



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1556/17-U

Název	Základní škola a Mateřská škola Bitozeves
Sídlo	Bitozeves 89, 440 01 Louny
E-mail	skola.bitozeves@seznam.cz
IČ	70 980 071
Identifikátor	600 083 055
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Alena Shejbalová
Zřizovatel	Obec Bitozeves
Místo inspekční činnosti	Bitozeves 89, 440 01 Louny
Termín inspekční činnosti	4. 10. 2017 – 6. 10. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“).

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplňování principů společného vzdělávání a dopadů posledního povinného ročníku mateřské školy na její fungování, organizační a personální zajištění a výchovně-vzdělávací činnost.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Bitozeves (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (1. – 5. ročníku - dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny.

Od minulé inspekční činnosti byla zvýšena kapacita MŠ z 28 na 43 dětí. Ve dvou třídách rozdělených podle věku je zapsáno celkem 44 dětí, z nichž dvě jsou mladší tří let a 16 dětí plní povinnou předškolní docházku (tři z nich s odkladem začátku povinné školní docházky). Jedno dítě, přijaté nad kapacitu MŠ, je na žádost zákonných zástupců vzděláváno individuálně. Provozní doba mateřské školy je stanovena od 6:00 do 16:30 hodin. Měsíční úplata za předškolní vzdělávání činí 200 Kč. Základní vzdělávání je v aktuálním školním roce poskytováno 45 žákům ve třech třídách se spojenými ročníky. Ve sledovaném období došlo k nárůstu počtu žáků, kapacita oboru vzdělání základní škola je aktuálně naplněna na 75 %. Po rekonstrukci půdních prostor v roce 2015 se s počátkem aktuálního školního roku podařilo navýšit kapacitu školní družiny. Prostor pro rozvoj zájmových aktivit ve dvou odděleních ŠD využívá 45 účastníků, kapacita je naplněna. Školní jídelna zajišťuje ve školním roce 2017/2018 školní stravování pro všechny účastníky předškolního i základního vzdělávání.

Předškolní i základní vzdělávání probíhá dle školních vzdělávacích programů se shodným motivačním názvem „Pověz mi a já zapomenu; ukaž mi a já si vzpomenu; ale nech mne se zúčastnit a já pochopím“. Zájmové vzdělávání probíhá dle školního vzdělávacího programu Školní družina (dále „ŠVP ŠD“), je poskytováno za měsíční úplatu 100 Kč. Veřejnost je o činnosti školy informována prostřednictvím webových stránek <http://www.skola-bitozeves.cz>.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Předložené koncepční materiály školy vycházejí ze znalosti prostředí a reálných možností školy. Stěžejním cílem je poskytování kvalitního vzdělávání v rodinném prostředí se vstřícným přístupem k žákům, dětem a zákonným zástupcům. Vzdělávací cíle a strategie obsažené ve školních vzdělávacích programech kladou důraz na všestranný rozvoj každého dítěte a žáka a rozvoj jejich klíčových kompetencí vedoucí k efektivnímu uplatnění v praktickém životě.

Řízení subjektu probíhá vzhledem k malému počtu zaměstnanců spíše neformálně. Většinu kompetencí spojených s řízením si ponechala ve své gesci ředitelka školy. Dílčí pravomoci v oblastech výchovného poradenství a vedení třídní dokumentace v základní škole přenesla na zkušenou učitelku. Nastavení kontrolního systému s chybějícími zpětnovazebními mechanismy s sebou přineslo nedostatky v základních dokumentech školy (školní řád, vnitřní řád školní družiny, ŠVP ŠD). Do doby inspekční činnosti ředitelka školy nenaplnila zákonnou povinnost požádat zřizovatele o povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě mladších dětí MŠ (28). K těmto nedostatkům ředitelka školy operativně přijala opatření, byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

Vzdělávání v základní škole zajišťují spolu s ředitelkou školy čtyři pedagožky. Ve třídě, kterou navštěvuje žák se speciálními vzdělávacími potřebami, působí asistentka pedagoga. V letošním školním roce došlo k úplné obměně pedagogického sboru MŠ (tři učitelky), do doby inspekční činnosti nebyla nastavena pravidla pro jejich metodické vedení. Dvě učitelky (jedna v MŠ a jedna v ZŠ) si studiem doplňují kvalifikační předpoklady, jejich nekvalifikovanost však neměla vliv na kvalitu vzdělávání. V aktuálním školním roce jsou personální podporou dva školní asistenti. Škola využila prostředků fondů Evropské unie

a realizuje projekt zaměřený na osobnostně profesní rozvoj pedagogů. Vzdělávání bylo realizováno v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti, práce s dvouletými dětmi a inkluze, doučování žáků, a sdílení zkušeností pedagogů. Projekt je plánován do konce roku 2018. Přínosem je také zapojení do projektu Úřadu práce ČR na podporu zaměstnanosti a získání příspěvku na vyhrazení pracovního místa asistenta pedagoga. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z analýzy potřeb školy a zájmů pedagožek. V ZŠ bylo ve sledovaném období zaměřeno mj. na metodiku předmětů, prevenci, aktuální legislativu a na práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V MŠ aktuálně jedna učitelka navštěvuje kurz logopedického asistenta. Využívána je velmi dobře vybavená učitelská knihovna.

Materiálně-technické podmínky jsou postupně zlepšovány. Rekonstruované půdní prostory poskytují dostatek prostoru pro zájmové vzdělávání. Vybavení tříd ZŠ je účelné, dle potřeb je obnovováno. V MŠ jsou z hlediska funkčnosti a podnětnosti vytvořeny velmi dobré podmínky pro předškolní vzdělávání. Děti mají k dispozici přiměřené množství didaktických pomůcek, hraček a knih. Postupně je obnovován nastavitelný sedací nábytek, v době inspekční činnosti nesplňovalo vybavení jedné třídy ŠD požadavky na ergonomicky správné sezení. Ve třídě starších dětí MŠ nejsou vytvořeny odpovídající podmínky pro polední odpočinek (děti odpočívaly na karimatkách). K pohybovým aktivitám je pravidelně využívána tělocvična s tělovýchovným náradím a náčiním. Školní zahrada je vybavena herními prvky a poskytuje dětem i žákům dostatek příležitostí ke hrám i k pozorování změn v přírodě. Bezpečnostní rizika však představují chybějící části oplocení a zábradlí u schodišťových stupňů.

Podmínkám k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí i žáků škola věnuje pozornost, což se pozitivně projevuje v nízké úrazovosti. V rámci preventivních aktivit škola každoročně pořádá vzdělávací akci, kde se děti a žáci formou her a soutěží seznamují se systémem pravidel a spolupráce záchranných a bezpečnostních složek. Na realizaci této akce se daří získávat sponzorské dary a příspěvky. Škola také pravidelně získává příspěvky na vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací k zajištění úklidu a údržby ve škole. V rámci environmentální výchovy se škola pravidelně zapojuje do soutěží ve sběru papíru a plastů (1. místo ve sběru PET lahví a 2. místo ve sběru papíru v okrese Louny). Žáci se zapojili do veřejné sbírky „Vracíme dětem úsměvy“, z které bylo uhrazeno vybavení dětských zdravotnických zařízení. Ze získaných finančních prostředků jsou financovány sportovní a kulturní aktivity pro děti a žáky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v MŠ je realizováno podle nově zpracovaného školního vzdělávacího programu. Stanovené cíle jsou naplňovány pestrou, tematicky provázanou vzdělávací nabídkou, která je vhodně doplněna kulturními představeními a tradičními akcemi (např. jablíčkový den).

V průběhu inspekčních hospitací navazovala vzdělávací nabídka na předchozí znalosti a dovednosti dětí. Ke spontánním aktivitám děti využívaly herní koutky, vzájemně komunikovaly a aktivně spolupracovaly. Učitelky pravidelně zařazovaly motivační cvičení a pohybové hry, do kterých se děti s chutí zapojovaly. Řízené činnosti byly zpravidla realizovány s celou skupinou dětí, nebyly diferencovány podle individuálních vzdělávacích potřeb a málo byl podporován aktivní přístup dětí k učení (např. možnost zvolit si z nabídky činností, hledání vlastních cest řešení problémových situací, experimentování). Uplatňovány byly zejména slovní a názorné metody a při tvořivých činnostech dovednostně-praktické. Také záznamy v třídních knihách dokládaly jen ojedinělé uplatňování metod prožitkového a kooperativního učení a zařazování činností diferencovaných podle vzdělávacích potřeb

děti. Průběžným hodnocením učitelky děti motivovaly a podněcovaly jejich sebedůvěru, málo je vedly k uplatňování hodnotících dovedností. Ve třídě s mladšími dětmi nebyly zcela respektovány psychohygienické potřeby, dětem s nižší potřebou spánku učitelky nenabízely klidové aktivity. Cíle v oblasti rozvoje řečových schopností a jazykových dovedností jsou naplňovány zejména přirozeným způsobem, zařazování dechových a artikulačních cvičení, prostřednictvím komunitních kruhů a seznamování s písněmi a říkadly. Rozvoj předčtenářské gramotnosti je podněcován pravidelným předčítáním pohádek a dostupností knih. V rámci environmentální výchovy jsou děti vedeny k poznávání a ochraně přírody, přírodovědná gramotnost je podporována především přímým pozorováním při pobytu venku.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) reflektuje aktuální podmínky a potřeby školy. Disponibilní hodiny jsou využity především k posílení hlavních předmětů kurikula. Anglický jazyk je zařazen v učebním plánu od 3. ročníku. Výstupy vzdělávací oblasti informační a komunikační technologie jsou naplňovány již od 4. ročníku. V rámci výuky tělesné výchovy škola realizuje plavecký výcvik, jehož výuka byla hrazena zákonnými zástupci, což neodpovídá zásadám bezplatného základního vzdělávání. Vzdělávací nabídku ZŠ doplňuje spektrum školních projektů zaměřených mj. na čtenářskou gramotnost a environmentální výchovu (den přírody, den řemesel, den rodiny, den různých národů a jazyků, čtvero ročních období). Projektové dny slouží k naplňování průřezových témat a příslušných klíčových kompetencí žáků. V průběhu školního roku jsou zařazovány činnosti, které ztraktivňují vyučování (exkurze, návštěvy divadelních a filmových představení, výlety). Součástí vzdělávacího procesu je výchova ke zdraví, děti i žáci jsou seznamováni s možnými riziky nezdravého životního stylu. K vytvoření správných návyků pro zdravý životní styl přispívá pravidelné zařazování témat k ochraně zdraví a pobyt venku, vstřícná atmosféra ve třídách, předplavecká průprava, plavecký výcvik a funkční pitný režim. V ZŠ je zlepšení stravovacích návyků žáků podpořeno dlouhodobým zapojením do evropských projektů „Ovoce do škol“ a „Mléko pro evropské školy“.

Hospitovaná výuka v ZŠ probíhala v příjemné pracovní atmosféře. Vyučovací hodiny začínaly vhodně zvolenou motivací, převažovala komunikativní výuka formou řízeného rozhovoru, na kterou přirozeně navazovala převážně samostatná práce žáků. Pozornost byla věnována propojení učiva s využitím v reálném životě a vytvoření mezipředmětových vztahů. Žáci měli dostatek prostoru k vyjádření vlastního názoru a argumentaci. V závěru byla vyučovací hodina zhodnocena učitelem, popřípadě bylo zařazeno sebehodnocení žáků. V některých hodinách učitelky nevyužívaly možnosti motivačního hodnocení, neposkytovaly žákům průběžnou zpětnou vazbu o jejich pokroku. Ve třídách složených ze dvou ročníků se dařilo využít odlišné znalosti a dovednosti žáků a realizovat zprostředkované učení a předávání zkušeností. Asistentka pedagoga a školní asistentky ve sledovaných hodinách individuálně podporovaly žáky dle potřeby, ale jejich spolupráce s učitelem byla nahodilá, chybělo společné plánování a vyhodnocování výuky. V průběhu inspekční činnosti byl zařazen projektový den zaměřený na prevenci (šikana – divadelní představení), při kterém byly žákům objasněny pojmy z oblasti prevence.

Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání navazuje na ŠVP ZV. Roční plán je pravidelně aktualizován, jsou realizovány spontánní činnosti a řízené zájmové aktivity, které vychovatelky zpestřují účastníkům soutěžemi, výlety a návštěvami kulturních akcí. Sledované aktivity podporovaly osobnostní a sociální rozvoj účastníků. Vychovatelky se zaměřovaly na rozvoj tvořivosti žáků, vytvořené příznivé sociální a pracovní klima napomáhalo aktivitě účastníků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání odpovídají možnostem a schopnostem dětí MŠ. Učitelky sledují úroveň individuálních pokroků dětí. Diagnostické záznamy však nejsou komplexní (neobsahují všechny oblasti), neposkytují údaje o tom, jaká opatření pro vyrovnání individuálních nerovnoměrností ve vývoji budou přijímána a nejsou účelně využívány k individualizaci vzdělávání.

Vzdělávací pokroky podporuje spolupráce učitelek s asistentkou pedagoga. Velmi dobré výsledky byly zjištěny v oblasti získávání a rozvoje sociálních dovedností a při adaptaci nově přijatých dětí. Pedagogické pracovnice respektují jejich individuální a postupné přizpůsobování se prostředí školy a začleňování do kolektivu, včetně navazování vzájemných vztahů a zvládnutí základní sebeobsluhy. Starší děti dosahují očekávaných výstupů stanovených v ŠVP PV převážně bez obtíží. Při spontánních činnostech se dokázaly vzájemně respektovat a rozvinout hru, komunikovaly přirozeně mezi sebou i s učitelkou. Prokázaly velmi dobrou úroveň rozvoje jemné motoriky při stavění ze stavebnic, kreslení, lepení a vystřihování. Učitelkám se daří rozvíjet jejich interaktivní a komunikativní dovednosti. Děti z paměti reprodukují krátké texty říkanek a písniček, mají přiměřenou slovní zásobu. Respektují stanovená pravidla, jsou samostatné, umí vzájemně spolupracovat. Dokážou se na činnosti záměrně soustředit a dokončit je. Mají svému věku odpovídající poznatky o okolním světě a přírodě.

V základní škole prospělo ve školním roce 2016/2017 92 % s vyznamenáním, 5 % žáků neprospělo. U dvou žáků bylo využito slovní hodnocení. V předmětech, ve kterých je nebylo možno ve 2. pololetí hodnotit, však nebyl ředitelkou školy stanoven pro jejich hodnocení náhradní termín. V rámci prevence školní neúspěšnosti škola nabízí doučování po individuální domluvě. K ověřování úrovně znalostí žáků ZŠ škola využila externí testování pro 5. ročník organizované ČŠI. Žáci reprezentují školu ve sběrových a předmětových soutěžích. Postupují do okresních kol soutěží zaměřených na matematiku (Matematický klokan).

Při zajištění odborné péče zejména v oblasti školní zralosti a logopedie v MŠ škola spolupracuje s odbornými pracovišti. Dětem s odkladem povinné školní docházky je poskytována péče v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení. Pravidelně jsou zařazovány hry a činnosti podporující školní připravenost. Žákům v ZŠ se daří vytvářet podmínky dle jejich individuálních potřeb. Zpracované plány pedagogické podpory napomáhají vytvoření odpovídajících podmínek dětem a žákům s potřebou podpůrných opatření.

O průběhu a výsledcích vzdělávání žáků ZŠ škola informuje zákonné zástupce formou žákovských knížek a třídních schůzek, v případě potřeby mohou využít individuální konzultace. V MŠ jsou informace o průběhu a výsledcích vzdělávání předávány při každodenním kontaktu, na třídních schůzkách a na webových stránkách školy. K příznivým výsledkům vzdělávání přispívá úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků a realizované tradiční školní aktivity, na které jsou zváni (Den Země, Den s integrovaným záchranným systémem, Den rodiny, vánoční besídka, podzimníčci).

Škola navazuje partnerské vztahy, které napomáhají úspěšné realizaci školních vzdělávacích programů. V rámci projektů a besed škola spolupracuje s Policií ČR, Městskou policií Žatec a Most, Hasičským záchranným sborem Žatec a Golfovým klubem Bitozeves. V oblasti zájmových útvarů je úspěšná spolupráce se základními uměleckými školami v Postoloprtech a Lounech. Pro podporu čtenářské gramotnosti žáci pravidelně navštěvují městskou

knihovnu v Lounech. V závěru školního roku je pořádáno slavnostní rozloučení s žáky 5. ročníku. Přínosná je spolupráce v rámci subjektu.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od minulé inspekční činnosti byl realizován záměr rekonstruovat půdní prostory, které poskytují dostatek prostoru pro výuku hudební výchovy a zájmové aktivity. Byla navýšena kapacita MŠ, ŠD i ŠJ. Přetrvávají rezervy ve způsobu vedení diagnostických záznamů o dětech MŠ a potřeba odstranění bezpečnostních rizik na školní zahradě.

Silné stránky

- Uplatňované výchovně-vzdělávací strategie pozitivně ovlivňují sociální a osobnostní rozvoj dětí a žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nastavení kontrolního systému není funkční, chybí zpětnovazební mechanismy.
- Diagnostické záznamy vedené v MŠ nejsou komplexní, neposkytují podklady pro plánování činností cíleně zaměřených na vyrovnání nerovnoměrností ve vývoji jednotlivých dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Odstranit nedostatky v nastaveném kontrolním systému, doplnit o zpětnovazební mechanismy.
- Vytvořit systém metodické podpory nově příchozích pedagogů (aktuálně v MŠ), včetně možnosti vzájemných hospitací.
- Spolupráci učitele a asistenta pedagoga směřovat také ke společnému plánování a vyhodnocování.
- Zajistit bezpečné prostředí pro vzdělávání, odstranit bezpečnostní rizika na školní zahradě a vytvořit odpovídající podmínky pro správné sezení ve školní družině a pro polední odpočinek ve třídě starších dětí MŠ.
- V mateřské škole zefektivnit kontrolní činnost a metodickou podporu, další vzdělávání pedagogických pracovníků orientovat na oblast pedagogické diagnostiky a individualizace.
- V mateřské škole změnit systém vedení záznamů o rozvoji učení jednotlivých dětí včetně jejich vyhodnocování a zjištění cíleně využívat při plánování a realizaci předškolního vzdělávání. Více uplatňovat aktivizující metody vzdělávání, vést děti k uplatňování hodnotících dovedností a důsledně respektovat jejich individuální potřebu odpočinku a spánku.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 20. 12. 2017 odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace ZŠ a MŠ Bitozeves schválená zastupitelstvem obce Bitozeves dne 17. 12. 2013 s účinností od 17. 12. 2013, včetně příloh
2. Rozhodnutí KÚÚK č. j. 2809/SMT/2017/4 ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 10. 2017
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení pořízený dne 4. 10. 2017 na webových stránkách MŠMT <http://rejskol.msmt.cz>
4. Potvrzení o jmenování do funkce ředitelky školy Základní a Mateřské školy v Bitozevsi na dobu 6 let ze dne 28. 1. 2014.
5. Informace zřizovatele o usnesení Obce Bitozeves k povolení výjimky z počtu žáků ve třídě pro školní rok 2016/2017 ze dne 14. 10. 2016
6. Souhlas KU Ústeckého kraje s využitím asistenta pedagoga pro děti, žáky, studenty se speciálními vzdělávacími i potřebami ze dne 7. 11. 2016 č. j. 2276/SMT/2016
7. Souhlas KU Ústeckého kraje s využitím asistenta pedagoga pro děti, žáky, studenty se speciálními vzdělávacími i potřebami ze dne 27. 9. 2017 č. j. 2921/SMT/2017
8. Organizační řád s účinností od 12. 1. 2012
9. Výjimka z počtu žáků pro školní rok 2016/2017 (ze dne 23. 9. 2016)
10. Směrnice k prevenci rizikového chování s účinností od 1. 11. 2010
11. Směrnice pro postup k prevenci, odhalování a řešení šikany s účinností od 2. 9. 2013
12. Koncepční záměry pro období 2013 - 2018
13. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2016 a k 30. 9. 2017
14. Výkazy o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2016 a k 30. 9. 2017
15. Výkazy o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2016
16. Výkazy o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2016 a k 30. 9. 2017
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2015/2016, 2016/2017
18. Školní vzdělávací program Školní družina s platností od 1. 9. 2016
19. Školní vzdělávací program Školní družina s platností od 5. 10. 2017
20. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Pověz mi a zapomenu; ukaž mi a já si vzpomenu; ale nech mne se zúčastnit a já pochopím“ s platností od 1. 9. 2016 a 1. 9. 2017
21. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Pověz mi a zapomenu; ukaž mi a já si vzpomenu; ale nech mne se zúčastnit a já pochopím“ s platností od 1. 9. 2016 a od 1. 9. 2017

22. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny ve školních rocích 2015/2016 a 2016/2017
23. Třídní knihy ZŠ a MŠ ve školních rocích 2016/2017, 2017/2018
24. Školní řád ZŠ platný od 1. 9. 2016 a od 19. 10. 2017
25. Školní řád mateřské školy s platností od 1. 4. 2017
26. Třídní knihy pro mateřskou školu vedené ve školních rocích 2016/2017, 2017/2018
27. Školní matrika v písemné podobě platná ve školním roce 2017/2018
28. Přehled docházky dětí za školní roky 2016/2017, 2017/2018
29. Rozpis přímé vyučovací povinnosti platný ve školním roce 2017/2018
30. Záznamy z pedagogických rad vedené ve školních rocích 2016/2017 a 2017/2018
31. Pedagogická diagnostika – hodnocení dětí vedené ve školních rocích 2016/2017, 2017/2018
32. Souhlas s dopravou autem Obecního úřadu Bitozeves ve školním roce 2017/2018
33. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání při překročení kapacity platná ve školních rocích 2016/2017, 2017/2018
34. Školní matrika ZŠ v elektronické podobě
35. Dokumentace školní družiny – zápisní lístky do školní družiny
36. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2017
37. Hodnocení a záznamy o dětech vedené ve školních rocích 2016/2017, 2017/2018
38. Záznamy z hospitační činnosti v MŠ, ZŠ, ŠD na školní rok 2016/2017
39. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních rocích 2016/2017, 2017/2018
40. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
41. Osobní rozvrhy zaměstnanců MŠ ve školním roce 2017/2018
42. Plán vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2016/2017 a 2017/2018
43. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a vyučujících ve školním roce 2016/2017, 2017/2018
44. Rozpis dohledů nad žáky ve školním roce 2017/2018
45. Dokumentace k přijímání k předškolnímu a základnímu vzdělávání a k odkladům školní docházky pro školní roky 2016/2017
46. Dokumentace k prevenci rizikového chování žáků včetně Minimálního preventivního programu ZŠ i MŠ pro školní rok 2016/2017
47. Dokumentace k výchovnému poradenství pro školní roky 2016/2017, 2017/2018
48. Zápisy z jednání školské rady ve školních rocích 2016/2017, 2017/2018
49. Hospodářská dokumentace a účetní evidence – roky 2016, 2017 do termínu inspekční činnosti
50. Dokumentace týkající se BOZ dětí a žáků 2016/2017, 2017/2018 do data inspekční činnosti
51. Inspekční zpráva č. j.: ČŠIU-279/10

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martina Vlachová, školní inspektorka

Mgr. Martina Vlachová v. r.

Mgr. Marta Maděrová, školní inspektorka

Mgr. Marta Maděrová v. r.

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka

Mgr. Martina Hrdá v. r.

Bc. Alena Chládková, kontrolní pracovnice

Bc. Alena Chládková v. r.

V Ústí nad Labem 30. 10. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Alena Shejbalová, ředitelka školy

Mgr. Alena Shejbalová v. r.

V Bitozevsi 9. 11. 2017