckého výcviku. Při odpoledním odpočinku děti správně relaxují na lůžku dle svých potřeb, ty které neusnou, mají umožněn klidný program mimo lůžko. Po odpočinku mají děti ve třídách dostatečnou nabídku činností v rámci tematického celku i možnost spontánních aktivit.

Vzdělávání v ZŠ se vyznačovalo dobře připravenými hodinami. V jejich úvodu se pedagogům dařilo seznamovat žáky s cíli výuky. Z hlediska forem práce vyučující uplatňovali především frontální výuku, která byla často prostrídána samostatnou prací žáků, v menší míře byla využita jejich spolupráce, což částečně omezovalo podporu vzájemného dialogu mezi žáky a rozvoj jejich komunikační a argumentační schopnosti. V případě vyvozování nového učiva vycházeli učitelé především z již osvojených znalostí, dovedností a zkušeností žáků, které přirozeně rozvíjeli. Žáci měli vytvořen dostatečný prostor pro vyjadřování svých názorů, nejednou prokazovali dobré argumentační schopnosti. Zadané

činnosti byly pro všechny žáky jednotné, bez další diferenciaci, ačkoliv by někteří žáci ve výuce odlišný přístup potřebovali. Spolupráce mezi pedagogy a asistenty pedagoga nebyla vždy optimální, ne vždy byla dostatečně zajištěna individuální dopomoc žákům se SVP nebo žákům nadaným. Práce s chybou byla v části hodin prostředkem k dalšímu učení, žáci se tak neobávali chybovat a s důvěrou se obraceli na vyučující. Ti jim poskytovali dostatečnou zpětnou vazbu. K rozvoji kritického myšlení měli žáci jen omezené příležitosti, zejména pokud šlo o samostatnou práci s různými zdroji informací, zkoumání a objevování nových poznatků prostřednictvím vlastního zkoušení či experimentování. Zájem žáků o výuku byl vyšší v hodinách, kde docházelo k zařazení mezipředmětových vztahů, k propojení učiva s běžným životem, což jim pomáhalo lépe porozumět tématu v širších souvislostech. Pochopení učiva žákům usnadňovalo využívání různorodých učebních pomůcek, obrazových materiálů, pracovních sešitů. Výuka byla podpořena zařazením digitálních technologií ke zvýšení názornosti, to efektivně využívali většinou učitelé, ojediněle i žáci. Výjimečně pedagogové zařazovali činnosti aktivizující žáky, jako je práce s různými informačními zdroji za účelem vyhledávání, zpracování a uplatňování informací při vzdělávání. Sporadicky se v hodinách začínala objevovat práce s umělou inteligencí k ověřování informací, což žákům pomáhalo analyzovat a zpřesnit získané údaje. Ne vždy věnovali učitelé dostatečnou pozornost shrnutí učiva a zhodnocení práce žáků v závěru vyučovacích hodin. Sebehodnocení žáků, které probíhalo po skončení jednotlivých aktivit nebo na konci hodiny, se zaměřovalo spíše na subjektivní pocity než na reflektování vlastního pokroku, vzájemné hodnocení nebylo použito vůbec. Učitelé se většinou pečlivě věnovali písemnostem žáků. Z písemných prací žáků bylo zřejmé, že vyučující kladou důraz na správnost, úpravu i práci s chybou. Navíc pozornost žáků na prvním stupni byla efektivně udržována díky pravidelnému střídání různých aktivit a pracovních míst. V některých hodinách byly do výuky citlivě zařazeny relaxační přestávky, říkanky a pohybové didaktické hry, které nejen zmírnily únavu žáků, ale také zpestřily průběh hodiny.

V hodinách českého jazyka a literatury učitelé seznámili žáky s tématem výuky. Aktivita v nich byla rozdílná. V části sledovaných hodin probíhala aktivizace žáků formou dotazování, do kterého se však zapojila pouze část žáků. Jindy byla naopak využita kooperativní forma výuky, při níž žáci po stanovení cíle společně vypracovávali pracovní list a poskytovali si vzájemnou zpětnou vazbu k učení. Aktivita tak byla po celou dobu na straně žáků, učitel působil v hodině jako moderátor jednotlivých činností. V cizích jazycích žáci aktivně komunikovali ve dvojicích, vzájemně si pomáhali a učili se formulovat otázku a odpovědi pomocí názorných pomůcek a tím upevňovali své jazykové znalosti. Žáci vyšších ročníků dostávali možnost vést dialog. S ohledem na pokročilost skupin byla výuka vedena velkou měrou ve vyučovaném jazyce. V hodinách vyučující pracovali se slovní zásobou, podporovali žáky v tvoření vět. V matematice bylo na velmi dobré úrovni rozvíjeno logické myšlení žáků. Učitelé je slovně motivovali k vypracování zadaných početních úkolů a podpořili v diskuzi o tom, jak se k výsledkům dopracovali. V přírodovědných předmětech byla výuka zaměřena nejen na popis a třídění poznatků, ale také na hledání souvislostí mezi jednotlivými procesy. Učitelé využívali aktivního dotazování na žáky. Badatelská výuka v dějepise účinně podpořila hlubší porozumění tématu holocaustu a rozvoj kritického myšlení. V předmětech výchovného charakteru převládala činnostní výuka, která respektovala individuální nadání jednotlivých žáků. V hodinách tělesné výchovy byla systematicky dodržována bezpečnost žáků. Ti byli vedeni k rozvoji obratnosti, ke vzájemné spolupráci, ke sportovnímu chování při hrách a k podpoře rozvoje jejich tělesné zdatnosti. Fyzická zátěž odpovídala jejich věku. Cíleně byla rozvíjena zejména sociální gramotnost a pohybové dovednosti.

Na základní vzdělávání vhodně navazuje zájmové vzdělávání ve školní družině. Žáci se měli možnost zapojit do skupinových i individuálních aktivit, které rozvíjely kreativitu, fantazii a prohlubovaly ve zvolených tematických okruzích jejich vztah k okolnímu světu a podporovaly odpočinek. Mezi nabízené aktivity patřilo tvoření pro maminky a stavění ze stavebnice, což podporovalo jemnou motoriku a logické myšlení. Čtenářská gramotnost byla podporována spontánními čtenářskými aktivitami, například čtením žáků druhých ročníků žákům v prvním ročníku, což zároveň posilovalo vztahy mezi spolužáky. Společné čtení přinesených knih a vystavování jejich obálek povzbuzovalo zájem o literaturu a kultivovalo čtenářské návyky. K posilování komunikačních a sociálních dovedností a rozvoji zdravého životního stylu přispívala široká nabídka kroužků ve školním klubu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Informování zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání dětí a žáků probíhá průběžně hlavně prostřednictvím třídních schůzek, při každodenním osobním kontaktu v MŠ. V ZŠ se mají možnost rodiče individuálně informovat i prostřednictvím záznamů v elektronickém systému školy.

Evaluačním činností je věnována náležitá pozornost. Učitelky realizují písemnou autoevaluaci, zákonní zástupci se mohou vyjádřit prostřednictvím dotazníku. Zástupkyně ředitelky pro MŠ zpracovává hodnotící zprávu, kde jsou zhodnoceny podmínky, průběh i výsledky vzdělávání a jsou stanoveny záměry pro další činnost předškolního vzdělávání. Pedagogická diagnostika je nově vedena v digitálním programu umožňujícím mapovat komplexně výsledky dětí. Z průběhu vzdělávání bylo evidentní, že pedagogové znají možnosti a potřeby jednotlivých dětí. Při vzdělávání byly děti aktivní, dokázaly pracovat dle instrukcí učitelky, byly vedeny k dokončení úkolu. Většinou správně rytmovaly, sluchově rozlišovaly počáteční slabiku i hlásku ve slově. Dařilo se jim správně určovat průběh děje na základě obrázků. Orientovaly se v elementárních početních dovednostech, porovnávaly množství, přiřazovaly předměty na základě vymezené vlastnosti. Prokazovaly kvalitní vědomosti o okolní přírodě a jejích změnách. Bez zábran komunikovaly s vrstevníky i s dospělými, drobné spory mezi sebou většinou řešily samostatně. Mladší děti se bez problémů zapojovaly do všech nabízených činností, uměly pojmenovat většinu toho, čím byly obklopeny. Využívaly vytvořený repertoár říkanek a písní, úspěšně napodobovaly pohyb dle vzoru učitelky, zvládly jednoduchou roli při pohybové hře. Měly vytvořeny hygienické, většinou i společenské návyky. Děti v povinném předškolním vzdělávání mají velmi kvalitní vzdělávací výsledky. Jsou samostatné v jednání, v sebeobsluze i v řešení situací. Projevily praktické dovednosti ve výtvarných a pracovních aktivitách. Odpovídající znalosti i schopnosti byly zaznamenány v oblasti matematické a čtenářské gramotnosti. Dle svých individuálních možností prakticky uplatňovaly klíčové kompetence dosažitelné v etapě předškolního vzdělávání.

Hodnocení znalostí a dovedností žáků v ZŠ je prováděno prostřednictvím standardních interních způsobů (ústní zkoušení, testy, písemné práce, pohybové a praktické ověřování žákovských dovedností). Kromě těchto evaluačních metod pedagogové posuzují také práci žáků během výuky, referáty a dlouhodobé projekty, které je motivují k dalšímu vzdělávání. V rámci jednotlivých předmětů žáci zpracovávají sebehodnocení své práce, které poskytuje pedagogům zpětnou vazbu nejen o průběhu výuky, ale také o vzdělávacím pokroku žáků. Výsledky sebehodnocení však v menší míře slouží k zaznamenání pokroku žáků v delším časovém horizontu a nejsou využity ke zkvalitňování vzdělávání. U žáků prvních ročníků se pedagogové zaměřují na posilování vnitřní motivace k seberozvoji a učení. Společně s vysvědčením je účelně využíváno formativní (slovní) hodnocení.

Výsledky vzdělávání žáků jsou za poslední tři roky srovnatelné. Celkově prospělo v posledním uzavřeném školním roce s vyznamenáním 64 % žáků. Ve sledovaném období škola evidovala neprospívající žáky v menší míře. Žákům ohrožených rizikem školního neúspěchu, je věnována dostatečná podpora v podobě individuálního a pravidelného doučování. V případě neprospívajících žáků a žáků s vysokou absencí jsou kontaktováni zákonní zástupci žáků s cílem aktivního hledání způsobu podpory vzdělávání. Absence žáků byla za poslední tři školní roky vyrovnaná. Ve školním roce 2023/2024 činila průměrná absence na žáka za uzavřený školní rok 126 hodin. Škola hodnotila žáky sníženými stupni z chování jen ojediněle, a to převážně v souvislosti s neomluvenými hodinami. Úspěšnost přijetí žáků devátých ročníků škola zvyšuje nabídkou volitelných kroužků zaměřených na přípravu k jednotným přijímacím zkouškám z českého jazyka a matematiky, stejně jako organizací „Přijímaček nanečisto“. V posledních letech však dosahují žáci celkově horších výsledků u jednotné přijímací zkoušky, než je republikový průměr a přijatá opatření k jejich zlepšení se zatím výrazněji neprojevila.

Škola podporuje nadání a zájem žáků, jejich zapojením do olympiád a soutěží s matematickým, výtvarným, sportovním zaměřením. Jejich úsilí je odměňováno pravidelným společenským oceněním od svých vrstevníků pod názvem „Akce schody“. Nově byla realizována soutěž s názvem „Talent školy“, jejím cílem bylo poznat zájmy žáků a jedinečnost jejich dovedností. Škola pořádá olympiádu z anglického jazyka, kde mohou žáci rozvíjet své jazykové dovednosti, logické myšlení a schopnost samostatného řešení úkolů. Zájem a dovednosti žáků jsou rozvíjeny velkou nabídkou kroužků s vysokou účastí. Tato nabídka zahrnuje sportovní, hudební, jazykové, přírodovědné a jiné vzdělávací aktivity, které mohou žáci navštěvovat nejen v rámci školního klubu, čímž dochází k jejich všestrannému rozvoji. Školní družina svými aktivitami podporuje všestranný rozvoj všech žáků a vede je ke smysluplnému trávení volného času.

Vzdělávání žáků je doplněno o aktivity i mimo výuku, například návštěva malíře či pozvání modeláře letadel, které rozvíjejí klíčové kompetence žáků, včetně jejich kreativity a technického myšlení. Dále škola organizuje celoškolní akce, projektové dny, exkurze, besedy, sportovní dny, zahraniční zájezdy atd. Patříčná podpora je věnována rozvoji čtenářské gramotnosti pomocí aktivní kooperace s místní knihovnou, včetně „Pasování prvňáčků na čtenáře“. Čtenářské aktivity jsou pravidelně zařazovány do činností ve školní družině. Všechny tyto aktivity významně přispívají k posilování čtenářských dovedností, rozvíjení komunikačních schopností žáků a jejich zájmu o literaturu. Činnost školní družiny, ale i ostatních žáků školy je zaměřena na pořádání pravidelných a příležitostných akcí v průběhu celého školního roku např. „Hopsalíkova cesta“, zimní olympiáda, vánoční tvoření, kde žáci prezentují své dovednosti. Při organizaci dnů otevřených dveří spolupracují všichni aktéři vzdělávání, což podporuje vzájemnou komunikaci, budování pozitivních vztahů a posilování spolupráce mezi školou, žáky, rodiči a širší komunitou.

Občanské a sociální kompetence i demokratické smýšlení u žáků podporuje činnost nově zřízeného žakovského parlamentu. Zástupci tříd organizují aktivity pro své spolužáky, akce pro veřejnost „Ježíškova vnoučata“ nebo spolupráci s domovem pro seniory. Organizace školního plesu ve spolupráci s žáky devátého ročníku a jejich role patronů žáků prvního ročníku rozvíjí vrstevnickou sounáležitost.

Závěry

Vývoj školy

- Změna vedení školy (ředitelky školy, zástupkyně pro základní i předškolní vzdělávání).

- Zlepšování materiálních podmínek s výrazným přispěním zřizovatele.
- Zřízení žákovského parlamentu.

Silné stránky

- Vstřícná rodinná atmosféra mateřské školy, přátelský a podporující přístup pedagogů pozitivně ovlivňuje vzdělávání dětí. (2.2)
- Škola pravidelným zařazováním pohybových aktivit v předškolním vzdělávání napomáhá k psychickému a tělesnému rozvoji dětí a podporuje získávání návyků zdravého životního stylu. (4.4)
- Zřízení žákovského parlamentu a zapojení žáků do činností základní školy rozvíjí u žáků demokratické hodnoty a občanské kompetence. (3.4)
- V průběhu vzdělávání žáků nabízí pedagogové činnosti podporující čtenářskou gramotnost. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Stanovená organizace dne v průběhu předškolního vzdělávání v některých režimových momentech narušuje plynulost a provázanost jednotlivých činností, brání rozvinutí spontánní hry pro efektivní učení a omezuje možnost samostatného rozhodování dětí. (4.2)
- Nižší míra poskytování diferencovaných a individualizovaných aktivit v předškolním vzdělávání podle náročnosti v návaznosti na potenciál jednotlivých dětí uvedený v pedagogické diagnostice. (4.3)
- Pedagogové základní školy převážně nedokázali pracovat se vzdělávacím cílem hodiny, žáci byli v malé míře vedeni k sebehodnocení či vrstevnickému hodnocení. Nebyla jim nabízena možnost výběru z úkolů odlišné kognitivní náročnosti. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V předškolním vzdělávání zajistit větší plynulost vzdělávání, provázat jednotlivé organizační změny, podpořit vyváženost spontánních a řízených činností a vytvářet tak podmínky k dokončení činností dětí s ohledem na jejich osobní tempo a zájem.
- Pracovat v mateřské škole s výsledky dětí v pedagogické diagnostice a na jejím základě diferencovat a individualizovat vzdělávací nabídku.
- Využívat prvky sebehodnocení žáků v jednotlivých předmětech ke zkvalitňování vzdělávání.
- Vytvořit systém pro identifikaci nadaných žáků a cílenou podporu jejich rozvoje během vzdělávání.
- V průběhu vzdělávání diferencovat požadavky nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale také cíleně zařazovat úkoly pro žáky s rychlejším pracovním tempem.
- Efektivněji zapojit asistentky pedagoga do cílené podpory žáků a diferenciací výuky.

- Nekumulovat funkce zástupkyně ředitelky pro základní vzdělávání a výchovné poradkyně z důvodu časové náročnosti těchto pracovních pozic.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje školy na roky 2023-2029
2. Shrnutí hospitační činnosti za období 2023 – leden 2024
3. Přehled a realizace hospitační činnosti, záznamy z hospitací vedené ve školním roce 2024/2025
4. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2022/2023 a 2023/2024
5. Záznamy z jednání pedagogické rady, porad předmětových komisí vedené ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025
6. Rozvrhy tříd, pedagogů a asistentů pedagoga ve školním roce 2024/2025
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků včetně přílohy aktualizován dne 29. 8. 2024
8. Adaptační program pro začínající pedagogické pracovníky vedený ve školním roce 2024/2025
9. Klima školy – Ředitel manažer – kombinované kvalifikační studium pro ředitele školy a školských zařízení, období od 1. září 2023 do 31. května 2024 z dubna 2024
10. Jmenování do funkce ředitelky č.j.: OUHL 0480/2023 ze dne 22. 5. 2023 s účinností od 1. 8. 2023
11. Osvědčení o absolvování kvalifikačního studia pro ředitele škol a školských zařízení vydané dne 31. 5. 2024
12. Školní řád č.j.: zslhota-353/2023 s účinností od 1. 9. 2023
13. Školní řád mateřské školy č.j.: zslhota-349/2023 s účinností od 1. 9. 2023 včetně dodatku č. 1
14. Vnitřní řád školní družiny č.j.: zslhota-17/2024 s účinností od 24. 1. 2024
15. Vnitřní řád školního klubu č.j.: zslhota-505/2023 s účinností od 19. 12. 2023
16. Vnitřní řád školní jídelny č.j.: zslhota-48/2024 s účinností od 21. 2. 2024
17. Vnitřní řád školní jídelny-výdejny č.j.: zslhota-48/2024 s účinností od 21. 2. 2024
18. Školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání, předškolní vzdělávání, školní družinu a školní klub platné ve školním roce 2024/2025
19. Dokumentace školní družiny vedená ve školním roce 2024/2025: přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny, docházkový sešit, zápisní listky (vzorek)

20. Elektronický informační systém školy: přehledy prospěchu a absence žáků, výpis výchovných opatření, průběžné hodnocení žáků, vedený ve školních letech 2022/2023, 2023/2024 a 2024/2025
21. Strategie řešení školní neúspěšnosti s účinností vedená ve školním roce 2024/2025
22. Přihlášky do školního klubu a seznam otevřených kroužků vedené ve školním roce 2024/2025
23. Dokumentace školního poradenského pracoviště pro školní rok 2024/2025: plán činností výchovného poradce, krizový plán, osobní dokumentace žáků se speciálně vzdělávacími potřebami, rozvrhy hodiny a deníky asistentů pedagoga, minimální preventivní program, strategie předcházení školní neúspěšnosti, záznam z pohovoru se zákonným zástupcem, zápis z výchovné komise, individuální vzdělávací plán (vzorek)
24. Písemnosti žáků vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
25. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, k termínu inspekční činnosti
26. Školní stravování je poskytováno na základě smluvního vztahu s Církevní základní školou ve Veselí nad Moravou, Školní 698, Veselí nad Moravou (IČ: 71340939) ze dne 26. 8. 2024
27. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivona Válková, školní inspektorka

Mgr. Pavlína Zámečníková, školní inspektorka

Ing. Michaela Svobodová, školní inspektorka

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

31. 3. 2025