



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-358/25-E
Sp. zn. ČŠIE-S-42/25-E

Název	Mateřská škola Hřibátka Kladruby nad Labem
Sídlo	533 14 Kladruby nad Labem 11
E-mail	ms.kladrubynl@seznam.cz
IČO	70 987 084
Identifikátor	600 095 878
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Marcela Ženatá
Zřizovatel	obec Kladruby nad Labem
Místo inspekční činnosti	Kladruby nad Labem 11
Inspekční činnost na místě	1. a 2. 4. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Mateřská škola Hřibátka Kladruby nad Labem (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu *Jaro, léto, podzim, zima u Hřibátek je vždy prima* v jedné věkově smíšené třídě. Ke dni inspekce bylo zapsáno 28 dětí, z toho sedm v posledním ročníku před nástupem do základní školy, z nichž

tří mají odklad povinné školní docházky. Děti mladší tří let nejsou z kapacitních důvodů přijímány. Do školy je začleněno jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a dvě děti s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce školy vychází z reálných podmínek umístění školy a z dlouholetých zkušeností ředitelky školy s jejím vedením. Při jejím uskutečňování má významnou roli úzká spolupráce se zřizovatelem, který školu dlouhodobě podporuje, sdílí koncepční záměry a podílí se na vytváření optimálních podmínek pro její činnost. Vytyčené cíle, zakotvené ve školním vzdělávacím programu, jsou prioritně zaměřeny na budování respektujících vztahů, vytváření přátelské atmosféry a vedení dětí k odpovědnosti vůči přírodnímu prostředí i ke zdravému životnímu stylu. Evaluační a kontrolní činnosti probíhají průběžně. Jejich výsledky slouží jako podklad pro konkrétní kroky a účinná opatření podporující další rozvoj školy. Ředitelka školy je ve svém působení velmi aktivní a má široký záběr kompetencí; mimo jiné vykonává funkci vedoucí školní jídelny a ředitelky obcí nově zřízené dětské skupiny, určené především pro děti do tří let. Dbá na dobré kolegiální vztahy a umožňuje zapojení všech zaměstnanců do naplňování koncepce školy, která se daří díky společnému úsilí úspěšně naplňovat.

Pedagogický sbor tvoří ředitelka a dvě učitelky, z nichž jedna zároveň pracuje na část úvazku jako školní asistentka (*Šablony OP JAK*) a další část jako asistentka pedagoga. Pravidelné sdílení pedagogických zkušeností v týmu, plánované další vzdělávání pedagogických pracovníků i spolupráce s jinými mateřskými školami napomáhají získávání nových poznatků i inspirace.

Třída školy je prostorově velmi příznivá a poskytuje dostatek místa pro různorodé herní aktivity. Vhodné je její rozčlenění do tematicky ucelených koutků, které jsou pro děti přehledné, podporují jejich samostatnost a aktivitu. Děti i učitelky mají k dispozici dostatek podnětných hraček a didaktických pomůcek, které jsou účelně využívány. Vybavení novým nábytkem ve třídě i v šatně odpovídá věkově rozdílnému složení dětí a zároveň pozitivně působí na jejich estetické vnímání. K venkovním pohybovým aktivitám a environmentálnímu vzdělávání škola využívá okolní přírodní prostředí a školní zahradu. Plánovaná revitalizace zahrady a obnova herních prvků jsou ve spolupráci se zřizovatelem žádoucí, stejně tak zlepšení zabezpečení vstupu do budovy školy.

Vlastní školní jídelna umožňuje čerstvost a rozmanitost stravy. Děti mají k dispozici celodenní nabídku nápojů pro zajištění pitného režimu, jejichž využívání je třeba jim ze strany dospělých připomínat. Dostatek ovoce i zeleniny a zařazování nových receptů je motivující k osvojování vhodných stravovacích návyků. K rozvoji zdravého životního stylu dále přispívají kurzy plavání a pravidelně organizovaná škola v přírodě.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Cíle vzdělávání vycházely z očekávaných dovedností uvedených ve školním vzdělávacím programu. Vzdělávací nabídka zohledňovala věkově rozdílné složení dětí, z větší části i jejich individuální zájmy a potřeby. Celodenní tematická provázanost podporovala hlubší porozumění probíraným tématům a smysluplné propojování poznatků. Individuální a skupinové formy práce připravené učitelkami přispívaly k aktivnímu zapojení dětí i respektování možností jednotlivců. Při děletrvajících frontálních činnostech zejména

mladší děti ztrácely pozornost. Pro další rozvoj sociálních a personálních kompetencí (rozdělení rolí, vyjednávání aj.) by bylo přínosné zařazovat více kooperativních forem vzdělávání směřujících ke společnému řešení problémových úkolů i situací a cíleně tak podporovat spolupráci.

Ranní hry poskytovaly dětem vhodné příležitosti pro tvořivé, grafomotorické, poznávací a konstruktivní aktivity. Děti si při nich uplatňovaly fantazii, představivost, myšlenkové operace, pracovní návyky i procvičovaly jemnou motoriku. Přirozeně rozvíjely své spontánní hry, komunikovaly mezi sebou a dodržovaly pravidla soužití. Uvítací kruh sloužil jako stabilní prvek denního programu, kde se děti uvítaly a dozvěděly se o dalších plánovaných činnostech. V průběhu řízených činností učitelky velmi účinně využívaly motivační techniky a pomůcky, které udržovaly pozornost dětí. Časté zařazování básní, říkadel a písní, někdy ve spojení s pohybem, přinášelo dětem pozitivní emoční prožívání, podporovalo řečové a jazykové dovednosti, cit pro rytmus i melodii, zároveň posilovalo paměť. Pobyt venku vhodně navazoval na probírané téma, vytvářel prostor pro spontánní aktivity i posilování fyzické vytrvalosti. Využití prožitkových metod prohlubovalo poznatky v oblasti přírodovědného vzdělávání. Samostatnost dětí byla podporována při sebeobslužných činnostech (příprava stolování, samostatné mazání pečiva, oblékání aj.) i nábídkou pracovních návyků (úklid svého pracovního místa).

Účelná spolupráce učitelky s asistentkou pedagoga napomáhala zohledňování individuálních potřeb dětí. Jejich průběžné povzbuzování a oceňování motivovalo děti k soustředění a dokončení úkolů. Zpětná vazba a hodnocení jak ze strany dospělých, tak i dětí však mělo spíše obecnou úroveň. Zůstává tedy prostor pro využívání konkrétnější zpětné vazby, různorodých pomůcek i nástrojů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky sledují výsledky vzdělávání a vývoj jednotlivých dětí prostřednictvím pololetních záznamů pedagogické diagnostiky. Její závěry využívají při plánování vzdělávací nabídky jen částečně, více se opírají o svou dobrou znalost dětí. Pokroky v konkrétních oblastech (např. v kresbě či práci s pracovními listy) dokumentují výběrová portfolia. Jako další přínosné nástroje by bylo vhodné zavést průběžné zaznamenávání důležitých vývojových momentů dětí (včetně souvisejících vzdělávacích záměrů) a případně včasnou tvorbu plánů pedagogické podpory, nejlépe ve spolupráci se zákonnými zástupci.

Systematickou práci s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami a s odloženou povinnou školní docházkou dokládají individuálně zaměřené plány a průběžné zápisy o realizovaných činnostech. Zvýšená pozornost je také věnována řečovému projevu dětí. Škola spolupracuje s externí logopedkou, jejíž služby mohou rodiče využívat přímo v budově. Současně učitelky realizují pravidelnou logopedickou prevenci prostřednictvím skupinových i individuálních aktivit. Obojí přispívá ke snižování rizik školní neúspěšnosti.

V průběhu hospitační činnosti se děti aktivně zapojovaly do nabízených činností, chovaly se k sobě přátelsky, přiměřeně dodržovaly nastavená pravidla jednání a společenského chování. Při komunikaci s dospělými i mezi sebou spontánně sdělovaly vlastní zážitky, uměly vést rozhovor, sdělovaly myšlenky, respektovaly názory druhých. Zvýšenou úroveň osobní samostatnosti projevovaly v sebeobslužných dovednostech, při pracovních a výtvarných aktivitách. Zejména starší děti bezpečně manipulovaly s drobnými pomůckami, nůžkami a jiným grafickým materiálem. Uplatňovaly přiměřené dovednosti týkající se předčtenářské a předmatematické gramotnosti, chápaly časové a prostorové vztahy, dobré znalosti prokazovaly v oblasti environmentální.

Děti prezentují výsledky své práce při slavnostních příležitostech ve škole i na akcích pořádaných ve spolupráci se zřizovatelem (např. tvořivé dílny, besídky, slavnosti). Základem dobré spolupráce se zákonnými zástupci je jejich účast na těchto akcích, pravidelný kontakt při předávání dětí a také zjišťování jejich názorů prostřednictvím dotazníků. Velmi dobrá součinnost je také navázána se Základní školou a mateřskou školou Řečany nad Labem, okres Pardubice. Tato spolupráce zahrnuje pravidelné návštěvy dětí v základní škole i společné diskuze pedagogů obou škol.

Závěry

Vývoj školy

- Ve spolupráci se zřizovatelem jsou průběžně zlepšovány materiální podmínky školy, uspořádání prostorů třídy umožňuje využívání různorodých forem vzdělávání.
- Zvýšila se kvalita vedení pedagogické diagnostiky, její výsledky jsou částečně využívány pro plánování individuálně zaměřené vzdělávací nabídky.

Silné stránky

- Otevřenost školy a partnerská spolupráce se zřizovatelem i rodiči dětí podporují budování dobrých vzájemných vztahů a posilují sounáležitost školy s obcí. (1.5)
- Aktivní přístup ředitelky k vedení školy, významná podpora zřizovatele i společné úsilí všech zaměstnanců přispívají ke zvyšování kvality vzdělávání. (2.4)
- Podnětné prostředí, podporující a přátelský pedagogický styl příznivě ovlivňují celkovou atmosféru vzdělávacího procesu. (3.2)
- Blízké přírodní prostředí je vhodně využíváno k prožitkovému učení, rozšiřování znalostí o přírodě a rozvíjení fyzické zdatnosti dětí. (4.2)
- Účelná spolupráce mateřské a základní školy, sdílení zkušeností a přijímání účinných opatření podporují návaznost vzdělávání. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nižší uplatňování kooperativních forem vzdělávání a poskytování účelné zpětné vazby ze strany dětí i pedagogů. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Poskytovat účelnou zpětnou vazbu ze strany pedagogů, rozvíjet u dětí dovednost sebereflexe a vrstevnického hodnocení, využívat k tomu různé hodnotící techniky.
- Zařazovat cíleně spolupracující formy vzdělávání.
- Vyhodnocovat a průběžně zaznamenávat vzdělávací pokroky dětí, hledat další vhodné postupy k jejich rozvoji, více podněcovat zákonné zástupce k aktivní spolupráci.
- Připomínat dětem pravidelné využívání nabídky nápojů a dodržování pitného režimu.

- Ve spolupráci se zřizovatelem zlepšit zabezpečení vstupu do budovy školy a realizovat revitalizaci školní zahrady.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 31. 3. 2025
2. Dokumentace dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí s odkladem povinné školní docházky
3. Plány pedagogické podpory pro děti s potřebou podpůrných opatření
4. Evaluační a hodnoticí školní a třídní dokumentace
5. Portfolia a individuální záznamy o pokrocích dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2024/2025 (výběr)
6. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 a 2 školského zákona za školní roky 2023/2024 a 2024/2025 (výběr)
7. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-1139/18-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Dvořáková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

8. 4. 2025