



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-505/16-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Zbraslavice, okres Kutná Hora
Sídlo	Zbraslavice 190, 285 21 Zbraslavice
E-mail právnické osoby	zszbraslavice@sendme.cz
IČ	48670804
Identifikátor	600046460
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Milena Kyzourová
Zřizovatel	Obec Zbraslavice
Místo inspekční činnosti	Zbraslavice 190, 285 21 Zbraslavice
Termín inspekční činnosti	3. 3. 2016 - 7. 3. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Hodnoceným obdobím byly školní roky 2013/2014 až 2015/2016 ke dni inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola Zbraslavice, okres Kutná Hora (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Vzdělávání v ZŠ se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, platného od 1. 9. 2007, s poslední aktualizovanou verzí platnou od 1. 9. 2015 (dále ŠVP ZV). V hodnoceném období došlo k mírnému nárůstu počtu žáků. Nyní se jich v deseti třídách vzdělává 191. Kapacita školy je využita na 68 %.

Zájmové vzdělávání ve ŠD se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu platného od 1. 9. 2007 (dále ŠVP ŠD). Ve dvou odděleních se činnosti účastní 60 zájemců (kapacita je plně využita).

Školní stravování zajišťuje příspěvková organizace Školní jídelna Zbraslavice, sídlící v budově školy (Komenského 190).

Školský obvod Zbraslavice tvoří 12 obcí, do školy dochází žáci z osmi jiných nespádových obcí.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ředitelka vypracovala *Koncepci rozvoje školy pro období 2013-2017*. Koncepce vychází z podmínek a potřeb školy, správně směřuje k rozvoji vzdělávání a zdokonalování vzdělávacího procesu a služeb, je v souladu se záměry obce. Vytyčené cíle (např. zvýšení kvalifikovanosti, zlepšení materiálních podmínek) jsou reálné a daří se je plnit. Ve shodě s organizačním uspořádáním ředitelka účelně určila svou zástupkyni (současně pověřena vedením školní matriky a pedagogů 2. stupně), vedoucí vychovatelku ŠD a zaměstnance vykonávající specializované činnosti. Ředitelka se zástupkyní systematicky provádějí hospitační i kontrolní činnost (hospitace, třídní knihy, dokumentace) podle *Ročního plánu hospitační a kontrolní činnosti* a následně přijímají účinná opatření směrem k procesu vzdělávání. Jednání pedagogické rady jsou termínovaná, projednávají se v nich důležité koncepční dokumenty, organizační záležitosti chodu školy. Zápisy v třídních knihách prokazatelně vypovídají o poskytovaném vzdělávání žáků a jeho průběhu. Při přijímání k základnímu i zájmovému vzdělávání postupuje škola v souladu s právními předpisy. Škola věnuje odpovídající pozornost bezpečnosti i ochraně zdraví žáků. Pravidla nastavená k organizování činností s ohledem na bezpečnost a ochranu zdraví (školní řád, vnitřní řád ŠD) byla během inspekční činnosti dodržována. Poučení žáků o bezpečnosti při vzdělávacích činnostech (školních i mimoškolních) je průběžně zaznamenáváno v třídních knihách. Během inspekce byly odstraněny nedostatky ve školním řádu v oblasti práv zákonných zástupců. Doplněný školní řád ze dne 7. března 2016 již obsahuje požadovaná práva zákonných zástupců. Počet školních úrazů se meziročně nemění. Během inspekce byl nastavený systém zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví převážně funkční.

Vzdělávací nabídku škola dostatečně prezentuje např. prostřednictvím webových stránek, zpravodaje a besedou s rodiči budoucích žáků.

Ředitelka splňuje podmínky stanovené pro výkon funkce. Základní vzdělávání ve škole zajišťuje 17 pedagogů, z nichž tři nemají odbornou kvalifikaci. Nekvalifikovanost vyučujících neměla negativní vliv na výuku a přístup k žákům. Tři asistentky pedagoga (z nichž jedna nemá potřebnou kvalifikaci) pozitivně ovlivňovaly vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Ředitelka prokázala snahu zajistit výuku kvalifikovanými pedagogickými pracovníky. Potřebné vzdělání k výkonu specializovaných činností nemají výchovný poradce, metodik prevence sociálně patologických jevů, koordinátor informačních a komunikačních technologií (dále ICT) a koordinátor

environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty. Z rozhovorů České školní inspekce (dále ČŠI) s pedagogy vyplývá, že škola novým nebo začínajícím učitelům poskytuje cílenou podporu (vzájemné hospitace, konzultace, metodická pomoc). Účelné zaměření dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) formou seminářů, kurzů a workshopů umožňuje jejich profesní růst. Prioritou pro školní rok 2015/2016 jsou semináře zaměřené na využívání ICT ve škole, na moderní metody a formy práce a doplnění studia k výkonu specializovaných činností.

Škola využívá pro realizaci ŠVP ZV odpovídající prostorové podmínky. Výuka probíhá ve dvou propojených budovách. Bezbariérový přístup je zajištěn jen do jedné budovy. Moderní tělocvična poskytuje nadstandardní podmínky pro výuku tělesné výchovy. Venkovní prostor je využíván pro sportovní hry a činnost ŠD. Učebna pro výuku přírodovědných předmětů není dostatečně vybavena speciálním nábytkem, nejsou vhodně instalovány rozvody (voda, plyn, elektřina). Pracovna ICT má jen 21 vyhovujících žakovských pracovišť. Ve většině tříd jsou interaktivní tabule a všechny využívají počítač připojený na internet. Jako relaxační prostor slouží tzv. malá tělocvična. Učitelům je k dispozici dostatek pracovních míst ve sborovně. Obnoven byl učebnicový fond, vybavení didaktickou i interaktivní technikou a pomůckami umožňuje realizaci ŠVP ZV na očekávané úrovni. Většina tříd je zařízena stavitelným moderním žakovským nábytkem. Stávající účelné materiálně technické vybavení bylo při inspekční činnosti využíváno efektivně. Dvě oddělení ŠD provádějí svoji činnost ve vlastních vyhovujících hernách.

K zajištění vzdělávání škola využívá zejména finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu. Z grantů škola vybavila tělocvičnu, školní knihovnu, finančně podpořila zvyšování jazykové úrovně učitelů a žáků (metodické kurzy a zahraniční vzdělávání pedagogů, týdenní pobyt žáků v Anglii) a nákup didaktické techniky a programů pro výuku anglického jazyka. Dalšími finančními zdroji školy jsou příjmy z doplňkové činnosti (pronájem sportovní haly, pořádání vzdělávacích seminářů), příspěvky od Sdružení rodičů a přátel dětí školy (dále SRPDŠ) a sponzorské dary. Škola z nich hradí cestovní výdaje žáků na soutěže, zimní lyžařské kurzy včetně zajištění instruktora, knihy, pomůcky do školní družiny, nákup technického a sportovního rázu.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

ŠVP ZV je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. ŠVP ŠD vychází z cílů ŠVP ZV a obsahuje všechny požadované údaje. Škola v hodnoceném období realizovala vzdělávání podle ŠVP ZV v požadovaném rozsahu.

Vedení ve spolupráci s učiteli ŠVP ZV upravuje a doplňuje. Na 2. stupni ZŠ je posílen disponibilní dotací převážně předmět Český jazyk a literatura. Jako *Další cizí jazyk* byl zařazen předmět Ruský jazyk. Anglický jazyk škola dlouhodobě vyučuje již od 1. ročníku. V plnění vzdělávacích cílů účinně pomáhají školní projekty zaměřené na podporu čtenářské gramotnosti, zdravého životního stylu a environmentální výchovy.

Mimoškolní činnost se zaměřuje na výchovy - hudební a výtvarná (např. kroužky *Keramiky*, *Pěvecký sbor*).

Výuka v hospitovaných hodinách probíhala v souladu s obsahem ŠVP ZV. Stanovené vzdělávací cíle byly většinou splněny a vhodně přizpůsobeny individuálním potřebám žáků. Žáci byli v hodinách aktivní. Sebehodnocení bylo využito jen okrajově, vzájemné hodnocení ve většině hodin chybělo. V hodinách byly vytvářeny simulace reálných situací, v nichž žáci aplikovali to, co se v naučili.

Žáci v hodinách pracovali s učebnicemi, knihou, textem, naslouchali čtenému úryvku, rozvíjeli kritické myšlení a ověřovali si sami správnost porozumění textu. Ve všech navštívených třídách převažovalo pozitivní klima pro vzdělávání.

Výuka na 1. stupni byla organizačně vedena frontálně, se zařazením samostatné práce žáků. Všechny vyučující kladly jasné a srozumitelné otázky s ohledem na věk a získané dovednosti žáků. Průběžně kontrolovaly jejich postupy, v případě potřeby napomáhaly k dosažení cíle a hodnotily výkony. V hodinách českého jazyka účinně rozvíjely čtenářskou gramotnost společnou četbou a prací s textem. Vhodně zařazená tělovýchovná chvilka (pohybový doprovod říkanek) ve většině hodin povzbudila žáky k větší pozornosti. Svě vědomosti a dovednosti si žáci ověřovali plněním úkolů i při psaní diktátu. Dostatek času na dokončení práce, vhodně zvolené pomůcky (kniha, karty) i přehledy učiva umožňovaly žákům úspěšně plnit úkoly, a tím pozitivně posilovat jejich sebevědomí. Žákům se ŠVP byly vytvořeny potřebné podmínky (dostatek času na práci, kratší diktát, vhodná pomoc vyučujícího). Asistentky pedagoga jim vytvářely přiměřenou podporu, motivačně je povzbuzovaly a usměrňovaly je ke správnému řešení. Efektivně spolupracovaly s vyučujícími za účelem vytvoření vhodné podpory všem žákům.

Na 2. stupni převládala frontální výuka s aktivizačními pobídkami učitele. Podpora matematické, informační a přírodovědné gramotnosti je celkově na běžné úrovni. Žáci prokázali potřebné kompetence při řešení reálných úloh a při užití probíraného učiva v praxi. Účelné bylo využití ICT, názorných učebních pomůcek i pracovních sešitů během výuky. Individuální přístup vyučujících byl ve většině sledovaných hodin realizován přizpůsobením vhodných aktivit žákům se ŠVP. Vyšší než stanovený minimální počet hodin předmětu *Základy práce s počítačem* v učebním plánu se pozitivně projevil při efektivním ovládnutí počítačů žáky při výuce i v rámci dotazníkového šetření během inspekční činnosti. Podpora utváření a úroveň kompetencí žáků v práci s počítačem je nadprůměrná.

Všichni vyučující českého jazyka využívali přirozený zájem žáků o získávání nových informací (*soutěže, olympiády*), vedli je k naslouchání a vnímání druhých, ke spolupráci ve skupině a k odpovědnosti za její celkový výsledek (*projektové dny*). Čtenářská gramotnost, kulturní vnímání a cítění žáků pozitivně ovlivňují vhodně vybraná divadelní představení, zajištění kvalitní literatury z nabídky různých nakladatelství do žákovské knihovny, účast na recitačních soutěžích, literárně zaměřené exkurze.

Příkladem dobré praxe byla výuka českého jazyka (literatura, sloh) a výchovy k občanství, ve kterých převažovala práce ve skupinách, praktické procvičování se střídáním činností a otevřená komunikace. Žáci aktivně řešili úkoly, seznamovali ostatní se závěry, obhajovali svoje názory, posuzovali práci ostatních, měli k dispozici řadu pomůcek. Učitelé se snažili etickou výchovu využívat zejména tam, kdy byl používán transfer získaných dovedností do každodenního života nebo při řešení mezilidských vztahů a případných souvisejících problémů.

Škola v hodnoceném období realizovala vzdělávání podle ŠVP ŠD v požadovaném rozsahu. Program ŠD založený na vzdělávání hrou je naplňován pravidelnými, spontánními i příležitostnými činnostmi. V průběhu samostatných i společných aktivit byly u žáků rozvíjeny především kompetence komunikativní, sociální a pracovní. Vychovatelky respektovaly přání a potřeby žáků, nabízely jim možnost volby činností a využívaly jejich fantazii (pestrost pomůcek). Pohodová atmosféra podporovala relaxaci po vyučování.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

K celkové evaluaci školy používá vedení relevantní údaje externího testování i umístění žáků v soutěžích. Dlouhodobě se sledují výsledky 5. a 9. ročníku z matematiky, českého a anglického jazyka. V hodnoceném období při testování ČŠI dosáhli žáci školy v matematice a českém jazyce v celostátním srovnání s ostatními školami průměrných výsledků, v anglickém jazyce, v přírodovědném a společensko-vědním přehledu nadprůměrných výsledků. Škola dosahuje požadovaných výstupů ve sledovaných oblastech a předmětech.

Hlavní příčiny neúspěšnosti žáků škola monitoruje, ale cíleně neanalyzuje. Předcházení školní neúspěšnosti a pomoc zaostávajícím žákům závisí na přístupu jednotlivých učitelů (částečná pomoc v hodinách, konzultace, doučování). Nejvyšší podíl žáků s dostatečným prospěchem je v anglickém jazyce. V hodnoceném období klesl podíl žáků prospívajících s vyznamenáním z 61% na 58%. Počet neprospívajících žáků se snížil z 0,5 % na 0,0 %. Absence analýzy příčiny neúspěšnosti se negativně projevuje v chybějících opatřeních ke zlepšení prospěchu v předmětech fyzika a český jazyk. Výrazné úspěchy jsou ojedinělé (jedna žákyně vítězství v celostátní literární soutěži *O nejzajímavější muzejní kufřík* a 3. místo získal žák 7. ročníku v okresním kole *Olympiády v anglickém jazyce*).

Poradenskou pomoc poskytuje škola na běžné úrovni. Aktuálně eviduje 26 žáků, kteří prošli vyšetřením ve školských poradenských zařízeních (dále ŠPZ). Pro sedm z nich byl vytvořen individuální vzdělávací plán (dále IVP). Výsledky žáků se SVP na 1. stupni dokládají, že systém práce s těmito žáky je spíše účinný. Hodnocení (slovní) respektuje jejich případné odlišné možnosti. Napomáhá tomu součinnost učitelů se zákonnými zástupci žáků, ŠPZ a funkční spolupráce asistentů pedagoga s učitelem. U některých žáků se SVP na 2. stupni ale škola neuplatňuje důsledně doporučená podpůrná opatření ŠPZ. Při hospitační činnosti bylo zjištěno, že erudovaná výchovná poradkyně (vystudovaná speciální pedagožka), vykonává účelnou logopedickou nápravu.

Škola se také zaměřuje na snižování výskytu problémového chování žáků. Realizovaný minimální preventivní program (dále MPP) uvádí možnosti, jak předcházet a řešit krizové jevy. Jeho přílohou jsou krizový plán školy „*Co dělat, když...*“ a *Program proti šikaně a kybershikaně*, který nabízí učitelům správné metodické postupy. Škola se potýká s negativními jevy (např. šikana, vulgární projevy žáků, konfliktní vztahy mezi žáky). Škola přijala řadu opatření zaměřených na *zdravé vztahy v kolektivu*. Vzhledem k tomu, že bylo v hodnoceném období ve škole nutno opakovaně řešit závadové jevy, lze zatím praktikovaný systém hodnotit jako méně účinný. Pozitivní je, že žáci absolvovali ve druhém pololetí 2014/2015 elektronické testování na identifikaci rizikových oblastí a nový MPP již vychází z jeho výsledků. Na přestupy žáků z jiných škol reaguje adaptačním programem. Činnost žakovské samosprávy a její spolupráce s vedením školy prostřednictvím pověřených koordinátorek i možnost využívat schránky důvěry částečně eliminuje nevhodné chování skupiny žáků.

Zápisy v některých žakovských knížkách nepodávají zákonným zástupcům úplné informace o tom, z čeho byl žák hodnocen. Nejsou v nich hodnoceny výchovné předměty (např. výtvarná výchova). Také informace o jednotlivých akcích pořádaných školou (popř. třídou) nebyly předány prostřednictvím žakovských knížek všem zákonným zástupcům na vědomí. Tím byl porušen nárok žáka na rovný přístup a naplňování práva na vzdělání podle ŠVP ZV. Školní webové stránky jsou nadstandardní. Škola např. umožňuje přístup svým žákům na vlastní portál (testy, dotazníky, domácí příprava). Zprávy o akcích pořádaných školou se zveřejňují v regionálním tisku a na webových stránkách. Prezentace školy probíhá veřejnými vystoupeními žáků (např. *Akademie pro veřejnost*, *Slavnost slabikáře*, *Pasování na čtenáře*, *Vyřazení žáků 9. ročníku*), účastí pedagogů na akcích pořádaných obcí a společenskými

organizacemi. Škola charitativně pomáhá zdravotně postiženému žákovi. Velmi dobrá spolupráce a podpora zřizovatele, dle sdělení ředitelky, umožňuje přijímat důležitá opatření zejména v oblasti finanční a materiální. Škola na očekávané úrovni vytváří podmínky pro činnost školské rady, předkládá jí dokumenty dané školským zákonem.

Mezi příležitostné akce školy a ŠD patří návštěvy místní knihovny. Dlouhodobá spolupráce s pobočkou Základní umělecké školy Zruč n. Sázavou, Domem dětí a mládeže „Dominik“ Kutná Hora a sportovními jednotami (např. oddíl házené) umožňuje škole rozšířit mimoškolní činnost a usnadnit přechod talentovaných jedinců do zájmových organizací. Tradiční a účinná je kooperace s místní mateřskou školou, SRPDS, Základní školou Zruč n. Sázavou a Základní školou Červené Janovice.

Hodnocení výsledků zájmového vzdělávání probíhá v odděleních ŠD průběžným pozorováním. Vychovatelky sledují individuální rozvoj žáků a jejich pokroky. S účastníky o pokrocích, kterých dosahují, vhodným způsobem hovoří. Při zájmovém vzdělávání ve ŠD mají žáci výsledky na očekávané úrovni.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *kvalitní sportovní zázemí*
- *dobrá spolupráce s veřejností*
- *přínosné partnerství*

Zásadní nedostatky

- *nedostatek v informování zákonných zástupců o průběžných výsledcích vzdělávání a školních akcích pořádaných v rámci naplňování ŠVP ZV*
- *nedůsledné naplňování zásady rovného přístupu ke vzdělávání*

Slabé stránky

- *nedostatky v naplňování doporučení školských poradenských zařízení ve vzdělávání žáků se SVP*

Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

- *školní řád neobsahoval podrobnosti k výkonu práv zákonných zástupců.*

Návrhy na zlepšení stavu

- *doplnit vzdělání učitelů bez odborné kvalifikace*
- *vybavit učebnu přírodovědných předmětů*
- *doplnit studia ke specializovaným činnostem (metodik prevence, výchovný poradce a další)*
- *využívat sebehodnocení i vzájemného hodnocení žáků ve výuce*
- *důsledně uplatňovat doporučení ŠPZ k eliminaci problémového chování některých žáků se SVP*
- *analyzovat příčiny neúspěchu v hodnocení žáků v některých předmětech, zajistit pomoc žákům s jednou dostatečnou*

Hodnocení vývoje

- zlepšily se materiální podmínky (renovace prostor)
- zlepšilo se využívání ICT techniky v hodinách
- zlepšily se personální podmínky
- zlepšily se průběh a výsledky vzdělávání žáků.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Dokumentace žáků se SVP pro školní rok 2015/2016
2. *Roční plán hospitační kontrolní činnosti* pro školní rok 2015/2016
3. Inspekční zpráva čj. ČŠIS-199210-S ze dne 11. 10. 2010
4. Kniha úrazů, vedená od 7. 2. 2007
5. Koncepce rozvoje školy pro období 2013 - 2017
6. Personální dokumentace - aktuální stav
7. Plán DVPP školní roky 2013/2014 až 2015/2016
8. Rozvrhy vyučovacích hodin pro školní rok 2015/2016
9. Školní řád, platný od 1. 9. 2014, upravený školní řád ze dne 7. 3. 2016
10. ŠVP ZV ZŠ Zbraslavice, platný od 1. 9. 2007 (poslední aktualizované vydání ze dne 1. 9. 2015)
11. Třídní výkazy, katalogové listy, třídní knihy platné pro období 2013/2014 - 2015/2016
12. Vnitřní řád ŠD, platný od 1. 9. 2015
13. Výsledky externího testování za školní roky 2013/2014 - 2015/2016
14. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní roky 2013/2014 až 2015/2016
15. Přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD pro školní roky 2014/2015 a 2015/2016
16. Přihláška do ŠD pro školní rok 2015/2016 - výběr
17. Výroční zprávy Základní školy Zbraslavice za školní roky 2013/2014 a 2014/2015
18. Školní matrika školní rok 2015/2016
19. Žákovské knížky – výběr
20. ŠVP ŠD při ZŠ Zbraslavice, platný od 1. 9. 2014
21. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání č. j. 26/2016/Ky, 25/2016/Ky, 163/2015/Ky, 31/2015/Ky, 30/2014/Ky, 31/2014/Ky

22. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky č. j. 209/2015/Ky, 177/2015/Ky, 188/2014/Ky
23. Zřizovací listina Základní školy Zbraslavice, Komenského 190, okres Kutná Hora s účinností k 1. 1. 2010, č. j. 121/93, vydaná obcí Zbraslavice č. 7, 285 21 Zbraslavice včetně změn a Dodatků
24. Jmenování do funkce ředitelky školy, č. j. 105/07, ze dne 27. června 2007
25. Jmenovací dekret vydaný Obcí Zbraslavice pro ředitelku příspěvkové organizace Základní škola Zbraslavice, okres Kutná Hora s účinností od 1. 8. 2013 na období šesti let do 31. 7. 2019
26. Rozhodnutí o změně nejvyššího počtu žáků ve školském zařízení (60) vydané Krajským úřadem Středočeského kraje s účinností od 1. ledna 2014, čj. 176447/2013/KUSK, dne 11. prosince 2013
27. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2013 až 2015
28. Závazné ukazatele rozpočtu za rok 2013 až 2015
29. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2013 až 2015
30. Minimální preventivní program na školní rok 2015/2016, včetně hodnocení za školní rok 2014/2015
31. Krizový plán školy „Co dělat, když...“, platný ve školním roce 2015/2016
32. Program proti šikaně a kyberšikaně, platný ve školním roce 2015/2016
33. Zápisy z výchovných komisí školní rok 2013/2014 – 2015/2016
34. Inspekční zpráva čj. ČŠIS-1992/10 S ze dne 11. 10. 2010

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

RNDr. Antonín Smrž, školní inspektor

Antonín Smrž v. r.

Mgr. Václav Zemek, školní inspektor

Václav Zemek v. r.

Mgr. Blanka Šmídová, školní inspektorka

Blanka Šmídová v. r.

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

Hana Borůvková v. r.

Mgr. Helena Zahradníčková, přizvaná osoba - základní vzdělávání

Helena Zahradníčková v. r.

V Praze dne 14. března 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Milena Kyzourová, ředitelka školy

Milena Kyzourová v. r.

Ve Zbraslavicích dne 13. 4. 2016