



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-753/24-T
Sp. zn. ČŠIT-S-15824-T

Název	Vyšší odborná škola Mediální tvorby
Sídlo	Matrosovova 833/14, 709 00 Ostrava-Hulváky
E-mail	info@vosmet.cz
IČO	71 341 200
Identifikátor	691 001 855
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Ing. Radan Jünger
Zřizovatel	MONTE VZDĚLÁVACÍ INSTITUT, Matrosovova 833/14, 709 00 Ostrava-Hulváky
Místo inspekční činnosti	Matrosovova 833/14, 709 00 Ostrava-Hulváky
Inspekční činnost na místě	18. 3. 2024 – 20. 3. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného vyšší odbornou školou podle příslušných akreditovaných vzdělávacích programů.

Charakteristika

Vyšší odborná škola Mediální tvorby (dále „škola“), poskytuje vyšší odborné vzdělání podle akreditovaných vzdělávacích programů 72-42-N/01 Mediální komunikace (72-42-N/.. Publicistika) pro denní a kombinovanou formu vzdělávání. Od poslední inspekční činnosti v roce 2018 změnila škola název (původní název: Vyšší odborná škola Jana Ámose Komenského), sídlo, zřizovatele a vedení školy. Zřizovatelem je právnická osoba MONTE VZDĚLÁVACÍ INSTITUT, s. r. o.

K termínu inspekční činnosti se vzdělávalo ve škole 72 studentů ve třech studijních skupinách v denní formě vzdělávání a 61 studentů ve třech studijních skupinách v kombinované formě vzdělávání. Dálkovou formu vzdělávání již škola nerealizuje. Studenti se speciálními vzdělávacími potřebami nebyli školou identifikováni. Celkový počet studentů se v posledních letech zvýšil přibližně o 23 %.

Součástí školy je také školní jídelna – výdejna, kde se studenti mohou stravovat. Občerstvení si mohou zakoupit ve školním bufetu.

Škola o své vzdělávací nabídce a činnosti informuje na svých internetových stránkách a sociálních sítích.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy, který ji vede od roku 2022, má jasnou představu o jejím fungování a formuloval ji ve vizi a strategii školy. Nastavené koncepční záměry školy jsou sdíleny a pravidelně analyzovány všemi aktéry vzdělávání. Prioritou je poskytovat kvalitní profesně zaměřené vzdělání podle akreditovaných vzdělávacích programů směřující k uplatnění absolventů v praxi, což úspěšně škola naplňuje. Především se pak zaměřuje na inovace v oblastech technologií, výukových metod, aktualizaci vzdělávacího obsahu, efektivní propojení výuky s praxí a mediálním průmyslem a problematiku umělé inteligence v dané profesi.

Realizován je funkční styl řízení s jasně stanovenými pravidly a efektivní organizací. Jednání pedagogické rady a pravidelné provozní porady umožňují operativně reagovat na aktuální problémy a neprodleně přijímat opatření ke zjištěným skutečnostem. Jejich pravidelná realizace přispívá k přenosu informací, plánování, vzájemné spolupráci vedení školy a pedagogického sboru. Podnětné pracovní prostředí umožňuje četná neformální setkávání a cílenou podporu wellbeingu. Velkým přínosem pro zefektivnění řízení školy a zlepšení komunikace bylo zavedení elektronického systému.

Pedagogický sbor je stabilní, přidaná hodnota je právě v externích pracovnících, kteří jsou odborníky z praxe a připravují tak studenty na řešení reálných problémů. Kontrolní a hodnotící mechanismy jsou nastaveny komplexně, hospitační činnost vedení školy poskytuje pedagogům adekvátní zpětnou vazbu o kvalitě výuky. Stanovená opatření jsou účelně propojena s plánováním dalšího vzdělávání pedagogů.

Školní poradenské pracoviště pracuje ve škole na formální úrovni, složení a komunikace není efektivní s ohledem na potřeby studentů. Výchovná poradkyně je externí pedagogický pracovník, konzultace má jednou týdně a plní roli především školní psycholožky. Podporou nadaných, prevencí sociálně patologických jevů a kariérovým poradenstvím se zabývá především vedení školy. Je potřeba systémově nastavit vzájemnou efektivní komunikaci školního poradenského pracoviště a nově i náplň práce výchovného poradce. Školní psycholožka poskytuje konzultace a potřebnou pomoc všem studentům, kteří ji sami osloví.

V rámci prevence a přijímání opatření jsou studenti průběžně poučováni o zásadách bezpečného chování a možných rizicích souvisejících s výukou v prostorách školy i během dalších činností organizovaných školou (např. exkurze, úvodní soustředění a jiné akce).

Škola má k naplňování akreditovaných vzdělávacích programů podmínky na velmi dobré úrovni. Vedení školy spolu se zřizovatelem průběžně doplňují materiální vybavení i renovují celkový stav budovy. Studenti mají k dispozici dostatek studijních i relaxačních prostor. Zapojením do projektové činnosti byly rozvíjeny oblasti vzdělávání pedagogických pracovníků, inovativní vzdělávání studentů a vytvoření pozic kariérový poradce a koordinátor spolupráce se zaměstnavateli.

Dlouhodobá a vzájemně přínosná je spolupráce školy s řadou sdružení, firmami z oblasti mediální, technické a komunikační, spolků a dalšími školami, čím jsou podporovány a rozvíjeny klíčové kompetence studentů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Teoretická výuka probíhala v souladu s obsahem akreditovaného vzdělávacího programu formou přednášek a cvičení v prostorách školy, praktická výuka se uskutečňovala částečně ve vlastní multimediální učebně nebo studiu, venku nebo na pracovištích partnerských organizací. Velký důraz je kladen na velmi úzké propojení teoretického vzdělávání s praktickým, ke kterému přispívá zajištění výuky odborníky z praxe. Ti tak své odborné znalosti, dovednosti a zkušenosti vhodně přenášejí do výuky a efektivně tak zkvalitňují její odbornou úroveň.

Sledovaná výuka se vyznačovala promyšlenou strukturou a organizací vyučovacích modulů s účelným využitím času. Komunikace vyučujících a studentů byla založena na respektu, toleranci a vzájemném porozumění. Společným prvkem všech zhlédnutých vyučovacích hodin byla vstřícná pracovní atmosféra. Metody a formy ve výuce odpovídaly charakteru terciárního vzdělávání. Prostorové a časové uspořádání (bloková výuka) umožňovalo jak samostatnou realizaci konkrétního zadání, tak i týmovou spolupráci při řešení úkolů. Vzdělávací cíle byly voleny především s ohledem na naplňování očekávaných výstupů vzdělávacího programu a přípravu k absolventské zkoušce. Průběh vzdělávání reflektoval osobnostní a studijní předpoklady studentů. Výklad učiva se vyznačoval systematickostí, názorností, důrazem na pochopení učiva v širších souvislostech a propojením teoretických poznatků s praktickou složkou vzdělávání doplněné příklady z praxe. Cílené vedení studentů k přemýšlení, hledání souvislostí, zdůvodňování sdělení podporovalo aktivní zapojení studentů, což se úspěšně dařilo. Dotazy, diskuze, sdílení zkušeností, vyjadřování názorů a postojů studentů byly nedílnou součástí výuky. Účelně byla využívána didaktická technika, různorodé učební pomůcky a sdílené výukové materiály. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení studentů bylo zaznamenáno výjimečně. Vyučující využili závěry hodin k jejich shrnutí a zhodnocení jako zpětnou vazbu pro studenty jen ojedinele.

V průběhu školního roku získávají studenti další poznatky při pravidelně organizovaných odborných exkurzích na reálných pracovištích, při setkání s podnikatelskou praxí, na besedách s odborníky z praxe apod.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má jasně formulovaná pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a věnuje odpovídající pozornost průběžným i souhrnným vzdělávacím výsledkům studentů

v jednotlivých ročnících studia. Vyučující průběžně hodnotí studenty prostřednictvím kontrolních otázek, testů, seminárních prací a prezentací během výuky v jednotlivých obdobích. V závěru letního a zimního období jsou studenti hodnoceni z jednotlivých předmětů formou zápočtu, klasifikovaného zápočtu nebo zkoušky v souladu s příslušným akreditovaným vzdělávacím programem. Výsledky vzdělávání studentů škola projednává pravidelně na jednáních pedagogické rady. Pro analýzu kvality výuky jsou účelně využívány závěry z hospitační činnosti vedení školy, případně rozhovory s jednotlivými pedagogy. Významnou zpětnou vazbu získává škola od spolupracujících organizací. Ukazatelem kvalitní přípravy studentů je také vysoká uplatnitelnost absolventů na trhu práce.

Průběžné výsledky jsou stabilní. Ve školním roce 2022/2023 prospělo 80 % studentů denní formy vzdělávání a 83 % studentů kombinované formy vzdělávání. Jeden student ročník opakuje a studenti, kteří neprospěli (20 %), studium ukončili z osobních důvodů. Velký podíl na neúspěšnosti studentů při vzdělávání má také jejich vysoká absence ve výuce, v době inspekční činnosti byla absence průměrně 62 %. Škola sice sleduje vzdělávací výsledky studentů, motivuje je prospěchovým stipendiem a nabízí konzultace, ale jejich neúspěšnost v průběhu vzdělávání a předčasné ukončení studia přetrvává.

Úspěšnost studentů při absolutoriu a obhajobě absolventských prací je velmi dobrá. V loňském školním roce 2022/2023 škola zaznamenala neúspěch v jarním termínu pouze u dvou studentů denní formy vzdělávání a jednoho kombinované formy vzdělávání, kteří úspěšně absolvovali v podzimním termínu. V předložených absolventských pracích se odráží vysoká motivace ke studiu, dobrý přístup k řešenému problému a kvalitní práce s odbornou literaturou. Pozitivem je, že jako dodatek k diplomu o absolutoriu vydává škola absolventům „Europass“, který jim usnadňuje vstup na trh práce v rámci Evropské unie.

Preventivní program negativních jevů obsahuje postupy k řešení krizových situací v souvislosti s projevy rizikového chování. Je zaměřený zejména na výchovu ke zdravému životnímu stylu, na osobnostní a sociální rozvoj a rozvoj sociálně komunikativních dovedností, který je velmi důležitý pro budoucí povolání v mediálním průmyslu.

K naplňování profilu absolventa přispívá také dlouhodobá spolupráce školy s četnými sociálními partnery, jež zajišťuje nezbytnou vazbu teoretického odborného vzdělávání na praxi i rozvoj praktických dovedností studentů a podporuje rozvoj odborných kompetencí studentů. Studentská mediální agentura pracuje na reálných zakázkách pro externí partnery (Kodis, Lipoo, městská část Ostrava a Přívoz, Most pro Tibet) a studenti se tak učí pod vedením konzultanta zpracovávat celou objednávku podle reálné ekonomické situace. Důležitá je také spolupráce s vysokými školami nebo asociacemi. V důsledku vysoké kvality poskytovaného vzdělávání se absolventi dlouhodobě dobře uplatňují na trhu práce nebo v dalším studiu. Řada bývalých studentů se školou spolupracuje v oblasti zajišťování odborné praxe, exkurzí nebo přednášek.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2017 škola změnila název, sídlo a zřizovatele s následnými změnami ve vedení školy.
- Od roku 2023 je budova školy v jejím vlastnictví.
- Dálková forma vzdělávání už není realizována.
- V posledních letech se počet studentů zvýšil přibližně o 23 %.

- Dochází k průběžnému zlepšování materiálního vybavení školy.
- Pro účely vyšší odborné školy byla zřízená školní jídelna – výdejna.

Silné stránky

- Efektivní spolupráce s vnějšími partnery podporuje odborné kompetence studentů. (1.5)
- Zapojení odborníků do výuky vede ke zvyšování kvality výuky a naplňuje profil absolventa. (3.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Vyšší absence studentů ve výuce, která má vliv i na jejich neúspěšnost. (5.3)
- Činnost školního poradenského pracoviště není systémově nastavená, složení a komunikace není efektivní s ohledem na potřeby studentů. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Motivovat studenty ke snižování absence ve výuce.
- Nastavit efektivní činnost a spolupráci členů školního poradenského pracoviště.
- Využít závěr vyučovací jednotky vyučujícím ke zhodnocení vzhledem k cíli jako zpětnou vazbu směrem ke studentům s využitím sebehodnocení.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Akreditované vzdělávací programy platné ve školním roce 2023/2024
2. Koncepční záměry rozvoje Vyšší odborné školy Mediální tvorby na období 2023-2025
3. Školní řád ze dne 1. 9. 2023
4. Provozní řád VOŠ ze dne 1. 10. 2023
5. Minimální preventivní program platný od 1. 9. 2023

6. Stipendijní řád platný od 1. 9. 2023
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
8. Učební plány platné ve školním roce 2023/2024
9. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2023/2024
10. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
11. Školní matrika vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
12. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
13. Doklady o přijímání ke vzdělávání a o ukončování vzdělávání ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
14. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků (vzorek)
15. Záznamy z hospitační činnosti ve školním roce 2023/2024
16. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti studentů při poskytování vzdělávání a k finančním podmínkám školy vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ing. Martina Colledani, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Hana Mařarová, školní inspektorka

Mgr. Šárka Šustková, školní inspektorka

5. 4. 2024