



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-757/17-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Žirafka - mateřská škola, s.r.o.
Sídlo	U krčské vodárny 415/14, 140 00 Praha 4
E-mail právnické osoby	rb@kindergarten.cz
IČ	24303364
Identifikátor	691006083
Právní forma	Společnost s.r.o.
Zastupující	Kateřina Formánková, ředitelka školy
Zřizovatel	Žirafka - mateřská škola, s.r.o. U krčské vodárny 415/14, 140 00 Praha 4
Místo	U krčské vodárny 415/14, 140 00 Praha 4
Termín inspekční činnosti	20. 3. 2017 – 22. 3. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Žirafka - mateřská škola, s.r.o. vykonává činnost firemní mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“). Je určena ke vzdělávání dětí zaměstnanců společnosti Raiffeisenbank. Škola působí v rámci systému smluvního vztahu franchise v síti KinderGarden, do školského rejstříku byla zapsána 10. 12. 2013. Vzdělávání je poskytováno dětem od 2 do 7 let v pěti věkově stejnorodých třídách. Kapacita školy (52 dětí) je k termínu inspekční činnosti 100% naplněna. Vzdělávací proces je realizován podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Ve školce jako doma“ (dále „ŠVP PV“). Filozofie MŠ se zaměřuje na komplexní rozvoj osobnosti dítěte ve všech pěti oblastech, které vytyčuje Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Cílem je vytvoření optimálních předpokladů pro další vzdělávání dětí pomocí individuálního přístupu, úzké spolupráce se zákonnými zástupci, rodinného, přátelského a radostného prostředí. Provozní doba školy je od 7:15 do 18:00 hodin.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) efektivně využívá na pozici vedení MŠ své erudice i výborných manažerských schopností. Styl řízení vychází z úzké kooperace se zřizovatelem a jasně definované a reálné strategie rozvoje školy. Priority se jí daří systematicky naplňovat. Nástroje řízení jsou založeny na průběžné analýze stavu, objektivním vyhodnocení a efektivním přijímání konkrétních opatření. Vícestupňový kontrolní systém je funkční. Ředitelka pravidelně provádí aktuální monitoring kvality podmínek vzdělávání pomocí vstupů do tříd. Četná hospitační činnost je realizována v předem plánovaných termínech. Přiměřeně kritické vyhodnocování stavu poskytuje efektivní zpětnou vazbu. Systematické řízení je upevněno účelným delegováním některých kompetencí na zástupkyni (zastupování v době nepřítomnosti ředitelky, organizační záležitosti, kontrolní činnost, metodická podpora učitelkám). Plánovitá struktura zasedání pedagogické rady vytyčuje kroky pro plnění dílčích cílů. Záznamy dokladují kvalitní funkci poradního orgánu, pravidelné projednávání problematiky související se vzděláváním dětí i plnění zadaných úkolů. Vnitřní pravidla a mechanismy školy umožňují aktivní komunikaci aktérů. Demokratický přístup ředitelky i nastavené příležitosti participace podporují spolupráci zaměstnanců. Ředitelce se tak daří vytvářet pozitivní atmosféru, která se projevuje v kooperativních vztazích mezi pedagogy navzájem i celým personálem školy. Možnosti spoluúčasti při realizaci principů ŠVP PV tak vedou k vysokému pracovnímu nasazení zaměstnanců.

Personální podmínky školy vyžadují zlepšení po stránce zajištění kvalifikačního vzdělání, jelikož pouze tři ze šesti učitelek jsou kvalifikované. Ředitelka školy prokázala, že s nekvalifikovanými učitelkami uzavřela pracovní smlouvy na dobu určitou a že na daná místa aktivně hledá kvalifikované síly. Hospitační činností ČŠI bylo dále zjištěno, že absence kvalifikace neměla negativní vliv na průběh vzdělávání. Učitelky ke své práci přistupují profesionálně a převážně uplatňují efektivní vzdělávací postupy (viz Průběh vzdělávání). Velmi dobré jsou personální podmínky po stránce počtu členek pedagogického sboru (včetně asistentů pedagoga celkem deset), což v malých třídních kolektivech zajišťuje velice kvalitní individuální podporu dětí. Ředitelka posiluje profesní kompetence formou plánovitě dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Realizovaný systém DVPP zohledňuje požadavky vedoucí k naplňování ŠVP PV i aplikaci současných trendů do předškolního vzdělávání. Dle předložených certifikátů se DVPP ve sledovaném období zúčastnily všechny učitelky i asistentky

pedagoga nejméně třikrát ročně. Pro začínající pedagožky má vedení školy zpracovaný účinný plán uvádění do praxe.

Vedení školy úzce kooperuje se zřizovatelem, formy spolupráce dosahují výborné úrovně. Vzájemná součinnost naplňuje potřeby zařízení. Informační systém školy je účinný. Rodiče jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí např. pomocí průběžných osobních konzultací, nástěnek, e-mailu i písemně vedené analýzy individuálních vzdělávacích výsledků. V MŠ jsou aktivně podněcovány pozitivní vztahy, které vedou ke spolupráci s rodinou. Neformální spolupráci napomáhají také různé akce, na kterých se rodiče mohou spolupodílet.

MŠ sídlí v třípodlažní budově, která se nachází ve vilové čtvrti v Praze 4. Architektonické řešení menších tříd přispívá k atmosféře školy rodinného typu. Ředitelce se spolu se zřizovatelem postupně daří plánovitě zlepšovat vzdělávací prostředí, dle potřeb realizuje četné opravy a úpravy interiéru i venkovního prostoru. Ve třídách jsou hračky a didaktické pomůcky volně přístupné dětem, jejich inventář je postupně rozšiřován a dovybavován. Také dvě třídy zřízené pro batolata ve věku od dvou do tří let jsou vybaveny v souladu s bezpečnostními a hygienickými požadavky této věkové kategorie, včetně zabezpečení průběžného odpočinku. Dětské výtvarné práce doplňují výzdobu MŠ. Škola disponuje jídelnou, tělocvičnou, ložnicí, keramickou dílnou a relaxační místností typu Snoezelen (dále „Bílý pokoj“). Moderně zařízené je také sociální zázemí i výdejna stravy. Škola nemá svou vlastní kuchyň, stravování denně zajišťuje externí certifikovaná společnost, která se specializuje na dětskou stravu. Prostorná školní zahrada poskytuje stinná zákoutí a je vybavena např. dětským herním prvkem se skluzavkou, houpačkou, dřevěným domečkem a krytými pískovišti.

Ve sledovaném období hospodařila škola s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, které byly doplňovány příjmy za školné, školní stravování a pořádání nadstandardních aktivit. Celkový objem finančních prostředků postačoval k zajištění plynulého chodu školy a k realizaci ŠVP PV.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve všech třídách učitelky i asistentky pedagoga zaujímaly k dětem pozitivní a laskavý postoj. Přistupovaly ke každému jedinci s respektem a úctou, maximálně se dětem věnovaly a poskytovaly jim přiměřenou individuální podporu. Z chování dětí bylo zřejmé, že se cítí bezpečně. S důvěrou se obracely na pedagožky, které vhodně reagovaly na jejich podněty a cíleně je povzbuzovaly. I když byly děti intenzivně průběžně oceňovány pochvalou, pouze v některých případech byly vedeny k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Vzdělávání provázela příjemná a činorodá atmosféra. Ve všech třídách projevovaly děti zájem o leporela či knížky. Pedagožky flexibilně a účelně zařazovaly frontální nebo skupinové chvíle s četbou pohádek nebo příběhů a podněcovaly k společné reflexi nad dějem. Při sebeobsluze byla umožněna samostatnost i přiměřená míra podpory.

Zdravotně preventivní cvičení měla převážně požadovanou strukturu a splňovala nároky na přiměřenou fyzickou zátěž. Využívání zahřívacích fází, protahovacích, uvolňovacích a dechových cvičení, prvků jógy či závěrečných relaxačních chviliek bylo efektivní. Pohybové hry také účelně doprovázela rytmizace. V jednom případě nebyla koncepce cvičení potřebně provázána a nízká náročnost některé děti příliš nemotivovala.

Komunitní kruhy ve třídách byly zaměřeny na podporu sounáležitosti, sebevyjádření, rozvoj komunikace, opakování dřívějších poznatků a tematickou motivaci. Vhodně kladené otázky vzbudily zájem dětí, udržely jejich pozornost a vedly je ke sdělování úvah.

Ve třídě, kde jsou zapsána batolata ve věku od 2 do 2,5 let, obě pedagožky optimálně spolupracovaly a citlivým přístupem naplňovaly emoční potřeby jednotlivců. Účelně zvolené rituály a krátké pohybové hry byly vzhledem k volné hře vyvážené. Opakování říkanek děti uspokojovalo. Pro rozvoj hygienických návyků byly vytvořeny odpovídající podmínky. Ve třídě dětí věkové kategorie od 2,5 do 3 let souběžně působily tři pedagožky, které efektivně využívaly konkrétních podmínek pro sociální učení. Tyto metody vedou k širší kooperaci a také k budování kamarádkých vztahů. Pedagožky kladly na děti přiměřené a srozumitelné požadavky. Posilováním přirozených poznávacích citů formou hry děti rozvíjely poznatky o jarním období, prokazovaly znalosti názvů květin, barev, některé již dokonce dokázaly specifikovat základní tvary. Režim v obou těchto třídách byl pravidelný, ale také optimálně respektoval individuální potřeby odpočinku. I další řízené aktivity ve třídách souvisely s integrovaným blokem ŠVP PV. Pedagožky převážně uplatňovaly pedagogický styl s nabídkou, která byla založena na aktivní spoluúčasti a samostatném rozhodování dítěte. Zvolené činnosti byly nápadité a inspirující. Učitelka ve třídě nejstarších dětí např. zdařile v tématu propojovala více vzdělávacích oblastí, průběžně (dle reakce dětí) střídala podněty pro rozvoj vědomostí, dovedností i postojů. Námětovou pestrostí, propojením klidných a rušných aktivit i dramatizací se jí podařilo zaujmout všechny děti a také přirozenou formou rozvíjet širokou škálu klíčových kompetencí. V některých případech byly také účelně podpořeny hudební dovednosti (využitím Orffových nástrojů s aplikací různorodých rytmizačních prvků při vokálním přednesu i při zpěvu doprovázeném hrou na kytaru). Přínos vzdělávání byl ve výše zmíněných případech vysoký. Ve dvou třídách byl v některých fázích vzdělávacího procesu edukační efekt snížen z důvodu metodických chyb. Příliš racionální výklad s absencí vizuální pomůcky a nepřiměřeně statická vzdělávací forma se projevíly při realizaci řízených činností sníženou motivací a nesoustředěností některých jedinců. Děti naopak zcela uspokojovaly smyslové a relaxační hry průběžně realizované v tzv. Bílém pokoji. Pomocí bazální stimulace byla podpořena duševní pohoda i rozvíjeno senzomotorické vnímání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Přínosná je příprava nejstarších dětí na přechod do základního vzdělávání pomocí realizace „Metody dobrého startu“. Po dohodě s rodiči je zajištěna diagnostika školní zralosti a připravenosti externí psycholožkou. Škola má také vytvořenu strategii pro sledování osobních vzdělávacích pokroků. Její součástí jsou roční shrnující analytické zprávy (vyhotovené psycholožkou a učitelkou). Pedagogická diagnostika vychází z výše zmíněných údajů, je doplněna vyhodnocením rozvojové škály (2x ročně) a portfoliem. Částečné nedostatky vykazuje skutečnost, že rozvojový stav není analyzován průběžně tak, aby byly vyvozovány pravidelné krátkodobé vzdělávací cíle. Tato okolnost snižuje možnosti systematické spolupráce učitelek při případné intervenci. MŠ rozvíjí zájem dětí také pomocí kroužků, organizovaných převážně v odpoledních hodinách (např. keramický, anglického jazyka). Dopolední kroužek výuky tenisu však nevhodně zasahuje do vzdělávání podle ŠVP PV, což je v rozporu s RVP PV.

Rodinné prostředí, malé kolektivy dětí ve třídách i nadstandardní možnosti pro zajištění individuální péče napomáhají tomu, že vzdělávací výsledky odpovídají očekávaným výstupům dle RVP PV. Harmonické prostředí s dostatečným množstvím podnětů, které jsou přizpůsobovány vývojovým fyziologickým, kognitivním, sociálním a emocionálním potřebám dětí, se odráží ve výborné úrovni vzdělávacích výsledků.

Využívané efektivní vzdělávací metody vedou k aktivní účasti dětí. K podpoře vzájemných vztahů přispívají prosociální formy vzdělávání. I nejmenší děti respektují pravidla soužití.

Příležitosti pro sebevyjádření podporuje přirozenou formou verbální projev, jehož úroveň odpovídá věkovým i individuálním potencialitám. Děti v širší míře reprodukují říkanky, písničky a prokazují osvojení řady hudebně pohybových her. Různé možnosti pro rozvoj fantazie, představivosti a experimentace vytvářejí prostředí přínosné pro poznávání, založené na vlastní zkušenosti. Práce s keramickou hlinou přispívá k rozvoji jemné motoriky, manipulace, experimentace a fantazie. Hrubou motoriku podporují pohybové aktivity v tělocvičně. Významným pozitivním prvkem je aktivní využívání tzv. Bílého pokoje, s relaxačním, interakčním a poznávacím vzdělávacím efektem. Účelně je svou pravidelností podněcována předčtenářská gramotnost i rozvoj znakových systémů a matematických představ. Děti jsou přiměřeně samostatné při sebeobsluze i hygieně. Integrované bloky doprovázejí vhodné doplňkové programy, (výlety, divadelní představení, slavnosti a tematické akce). Škola se tak v souladu s ŠVP PV daří vytvářet vhodné edukační prostředí, vybavovat děti kompetencemi směřujícími ke konkretizovaným očekávaným výstupům a vytvářet velmi dobré předpoklady pro úspěšnost v dalším vzdělávání.

Denní režim respektuje fyziologické dětské potřeby. Preventivní program školy je funkční a napomáhá k vytváření bezpečného prostředí i eliminaci projevů rizikového chování. Efektivitu nastavených a dodržovaných třídních pravidel dokládá nízká míra drobných poranění. Areál MŠ je uzamčen. K bezpečnosti přispívá také elektronický vrátný i fyzická kontrola vstupů. MŠ dbá na zajištění plnohodnotné, pestré a vyvážené stravy v souladu s principy zdravého životního stylu. Pitný režim je zaveden a děti jej dle svých potřeb využívají. Zdravý vývoj je také podpořen ranním filtrem, každodenním cvičením, pravidelnými pobyty venku, využíváním pobytu v solné jeskyni i dentální hygienou po obědě. V rámci ŠVP PV uskutečňuje škola různorodé, tematicky zaměřené zdravotně-preventivní akce. Možnost zapojení do adaptačního programu napomáhá plynulému přivykání i překonávání dalších překážek spojených s nástupem dětí do kolektivního zařízení.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Ředitelka nastavila efektivní pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti školy. Průběžně se zkvalitňují materiální podmínky pro vzdělávání. Vývoj nelze šíře hodnotit, jelikož se jedná o novou školu.

Silné stránky

- Kvalitní materiální zázemí pro realizaci aktivit (keramická dílna, Bílý pokoj, tělocvična),
- efektivně fungující systém řízení podporující spolupráci pedagogů, výborné manažerské dovednosti ředitelky školy,
- pedagogové intenzivně spolupracují při předávání poznatků i řešení provozních záležitostí,
- pedagogický proces je ve většině tříd výborně metodicky veden,
- pestrost vzdělávacích forem,
- vzdělávací výsledky dětí jsou na výborné úrovni.

Slabé stránky

- Realizace nadstandardní aktivity MŠ (kroužek výuky tenisu) v dopoledních hodinách je v rozporu s požadavky RVP PV, narušuje organizaci vzdělávání a nezajišťuje jednotný obsah vzdělávání dle ŠVP PV,
- pedagogická diagnostika není vedena systematicky, čímž je při intervenčních postupech omezena součinnost učitelek.

Příklady inspirativní praxe

- Atmosféra školy rodinného typu a malé kolektivy ve třídách s optimální individuální péčí vytvářejí pro děti psychosociálně přínosné zázemí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit odbornou kvalifikaci učitelek,
- pravidelně vyvozovat záměry v pedagogické diagnostice a systematicky je uplatňovat,
- využívat závěrečnou zpětnou vazbu a vést děti k sebehodnocení,
- nenarušovat dopolední proud vzdělávání nadstandardní aktivitou.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Notářský zápis N 557/2014 NZ 506/2014 sepsaný 23. září 2014 Mgr. Alexandrou Červovou, notářkou se sídlem v Praze 6, Bubeneč, Národní obrany 823/37 – Společenská smlouva společnosti s ručením omezeným Žirafka - mateřská škola, s.r.o.
2. Rozhodnutí ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. S MHMP 1137963/2013 ze dne 10. prosince 2013, s účinností od 1. září 2014.
3. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s platností od 1. května 2013
4. Školní řád mateřské školy platný od 1. září 2014
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Ve školce jako doma“ č. j.: 001/2017 s platností od 1. 9. 2014 do 30. 6. 2019
6. Výkazy o mateřské škole S 1-01 k 30. září 2016
7. Výkazy R13- 01 podle stavu k 30. září 2015
8. Třídní knihy vedené od školního roku 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
9. Přehledy docházky dětí vedené od školního roku 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
10. Školní matrika vedená k termínu vedená k termínu inspekční činnosti
11. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti
12. Kniha úrazů třídy Medúzy platná od 8. června 2011 vedená k termínu inspekční činnosti, kniha úrazů třídy Tučňáci a Liščata platná od 3. března 2011 vedená

- k termínu inspekční činnosti, kniha úrazů třídy Slůňata a Želvičky platná od 24. března 2011, vedená k termínu inspekční činnosti
13. Personální dokumentace učitelek vedená k termínu inspekční činnosti
 14. Přehled o dalším vzdělávání pedagožek vedený pro školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
 15. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené pro školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
 16. Hospitační záznamy ředitelky školy vedené pro školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
 17. Rozpis služeb pedagogických pracovníků vedený pro školní rok 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
 18. Finanční vypořádání dotací poskytnutých soukromým školám ze státního rozpočtu v roce 2016
 19. Výkaz zisku a ztráty ke dni 31. prosince 2016
 20. Hlavní kniha účetnictví ke dni 31. prosince 2016
 21. Nákladové položky ke dni 31. prosince 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bohumila Pešková, školní inspektorka

Bohumila Pešková v. r.

Bc. Jitka Mladenovová, školní inspektorka

Jitka Mladenovová v. r.

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

Hana Vejdovská v. r.

V Praze 13. 4. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Kateřina Formánková, ředitelka školy

Kateřina Formánková v. r.

V Praze 19. 4. 2017