



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-3375/23-A
Sp. zn. ČŠIA-S-492/23-A

Název	Mateřská škola U Nové školy
Sídlo	U Nové školy 637/2, 190 00 Praha 9 - Vysočany
E-mail	reditelka@msdetskyusmev.cz
IČO	70 920 401
Identifikátor	600 040 062
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Miroslava Karásková
Zřizovatel	Městská část Praha 9
Místo inspekční činnosti	U Nové školy 637, Praha 9
Inspekční činnost na místě	22. 11. 2023 – 24. 11. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny-výdejny. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání se zaměřuje na všestranný rozvoj osobnosti dětí v podnětném prostředí MŠ. Prioritou je poskytovat vzdělávání dětem podle jejich možností, zájmů a potřeb, podporovat jejich zdravé

stravování, vést je k uvědomění si odpovědnosti za své chování a jednání, a to vše společnou cestou s rodiči.

Škola sídlí v lokalitě městské části Prahy 9 – Nové Vysočany. V termínu inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo 122 dětí v pěti převážně věkově smíšených třídách. Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2017 se zvýšil počet dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci několik let a systematicky uplatňuje své pedagogické a manažerské zkušenosti. Reálně stanovené koncepční záměry vychází z aktuálních potřeb školy a zohledňují zájmy dětí, zaměstnanců MŠ, zřizovatele i veřejnosti. Pedagogickou radu ředitelka využívá jako účinný nástroj řízení. Předmětem jednání je sledování kvality vzdělávání, začleňování dětí s potřebou podpůrných opatření, spolupráce s rodiči i provozní záležitosti školy. Účinnost kontrolního systému podporuje přenesení některých pravomocí na zástupkyni MŠ, např. v oblasti hospitační činnosti nebo uvádění začínajících učitelek. Dílčí kompetence jsou účelně rozděleny i mezi ostatní učitelky.

Vedení školy průběžně realizuje hospitace včetně každodenních vstupů do tříd, prostřednictvím kterých poskytuje pedagogickému sboru zpětnou vazbu ke kvalitě jeho práce. Vhodně jsou nastavené i podmínky pro výměnu a sdílení pedagogických zkušeností např. formou vzájemných hospitací. Z inspekčních zjištění však vyplývá potřeba více se zaměřit na vyhodnocování účinnosti přijatých opatření a na metodickou podporu některých pedagožek, zejména v oblasti využívání inovativních metod ve vzdělávání, diferenciaci činností s ohledem na aktuální vzdělávací možnosti jednotlivých dětí a na průběžné formativní hodnocení.

Pedagogický kolektiv se od posledního inspekčního hodnocení částečně obměnil. Vzdělávání zajišťuje 10 učitelek včetně ředitelky a pět asistentek pedagoga. Jedna učitelka si odbornou kvalifikaci doplňuje odpovídajícím studiem. Aktivním zapojením školy do různých projektů se daří získávat personální podporu pro děti s potřebou podpůrných opatření a vytvářet jim tak příznivé podmínky pro jejich vzdělávání. V souvislosti s nárůstem počtu dětí se speciálními vzdělávacími potřebami se od předchozí inspekční činnosti počet asistentek pedagoga zvýšil.

Ředitelka cílevědomě podporuje osobnostní rozvoj svých zaměstnanců. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je četné a obsahově vhodně koresponduje se stanovenými prioritami školy. Profesionální dovednosti učitelek jsou prohlubovány např. v oblasti komunikace, práce s emocemi dětí předškolního věku, muzikoterapie, pedagogické diagnostiky atd. Rozvržení služeb učitelek je stanoveno s ohledem na jejich dostatečné souběžné působení ve třídách.

Materiální i finanční podmínky umožňují realizaci školního vzdělávacího programu. Ředitelka efektivně využívá vícezdrojové financování i prostřednictvím různých rozvojových a dotačních programů. Estetické a podnětné prostředí MŠ nabízí dostatek didaktických a tělovýchovných pomůcek, hraček i tematicky zaměřené herní koutky. Pro rozvoj informační gramotnosti mají děti k dispozici mobilní Magic box, interaktivní tabuli a obrazovku, tablety i robotické hračky. Vchody do budovy školy jsou opatřeny domovním zvonkem a zároveň elektronickým bezpečnostním systémem u vstupní branky do areálu MŠ. Rozlehlá školní zahrada vytváří vhodné prostředí pro sportovní, vzdělávací a relaxační aktivity dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Účinnost vzdělávacího procesu je podpořena estetickým prostředím tříd a využíváním široké škály didaktických pomůcek, hraček a různého materiálu v rámci aktuálního vzdělávacího tématu. Dostatek času mají děti při spontánních činnostech, které nabízí příležitosti pro rozvoj námětových, napodobivých a konstruktivních her. Vhodné ranní rituály a komunitní kruhy ve třídách přirozeně podporovaly informativní funkci a upevňovaly prosociální vztahy v kolektivu. Dobře zvolená práce s emocemi v jedné třídě umožňovala dětem vyjadřování prožitku.

Sledované řízené pohybové aktivity převážně směřovaly k upevňování návyků pravidelného cvičení dětí. Ve většině případů byla zařazována rytmizace, balanční, protahovací a uvolňovací cviky nebo závěrečná relaxační fáze. Dostatečná pozornost byla věnována správnému provedení cviků, využívání široké škály pomůcek i zařazování pohybových her. V některých případech však méně vhodná organizace a struktura cvičení snižovala jeho fyziologický účinek.

Optimální střídání dynamických a statických aktivit v průběhu hlavní didaktické části vzdělávání mělo pozitivní vliv na soustředění dětí. Některým učitelkám se dařilo do tematických celků vhodně začleňovat prvky rozvíjející předmatematickou gramotnost, např. porovnávání, třídění, určování počtu nebo přiřazování. Vhodným způsobem zařazovaly do vzdělávání některé aktivizační chvílky, např. dramatizaci pohádky nebo zpěv s pohybem, čímž efektivně motivovaly děti k učení. Asistentky pedagoga se dostatečně věnovaly nejen dětem s potřebou podpůrných opatření, ale průběžně i ostatním ve třídě. Jejich působení při aktivitách vhodně doplňovalo činnost učitelek.

V některých třídách však byly zaznamenány metodické nedostatky. Převaha frontální organizace vzdělávání a dominantní role učitelek vedly k nerovnoměrnému zapojení dětí do vzdělávání. V dostatečné míře tak nebyly vytvářeny příležitosti pro podporu jejich spolupráce a iniciativy, ani pro diferenciaci činností s ohledem na různé vzdělávací potřeby dětí. Sporadicky byly zařazovány metody, které by děti vedly ke sdělování jejich nápadů, hledání vlastních způsobů řešení či jiných postupů. Ojedinele bylo využita cílená zpětná vazba prostřednictvím průběžného formativního hodnocení.

Přestože některé učitelky sledovaly zdravé sezení dětí při aktivitách u stolečků, korigovaly úchop psacího náčiní při řízených činnostech či držení příboru při stolování, grafomotorická prevence není ve všech případech uplatňována komplexně, zejména při volném kreslení dětí, které se zájmem v průběhu dne vyhledávají.

Poskytované školní stravování nabízí pestrou a vyváženou stravu s výběrem několika druhů ovoce a zeleniny. Systematickým přístupem pedagogů jsou děti vedeny ke zdravým stravovacím návykům. Přirozenou formou dětí k jídlu motivují a vhodným způsobem je vedou k přiměřeným dovednostem, zejména při sebeobsluze. Úsilí bylo patrné na pozitivním přístupu dětí ke konzumaci stravy včetně ovoce a zeleniny.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky dětí jsou příznivé, podnětné prostředí školy napomáhá požadovanému vzdělávacímu záměru. Děti samostatně rozvíjejí hru, zvládají jednoduché pracovní úkony a mají základní pohybové dovednosti. Většina dětí projevuje velmi dobré dovednosti, zručnost i fantazii při práci s didaktickými pomůckami. Děti v povinném předškolním vzdělávání jsou cíleně připravovány na úspěšný vstup do základní školy prostřednictvím

aktivit zaměřených na podporu rozvoje klíčových kompetencí odpovídajících předškolnímu věku.

Z vývoje pedagogické diagnostiky za sledované období je zřejmé, že škola hledá cesty ke zvyšování její efektivity. V kompetenci učitelů je sledovat dovednosti jednotlivých dětí, a na základě svých zjištění plánovat aktivity podle vzdělávacích potřeb jednotlivců. Inovované záznamy obsahují důležité konkrétní záměry pro účelovou individualizaci vzdělávání. Většinou však v diagnostice u části dětí chybí vyhodnocování účinnosti uplatňované pedagogické intervence, např. při poskytování podpůrných opatření prvního stupně. Na základě doporučení školských poradenských zařízení jsou vhodně nastavena a realizována některá podpůrná opatření, např. zajištění asistentek pedagoga a vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.

Koncepční práce ředitelky se projevuje i v rozvoji partnerských vztahů s rodiči. Moderní způsob komunikace mezi školou a zákonnými zástupci dětí je prostřednictvím elektronické aplikace. Moderní platforma nabízí propojenost školy a rodiny v oblasti předávání informací o procesu vzdělávání i administrativní podpory. MŠ rozvíjí spoluúčast rodičů zapojováním do společných aktivit a nabízí konzultace s vedením školy i učitelkami.

Mezigenerační vztahy podporuje spolupráce s domovem seniorů, které děti pravidelně navštěvují v rámci společných tvořivých aktivit. Škola má v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví účelně nastaveny základní preventivní mechanismy, které jsou vhodně implementovány do procesu vzdělávání například prostřednictvím tematicky zaměřených programů. K rozvoji zdravého životního stylu dětí přispívají návštěvy solné jeskyně umístěné přímo v MŠ nebo plavání, bruslení a pořádání škol v přírodě.

Závěry

Vývoj školy

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2017 se částečně obměnil pedagogický sbor a průběžně dochází ke zlepšování materiálně technického vybavení MŠ. V rámci začleňování většího počtu dětí s příznými podpůrnými opatřeními se zvýšil počet asistentek pedagoga.

Silné stránky

- Zapojení školy do různorodých projektů vytváří příznivé podmínky pro vzdělávání dětí s příznými podpůrnými opatřeními (6.1)
- Efektivní využívání didaktických pomůcek dětmi podporuje účinnost procesu vzdělávání (2.4)
- Systematický přístup pedagogů vede ke zdravým stravovacím návykům dětí (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Absence diferenciací vzdělávání neumožňuje zohledňovat různé vzdělávací potřeby jednotlivých dětí (4.3)
- Grafomotorická prevence není komplexní (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti

- Zkvalitnit metodickou podporu zejména začínajícím učitelkám a průběžně vyhodnocovat účinnost přijatých opatření z hospitační činnosti.
- Diferencovat aktivity s různým stupněm obtížnosti v rámci aktuálních vzdělávacích potřeb jednotlivců.
- Častěji uplatňovat skupinovou organizaci vzdělávání.
- Průběžně korigovat úchop dětí i při jejich volném kreslení.
- V pedagogické diagnostice průběžně vyhodnocovat účinnost poskytované individuální intervence, zejména u dětí v prvním stupni podpůrných opatření.
- Více zařazovat průběžné formativní hodnocení jako cílenou zpětnou vazbu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování ředitelky ze dne 24. 5. 2022 s účinností od 1. 8. 2022
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný v termínu inspekční činnosti
3. Školní řád platný v termínu inspekční činnosti
4. Třídní knihy vedené k termínu inspekční činnosti
5. Přehledy docházek dětí vedené ve školním roce 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
6. Školní matrika a dokumenty související s přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání, vybraná dokumentace
7. Personální dokumentace včetně dosaženého vzdělání pedagogických pracovníků

8. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků platný k termínu inspekční činnosti
9. Rozpisy přímé pedagogické práce pedagožek včetně evidence jejich docházky vedené ve školním roce 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
10. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené k termínu inspekční činnosti
11. Dokumentace související s poskytováním podpůrných opatření
12. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené k termínu inspekční činnosti
13. Hospitační záznamy ředitelky vedené k termínu inspekční činnosti
14. Dokumentace pro kontrolu bezpečnosti a ochrany zdraví dětí

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavlína Matoušková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Ing. Marta Dykovská, kontrolní pracovnice

Mgr. Martin Kuba, Ph.D., přizvaná osoba

12. 12. 2023