



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1950/22-T

Název	Církevní mateřská škola Lod'ka
Sídlo	náměstí Dr. Martina Luthera 677/1, 737 01 Český Těšín
E-mail	cms.lodka@gmail.com
IČO	02605333
Identifikátor	691006440
Právní forma	Školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Lenka Chrobočková
Zřizovatel	Evangelický sbor a. v. Československé církve evangelické v Českém Těšíně na Rozvoji
Místo inspekční činnosti	náměstí Dr. Martina Luthera 677/1, 737 01 Český Těšín
Inspekční činnost na místě	10. 11. 2022 – 11. 11. 2022

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Církevní mateřská škola Lodřka (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny – výdejny od roku 2014 jako školská právnická osoba. Předškolní vzdělávání je poskytováno dětem od tří do šesti let v jedné věkově smíšené třídě. V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 20 dětí, z toho 10 v povinném předškolním vzdělávání. Škola pro svou činnost využívá prostory v přístavbě kostela Evangelického sboru a. v. Českobratrské církve evangelické v Českém Těšíně. Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na nástěnce ve vnitřních prostorách školy a na webových stránkách www.skolkalodka.cz, které nebyly v době inspekční činnosti aktualizovány. Školní stravování je zajišťováno na základě smlouvy se Základní školou a mateřskou školou Český Těšín Hrabina, příspěvková organizace.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla do funkce jmenována zřizovatelem k 1. 9. 2014. Samostatnou koncepci školy nezpracovala, avšak plán rozvoje školy je součástí školního vzdělávacího programu, který je zpracován do roku 2025. Vizí školy je prohlubovat spolupráci s rodinou a se zřizovatelem.

Ředitelkou nastavený řídicí a kontrolní systém vykazuje dílčí nedostatky týkající se oblasti vedení pedagogických procesů a informovanosti širší veřejnosti, což částečně snižuje kvalitu vzdělávání. Svolávané pedagogické rady řeší převážně organizační záležitosti, jejich přirozenou součástí není projednávání oblasti vzdělávání, metodické vedení pedagogů ani sdílení zkušeností z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Pedagogický sbor byl od poslední inspekční činnosti (červen 2016) částečně obměněn a je nyní plně odborně kvalifikovaný. Vzdělávací proces v době inspekční činnosti ve škole zajišťovaly s ředitelkou také dvě učitelky, a asistentka pedagoga s kvalifikací předškolního pedagoga, což bylo pro vzdělávání dětí přínosné. Pro organizaci vzdělávání a plnění všech kompetencí ředitelky školy a předškolního pedagoga jsou však omezující zkrácené úvazky (ředitelka 40% a jedna z učitelek 60%), což se negativně odráží v oblasti strategického plánování a systematického rozvoje školy. Rozpis pracovní doby pedagogických pracovníků je nastaven tak, aby během převážné části řízených činností, pobytu venku a poledního stravování docházelo k souběžnému působení dvou učitelek, nebo učitelky a asistentky. Dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků věnuje škola a pedagogové pouze částečnou pozornost. Výběr témat vzdělávání byl zaměřen na práci s hyperaktivními dětmi a podporu dětí v rámci školní úspěšnosti. Ředitelka se při svém vzdělávání zaměřila na oblast řízení školy a pedagogických procesů. Profesionálnímu rozvoji pedagogů i ředitelky, vzhledem k posílení odborných kompetencí, je nezbytné přistupovat systematicky a cíleně.

Ředitelka klade důraz na vytváření pozitivního pracovního klimatu, dobré mezilidské vztahy a důvěru. Systematicky podporuje týmovou práci nejen učitelek a asistentky, ale také provozního zaměstnance, což má pozitivní dopad na chod celé školy. Z ankety České školní inspekce vyplynul částečný nesoulad v oblasti možné spolupráce při neshodách týmu.

Ve spolupráci se zřizovatelem se ředitelce podařilo zlepšit materiální podmínky pro předškolní vzdělávání. Třída je účelně vybavena moderním dětským nábytkem respektujícím ergonomické požadavky, didaktickými pomůckami, hračkami, stavebnicemi, výtvarným a tvořivým materiálem. Tyto pravidelně používané pomůcky podporují rozvoj funkčních gramotností dětí a odpovídají jejich věku i manuálními dovednostem. Nadále přetrvává nižší vybavenost pomůckami pro experimenty a vlastní objevování. Škola nedisponuje žádným zázemím pro pedagogy.

Na budovu školy těsně přiléhá školní zahrada, která je dostatečně prostorná a její vybavení herními prvky vhodně podporuje přirozený pohyb dětí a spontánní hry. Bezpečnost dětí, zaměstnanců i majetku je podpořena zabezpečenými vstupními dveřmi, které však musí na základě telefonu bez kamery otevírat pracovník školy.

Škola provádí přiměřená opatření k předcházení úrazům dětí, zaznamenány byly jen drobné úrazy a poranění. Stravování dětí probíhá ve třídě, avšak od minulé inspekční činnosti přetrvává nedostatečná podpora samostatnosti dětí při stravování. Pitný režim je zajištěn po celou dobu pobytu dětí ve škole a učitelky je k němu průběžně vybízí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky realizovaly činnosti dle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem Svět, ve kterém žijeme. Vzdělávací proces probíhal v příjemné a přátelské atmosféře, se vstřícným a empatickým přístupem učitelek a asistentky k dětem. Pedagogové dokázali citlivě reagovat na jejich individuální potřeby a nenásilně usměrňovaly jejich chování a jednání, pracovaly s pravidly. Spontánní činnosti byly od příchodu dětí učitelkami vhodně doplňovány nabídkou částečně řízených aktivit, které byly provázány s právě probíhajícím tématem. Byly zaměřeny na rozvoj rozumových schopností, jemnou a hrubou motoriku, podporovaly fantazii dětí. Ponechávaly dostatečný prostor pro spontánní sociální učení a vzájemnou komunikaci. Děti si osvojovaly dovednost vyjadřovat své pocity a potřeby, čímž posilovaly prosociální chování ve vztahu k druhým. K samostatnosti při výběru hraček, stavebnic i didaktických pomůcek přispívala jejich volná dostupnost. Následný úklid probíhal postupně a systematicky, děti byly vyzývány k jeho kontrole a dokončení, což přispívalo k návyku udržovat prostředí třídy bezpečné a estetické. Řízené činnosti byly připravovány s ohledem na předchozí zkušenost dětí a s vazbou na jejich propojení s běžným životem. K aktivizaci dětí částečně přispívala úvodní motivace, kterou dovedly učitelky vhodně rozvíjet v průběhu činností během celého dne, a tím udržovaly jejich pozornost a zvyšovaly zájem dětí o nabízené aktivity. Učitelky však cíleně nezařazovaly aktivity, které by vedly děti ke spolupráci, a které by podporovaly objevování, experimenty, kladení otázek, hledání různých řešení problému (divergentní myšlení) a tvořivost. Nabízené činnosti nebyly nikterak diferencované, jednotná obtížnost úkolů nezohledňovala věkové rozpětí třídy ani individuální schopnosti jednotlivých dětí. Dětem nebyla učitelkami poskytnuta odpovídající zpětná vazba, která by probíhala průběžně. Zpětná vazba byla spíše obecná, bez prvků formativního hodnocení, které by konkretizovaly pokroky jednotlivých dětí. Jen výjimečně byly děti podporovány v sebehodnocení, čímž nedocházelo ani k poskytování zpětné vazby učitelkám o úspěšnosti, atraktivitě a účelnosti jimi nabízených aktivit.

Do denního programu učitelky vhodně zařazovaly řízenou pohybovou aktivitu, cvičení propojovaly s hudbou, písní nebo říkadlem, což děti motivovalo k jejich zapojení do činností. Přirozené pohybové schopnosti a celková zdatnost dětí byla rozvíjena také při pobytech venku. Učitelky dětem obohacovaly volný pohyb částečně řízenými pohybovými aktivitami. Děti se do aktivit zapojovaly dle svého zájmu, bez ohledu na věk a dosažené dovednosti a schopnosti.

Přístup učitelek i asistentky pedagoga k dětem byl velmi empatický, děti se na ně obracely s důvěrou, spolupráci a případnou pomocí s radostí využívaly. Dětem tak byla poskytnuta dostatečná podpora a pocit jistoty. Pro děti v posledním roce před vstupem do základní školy připravovaly učitelky částečně rozšířenou vzdělávací nabídku zaměřenou na rozvoj grafomotoriky, předčtenářské a předmatematické gramotnosti. Tyto aktivity byly realizovány zejména během ranní vzdělávací nabídky.

Děti měly osvojeny sebeobslužné návyky, které uplatňovaly při oblékání a hygieně. Nejmladším dětem adekvátně dopomáhaly učitelky, asistentka i správní zaměstnanec. U stolování se děti samostatně neobsluhovaly, avšak měly možnost rozhodovat o velikosti porce a do jídla nebyly nuceny. Pozitivně je hodnocena skutečnost, že polední relaxaci dětí učitelky doprovázely předčítáním. Škola řeší individuální potřebu relaxace a odpočinku. Pro spící děti vytváří klidné prostředí, avšak dětem s nižší potřebou spánku nenabízí, mimo možnost prohlížení knihy na lehátku, žádnou náhradní činnosti v prostoru ložnice.

Náboženská výchova byla ve škole každodenní přirozenou součástí předškolního vzdělávání. Děti se v průběhu dne seznamovaly s modlitbami a biblickými příběhy přiměřenými jejich věku, zpívaly písně s náboženskou tematikou. Modlitbou bylo zahájeno každé stravování a prostřednictvím rituálů byly děti nenásilně vedeny ke křesťanským hodnotám.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání odpovídaly dílčím cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu. Učitelky dostatečně zajišťovaly vhodné podmínky pro sociální učení přirozenou nápodobou, rozvíjely u dětí sociální kompetence, posilovaly jejich vzájemnou ohleduplnost a ochotu si pomáhat. Děti se projevovaly přirozeným způsobem, učitelkami byly vedeny ke vzájemné toleranci, pochopení a k dodržování dohodnutých pravidel. Z velké části byla dětskou přirozeností vzájemná komunikace i domluva. Také dítě s odlišným mateřským jazykem bylo velice vstřícně přijímáno a přirozeně s ostatními komunikovalo a hrálo si. Děti zvládaly základní pohybové dovednosti, uměly zacházet s předměty denní potřeby a s různými materiály. Zvládaly sebeobsluhu, uklízely hračky na určené místo a šetrně s nimi zacházely. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání většinou respektovaly dohodnutá pravidla, dokázaly se na určitou dobu soustředit a dokončit započatou práci. Učitelky byly dětem řečovým vzorem, vstřícně s dětmi komunikovaly a podporovaly jejich chuť se vzdělávat. Děti projevovaly dobré znalosti, plnily zadání a reagovaly na aktuální dění ve třídě.

Škola nemá vytvořen evaluační systém, kterým by kvalitně hodnotila naplňování školního vzdělávacího programu vzhledem k jednotlivým integrovaným blokům. Učitelky vyhodnocují aktuální realizovaná témata intuitivně při debatách a každodenním setkávání, což slouží jako zpětná vazba a částečné východisko pro další plánování aktivit. Diagnostické záznamy o dětech jsou ve třídě vedeny víceméně formálně, schází v nich východiska k záměrnému pedagogickému působení vztahující se k dalšímu rozvoji osobností jednotlivých dětí. Při inspekční činnosti nebyla zaznamenána návaznost mezi pedagogickou diagnostikou a vzdělávací nabídkou, stanovené cíle vzdělávání dostatečně nerozvíjely individuální možnosti a schopnosti dětí. Přípravovaným aktivitám, zejména pro starší děti, scházela promyšlená smysluplnost a kontinuita, některé činnosti nebyly v rámci integrovaného bloku tematicky provázané.

Komunikace mezi zákonnými zástupci a pedagogy byla během inspekční činnosti velice přátelská a otevřená. Z projevů rodičů a dětí bylo zřejmé, že se ve škole cítí bezpečně a spokojeně a škola poskytuje dětem téměř rodinné prostředí.

Úzkou spoluprací škola dlouhodobě udržuje nejen se zřizovatelem, ale také s dalšími vnějšími partnery. Spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Českém Těšíně při identifikaci školní zralosti dětí, s městskou knihovnou, kterou děti navštěvují v rámci aktivit k předčtenářským dovednostem, Církevní základní školou a mateřskou školou Třinec, kam přecházejí některé děti do základního vzdělávání. Pro rodiny dětí

z Evangelického sboru, které mateřskou školu doposud nenavštěvují, realizují projektové dny zacílené např. na problematiku školní připravenosti.

Závěry

Vývoj školy

- Ředitelka školy přijala opatření k závěrům z poslední inspekční činnosti realizované v červnu 2016 v oblasti zajištění odborně kvalifikovaného pedagogického sboru a materiálního vybavení školy týkajícího se antropometricky vhodného dětského sedací nábytku. Doposud se nepodařilo eliminovat nedostatky ve vzdělávacím procesu, v řízení školy a s ním souvisejícím strategickém plánování.

Silné stránky

- Vstřícná a otevřená komunikace pracovníků školy se zákonnými zástupci dětí a empatický přístup pedagogů k dětem vytváří rodinné prostředí a příznivé klima pro poskytování předškolního vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Ředitelkou nastavený kontrolní a řídicí systém vykazuje dílčí nedostatky, nepřináší ucelený a srozumitelný přehled o kvalitě nabízeného vzdělávání. V oblasti metodické podpory není poskytována dostatečná zpětná vazba využitelná pro systematický profesní rozvoj pedagogických pracovníků.
- Škola v dostatečném rozsahu neuplatňuje výsledky pedagogické diagnostiky při plánování a realizaci diferencovaného vzdělávacího procesu, čímž nedochází k systematické individuální podpoře jednotlivých dětí.
- Organizační formy jsou převážně frontální, často se zařazením samostatné práce dětí. Pedagogové nevyužívají ke zvýšení kvality vzdělávání cílené skupinové a kooperativní činnosti, neposkytují dětem dostatek příležitostí pro experimenty či prožitkové učení.
- Absence formativního hodnocení a podpory sebehodnocení či vrstevnického hodnocení neposkytuje zpětnou vazbu dětem o jejich úspěšnosti a učitelkám o efektivitě a poutavosti nabízených činností.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Analyzovat nastavený řídicí systém a ve spolupráci se zřizovatelem podpořit činnost ředitelky poskytnutým zázemím a dalším vzdělávacím zacíleným na pedagogické vedení školy.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na oblast pedagogické diagnostiky, diferenciaci vzdělávací nabídky, využití inovativních metod a forem práce s dětmi a poskytování zpětné vazby s prvky formativního hodnocení.
- Rozšířit vzdělávací nabídku zejména nejstarším dětem o práci s chybou a podporu divergentního a kritického myšlení.
- Poskytnout dětem didaktický materiál pro vyhledávání informací, záměrné pozorování a objevování.
- Podpořit samostatnost dětí při stravování.
- Zajistit prostředí pro klidové činnosti dětí s nižší potřebou spánku.

- Vybavit zázemí pro pedagogy místem pro administrativu a převlékání.
- Projednat s pracovním týmem možnosti a postupy profesní komunikace při nedorozuměních.
- Zvýšit informovanost veřejnosti o nabídce a aktivitách školy aktualizací webových stránek.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenovací dekret do funkce ředitelky školské právnické osoby Církevní mateřské školy Loďka s účinností od 1. 9. 2014
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Svět, ve kterém žijeme, platný od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2025
3. Třídní vzdělávací program ve školním roce 2022/2023
4. Třídní kniha vedená ve školním roce 2022/2023
5. Evidence docházky dětí ve školním roce 2022/2023
6. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2022/2023
7. Zápis z pedagogické rady konané ve školním roce 2022/2023 (vybraný vzorek)
8. Školní matrika mateřské školy ve školním roce 2022/2023 (vybraný vzorek)
9. Portfolia a práce dětí vedená ve školním roce 2022/2023 (vybraný vzorek)
10. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vzhledem k dosaženému vzdělání a dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků
11. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a finančním podmínkám vedená ve školním roce 2022/2023 (vybraný vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Milena Milionová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.