



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-131/19-T

Název	Základní škola Opava, Mařádkova 15 - příspěvková organizace
Sídlo	Mařádkova 15, 746 01 Opava
E-mail	info@zsmaradkova.cz
IČ	70999244
Identifikátor	600142868
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Michal Vitásek
Zřizovatel	statutární město Opava
Místa inspekční činnosti	Mařádkova 15, 746 01 Opava Mařádkova 9, 746 01 Opava Mařádkova 7, 746 01 Opava Krnovská 101, 746 01 Opava
Termín inspekční činnosti	12. 2. 2019 – 15. 2. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost byla provedena na základě podnětu podle § 174 odst. 6 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola Opava, Mařádkova 15 – příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny – výdejny.

Škola využívá tři budovy na ulici Mařádkova a jednu na ulici Krnovská. K termínu inspekční činnosti se vzdělávalo ve dvaceti čtyřech třídách 507 žáků, 49 z nich mělo diagnostikované speciální vzdělávací potřeby. Od poslední inspekční činnosti v roce 2013 škola zaznamenala výrazné zvýšení počtu žáků přibližně o 20 %. V sedmi odděleních školní družiny bylo evidováno 169 žáků.

Školní stravování je zajištěno na základě smlouvy se Zařízením školního stravování Opava, příspěvkovou organizací.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od svého jmenování v červenci 2011 ředitel školy postupně realizoval většinu cílů uvedených v koncepci dalšího rozvoje, která vycházela z aktuálních podmínek a potřeb školy. Podařilo se dosáhnout pozitivní změny vnímání školy veřejností, k čemuž přispělo odstraňování bariér u žáků s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu sociálního znevýhodnění a vytváření příznivých vztahů mezi všemi účastníky vzdělávacího procesu. Důraz kladený na komplexní metodickou činnost školního poradenského pracoviště vedl k zefektivnění práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a potřebným způsobem byla posílena spolupráce s okolními mateřskými školami. Uvedené kroky zvýšily zájem zákonných zástupců žáků o vzdělávací nabídku školy, který se odrazil v nárůstu počtu žáků. Stanovené priority a cíle ředitel školy pravidelně vyhodnocoval a přijímal opatření vedoucí k dalšímu rozvoji školy. Reálně nastavená koncepce na další období je zaměřena na volbu efektivnějších strategií při identifikaci a vzdělávání nadaných žáků.

Aktuální složení a plná odborná kvalifikovanost pedagogického sboru umožňuje realizaci vzdělávacích programů v požadovaném rozsahu. Nově příchozím a začínajícím učitelům zajišťuje nezbytnou vstupní metodickou i organizační pomoc uvádějící pedagog. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je vhodně nastaven a naplňován. Vychází zejména z možností a potřeb školy, dále ze zájmů jednotlivých pedagogů (práce s informačními technologiemi, společné vzdělávání, prevence rizikového chování, metodika výuky, řízení školy). Provoz čtyř oddělení školní družiny na pracovišti Mařádkova a tří oddělení na pracovišti Krnovská zajišťuje osm vychovatelek s požadovaným vzděláním. Ředitel školy účelně přenesl část kompetencí na dvě zástupkyně, vedoucí metodických týmů a vedoucí vychovatelku. Jejich každodenní kontakt se zaměstnanci školy umožňuje operativní obousměrný přenos informací. Pedagogové se soustřeďují v užších pracovních kolektivech, kde dochází k pravidelnému vyměňování zkušeností, součinnosti při plánování výuky a vyhodnocování efektivity školních vzdělávacích programů. Příležitostí ke zvýšení efektivity zpětné vazby mezi vyučujícími je zavedení nebo umožnění vzájemných náhledů do výuky. Kontrolní systém vychází z hospitační činnosti prováděné vedením školy podle vhodně nastavených kritérií, jejímž výsledkem jsou konkrétní doporučení pro zlepšení práce školy. Potřebná opatření týkající se vzdělávací činnosti a zásadní pedagogické dokumenty jsou projednávány na pedagogických radách. Pozornost je věnována zejména podnětům směřujícím ke zkvalitňování výuky.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání prochází požadovanými aktualizacemi a úpravami. Disponibilní časová dotace daná příslušným rámcovým učebním plánem na prvním stupni posiluje především výuku českého jazyka a matematiky, na druhém stupni je využita pro větší množství předmětů, nejvýrazněji v matematice a vzdělávací oblasti člověk a příroda. Anglický jazyk je zaveden od prvního ročníku, žáci druhého stupně si mohou zvolit další cizí jazyk ze tří možností (ruština, španělština, němčina).

Materiální vybavení jednotlivých objektů je podle potřeby průběžně obnovováno a doplňováno. K realizaci školních vzdělávacích programů základní školy i školní družiny jsou účelně využívány odborné učebny, školní dílna, cvičná kuchyně, tělocvičny a venkovní plochy pro pohybové aktivity. Postupně probíhá obměna prostředků informačních a komunikačních technologií včetně didaktické techniky. Do větší části všech učeben již byly nainstalovány dataprojektory či interaktivní tabule. Plošné vybavení didaktickou technikou zatím chybí v budově prvního stupně na Mařádkově ulici. Školní družina má vyhrazené vlastní místnosti, dle charakteru naplánovaných činností může využívat také ostatní prostory. Je vybavena potřebným množstvím různých pomůcek, stavebnic a her pro žáky. Interiér školních budov je většinou podnětný a esteticky upraven. Ve výzdobě se výrazně uplatňují žákovské práce.

Škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a s účelovými dotacemi z rozvojových programů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy. Další prostředky získala na projekt spolufinancovaný Evropskou unií s názvem „Šablony 2017“. Ze svého rozpočtu a peněžních fondů financuje rozsáhlejší akce týkající se oprav, údržby a modernizace vybavení, příjmy z doplňkové činnosti (pronájem tělocvičen) využívala k pokrytí svých potřeb. Finanční prostředky jsou dostatečné pro zajištění provozu a rozvoje školy. Škola je zapojena do projektu, v rámci kterého je všem žákům poskytováno dotované mléko a mléčné výrobky, ovoce a zelenina přispívá ke zlepšení jejich stravovacích návyků.

Škola vytváří podmínky pro zajištění bezpečnosti žáků při školních i mimoškolních činnostech a podporuje tak jejich zdravý psychický, sociální i fyzický vývoj. Žáci jsou seznamováni s riziky a poučováni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví a požární ochrany. Ke zvýšení bezpečnosti žáků přispělo zajištění vstupů do budov (včetně monitorování kamerovým systémem) a posílení dohledu prováděného zaměstnanci. Míra úrazovosti je srovnatelná s minulým školním rokem. Škola provádí rozbor úrazovosti žáků podle jednotlivých míst a příčin vzniku úrazů a přijímá opatření pro jejich prevenci.

K bezpečnému prostředí přispívá i funkční systém prevence rizikového chování. Činnosti v této oblasti koordinuje školní metodik prevence, který zpracoval požadovanou dokumentaci a zajišťuje potřebnou spolupráci s příslušnými institucemi. Společně s učiteli průběžně sleduje a mapuje případné projevy rizikového chování žáků. Pedagogové podporují správné vzory chování, usilují o vytváření žádoucích vztahů v třídních kolektivech, transparentní komunikaci a preventivní diagnostiku. Případné projevy rizikového chování (záškoláctví a související neomluvená absence, neshody mezi spolužáky, náznaky agrese) jsou řešeny prostřednictvím výchovné komise, ve spolupráci se zákonnými zástupci a s dalšími kompetentními organizacemi. Situaci škola pravidelně analyzuje a k jednotlivým problémům přijímá konkrétní opatření spočívající v posílení dohledu nad žáky v rizikových částech budovy, realizaci vlastního intervenčního programu v příslušné třídě, působení školní psycholožky a konzultací se školským poradenským zařízením. Účinnost navržených postupů je následně ověřována a vyhodnocována. Česká školní inspekce doporučuje posílení průběžné komunikace se zákonnými zástupci a jejich prokazatelnou informovanost o aktivitách směřujících ke zlepšení stavu. Z pozorování

běžného chování žáků v průběhu inspekční činnosti však bylo patrné, že většinou dohodnutá pravidla znají a respektují. Cíle preventivního programu jsou součástí vzdělávacího procesu a byly vhodně zpracovány do konkrétních témat ve výuce. Nově vznikající kolektivy v šestých ročnících procházejí adaptačními programy pro utváření žádoucích vztahů. Nеспецифickou primární prevencí a možnost smysluplného trávení volného času výrazně podporuje bezplatná a velmi pestrá nabídka více než třiceti mimoškolních aktivit a kroužků sestavená dle zájmu žáků (sportovní a pohybové, robotika, elektrotechnika, cvičení z českého jazyka a matematiky, zábavná angličtina, mediální kroužek, hra na hudební nástroje, pěvecký sbor Studánka, keramika, vaření, šikovné ruce, výtvarné činnosti, náboženství, badatelský kroužek a další).

Vzdělávací úkoly v oblasti dopravní výchovy jsou v požadovaném rozsahu naplňovány zapracováním příslušných témat do odpovídajících vyučovacích předmětů, pravidelně se realizují zejména na prvním stupni. Praktický nácvik na dopravním hřišti dovedností bývá zařazen obvykle dvakrát ročně v určeném ročníku. Žáci druhého stupně se s dopravními tématy setkávají ve společenskovedních předmětech. Celoškolně se této oblasti věnují vybrané projektové dny, besedy s odborníky a soutěže.

K rozšíření možností a zkvalitnění jednotlivých aktivit vhodně přispívá spolupráce s řadou partnerů. Při realizaci preventivních programů se jedná například o městskou policii, hasičský záchranný sbor nebo Magistrát města Opavy, kteří připravují tematické programy a besedy. Rozvoj sociálních kompetencí žáků podporují návštěvy a vystoupení v domovech seniorů nebo na dětském oddělení v nemocnici. Místní firmy umožňují exkurze do výrobních provozů a podporují zájem žáků o technické obory. Společné aktivity s místními mateřskými školami zaměřené na seznamování se s novým prostředím usnadňují dětem následný přechod do základního vzdělávání. Přehledné informace o činnosti školy jsou dostupné na pravidelně aktualizovaných webových stránkách www.zsmaradkova.cz.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka v hospitovaných hodinách na prvním i druhém stupni byla pečlivě připravená a směřovala k dosažení stanovených cílů. Vzdělávání nejčastěji probíhalo kombinací frontální komunikace se samostatnou prací, pravidelně se uplatňovaly i další formy, například práce ve skupinách. Jednotlivé úkoly byly vyváženým způsobem rozděleny na procvičování, prohlubování znalostí a probírání nového učiva. Při jejich plnění žáci zodpovědně přistupovali k samostatné práci i činnostem vyžadujícím dílčí spolupráci a komunikovali mezi sebou na úrovni odpovídající jejich věku. Dostávali příležitost vyslovit vlastní názor nebo dotaz. Promyšlená pestrost výuky založená na vhodných změnách činností udržovala potřebnou pozornost žáků, měla pozitivní dopad na jejich aktivitu a zájem o vzdělávání. Požadavky na žáky byly přiměřené a srozumitelné. Navazovaly na jejich znalosti z předcházejících hodin a v řadě případů poukazyvaly na souvislosti učiva s praktickým životem. Přínosné bylo vedení žáků k uvědomování si mezipředmětových vztahů. Vyučující jim vhodně zvolenými úkoly pomáhali rozvíjet jejich logické myšlení, schopnost vyhledávat, porovnávat nebo třídít informace a efektivně pracovat s chybou. Dílčí pokroky oceňovali pochvalou, kladným slovním hodnocením a průběžnou motivací. Pokud se v průběhu výuky vyskytly obtíže, věnovali jednotlivým žákům potřebnou pozornost a poskytli jim odpovídající pomoc. V případě žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla poskytována účinná podpora (ověřování pochopení zadání, povzbuzení, diferenciovaný přístup k jednotlivcům). Působení asistentů pedagoga v hodinách bylo metodicky řízeno učiteli a mělo především individuální charakter. Poskytování podpory představovala komplexní dopomoc při vzdělávání a profesionální reakce na případné spontánní projevy

chování. Společným rysem většiny hospitovaných hodin byla příjemná a příznivá pracovní atmosféra založená na respektu žáků k vyučujícím, vzájemné důvěře a dodržování společně dohodnutých pravidel. Méně často bylo při hospitacích zaznamenáno účelné využívání audiovizuální a informační techniky. V závěru vyučovacích jednotek bylo obvykle provedeno krátké shrnutí hodiny. Pouze v části sledované výuky učitelé zařadili podrobnější zhodnocení míry naplnění cílů vzdělávání a kvality práce žáků. Formativní hodnocení bylo zaznamenáno jen v některých případech, sebereflexe a vrstevnické hodnocení jako prostředek rozvoje osobnosti byly patrné především na prvním stupni. Efektivitu části hodin ovlivnila nižší míra uplatňování diferenciací náročnosti úkolů, směrem k nadanějším žákům, kdy nebylo výrazněji zohledněno jejich rozdílné pracovní tempo a individuální možnosti.

Ve výuce českého jazyka se v prvním ročníku žáci věnovali nácviku počátečního psaní a čtení, ve vyšších ročnících byla podporována čtenářská gramotnost s důrazem na porozumění významu přečteného textu, tvořivost a rozvoj paměťových schopností. Přípravené činnosti směřovaly k osvojení a užívání mateřského jazyka v mluvené i psané spisovné podobě. Žáci byli vedeni k všestranné a otevřené komunikaci, správné formulaci otázek a odpovědí, naslouchání i získávání sebedůvěry při vystupování před ostatními. Prokazovali velmi dobré čtenářské schopnosti i odpovídající mluvnické znalosti, které si rozvíjeli a upevňovali při jednotlivých cvičeních. Uplatňovali své dosavadní znalosti, komunikovali na odpovídající úrovni a v řízeném rozhovoru prokazovali schopnost dojít k samostatným závěrům. Pozitivně se projevila odbornost a přístup vyučujících, kteří dokázali zaujmout většinu žáků.

Výuka anglického jazyka i dalšího cizího jazyka (španělština) byla vedena na přiměřeně náročné úrovni vzhledem k aktuálnímu ročníku, znalostem a schopnostem žáků. Efektivita vzdělávání byla podpořena použitím osvědčených učebnic a pracovních sešitů odpovídajícím zvolenému způsobu práce v hodině. Pokyny při činnostech zaměřených na upevňování slovní zásoby a gramatiky byly většinou sdělovány v anglickém jazyce, případně s následným překladem do češtiny. Žáci byli vedeni k osvojení jazyka poslechem, manipulací s didaktickými pomůckami a nácvikem jednoduché konverzace v reálných situacích. Vyučující věnovali pozornost správné výslovnosti, opakování již probraného učiva a vytváření prostoru ke vzájemné komunikaci.

V matematice a přírodovědných předmětech převažovalo frontální vyučování s výkladem doplněným řízeným rozhovorem a společným ústním či písemným procvičením učební látky. Současně byly využity i organizačně náročnější aktivity, které vyžadovaly výraznější vzájemnou spolupráci ve skupinách (např. hodina přírodopisu, zkoumání přírodnin a vyvozování vlastních závěrů). Žáci se učili aplikovat získané poznatky, logicky odvozovat vztahy, vhodně a účelně užívali odbornou terminologii. Měli dostatek prostoru pro vyjádření svých názorů, byli vedeni k samostatnosti, tvořivosti a hledání souvislostí. Nové učivo bylo vyvozováno zařazením aktivit podporujících činnostní učení. V části výuky matematiky byla zaznamenána i požadovaná efektivní podpora nadaných žáků, kdy rychlejší z nich dostávali příležitost řešit složitější úlohy.

V tělesné výchově učitelé využívali vhodné formy práce k rozvoji fyzických předpokladů žáků, věnovali pozornost rozvíjení a bezpečnostním pravidlům a průběžným hodnocením motivovali žáky k vyšším výkonům. Učitelé svým přístupem podporovali zájem žáků, vždy byla zařazena ukázka správného provedení cviku.

V odpoledních hodinách byly sledovány žákovské aktivity ve školní družině, která jim nabízela činnosti posilující jejich sebepojetí i sebevědomí a úspěšně je motivovala k zájmovému vzdělávání. Převažovala přátelská atmosféra se vzájemnou důvěrou. Vychovatelky účelně organizovaly a střídaly volné, odpočinkové a výtvarné činnosti. Účelně

pomáhaly žákům rozvíjet jejich schopnosti, praktické dovednosti, umožňovaly jim zažít úspěch, případně poučit se z chyb a systematicky jim dávaly účinnou zpětnou vazbu. Zjevné bylo příznivé sociální klima během celého průběhu vzdělávání.

Pravidelné zapojování žáků do aktivit zařazovaných nad rámec běžné výuky (např. návštěvy knihovny školní či městské, tematické dny, třídní nebo celoškolské projekty) přispívá k rozvoji kompetencí k učení. Na vzdělávací obsahy jednotlivých předmětů navazují i mimoškolské aktivity, které podporují všestranný rozvoj osobnosti žáků (např. soutěže, kulturní vystoupení, adaptační kurzy, účast na besedách a exkurzích). Ročně se jedná o desítky akcí s různým zaměřením.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola využívá osvědčené nástroje pro zjišťování a vyhodnocování celkových, skupinových a individuálních výsledků vzdělávání žáků, které jí poskytují ucelený přehled o úrovni osvojených klíčových kompetencí. Dosahované vědomosti a znalosti jsou ověřovány interními nástroji, tzn. čtvrtletními písemnými pracemi v odpovídajících ročnících, průběžnému ověřování vědomostí při kratších prověrkách a ústním zkoušení. K objektivnímu srovnání úrovně s jinými školami se žáci zúčastňují také externího testování. Získané podklady ze všech typů hodnocení jsou analyzovány v rámci práce metodických orgánů a projednávány pedagogickou radou. Ředitel účelně využívá rozborů prospěchu žáků a přijímá účinná opatření (úpravy školního vzdělávacího programu, hospitační činnost, další vzdělávání pedagogických pracovníků). Celkové výsledky žáků jsou stabilní a odpovídají očekávaným výstupům podle školního vzdělávacího programu. V posledních dvou školních letech (2016/2017, 2017/2018) prospělo s vyznamenáním řádově 65% žáků, 34% prospělo a pouze jednotlivci neprospěli. Příčiny neúspěchu škola vyhodnocuje a přijímá potřebná opatření formou podpůrných aktivit, které jsou částečně limitovány zájmem žáků o zlepšení vlastních výsledků. Osvědčenou motivací nadanějších nebo rychlejších žáků k dosahování dobrých výsledků je také jejich zapojení do soutěží a olympiád, kde ve sportovní, jazykové, matematické oblasti postupují do okresních kol, přední místa na krajské úrovni získali v přírodopisné soutěži pořádané ZOO Ostrava. Informace o úspěšnosti svých žáků v dalším vzdělávání získává škola při jejich příležitostných návštěvách školy či účasti na školních akcích.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami nedosahují výrazně horších výsledků než ostatní. Poskytování podpůrných opatření (individuální vzdělávací plány, činnost asistentů pedagoga, předmět speciálně pedagogické péče a pedagogická intervence) je organizačně dobře zajištěno a vede k efektivnější práci s těmito žáky ve výuce. Zmenšuje se riziko školní neúspěšnosti a v některých případech dochází ke snižování stupně podpůrných opatření. Systematickou podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami garantuje na velmi dobré úrovni školní poradenské pracoviště, které poskytuje poradenské a konzultační služby žákům i jejich zákonným zástupcům. Je tvořeno výchovnou poradkyní, školní psychologkou a metodikem prevence, který je současně kvalifikovaným speciálním pedagogem. Ve spolupráci s třídními učiteli jsou průběžně identifikovány speciální vzdělávací potřeby žáků ohrožených školním neúspěchem či výchovnými obtížemi. Na základě vlastní i externí diagnostiky je žákům poskytována prvotní podpora, na kterou navazuje spolupráce školy se školskými poradenskými zařízeními. Kompetence členů poradenského pracoviště jsou jasně stanoveny a zahrnují i další oblasti jako prevence negativních jevů, kariérní poradenství či spolupráce se školskými poradenskými pracovišti.

Školní družina na obou pracovištích průběžně koordinuje svou práci se základní školou a umožňuje tak žákům intenzivněji rozvíjet individuální zájmy. Mnohé činnosti žáků

propojují aktivity ve školní družině s výchovným a vzdělávacím působením školy, při kterých si ověřují získané dovednosti a kompetence. Hodnocení žáků ve školní družině je zaměřeno na jejich praktické činnosti, zejména na prezentaci vlastní tvorby na výstavkách zdařilých prací. V rámci školní družiny jsou pořádány různé soutěže, žáci se podílejí na přípravě dne otevřených dveří, vánočních dílen a také jsou zapojeni do aktivit pořádaných pro jiné školní družiny na úrovni okresu Opava.

Závěry

Vývoj školy

- Výrazný nárůst počtu žáků od poslední inspekční činnosti v roce 2013.
- Dosažení plné kvalifikovanosti pedagogického sboru.
- Navázání pravidelné spolupráce s okolními mateřskými školami.
- Zlepšení materiálních podmínek a vnějšího vzhledu budov, provedení estetických úprav vnitřního prostředí.
- Technické řešení uzamykání vstupů do budov a jejich monitoring zvýšil bezpečnost žáků.

Silné stránky

- Pestrost výukových metod a pozitivní klima v hodinách podporuje aktivní přístup žáků ke vzdělávání.
- Promyšlené vedení výuky směřuje ke splnění stanovených cílů.
- Činnost školního poradenského pracoviště, rozsah a kvalita poskytované péče.
- Pravidelná účelná spolupráce s okolními mateřskými školami přispěla k nárůstu počtu žáků.
- Široká nabídka bezplatných volnočasových aktivit zajišťuje žákům rovné podmínky pro její využití a je významnou složkou primární prevence rizikového chování.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Menší míra používání didaktické techniky ve výuce a její nedostupnost v učebnách 1. stupně na pracovišti Mařádkova 9.
- Příležitostí ke zlepšení je metodická podpora plošnějšího využívání diferenciací ve výuce se zaměřením na nadané žáky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Dovybavit didaktickou technikou učebny prvního stupně v budově na ulici Mařádkova 9 a podporovat její účelné využívání.
- Zaměřit se na výraznější podporu nadaných žáků formou rozdílné náročnosti úkolů zadávaných ve výuce.

- Postupně zavádět vzájemné náhledy do výuky a hospitace pedagogů ve výuce se zaměřením na posílení zpětné vazby mezi vyučujícími.
- Věnovat větší pozornost průběžné informovanosti a vzájemné komunikaci se zákonnými zástupci žáků v případě řešení dílčích výchovných problémů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 21 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Opava, Mařádkova 15 schválená Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 24. 4. 2017 usnesením č. 439/22 ZM 17
2. Jmenovací listina do funkce ředitele příspěvkové organizace Základní škola Opava, Mařádkova 15, vydaná Radou Statutárního města Opavy usnesením č. 309/13 RM 11, ze dne 11. 4. 2011, s účinností od 20. 7. 2011
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, č. j. ZS-Ma 303/2018 platný od 3. 9. 2007 včetně dodatků a požadovaných aktualizací
4. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2018
5. Koncepce rozvoje školy
6. Plán práce, školní rok 2018/2019 ze dne 1. 9. 2018 včetně příloh
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2018/2019
8. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2018/2019
9. Školní preventivní strategie 2018/2019
10. Minimální preventivní program
11. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2016/2017 a 2017/2018
12. Doklady o odborné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků vedené ve školním roce 2018/2019
13. Školní řád základní školy, včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků platný od 1. 9. 2018
14. Vnitřní řád školní družiny platný od 25. 4. 2018
15. Třídní knihy základní školy vedené ve školním roce 2018/2019
16. Školní matrika základní školy vedená ve školním roce 2018/2019
17. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2018/2019
18. Plán školního poradenského pracoviště na školní rok 2018/2019
19. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině vedené ve školním roce 2018/2019
20. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019

21. Zápisy z jednání předmětových komisí, metodického sdružení a školního poradenského pracoviště vedené ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
22. Smlouva o zajištění školního stravování uzavřená školou se Zařízením školního stravování Opava, příspěvkovou organizací ze dne 27. 8. 2013 včetně přílohy a dodatku
23. Vnitřní řád školní jídelny-výdejny platný od 1. 9. 2017
24. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků vedená ve školním roce 2018/2019
25. Knihy úrazů žáků vedené ve školním roce 2018/2019
26. Účetní závěrka sestavená ke dni 31. 12. 2017 ze dne 9. 2. 2018
27. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2017 ze dne 16. 1. 2018
28. Přípisy Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Výše ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a poskytnutí dotací na rok 2017 a 2018
29. Účetní sestavy k čerpání státní dotace za rok 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivo Vondra v. r.

Mgr. Lenka Wollná, školní inspektorka

Mgr. Lenka Wollná v. r.

Mgr. Ing. Martina Colledani, školní inspektorka

Mgr. Ing. Martina Colledani v. r.

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor

Mgr. Jiří Crhonek v. r.

Karel Richter, školní inspektor

Karel Richter v. r.

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice

Ing. Alena Ledabylová v. r.

V Opavě 10. 3. 2019

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Michal Vitásek, ředitel školy

Mgr. Michal Vitásek v. r.

V Opavě 18. 3. 2019