



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-837/23-U

Název	Mateřská škola Měcholupy
Sídlo	Krátká 178, 439 31 Měcholupy
E-mail	ms.mecholupy.sc@seznam.cz
IČO	72745371
Identifikátor	600082458
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ludmila Kučerová
Zřizovatel	Městys Měcholupy
Místo inspekční činnosti	Krátká 178, Měcholupy
Inspekční činnost na místě	14. 6. 2023 – 16. 6. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola Měcholupy (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Ve dvou třídách rozdělených podle věku bylo k termínu inspekční činnosti vzděláváno 47 dětí. Povinné předškolní vzdělávání plní 15 dětí, dvě z nich mají odložen začátek povinné školní docházky o jeden rok.

Další informace o škole lze získat na webových stránkách <https://materska-skola-mecholupy.webnode.cz>.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy má dlouholeté řídicí a pedagogické zkušenosti. Daří se jí naplňovat stanovené koncepční záměry v materiálně-technické oblasti. Svým jednáním pozitivně ovlivňuje atmosféru školy, která se projevuje v dobrých prosociálních vztazích mezi všemi účastníky vzdělávání. Vytvořila velmi dobré podmínky pro začínající učitelku, kterou vede k využívání inovativních forem práce, např. prvků formativního hodnocení. Potřebnou metodickou podporu jí rovněž poskytují zkušené kolegyně. Stanovený rozvrh přímé pedagogické činnosti umožňoval v dopolední části dne souběžné působení dvou učitelek ve třídě, čímž byly vytvořeny optimální podmínky pro vzdělávání dětí. Pedagogická rada se pravidelně zabývá řešením aktuálních problémů a projednáváním vzdělávacích výsledků dětí. Kontrolní a evaluační mechanismy umožňují průběžný monitoring všech důležitých oblastí činnosti školy. Ředitelka poskytuje všem učitelkám pravidelnou zpětnou vazbu o kvalitě jejich práce, zjištění z hospitační činnosti však nejsou cíleně a efektivně využívána pro individualizaci vzdělávání. V této oblasti je potřeba přijímat účinnější opatření ke zvýšení kvality poskytovaného vzdělávání.

Materiálně-technické zázemí je plánovitě zkvalitňováno a přispívá k naplňování stanovených záměrů vzdělávání. Třídy poskytují dětem příjemné a podnětné prostředí, jejich prostorové uspořádání je funkční. Velmi dobré vybavení digitální technikou, didaktickými pomůckami, hračkami, knihami a tělovýchovným náčiním je účelně využíváno v průběhu vzdělávání. Místní hřiště a tělocvična, které se nacházejí v blízkosti školy, jsou pravidelně využívány k rozvoji pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí. Zrekonstruovaná školní zahrada s novými víceúčelovými prvky a okolí školy umožňují obohacovat vzdělávací nabídku.

Škola intenzivně spolupracuje se zákonnými zástupci, pro které v průběhu roku pořádá tradiční akce. Významné pro zvyšování kvality vzdělávání, výměnu zkušeností, organizování společných akcí a přípravu dětí k povinné školní docházce je aktivní partnerství s místní základní školou, logopedickou školou, záchrannými složkami aj. Škola se aktivně zapojuje do projektů zaměřených např. na pohybové dovednosti, polytechnické vzdělávání a environmentální výchovu, což se pozitivně odráží v průběhu a výsledcích vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání probíhalo ve vlnném a tvůrčím prostředí. Pestrá vzdělávací nabídka navazovala na předchozí znalosti a dovednosti dětí, byla promyšlená a tematicky provázaná. Spontánní a řízené činnosti se vhodně střídaly, avšak nebyly organizačně provázané. Směřovaly k naplnění cílů, které vycházely z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu, ale ne ze zjištění pedagogické diagnostiky jednotlivých dětí. V průběhu ranních a odpoledních činností měly děti čas na volné hry, při kterých využívaly podnětné materiální

zázemí tříd. Do činností se s chutí zapojovaly, přirozeně komunikovaly mezi sebou i s dospělými. Učitelky vytvářely dětem příležitosti pro získávání vědomostí a dovedností v aktuálně zařazeném tématu. V rámci řízených činností uplatňovaly převážně frontální formy vzdělávání. Nabízely tematicky propojené aktivity i v menších skupinkách nebo individuálně, avšak nevyužívaly metody učení rozvíjející kooperativní dovednosti dětí. Náročnost úkolů nebyla zpravidla diferencována podle vzdělávacích potřeb, dovedností a možností jednotlivých dětí. Učitelky poskytovaly dětem účinnou individuální podporu, průběžným pozitivním hodnocením podněcovaly jejich aktivitu a zvyšovaly sebedůvěru. Vedly děti k rozvoji hodnoticích dovedností a prostřednictvím zpětné vazby ze strany dětí získávaly informace o jejich dosaženém pokroku. Děti s menší potřebou spánku v době odpočinku měly možnost plnit individuální úkoly podporující přípravu k povinné školní docházce a ve spolupráci s učitelkou rozvíjely řečové dovednosti.

Vzdělávacím procesem prolíná environmentální a polytechnická výchova. Jejich rozvoj je podporován zejména přímým pozorováním, praktickými a výtvarnými činnostmi s využitím přírodního a odpadového materiálu. Děti jsou vedeny k poznávání a ochraně přírody, k třídění druhotných surovin. Vzdělávání obohacují návštěvy kulturních představení, výlety, školy v přírodě, sportovní aktivity včetně předplaveckého výcviku a tradiční školní akce.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Díčí výsledky vzdělávání škola úspěšně prezentuje na svých webových stránkách, nástěnkách, sociálních sítích, v místním tisku, při akcích pro zákonné zástupce a veřejnost. Učitelky sledují individuální výsledky vzdělávání a vyhodnocují pokroky jednotlivých dětí. Získané informace však nejsou cíleně využívány při přípravě diferencované vzdělávací nabídky a individualizovaného vzdělávání, což se projevilo při inspekčních hospitacích. Dětem s řečovými obtížemi je ve spolupráci s logopedkou poskytována účinná logopedická a jazyková podpora. Cíleně jsou zařazovány aktivity zvyšující školní připravenost. Velmi dobré výsledky byly zjištěny v oblasti rozvoje pohybových, výtvarných a hudebních dovedností dětí. Předčtenářská gramotnost je podněcována volným přístupem ke knihám a pravidelným předčítáním textů. Činnosti rozvíjející předmatematickou gramotnost jsou každodenní součástí vzdělávacího procesu. Přírodovědná gramotnost je účinně rozvíjena přímým pozorováním, při kterém děti získávají poznatky o rozmanitostech přírody. Využitím situačního učení jsou děti vhodně vedeny ke vzájemnému respektu a ohleduplnosti, dodržování společenských pravidel, což se příznivě odráží v úrovni jejich sociálních dovedností. K naplňování vzdělávacích cílů přispívá oboustranně otevřená komunikace mezi dětmi a učitelkami. Děti dobře reagovaly na pokyny učitelek, dodržovaly dohodnutá pravidla, chovaly se k sobě přátelsky. Uměly vyjádřit své požadavky a potřeby, přirozeně vyprávěly, co zažily. Zvládaly postupovat podle pokynů, dokázaly se na činnosti cíleně soustředit. Děti v povinném předškolním vzdělávání prokazovaly dobrou úroveň poznatků a dovedností potřebných pro úspěšný přechod k základnímu vzdělávání. Zvládaly jednoduché logické, myšlenkové a početní operace. V příznivých výsledcích vzdělávání se odráží úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí.

Závěry

Vývoj školy

- Ředitelka školy zareagovala na hodnocení z minulé inspekční činnosti, realizovala účinná opatření ke zlepšení poskytovaného vzdělávání.

- Ředitelce se daří ve spolupráci se zaměstnanci vytvářet pozitivní sociální klima školy.
- V souladu s koncepcí rozvoje školy se zlepšily materiální podmínky vzdělávání.
- Logopedická péče je nově poskytována přímo ve škole.

Silné stránky

- Pestrá vzdělávací nabídka a smysluplné učení podporují aktivní zájem dětí o vzdělávání.
- Empatický přístup k dětem a přátelská atmosféra přispívají k pozitivnímu klimatu školy.
- Úzká spolupráce se zřizovatelem, místní základní školou a logopedickou školou přispívá ke zvyšování kvality vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Závěry pedagogické diagnostiky nejsou cíleně a systematicky využívány k individualizaci vzdělávání.
- Kooperativní dovednosti dětí nebyly cíleně rozvíjeny.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Kontrolní a hospitační činnost zaměřit na využívání výsledků pedagogické diagnostiky při plánování vzdělávací nabídky a k podpoře individuálního rozvoje dětí.
- Organizačně provázat řízené a spontánní činnosti.
- Rozvíjet kooperativní dovednosti dětí.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na formativní hodnocení, individualizaci a diferenciaci ve vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná s účinností od 1. 6. 2010 včetně Dodatků č. 1 až 3
2. Jmenování ředitelkou mateřské školy s účinností od 1. 8. 2012
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 14. 6. 2023)
4. Výkaz o mateřské škole (S 1) podle stavu k 30. 9. 2022
5. Dokumentace ke kontrolní, hospitační a evaluační činnosti, školní roky 2021/2022, 2022/2023 (vzorek)
6. Koncepce rozvoje školy, školní roky 2019/2020-2023/2024
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný ve školním roce 2022/2023

8. Školní řád mateřské školy č. j.: 100/19 vydaný s účinností od 1. 9. 2019 včetně Příloh č. 1 až 4
9. Školní matrika, školní rok 2022/2023 (vzorek)
10. Třídní knihy, školní rok 2022/2023
11. Pedagogická diagnostika dětí, školní rok 2022/2023 (vzorek)
12. Záznamy z pedagogických rad a provozních porad, školní rok 2022/2023
13. Rozvrhy pracovní doby pedagogů, školní rok 2022/2023
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2022/2023
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně osvědčení z dalšího vzdělávání
16. Inspekční zpráva ČŠI č. j.: ČŠIU-1736/15-U (ze dne 9. 12. 2015)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 15 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Věra Klabíková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.