



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát  
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-303/25-B  
Sp. zn. ČŠIB-S-65/25 B

|                            |                                                                                           |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název                      | <b>Základní škola a Mateřská škola Ráječko, okres<br/>Blansko, příspěvková organizace</b> |
| Sídlo                      | <b>Dlouhá 279, 679 02 Ráječko</b>                                                         |
| E-mail                     | <b>skola@rajecko.cz</b>                                                                   |
| IČO                        | <b>62 073 303</b>                                                                         |
| Identifikátor              | <b>600 105 148</b>                                                                        |
| Právní forma               | <b>příspěvková organizace</b>                                                             |
| Zastupující                | <b>Mgr. Romana Dočekalová</b>                                                             |
| Zřizovatel                 | <b>obec Ráječko</b>                                                                       |
| Místo inspekční činnosti   | <b>Dlouhá 279, Ráječko</b>                                                                |
| Inspekční činnost na místě | <b>18. 2. 2025 – 20. 2. 2025</b>                                                          |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Ráječko, okres Blansko, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny. V době inspekční činnosti poskytovala MŠ vzdělávání 58 dětem ve třech věkově heterogenních třídách. V roce povinného předškolního vzdělávání ji navštěvovalo 19 dětí, z toho jedno s odkladem školní docházky a dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). ZŠ poskytovala vzdělávání 64 žákům prvního až pátého ročníku ve čtyřech třídách. V době inspekční činnosti vzdělávala šest žáků se SVP. Zájmové vzdělávání je realizováno pro 48 účastníků (dále „žáci“) ve dvou odděleních školní družiny. V budově je školní i obecní knihovna.

Školní stravování pro děti a žáky školy zajišťuje školní jídelna. Zapojením do projektů „Mléko do škol“ a „Ovoce a zelenina do škol“ škola přispívá k upevnění povědomí žáků o zdravém stravování.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) stanovila v koncepčních dokumentech strategické cíle, specifikuje v nich konkrétní oblasti dalšího rozvoje školy. Daří se jí využívat nástroje k zefektivnění komunikace se zákonnými zástupci, modernizovat metody vzdělávání, rozvíjet digitální gramotnost žáků a podporovat zájmové aktivity školy. Demokratickým stylem řízení přispívá k vytváření přátelské atmosféry mezi vedením a pedagogy, což má pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání. V průběhu inspekční činnosti bylo patrné, že stanovenou základní vizi poskytovaného vzdělávání škola postupně uskutečňuje.

Ředitelka vychází ze své dlouhodobé praxe na vedoucích pozicích, přesto nastavený systém řízení vykazoval v dílčích oblastech rezervy. Ty se projeví v přesnosti a ucelenosti povinné dokumentace ZŠ a školní družiny a v méně efektivním využívání pedagogické rady jako nástroje řízení školy. Stanovená kritéria hodnocení sledované výuky nejsou dostatečně vyhodnocována, opatření ke zlepšení nejsou projednaná pedagogickou radou. K zjištěným nedostatkům nejsou přijímána konkrétní opatření ke zlepšení s následným ověřením jejich plnění. V průběhu inspekční činnosti byly aktualizovány řady ZŠ a školní družiny, záznamy v třídní knize byly doplněny o průběh vzdělávání ve výuce předmětů výchovného zaměření ve skupinách tvořených ze žáků dvou ročníků. Na jednáních pedagogické rady se ředitelka jen částečně zabývá společně se všemi pedagogy školy vyhodnocováním dosažených cílů vzdělávání, jednání pedagogů MŠ se odehrávají zvláště pod vedením zástupkyně.

Část pravomocí k řízení školy ředitelka delegovala na své zástupkyně. Společně se zástupkyní MŠ se věnují hodnocení vzdělávání ve třídách, poznatkům z hospitační činnosti a z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Jednotnost a koncepčnost pedagogického vedení předškolního vzdělávání přispívá ke kvalitě poskytovaného vzdělávání. Evaluační systém, který je nastavený, pracuje ve všech třídách MŠ s danými oblastmi a stanoví zde jasné závěry v hodnocení témat, pololetí a celého roku. Zástupkyně ředitelky pro ZŠ efektivně vykonává část řídicích pravomocí, což přispělo k bezproblémové organizaci chodu školy. Pravidelně prováděná kontrolní a hospitační činnost v ZŠ a školní družině umožňuje ředitelce získávat informace o průběhu poskytovaného vzdělávání. Z rozboru jejich hospitací vyplynulo, že pedagogové mezi sebou průběžně v rámci tříd spolupracují. Jejich metodická spolupráce je pouze na individuálním uvažování, není konkrétně nastavena s cílem sjednocovat společné výchovně vzdělávací strategie při výuce

jednotlivých předmětů. Prozatím neprobíhají vzájemné hospitace, což neumožňuje v plné míře využívat inspiraci a sdílení vhodných metod a forem práce.

Ve škole je funkčně nastavený vnitřní a vnější informační systém. Pro vzájemnou komunikaci s žáky a zákonnými zástupci škola využívá nástroje školního informačního systému, od druhého pololetí aktuálního školního roku v něm začala škola evidovat prospěch žáků, souběžně je prozatím používána žákovská knížka. Každodenní kontakt všech zaměstnanců umožňuje operativní řešení případných problémů, efektivitu vzdělávání podporují neformální schůzky pedagogů. V souladu s potřebami školy i jednotlivých pedagogů nastavila ředitelka systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ. Všem pedagogickým pracovníkům ponechává velkou míru samostatnosti při rozhodování v oblastech jejich působení a s respektem k jejich názorům. Menší pozornost zaměřuje na zvyšování kvalifikačních předpokladů pro výkon specializovaných činností, metodické činnosti v oblasti využívaných forem a metod výuky, hodnocení kvality vzdělávání nebo vzájemnému sdílení zkušeností pedagogů. Zástupkyně ředitelky v MŠ stanovila odpovědné učitelky za uvádění začínajících pedagogů v MŠ, vypracovala plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, zatím jen v obecné rovině. Dává pedagožkám možnost vybírat si vzdělávací akce, jejich vzdělávání neodráží vždy potřeby školy a výstupy z hospitačních záznamů. Podpora začínajících nebo pedagogů nově působících v ZŠ se omezuje na předání základních materiálů ke vzdělávání, chybí výraznější kolegiální podpora. Role mentora nebo uvádějícího pedagoga prozatím není stanovena.

Komplexní poradenské služby zajišťuje školní poradenské pracoviště (dále „ŠPP“). Spolupracující tým vede ředitelka, která je zároveň i výchovnou poradkyní. Rozdělení kompetencí a odpovědnosti je funkční. Tým realizuje společné porady a příležitostná setkání, která umožňují rychlé řešení vzniklých situací. Předává informace o vzdělávacích potřebách žáků pedagogům s konkrétními metodickými doporučeními. Pro děti se SVP škola vypracovala dle doporučení individuální vzdělávací plány a plány pedagogické podpory, jejichž plnění učitelky ve spolupráci s asistentkami pedagoga pravidelně vyhodnocovaly. Ke zvyšování efektivity poradenských služeb přispívá cílená činnost školní speciální pedagožky, která se pravidelně věnuje individuální práci s žáky v Předmětu speciálně pedagogická péče a pedagogické intervenci. Škola identifikuje nadané žáky a zapojuje je do různých olympiád a soutěží, aby je podpořila v dosahování co nejlepších výsledků. Podpora těchto žáků během výuky však byla zaznamenána jen výjimečně. Oblast prevence rizikového chování žáků škola zabezpečuje prostřednictvím pravidelného monitoringu realizovaného třídními učiteli, kteří mapují vztahy žáků v třídním kolektivu. Do výuky jsou vhodně zařazovány preventivní aktivity, které odpovídají věkovému složení žáků a aktuálním potřebám školy. Pedagogům se svým přístupem k řešení kázeňských problémů daří předcházet rizikovému chování. V loňském roce škola řešila nevhodné chování žáků, bezodkladně komunikovala se zákonnými zástupci těchto žáků a přijala adekvátní opatření spočívající ve vypracování individuálních výchovných plánů, které průběžně vyhodnocuje. Třídnické hodiny byly primárně zaměřeny na vztahy mezi spolužáky, na probírané téma v loňském roce navazoval preventivní program pro třídní kolektivy. Škola sleduje žáky ohrožené školní neúspěšností, dle potřeby pedagogové realizují doučování.

Vstřícná komunikace a úzká spolupráce se zřizovatelem podporuje neustálé zkvalitňování materiálních podmínek školy. Pozitivní dopad na vzdělávání má poskytování příspěvku dětem a žákům na realizaci vzdělávacích aktivit. Finanční prostředky z projektové činnosti byly využity k personální podpoře výuky, vzdělávání pedagogů a nákup pomůcek pro rozvoj informatického myšlení. Škola realizuje vzdělávací činnost v jedné budově, interiéry budovy byly rekonstruovány. Pro předškolní vzdělávání je zajištěno velmi kvalitní prostředí s promyšleným vybavením pro vzdělávání dětí. Příjemně působící třídy MŠ jsou zařízeny

s respektem k rozdílným potřebám jednotlivých věkových kategorií dětí. Hračky a didaktické pomůcky jsou dětem volně přístupné, což přirozeně podporuje jejich samostatnost. Školní zahrada a její vybavenost umožňuje pohybové aktivity i environmentální vzdělávání. Výuka ZŠ probíhá ve čtyřech kmenových třídách, které jsou moderně zařízené. Dvě kmenové třídy jsou prostorné a disponují relaxačními koutky, ve dvou menších jsou žáci omezeni ve volbě odpočinkových a pohybových aktivit. Vstupní hala je využívána k výukovým hrám, relaxaci o přestávkách, a aktuálně v době oprav ve sportovní hale, k výuce tělesné výchovy. Prostor haly není přizpůsoben, vzhledem ke zvýšené míře rizika vzniku úrazů, pro sportovní aktivity. Škola slouží venkovní hřiště s umělým povrchem u budovy školy. Společné prostory byly účelně a esteticky využity k prezentaci aktivit školy a výtvarných prací všech vzdělávaných. Škola je standardně vybavena výukovými pomůckami a digitální technikou.

Školní družina má pro svoji činnost vlastní učebnu, druhé oddělení realizuje zájmové vzdělávání v kmenové třídě. Prostory byly vybaveny výtvarným materiálem, dostatkem stavebnic, her a hraček.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Pedagožky při plánování vzdělávacího procesu v MŠ vycházely nejen z třídních vzdělávacích programů, které jsou na celý rok připraveny s tématy a kompetencemi, ale velkým pozitivem bylo to, že se do nabídky činností snažily zapracovat náměty a nápady dětí. Dílčí cíle a nabídka činností je připravována postupně, což zaručuje aktuálnost a zohlednění jejich splnění z předchozích tematických celků. Významným prvkem, který podporoval příznivou atmosféru ve všech třídách, bylo uplatňování citlivého a respektujícího přístupu. Pedagožky předem s dětmi konzultují jednotlivá témata a vstřícně reagují na jejich podněty. Pedagogický styl, jakým byly děti vedeny, se projevoval empatickou a naslouchající komunikací. Vzdělávání ve všech třídách vzhledem k organizaci probíhalo stejně. Spontánní a řízené aktivity nebyly vzájemně provázané. Během řízených činností, které probíhaly převážně frontální formou a v dlouhém časovém úseku, vykazovaly děti nižší pozornost. Chyběly zde plynulé přechody mezi činnostmi a jejich klidné dokončení. Poskytovaly tak dětem méně příležitostí k samostatnému rozhodování, k hledání možností různých řešení, logickému myšlení a ke spolupráci. Nabídka činností byla pestrá, nebyla však vždy dostatečně promyšlená z hlediska vnitřní motivace dětí a jejich individuálních potřeb. Od minulé inspekční činnosti došlo v MŠ k výraznému posunu ve využívání inovativních metod a forem vzdělávání. V nabízených činnostech se střídalo zaměření na experimentování, vyhledávání informací, kolektivní práci, podporu diskuze, kladení otázek, potřebu zkoumat a objevovat. Děti měly dostatek prostoru k tvořivosti a podnětů k podpoře estetického vnímání, citění a vyjadřování. Pozitivně lze hodnotit každodenní zařazování aktivit spojených s přípravou na přechod dětí do základního vzdělávání zejména k rozvoji grafomotorických dovedností, matematických schopností a zdokonalování paměti. Během pobytu venku byl věnován dostatečný prostor volnému pohybu. Rozvoj tělesných schopností byl zajišťován zařazováním zdravotně preventivních pohybových aktivit vhodně uplatňovaných v průběhu dopoledních činností. Pro děti s nižší potřebou spánku byly připraveny náhradní klidové aktivity.

Výuka žáků byla ve sledovaných hodinách promyšlená a vycházela z dosavadních znalostí a zkušeností. Ve svém jednání i vzájemné komunikaci projevovali žáci ochotu naslouchat a dokázali vhodně reagovat na pokyny a úkoly pedagogů. K posílení názornosti výuky byly často využívány různé didaktické pomůcky. Většina hodin probíhala formou frontální výuky, byly zařazovány aktivity s využitím interaktivních cvičení při práci s elektronickou

učebnicí a pracovními sešity. Ve sledovaných hodinách se pedagogům většinou dobře dařilo průběžně žáky aktivizovat a vzbuzovat u nich zájem o probírané učivo a seznamovali je s cíli hodin. Volba úkolů a procvičování, do kterého se aktivně zapojila většina žáků, vedla k účelné systematizaci učiva. Spíše menší důraz byl kladen na rozvoj komunikačních dovedností a zařazování úkolů pro vlastní manipulativní a badatelské činnosti. Jen ojediněle byly nabízeny úkoly podporující širší diskuzi k probíranému tématu a vyžadující práci z různými zdroji informací. Vyučující poskytovali žákům pomoc i prostor k sebevyjádření a u většiny žáků ověřovali srozumitelnost požadavků u zadaných úkolů. Během sledovaných hodin byla zaznamenána nízká míra specificky a diferencovaně zaměřené činnosti se žáky z celého spektra nadání a potřeb. Jen zřídka byly žákům nabízeny úkoly s různou náročností, které by podporovaly dosahování osobního maxima. Nabídku k využívání digitálních technologií ke kritické a tvořivé práci měli žáci zřídka. Ojedinělá příležitost ke skupinové práci nepodporovala vedení žáků ke spolupráci a vzájemné podpoře, rozvoji jejich komunikačních dovedností při řešení problémů a sdílení nápadů.

V matematice žáci prokázali základní početní znalosti, bez možnosti aplikovat je při řešení problémových úkolů. Míra obtížnosti řešených úloh byla většinou nízká, obsah a množství nabízených úkolů neumožňovalo žákům se zájmem řešit náročnější zadání s cílem rozvíjet logické myšlení a praktické znalosti. V českém jazyce a čtení uváděli žáci příklady využití dovedností z předmětu v reálné situaci a prokázali schopnost číst s porozuměním. V anglickém jazyce vedeném v cílovém jazyce žáci porovnávali a hodnotili různé návrhy řešení úkolu, žáci se zájmem řešili interaktivní cvičení, vhodně reagovali a naslouchali. Menší příležitost měli k procvičování řečových dovedností. V hudební výchově se dařilo konkretizovat a objevovat nové poznatky. Žáci byli zdařile vedeni k využití sluchových vjemů, což aktivizovalo jejich pozornost a přemýšlení. Výuka tělesné výchovy byla vhodně didakticky vedena, žákům bylo umožněno zařadit cvičební prvky dle vlastního výběru, což přispělo k pohodovému průběhu pohybových aktivit. Náročnost požadovaných úkonů byla přizpůsobena věkově rozdílným skupinám žáků jednotlivých ročníků. Při ústním vyhodnocení činností žáků se pedagogové spíše zaměřovali na znalost a pochopení, méně na vyhodnocení splnění cílů a pokrok v učení. Ojediněle zařazené činnosti ve dvojici nebo skupině jen v malé míře umožnily využívat spolupráci a vzájemné učení k podpoře sociálních a občanských kompetencí žáků. Podpora žáků se SVP většinou spočívala v častější kontrole řešeného úkolu nebo dovysvětlení učiva pedagogem. Podpora formou individualizovaného zadání s využitím manipulativních pomůcek jim byla zprostředkována jen občas, což nerozvíjelo jejich potenciál podle možností. Ojediněle bylo prostředí méně vhodné pro soustředění žáků na vypracování zadaných úkolů, naslouchání druhým a pochopení učiva (výuku rušil hluk z činností ve vstupní hale). Práce v písemnostech vykazovala rezervy, pedagogové důsledně nevedli žáky k práci s chybou. V závěru sledovaných hodin byl vždy prostor pro zhodnocení výuky, zaměřené spíše na pocity, méně na možnost vyjádřit se k tomu, co se jim dařilo, v čem si nejsou jistí a co potřebují ještě procvičovat.

Nabízené činnosti zájmového vzdělávání vhodně navazovaly na vzdělávací aktivity základního vzdělávání. Žákům byly nabízeny možnosti volby aktivit s respektem k jejich zájmům. Při aktivitách se jim pedagožky věnovaly individuálně, účelně u nich podporovaly rozvoj pracovních, komunikativních a sociálních kompetencí. Účelně se střídaly odpočinkové a zájmové činnosti včetně pobytu venku. Účelně pracovaly se stanovenými pravidly soužití, a tím vytvářely bezpečné prostředí pro realizaci zájmového vzdělávání.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

V zájmu individualizace vzdělávání a zkvalitňování vzdělávacích výsledků je v MŠ vedena pedagogická diagnostika. Nástroje jsou doplněné vstupním dotazníkem rodičů, záznamovým sešitem a u dětí se SVP denními záznamy o vývoji dítěte. Výstupy z diagnostiky nejsou zatím důsledně využívány při plánování a realizaci vzdělávání jednotlivých dětí. Přesto lze ze záznamových archů vyvodit, do jaké míry odpovídají celkové vzdělávací výsledky očekávaným výstupům. Děti jsou samostatné v sebeobsluze, vědomě dodržují společně dohodnutá pravidla a kulturně stolují. Během hospitací děti zaujatě rozvíjely volnou hru, přátelsky mezi sebou komunikovaly a pomáhaly si. Projevovaly zdravou sebedůvěru, samostatnost a dodržovaly stanovená pravidla. Vykazovaly adekvátní znalosti, přemýšlely a pěkně se vyjadřovaly, pomáhaly si a velmi hezky se k sobě chovaly.

Aktivně spolupracovaly s učitelkami a s ochotou se účastnily vzdělávacích aktivit. Příjemná atmosféra mezi dětmi, pedagožkami a ostatními zaměstnanci napomáhala ve třídách vytvářet pozitivní vztahy a schopnost vzájemně se respektovat a efektivně spolupracovat s asistentkami pedagoga. V průběhu vzdělávání byly aktivně využívány běžné situace k podpoře sociálního rozvoje dětí. V oblasti hodnocení pedagožky dětem poskytovaly pozitivní zpětnou vazbu, ale ne vždy konkrétně pojmenovaly, v čem se dítě posunulo. ŠPP se dostatečně nezabývalo problematikou přechodu dětí do základního vzdělávání, což ojediněle nevedlo k úspěšnému přechodu k základnímu vzdělávání a následně se projevilo v hodnocení prospěchu. K uplatnění sebehodnocení a vzájemného hodnocení byly děti vedeny ojediněle a vždy s časovým odstupem.

Pro hodnocení vzdělávacích výsledků žáků škola uplatňuje jednotná pravidla a kritéria stanovená ve školním řádu, v pravidlech hodnocení prospěchu jsou konkretizovaná pro jednotlivé předměty. Při hodnocení prospěchu žáků vychází pedagogové ze školního vzdělávacího programu, ten splnění některých požadovaných výstupů a učiva v předmětech stanovuje v rozmezí více ročníků. Pedagogové konkrétní výstupy a učivo vymezují na úrovni ročníků individuálně, což si zaznamenávají do vlastní pedagogické dokumentace a plánů. Z nich pak vychází při stanovení toho, za jaké dosažené dovednosti a znalosti budou žáci hodnoceni na vysvědčení a jaké od nich budou učitelé v daném ročníku v průběhu pololetí požadovat. Individuálně používané plány pro hodnocení výsledků v jednotlivých ročnících zatím nemají pedagogové systematicky nastaveny ve společných vzdělávacích strategiích na úrovni celé školy. Znalosti a dovednosti žáků pedagogové ověřují průběžně běžnými interními nástroji, nejčastěji různými formami zkoušení a písemných prací, které měly jasně definované bodové hodnocení a byly vhodně diferenciovány pro žáky se SVP. Jejich četnost byla dostačující a výsledky hodnocení byly projednávány na jednáních pedagogické rady. Jiné způsoby interního nebo externího zjišťování úrovně znalostí a dovedností žáků škola neuplatňuje. Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání pravidelně informováni na třídní schůzkách a konzultacích, známky jsou vedeny v listinné žákovské knížce a souběžně v elektronickém systému. V rámci celkového hodnocení na vysvědčení byly výsledky žáků ve sledovaném období velmi dobré, většina z nich prospěla s vyznamenáním, absence žáků je stabilní, neomluvená absence se nevyskytla. Žáci se slabším prospěchem byli ve škole evidováni, těmto žákům byla věnována potřebná systematická podpora formou doučování. Pokud se ojediněle vyskytl žák neprospívající, jeho výsledky se individualizovaným přístupem a poskytovanou podporou zlepšily. Škola pravidelně poskytování podpůrných opatření pro žáky se SVP projednává na individuálních konzultacích se zákonnými zástupci. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků převažuje klasifikace nad motivačním formativním hodnocením, které bylo v hospitovaných hodinách prováděno jen ojediněle. Žáci jsou vedeni k sebehodnocení, zřídka k hodnocení pokroku

v dosažených dovednostech a znalostech. K hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání někteří pedagogové využívají dokladová portfolia, prozatím neobsahující sebehodnoticí listy. Nastavená preventivní strategie byla dostatečně účinná, škola ve sledovaném období nevidovala významné rizikové chování, které by narušovalo výchovně vzdělávací proces a ojediněle uložená výchovná opatření vedla k nápravě a zlepšení. Úroveň pohybových dovedností škola ověřuje pravidelným pořádáním sportovních aktivit ve spolupráci s okolními školami. K dobrým výsledkům vzdělávání žáků přispívá, že pedagogové školy přistupují ke každému žákovi s respektem, vytvářejí rozmanité příležitosti k jeho aktivnímu zapojení v méně početných třídních kolektivech. Svým příznivým jednáním pedagogové podporují rozvoj učící se komunity, ve které se každé dítě i žák cítí být přijímán a podporován v rozvoji svého potenciálu. Všichni pedagogové aktivně využívali běžné situace k podpoře sociálního rozvoje dětí a žáků.

Zájem a nadání žáků jsou podporovány především prostřednictvím zájmového vzdělávání ve školní družině. Vhodně je doplňováno další zájmovou činností (Výtvarný kroužek, projektové dny). Žáci pátého ročníku se podílí na vydávání časopisu Školáček, který napomáhá naplňování školního vzdělávacího programu. Rozvoj občanských kompetencí žáků je podporován organizováním školní akademie, zapojováním do školních, okresních soutěží a olympiád. Zapojení do soutěží pozitivně ovlivňuje osvojování funkčních gramotností žáků. V některých soutěžích jsou žáci opakovaně úspěšní a umísťují se na předních místech v okresních kolech (matematická olympiáda, olympiáda malotřídních škol). Spádová ZŠ zve žáky z okolních škol na projektové dny, pravidelně pořádá olympiádu malotřídních škol, které se účastní i rodiče žáků.

Pro zvyšování kvality vzdělávání je významná aktivní spolupráce školy se zřizovatelem, zákonnými zástupci a dalšími partnery. K bezproblémovému přechodu dětí do ZŠ slouží společné aktivity se žáky nebo realizace edukativně stimulační skupinek pro děti plnící povinné předškolní vzdělávání. Žáci školní družiny připravují aktivity, kterými se zapojují do kulturních akcí v obci (maškarní karneval, účast na výstavách), spolupracují s místními organizacemi a spolky.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Změna na vedoucím pracovním místě ředitele školy a zástupkyně pro mateřskou školu.
- Zkvalitnění pedagogického vedení a průběhu vzdělávání v mateřské škole.
- Zlepšování materiálních podmínek školy.
- Vybudování venkovní zahrady s herními prvky.

### **Silné stránky**

- Promyšlené a cílené vybavení mateřské školy učebními pomůckami a hračkami s ohledem na věkové složení tříd. (2.4)
- Pedagogové komunikují zdvořilým a přátelským, empatickým a naslouchajícím způsobem a uplatňují respektující přístup. Za všech okolností reagují citlivě na sociální, emocionální, kognitivní a fyzické potřeby jednotlivých dětí a žáků. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Méně účinná kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy v oblasti evaluace pedagogické práce. Pedagogická rada není využívána jako efektivní nástroj pedagogického řízení. (2.1)
- Organizace předškolního vzdělávání není ve všech třídách nastavena k podpoře osobního rozvoje dětí a jejich samostatnosti a odpovědnosti. (3.4)
- Ve sledované výuce byla v nižší míře využívána individualizace zaměřená na sledování pokroku žáků a vyhodnocování cílů vzdělávání ve spolupráci se žáky. Omezená nabídka badatelských činností, gradovaných úloh a příležitostí ke kooperativnímu učení dostatečně nepodporovala rozvoj potenciálu žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Seznamovat pracovníky školy s analýzou současného stavu včetně opatření k jeho zlepšení, následně provádět společnou reflexi procesu naplňování přijatých opatření a vyhodnocovat jejich účinnost.
- Využívat jednání pedagogické rady k zobecňování závěrů a doporučení z hospitační činnosti ke zlepšování kvality vzdělávání.
- Upravit organizaci dne směrem k plynulosti a provázanosti předškolního vzdělávání.
- Metody výuky a hodnocení žáků zaměřit na kooperativní učení, uplatňování formativního hodnocení, využívání účinných metod a forem práce v průběhu vyučovacího procesu.
- Pedagogy více zapojit do nastavení společných výchovně vzdělávacích postupů a systematicky nastavit jejich metodickou činnost, včetně podpory začínajících a nově nastupujících pedagogických pracovníků.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků cíleně zaměřit na podporu diferenciaci učiva při výuce a na rozmanité možnosti využití asistenta pedagoga ve třídě pro individualizaci metod a forem práce.
- Didakticky rozpracovat očekávané výstupy školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání do jednotlivých ročníků pro potřeby výuky, stanovit společné strategie pedagogů při konkretizaci pedagogických záměrů a stanovit jakých dovedností má žák v jednotlivých ročnících pro závěrečné hodnocení dosahovat.

### **Stanovení lhůty**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).



## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Koncepce rozvoje a řízení školy zpracovaná jako podklad ke konkurznímu řízení v roce 2023, dodatek č. 1 z 10. 11. 2024.
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 102 007 161 Základní škola, IZO: 103 019 324 Mateřská škola, IZO: 118 100 386 Školní družina, IZO: 103 255 486 Školní jídelna z 6. 2. 2025
3. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitelky s účinností od 1. 8. 2023
4. Osvědčení o absolvování funkčního studia řídicích pracovníků škol a školských zařízení ze dne 4. října 2006
5. Výroční zpráva základní školy za školní rok 2023/2024
6. Dokumentace školního poradenského pracoviště ve školním roce 2024/2025
7. Personální dokumentace (Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, osvědčení ze vzdělávacích akcí za období od školního roku 2023/2024 do data inspekční činnosti, Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2024/2025
8. Dokumentace týkající se přijímání žáků k základnímu vzdělávání pro školní rok 2024/2025 (vzorek)
9. Záznam z pedagogické rady za školní roky 2022/2023, 2023/2024
10. Písemnosti žáků, žákovské knížky, školní rok 2024/2025 (vzorek)
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Po stopách medvěda“ s platností od 1. 9. 2023 č. j. ŠR/40/23
12. Školní řád mateřské školy s platností od 1. 9. 2024 č. j. ŠR/53/2024
13. Plánování: Třídní vzdělávací plány, Individuální vzdělávací plán, Roční plán,
14. Hodnocení: Pedagogická diagnostika, Vstupní záznam o dítěti, Hodnocení témat, Hodnocení 1. pololetí, Hospitační záznamy
15. Pracovní náplň a pracovní doba pedagogických pracovníků
16. Dokumentace vedená k individuálnímu vzdělávání
17. Školní matrika vedená ve školním roce 2024/2025, Evidenční list pro dítě (vzorek)
18. Rozvrhy hodin tříd a pedagogů, třídní knihy vedené ve školním roce 2024/2025
19. Školní řád základní školy, od 1. 9. 2023, aktualizace k 19. 2. 2025
20. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Naše škola, č.j.: ŠR/42/2023, od 1. 9. 2023
21. Školní časopis Školáček (vzorek)
22. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2019, aktualizace k 19. 2. 2025
23. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný od 1. 9. 2024
24. Přehledy výchovně vzdělávací práce vedené ve školním roce 2024/2025, Přihlášky do školní družiny pro školní rok 2024/2025 (vzorek)
25. Dohoda používání sportovišť v majetku obce Ráječko ze dne 1. 9. 2023 na dobu neurčitou (sportovní hala a hřiště s umělým povrchem)
26. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků a školního stravování

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Anna Knoflíčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

18. 3. 2025