



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-141/20-C

Název	České reálné gymnázium s.r.o.
Sídlo	Pražská 54a, 370 04 České Budějovice
E-mail	crg@crg.cz
IČ	49060317
Identifikátor	600008100
Právní forma	Společnost s.r.o.
Zastupující	RNDr. Alois Bohůnek
Zřizovatel	Společníci Českého reálného gymnázia s.r.o.
Místo inspekční činnosti	Pražská 54a, 370 04 České Budějovice
Termín inspekční činnosti	24. 2. 2020 – 26. 2. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

České reálné gymnázium s. r. o. (dále škola) poskytuje střední vzdělání zakončené maturitní zkouškou v oborech vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium s délkou vzdělávání čtyři roky a 79-41-K/81 Gymnázium s délkou vzdělávání osm let. K termínu inspekční činnosti navštěvovalo školu 296 žáků ve 12 třídách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vzdělávání vychází z jasné vize soustředující se na poskytování kvalitního všeobecného vzdělání s důrazem na komplexní rozvoj osobnosti každého žáka. Školní vzdělávací program, zpracovaný v souladu s touto vizí, významně podporuje efektivní využití potenciálu žáků zejména prostřednictvím individuálního přístupu ke každému jednotlivci a dále možností volby ze široké škály volitelných předmětů v posledních dvou ročních studia. Touto individuální profilací je účelně naplňován hlavní cíl školy, kterým je kvalitní příprava žáků ke studiu na vysoké škole. Významným pozitivem v této oblasti je vytváření vstřícné, podnětné atmosféry a rodinného prostředí.

V čele školy stojí ředitel a manažerka – jednatelka společnosti, běžné organizační záležitosti zajišťuje zástupce ředitele. V současnosti probíhají přípravy na organizační změny ve vedení školy s cílem zefektivnit systém řízení. Organizační struktura je vzhledem k velikosti školy jednoduchá, kompetence jednotlivých zaměstnanců jsou přesně stanoveny. Pravidelné porady umožňují řešení aktuálních problémů a podporují vzájemnou spolupráci. Škola systematicky vyhodnocuje svoji činnost ve všech oblastech a využívá také pravidelné hodnocení prováděné externí společností. Na základě zjištěných skutečností přijímá škola opatření ke zlepšení činnosti, výjimku tvoří kontrola vedení povinné dokumentace, která není dostatečně důsledná. Některé z kontrolovaných dokumentů nereflektovaly legislativní změny, tyto dílčí nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekce. Hospitační činnost je prováděna pravidelně, je však méně četná a nesoustřeďuje se v dostatečné míře na rozbor nedostatků výuky. Oblast formativního hodnocení a využívání aktivizujících metod a forem práce není sledována a podporována systematicky.

Vedení školy podporuje profesní růst zaměstnanců, další vzdělávání je v posledních rocích také podporováno účastí v projektech. Uplatňování poznatků získaných dalším vzděláváním ve výuce je rozdílné a závisí na přístupu jednotlivých vyučujících, efektivní je zejména v oblasti využití informačních technologií, méně účinné je v oblasti aktivizujících metod a forem práce a formativního hodnocení.

Ze strany vedení školy je zřetelná snaha o zajištění odpovídajících materiálních podmínek, které se daří zlepšovat zejména pomocí zapojení do řady projektů a grantů. Přístavba učeben, zajištění bezbariérovosti budovy, modernizace vybavení odborných učeben a postupné zavádění digitálních technologií do výuky přispěly k vytvoření odpovídajících podmínek pro naplňování školních vzdělávacích programů. Instalace elektronického zabezpečení vchodu do budovy posílila bezpečnost žáků i zaměstnanců školy.

Přínosná spolupráce s řadou sociálních partnerů se zaměřuje zejména na podporu nadaných žáků, osvědčená a přínosná směrem k rozvoji osobnosti žáků je spolupráce se dvěma regionálními vysokými školami. Společné zapojení do projektů s několika středními a základními školami podporuje polytechnické vzdělávání a zavádění digitálních technologií do výuky. V rámci těchto projektů je rovněž podporována zájmová činnost, škola pořádá zájmové kroužky pro žáky z partnerských základních škol.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Škola se dlouhodobě zaměřuje zejména na přípravu ke studiu na vysoké škole a rozvoj specifického nadání žáků, součástí vzdělávání je i příprava na olympiády a soutěže ve všech vzdělávacích oblastech. Motivaci žáků ke studiu cizích jazyků zvyšuje cílená příprava na získání mezinárodně uznávaných certifikátů. Charakteristický je individuální a vstřícný přístup k žákům zvyšující účinnost výchovně-vzdělávacího procesu, velký důraz je kladen na pozitivní motivaci.

V hospitovaných hodinách panovalo třídní klima podporující učení, vyučující přistupovali k žákům s respektem a vstřícností, žáci dodržovali nastavená pravidla komunikace a chování. Ve většině hodin byl stanoven adekvátní vzdělávací cíl, který vycházel především z očekávaných znalostí a dovedností uvedených v osnovách školních vzdělávacích programů. Výuka byla vedena věcně a odborně správně, učitelé kladli na žáky přiměřené požadavky. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla poskytována podpůrná opatření v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení, s jejichž pomocí byli tito žáci zapojováni do všech aktivit a byly tak naplňovány jejich vzdělávací potřeby. V této oblasti se pozitivně odrážela systematická činnost výchovné poradkyně a její spolupráce se zákonnými zástupci, třídními učiteli a dalšími pedagogickými pracovníky. Ve většině hodin se stanovené cíle zaměřovaly prioritně na osvojování vědomostí, v hodinách matematiky a některých přírodovědných předmětů byla rozvíjena i postojová složka vzdělávacích cílů. Hospitované hodiny byly z velké části organizačně dobře zvládnuté, pouze v části hodin bylo zaznamenáno nevhodné načasování výuky, které mělo za následek absenci závěrečného shrnutí učiva a zhodnocení práce žáků. Frontální způsob výuky s převažující aktivitou na straně učitele, který dominoval ve většině hodin, neposkytoval všem žákům bezprostřední prostor pro průběžné projevení vlastní iniciativy, rozvoj kreativity a objevování vlastních řešení. Práce ve dvojici nebo skupině, která nenásilně rozvíjela vzájemnou komunikaci a spolupráci žáků, se vyskytovala v menším počtu hodin. Vyučující často využívali předchozí znalosti a zkušenosti žáků a mezipředmětové vazby, propojovali učivo s reálnými situacemi a dbali na názornou prezentaci učiva. Aktivně využívali digitální technologie, čímž zvyšovali efektivitu vyučovacího procesu, podporovali zájem žáků o výuku a rozvíjeli počítačovou gramotnost. Učitelé poskytovali žákům pravidelně zpětnou vazbu týkající se jejich aktuálního výkonu, avšak ke zhodnocení hodiny žáky docházelo pouze sporadicky. Jiné způsoby formativního hodnocení žáků byly zaznamenány pouze okrajově.

Významnou pozornost škola dlouhodobě věnuje environmentálnímu vzdělávání, které je částečně realizováno ve spolupráci s externími subjekty. Aktivní využívání materiálně-technického vybavení odborných učeben při výuce přírodovědných předmětů, vhodná realizace výukových a výchovných akcí s touto tematikou a systematické třídění odpadu v prostorách školy přispívají k zodpovědnému postoji žáků k ochraně životního prostředí. Cílená spolupráce se základními školami v oblasti přírodovědného vzdělávání prohlubuje kompetence v oblasti přírodních věd a ochrany životního prostředí i u žáků partnerských škol.

Zapojení žáků do četných aktivit nad rámec běžné výuky, projektů, soutěží, poznávacích zájezdů, exkurzí, besed, kulturních akcí, adaptačních a sportovních kurzů, charitativních a dobrovolnických aktivit posiluje všestranný osobnostní rozvoj žáků, přispívá k prevenci rizikového chování a podporuje utváření zdravých mezilidských vztahů v rámci školního kolektivu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ve vzdělávacích výsledcích se odráží vysoká míra motivovanosti a kladný vztah žáků ke studiu, který je podporován podnětným rodinným prostředím a dlouhodobým upřednostňováním pozitivní motivace většinou vyučujících. Významnou roli v tomto ohledu hraje také dlouhodobé budování příznivého klimatu školy. Od třetího ročníku nabízí škola semináře a cvičení s cílenou přípravou na maturitní zkoušku, žákům se studijními problémy pak navíc ještě individuální konzultace. Motivačně působí možnost opravit si hodnocení na základě domluvy s vyučujícím a možnost získat prospěchové stipendium.

Při projednávání výsledků na pedagogických radách převažuje sumarizace a informativní výčty nad rozbohem příčin slabších výsledků některých žáků, také účinnost opatření přijatých ke zlepšení průběžných i celkových vzdělávacích výsledků není vyhodnocována systematicky. Škola efektivně a dlouhodobě využívá i externího testování nejen v matematice a českém jazyce, ale zadává také testy na klima školy, které potvrzují příznivé prostředí ve škole. V externím testování se škola v národním měřítku zpravidla umísťuje na předních místech, přičemž tyto výsledky korelují s interním hodnocením žáků. Dosažený průměrný počet zameškaných hodin na žáka za školní rok 2018/2019 nemá negativní vliv na výsledky vzdělávání. Počet neomluvených hodin není vysoký, je zapříčiněn malým počtem žáků a většinou se jedná o pozdní omlouvání absencí. Třídní učitelé tento problém řeší s různou mírou úspěšnosti individuálně nebo v rámci výchovné práce se třídou. Škola v loňském školním roce nevyužila nástroje pochval ani jiných výchovných opatření, významným motivačním faktorem je však využívání bodovacího systému v rámci celoškolské soutěže, ve které jsou žáci hodnoceni na základě mnoha kritérií zahrnujících kromě dosažené úrovně vědomostí i postoje žáků.

Výsledky maturitní zkoušky jsou dlouhodobě na výborné úrovni, neúspěch škola zaznamenává ojediněle. Nejlepších výsledků zpravidla dosahují žáci osmiletého gymnázia. V roce 2019 úspěšně odmaturovali všichni žáci osmiletého gymnázia, z celkového počtu 15 žáků prospělo pět žáků s vyznamenáním. Ze 14 žáků čtyřletého gymnázia přihlášených k maturitní zkoušce jeden žák zkoušku nekonal a jeden žák byl neúspěšný ve společné části maturitní zkoušky z cizího jazyka, dva žáci prospěli s vyznamenáním.

Žáci školy se ve velké míře zapojují do řady vědomostních a dovednostních soutěží, ve kterých se výborně umísťují zejména na okresní, ale i krajské úrovni, nejvýraznější úspěch zaznamenala škola v dějepisné soutěži postupem do celostátního kola. Prostor pro prezentaci těchto úspěchů směrem k veřejnosti však škola zatím využívá nedostatečně.

Komunikace se zákonnými zástupci o výsledcích vzdělávání se rozšířila a zkvalitnila umožněním přístupu do elektronického systému. Organizování řady neformálních akcí pro rodiče i širší veřejnost napomáhá vytváření příznivé atmosféry školy.

Závěry

Vývoj školy

Došlo k nárůstu počtu žáků, kapacita školy je téměř naplněna. Škola pokračuje ve směřování dle původní vize s důrazem na individuální přístup k žákům a všestranný osobnostní rozvoj každého jednotlivce. Zlepšily se podmínky vzdělávání v materiální oblasti, škola se zaměřila na zavádění digitálních technologií do výuky. Došlo k částečné obměně pedagogického sboru a škola prohloubila komunikaci s veřejností a se zákonnými zástupci zpřístupněním elektronického systému a pořádáním celé řady akcí pro veřejnost. Byla posílena partnerská spolupráce s regionálními školami.

Silné stránky

- Partnerské aktivity a řada školních i mimoškolních akcí nad rámec běžné výuky významně přispívají ke kvalitě poskytovaného vzdělávání.
- Aktivní vyhledávání možností zapojení do projektů a jejich úspěšná realizace zkvalitňují podmínky a průběh vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Ve výuce nebyly v potřebném rozsahu využívány formy a metody práce, které podporují aktivní zapojení žáků, v dostatečné míře nebylo uplatňováno formativní hodnocení umožňující žákům rozvíjet schopnost sebereflexe.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zintenzivnit hospitační činnost, klást důraz na poskytování zpětné vazby učitelům týkající se zejména efektivity použitých metod a forem práce a využívání formativního hodnocení.
- Účelně zařazovat do výuky pestré organizační formy a metody práce a důsledně využívat formativní hodnocení.
- Dbát na vyváženou strukturu hodin, věnovat pozornost účelnému časovému rozvržení hodin s důrazem na závěrečné shrnutí učiva a zhodnocení pokroku žáků.
- Více se v rámci školy zaměřit na analýzu vzdělávacích výsledků a vyhodnocovat opatření přijatá k jejich zlepšení.
- Zaměřit se při kontrolní činnosti na vedení povinné dokumentace a průběžné zapracování aktualizací.
- Zlepšit prezentaci úspěchů žáků školy směrem k veřejnosti.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Společenská smlouva o založení Českého reálného gymnázia s. r. o. se sídlem v Českých Budějovicích ze dne 26. 4. 2002 ve znění ze dne 23. 6. 2014
2. Rozhodnutí MŠMT č. j. 1 243/2009-21 ze dne 13. 2. 2009 ve věci žádosti o zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení
3. Jmenovací listina pro ředitele školy ze dne 1. 10. 1993
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení platný k termínu inspekční činnosti
5. Zahajovací výkazy střední školy
6. Analýzy výsledků – mapa školy
7. Plán rozvoje ČRG
8. Školní vzdělávací programy pro osmileté a čtyřleté gymnázium Škola právě pro tebe platné k termínu inspekční činnosti (včetně příloh)
9. Školní řád platný od 27. 2. 2020
10. Organizační řád školy platný k termínu inspekce
11. Školní matrika
12. Záznamy z jednání pedagogických rad
13. Záznamy z porad – předmětové komise
14. Výroční zprávy o činnosti školy 2017/2018, 2018/2019
15. Rozvrhy tříd

16. Třídní knihy – střední škola
17. Dokumentace k přijímání ke vzdělávání, ukončování vzdělávání, přestupy žáků
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2019/2020
19. Personální dokumentace – doklady o dosaženém vzdělání
20. Dokumentace k výchovnému poradenství a prevenci rizikového chování
21. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví
22. Dokumentace k finanční oblasti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Adamová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marie Adamová v. r.

Mgr. Ivan Bartoš, Ph.D., školní inspektor

Mgr. Ivan Bartoš, Ph.D. v. r.

Mgr. Renata Pechoušková, školní inspektorka

Mgr. Renata Pechoušková v. r.

Bc. Jiřina Svobodová, kontrolní pracovnice

Bc. Jiřina Svobodová v. r.

V Českých Budějovicích 17. 3. 2020

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

RNDr. Alois Bohůnek, ředitel školy

RNDr. Alois Bohůnek v. r.

V Českých Budějovicích 24. 3. 2020