



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1056/16-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	I. Mateřská škola, Piaristická 137, Moravská Třebová, okres Svitavy
Sídlo	Piaristická 137, 571 01 Moravská Třebová
E-mail právnické osoby	hana.kotoulkova@centrum.cz
IČ	70880611
Identifikátor	600099555
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Hana Kotoulková
Zřizovatel	město Moravská Třebová
Místa inspekční činnosti	Piaristická 137, 571 01 Moravská Třebová Piaristická 1476, 571 01 Moravská Třebová Sušice 52, 571 01 Moravská Třebová Boršov 102, 569 21 Moravská Třebová
Termín inspekční činnosti	23. až 25. 11. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV).

Charakteristika

I. Mateřská škola, Piaristická 137, Moravská Třebová, okres Svitavy (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, školních jídelen a školních jídelen – výdejen. Vzdělávání probíhá na základě ŠVP PV *Žijeme všichni na modré planetě* v sedmi věkově smíšených třídách na čtyřech pracovištích. Hlavní je v Piaristické ulici č. 137, kde jsou tři třídy a sídlí zde i ředitelství, v Piaristické ulici č. 1476 jsou dvě třídy a v Boršově a v Sušicích vždy jedna třída. Naplněny jsou v souladu s povolenou výjimkou na počet 27 dětí v jedné třídě, v Boršově na 28 dětí. Celková kapacita školy byla v roce 2012 navýšena na 190 dětí a ke dni inspekční činnosti byla naplněna. Z celkového počtu bylo 43 dětí v posledním ročníku před nástupem do 1. ročníku základní školy, dvě měly povolený odklad povinné školní docházky (dále OPŠD) a 21 bylo mladších tří let. Vzdělávalo se zde také jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a tři děti s odlišným mateřským jazykem. Provoz školy je celodenní od 6:00 hodin (v Sušicích od 6:15 hodin) do 16:00 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání se dlouhodobě nemění a činí 200 Kč měsíčně.

Škola se zaměřuje na partnerskou spolupráci, zejména s rodiči dětí, která je doprovázena otevřeností a důvěrou. Nabízí a organizuje různé aktivity, jejichž cílem je prohloubení vzdělávacího působení mateřské školy, rodiny a společnosti.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka vykonává svoji funkci dlouhodobě, splňuje předpoklady dané právními předpisy. Její koncepce rozvoje školy, která je formulovaná v ŠVP PV, je realistická, stanoveny jsou i konkrétní záměry, jejichž cílem je zkvalitnění podmínek výchovně vzdělávacího procesu. V oblasti řízení však byly od minulé inspekční činnosti zaznamenány pouze malé změny, které měly pozitivní dopad na vývoj školy. Přestože má ředitelka jmenovanou zástupkyni a na jednotlivých odloučených pracovištích také vedoucí učitelky, je méně zřejmé, že se také ony na vedení aktivně podílejí. Systém delegování kompetencí není plně využitelný pro další rozvoj školy, protože nezohledňuje specifika jednotlivých pracovišť a kontrola jeho naplňování i následné vyhodnocování jsou spíše formální. Vzájemná informovanost, komunikace a spolupráce mezi jednotlivými pracovišti neprobíhá na základě jednoznačně nastavených pravidel, což se odráží v jejich minimálním propojení. Zaznamenané výrazné rozdíly v uplatňovaných pedagogických přístupech jsou rovněž důsledkem formálně a jen v malé míře realizovaných hospitací ředitelky. Další kontrolní a evaluační činnosti jsou nastavené, umožňují získávání potřebných informací, ale výsledky vyhodnocení se projevují pouze v jednotlivých záměrech a dílčích opatřeních. Povinná dokumentace je vedena v požadovaném rozsahu.

Pedagogický sbor tvoří ředitelka a 14 vyučujících s různě dlouhou praxí (všichni mají předepsanou kvalifikaci, pouze jeden pracovník si ji doplňuje studiem). Ve třídě, kde je integrováno dítě se SVP, působí také asistentka pedagoga. Podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků byla zvýšena, realizováno je nyní ve větším množství a s ohledem na zájmy pedagogů i potřeby školy. Vzdělávání ředitelky bylo v uplynulém období zaměřeno na rozvoj manažerských kompetencí, ostatní vyučující se účastnili seminářů s různorodým obsahem (logopedická prevence, polytechnická výchova, diagnostika dítěte, vzdělávací proces aj.). K předávání poznatků z dalšího vzdělávání a vzájemné spolupráci však dochází odděleně, vždy pouze v rámci jednoho pracoviště. Společná jednání pedagogické rady probíhají méně často, zpravidla 3x v průběhu školního roku. Řešeny zde jsou organizační a provozní záležitosti, jen v minimální míře pedagogický proces, koncepce a rozvoj školy. V případě potřeby se uskutečňují operativní porady

s vedoucími učitelkami, na nichž jsou projednávány otázky spojené s každodenním provozem a aktuálními záležitostmi školy.

Zajišťování chodu školy a vhodných materiálních podmínek probíhá převážně ve spolupráci se zřizovatelem. Umístění ve čtyřech budovách, které jsou všechny starší 80 let, se projevuje zvýšenými náklady na údržbu a základní provoz. Přesto byly v uplynulém období realizovány také větší investice (např. nová střecha, elektroinstalace, výměna oken, topné systémy), doplněno bylo vybavení školních jídelen (konvektomat, myčky nádobí apod.), rekonstruována byla sociální zařízení pro děti. I přes tato pozitivní zjištění jsou potřebné úpravy a inovace uskutečňovány spíše pozvolna a ne příliš koncepčně. Součástí jednotlivých pracovišť jsou školní zahrady. Jejich stávající vybavení je zastaralé, neodpovídá současným trendům. Ředitelka je si této situace vědoma a ve spolupráci se zřizovatelem hledá řešení. Ačkoli se škola snaží využívat všechny dostupné prostory, nejsou zcela optimální. Třídy jsou menší, uspořádání nábytku v některých z nich sice umožňuje různé skupinové a individuální činnosti, omezená je ale možnost naplnění potřeby pohybového vyžití dětí. Průběžně dochází k obnově vnitřního vybavení – např. zakoupení nových stolků a židliček, boxů na ukládání matrací na odpolední odpočinek dětí. V Boršově byl na nákup úložných polic využit i sponzorský dar. Přesto je vybavení tříd většinou starší, uzavřené skříňky omezují nabídku a možnost samostatného výběru dětí. Množství hraček je standardní, v menší míře jsou zastoupeny různorodé didaktické pomůcky, které by cíleně rozvíjely dětské dovednosti a vědomosti. V některých třídách je omezen výběr a dostupnost encyklopedií a pomůcky i materiály pro výtvarné a pracovní činnosti. Výzdoba prostředí je estetická, podílejí se na ní svými výtvary i děti, odráží se zde roční období a probíraná témata.

Děti jsou vedeny ke zdravému životnímu stylu. Podávaná strava je pestrá, zařazovány jsou též nové zdravé potraviny. Nebylo však zajištěno optimální plnění výživových norem u mléka a brambor. Pitný režim byl pro děti zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve škole. Starší nápoje využívaly většinou samostatně, ostatní až na základě pobídky ze strany pedagogů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací obsah ŠVP PV nabízí standardní okruh činností, které doplňují kulturní akce různorodého charakteru (divadelní představení, oslavy svátků aj.) a přispívají k rozvoji společenských návyků a dovedností dětí. Nabídka je obohacena o jejich seznamování s anglickým jazykem zajištěné externím lektorem za úplaty nebo vyučujícími školy zdarma. V rámci podpory zdraví škola do vzdělávání zařazuje rozmanité pohybové aktivity a předplavecký výcvik. Pozornost věnuje také bezpečnosti dětí, průběžně je v souvislosti s různými tématy seznamuje s možnými riziky a předchází tak případným úrazům. Akce preventivního charakteru (např. exkurze či besedy) zaměřuje též na posilování sociálních dovedností dětí a jejich orientaci ve společnosti. Integrované bloky respektují jednotlivé vzdělávací oblasti a sledují provázanost dílčích cílů. Částečně zohledňují vzdělávání dětí mladších tří let, které školu v hojně míře navštěvují. Následné rozpracování tematických celků je poměrně systematické, dosud se však méně daří plánovat činnosti s ohledem k individuálním potřebám jednotlivých dětí. Také vyhodnocování průběhu vzdělávání přináší zatím jen dílčí zpětnou vazbu, a to zejména ke zvolené organizaci, uplatněným prostředkům a dosaženým výsledkům.

Vzdělávací nabídka ve sledované výuce navazovala na dříve získané znalosti a dovednosti dětí a korespondovala s probíraným tématem. Aktivity připravené k individuálnímu rozvoji byly vhodně zařazovány od ranních hodin, jejich pojetí se ale v jednotlivých třídách lišilo

v širí i pestrosti. Rozmanitý výběr byl spojen zejména s výtvarnými a pracovními činnostmi, které směřovaly k rozvoji jemné motoriky ruky, pracovním návykům a samostatnosti. Nabídka rovněž sledovala získávání a upevňování základních předmatematických a předčtenářských dovedností, k jejichž podpoře byly využity zejména pracovní listy, hračky a pomůcky manipulačního charakteru. Individuální zacílení činností bylo zřejmé pouze u dítěte se SVP, k jehož bezproblémovému zapojení mezi vrstevníky přispívala účinná pomoc asistenta pedagoga. Aktivity v těchto třídách si děti vybíraly podle své volby, k úspěšnému zvládnutí úkolů jim napomáhal laskavý přístup vyučujících. Provázání vzdělávacích činností s herními (včetně podávání dopolední přesnídávky) přispívalo k celistvosti vzdělávacího procesu a rovnoměrnému směřování ke všem klíčovým kompetencím. Výuka v některých třídách však byla spojena i s méně pestrou nabídkou. Zapojení dětí nebylo vždy postaveno na vnitřní motivaci, neboť pedagogické vedení opomíjelo možnost jejich svobodného rozhodování. Hodnocení ze strany vyučujících dětí zpravidla pozitivně motivovalo a podávalo jim odpovídající zpětnou vazbu k dosaženým výsledkům. Jen ojediněle je však vedlo k sebereflexi či vzájemnému hodnocení.

Vzdělávací proces probíhal v převážné většině tříd v příjemné atmosféře. Spontánní činnosti si děti volily podle svého zájmu, využívaly přirozenou nabídku třídy i tu cíleně připravenou k podpoře jejich znalostí, zručnosti, logického myšlení aj. Vhodnou formou byly vedeny k šetrnému zacházení s hračkami a pomůckami i respektování pravidel pro jejich uložení. Aktivní účast vyučujících přispívala k uspokojení herních potřeb dětí a umožňovala postupné navazování sociálních vazeb s ostatními. Během dopoledního vzdělávacího bloku však nebyl poměr spontánních a řízených činností vždy vyvážený a provázaný. V některých třídách převažovaly didakticky zaměřené aktivity realizované frontální formou výuky, které byly spojeny s pevnou organizací vzdělávání. Ve chvílích, kdy je provázal prožitkový způsob učení spočívající ve využití pomůcek, hudby a pohybu, byly děti pozorné a dostatečně motivované. Vzhledem k rozdílné délce soustředění, dalším přirozeným odlišnostem dětí a chybějící diferenciaci činností, se je však nedařilo vždy efektivně využít. Nespokojenost dětí se v jedné ze tříd např. projevila nižší mírou tolerance k druhým. Rovněž uplatněný pedagogický styl ne vždy podporoval příznivé klima, neboť byl spojen i s negativním hodnocením. Tělovýchovné aktivity byly do vzdělávacího procesu zařazeny vždy, jen v některých případech ale měly potřebný zdravotně preventivní účinek.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola již tradičně spolupracuje se všemi základními školami ve městě. Pravidelná vzájemná setkávání napomáhají k postupné adaptaci dětí na nové prostředí, přínosem jsou i schůzky pro rodiče za účasti vyučujících z prvních tříd. Pedagogové si také touto formou předávají informace o výsledcích dětí ve vzdělávání. Ke sledování úrovně znalostí a dovedností dětí škola využívá vlastní hodnoticí nástroje, jejich podoba a způsob využití však nejsou sjednoceny. Diagnostické údaje doplňuje portfolio prací zejména z oblasti řeči, grafomotorických a předmatematických dovedností. Přestože jsou zjištěné informace poměrně vypovídající, neobsahují závěry potřebné pro přizpůsobení obsahu výuky a vzdělávacích postupů. Dětem s OPŠD i mladším tří let byly pro letošní školní rok zpracovány podpůrné plány, dítěti se SVP individuální vzdělávací plán. Ani v těchto případech však nebylo zřejmé cílené využití získaných údajů ve vzdělávacím procesu. Zajištění péče o děti s narušenou komunikační schopností je jednou z priorit školy, neboť výsledky v této oblasti nejsou v současné době příliš dobré. Škola navázala spolupráci s klinickým logopedem, který provádí depistáž a v součinnosti s vyučujícími doporučuje rodičům návštěvu odborného pracoviště, což někteří využívají. Oblast primární logopedické

prevence je zajištěna na všech pracovištích proškolenými učitelkami, které se aktivně dělí o nové poznatky a zkušenosti se svými kolegyněmi. Preventivní skupinové aktivity jsou zpravidla pravidelně zařazovány do vzdělávací nabídky všech tříd, individuální podpora dětí probíhá pouze v některých z nich. Postup školy v této oblasti není dlouhodobě sjednocen a toto zjištění přetrvává od minulé inspekční činnosti.

Výsledky vzdělávání korespondují s vytvořenými podmínkami, uplatňovanými pedagogickými přístupy i věkovými a individuálními odlišnostmi dětí. Vstřícné klima ve většině tříd přispívá k otevřené komunikaci mezi nimi i dospělými, napomáhá k uplatnění nabyté slovní zásoby a rozšiřování vyjadřovacích schopností v dalších rovinách. Dobré znalosti prokazují starší děti v oblasti světa lidí, přírody, techniky i matematiky. Přestože je do vzdělávání zařazován dostatek aktivit k podpoře grafomotorických dovedností, jen některé děti mají povědomí o správném držení psacího náčiní a samostatně se dokáží podepsat. Fyzickou zdatnost a pohybové dovednosti projevují zejména při zařazovaných tělesných cvičeních a pobytu venku. Výsledky v oblasti kompetencí sociálních a personálních, činnostních a občanských jsou na dobré úrovni, děti respektují základní společenská pravidla, k dospělým jsou zdvořilé, umí pozdravit, požádat či poděkovat. K sobě navzájem se až na výjimky chovají přátelsky a ohleduplně. Při stolování udržují čistotu, jsou převážně samostatné v sebeobsluze i volbě množství jídla, nejstarší jsou vedeny k používání příboru. Kompetence k řešení problémů děti uplatňují zejména při herních aktivitách a těch připravovaných k jejich individuálnímu rozvoji, neboť plně organizované činnosti dosud méně počítají s jejich samostatným rozhodováním a odpovědností za svá rozhodnutí.

Škola zajišťuje při přijímání dětí ke vzdělávání rovný přístup. O průběhu a výsledcích vzdělávání zákonné zástupce informuje při každodenním osobním kontaktu, prostřednictvím třídních schůzek a webových stránek. Rodiče se aktivně zapojují do akcí realizovaných školou (oslavy svátků, tvořivé dílny, tematicky zaměřené programy aj.) a napomáhají s jejich organizací. Škola využívá k obohacení vzdělávání též širokých kontaktů s dalšími organizacemi či podnikatelskými subjekty a zapojuje se do četných aktivit pořádaných zřizovatelem, čímž rozšiřuje povědomí dětí o různých oblastech života a posiluje jejich souměřitelnost s místem, kde žijí.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Postupně jsou zlepšovány materiální podmínky školy,
- ve větší míře je podporováno a realizováno další vzdělávání pedagogických pracovníků,
- dlouhodobě se nedaří zefektivnit procesy řízení a vyhodnocování, takže nedochází k dostatečnému podněcování celkového rozvoje školy.

Silné stránky

- Široká a přínosná spolupráce se zřizovatelem a dalšími subjekty, pozitivně ovlivňující chod školy.

Slabé stránky

- Nejednoznačné vymezení kompetencí vedoucích pracovníků a kladení nižšího důrazu na jejich naplňování, projevující se hlavně v minimálním propojení všech pracovišť,

- pouze částečné podněcování pedagogického rozvoje školy a provádění procesů řízení a vyhodnocování ze strany vedení,
- nejednotnost diagnostických postupů a minimální využití jejich výsledků k diferenciaci vzdělávací nabídky,
- méně vhodný pedagogický styl v některých třídách nepřispívající k naplňování všech záměrů ŠVP PV.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vymezit jednoznačně kompetence a pravomoci zástupkyně a vedoucích učitelek na odloučených pracovištích a vyžadovat jejich naplňování,
- rozvíjet a podporovat vzájemnou spolupráci, pedagogickou diskusi a komunikaci mezi všemi pedagogy, častěji uskutečňovat formální i neformální setkávání,
- podněcovat rozvoj školy zefektivním procesů řízení a vyhodnocování,
- zaměřit se na modernizaci materiálního vybavení školních zahrad i vnitřního zařízení všech pracovišť (zejména nábytek a didaktické pomůcky),
- sjednotit využívané postupy pedagogické diagnostiky a uplatňovat získané informace k zacílení vzdělávacích aktivit směrem k individuálním potřebám dětí,
- pracovat na zkvalitnění a sjednocení pedagogického stylu v souladu se záměry ŠVP PV,
- zaměřit pozornost na pestrost a organizační provázání využívaných vzdělávacích přístupů,
- usilovat o provázání péče o děti s vadami výslovnosti a zavedení funkčního systému jejich individuální podpory,
- realizovat k výše uvedeným oblastem různé formy dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 5. 2. 2010
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje ze dne 14. 8. 2012, s účinností od 1. 9. 2012, čj. SpKrÚ42790/2012 OŠKT
3. Potvrzení ve funkci ředitelky školy od 1. 8. 2012 na dobu určitou 6 let, čj. MUMT 15789/2012
4. Školní matrika – školní rok 2016/2017
5. Udělení výjimky z počtu dětí ze dne 19. 12. 2012
6. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání – pro školní rok 2016/2017
7. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy, plány rozvoje) – školní roky 2015/2016 a 2016/2017
8. Dokumentace dítěte se SVP – školní rok 2016/2017
9. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2015/2016
10. Směrnice ke kontrolní činnosti ředitelky platná od 1. 9. 2006, čj. 106/06
11. Záznamy z hospitací – školní roky 2015/2016 a 2016/2017

12. Třídní knihy – školní roky 2015/2016 a 2016/2017
13. Přehled docházky – školní roky 2015/2016 a 2016/2017
14. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Žijeme všichni na jedné planetě* platný od 1. 9. 2015
15. Školní řád platný od 1. 9. 2016
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na období školního roku 2016/2017
17. Kniha školních úrazů vedená od 1. 9. 2016 (bez záznamu)
18. Směrnice o bezpečnosti a péči o zdraví dětí, platná od 1. 9. 2015
19. Minimální preventivní program platný od 1. 9. 2013
20. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
21. Seznamy delegovaných kompetencí a pravomocí zástupkyně a vedoucích učitelek
22. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2016/2017
23. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní roky 2015/2016 a 2016/2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka	Milena Pokorná v. r.
Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka	Ivana Bečková v. r.
Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice	Eva Nováková v. r.
Bc. Dagmar Masopustová, kontrolní pracovnice	Dagmar Masopustová v. r.

V Pardubicích 12. prosince 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Hana Kotoulková, ředitelka školy

Hana Kotoulková v. r.

V Moravské Třebové 13. prosince 2016