



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-233/19-H

Název	Střední průmyslová škola kamenická a sochařská, Hořice, Husova 675
Sídlo	Husova 675, 508 01 Hořice
E-mail	info@spsks.cz
IČ	60 116 871
Identifikátor	600 012 077
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Petr Malý
Zřizovatel	Královéhradecký kraj
Místo inspekční činnosti	Husova 675, 508 01 Hořice
Termín inspekční činnosti	9. – 12. 4. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. a) a písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Príspevková organizace Střední průmyslová škola kamenická a sochařská, Hořice, Husova 675 (dále „škola“), vykonává činnost střední školy s nejvyšším povoleným počtem 346 žáků, domova mládeže (dále „DM“) s nejvyšším povoleným počtem 120 lůžek a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 400 stravovaných. Ke dni inspekce se ve škole vzdělávalo 104 žáků. Škola tak byla naplněna na 35 %. V DM bylo ubytováno 47 žáků.

Škola poskytuje střední stupeň vzdělání s maturitní zkouškou (dále „MZ“) v denní formě vzdělávání v oborech vzdělání 21-42-M/01 Geotechnika, 82-41-M/01 Užitá malba, 82-41-M/16 Kamenosochařství, 82-42-M/01 Konzervátorství a restaurátorství (čtyřleté studium) a v dálkové formě vzdělávání obor vzdělání 21-42-M/01 Geotechnika (pětileté studium). Ve čtyřletých oborech vzdělání s MZ se k termínu inspekce vzdělávalo 87 žáků, z toho 11 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), a v dálkovém studiu s MZ 17 žáků. Ve škole bylo evidováno devět žáků s odlišným mateřským jazykem, z toho dva s jazykovou bariérou.

Podrobné informace o své činnosti škola pravidelně zveřejňuje na webových stránkách www.spsks.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy byl jmenován do funkce na základě konkurzního řízení v roce 2018. Zároveň se změnou ředitele školy došlo k výměně na pozici zástupců ředitele školy. Ředitel školy po svém nástupu zpracoval koncepci rozvoje školy, jejíž součástí je i SWOT analýza. Analýza objektivně reflektuje stav školy v roce 2018 a identifikuje silné a slabé stránky včetně hrozeb a příležitostí. Konkrétní nástroje, jak případné hrozby eliminovat a jak efektivně využít příležitostí k rozvoji školy, jsou stanoveny, ale vzhledem ke krátké době nebylo možné jejich efektivitu ověřit.

Organizační struktura školy je specifikovaná v organizačním řádu s vymezením kompetencí vedoucích zaměstnanců jednotlivých úseků. Ředitel školy delegoval část rozhodovacích a kontrolních pravomocí na zástupkyni pro vzdělávání a zástupkyni pro projektovou činnost, dále na vedoucího ateliérů a dílen a na vedoucí vychovatelku v DM. Poradními orgány ředitele školy jsou pedagogická rada, poradní sbor školy a umělecká rada. Z předložených zápisů z jednání pedagogické rady je patrné spíše konstatování odhalených problémů, ve většině chybí konkrétní závěry a opatření vedoucí k eliminaci nedostatků a negativních zjištění (např. neuspokojivé výsledky vzdělávání, vysoká absence). Kontrolní systém je nastaven, ale zatím není zcela funkční. Nedostatky v kontrolní činnosti byly shledány ve vedení povinné školní dokumentace, a to nesoulad školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) s rámcovými vzdělávacími programy, v přijímacím řízení, ve školním řádu, v dokumentaci komisionálních zkoušek, v činnosti školního poradenského pracoviště, v personálním zajištění výchovně vzdělávací činnosti v DM, v plnění ŠVP a v zabezpečení školních objektů proti vniknutí cizí osoby. Hospitační činnost vedení školy se ve školním roce 2018/2019 zintenzivnila a zkvalitnila, její pozitivní dopad na kvalitu a výsledky vzdělávání bude možné zhodnotit v delším časovém horizontu. Zároveň vedení školy zefektivnilo vnitřní informační elektronický systém, který slouží jako centrum sdílených informací a zajišťuje průběžnou informovanost všech pedagogů.

Od minulé inspekční činnosti došlo v důsledku úbytku žáků k poklesu počtu pedagogických pracovníků. Nové vedení školy se snaží zajistit vzdělávání kvalitním pedagogickým sborem. Výuku odborných předmětů a praktického vyučování vede řada odborníků

s vysokoškolským uměleckým nebo technickým vzděláním. V DM pracuje odborně kvalifikovaný kolektiv vychovatelů.

Ve škole jsou vytvořeny podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, nové vedení školy v současné době vytváří systém jeho efektivnějšího plánování a vyhodnocování. Výběr forem a témat vzdělávacích akcí zohledňuje potřeby školy a zájem pedagogů. Při jejich financování škola efektivně využívá prostředky z Evropských fondů.

Materiálně-technické podmínky školy umožňují realizovat vzdělávací cíle deklarované ve ŠVP jednotlivých oborů vzdělání. Prostřednictvím zřizovatele škola získala kvalitní vybavení pro rozvoj oborů kamenosochařství, konzervátorství a restaurátorství, a to zapojením se do projektu spolufinancovaného z Evropských fondů a z rozpočtu zřizovatele. Účástí v projektu Šablony se škole podařilo získat finanční prostředky na nákup moderních učebních pomůcek a materiálu, na zajištění exkurzí žáků a na zapojení do výuky odborníka z praxe. Ke zkvalitnění vzdělávání jsou využívány také finanční prostředky z doplňkové činnosti, sponzorské dary a vlastní fondy. Nové materiální vybavení odborných učeben a dílen (lanová pila, vřetenový kompresor, vysokozdvíhací vozík, jeden pár zařízení haptická ramena a softwarové programy) umožňuje zavádění moderních technologií do výuky uměleckých oborů. Vybavení učeben pro teoretické vyučování a DM je starší, ale plně funkční.

Pedagogové pravidelně seznamují žáky s možnými riziky, jejich prevencí a základními pravidly bezpečného chování při činnostech pořádaných školou i na mimoškolních akcích. Pro zajištění bezpečného prostředí ve škole jsou prováděny pravidelné bezpečnostní prověrky a revize, zjištěné závady jsou odstraňovány.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vyučovací předměty jednotlivých oborů vzdělání vycházejí z okruhů stanovených v příslušných vzdělávacích programech. Disponibilní hodiny jsou převážně využity v předmětech rozvíjejících odborné kompetence absolventa a na posílení hlavních předmětů kurikula (český jazyk, matematika, cizí jazyk). Praktická výuka je realizována formou průběžné umělecké nebo učební praxe v 1. až 4. ročníku a dále formou kurzů a projektových dnů.

Ve všech hospitovaných hodinách teoretických předmětů byla zaznamenána vstřícná pracovní atmosféra založená na důvěře a vzájemném respektu. Společným znakem byla převažující frontální forma výuky. Chyběla diferenciací stanovených úkolů odpovídajících potřebám a aktuálním možnostem žáků. V průběhu výuky učitelé téměř nevyužívali formativní hodnocení, nevěnovali dostatečnou pozornost rozvoji žákovské sebereflexe anebo vrstevnickému hodnocení. Značná část hodin postrádala stanovení cíle a v závěru hodin prostor pro efektivní zpětnou vazbu o jeho naplnění. Pokud učitelé cíl stanovili a hodnotili jeho dosažení, šlo o hodnocení formální, bez aktivního zapojení žáků. Mnohým závěrům hodin chybělo shrnutí probraného učiva.

Průběh hospitovaných hodin jazykového vzdělávání (český jazyk a literatury, anglický jazyk) byl založen především na frontální výuce doplněné řízeným rozhovorem, v hodinách anglického jazyka též prací ve dvojicích. Vzdělávací strategie v anglickém jazyce i používání cílového jazyka učiteli vycházely z úrovně jazykových dovedností žáků (schopnost porozumění). Ve většině hodin vyučující kladli důraz na systematickou komunikaci v cizím jazyce v závislosti na míře schopností žáků. Výuka byla činnostní, učitelé podporovali aktivitu většiny žáků a rovnoměrně rozvíjeli všechny jejich řečové dovednosti včetně podpory komunikačních kompetencí.

V hospitovaných hodinách matematiky a přírodovědných předmětů (fyzika, chemie, aplikovaná chemie) byly značné rozdíly v metodickém vedení výuky. Vyučující matematiky s využitím frontální výuky systematicky vedla žáky k pochopení matematických souvislostí, které bylo průběžně ověřováno samostatnou prací žáků. V případě potřeby jim byla poskytnuta podpora. Při prezentaci výsledků své práce žáci byli vedeni ke zdůvodňování postupů řešení a k přesnému matematickému vyjadřování. Ve většině sledovaných hodin přírodovědných předmětů byla uplatněna výhradně frontální výuka. Její neúčelné využití vedlo k pasivitě žáků. Prezentační technika byla ve většině hodin využita neefektivně jako podpora výkladu nové látky a k následnému opisování. Pomůcky, které by názorně podpořily výklad, se v hodinách vyskytly ojediněle. Žáci nebyli učiteli aktivováni a i přes nízký počet přítomných žáků ve třídě se mnozí nedostali v průběhu hodiny ke slovu. Díky způsobu vedení výuky mnohdy žáci nemohli prokázat úroveň dosahovaných vědomostí a dovedností.

Při výuce předmětů elektrotechnika, geologie a základy ekologie žáci projevovali zájem o dané téma učiva a otevřeně komunikovali s učiteli se správným využitím odborné terminologie. Zaznamenány byly různé formy a metody výuky. Frontální výuka s výkladem nové látky byla doplněna účelnou prezentací učiva. Zařazena byla skupinová a individuální samostatná práce žáků s využitím pracovních listů, v některých hodinách bylo probírané učivo vhodně doplněné žakovskými prezentacemi, které měly rozdílnou úroveň. Učitel objektivně zhodnotil jejich prezentaci a jejich výkon oznámkoval. Výklad učitelů byl vhodně doplňován reálnými příklady ze života a praxe, za účelem snazšího pochopení učiva byla výuka vhodně podporována názornými pomůckami. V hospitované výuce žáci byli vedeni k samostatnému verbálnímu projevu. V některých hodinách se učitelům dařilo vyvolat mezi žáky podnětnou diskuzi na dané téma. Mnozí žáci dovedli vyjádřit svůj názor a vhodně využít osvojené vědomosti z jiného předmětu.

V hospitovaných hodinách teoretického vyučování odborných předmětů a zejména v praktických cvičeních převažovala frontální výuka, při demonstraci postupů v případě jednotného zadání kombinovaná se samostatnou prací žáků. Ojediněle učitelé zařadili práci ve skupině nebo ve dvojicích. V případě rozdílného charakteru zadání nebo specifického postupu práce volili individuální konzultace. Při zadání úkolů v praktických cvičeních učitelé využívali nejvíce demonstrační modely nebo polotovary identických materiálů nebo charakteru, případně doplňovali a nepřímo prověřovali poznatky z daného nebo souvisejícího teoretického předmětu. Vzájemná komunikace mezi učiteli a žáky byla otevřená, žáci oceňovali vysokou profesní odbornost většiny pedagogů. Převážná většina vyučujících má zároveň i profesní praxi, ze které vhodně přenášejí do výuky aktuální odborné znalosti a dovednosti a tím efektivně zkvalitňují její odbornou úroveň. Vyučující vedli žáky k používání odborné terminologie, k logickému uvažování a vyvozování závěrů. Zvolené metody byly vzhledem ke stanovenému cíli převážně efektivní, v některých hodinách chyběly častější změny aktivit, případně změny formy výuky k udržení pozornosti žáků. Vyučující se většinou úspěšně snažili žáky aktivovat, průběžně individuálně hodnotili práci žáků. Sledované hodiny byly účelně podpořeny didaktickou technikou. V několika případech byla zařazena do rozvrhu pouze jednohodinová výuka praktického cvičení. To se projevilo její nízkou efektivitou. Neúčelné z hlediska efektivity výuky bylo zařazení dvou celodenních bloků předmětů podobného charakteru řazených v bezprostředně po sobě jdoucích dnech.

Při vzdělávání žáků v DM je kladen důraz na přípravu na vyučování a smysluplné využívání volného času. Pro žáky jsou organizovány sportovní a výtvarné aktivity, např. volejbal, fotbal, basketbal, stolní tenis a kresba, malba, modelování, případně zájmová činnost v oblasti hudební, což přispívá k celkovému rozvoji jejich osobnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Při přijímání ke vzdělávání i při jeho ukončování škola respektovala rovný přístup ke vzdělávání. Žákům jsou poskytovány poradenské služby prostřednictvím výchovné a kariérové poradkyně a školního metodika prevence. Výchovná poradkyně spolupracuje se školským poradenským zařízením při diagnostice žáků se SVP. Žákům cizincům s jazykovou bariérou škola zabezpečuje doučování z českého jazyka. Činnost školního poradenského pracoviště není zcela funkční. V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že dvěma žákům s potřebou podpůrných opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení nebyl řádně vypracován a ve výuce uplatňován individuální vzdělávací plán. Metodik prevence každoročně zpracovává preventivní program a jeho účinnost vyhodnocuje. Preventivní aktivity jsou zaměřeny na vytváření pozitivních vztahů v třídních kolektivech. Pro žáky prvních ročníků škola organizuje adaptační kurz. V malé míře škola zajišťuje besedy s odborníky k prevenci různých forem rizikového chování. Škola má vypracovaný funkční systém kariérového poradenství. Řada žáků nachází budoucí profesní uplatnění díky spolupráci s bývalými absolventy školy.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou součástí školního řádu. Průběžné výsledky vzdělávání žáků v teoretické výuce škola zjišťuje tradičním způsobem, ústním a písemným zkoušením, případně hodnocením žakovských prezentací. Výsledky vzdělávání žáků v praktických předmětech jsou ověřovány formou dílčích prací a tzv. klauzurních prací za každý ročník, které vykazují vysokou úroveň zpracování. Celkové i individuální výsledky vzdělávání jsou prezentovány pravidelně v rámci jednání pedagogické rady. Výsledky klasifikace jsou evidovány průběžně v elektronickém systému, díky kterému jsou zákonní zástupci žáků o výsledcích vzdělávání informováni. Srovnávací analýzu výsledků vzdělávání vedení školy neprovádí. Účinná opatření ke zlepšení průběžných a celkových výsledků vzdělávání nepřijímá.

Celkové výsledky vzdělávání žáků jsou na velmi nízké úrovni. Ve školním roce 2016/2017 z celkového počtu žáků prospělo s vyznamenáním 11 % žáků, 10,5 % neprospělo. Ve školním roce 2017/2018 pouze 8 % žáků prospělo s vyznamenáním a 29 % jich neprospělo. Škola nemá propracovaný systém předcházení školní neúspěšnosti. Vyučující na základě vlastní aktivity poskytují žákům ohroženým školní neúspěšností doučování a individuální konzultace, spolupracují se zákonnými zástupci. Tato opatření nejsou efektivní a nemají na zlepšení výsledků vzdělávání vliv. Průběžné i celkové výsledky vzdělávání žáků negativně ovlivňuje především vysoká absence. Na každého žáka ve školním roce 2017/2018 připadalo 154 zameškaných hodin, z toho 5 neomluvených. Neomluvená absence byla také jedním z hlavních důvodů pro udělení snížené známky z chování (8 % žáků).

Škola opakovaně vykazuje nízkou míru úspěšnosti ve společné části MZ. Ve školním roce 2016/2017 ve společné části MZ prospělo s vyznamenáním 10 % žáků, 37 % prospělo a 53 % žáků neprospělo, ve školním roce 2017/2018 prospělo 42 % žáků (žádný neprospěl s vyznamenáním) a 58 % žáků nevykonalo MZ úspěšně. Systematicky škola s výsledky MZ nepracuje a nepřijímá potřebná opatření k jejich zlepšení. Za účelem zkvalitnění výuky předmětů společné části MZ současný ředitel školy zabezpečil výuku českého jazyka, anglického jazyka a matematiky novými, zkušenými vyučujícími.

Škola motivuje žáky k účasti v soutěžích odborných dovedností, ve kterých dosahují velmi dobrých umístění a dílčích ocenění, např. ve výtvarné soutěži „OSKAR“ v roce 2017 obsadil žák školy 3. místo v kategorii Krajina, v projektu „VIZIONÁŘ“ byla škola mezi 10 oceněnými účastníky. Žáci školy postoupili do krajského kola geologické olympiády.

Škola pravidelně organizuje soutěž žakovských uměleckých děl „Šutrácká koruna“, která je zároveň společenskou akcí i pro veřejnost.

Informace o uplatnění absolventů a jejich úspěšnosti v praktickém životě škola získává prostřednictvím zaměstnavatelů a sociálních partnerů, kteří s ní dlouhodobě spolupracují. Škola organizuje každé dva roky setkání všech absolventů a získává přímo od nich informace o jejich uplatnění na trhu práce a úspěšnosti na vysoké škole, kde mnozí ve studiu pokračují.

Škola se zviditelňuje častou účastí ve výběrových řízeních na získání veřejných zakázek, organizuje a realizuje výstavy žakovských prací v městské galerii, prezentuje se na různých akcích organizovaných pro veřejnost. Nejlépe ji reprezentují již instalovaná umělecká díla žáků po celé České republice.

Navázaná partnerství s profesními organizacemi (např. Svaz kameníků a sochařů České republiky, Těžební unie, Český báňský úřad) a vysokými školami (Akademie výtvarných umění, Vysoká škola báňská v Ostravě) účelně podporují rozvoj odborných kompetencí žáků. Spolupráce s firmami s regionální i celostátní působností pomáhají škole zabezpečit odbornou praxi žáků a umožňují následné uplatnění absolventů. Standardně funguje spolupráce se zřizovatelem, městem Hořice, školskou radou a samosprávou domova mládeže. Členové Klubu přátel Střední průmyslové školy kamenické a sochařské Hořice mají možnost se aktivně podílet na směřování školy a finančně podporovat žakovské aktivity nad rámec výuky.

Závěry

Vývoj školy

- Od 1. 8. 2018 byl na základě konkurzního řízení jmenován nový ředitel školy. Na počátku školního roku 2018/2019 došlo ke změně na pozici zástupců ředitele školy.
- Od poslední inspekční činnosti v roce 2013 došlo ke zlepšení materiálně technického vybavení školy pro výuku odborných praktických předmětů.

Silné stránky

- Spolupráce se sociálními partnery a prezentace školy na veřejnosti pozitivně podporují kvalitu odborného vzdělávání, zejména v oblasti praktického vyučování.
- Oborová profesionalita pedagogického sboru se pozitivně odráží ve výsledcích žáků v praktických cvičeních (umělecké a řemeslné výstupy).

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Kontrolní systém není zcela funkční ve všech oblastech řízení školy.
- Ve vyučovacích hodinách teoretických předmětů byla minimálně využívána pestrá škála metod a forem výuky, chyběla diferenciací učiva a výukových aktivit podle potřeb a možností všech žáků. Výuka mnohdy postrádala úvodní motivaci, zásada názornosti nebyla vždy dostatečně podpořena vhodnými didaktickými pomůckami.
- Poskytovaná zpětná vazba směrem k žákům byla méně důsledná, žáci byli jen v malé míře vedeni k hodnocení, sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.
- Vysoká míra absence žáků negativně ovlivňuje jejich vzdělávací výsledky.
- Chybějící systém vyhodnocování průběžných výsledků vzdělávání žáků a analyzování příčin jejich neúspěšnosti u maturitní zkoušky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit kontrolní činnost ve všech oblastech řízení školy.
- Podpořit efektivitu výuky teoretických předmětů účelným využíváním výpočetní techniky a učebních pomůcek.
- Řadit vyučovací hodiny nebo výukové bloky praktických cvičení do rozvrhu hodin s ohledem na jejich efektivitu.
- Poskytovat žákům dostatečnou zpětnou vazbu o zvládnutí učiva, průběžně využívat formativní a motivační hodnocení, vést žáky k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení.
- Zkvalitnit práci jednotlivých členů školního poradenského pracoviště s jasně vymezenými kompetencemi, která by vedla k účelnému poskytování poradenských služeb.
- Provádět pravidelné srovnávací analýzy výsledků vzdělávání žáků včetně výsledků u maturitní zkoušky.
- Zpracovat strategii proti školní neúspěšnosti a přijmout účinná opatření, která povedou ke zlepšení výsledků vzdělávání žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná městem Hořice, čj. 14701/SM/2009, s účinností od 10. 9. 2009 ze dne 10. 9. 2009
2. Dodatek zřizovací listiny č. 1 vydaný s účinností od 14. 6. 2012 a dodatek č. 2 s účinností od 1. 10. 2018
3. Výpis správního řízení ve věci změny v rejstříku škol a školských zařízení vydaný MŠMT, čj. MSMT-16150/2018-2, s účinností od 1. 8. 2018 ze dne 28. 5. 2018
4. Jmenování do funkce ředitele školy vydané Královéhradeckým krajem, čj. KUKHK-15758/SM2018 s účinností od 1. 8. 2018 ze dne 14. 5. 2018
5. Doklady o dosaženém vzdělání a osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
6. Koncepce rozvoje a řízení školy ze dne 1. 10. 2018
7. Školní vzdělávací programy oborů vzdělání 21-42-M/01 Geotechnika, 21-42-M/01 Geotechnika (dálková forma vzdělávání), 82-41-M/01 Užitá malba, 82-41-M/16 Kamenosochařství, 82-42-M/01 Konzervátorství a restaurátorství účinné k datu inspekční činnosti

8. Organizační řád školy s platností od 1. 9. 2018
9. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2018/2019
10. Harmonogram školního roku 2018/2019, nedatován
11. Záznamy z hospitací ředitele školy a zástupkyně ředitele školy ve školním roce 2018/2019
12. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
13. Zápisy z jednání předmětových komisí ve školním roce 2018/2019
14. Školní řád platný ve školním roce 2018/2019, aktualizovaný k termínu inspekce (9. 4. 2019)
15. Třídní knihy vedené ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
16. Rozvrhy hodin tříd a učitelů platné ke dni konání inspekční činnosti, školní rok 2018/2019
17. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy vedená ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
18. Dokumentace k zajištění bezpečnosti žáků (včetně knihy úrazů) vedená ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
19. Spisy k přijímacímu řízení vedené ve školních letech 2015/2016 až 2018/2019
20. Přehled prospěchu tříd za školní rok 2017/2018 a za 1. pololetí školního roku 2018/2019 ze dne 9. 4. 2019
21. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2016/2017 a 2017/2018
22. Školní matrika vedená v elektronickém systému ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekce
23. Protokoly o komisionální zkoušce vedené ve školním roce 2017/2018 a v 1. pololetí školního roku 2018/2019
24. Dokument vyhlášení prvního kola přijímacího řízení (jednotná přijímací zkouška včetně kritérií) do oboru vzdělání 21-42-M/01 Geotechnika pro školní rok 2019/2020
25. Dokument vyhlášení prvního kola přijímacího řízení (talentové zkoušky na umělecké obory včetně kritérií) do oboru vzdělání 82-41-M/16 Kamenosochařství, 82-42-M/01 Konzervátorství a restaurátorství, 82-41-M/01 Užitá malba pro školní rok 2019/2020
26. Směrnice o poskytování poradenských služeb ve škole platná od 4. 9. 2018
27. Náplň práce školního metodika prevence, nedatována
28. Výroční zpráva metodika primární prevence za školní rok 2017/2018, nedatována
29. Minimální preventivní program a Akční plán, 2018-2019, nedatován
30. Plán činnosti výchovného poradce na školní rok 2018/2019 ze dne 27. 9. 2018
31. Přehled výchovných opatření udělených ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019 ke dni inspekční činnosti (výpis ze školní matriky)
32. Portfolio školního poradenského pracoviště ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
33. Vnitřní řád domova mládeže platný od 3. 9. 2018
34. Školní vzdělávací program domova mládeže pro školní rok 2018/2019
35. Roční plán činnosti domova mládeže platný od 10. 9. 2018
36. Provozní řád domova mládeže platný od 3. 9. 2018
37. Inspekční zpráva čj. ČŠIH-162/13-H
38. Webové stránky školy na adrese [http:// www.spsks.cz](http://www.spsks.cz)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Marková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu	Lenka Marková v. r.
Mgr. Eva Vachatová, školní inspektorka	Eva Vachatová v. r.
Mgr. Hana Rozsypalová, školní inspektorka	Hana Rozsypalová v. r.
Mgr. Lada Šílová, školní inspektorka	Lada Šílová v. r.
Ing. Jan Opitz, odborník na střední vzdělávání s uměleckým zaměřením	Jan Opitz v. r.
Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice	Věra Petrášová v. r.
Mgr. Josef Pavlát, kontrolní pracovník	Josef Pavlát v. r.

V Hradci Králové 9. 5. 2019

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Petr Malý, ředitel školy	Petr Malý v. r..
-------------------------------	------------------

V Hořicích 14. 5. 2019