



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-2048/22-B

Název	Mateřská škola Brno, Veslařská 256, příspěvková organizace
Sídlo	Veslařská 350/26, 637 00 Brno
E-mail	martina.splichalova@msveslarska.cz
IČO	75007843
Identifikátor	600107426
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. et Bc. Martina Šplíchalová
Zřizovatel	statutární město Brno
Místo inspekční činnosti	Veslařská 256, Brno
Inspekční činnost na místě	14. 12. 2022 – 16. 12. 2022

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Brno, Veslařská 256, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“) a školní jídelny. Dvě věkově smíšené třídy se nachází v patrové budově v městské části Brno-Jundrov. Na budovu navazuje rozsáhlá školní zahrada. V době inspekční činnosti poskytovala škola vzdělávání 39 dětem. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 15 dětí, z nich měly tři děti odklad povinné školní docházky jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

Škola je zařazena v síti „Škola podporující zdraví“, její školní vzdělávací program vychází z modelového programu Kurikulum podpory zdraví v mateřské škole.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má jasnou, reálně stanovenou koncepci svého rozvoje, která stanovuje vize a cíle pro všechny vzdělávací oblasti předškolního vzdělávání. Naplňování vizí a cílů bylo patrné jak ve vzdělávacím procesu, tak i ve vytváření a zajišťování podmínek předškolního vzdělávání. Řízení školy se vyznačuje monitorováním vzdělávacího procesu, objektivním vyhodnocováním stavu školy a přijímáním účinných opatření vedoucích ke zlepšení vzdělávání. Ředitelka školy vytváří zaměstnancům podnětné pracovní podmínky a účinně je motivuje k plnění edukačních cílů. Také podporuje týmovou spolupráci učitelek, přesné vymezení povinností a pravomocí umožňuje nastavení jasných pravidel pro fungování školy. Metodické vedení učitelek využívá poznatků z hospitační činnosti, záznamy obsahují stanovení závěrů pro další vzdělávání, které následně realizují. V malém kolektivu zaměstnanců probíhá přenos informací v rámci každodenního setkávání zaměstnanců i prostřednictvím pravidelných jednání pedagogické rady. Kromě využívání vhodných pedagogických postupů jsou na nich řešeny také organizační záležitosti k zajištění plynulé ho chodu školy. Řízení školy je na velmi dobré úrovni.

Ředitelka využila finanční prostředky z projektů EU a Místní akční skupiny nejen na financování podpůrné činnosti školního asistenta, ale i k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků. Zájem vedení školy o podnětné materiální zázemí pro vzdělávání se odráží ve velkém množství pomůcek s environmentální tematikou, knih a sportovních potřeb, které učitelky využívají ve vzdělávání. Jednotlivé třídy a jejich herní zákoutí vytváří pro děti příjemné prostředí. Prostorové uspořádání vyhovuje rozmanitým skupinovým a individuálním činnostem dětí. Třídy jsou vybaveny vyhovujícím dětským nábytkem, moderním didaktickým materiálem a hračkami, nově doplněny také digitálními učebními pomůckami. Volně dostupný materiál k pracovním a výtvarným činnostem podporuje u dětí jejich umělecké dovednosti. Od minulé inspekční činnosti bylo patrné dovybavení pomůcek pro rozvoj předčtenářské gramotnosti. Pro pobyt dětí venku využívají učitelky certifikovanou ukázkovou přírodní zahradu, ve které nápaditými edukačními prvky seznamují děti s přírodou, vytváří podmínky pro objevování a hru a vhodnými pedagogickými metodami vedou děti k pozorování přírodních jevů a života kolem sebe v přirozených souvislostech. Podpora zdraví se promítá nejen do pravidelných pohybových aktivit, ale také do skladby jídelníčku s dostatkem ovoce i zeleniny. Pitný režim pro děti byl zajištěn po celý den. V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví má škola nastavené základní preventivní mechanismy, o čemž svědčí nízká úrazovost. Pro zabezpečení vchodů do budovy MŠ je využíván bezpečnostní systém. K eliminaci rizik přispívá dodržování třídních pravidel. Díky dobré spolupráci se zřizovatelem je umožněn prodloužený provoz MŠ.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Směřování školy ke zdravému životnímu stylu, ohleduplnému přístupu k přírodě a úctě k lidovým tradicím se prolínalo vzdělávacími činnostmi. Přehledně vedená diagnostika vývoje dětí je pro učitelky dobrým vodítkem k sestavení diferencované vzdělávací nabídky s ohledem k vývojovým a individuálním potřebám dětí. Její přiměřenost a obsahové zaměření bylo tematické, se zohledněním diagnostikovaných potřeb dětí a záměrem jejich všestranného rozvoje. Učitelky v průběhu vzdělávání vycházely z přirozeného zájmu dětí, jejich dosavadních zkušeností a životních situací, které je obklopují. Umožňovaly jim rozvinout své hry, zvolit si vlastní způsob realizace a uplatnit aktivitu a tvořivé myšlení. Efektivně zavedený systém předškolní přípravy byl motivačně promyšlený a zahrnoval nabídku různých aktivit i způsobů jejich realizace. Děti tak získávaly formou cíleně připravených činností základy důležité pro pokračování ve vzdělávání podle jejich osobních možností a předpokladů. Dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami učitelky ve spolupráci s asistentkou pedagoga a na základě doporučení školského poradenského zařízení zajišťovaly účinnou individualizovanou vzdělávací podporu.

V rámci denního programu měly děti dostatek příležitostí k osvojení a rozvoji pohybových dovedností. Pravidelnými a metodicky účinně vedenými zdravotně preventivními pohybovými aktivitami učitelky posilovaly zdravý tělesný vývoj dětí. Pozornost byla věnována také podpoře hudebního a výtvarného projevu a rozvoji předčtenářských dovedností, méně rozvoji inforatického myšlení s využitím digitálních technologií. V pedagogickém procesu staví na přímých zážitcích dětí, podporují prožitkové a situační učení, zařazují experimentování, manipulování a objevování. Plynulý přechod mezi činnostmi i průběžné přizpůsobování se potřebám dětí mělo příznivý vliv na naplňování vzdělávacích záměrů. Pozitivnímu rozvoji dětí napomáhalo také didaktické působení učitelek, které vycházelo z individuálního přístupu ke každému z nich. Proces učení kladně ovlivňovaly hodnotící popisné výroky směřované dětem i podpora jejich dovedností sebehodnocení. Učitelky svým vstřícným a partnerským vystupováním podporovaly pozitivní sebepečetí a sebevědomí dětí a vytvářely bezpečné sociální klima. Vhodně zvolená organizace vzdělávání spolu s uplatněním metod podporujících aktivní učení vedla k úspěšnému utváření klíčových kompetencí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání odpovídaly možnostem dětí, vzhledem k jejich schopnostem a vývojovým předpokladům. Věkově smíšené třídy vybízely k vzájemnému učení a přirozené aktivizaci jednotlivců. Učitelky vytvářely u dětí motivaci k učení, vedly je k základům kritického myšlení, podporovaly rozvoj kognitivních procesů a intelektu. Rovněž zaznamenávaly aktuální informace o výsledcích dětí, což jim umožňovalo sledovat jejich pokroky. Každé dítě má své portfolio, díky čemuž mají učitelky přehled o jejich individuálním rozvoji a učení dítěte. Vzdělávací výsledky učitelky pravidelně vyhodnocují a dokáží je podle potřeby efektivně využívat. Děti měly velmi dobře osvojeny hygienické a stolovací návyky i základní pravidla společenského chování. Dobré motorické dovednosti prokazovaly v pohybových a konstruktivních činnostech. Měly osvojeny potřebné návyky společenského chování a pravidla vzájemných vztahů. Široký okruh znalostí dětí o okolním světě a jeho dění byl výsledkem podpory v jejich aktivním poznávání a získávání zkušeností. Byly schopné spolupracovat, volit vlastní postupy a způsoby řešení. Pomocí situačního učení byly vedeny k ohleduplnosti a toleranci, což se příznivě odráželo na požadované úrovni

sociálních dovedností. V prezentovaných aktivitách projevovaly odpovídající míru pracovní samostatnosti a odpovědnosti. Prokazovaly celkovou tělesnou zdatnost, schopnost pohybové koordinace a obratnosti. Nejstarší děti si samostatně organizovaly hry, byly schopné si společně hrát a hry rozvíjet. Všechny děti prokazovaly odpovídající znalost říkadél a básní, uměly je doprovázet pohybem. V oblasti rozvoje intelektu a poznávacích procesů zvládly činnosti podporující myšlení, zapamatování a orientaci v prostoru. Environmentální vzdělávání vytvářelo povědomí o přírodním prostředí. Vhodným souhrnným propojením rozvojových oblastí tak byly vytvářeny dobré základy celoživotního vzdělávání. Výsledky vzdělávání ovlivňovala také dobrá spolupráce se zákonnými zástupci dětí formou nejrozličnějších společných setkávání, např. vánoční pečení, dílničky, oslavy svátků, besídky, výtvarné dílny. Rodiče jsou o vzdělávání dětí dostatečně informováni prostřednictvím nástěnek, webových stránek, na schůzkách a z materiálů zpřístupněných v prostorách školy. Mají možnost vstupovat s dětmi do tříd a konzultovat jejich aktuální potřeby. Při zajišťování individuálních vzdělávacích potřeb dětí škola účinně spolupracuje s odborníky ze školských poradenských pracovišť. Spolupráce se základními školami v okolí napomáhá k obohacení vzdělávací nabídky a formou vzájemných návštěv a společných akcí účinně přispívá zejména ke zvyšování připravenosti dětí pro vstup do prvního ročníku základní školy.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke zlepšení materiálních podmínek.
- Zapojení školy do projektů.

Silné stránky

- Efektivní řízení školy, odrážející se ve zvyšující kvalitě poskytovaného vzdělávání.
- Rovnocenný a partnerský pedagogický přístup zajišťující optimální podmínky pro rozvoj a naplnění potřeb každého dítěte.
- Efektivní začleňování environmentálních aktivit do vzdělávání.
- Účelné zařazování zdravotně preventivních pohybových činností pozitivně ovlivňující celkové tělesné a duševní zdraví dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Začlenění a rozvoj digitální pregramotnosti dětí a využívání digitálních technologií ve vzdělávání.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení údaje platné ke dni 14. 12. 2022
2. Školní řád č. j.: 60/22 s účinností od 1. 9. 2022

3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Teče řeka Brnem dolů, my tou řekou plujem spolu“ s platností od 1. 9. 2020 do 31. 8. 2023, č. j. 68/2022
4. Hodnocení: Pedagogická diagnostika, Výroční zpráva za školní rok 2021/2022
5. Kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy pro školní rok 2022/2023
6. Plánování: Třídní vzdělávací plány, Roční plán mateřské školy pro školní rok 2022/2023, Plán provozních porad a pedagogických rad 2022/2023, Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, Plán kontrolní a hospitační činnosti, Plán akcí
7. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozních porad
8. Třídní knihy vedené v aktuálním školním roce
9. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických zaměstnanců MŠ
10. Pracovní náplň pedagogických pracovníků
11. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek školy, zajištění bezpečnosti žáků a školního stravování
12. Pracovní doba pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023
13. Školní matrika vedená ve školním roce 2022/2023: Evidenční list pro dítě v mateřské škole
14. Výkaz o mateřské škole S1-01 podle stavu k 30. 9. 2022 odeslaný správnímu úřadu 12. října 2022
15. Výkaz o činnosti školního stravování Z 17-01 podle stavu k 30. 10. 2022 odeslaný správnímu úřadu dne 29. listopadu 2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jana Polívková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marta Milbachrová, školní
inspektorka

Bc. Olga Karmazínová, kontrolní
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.