



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-385/16-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Mateřská škola Žabovřesky, okres České Budějovice
Sídlo	Žabovřesky 89, 373 41 Hluboká nad Vltavou
E-mail právnické osoby	ms.zabovresky@seznam.cz
IČ	75001349
Identifikátor	600057313
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Anna Toušková
Zřizovatel	Obec Žabovřesky
Místo inspekční činnosti	Žabovřesky 89, 373 41 Hluboká nad Vltavou
Termín inspekční činnosti	16. 5. 2016 – 17. 5. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 S., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Jednotřídní mateřská škola (dále „škola“) s celodenním provozem sídlí přímo v centru obce, přijímá děti z nejbližšího okolí (Břehov, Dubné, Suchá) i děti mladší 3. let. V loňském roce byla navýšena kapacita míst z 18 na 20. Škola se profiluje jako škola rodinného typu s důrazem na všestranný rozvoj schopností dětí v atmosféře bezpečí a pohody. Škola využívá nové moderní metody učení zprostředkované interaktivní tabulí, které pozitivně ovlivňují přístup dětí k výuce. Sleduje a plánuje využití aktuálních grantových nabídek.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Rozvojové cíle školy se soustřeďují na všestranný rozvoj kompetencí dětí a jsou součástí školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) „Kamarádi, mějme se rádi“, který je připraven na školní roky 2015–2018. Ve vedení školy stojí čtvrtým rokem ředitelka s dlouholetou pedagogickou i řídicí praxí. Aktivně vyhledává a plánuje možnosti k rozvoji školy. Průběžně sbírá a analyzuje data, zpětnou vazbu získává především od rodičů. Dokumentace je vedena zodpovědně, zápisy z pedagogických rad dokládají projednávání všech otázek vztahujících se ke vzdělávání dětí. Informační systém je v této malé škole jednoduchý a přehledný, založený na každodenním kontaktu, aktuální záležitosti se řeší bezprostředně. Klidné a pohodové atmosféře napomáhají také provozní pracovníci, kteří dobře znají potřeby dětí a respektují je.

V mateřské škole pracují 2 pedagogické pracovnice, ředitelka školy a učitelka. Ředitelka splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce, v loňském roce absolvovala funkční studium pro ředitele škol. Učitelka si kvalifikaci doplňuje studiem v rámci zákonné výjimky. Ředitelka s učitelkou úzce spolupracují, ke zvyšování úrovně průběhu vzdělávání přispívá i průběžná vzájemná sebereflexe. Hospitační činnost je vedena formou konzultací a metodických doporučení při každodenní evaluaci. Vedení školy vytváří dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogů jak prostřednictvím odborných seminářů, tak i samostudiem. Ve výběru témat reaguje na současné dění, využívá moderní formu vzdělávání pomocí internetu (e-learning), např. seminář k inkluzivnímu vzdělávání.

Ředitelka školy v úzké spolupráci se zřizovatelem usiluje o zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání. V průběhu čtyř let škola zaznamenala zlepšení v materiální oblasti. Estetický vzhled a vybavení nábytkem, pomůckami a hračkami je vkusné a odpovídá potřebám dětí. Limitující jsou menší prostorové možnosti pro pohybové vyžití dětí. Také umístění pracovního zázemí pro pedagogy přímo herně dětí neumožňuje důvěrnější konzultaci s rodiči dětí a neposkytuje přiměřené podmínky pro vyřizování pracovních záležitostí. Prostorové potřeby na pohybové vyžití dětí kompenzují do jisté míry nevelká, ale dobře vybavená zahrada a možnost využití obecního hřiště.

Školní jídelna-výdejna vydává hlavní jídlo (oběd), které dováží na základě uzavřené smlouvy se školní jídelnou při Základní škole a Mateřské škole Dubné. Škola podává další dvě jídla doplňková, přesnídávku a svačinu. Stravování je zajištěno ve stanoveném rozsahu, podmínky stravování jsou uvedeny ve vnitřní směrnici školy. Stravování v dietním režimu není poskytováno. Děti stolují ve třídě pod dohledem pedagoga, nápoje mají k dispozici po celou dobu pobytu ve škole.

Zajištění bezpečnosti dětí a vytváření bezpečného prostředí při vzdělávání je věnována náležitá pozornost, o čemž svědčí minimum školních úrazů. V knize úrazu je v minulém školním roce evidován jeden úraz. Dětem jsou poskytovány nezbytné informace o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví. Ke zvýšení bezpečnosti objektu má škola u vstupu do budovy

elektronický kamerový systém. Škola zajišťuje pravidelné provádění příslušných revizí. Při namátkové prohlídce prostor školy nebyla shledána žádná bezpečnostní rizika.

Výdaje na vzdělávání a rozvojové programy získává škola z dotací ze státního rozpočtu, provozní náklady hradí zřizovatel. Doplněkem těchto finančních zdrojů jsou úplaty za předškolní vzdělávání, stravné i sponzorské dary. Rozsáhlejší modernizací školy se významně zlepšily podmínky pro vzdělávání. Z grantu obce proběhla i výměna herních prvků na školní zahradě, v současné době byla ještě do třídy pořízena interaktivní tabule. Finanční prostředky, které byly škole poskytnuty na provoz a z úplaty za vzdělávání, byly využity k zajištění provozu a vylepšení podmínek k předškolnímu vzdělávání. Finanční podmínky školy jsou dobré, umožňují realizaci školního vzdělávacího programu

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávací nabídku představují obecně formulované námětové celky, které jsou naplňované rozpracovanými tématy a podtématy s ohledem na věkovou strukturu dětí třídy. Integrované vzdělávání dětí je zaměřené na propojování pestrých činností z různých vzdělávacích oblastí. Týdenní plán obsahuje i hodnotící list, který poskytuje zpětnou vazbu o efektivitě této vzdělávací nabídky. Škola má poměrně bohatou nabídku společných činností s rodiči a akcí v průběhu školního roku.

Při volné hře využívaly děti ve velké míře konstruktivní a manipulační hry, které účinně rozvíjely oblast hrubé a jemné motoriky. Spontaneitě zaručovala možnost dětí svobodně volit námět hry i herních partnerů. Během hry bylo využito mnoho různých příležitostí k sociálnímu učení, např. sebepoznávání prostřednictvím reakcí druhých, porozumění i sebekázeň, rozvíjení komunikačních dovedností, vzájemné respektování, navazování bližších přátelských vztahů. Spontánní činnosti byly vyváženě zařazeny např. při pobytu venku či odpoledních činnostech.

Při řízených činnostech byl důraz kladen na kognitivní poznávání – děti se učí poznatkům, vědomostem, pracovním i výtvarným dovednostem. Ke každé naplánované činnosti byla důsledně využívána motivace, která často vycházela z pozorování zájmů dětí. Dostatek mnohostranných podnětů zajišťovala i nově pořízená interaktivní tabule. Zvolená forma byla efektivní vzhledem k prožitku, který děti motivoval k učení a zároveň jim do budoucna usnadní další vzdělávací cestu. Zadávané úkoly byly pestré, diferencované vzhledem k věku i schopnostem dětí a podporovaly rozvoj předmatematických představ.

K aktivizující atmosféře s dostatečným prostorem pro vlastní názor a nápad přispěla partnerská komunikace učitelky s dětmi. Zažity jsou projevy prosociálního chování a empatie vycházející především ze vzoru učitelky. Přínosem pro prosociální chování je nácvik dovedností podporujících respektující komunikaci a pozitivní zpětnou vazbu. Využívání efektivní komunikace zároveň posiluje prevenci rizikového chování dětí.

Škola disponuje množstvím dětské literatury a často zařazuje četbu na přání dětí. Dostatek příležitostí je vytvářeno pro rozvoj souvislého vyjadřování (prohlížení knih, ilustrací, vyprávění, popis). Četbou pohádek a jejich rozborem se děti seznamují s pro ně neznámými slovy, jevy a ději, učí se dávat fakta do souvislostí, zapamatovat si informace, vnímat děj. Volně a v dostatečném množství jsou k dispozici ilustrované knihy a encyklopedie. Děti tak získávají klíčové komunikativní kompetence.

Nedílnou součástí dne jsou pravidelné pohybové aktivity, které přispívají ke správnému držení a koordinaci těla. Při pobytu venku byly zařazovány připravené pohybové aktivity, je

využíváno i náhodných pozorování, jejichž záměrem je založit u dětí povědomí o rozmanitosti životního prostředí. Podstatnou součástí vzdělávání je také vedení ke zdravému životnímu stylu a seznamování se základy pravidel bezpečného chování dětí v silničním provozu.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Mateřská škola má vytvořený funkční systém hodnocení individuálních i skupinových výsledků vzdělávání. Písemné záznamy o prospívání dětí dokladují pozornost věnovanou pokrokům každého jedince včetně rozpoznání a podpory nadání.

Zákonným zástupcům jsou rovněž v potřebné míře předávány informace o pokrocích dětí prostřednictvím prezentace prací, nástěnek, individuálních pohovorů s pedagogy a pravidelných setkání při různých příležitostech. Partnerství zákonných zástupců dětí je posilováno možností vyjadřovat se k činnosti školy. Vedení školy využívá pro orientační průzkum dotazník, který poskytuje prostor k vyjádření nápadů či výhrad rodičů. Nastolená témata (stravování, kroužky ve škole, kulturní program pro děti) jsou konzultována a diskutována na třídních schůzkách. Zákonní zástupci se podílí na akcích školy, ale jsou i aktivními organizátory tradičních akcí (obecní bál, tvořivé odpoledne). Plynoucí finanční výtěžek z těchto aktivit obohacuje kulturní i materiální život dětí školy.

Pedagogové dodržují pravidla individualizace a jejich přirozené a citlivé chování navozuje situaci klidu a pohody. Škola preferuje styl výchovy, jenž je charakterizován pozitivním přijetím dítěte a vyjádřením kladných citů. V rámci přípravy předškoláků na vstup do školy mají děti k dispozici grafomotorické listy s různými úkoly, zaměřenými kromě jiného na dovednosti předcházející prvopočátečnímu čtení a psaní. V případě výchovných, vzdělávacích či jiných problémů, ale i v rámci prevence komunikuje škola s odborníky školských poradenských zařízení. Pedagogové aktivně vyhledávají spolupráci s partnery, kteří pozitivně ovlivňují osobnostní rozvoj dětí, včetně jejich praktických dovedností (environmentální aktivity a edukativní programy, kulturní představení atd.).

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *Efektivní vzdělávání pomocí interaktivní tabule*
- *Účinná prosociální výchova a účinná vzájemná komunikace*
- *Spoluúčast zákonných zástupců při vzdělávání*

Slabé stránky

- *Nedostatečné prostorové podmínky a zázemí pro pedagogy*

Návrhy na zlepšení stavu

- *Udržovat a zlepšovat podmínky na školní zahradě*
- *Dle možností vytvořit pracovní zázemí pro pedagogy*

Hodnocení vývoje

V posledních čtyřech letech došlo k pozitivním změnám v materiální oblasti zejména v interiéru školy. Záměry vedení školy se v této oblasti postupně daří uskutečňovat. Pozitivní je vyhledávání dalších možností k realizaci plánů (revitalizace školní zahrady, nedávno pořízená interaktivní tabule aj.) a spolupráce se zřizovatelem a místní akční skupinou Rozkvět. Škola pro školní rok 2014 -2015 mírně navýšila svoji kapacitu, nyní se počet spíše snižuje.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Úplné znění zřizovací listiny vydaná obcí Žabovřesky s účinností od 1. 12. 2012
2. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku č. j. KUCKJ 51933/2014/OSMT s účinností od 1. 9. 2014
3. Školní matrika v listinné podobě
4. Rozhodnutí ředitelky školy ve správním řízení
5. Školní vzdělávací program „Kamarádi, mějme rádi“ na školní roky 2015-2018
6. Organizační řád s účinností od 1. 9. 2014
7. Hodnocení školního roku 2014/2015
8. Třídní vzdělávací program
9. Roční plán školy
10. Třídní kniha
11. Školní řád s účinností od 25. 8. 2015
12. Záznamy z jednání pedagogické rady
13. Individuální záznamy o dětech
14. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy od 1. 8. 2012 do 31. 7. 2018
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci)
16. Potvrzení o studiu pedagogické pracovnice
17. Účetní závěrka za roky 2014 a 2015
18. Úpravy rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání, na rozvojové programy a dotace od zřizovatele za roky 2014, 2015
19. Finanční vypořádání dotací se státním rozpočtem za roky 2014 a 2015
20. Kniha úrazů
21. Dokumentace školy vztahující se k problematice BOZP a ŠJ

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát,

Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Zdeňka Dufková, školní inspektorka

Dufková v. r.

Bc. Libuše Komarovová, kontrolní pracovnice

Komarovová v. r.

V Českých Budějovicích 14. 6. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Anna Toušková, ředitelka školy

Toušková v. r.

V Žabovřeskách dne 23. 6. 2016