

Obchodní akademie a Jazyková škola
s právem státní jazykové zkoušky
Mladá Boleslav, příspěvková organizace

VÝROČNÍ ZPRÁVA ŠKOLY

2021/2022



Obsah

I. Základní údaje o škole	4
I.1. Kontaktní údaje	4
I.2 Charakteristika školy	5
II. Hlavní úkoly školního roku a jejich plnění.....	7
II.1 Úkoly zřizovatele.....	7
II.2 Vlastní úkoly související s plněním koncepčních záměrů školy.....	7
II. 3 Naplňování cílů ŠVP.....	8
II.4 Projektová činnost školy	8
II.5 Spolupráce se sociálními partnery	9
III. Statistické údaje školního roku	11
III.1 Členění školy	11
III.2 Obory vzdělávání a údaje o žácích	11
III.3 Údaje o výsledcích ve vzdělání.....	12
III.4 Přijímací řízení do 1. ročníku SŠ.....	18
III.5 Výuka cizích jazyků a mezinárodní spolupráce.....	18
III.6 Výuka IT a rozvoj digitální gramotnosti	21
IV. Školní poradenské pracoviště.....	22
IV.1 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, mimořádně nadaných a žáků s nárokem na poskytování jazykové přípravy.....	23
IV.2 Výchovné poradenství	24
IV.3 Kariérové poradenství.....	24
IV.4 Primární prevence.....	24
V. Personální a materiální zajištění chodu školy	26
V.1 Údaje o pracovnících školy	26
V.2 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků.....	29
V.3 Údaje o odborném rozvoji nepedagogických pracovníků.....	31
VI. Materiální podmínky a jejich rozvoj	32
VII. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	34
VII. 1 Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení.....	34
VII. 2 Další činnosti školy	34
VII.3 Prezentace školy na veřejnosti.....	36
VIII. Vlastní hodnocení a externí kontroly.....	36



VIII.1 Autoevaluace školy	36
VIII.2 Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí a dalších kontrol neuvedených v bodě VIII.....	41
IX. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy	42
IX. 1 Základní údaje o hospodaření školy	42
IX. 2 Přijaté příspěvky a dotace	42
IX. 3 Kontroly hospodaření	43
X. Závěr	43
XI. Přílohová část výroční zprávy.....	45



I. Základní údaje o škole

I.1. Kontaktní údaje

Název školy

Obchodní akademie a Jazyková škola
s právem státní jazykové zkoušky Mladá Boleslav, příspěvková organizace

Adresa

třída T. G. Masaryka 14
293 01 Mladá Boleslav III

Zřizovatel

Středočeský kraj
Zborovská 11, 150 21 Praha 5

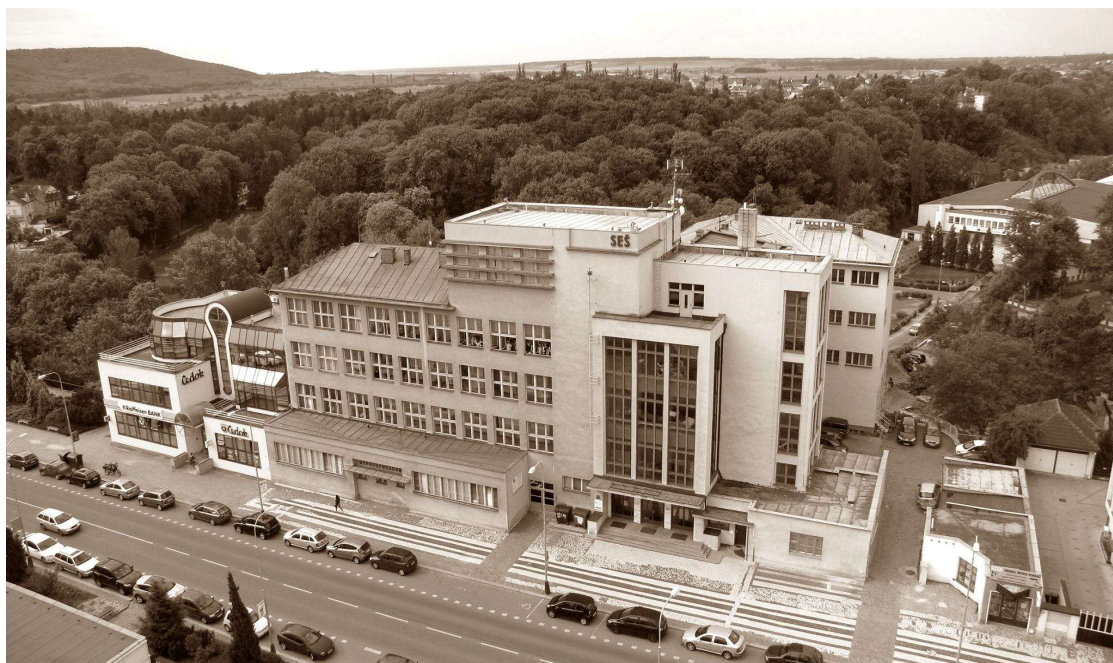
IČ:	48683884
IZO ředitelství školy:	600 007 529
Ředitel školy:	Ing. Renáta Vícová (vicova@oamb.cz) 326 718 050)
Statutární zástupce a zást. pro OA:	Ing. Eva Sýkorová (sykorova@oamb.cz) 326 718 051)
Zástupce pro JŠ:	PhDr. Ivo Horáček, Ph.D. (horacek@oamb.cz) 326 718 052)
Telefon:	+ 420 326 718 060
E-mail:	info@oamb.cz
www:	www.oamb.cz
ID datové schránky:	x5iknmy
Seznam členů rady školy:	Luboš Hloušek – jmenován Středočeským krajem, předseda Lenka Zilvarová – jmenována Středočeským krajem, místopředsedkyně Mgr. Věra Novotná – pedagog školy PhDr. Ivo Horáček, Ph.D. – pedagog školy Eliška Čížková – zletilá žákyně školy Jakub Oktábec – zletilý žák školy

GDPR pověřenec školy:

Holubová advokáti s.r.o., IČO: 24686727, Za
Poříčskou bránou 365/21, 18600 Praha 8
Fyzická osoba vykonávající činnost pověřence:
Štěpán Holub

**Datum poslední změny zařazení
do rejstříku škol:**

s účinností od 1.9.2021 změna názvu školy na
Obchodní akademie a Jazyková škola s právem
státní jazykové zkoušky Mladá Boleslav,
příspěvková organizace a navýšení kapacity
Obchodní akademie na 640 žáků (změna
v rejstříku s datem 28.4.2021 a 24.8.2021)



Budova školy

I.2 Charakteristika školy

Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Mladá Boleslav, příspěvková organizace, je škola s více než stoletou tradicí.

Hlavní součástí školy je obchodní akademie, která poskytuje střední vzdělání ukončené maturitní zkouškou v oboru ekonomické lyceum a v oboru obchodní akademie v denní formě vzdělání.

Obchodní akademie v Mladé Boleslavi poskytuje kvalitní vzdělání. Úspěšnost u maturitní zkoušky je vysoká; škola zajišťuje účinnou přípravu na vysokoškolské studium; zajišťuje též velmi dobrou přípravu pro uplatnění absolventů v praxi.

Žáci školy se úspěšně zapojují do soutěží odborných, jazykových i sportovních. Velice dobře reprezentují školu i v celostátních kolech.



Velkou předností školy je příznivé společenské klima dané přátelským vztahem vyučujících a žáků.

Součástí školy je též Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, která nabízí zejména večerní jazykové kurzy anglického jazyka pro dospělé i mládež a možnost konání státních jazykových zkoušek (základní, všeobecné).

Škola je bezbariérová; umožňuje vzdělávání žáků tělesně postižených i vozíčkářů.

I.2.1 Hlavní a doplňková činnosti

Hlavní a doplňková činnost jsou vymezeny zřizovací listinou (viz příloha 1). Hlavní účel a předmět činnosti vymezuje článek I a doplňkovou činnost článek V této listiny.

I.2.2 Vzdělávací program školy, učební plány

Obchodní akademie poskytuje vzdělávání v následujících studijních programech:

Školní vzdělávací program 63-41-M/02 Obchodní akademie platný od 1. září 2010 počínaje 1. ročníkem včetně schválených dodatků

- Dodatek č. 10 k ŠVP 63-41-M/02 Obchodní akademie pro školní rok 2019/2020 – na základě změny v systému financování regionálního školství došlo k navýšení dělení hodin (dělení matematiky ve 4. ročníku z důvodu zlepšení vzdělávání)
- Dodatek č. 11 k ŠVP 63-41-M/02 Obchodní akademie k 23. 9. 2019 - v důsledku změny v organizaci praktického vyučování žáků a nahrazení ročníkových prací žáků 3. ročníku na prezentace žáků 3. ročníku
- Dodatek č. 12 k ŠVP 63-41-M/02 Obchodní akademie k 1. 9. 2020 – způsob ukončování studia (z důvodu změny právních předpisů)
- Dodatek č. 13 k ŠVP 63-41-M/02 Obchodní akademie k 1. 9. 2021 – změna v rozvržení učiva v ruském jazyce (druhý cizí jazyk)

Školní vzdělávací program 78-42-M/02 Ekonomické lyceum platný od 1. září 2010 počínaje 1. ročníkem včetně schválených dodatků

- Dodatek č. 10 k ŠVP 78-42-M/02 Ekonomické lyceum pro školní rok 2019/2020 – na základě změny v systému financování regionálního školství došlo k navýšení dělení hodin (dělení matematiky ve 4. ročníku z důvodu zlepšení vzdělávání)
- Dodatek č. 11 k ŠVP 78-42-M/02 Ekonomické lyceum k 23. 9. 2019 - v důsledku změny v organizaci praktického vyučování žáků a nahrazení ročníkových prací žáků 3. ročníku na prezentace žáků 3. ročníku
- Dodatek č. 12 k ŠVP 78-42-M/02 Ekonomické lyceum k 1. 2. 2020 – rozšíření nabídky volitelných předmětů (o další předmět Projekty v ekonomice)
- Dodatek č. 13 k ŠVP 78-42-M/02 Ekonomické lyceum k 1. 9. 2020 – způsob ukončování studia (z důvodu změny právních předpisů)
- Dodatek č. 14 k ŠVP 78-42-M/02 Ekonomické lyceum k 1. 9. 2021 – změna v rozvržení učiva v ruském jazyce (druhý cizí jazyk)



V tomto školním roce dokončujeme nové ŠVP pro obory Obchodní akademie a Ekonomické lyceum, s účinností od 1.9.2022.

Školní vzdělávací program pro Jazykovou školu s právem státní jazykové zkoušky je v platnosti od 1. 9. 2011.

Všechny školní vzdělávací programy jsou umístěny na webových stránkách školy; též na veřejně přístupném místě.

Na základě školních vzdělávacích plánů je pro jednotlivé předměty rozpracován časový rozpis.

II. Hlavní úkoly školního roku a jejich plnění

II.1 Úkoly zřizovatele

Úkoly zřizovatele jsou v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Středočeského kraje 2030+ a dalšími koncepčními materiály zřizovatele. Mezi nejdůležitější patří: úspěšnost žáků u maturitních zkoušek a jejich připravenost pro studium na vysokých školách a do praxe, propojení praxe a teorie, zlepšení forem výuky, digitalizace školy, vytvoření páteřní sítě škol ve Středočeském kraji s přibližně 500 žáky s přihlédnutím k potřebám v regionu.

II.2 Vlastní úkoly související s plněním koncepčních záměrů školy

V tomto školním roce jsme splnili všechny stanovené úkoly:

- organizační zajištění projektu Šablony 2020-2021, zapojení do projektu Středočeského kraje
- personální práce (zajištění nových kvalifikovaných zaměstnanců školy za zaměstnance, kteří odcházejí do důchodu)
- organizace maturitních zkoušek
- přijímací řízení na OA
- organizace státních jazykových zkoušek a zajištění večerních kurzů na JŠ
- organizace distanční výuky
- spolupráce se Středočeským krajem jako zřizovatelem školy (zpracování výroční zprávy, výkaznictví apod.)
- spolupráce se Statutárním městem Mladá Boleslav jako majitelem budovy na zajištění oprav (oprava plynové kotelny)
- spolupráce s organizacemi a podniky v regionu (např. Škoda Auto a.s., Ško-Energo, s.r.o.) při zajištění odborné praxe pro žáky
- organizace resp. účast v mnoha soutěžích (In-line brusle, Plavecko-běžecký pohár a další sportovní soutěže, EKO tým, finanční gramotnost, soutěž v účetnictví Má dáti dal, soutěže konverzační v cizích jazycích, dějepisná apod.), pokud se budou moci konat vzhledem k epidemiologické situaci

- zajištění dalších akcí školy (lyžařské kurzy, sportovní kurz, adaptační kurz, sportovní a kulturní den apod.), pokud se budou moci konat vzhledem k epidemiologické situaci
- zajištění vzdělávání žáků zdravotně znevýhodněných včetně vozíčkářů
- prezentace školy na veřejnosti (např. v rámci dnů otevřených dveří, EdukArt)
- v oblasti ekonomické zajištění vyrovnaného hospodářského výsledku

Některé soutěže a lyžařské a sportovní kurzy musely být z důvodu epidemiologické situace zrušeny; dny otevřených dveří byly epidemiologickým podmínkám přizpůsobeny – maximálně bylo na jednotlivé dny pozváno 50 zájemců.

II. 3 Naplňování cílů ŠVP

Vzdělávání dle ŠVP v obou oborech směřuje k rozvoji klíčových kompetencí – komunikativních, personálních a sociálních, občanských a kompetencí k pracovnímu uplatnění; k přípravě žáků na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa.

Důkazem toho, že se nám daří tyto cíle plnit, jsou výsledky žáků u maturitní zkoušky, úspěšnost našich absolventů při přijímacím řízení na vysoké školy; též v průběhu studia na vysokých školách; poptávka po našich absolventech firmami v regionu i spokojenost vedoucích odborné praxe při praxi žáků 3. ročníku (dokladem jsou hodnotící dotazníky, které po skončení praxe vyplňují vedoucí praxe našich žáků); též velmi dobré výsledky našich žáků v soutěžích (jazykových, odborných, v oblasti IT).

Metody, které vedou k dosažení cíle vzdělání a k získání nezbytných kompetencí žáků, jsou různorodé. Převažují metody aktivizující, kterými je žák nucen při získávání vědomostí a dovedností vyvinout vlastní úsilí. Metody pasivní, kdy žák pouze přejímá hotové poznatky, jsou chápány jako doplňkové.

Důraz je kladen na týmovou práci, na odpovědnost, čestnost, důslednost, pracovitost a podnikavost, na schopnost spolupodílet se na vytváření dobrých mezilidských vztahů.

II.4 Projektová činnost školy

V průběhu školního roku se škola zapojila do následujících projektů:

Šablony II

Od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2021 byla škola zapojena do projektu „Šablony pro SŠ a VOŠ II – Projekt Obchodní akademie Mladá Boleslav 2020-2021“. Vyhlášovatelem výzvy bylo MŠMT ČR.

Tento dvouletý projekt byl spolufinancován z ESF (EU) a ze státního rozpočtu ČR v rámci operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání. Schválená finanční podpora, kterou škola obdržela v roce 2020, činila 836 856 Kč (z toho 711 327,60 Kč z ESF a 125 528,40 Kč ze státního rozpočtu). Projekt byl financován bez spoluúčasti kraje a bez vlastních zdrojů.

Ve školním roce 2021/2022 byly realizovány aktivity Školní psycholog – personální podpora SŠ a Vzdělávání pedagogických pracovníků SŠ – DVPP v rozsahu 8 hodin. V rámci první

aktivitu byl na škole zaměstnán v měsících září - prosinec 2021 na ½ úvazku školní psycholog a čerpány prostředky ve výši 125 840 Kč. V rámci druhé aktivity se 11 pedagogických pracovníků školy zúčastnilo školení (v oblastech čtenářská gramotnost, cizí jazyky, výchova k podnikavosti); byly čerpány prostředky ve výši 42 856 Kč.

Přínosem projektu bylo zvýšení osobnostně profesního rozvoje pedagogů prostřednictvím dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a podpora personálního posílení o školního psychologa.

IKAP II

Od 1. 7. 2020 do 30. 6. 2023 je škola jako spolupracující partner zapojena do projektu Implementace Krajského akčního plánu II Středočeského kraje. Vyhlašovatelem výzvy bylo MŠMT ČR.

Ve školním roce 2021/2022 byla škola v rámci projektu vybavena prostředky IT a pedagogičtí pracovníci se zúčastnili kurzů a seminářů. Vybavení IT technikou se sestávalo z dodávky 15 ks notebooků, 15 PC sestav, 15 sad pro virtuální realitu (notebook + VR headset), interaktivní tabule a interaktivního dataprojektoru. Vše v celkové hodnotě 1 322 288 Kč. Kurzy a semináře, kterých se zúčastnilo 13 pedagogických pracovníků, se týkaly oblastí virtuální realita, výuka cizích jazyků a chemie.

Díky projektu byla zřízena učebna virtuální reality a vyměněna zastaralá PC v učebně informačních a komunikačních technologií. Vybavení IT a absolvováním kurzů pedagogičtí pracovníci získávají první zkušenosti v oblasti využití virtuální reality ve výuce, účast v projektu přispěla k modernizaci výuky, rozvoji čtenářské a digitální gramotnosti.

Doučování žáků škol – Realizace investice 3.2.3 Národního plánu obnovy

Projekt reaguje na potřebu podpory vzdělávání žáků ohrožených školním neúspěchem v reakci na nemožnost realizace prezenční výuky ve školách během pandemie covid19. Doučování žáků 4. ročníků financované z projektu pomohlo žákům zvládnout učivo probírané distanční formou v době pandemie; přispělo k úspěšnému ukončení studia těchto žáků.

Projekt ERASMUS+

V únoru 2021 byla podána žádost o zařazení do projektu ERASMUS+. V tomto školním roce bohužel naše škola nebyla do projektu zařazena.

II.5 Spolupráce se sociálními partnery

Základní formou spolupráce je odborná praxe žáků, která je dle školního vzdělávacího programu zařazena do 3. ročníku v rozsahu 4 týdnů.

Praxe probíhala na pracovištích firem a organizací v regionu od 10.5. do 10.6.2022.

S firmami a organizacemi, ve kterých žáci konali praxi, byla do konce dubna uzavřena smlouva o zabezpečení odborné praxe.

Žáci v rámci praxe vykonávali především tyto činnosti:

- práce s doklady
- kontrola údajů v podnikových dokumentech
- archivace a skartace
- práce s podnikovým softwarem (zejména vkládání dat)
- komunikace se zákazníky
- obsluha výpočetní a ostatní multimediální techniky

Na závěr praxe pověřený pracovník provedl hodnocení žáka. Posoudil jeho vztah ke spolupracovníkům, pracovní morálku, docházku na pracoviště, iniciativní přístup k práci, úroveň teoretických znalostí, schopnost využívat teoretické znalosti v praxi, posoudil zájem žáka o odbornou problematiku, též přínos žáka pro chod úseku či oddělení, ve kterém žák pracoval (viz příloha 4).

Nejlépe byl hodnocen vztah žáků, kteří byli na praxi, ke spolupracovníkům, pracovní morálka a docházka na pracoviště; velmi dobře byl posuzován i iniciativní přístup k práci.

Po návratu z praxe žáci v předmětu informační a komunikační technologie vytvořili webové stránky týkající se praxe v programu Frontpage. Stránky obsahovaly název a logo firmy; charakteristiku hlavní činnosti firmy; náplň činnosti žáka v době praxe; kontaktní údaje firmy; též hodnocení přínosu praxe pro žáka.

Žáci oceňovali především přístup pracovníků firem; zejména pak to, že se v praxi setkali s problematikou, kterou teoreticky probírají ve škole hlavně pokud jde o práci s doklady a práci na počítači.

Hodnocení firem i žáků dokládá význam předmětu Praxe - propojit teoretické poznatky získané ve škole s realitou, aplikovat poznatky z odborných ekonomických předmětů v praxi; přispět k propojení teorie s praxí.

Významnou formou spolupráce se sociálními partnery je též pomoc při zajišťování exkurzí, které jsou nedílnou součástí výchovně-vzdělávacího procesu.

Přehled hlavních firem a organizací, se kterými škola spolupracuje:

ŠKODA AUTO, a. s.

ŠKO-ENERGO, s. r. o.

Magistrát města Mladá Boleslav

Úřad práce Mladá Boleslav

Komerční banka, a. s., pobočka Mladá Boleslav

Česká spořitelna, a. s., pobočka Mladá Boleslav

Československá obchodní banka, a. s., pobočka Mladá Boleslav

Obecní úřady

Nabídky práce od jednotlivých zaměstnavatelů jsou umístěvány na webové stránky školy a školní Facebook. Tento způsob se nám osvědčil. Více absolventů školy takto získalo zaměstnání.

V rámci Asociace obchodních akademií spolupracuje naše škola s ostatními obchodními akademiemi v ČR.

Stejně jako v minulých letech i v tomto školním roce pokračovala spolupráce se základními školami v regionu. Škola prostřednictvím svých zástupců osobně informuje o možnostech studia na naší škole.

Škola spolupracuje i s některými vysokými školami (např. VŠE, TU Liberec, ČZÚ Praha, ŠAVŠ). Žáci 4. ročníku jsou podrobně informováni o možnosti studia na vysokých školách nebo jiných formách studia.

III. Statistické údaje školního roku

III.1 Členění školy

Nejvyšší povolený počet žáků/studentů a naplněnost (k 30. 9. 2021)

Druh/typ školy	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků	Skutečný počet žáků ¹	Počet žáků v DFV ²	Přepočtený počet ped. prac.	Počet žáků na prep. počet ped. prac. v DFV
Obchodní akademie	000 169 141	640	461	461	38,7	12
Jazyková škola	108 022 790	200	29	29	0,3	10*

Pozn.: Údaje uvedené v tabulce o skutečném počtu žáků vycházejí z výkazu M 8 (výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2021); údaje o přepočteném počtu zaměstnanců z výkazu R 13-01 (výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2021) a z výkazu S 18-01 Výkaz o jazykové škole

¹všechny formy vzdělávání; ²DFV - denní forma vzdělávání

* výuka na Jazykové škole probíhá 2 hodiny týdně ve večerních kurzech

Reálná kapacita Obchodní akademie je 540 žáků. Škola totiž přistoupila k většímu dělení hodin ve třídách v rámci zkvalitnění výuky a možnosti využití PH max.

Učební plány jsou uvedeny v příloze 2.

III.2 Obory vzdělávání a údaje o žácích

Kód a název oboru	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou			
63-41-M/02 Obchodní akademie	225	8	28
78-42-M/02 Ekonomické lyceum	236	8	29,5
Celkem	461	16	28,8

Pozn.: Stav k 30. 9. 2021; denní forma vzdělávání; údaje vycházejí z výkazu M 8.

Naplněnost tříd je vysoká, blíží se ke 30 žákům, což odpovídá počtu žáků po přijímacím řízení.

V průběhu školního roku nebyl přijat žádný žák.

Ve škole studuje celkem 16 žáků cizí státní příslušnosti, z toho 5 z EU (Polsko, Maďarsko, Slovensko), a 11 mimo EU (Ukrajina, Vietnam, Moldávie).

Z jiných krajů dojíždí celkem 19 žáků, a to z Královohradeckého kraje 10, z Libereckého kraje 6, z Jihočeského 1 a z hlavního města Prahy 2. Žáci mají v těchto krajích trvalé bydliště, důvodem jejich studia na naší škole je většinou zařazení v extraligových sportovních klubech v Mladé Boleslavi nebo to, že jejich trvalé bydliště leží v okrajové části, např. Sobotka a Turnov.

III.3 Údaje o výsledcích ve vzdělání

a) **Prospěch a docházka žáků všech ročníků celkem** (včetně závěrečných ročníků) k 30. 6. 2022

Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků	Počet žáků/studentů
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	
Žáci celkem	457
Prospěli s vyznamenáním	99
Prospěli	350
Nehodnoceni	4
Neprospěli	4
- z toho opakující ročník	-
Průměrný prospěch žáků	1,877
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	71,967

Všichni žáci jsou klasifikováni známkou, žádný žák nebyl hodnocen slovně.

Opravné zkoušky

Opravné zkoušky konali celkem 3 žáci z oboru Obchodní akademie a 1 žák z oboru Ekonomické lyceum. Jeden žák ze 2. ročníku z předmětu účetnictví a matematika (zkoušku složil s prospěchem nedostatečný, opakuje ročník), dále opravnou zkoušku konal 1 žák ze 3. ročníku z předmětu účetnictví; zkoušku úspěšně vykonal. Ze 4. ročníku nevykonala úspěšně zkoušku z ekonomiky 1 žákyně z oboru Ekonomické lyceum a 1 žákyně z oboru Obchodní akademie. Obě opakují 4. ročník. Důvodem jejich neúspěchu je zejména velká absence ve škole.

Zkoušky v náhradním termínu

Tuto zkoušku konala pouze jedna žákyně z oboru Ekonomické lyceum z 1. ročníku z předmětu ekonomika (důvodem konání zkoušky v náhradním termínu byla velká absence); u této zkoušky žákyně uspěla.

b) Výsledky maturitních zkoušek (bez opravných zkoušek)

Kód a název oboru	Žáci konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
63-41-M/02 Obchodní akademie	53	8	34	11
78-42-M/02 Ekonomické lyceum	55	14	37	4
Celkem	108	22	71	15

12 žáků, kteří úspěšně složili státní zkoušku z cizího jazyka a tuto zkoušku doložili jazykovým certifikátem (*minimálně úroveň B2 podle Společného evropského referenčního rámce*), konalo pouze společnou část maturitní zkoušky formou didaktického testu.

Maturitní zkoušku v řádném termínu konalo 108 žáků 4. ročníku; 6 žáků nebylo úspěšných ve společné části, 9 žáků v profilové části maturitní zkoušky.

V podzimním termínu **prospěli všichni žáci** v profilové části maturitní zkoušky; ve společné části neprospěla pouze jedna žákyně.

c) Hodnocení chování žáků

Chování žáků (k 30. 6. 2022)

Druh/typ školy	Počet žáků – hodnocení		
	velmi dobré	Uspokojivé	Neuspokojivé
63-41-M/02 Obchodní akademie	221	---	1
78-42-M/02 Ekonomické lyceum	235	---	---

Ve 2. pololetí školního roku byl jednomu žákovi 1. ročníku udělen třetí stupeň z chování za hrubé porušení školního řádu (vulgární komunikace s firmou ZAV na výuku předmětu písemná a elektronická komunikace).

V průběhu školního roku byly uděleny 3 důtky ředitele školy za porušení školního řádu (opakované pozdní příchody do školy a neomluvená absence); bylo uděleno i několik důtek třídního učitele za porušení školního řádu (pozdní příchody do školy, podvod na sportovním kurzu, pozdní omlouvání absence).

V průběhu školního roku nebyl ze studia vyloučen žádný žák.

d) Výsledky žáků v soutěžích a přehlídkách

Projekt Cool School

Projekt byl realizován v rámci projektu Implementace Krajského akčního plánu II pod záštitou MŠMT a EU. Úkolem projektu bylo vymyslet koncepci školy budoucnosti a natočit na toto téma dvouminutové video. Do projektu se zapojilo 13 týmů různých středních škol ze Středočeského kraje. Prezentace navrhovaných koncepcí proběhla 16. 12. 2021. Do finálového kola se probojovalo 7 týmů. Čtyřčlenný tým naší školy se sice do finálového kola neprobojoval, ale při přípravě videa a samotné prezentaci nasbíral cenné zkušenosti, které zcela jistě zúročí v budoucnosti.

Ekonomika

Naše škola se jako každý rok zúčastnila soutěže EKO tým 2022, kterou v letošním roce pořádala Obchodní akademie Lysá nad Labem. Soutěž proběhla 12. října a zúčastnilo se jí 10 obchodních akademií ze Středočeského kraje. Vzhledem ke covidovým opatřením proběhla online. Za naši školu soutěžil tříčlenný tým ze 4. ročníku. Soutěž proběhla ve dvou kolech. V prvním kole se jednalo o vědomostní test 60 otázek, z toho 30 z ekonomiky, 20 z účetnictví a 10 z práva. Hodnotily se znalosti týmu jako celku. Ve druhém kole prezentovali soutěžící svoje znalosti na téma "Úspory drtí inflace, co s nimi?" V součtu hodnocení obou kol se naše škola umístila na 5. místě.

Český jazyk a literatura

Ve druhém pololetí školního roku proběhlo několik soutěží v českém jazyce. V březnu se uskutečnilo školní kolo pravopisné soutěže (soutěže se zúčastnilo 10 žáků - zástupců z každé třídy s výjimkou čtvrtých ročníků); v březnu školní kolo olympiády v českém jazyce (soutěže se zúčastnilo 19 žáků, 2 žákyně postoupily do okresního kola); v květnu školní soutěž v tvůrčím psaní (soutěže se zúčastnilo 6 žáků).

Konverzační soutěž v anglickém jazyce

V březnu proběhla na naší škole konverzační soutěž v anglickém jazyce. Této soutěže se zúčastnilo se celkem 17 žáků z prvních až třetích ročníků. Komunikační schopnosti žáků byly na vysoké až excelentní úrovni napříč všemi ročníky. Na prvních třech místech se umístily žákyně třídy 3.B, 1.A, a 1.D. Do okresního kola postoupili soutěžící na prvních dvou místech. Žákyně 1.A, vítězka školního kola, se umístila na 1. místě v krajském kole Konverzační soutěže v anglickém jazyce konaném pod záštitou Domu dětí a mládeže; postoupila do celostátního kola. I když se v tomto kole díky velké konkurenci již neumístila, je její velký úspěch dosažený v 1. ročníku předzvěstí slibné budoucnosti.

Konverzační soutěž v německém jazyce

Školní kolo konverzační soutěže v německém jazyce neproběhlo; jedna žákyně byla nominována do okresního kola v konverzační soutěži (bez umístění na postupovém místě).



Informační a komunikační technologie

Žák třídy 3.B suverénně postoupil ze školního kola soutěže Office Arena 2022 do kola krajského a následně byl ve Středočeském kraji vyhodnocen jako vítěz postupující do finále. V celorepublikovém finále postoupil do užšího výběru a umístil se celkově na krásném 4. místě.

Matematika

V říjnu 2021 se žáci všech ročníků zúčastnili logické olympiády pořádané Mensou ČR-online.

Dějepis

Zájemci z řad žáků se zúčastnili 51.ročníku Dějepisné olympiády pořádané Národním pedagogickým institutem České republiky. Tématem tohoto ročníku byla „Česká šlechta v proměnách času.“ Nejúspěšnější žákyně ze třídy 1.B se v okresním kole na umístila na 4.-7.místě.

Účetnictví

V prosinci se uskutečnilo základní (školní) kolo soutěže Má dáti dal. Školního kola se zúčastnili žáci 4. ročníku oboru obchodní akademie a 4. ročníku oboru ekonomické lyceum ekonomického zařazení. 5 nejúspěšnějších (2 žáci ze 4. C oboru obchodní akademie a 3 žáci ze 4.A oboru ekonomické lyceum) postoupilo do semifinálové části soutěže, která se uskutečnila on-line 25. 1. 2022; dva nejlepší se probojovali do finálového kola soutěže, které se uskutečnilo koncem března ve Znojmě. S ohledem na termín finálového kola (těsně před praktickou maturitní zkouškou z odborných předmětů) se tito žáci finálového kola nezúčastnili.

Písemná a elektronická komunikace

Žáci se v rámci výuky zúčastňují meziškolní soutěže ZAV. Tato soutěž probíhala stejně jako v předcházejících letech po celý školní rok na školách se zavedenou výukou ZAV. Soutěž se sestává z několika disciplín – některých se žáci zúčastní aktivně, jiných pasivně. Jedná se například o tyto disciplíny: 1minutové opisy, 2minutové opisy, 10minutové opisy, hra Houbař, Rozhledy, 10minutová meziškolní soutěž apod. V této soutěži jsme se umístili na 24. místě ze 162 škol.

Žáci naší školy se zúčastnili též Mistrovství ČR žáků ve zpracování textů 2022. Krajské kolo se uskutečnilo 29. března 2022 online. Pro tento rok byly schváleny tyto disciplíny: opis 10 minut v českém jazyce z obrazovky, penalizace 50 úhozů za neopravenou chybu; opis 10 minut v anglickém jazyce z obrazovky, penalizace 25 úhozů za neopravenou chybu.

V 10minutovém opisu v českém jazyce se žáci naší školy umístili na 9., 15. a 41. místě; v 10minutovém opisu v anglickém jazyce na 15., 17., 27. a 35. místě.

Školní soutěž v psaní na klávesnici pro 1. a 2. ročníky se uskutečnila 23. června 2022. Soutěže se zúčastnilo 10 žáků. Nejlepší výkon v 1. ročníku dosáhla žákyně 1. A třídy



s výkonem 276,9 čistých úhozů za minutu; ve 2. ročníku žákyně 2. C třídy s výkonem 256,0 čistých úhozů za minutu.

Tělesná výchova

V tomto školním roce se po covidové pauze opět uskutečnily tradiční sportovní soutěže.

V září 2021 byla naše škola pořadatelem okresního kola In-line Brusle pro žáky základních a středních škol v areálu Domu dětí a mládeže. Okresního kola se zúčastnila většina škol z regionu. Nejúspěšnější účastníci postoupili do krajského kola, které se konalo v Benátkách nad Jizerou.

V září 2021 se smíšené družstvo maturantů naší školy zúčastnilo běhu na 6 km v areálu střední průmyslové školy. Organizátorem tohoto běhu byla Vysoká škola ŠKODA AUTO. Družstvo naší školy se umístilo na 2. místě.

V březnu 2022 vybojovalo družstvo chlapců 6. místo v okresním kole ve florbale, které se konalo v hale Gymnázia Mladá Boleslav.

Duben byl pro naši školu velmi úspěšný. Začátkem měsíce jsme se stali pořadateli okresního kola ve fotbale v Kosmonosech; družstvo naší školy v tomto okresním kole zvítězilo bez porážky. O týden později v rámci soutěží AŠSK v Poděbradech tým chlapců zvítězil i v krajském kole.

V květnu 2022 zorganizovala naše škola okresní kolo Plavecko-běžeckého poháru pro základní školy s velkou účastí plavců a následně běžců na Štěpánce. Akce je postupová; krajské kolo se uskuteční v Čelákovících.

Dvě akce, In-line Brusle a Plavecko-běžecký pohár, jsou pořádány pod záštitou Středočeského kraje.

Závěr školního roku proběhl ve znamení 2 turnajů, nejdříve školní kolo chlapců v nohejbalu a 23. 6. 2022 školní kolo dívek ve volejbale.

e) Absolventi a jejich další uplatnění

Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s maturitní zkouškou a absolventi VOŠ

Převážná většina žáků naší školy podává přihlášky ke studiu na vysoké škole. Volí především fakulty ekonomického zaměření na VŠE Praha, TUL Liberec, ČZU a ŠAVŠ Mladá Boleslav. Dále si vybírají také fakulty odlišného zaměření – např. právnické, sociálně-právní, pedagogické, mediální studia apod.

Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s výučním listem

Druh/typ školy	Počet absolventů celkem	Podali přihlášku na VŠ	Podali přihlášku na VOŠ	Podali přihlášku na jiný typ školy	Nepodali přihlášku na žádnou školu
63-41-M/02 Obchodní akademie	53	37	0	2	14
78-42-M/02 Ekonomické lyceum	55	48	0	2	5
Celkem	108	85	0	4	19

Vzhledem k tomu, že si žáci mohou podávat i několik přihlášek na vysoké školy, byli všichni žáci přijati; mnoho z nich na obory, kde je velký převis uchazečů (VŠE, UK, apod.)

Odchody žáků ze školy během školního roku

V průběhu školního roku 3 plnoletí žáci ukončili studium, důvodem bylo jejich rozhodnutí vstoupit do pracovního procesu. Dále 3 žáci přestoupili na jinou školu, důvodem bylo stěhování a zájem o jiný obor.

f) Nezaměstnanost absolventů škol

Nezaměstnaní absolventi škol podle statistického zjišťování úřadů práce (k 30. 4. 2022)

Kód a název oboru	Počet absolventů škol. rok 2020/2021	Z nich počet nezaměstnaných duben 2022
63-41-M/02 Obchodní akademie	55	1
78-42-M/02 Ekonomické lyceum	63	-
Celkem	118	1

Pozn.: Údaje vycházejí z <https://www.mpsv.cz/web/cz/absolventi-skol-a-mladistvi>.

Ze 118 absolventů školy byl pouze jeden absolvent oboru obchodní akademie evidován na Úřadu práce.

III.4 Přijímací řízení do 1. ročníku SŠ

Údaje o přijímacím řízení do denní formy vzdělávání na SŠ pro školní rok 2022/2023 – podle oborů vzdělání (stav k 1. 9. 2022)

Kód a název oboru	1. kolo počet		Další kola počet		Odvolání počet		Počet tříd ¹
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	podaných	kladně vyřiz.*	
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou							
63-41-M/02 Obchodní akademie	158	60	0	0	68	37	2
78-42-M/02 Ekonomické lyceum	172	60	0	0	66	34	2
Celkem	330	120	0	0	134	71	4

Pozn.: Zdrojem údajů jsou přihlášky uchazečů a podaná odvolání zákonných zástupců.

* Odvoláním se v tomto sloupci myslí autoremedura

Kritéria přijímacího řízení jsou uvedena v přílohách (příloha č. 3).

Základním kritériem pro přijímání žáků jsou výsledky jednotných přijímacích zkoušek z českého jazyka a matematiky; v souladu s kritérii pro přijímání též výsledky ze základní školy z 2. pololetí 8. ročníku a 1. pololetí 9. ročníku.

III.5 Výuka cizích jazyků a mezinárodní spolupráce

Žáci v denním formě vzdělávání učící se cizí jazyk (stav k 1. 9. 2021)

Jazyk	Počet žáků	Počet skupin	Počty žáků ve skupině		
			Minimálně	maximálně	průměr
Anglický	461	32	10	18	15
Německý	236	16	13	18	14,6
Španělský	143	10	10	17	13,8
Ruský	82	6	11	15	12,7

Pozn.: Údaje uvedené v tabulce vycházejí z evidence žáků v programu Bakaláři.

Všichni žáci studují anglický jazyk a před nástupem do 1. ročníku si volí druhý cizí jazyk (německý, španělský a ruský). Počet žáků ve skupině se v průměru pohybuje mezi 13 až 15 žáky.



Výuce cizích jazyků na škole je věnována velká pozornost. Žáci obchodní akademie i ekonomického lycea si povinně volí dva cizí jazyky. Anglický jazyk je vyučován jako první cizí jazyk s vyšší hodinovou dotací. V prvním ročníku se navazuje na jazykové znalosti získané na základní škole, je nutno zejména srovnat jejich úroveň a dále ji rozvíjet s ohledem na přípravu k maturitní zkoušce.

Anglický jazyk

Výuka na základních školách obsahuje úroveň A1 (Beginner) a A2 (Elementary), tím pádem je výstupní úroveň po dalších čtyřech letech studia na střední škole úroveň B1 dle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky (Pre-intermediate). Naše výuka jazyka aktivně využívá poznatků z předcházejícího období a navazuje prohlubováním vědomostí ve všech oblastech jazykového vzdělávání, zejména pak v oblasti odborného jazyka (Obchodní korespondence, Bankovníctví, Marketing apod). K tomu slouží nové zdroje a způsoby poznávání faktů a práce s nimi – internet, výukové programy na PC, anglické časopisy. Škola disponuje výborným vybavením pro výuku jazyků, jako je počítačová učebna určená výhradně pro jazykové účely, dataprojektory, interaktivní tabule a audio-video systémy.

Pro výuku anglického jazyka v 1. a 2. ročníku je v současné době využívána učebnice Maturita Focus 2, která dobře navazuje na materiál ze základní školy a zajišťuje komplexní přípravu k maturitní zkoušce; ve 3. a 4. ročníku se pokračuje učebnicí Maturita Focus 3, směrem k úrovni B1. Učebnice jsou moderní, doplněné pracovními sešity. Samozřejmostí je elektronická verze učebnic, které lze při výuce různorodě využít, nejen jejich audio nahrávky, videa, ale také pro testování a další aktivizační činnosti. Pro výuku nejen ve 4. ročníku je k dispozici množství doplňkových materiálů, ať již jsou to Grammar učebnice od R. Murphyho pro jednotlivé úrovně jazyka, či žáky objednané anglické časopisy Gate a Bridge, nebo časté použití počítačů za účelem průzkumu a získávání informací pro prezentace z internetu, z různých anglických webových stránek, event. za použití YouTube.

Druhý cizí jazyk

Jako druhý cizí jazyk mají žáci možnost volby mezi jazykem německým, španělským a ruským; všechny uvedené jazyky jsou zastoupeny ve všech ročnících.

Výuka španělského jazyka je podporována učebnicí Nueva Aventura (nakl. Klett), jejíž nové, přepracované vydání využívá internetovou podporu. Internetové podpory lze využít i při výuce ruského jazyka, kde žáci pracují s učebnicí Snova Klass (nakl. Klett).

Ve školním roce 2021/22 si žádný žák nezvolil ruský ani španělský jazyk jako svůj maturitní předmět.

Nejvíce žáků si jako svůj druhý cizí jazyk volí jazyk německý, což je dáno regionálními podmínkami, zejména působností firmy Škoda auto a. s.. Při výuce je kladen důraz na komunikativní funkci jazyka, což podporuje i nová učebnice Direkt interaktiv z nakladatelství Klett, jež je nově využívána. Učebnice má výrazně zpracovanou on – line podporu, jež je zastoupena poslechovými texty a cvičeními, komunikačními situacemi i procvičováním gramatiky. Žáci dosáhnou ve čtvrtém ročníku úrovně A2 dle SERR.

Své jazykové znalosti mají žáci možnost využít i na poznávacích cestách do německy mluvících zemí, tento školní rok navštívili Berlín, Vídeň a Wachau.

Vzhledem k tomu, že je německý jazyk vyučován jako druhý cizí jazyk, nevolí si jej žáci jako jazyk maturitní. Jedna žákyně čtvrtého ročníku však využila možnosti nahradit volitelný maturitní předmět absolvováním státní jazykové zkoušky z německého jazyka.

Učitelé cizích jazyků – rozložení kvalifikace (stav k 1. 9. 2021)

Jazyk	Počet učitelů Celkem	Kvalifikace vyučujících			Rodilí mluvčí
		Odborná	částečná	žádná	
Anglický	5	5	0	0	1
Německý	5	5	0	0	0
Španělský	2	2	0	0	0
Ruský	2	2	0	0	0

Pozn.: Údaje uvedené v tabulce vycházejí z evidence učitelů v programu Bakaláři.

Všichni vyučující cizích jazyků mají splněnu pedagogickou i odbornou kvalifikaci.

Výběrový předmět Konverzace v anglickém jazyce zařazený do 3. a 4. ročníku vyučuje rodilý mluvčí.

Vyučující španělského jazyka se účastnila vzdělávání v anglickém jazyce z důvodu rozšíření své aprobace.

Mezinárodní spolupráce a zahraniční akce

Z důvodu špatné epidemiologické situace v poslední dvou letech byly zahraniční aktivity velmi omezené.

Mezinárodní spolupráce

Škola nejvíce spolupracuje se školou v Německu - Dolní Sasko – Niedersachsen, město Gifhorn, škola Europaschule Humboldt – Gymnasium, Fritz-Reuter Str. 1, 385 18 Gifhorn. Z důvodu epidemiologické situace v tomto školním roce nedošlo k výměnným pobytům.

Dalšími spolupracujícími školami byly v minulých letech Obchodní akademie v Košicích a škola v Leedsu ve Velké Británii.

Zahraníční poznávací zájezdy

Během velikonočních prázdnin jsme po covidové pauze obnovili také tradici zahraničních exkurzí. První dvoudenní zahraniční zájezd vedl do Postupimi a Berlína. Zhruba 60 žáků naší školy mělo možnost poznat tradiční sídlo pruských vládců a druhý den exkurze hlavní pamětihodnosti Berlína v centru města. Žáci mohli uplatnit i svoje jazykové znalosti a poznat realie Německa.

Díky zájmu žáků jsme zorganizovali ještě druhou dvoudenní exkurzi počátkem června do Rakouska; cílem bylo údolí Wachau a Vídeň. První den žáci navštívili zříceninu hradu Dürnstein a lodí projeli celé údolí Wachau až do Melku, kde se nachází jeden z největších klášterů Evropy. Po prohlídce kláštera zamířili do Vídně, kde měli druhý den možnost poznat nejdůležitější památky v centru Vídně a celou exkurzi ukončili v areálu letního sídla Habsburků Schönbrunnu.

Během těchto zájezdů žáci mohli nejen v praxi použít svoje jazykové znalosti, ale obě exkurze přispěly i ke zlepšení sociálních vztahů mezi třídami, žáky a učiteli školy. Během covidové pauzy se bohužel žáci ocitli v příliš dlouhé izolaci; při těchto pobytech mohli žáci navázat nová přátelství a poznat lépe svoje spolužáky a vyučující. Obě exkurze dle ohlasů žáků i rodičů měly velký úspěch, proto do budoucnosti počítáme s organizací dalších poznávacích zájezdů.

III.6 Výuka IT a rozvoj digitální gramotnosti

Každý pedagogický zaměstnanec má v kabinetě k dispozici osobní počítač nebo notebook, který je připojen ke školní síti a k internetu. Všechny učebny jsou vybaveny učitelským počítačem, většina učeben je vybavena dataprojektorem. Vyučující tak mají možnost přístupu k potřebným informacím a zdrojům, jak při přípravě na výuku, tak při výuce samotné.

Ve školním roce 2021/2022 byl dokončen přechod na operační systém Windows 10 a začal se využívat i nový systém Windows 11. Počítače v učebnách a kabinetech jsou vybaveny balíkem kancelářských programů Office 365 nebo MS Office 2016.

Během tohoto školního roku byla škola vybavena výpočetní technikou v rámci projektu Implementace Krajského akčního plánu II Středočeského kraje. Díky projektu vznikla učebna virtuální reality, byly vyměněny zastaralé počítače v učebně výpočetní techniky a byla instalována interaktivní tabule.

V současnosti jsou prostředky ICT základem pro výuku v předmětech informační a komunikační technologie (balík Office 365), písemná a elektronická komunikace (program ZAV), ekonomická cvičení (program Money S3), seminář z účetnictví (program Money S3), ekonomický seminář a projekty v ekonomice. Díky vybavení školy výpočetní a projekční technikou (dataprojektory, interaktivní tabule) jsou prostředky ICT využívány prakticky ve všech předmětech.

Předmět Informační a komunikační technologie je vyučován v oboru Ekonomické lyceum i Obchodní akademie v rozsahu 8 h (po 2 h v každém ročníku). Výuka předmětu probíhá v učebnách vybavených výpočetní technikou (Windows 10 a 11, Office 365). Náplň předmětu je zaměřena především na práci s kancelářským balíkem Office 365 (Word, Powerpoint, Excell), bitmapovou a vektorovou grafiku, databázové systémy, internet a elektronickou poštu, multimédia, tvorbu webových stránek a počítačové sítě. Snaha je věnována poskytnout žákům možnost pracovat na aktuálních operačních systémech a programovém vybavení. Nově je zařazeno téma Virtuální realita.

Po zkušenostech získaných během distanční výuky, která byla nařízena vládním opatřením proti šíření koronaviru, pedagogičtí pracovníci i nadále využívají aplikaci Teams, a to především pro komunikaci se žáky a pro předávání výukových materiálů.

Z vnitřních informačních počítačových systémů hraje nejdůležitější roli modulární systém pro školní administrativu Bakaláři. V tomto programu jsou evidována důležitá data žáků včetně klasifikace, tříd, učitelů a zaměstnanců či místností. Nejpoužívanějšími moduly jsou Rozvrh, Suplování, Třídní kniha, Klasifikace, Evidence třídního a Přijímací zkoušky. Hodnocení žáků je zadáváno do systému vyučujícími, systém je využíván i k tisku vysvědčení. Systém Bakaláři umožňuje dálkové připojení z PC a nabízí mobilní aplikaci. Obojí je využíváno ze strany pedagogů, žáků i rodičů.

K vedení účetnictví a evidenci majetku školy je používán ekonomický informační systém Fénix, pro mzdové účetnictví program VEMA.

Škola je připojena k síti internet optickým kabelem. V budově školy jsou zřízena pevná připojení pomocí datového kabelu a bezdrátová připojení pomocí wi-fi. Služby internetu jsou v široké míře využívány vyučujícími i žáky. Žáci mohou využívat internet i v době mimo vyučování, a to ve vyhrazené učebně nebo ve společných částech budovy školy prostřednictvím wi-fi.

Fungování internetových stránek školy zajišťují zástupce ředitelky školy a správce sítě. Od 1. 9. 2019 jsou v provozu nové webové stránky školy, které jsou provozovány na vlastním serveru. Stránky jsou pravidelně aktualizovány.

V rámci projektu IKAP II se 2 pedagogičtí pracovníci zúčastnili vzdělávání týkajícího se využití virtuální reality při výuce. V rámci projektu Implementace Office 365 do škol proběhla školení na administraci Office 365 a na využití aplikace MS Sharepoint.

IV. Školní poradenské pracoviště

Školní poradenské pracoviště pracuje ve složení (všichni mají požadující kvalifikaci):

- Mgr. Petra Valentová - školní psycholožka (pracovní poměr na poloviční úvazek)
- Mgr. Blanka Pešánová - výchovná poradkyně
- Mgr. Ivan Sova - metodik prevence

Školní poradenské pracoviště spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou Středočeského kraje a speciálně pedagogickými centry ve Středočeském a Libereckém kraji; velmi důležitá je spolupráce s rodiči, konzultace s výchovným poradcem a metodikem prevence, ve výjimečných případech též s lékaři, sociálními pracovníky, apod.

V tomto školním roce byl řešen se sociálními pracovníky pouze jeden případ žákyně v pěstounské péči.

IV.1 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, mimořádně nadaných a žáků s nárokem na poskytování jazykové přípravy

IV.1.1 Studium žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

K 30. 9. 2021 studovalo ve škole 13 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami z důvodu zdravotního postižení.

Druh postižení	Počet žáků
	SŠ
Tělesné postižení	2
Vývojové poruchy učení a chování	11

Pozn.: Údaje uvedené v tabulce vycházejí z výkazu M 8 (výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2021); podkladem jsou posudky žáků ze specializovaného pedagogického centra.

Jeden tělesně postižený žák měl na základě posudku speciálního pedagogického centra k dispozici asistentku pedagoga.

Při výchovně vzdělávacím procesu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsme se nesetkali s žádnými problémy. Důležité je vytvořit odpovídající materiálně technické podmínky, jako je například vlastní pracoviště s počítačem.

Žákům se specifickými vzdělávacími potřebami byla poskytována různá podpůrná opatření, která vycházela z Doporučení Pedagogicko-psychologické poradny, příp. Speciálního pedagogického centra. Využívání jednotlivých podpůrných opatření bylo pracovníky Školního poradenského pracoviště projednáno s žákem a příp. i jeho rodiči. Efektivita jejich využívání byla zjišťována v rozhovoru s žákem, příp. rodiči a s vyučujícím konkrétního předmětu.

Využívalo se zejména: poskytování více času na splnění úkolu, omezení časově limitovaných úkolů, zavádělo se hodnocení pouze zvládnuté práce, ne toho, co žák při problematické pozornosti či sníženého pracovního tempa nestihl, popř. se tolerantněji hodnotily výkyvy v práci. U slohu se hodnotil zejména obsah, respektovalo se pomalejší čtecí a psací tempo, využívalo se alternativních forem zápisů. U některých žáků se preferovalo kratší zadání, ústní zkoušení, příp. zkoušení individuální, mimo třídu. Žákům jsou běžně k dispozici pracovníci školního poradenského pracoviště. Žáci využívali konzultace se školní psycholožkou, např. s cílem rozvoje sociálních a komunikačních dovedností, zapojení do kolektivu třídy, zvládnutí trémy apod.

IV.1.2 Studium žáků s individuálním vzdělávacím plánem

K 1. 9. 2021 se na Obchodní akademii se vzdělávalo devět žáků s individuálním vzdělávacím plánem, z toho 7 z důvodu vrcholového sportu a 2 žákyně ze zdravotních důvodů. V průběhu

školního roku byl povolen individuální vzdělávací plán dalším čtyřem žákům ze zdravotních důvodů.

Studium dle individuálního vzdělávacího plánu umožňuje vrcholovým sportovcům skloubit studium s vrcholovým sportem.

Škola vždy respektuje doporučení Speciálního pedagogického centra.

IV.1.3 Studium žáků nadaných a mimořádně nadaných

V tomto školním roce nebyl školským pedagogickým zařízením diagnostikován žádný mimořádně nadaný žák.

V oblasti péče o nadané a mimořádně nadané se škola snaží postupně zaškolovat pedagogické pracovníky do problematiky. Probíhalo školení některých pracovníků Školního poradenského pracoviště a ti pomáhají dalším kolegům v orientaci této problematiky. Vyhledávání nadaných a mimořádně nadaných žáků probíhá nejčastěji pozorováním a rozbořením prací žáků. Po jejich vytipování se provádějí rozhovory s žáky, příp. jejich rodiči. Snažíme se v této oblasti o spolupráci se Školním poradenským zařízením, kterým přísluší posouzení rozsahu a míry nadání.

Ve výuce se pak snažíme v jednotlivých předmětech o individuální zadávání úkolů rozvíjejících nadání, rozšiřování standardního učiva a jeho individualizaci. Žáci se pravidelně účastní různých soutěží. Škola spolupracuje s různými externími subjekty, např. ZUŠ, některými VŠ, sportovními kluby, firmami apod.

IV.2 Výchovné poradenství

V tomto období byla činnost výchovného poradce a školní psycholožky zaměřená převážně na dopady distanční výuky a psychických problémů, které souvisely se sociální izolací žáků v předchozích dvou letech. Jednalo se zejména o úzkostné poruchy, fobie, depresivní ladění, sebepoškozování a poruchy příjmu potravy.

Dále jsme se zaměřovali na zlepšení vztahů ve třídě a práci s kolektivem třídy i na prohloubení mezilidských vztahů v rámci celé školy.

IV.3 Kariérové poradenství

Kariérové poradenství probíhalo několika různými formami. Uskutečňovaly se individuální konzultace zaměřené na kariérní poradenství (výběr vhodné školy, výběr volitelného předmětu, sebepoznávání apod.) a také práce s celými třídami, zejména formou besed. Informace mohou žáci čerpat také z nástěnky ŠPP a časopisů, které jsou do školy doručovány. Další formou jsou již tradičně nabízené exkurze např. na ŠAVŠ Mladá Boleslav, samostatná účast žáků na veletrhu Gaudeamus a byla nabízena též účast na online besedách se zástupci různých vysokých škol.

IV.4 Primární prevence

Ve školním roce nemusel být řešen žádný závažný problém.



V rámci nespecifické prevence jsme vedli žáky ke sportovním aktivitám, ke zdravému životnímu stylu např. formou neformálních diskuzí v hodinách Základů společenských věd i v ostatních hodinách poučenými pedagogy. Také školní psycholožka se zapojila do preventivních aktivit ve třídách.

Začátkem školního roku u žáků 1.ročníku se zaměřujeme zejména na začleňování a stmelení kolektivů a zapojení žáků 1.ročníků do chodu školy. Tyto aktivity se realizují formou adaptačních pobytů či dnů.

Velmi dobrou zkušenost máme se zapojením žáků do zahraničních zájezdů. Tento rok se realizovaly dvoudenní zájezdy do Berlína a Vídně.

Naše škola také pravidelně zjišťuje názory svých žáků na studium na naší škole. Kromě besed a neformálních rozhovorů využíváme dotazníkové metody, kde mají žáci možnost anonymně v zavřených a otevřených otázkách se vyjádřit. Výstupy jsou sdělovány žákům, pedagogům a vedení školy. Valná většina žáků je spokojena s ochotou a přístupem většiny učitelů k žákům. Požadavky kladené na žáky připadají většině dotazovaných přiměřené, žáci mají zájem se podílet na vybavení a vzhledu školy a sami přicházejí s drobnými inovacemi.

S online výukou byli žáci vesměs spokojeni, ale vyhovuje jim více prezenční výuka.

Jako výhody studia na naší škole vnímají zaměření na ekonomiku a účetnictví a zároveň díky širokému zaměření studia na této škole mají i možnost velkého výběru zaměření v praxi při výběru vysoké školy.

Evaluace Minimálního preventivního programu 2021/2022

Ve školním roce 2021/2022 bylo realizováno několik akcí v souladu s Minimálním preventivním programem na podporu rozvoje osobnosti, sociálních vztahů a prevence šikany.

Adaptační kurz byl vzhledem ke koronavirové pandemii přeměněn na jednotlivé adaptační dny. Každá třída během tohoto dne podnikla výlet v okolí Mladé Boleslavi, kde formou různých her a diskuzí se podařilo vytvořit první mezitřídní vztahy a nastavit také určitou normu chování pro vzájemné respektování žáků mezi sebou.

Méně závažné problémy, které se ve třídách projevíly v průběhu roku, řešila ve spolupráci s třídními školní psycholožka Mgr. Petra Valentová. Jednotlivé třídy navštívila nejen v případě řešení problémů, ale i během roku. Žáci také mohli vyhledat její pomoc kdykoliv během jejích konzultačních hodin.

Průběžně pak byly vyhodnocovány Plány pedagogické podpory a monitorován průběh studia žáků s posudky vypracovanými Pedagogicko-psychologickou poradnou v Mladé Boleslavi nebo v Jičíně.

Školní psycholožka byla žákům k dispozici i telefonicky nebo emailem. Osobně přítomna byla ve svých konzultačních dnech v době maturitních zkoušek.

Bohužel další připravené akce - přednáška MUDr. Evy Novotné na téma Bezpečný sexuální život a pro 2. ročníky návštěva Černé kavárny s následnou diskuzí s nevidomými se bohužel vlivem koronavirové pandemie nekonaly.

Zájemci z řad 3. ročníků se mohli také v lednu online formou zúčastnit veletrhu Gaudeamus, kde měli možnost získat přehled o nabídce studia po maturitě a také zjistit dle testů svoje

studijní předpoklady. Žáci 4.ročníku se mohli dobrovolně účastnit online prezentací připravených studenty vysokých škol, tradičně došlo samozřejmě k prezentaci VŠE, dvě připravené prezentace v budově školy musely být ale opět kvůli koronavirové pandemii odvolány.

Školní psycholožka během června zadala v jednotlivých třídách 3. ročníku dotazník, díky kterému škola chce získat zpětnou vazbu od žáků na období online výuky.

Velmi se osvědčily výjezdy žáků do zahraničí (v tomto školním roce dvoudenní zájezdy do Berlína a Vídně); zájem žáků převyšoval možnost účasti; vždy se zúčastnilo více než 50 žáků. Tyto zájezdy podpořily zlepšení vtažů jak ve třídách, tak napříč ročníky. Tyto exkurze měly i velmi pozitivní ohlas u rodičů.

Tým Školního poradenského centra nyní připravuje zářijový adaptační kurz pro žáky 1.ročníků, který se bude tentokrát v klasické třídní formě od 7. do 9.9.2022.

V. Personální a materiální zajištění chodu školy

V.1 Údaje o pracovnících školy

Základní údaje o pracovnících školy (k 30. 9. 2021)

Počet pracovníků					Počet žáků v DFV na přepočtený počet pedagog. prac.
celkem fyzický/pře- počtený	nepedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických fyzický/přepoč- tený	pedagogic- kých interních/ex- terních	Pedago- gických – s odbor- nou kvalifikací 1	
54 / 47,7	9 / 9	45 / 38,7	44 / 1	44	12

¹ ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

Počet interních pedagogických pracovníků:	44
z toho asistent pedagoga:	1
z toho školní psycholog:	1
Počet externích pedagogických pracovníků:	1
Počet pedagogických pracovníků na rodičovské dovolené:	3
Počet nepedagogických pracovníků na rodičovské dovolené:	3

Věková struktura pedagogických pracovníků (k 30. 9. 2021)

Počet pedag. pracovníků	Do 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	Nad 60 let	Z toho důchodci	Průměrný věk
Celkem	1	5	11	20	8	7	54
z toho žen	1	5	10	17	5	4	53

Pozn.: Údaje uvedené v tabulce vycházejí z evidence pedagogů v programu Bakaláři.

Pedagogičtí pracovníci – podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 9. 2021)

Počet pedagogických pracovníků – dosažené vzdělání				
vysokoškolské - magisterské a vyšší	vysokoškolské - bakalářské	vyšší odborné	Střední	základní
43	1	-	1	-

Pozn.: Údaje uvedené v tabulce vycházejí z evidence učitelů v programu Bakaláři.

Všichni pedagogové mají požadované vzdělání, asistent pedagoga má střední vzdělání s maturitní zkouškou, což je dostačující.

Pedagogičtí pracovníci – podle délky praxe (k 30. 9. 2021)

Počet pedagogických pracovníků s praxí				
do 5 let	do 10 let	do 20 let	do 30 let	více než 30 let
0	3	5	11	26

Pozn.: Údaje uvedené v tabulce vycházejí z evidence učitelů v programu Bakaláři.

Asistent pedagoga

Ve školním roce 2021/22 pracovala ve škole jedna asistentka pedagoga se souhlasem KÚ Středočeského kraje (ve 4. ročníku oboru obchodní akademie studoval žák s těžším tělesným postižením; na základě odborného posudku ze SPC se jednalo o převažující stupeň PO 4). Asistentka pedagoga byla přítomna ve všech fázích výuky – příprava na výuku, zprostředkování učiva, plnila funkci zapisovatele, funkci prostředníka, dopomáhala při sebeobslužných činnostech, zajišťovala nezbytné přesuny po škole. Pomáhala při přípravě na maturitní zkoušku; má velkou zásluhu na tom, že postižený žák úspěšně ukončil studium maturitní zkouškou.

Stav počtu asistentů pedagoga odpovídal potřebám školy.

Zajištění výuky učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělání¹

(k 30. 9. 2021)

Předmět	Celkový počet hodin odučených týdně	Z toho odučených učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzděl.
Český jazyk a literatura	72	72
Anglický jazyk	108	108
Německý jazyk	48	48
Ruský jazyk	21	21
Španělský jazyk	27	27
Dějepis	18	18
Zeměpis	8	8
Hospodářský zeměpis	6	6
Biologie	8	8
Fyzika	6	6
Chemie	6	6
Základy společenských věd	20	20
Matematika	72	72
Ekonomika	88	88
Účetnictví	72	72
Informační a komunikační technologie	64	64
Písemná a elektronická komunikace	28	28
Právo	14	14
Ekonomická cvičení	12	12
Tělesná výchova	48	48
Seminář z ekonomiky	4	4
Seminář z účetnictví	8	8
Seminář ze společenských věd	8	8
Dějepisný seminář	4	4
Konverzace v anglickém jazyce	32	32
Základy přírodních věd	8	8

Seminář z matematiky	6	6
Ekonomický seminář	14	14
Projektování	4	4
Celkem	834	834

¹ ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

Personální změny ve školním roce 2021/2022

K 1. 9. 2021 byla přijata vyučující matematiky, vyučující pro předmět právo, vyučující pro český a německý jazyk a vyučující ekonomiky.

Ze čtyř nových pedagogů mají dvě vyučující vystudovanou pedagogickou fakultu (nejsou však čerstvé absolventky), dvě vyučující jsou odbornice z praxe, z nichž jedna již měla vystudované tzv. pedagogické minimum a druhá nyní studium absolvuje.

V průběhu školního roku odešla jedna vyučující na mateřskou dovolenou, z tohoto důvodu byl na dobu určitou do 30.6.2022 přijat vyučující tělesné výchovy.

V.2 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků

Škola má vypracován plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků školy, který je součástí plánu práce školy a vychází z koncepce školy. Cílem je motivovat pedagogy k profesnímu rozvoji vzdělání a tím zvyšovat kvalitu vyučování, posilovat postavení školy a její prestiž, též koordinovat postup při použití finančních prostředků na DVPP.

Koncepce školy zahrnuje:

- vzdělávání ve všech oblastech DVPP vedoucích k prohloubení odbornosti učitelů ve specializaci, kterou vyučují
- vzdělávání v oblasti moderní multimediální techniky
- zvýšení jazykové vybavenosti pedagogických pracovníků
- vzdělávání pedagogických pracovníků v prioritních oblastech stanovených ministerstvem financovaných pomocí finančních prostředků účelově vyčleněných na tyto priority (např. informační technologie, maturitní zkoušky).

Vzhledem k tomu, že všichni vyučující mají splněnu kvalifikaci, nebylo třeba využít studia ke splnění kvalifikačních požadavků. Jeden vyučující španělského jazyka k rozšíření své aprobace absolvoval v září – prosinci 2021 doplňující didaktické studium anglického jazyka. Nová vyučující předmětu právo (odbornice z praxe) bude vzhledem k termínu vzdělávání od 1.9.2022 studovat doplňující pedagogické minimum.

Většina vyučujících se zúčastnila jednodenních nebo dvoudenních akcí k prohloubení odborné kvalifikace.

Přehled seminářů (webinářů), kterých se zúčastnili pedagogičtí pracovníci školy

Vyučující	Seminář / webinář	Datum	Organizace
1 vyučující	Doplňující didaktické studium anglického jazyka	září – prosinec 2021 (2x měsíčně)	VISK
1 vyučující	Inovativní, kreativní a aktivizační metody ve výuce cizích jazyků na ZŠ a SŠ I.	27.9.2021	Contexta
1 vyučující	Čtenářská a informační gramotnost	7.10.2021	INFRA
1 vyučující	Využití médií při výuce cizích jazyků	7.10.2021	IKAP
2 vyučující	Plánování lekcí anglického jazyka	20.10.2021	Descartes
3 vyučující	Osvojování slovní zásoby aneb Není to jen o slovíčkách	16.11.2021	IKAP
3 vyučující	Osvojování si slovní zásoby	listopad 2021	KÚ Praha
5 vyučujících	Aktuální otázky výuky ekonomiky na středních školách	listopad 2021	Nakladatelství EDUKO
2 vyučující	Účetnictví ve výuce na středních školách	2. a 3.12.2021	Vzdělávací středisko Ing. Pavel Štohl, Znojmo
1 vyučující	Specifikace výuky českého jazyka žáků – cizinci	10.12.2021	Descartes
2 vyučující	Do we really have to read this	10.12.2021	Descartes
2 vyučující	Možnosti zabezpečení Office 365	14.12.2021	IKAP
1 vyučující	Kreativní myšlení pro učitele SŠ	únor – duben 2022	IKAP
3 vyučující	Webinář PISA pro rozvoj čtenářských dovedností žáků SOŠ	únor 2022	ČSI
1 vyučující	Seminář Čtenářské lekce – jak pracovat s cíli	březen 2022	IKAP

1 vyučující	Workshop „Chemie v projektu“	16.3.2022	KÚ Praha
4 vyučující	Využití aplikace Sharepoint	31.3.2022	IKAP
2 vyučující	Literární díla a jejich filmové adaptace ve výuce	duben 2022	VISK
1 vyučující	The Best Formula for Exam Success / Product Webinar	13.4.2022	PEARSON NAKL.
1 vyučující	Focus on Success In and Out of the Classroom / Product Webinar	21.4.2022	PEARSON NAKL.
1 vyučující	Virtuální a rozšířená realita ve výuce pro začátečníky	21. – 22.4.2022	IKAP
1 vyučující	Pearson English Connect – Interactvce tools in teaching	28.4.2022	PEARSON NAKL.
2 vyučující	Virtuální a rozšířená realita ve výuce pro pokročilé	2.-3.6.2022	IKAP
1 vyučující	Pojmové mapy v pedagogice – J. Dudáš	14.6.2022	IKAP
5 vyučujících	Festival a workshop virtuální reality	16.6.2022	IKAP
4 vyučující UCE	Připravované novinky ve výuce účetnictví	20.6.2022	Vzdělávací středisko Ing. Pavel Štohl, Znojmo
Školní psycholog	Sexuální identity LGBT + ve školním prostředí	26.4.2022	MUDr. Fífková
Školní psycholog	Den se školní psychologii	11.5.2022	Pedagogická fakulta Praha

Samostudiu se pedagogové věnovali, např. v případě přípravy na maturitní zkoušku (zadavatelé, hodnocení profilové části, hodnocení písemných maturitních prací).

Finanční náklady na semináře byly 30 540 Kč, z toho 18 540 Kč bylo hrazeno z projektu Šablony, zbytek byl hrazen z rozpočtu školy (přímé ONIV). Více než polovina seminářů byla pro školu zdarma (IKAP, ČSI, KÚ Praha aj.).

V.3 Údaje o odborném rozvoji nepedagogických pracovníků

Ve škole pracuje 9 interních nepedagogických pracovníků (4 uklízečky, 1 školník, sekretářka, hospodářka, účetní a správce počítačové sítě). Školník byl proškolen na obsluhu plynových kotlů (finanční náklad 605 Kč), hospodářka a mzdová účetní se zúčastnily webinářů



pořádaných Středočeským krajem (Croseus, aj.), školení k programu Fenix. Externí mzdová účetní se zúčastnila školení v programu VEMA.

VI. Materiální podmínky a jejich rozvoj

Budova školy i s přílehlými pozemky je majetkem Statutárního města Mladá Boleslav a sídlí na adrese třída T. G. Masaryka 14, 293 01 Mladá Boleslav. S městem máme uzavřenu nájemní smlouvu na dobu neurčitou, počínaje dnem 1. července 2008. Podle této smlouvy jsme povinni hradit nájemné.

Budova školy je pětipodlažní, nachází se v ní celkem 27 učeben:

5 odborných učeben určených pro výuku informačních a komunikačních technologií a ekonomických cvičení (v každé 18 studentských pracovních PC stanic, učitelské pracoviště s PC)

1 odborná učebna určená pro výuku předmětu písemná a elektronická komunikace (32 studentských pracovních PC stanic, učitelské pracoviště s PC)

1 odborná učebna určená pro výuku německého jazyka - kapacita 34 míst (audiovizuální technika)

1 odborná učebna určená pro výuku anglického jazyka - kapacita 24 míst (audiovizuální technika)

1 odborná přednášková učebna určená pro výuku přírodovědných předmětů - kapacita 46 míst (učitelské pracoviště s PC, dataprojektor)

1 odborná učebna určená pro výuku společenskovedních předmětů - kapacita 34 míst (učitelské pracoviště s PC, dataprojektor)

1 odborná učebna určená pro výuku předmětu matematika - kapacita 34 míst (učitelské pracoviště s PC, dataprojektor)

1 odborná učebna určená pro výuku geografických předmětů - kapacita 34 míst (učitelské pracoviště s PC, dataprojektor, projekční plátno)

1 chemická a fyzikální laboratoř - kapacita 16 míst (6 laboratorních stolů s příslušenstvím)

1 odborná učebna určená pro výuku španělského jazyka – kapacita 24 míst (učitelské pracoviště s PC a dataprojektor)

posluchárna - kapacita 60 míst (učitelské pracoviště s PC, dataprojektor)

V každé učebně je k dispozici učitelské pracoviště s PC, dataprojektor, v některých SmartBoard.

Do všech učeben školy je díky výtahu umožněn bezbariérového přístup pro tělesně postižené občany.

K dispozici je i tělocvična s fitness centrem, knihovna, dále ředitelství, kabinety, sekretariát, sborovna a ekonomické oddělení.

V každém kabinetu je k dispozici inkoustová nebo laserová tiskárna, každý vyučující má své PC.

Ve škole bylo k 1. 9. 2021 k dispozici celkem 191 počítačů, z toho je 145 přístupno žákům a 15 notebooků, v rámci virtuální reality dalších 15 notebooků. Všechny počítače z hlediska



hardwarových i softwarových požadavků vyhovují současným standardům a jsou průběžně obměňovány a modernizovány. Všechny osobní počítače jsou připojené k místní síti a k internetu.

Škola nemá vlastní ubytovací zařízení. Po dohodě ubytováváme naše žáky na internátech ostatních středních škol ve městě.

Škola rovněž nemá vlastní stravovací zařízení, žáci se stravují v jídelnách středních škol, které jsou od školy vzdáleny cca 600 m.

Investiční akce

Ve spolupráci s majitelem budovy byla provedena generální oprava výtahu, byla opravena dlažba u tělocvičny a střecha auly po vichřici.

Z investičního fondu školy byl zakoupen kopírovací stroj v hodnotě 170 006 Kč a pořízena klimatizace do serverovny v hodnotě 41 958 Kč.

Obnova a údržba vybavení školy

Ve dvou místnostech byla upravena podlaha (renovace parket), svépomocí byly vymalovány některé místnosti, byly opraveny stěny na chodbách a v některých učebnách, v celé škole byly opraveny žaluzie. Byly zakoupeny lavice a židle do dvou učeben, dále bylo zakoupeno několik dataprojektorů a PC; velká část financí byla věnována také na opravu techniky (např. výměna lamp v dataprojektorech, apod.).

Učební pomůcky a učebnice

Seznam učebnic používaných při výuce je zveřejněn na stránkách školy. Jedná se vždy o aktuální vydání. Většina učebnic je pro žáky objednána hromadně. Učebnice si žáci mohou obstarat také prostřednictvím školního Facebooku. V tomto školním roce škola nakoupila učební pomůcky v celkové hodnotě 142 340 Kč. Největší část tvořilo sportovní náčiní (např. dva cyklotrenažery, florbalové hokejky, balanční podložky, stepper aerobic můstky, atd.). Další větší položkou byly učebnice pro pedagogy (učebnice jsou vždy objednávané na konci června pro všechny vyučující vedoucími předmětových komisí).

Finanční náklady vynaložené na rozvoj školy

Největší část finančních prostředků na investice a opravy v budově školy je v kompetenci Města Mladá Boleslav.

Z investičního fondu školy bylo vynaloženo 211 264 Kč, na nákup drobného majetku celkem 492 649 Kč, na učební pomůcky z rozpočtu školy 142 340 Kč, a z projektu Šablony 16 259 Kč.

VII. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

VII. 1 Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení

Ve školním roce 2021/2022 byly na jazykové škole otevřeny 3 přípravné kurzy ke státní jazykové zkoušce z anglického jazyka – základní, kterých se účastnilo 29 posluchačů.

V květnu a červnu 2022 probíhaly státní jazykové zkoušky z anglického jazyka – základní. Zkoušek se zúčastnilo celkem 28 uchazečů, 24 uchazečů vykonalo zkoušku úspěšně.

Od 16. 5. 2022 do 8. 6. 2022 probíhal pod záštitou Středočeského kraje kurz češtiny pro uprchlíky z Ukrajiny starší 18 let. Na kurz o rozsahu 24 hodin se přihlásilo 8 účastníků.

VII. 2 Další činnosti školy

Činnost školy zejména v prvním pololetí byla ovlivněna nepříznivou pandemickou situací. I v těchto ztížených podmínkách se podařilo zorganizovat některé exkurze a poznávací zájezdy; zcela se nezastavila ani činnost redakce školního časopisu.

Školní časopis

Ve školním roce 2021/2022 vyšla dvě vydání školního časopisu. Zveřejněné články se dotýkají aktuálních témat ve společnosti, ale i ve škole. Časopis dává též prostor žákům školy pro jejich osobní tvorbu poezie a prózy. Činnost redaktorů z řad žáků koordinuje šéfredaktorka (pedagogická pracovnice školy).

Exkurze

V rámci společenskovední sekce byly uspořádány exkurze žáků do Poslanecké sněmovny České republiky s lektorovaným programem, návštěva expozic Národního muzea s lektorovaným programem (přednáška Od hradu k továrnám) a exkurze v historické budově Národního divadla.

V rámci sekce ekonomiky byla uspořádána exkurze do ČSOB, a. s. Žáci byli informováni o fungování banky, jejích produktech a bankovním sektoru obecně; mohli si nejen ověřit znalosti získané ve škole, ale dozvěděli se i něco nového z oblasti bankovníctví. Tato exkurze byla nejen zpestřením výuky, ale i aplikací teorie v praxi. Zajímavostí byla i prohlídka trezoru s bezpečnostními schránkami, kde si klienti ukládají své cennosti.

V rámci sekce přírodovědné byla zorganizována exkurze do vzdělávacího centra iQLandia v Liberci. Součástí exkurze byla i vzdělávací úniková hra „Únik z rostlinné buňky“, kde si žáci vyzkoušeli pokusy s rostlinami a museli odhalit mnoho šifer, aby získali indicie k otevření výsledného hlavolamu s klíčem. Museli zapojit své dovednosti v oblasti spolupráce a komunikace. Všechny skupiny byly úspěšné. Následovala prohlídka expozic; žáci měli možnost si vyzkoušet prakticky exponáty z různých oborů fyziky, matematiky, biologie a chemie.



Přírodovědná sekce zorganizovala též exkurzi do Hrdličkova muzea člověka PŘF UK. Pod vedením průvodců si žáci učivo nejen zopakovali, ale zajímavým způsobem i rozšířili. Součástí exkurze byla i návštěva Botanické zahrady Přírodovědecké fakulty UK.

Sportovní kurz

Na začátku června proběhl čtyřdenní sportovní cykloturistický kurz v Srbsku, jehož se zúčastnilo 107 žáků 2. ročníku.

Sportovní kroužek

Vyučující tělesné výchovy 2x týdně vedl sportovní kroužek – cvičení ve fitness pro žáky školy.

Rada školy OA

Na počátku školního roku byli nově jmenováni dva členové rady Středočeským krajem. Pan Luboš Hloušek byl poté na schůzce konané 11.10.2021 zvolen předsedou.

Dále byly na této schůzce schváleny Výroční zpráva, Dodatky k ŠVP, Školní řád a Pravidla pro hodnocení výsledků ve vzdělávání. Ředitelka školy poskytla členům rady informace o rozpočtu školy, testování žáků na Covid, o plánovaných akcích a dále pak o zvýšení kapacity střední školy.

Na další schůzce (13.6.2022) byly schváleny dva dodatky k ŠVP (dělení hodin českého jazyka a literatury ve 4. ročníku z důvodu zvýšení kvality výuky, přesun hodiny ve 4. ročníku z předmětu základy společenských věd do práva). Ředitelka školy dále informovala členy o přijímacím řízení, maturitní zkoušce, státních jazykových zkouškách, o distanční výuce, čerpání rozpočtu školy, úspěšnosti žáků v soutěžích na krajské i celostátní úrovni, o organizaci konce školního roku.

Rada rodičů při OA

Rada rodičů je složena z volených zástupců rodičů (vždy jeden za třídu). Volí svého předsedu, místopředsedu a hospodáře. V tomto školním roce zasedala 5x, z každé schůzky je zpracován zápis, který se zakládá. Rada rodičů je na svých zasedáních informována vedením školy o běžných záležitostech chodu školy.

Na začátku školního roku byl vybrán příspěvek od každého žáka 300 Kč.

Rada rodičů schvaluje příspěvky žákům za pěkné výsledky především v soutěžích sportovních, jazykových a ekonomických a také příspěvky sociálně slabším žákům. I v letošním školním roce byly vyplaceny některým žákům končících 4. ročníků finanční odměny za účasti v soutěžích během studia a za práci pro třídu.

Dopravu na letní sportovní kurz financovala také Rada rodičů.

Spolupráce se zřizovatelem, obcí, sociálními partnery je již uvedena v jiných kapitolách.

VII.3 Prezentace školy na veřejnosti

Den otevřených dveří

S ohledem na epidemiologickou situaci neproběhly dny otevřených dveří tradičním způsobem v obvyklých termínech.

Dny otevřených dveří se ve školním roce 2021/2022 konaly z důvodu pandemie až v lednu a únoru (31. 1. 2021 a 3. 2. 2022); s ohledem na platná epidemiologická pravidla se Dnů otevřených dveří mohli zúčastnit pouze očkovaní zájemci nebo ti, kteří v posledních 180 dnech prodělali COVID.

Předávání informací o studiu

Informace pro uchazeče a jejich rodiče byly předávány prostřednictvím webových stránek školy; též prostřednictvím osobních konzultací. O tyto konzultace byl ze strany uchazečů a jejich rodičů velký zájem. Informace o studiu byly předávány žákům vycházejících ročníků při návštěvách vedení školy přímo na základních školách.

Mediální sféra – propagace školy a jejich akcí

- webové stránky (Středočeský kraj, Město Mladá Boleslav)
- Boleslavský deník

Vyřazení absolventů školy

Dne 31. 5. 2022 se v prostorách Sboru českých bratří uskutečnilo po dvouleté pauze způsobené epidemiologickou situací slavnostní vyřazení letošních absolventů oborů ekonomické lyceum a obchodní akademie. Za přítomnosti členů pedagogického sboru, rodičů a přátel převzali absolventi svá maturitní vysvědčení, mnozí z nich složili svou zkoušku z dospělosti s vyznamenáním a získali i prospěchové stipendium.

V letošním roce byla udělena i Cena Pavla Gellnera určená pro nejlepšího studenta. Jejím držitelem se stal žák třídy 4.A, který po celou dobu studoval s výborným prospěchem a úspěšně reprezentoval školu na veřejnosti i v různých soutěžích.

Sváteční atmosféru celého slavnostního aktu příjemně doplnila i pěvecká vystoupení žákyň nižších ročníků a vřelá slova třídních učitelek a ředitelky školy.

VIII. Vlastní hodnocení a externí kontroly

VIII.1 Autoevaluace školy

Vlastní hodnocení školy probíhá ve více rovinách, ty nejdůležitější jsou popsány v následujících podkapitolách. V průběhu let byly vybrány efektivní formy. Škola si snaží udržet dobré jméno a zájem uchazečů, udržet a zlepšit výsledky žáků u maturitní zkoušky a jejich přijetí na vysoké školy nebo do zaměstnání. Důraz je kladem na klima školy.

VIII.1.1 Vyhodnocení dotazníku žáků 3. ročníku

V červnu 2022 byl školní psycholožkou zadán dotazník Dotazníků spokojenosti 3.ročníků (viz příloha č. 5).

Žáci byly poučeni o způsobu vyplnění a anonymitě respondentů. Bylo jim sděleno, jak bude zacházeno s výsledky dotazníků i vyplněnými formuláři. Žákům byl poskytnut klid a čas na vyplnění.

1. S ochotou a přístupem většiny učitelů jsem spokojen.

Žáci z převážné většiny reagovali kladně.

Ojedinele si všímají arogantního či nespravedlivého chování jen některých jednotlivých pedagogů.

2. Vyučující kladou přiměřené požadavky na studenty.

Většina žáků souhlasí.

Vnímají, že někteří vyučující upřednostňují příliš svůj předmět, dávají hodně testů, mají vysoké nároky.

3. Vyučující nás dobře připravují k maturitní zkoušce.

Převážná většina hodnotí kladně.

4. Počet hodin jednotlivých předmětů je dostatečný.

Převážná většina dotázaných žáků se vyjadřuje kladně.

Někteří by zvýšili počet hodin u maturitních předmětů, anglického jazyka, ekonomického semináře, práva, tělesné výchovy a zejm. českého jazyka.

5. Probírané učivo uplatníme v praxi.

Dotazovaní hodnotí průměrně, většinou nevědí, dle čeho hodnotit.

6. S rozvrhem jsme spokojeni.

Většina žáků je spíše nespokojena. Vadí jim velký počet odpoledních hodin.

7. S proběhlou praxí jsem spokojen.

Všichni žáci byli spokojeni.

Objevil se návrh na zahraniční praxi.

8. Příprava na studium na VŠ, příp. na budoucí povolání je dostatečná.

Dotazovaní to hodnotí průměrně, a to zejména proto, že nevědí, jak to posoudit.

9. S vybavením školy technikou jsem spokojen.

Převážná většina dotazovaných žáků je spokojena.

Někteří připomínají občasné výpadky wifi, počítačů, mikrofonů, absenci jídelny a potřebu lepší tělocvičny.

10. S celkovým prostředím školy jsem spokojen.

Převážná většina dotazovaných je s prostředím školy spokojena.

11. Vztahy v naší třídě jsou dobré.

3. A, B, C, D jsou v podstatě všichni spokojeni.

12. Zhodnoťte své zkušenosti s online výukou.

Žáci hodnotí kladně snahu většiny učitelů a průběh online výuky na naší škole hodnotí převážně jako dobrý. Přesto dávají přednost prezenční výuce. Na online výuku měly negativní vliv většinou technické potíže s připojením. Jako negativní vnímali chaos v zadávání a odevzdávání úkolů, což se podle nich v průběhu online výuky zlepšilo.

Chyběly jim kontakty s vrstevníky i pedagogy. Jako plus vnímali snížení tlaku a zvýšení pohodlí a času pro sebe.

13. Jaké výhody přináší studium na naší škole?

Žáci např. uvádějí:

Odborná příprava na praktický život, možnost dalšího studia na víceméně jakékoliv vysoké škole, vhodné a dostupné umístění školy ve městě, vstřícnost pedagogů, organizování zahraničních zájezdů apod.

Z dotazníkového šetření dokládá spokojenost většiny žáků 3. ročníku.

Individuální připomínky jsou projednávány s vyučujícími a třídními učiteli.

VIII.1.2 Srovnávací didaktické testy

V únoru se uskutečnily srovnávací didaktické testy 4. ročníku, které měly za cíl zmapovat úroveň znalostí maturantů. Žáci v těchto testech prokázali průměrné znalosti. Z důvodu epidemiologické situace nebylo možné uskutečnit tyto srovnávací testy už v podzimním termínu, aby mohlo dojít ke srovnání znalostí. S jejich zařazením se počítá i v příštích letech, a to v podzimním a jarním období.

Srovnávací didaktické testy – Český jazyk a literatura

Hodnocení	4. A	4. B	4. C	4. D
1	0	0	0	0
2	11	12	2	1
3	15	14	12	19
4	1	1	10	3
5	0	1	0	0
Průměr	2,63	2,63	3,33	3,09

Srovnávací didaktické testy – Anglický jazyk

Hodnocení	4. A	4. B	4. C	4. D
1	22	22	11	12
2	2	2	7	8
3	3	1	4	3
4	1	0	2	1
5	0	0	0	0
Průměr	1,18	1,16	1,87	1,71

Výsledky z anglického jazyka jsou viditelně lepší oproti českému jazyku. Žáci mají anglický jazyk ve větší oblibě a potřebují ho více při studiu na vysokých školách. V českém jazyce byla sice z didaktického testu pouze jedna nedostatečná, ale výsledky jsou průměrné.

VIII.1.3 Testy CERMAT

Přijímací zkoušky

Z tabulky v příloze č. 4 dle průměrného percentilového umístění vyplývá, že uchazeči vykonali přijímací zkoušky s lepším výsledkem než v celé ČR nebo ve Středočeském kraji. Obzvláště uchazeči o studium oboru Ekonomické lyceum dosáhli výborných výsledků, a to percentil z českého jazyka 68,6 a z matematiky 66,1.

Zájemci o obor Obchodní akademie měli průměrné percentilové umístění z českého jazyka 56,0 a z matematiky 51,2.

Závěrem lze tedy konstatovat, že uchazeči by měli být dobře připraveni ke studiu na škole.

Maturitní zkoušky – společná část (didaktické testy)

Výsledky jsou analyzovány v příloze č. 5. Z ukazatele čistá míra neúspěšnosti vyplývá, že v oboru Ekonomické lyceum uspěli v didaktických testech všichni žáci, což svědčí o výborné připravenosti. V oboru Obchodní akademie bylo několik málo žáků v didaktických testech neúspěšných.

Zároveň musím konstatovat, že pro žáky je trochu demotivující to, že nejsou klasifikováni, na maturitním vysvědčení mají vyjádřenu pouze procentuální úspěšnost.

VIII.1.4 Státní jazykové zkoušky

Státních jazykových zkoušek se zúčastnilo 28 uchazečů, většinou žáků naší školy. 24 uchazečů bylo úspěšných, což je výborný výsledek. Tito žáci mají potom nahrazenou profilovou maturitní zkoušku z anglického jazyka certifikátem o státní jazykové zkoušce B2.

VIII.1.5 Praxe

Jak již bylo uvedeno v oddíle II.3 na závěr praxe pověřený pracovník organizace provede hodnocení žáka (viz Příloha 6).

Po návratu z praxe žáci odevzdali dotazníky zástupkyni ředitele školy. V následující tabulce je shrnuto vyhodnocení 110 dotazníků žáků 3. ročníku.

Hodnotící dotazník

Hodnocení jako ve škole	1	2	3	4	5
1. Vztah ke spolupracovníkům	109	1			
2. Pracovní morálka	108	2			
3. Docházka na pracoviště	108	2			
4. Iniciativní přístup k práci	101	8	1		
5. Úroveň teoretických znalostí	98	9	3		
6. Schopnost využívání teoretických znalostí v praxi	94	13	3		
7. Zájem o odbornou problematiku	99	10	1		
8. Přínos pro chod úseku (oddělení), ve kterém žák pracoval	98	10	2		

1 – nejlepší, 5 - nejhorší

Z hodnotícího dotazníku vyplývá, že nejlépe je hodnocen vztah žáků ke spolupracovníkům, pracovní morálka, docházka na pracoviště; též iniciativní přístup k práci. Dobře je hodnocena i úroveň teoretických znalostí, schopnost využívat tyto znalosti v praxi, zájem o odbornou problematiku i přínos pro chod oddělení, kde žáci vykonávali praxi.

V několika případech byli žáci hodnoceni jako velmi iniciativní, bystří, schopní po krátké době zaučení samostatné práce. Velmi dobře byla hodnocena práce našich žáků s počítačem; schopnost komunikace.

Kladné hodnocení praxe ze strany žáků vyplývá z webových stránek, které po návratu z praxe vytvořili žáci 3. ročníku v programu Frontpage. Žáci oceňovali především přístup pracovníků firem; zejména pak to, že se v praxi setkali s problematikou, kterou teoreticky probírají ve škole hlavně pokud jde o práci s doklady nebo práci na počítači.

VIII.1.6 Hospitace

Hospitační činnost na škole vykonávají ředitelka školy a její zástupci, popřípadě dle potřeby i vedoucí předmětových komisí.

Hospitační činnost ředitelky školy byla zaměřena na nové pedagogy, také na hospitace v prvním ročníku a na hospitace, které řeší podněty žáků a rodičů; dále pak hospitace v maturitních předmětech.

Hospitační činnost zástupkyně ředitele byla zaměřena na hospitace v předmětech účetnictví, písemná a elektronická komunikace, německý jazyk a společenskovední předměty.

Hospitační činnost zástupce ředitele školy byla zaměřena na matematiku a přírodovědné předměty, anglický jazyk a používání informačních technologií ve výuce.

Následně je proveden pohospitační pohovor; zápis o provedené hospitaci potvrdí hospitující a hospítovaný svým podpisem.

VIII.1.7 Úkoly z dlouhodobých záměrů

Úkoly z dlouhodobých záměrů jsou již zmíněny v kapitole II.

VIII.1.8 Náměty Školské rady

Ve školním roce se Rada školy konala dvakrát a z žádné nevyplýval námět.

VIII.2 Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí a dalších kontrol neuvedených v bodě VIII.

V tomto školním roce nebyla provedena kontrola ČŠI.

Naše škola byla pouze Českou školní inspekcí zapojena v projektu PISA.

PISA je projektem Organizace pro hospodářskou spolupráci a rozvoj (OECD), kterého se účastní více než 85 zemí celého světa. Projekt PISA zjišťuje v tříletých cyklech úroveň čtenářské, matematické, přírodovědné a finanční gramotnosti a tvůrčího myšlení patnáctiletých žáků. V osmém cyklu, který proběhl v tomto školním roce, byla hlavní pozornost věnována matematické gramotnosti.

Testování proběhlo 22. 4. 2022; zúčastnilo se ho 53 náhodně vybraných žáků, kteří se narodili v období od 1. ledna 2006 do 31. prosince 2006. Žáci vypracovali dvouhodinový test na počítačích, v němž řešili úlohy z matematiky a dále z oblasti čtenářské nebo přírodovědné gramotnosti. Pro část žáků byl připraven test z finanční gramotnosti a z tvůrčího myšlení. Po testu se žáci zúčastnili dotazníkového šetření rovněž na počítačích.

IX. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy

IX. 1 Základní údaje o hospodaření školy

Základní údaje o hospodaření školy v tis. Kč		Za rok 2021 (k 31. 12.)		Za 1. pol. roku 2022 (k 30. 6.)	
		Činnost		Činnost	
		hlavní	doplňková	hlavní	doplňková
1.	Náklady celkem	46 594	0	22 137	0
2.	Výnosy celkem	46 863	0	24 031	0
z toho	příspěvky a dotace na provoz	3 814	0	2 827	0
	ostatní výnosy	43 049	0	21 204	0
3.	HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním	269	0	1 893	0

IX. 2 Přijaté příspěvky a dotace

Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč			Za rok 2021 (k 31. 12.)
1.	Přijaté dotace ze státního rozpočtu celkem (INV)		0
2.	Přijaté dotace z rozpočtu kraje (včetně vrácených příjmů z pronájmu) celkem (INV)		0
3.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT apod.) celkem (NIV)		41 999
z toho	přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33 353)		41 999
	z toho	mzdové výdaje (platy a OP PP)	31 158
	ostatní celkem ¹ (vypsat všechny - např. UZ 33 163, 33 005,...)		0
	z toho	xxx	0

4.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)		3 839
z toho	běžné provozní výdaje celkem (UZ 008)		2 750
	ostatní účelové výdaje celkem ¹ (vypsát všechny - např. UZ 001, 002, 003,...)		1089
	z toho	Nájemné (ÚZ 007)	1061
		Nostrifikace (ÚZ 555)	15
		Sportovní aktivity (ÚZ 001)	13
5.	Z jiných zdrojů (sponzorské dary, strukturální fondy EU, FM EHP/Norsko atd.)		0

- PO v r. 2021 hospodařila vždy s kladným hospodářským výsledkem. Hospodářský výsledek r. 2021 zohledňuje časové rozlišení nákladů a výnosů. K žádným skutečnostem, které by významně ovlivnily hospodaření organizace ve sledovaném období, nedošlo. PO v r. 2021 neprováděla žádné významné opravy ani údržbu; jedinou investicí byl nákup klimatizace do serverovny.

IX. 3 Kontroly hospodaření

- V r. 2021 proběhla v PO veřejnosprávní kontrola, kterou provedlo Oddělení kontroly PO Středočeského kraje. Drobné zjištěné nedostatky byly neprodleně napraveny nápravnými opatřeními.

X. Závěr

Ve školním roce 2021/2022 škola splnila všechny úkoly vyplývající z jejího hlavního poslání. Škola udržela vysoký standard kvality výchovně vzdělávacího procesu.

V tomto roce byl opět vysoký zájem o studium v obou oborech SŠ (v oboru Ekonomické lyceum 172 přihlášek, v oboru Obchodní akademie 158 přihlášek).

V pedagogické oblasti jsou nejdůležitějšími splněnými úkoly: úspěšné zvládnutí maturitní zkoušky, a to i při distanční formě výuky, která narušila pro letošní maturanty výuku ve 3. ročníku a v prvním pololetí 4. ročníku; přípravu žáků na přijímací zkoušky na vysoké školy a přijetí absolventů školy na vysoké školy, organizace přijímacích zkoušek na střední školy; zachování večerních kurzů na jazykové škole.

V materiální oblasti škola věnovala největší finanční prostředky na obnovu informačních technologií (PC, dataprojektory, nákup moderního softwaru).

Trvá dobrá spolupráce s firmou Škoda Auto, a. s. a s dalšími firmami (Ško-Energo a.s.; Komerční banka a.s.) a organizacemi v regionu.



Obchodní akademie a Jazyková škola
s právem státní jazykové zkoušky
Mladá Boleslav, příspěvková organizace

IČ: 48683884

www.oamb.cz
info@oamb.cz

Datum zpracování zprávy:

30. září 2022

Datum a výsledek projednání v školské radě, podpis předsedy Školské rady:

Schváleno 10.října 2022, Luboš Hloušek, v.r.

Podpis ředitele a razítko školy:

Ing. Renáta Vícová, v.r.



XI. Přílohová část výroční zprávy

Příloha č. 1 Zřizovací listina školy vydaná Středočeským krajem včetně dodatku

Příloha č. 2 Učební plány školy

Příloha č. 3 Kritéria Přijímacího řízení

Příloha č. 4 Výsledková sestava jednotné přijímací zkoušky

Příloha č. 5 Souhrnné výsledky maturitní zkoušky – společná část

Příloha č. 6 Hodnotící dotazník žáka na praxi

Příloha č. 7 Vyhodnocení spokojenosti žáků se studiem na škole; návrhy zlepšení



Příloha č. 1

Č.j.: OŠMS/3011/2001

STŘEDOČESKÝ KRAJ
Zborovská 11, PSČ 150 21 Praha 5

Z ř i z o v a c í l i s t i n a

ve znění:

Dodatku č. 1 ze dne 27. června 2005 č. j. 9054/2005/ŠKO
a usnesení Zastupitelstva Středočeského kraje č. 44-8/2009/ZK ze dne 30. listopadu 2009

Usnesením zastupitelstva kraje ze dne 18. září 2001, podle § 35 odst. 2) písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), podle § 16 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s ustanovením § 23 odst. 1) písm. b) a § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Středočeský kraj

se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5
IČ: 70 891 095

z ř i z u j e

dnem 1. července 2001

**Obchodní akademie, Vyšší odborná škola ekonomická a Jazyková škola s právem státní
jazykové zkoušky, Mladá Boleslav, T. G. Masaryka 14**

se sídlem: T. G. Masaryka 14, 293 80 Mladá Boleslav
IČ: 48 683 884

jako příspěvkovou organizaci.

Článek I.

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace je vymezen zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, (dále jen zákon č. 561/2004 Sb.) a prováděcími předpisy.

Příspěvková organizace sdružuje:

Obchodní akademie - hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen § 57 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Vyšší odborná škola - hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen § 92 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.


Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky - hlavní účel a předmět činnosti školského zařízení je vymezen § 110 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Č.j.: OŠMS/3011/2001

**Článek VII.
Závěrečná ustanovení**

1. Zřizovací listina v plném rozsahu ruší a nahrazuje do současné doby vydané zřizovací listiny a jejich dodatky.
2. Zřizovací listina nabyla účinnosti dne 1. července 2001.
3. Tato zřizovací listina ve znění Dodatku č. 1 ze dne 27. června 2005 č. j. 9054/2005/ŠKO a ve znění usnesení Zastupitelstva Středočeského kraje č. 44-8/2009/ZK ze dne 30. listopadu 2009 nabyla účinnosti dnem 30. listopadu 2009.
4. V případě tohoto právního úkonu Středočeského kraje jsou splněny podmínky uvedené v § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, nezbytné k jeho platnosti.

V Praze dne 30. listopadu 2009


JUDr. Karel Molnár
člen Rady Středočeského kraje

Č.j.: OŠMS/3011/2001

Příloha ke zřizovací listině

Vymezení majetku ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci ke dni 30. listopadu 2009

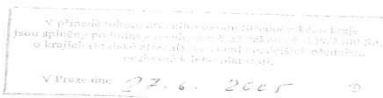
Název organizace:

Obchodní akademie, Vyšší odborná škola ekonomická a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Mladá Boleslav, T. G. Masaryka 14

Sídlo organizace:



Č.j.: 9054/2005/ŠKO



STŘEDOČESKÝ KRAJ
Zborovská 11, PSČ 150 21 Praha 5

Změna zřizovací listiny

Dodatek č. 1

Středočeský kraj se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5, IČ: 70 891 095, zřídil usnesením zastupitelstva ze dne 18. září 2001 pod č.j.: OŠMS/3011/2001

**Obchodní akademii a Vyšší odbornou školu ekonomickou Mladá Boleslav,
T. G. Masaryka 14**

se sídlem: T. G. Masaryka 14, 293 80 Mladá Boleslav
IČ: 48 683 884

jako příspěvkovou organizaci s účinností od 1. července 2001

Touto změnou zřizovací listiny - Dodatkem č. 1 mění Středočeský kraj v souladu s § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů:

A) **Název příspěvkové organizace Obchodní akademie a Vyšší odborná škola ekonomická Mladá Boleslav, T. G. Masaryka 14, na:**

Obchodní akademie, Vyšší odborná škola ekonomická a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Mladá Boleslav, T. G. Masaryka 14

B) **Článek I. Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti na:**

a) Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace je vymezen zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, (dále jen zákon č. 561/2004 Sb.) a prováděcími předpisy.

b) Příspěvková organizace sdružuje:

Obchodní akademie - hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen § 57 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Vyšší odborná škola - hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen § 92 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky - hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen § 110 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Č.j.: 9054/2005/ŠKO

C) Článek II. Statutární orgán na:

Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel jmenovaný Radou Středočeského kraje na základě konkurzního řízení. Ředitel vystupuje jménem organizace, zastupuje ji při všech jednáních. Jeho základní pravomoci jsou vymezeny zejména § 164 a § 165 zákona č. 561/2004 Sb. Při své činnosti se ředitel řídí zákony, dalšími právními předpisy a dále směrnicemi a pokyny Středočeského kraje.

D) Článek VI. Vymezení doby na:

Příspěvková organizace Obchodní akademie, Vyšší odborná škola ekonomická a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Mladá Boleslav, T. G. Masaryka 14, se zřizuje na dobu neurčitou.

E) Přílohu ke zřizovací listině Vymezení majetku ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává do správy škole ke dni 1. července 2001 na:

Vymezení majetku ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává do správy příspěvkové organizací ke dni 1. ledna 2005.

Tato příloha je nedílnou součástí této změny zřizovací listiny – Dodatku č. 1.

Ostatní ustanovení vydané zřizovací listiny nejsou touto změnou dotčena a zůstávají nadále v platnosti.

Tento Dodatek č. 1 se stává nedílnou součástí vydané zřizovací listiny a nabývá účinnosti dne 1. září 2005.

Příloha: Vymezení majetku ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává do správy příspěvkové organizací ke dni 1. ledna 2005.

V Praze dne 27. června 2005



Ing. Petr Bendl
hějtman



166562/2020/KUSK



OA, VOŠE a JŠ
MLADÁ BOLESLAV

12-01-2021

číslo jednací

počet listů/příloh

0016/2021
OATMB

1/0

STŘEDOČESKÝ KRAJ

Zborovská 11, 150 21 Praha 5

DODATEK č. 4 ZŘIZOVACÍ LISTINY PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Obchodní akademie, Vyšší odborná škola ekonomická a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Mladá Boleslav, příspěvková organizace
se sídlem třída T. G. Masaryka 14, Mladá Boleslav III, 293 01 Mladá Boleslav
IČ 48 683 884

ve znění

Dodatku č. 1 schváleného Zastupitelstvem Středočeského kraje
usnesením č. 84-5/2005/ZK ze dne 27. června 2005
usnesení Zastupitelstva Středočeského kraje č. 44-8/2009/ZK ze dne 30. listopadu 2009
Dodatku č. 2 schváleného Zastupitelstvem Středočeského kraje
usnesením č. 24-20/2011/ZK ze dne 19. prosince 2011
a Dodatku č. 3 schváleného Zastupitelstvem Středočeského kraje
usnesením č. 075-09/2017/ZK ze dne 19. září 2017

Zřizovací listina příspěvkové organizace Obchodní akademie, Vyšší odborná škola ekonomická a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Mladá Boleslav, T. G. Masaryka 14, schválená dne 18. září 2001 Zastupitelstvem Středočeského kraje, ve znění Dodatku č. 1 schváleného usnesením Zastupitelstva Středočeského kraje č. 84-5/2005/ZK ze dne 27. června 2005, ve znění usnesení Zastupitelstva Středočeského kraje č. 44-8/2009/ZK ze dne 30. listopadu 2009, Dodatku č. 2 schváleného usnesením Zastupitelstva Středočeského kraje č. 24-20/2011/ZK ze dne 19. prosince 2011 a Dodatku č. 3 schváleného usnesením Zastupitelstva Středočeského kraje č. 075-09/2017/ZK ze dne 19. září 2017 se **mění takto:**

I.

Název Obchodní akademie, Vyšší odborná škola ekonomická a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Mladá Boleslav, příspěvková organizace na:

**Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Mladá Boleslav,
příspěvková organizace.**

II.

Ostatní ustanovení vydané zřizovací listiny nejsou touto změnou dotčena a zůstávají nadále v platnosti.


Tento Dodatek č. 4 nabývá účinnosti dnem 1. září 2021 a stává se nedílnou součástí vydané zřizovací listiny.

Č. j.: 166562/2020/KUSK

III.

Tento dodatek č. 4 ke zřizovací listině byl v souladu s ustanovením § 35 odst. 2. písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, schválen dne 14. prosince 2020 Usnesením Zastupitelstva Středočeského kraje č. 035-02/2020/ZK a splňuje tak podmínky uvedené v ustanovení § 23 tohoto zákona.

V Praze dne 14. prosince 2020


Mgr. Milan Vácha
radní Středočeského kraje



Příloha č. 2

Učební plán Obchodní akademie

Škola		Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Mladá Boleslav, příspěvková organizace				
Kód a název RVP		63-41-M/02 Obchodní akademie				
Název ŠVP		Obchodní akademie				
Kategorie a názvy vyučovacích předmětů		Počet týdenních vyučovacích hodin				Celkem
		1.	2.	3.	4.	
		celkem / z toho děleno	celkem / z toho děleno	celkem / z toho děleno	celkem / z toho děleno	celkem / z toho děleno
A. Povinné vyučovací předměty		29	31	34	35	129
a) Základní		29	31	30	31	121
Český jazyk a literatura (vč. estetické výchovy)	CJL	4 / 1	3 / 1	3 / 1	3 / 2	13 / 5
Anglický jazyk	PCJ	3 / 3	3 / 3	4 / 4	3 / 3	13 / 13
Druhý cizí jazyk*	DCJ	3 / 3	3 / 3	3 / 3	3 / 3	12 / 12
Matematika	MAT	3 / 0	4 / 0	4 / 2	3 / 3	14 / 5
Dějepis	DEJ	3 / 0	X	X	X	3 / 0
Základy společenských věd	ZSV	X	2 / 0	2 / 0	1 / 0	5 / 0
Tělesná výchova	TEV	2 / 2	2 / 2	2 / 2	2 / 2	8 / 8
Hospodářský zeměpis	HOZ	2 / 0	1 / 0	X	X	3 / 0
Informační a komunikační technologie	IKT	2 / 2	2 / 2	2 / 2	2 / 2	8 / 8
Písemná a elektronická komunikace	PEKO	2 / 0	3 / 0	2 / 2	1 / 0	8 / 2
Ekonomika	EKO	3 / 3	3 / 3	3 / 3	3 / 3	12 / 12
Právo	PRA	X	X	2 / 0	2 / 0	4 / 0
Účetnictví	UCE	X	3 / 3	4 / 4	4 / 4	11 / 11
Základy přírodních věd (CHE, EKL, FYZ)	ZPV	2 / 0	2 / 0	X	X	4 / 0
Ekonomická cvičení	EKC	X	X	X	3 / 3	3 / 3
b) Výběrové		X	X	4	4	8
Konverzace v cizím jazyce	KCJ	X	X	2 / 2	2 / 2	4 / 4
Seminář z matematiky	SEM	X	X	X	2 / 0	2 / 0
Ekonomický seminář	EKS	X	X	2 / 0	2 / 0	4 / 0

Seminář z informatiky	SEI	X	X	2 / 0	2 / 0	4 / 0
Odborná praxe				4 týdny		4 týdny
Sportovní výcvikový kurz		1 týden	1 týden			2 týdny

* Ruský jazyk, španělský jazyk, německý jazyk

Učební plán Ekonomické lyceum

Škola	Obchodní akademie, a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Mladá Boleslav, příspěvková organizace					
Kód a název RVP	78-42-M/02 Ekonomické lyceum					
Název ŠVP	Ekonomické lyceum					
Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Počet týdenních vyučovacích hodin					Celkem
	1.	2.	3.	4.		
	celkem / z toho děleno	celkem / z toho děleno	celkem / z toho děleno	celkem / z toho děleno	celkem / z toho děleno	celkem / z toho děleno
A. Povinné vyučovací předměty		30	33	33	34	130
a) Základní		30	33	29	26	118
Český jazyk a literatura (vč. estetické výchovy)	CJL	4 / 1	3 / 1	3 / 1	3 / 2	13 / 5
Anglický jazyk	PCJ	3 / 3	3 / 3	4 / 4	4 / 4	14 / 14
Druhý cizí jazyk*	DCJ	3 / 3	3 / 3	3 / 3	3 / 3	12 / 12
Matematika	MAT	3 / 0	4 / 0	4 / 2	3 / 3	14 / 5
Dějepis	DEJ	2 / 0	2 / 0	2 / 0	X	6 / 0
Základy společenských věd	ZSV	X	X	2 / 0	3 / 0	5 / 0
Tělesná výchova	TEV	2 / 2	2 / 2	2 / 2	2 / 2	8 / 8
Zeměpis	ZEM	2 / 0	2 / 0	X	X	4 / 0
Fyzika	FYZ	3 / 0	X	X	X	3 / 0
Chemie	CHE	X	3 / 0	X	X	3 / 0
Biologie	BIO	2 / 0	2 / 0	X	X	4 / 0
Informační a komunikační technologie	IKT	2 / 2	2 / 2	2 / 2	2 / 2	8 / 8
Písemná a elektronická komunikace	PEKO	2 / 0	2 / 0	X	X	4 / 0
Ekonomika	EKO	2 / 2	2 / 2	3 / 3	3 / 3	10 / 10



Právo	PRA	X	X	2 / 0	1 / 0	3 / 0
Účetnictví	UCE	X	3 / 3	2 / 2	2 / 2	7 / 7
b) Výběrové						
		X	X	4	8	12
Konverzace v cizím jazyce	KCJ	X	X	2 / 2	2 / 2	4 / 0
Seminář z matematiky	SEM	X	X	X	2 / 0	2 / 0
Seminář z informačních technologií	SIT	X	X	X	2 / 0	2 / 0
Seminář z ekonomiky	SEK	X	X	X	2 / 0	2 / 0
Seminář z účetnictví	SUC	X	X	2 / 0	2 / 0	4 / 0
Dějepisný seminář	DJS	X	X	X	2 / 0	2 / 0
Seminář ze společenských věd	SVS	X	X	2 / 0	2 / 0	4 / 0
Projekty v ekonomice	PRO	X	X	X	2 / 0	2 / 0
Odborná praxe				4 týdny		4 týdny
Sportovní výcvikový kurz		1 týden	1 týden			2 týdny

* Ruský jazyk, španělský jazyk, německý jazyk

Příloha č. 3

Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky
Mladá Boleslav, příspěvková organizace

Kritéria pro přijímání žáků do 1. ročníku pro školní rok 2022/2023

1. Přijímání uchazečů ke studiu ve střední škole se řídí zákonem č. 561/2004Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění, vyhláškou č. 353/2016 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění.
2. Předpokládaný počet přijímaných uchazečů:
obor Obchodní akademie 63-41-M/02 60
obor Ekonomické lyceum 78-42-M/02 60
3. Přihlášky ke vzdělávání ve střední škole
Přihlášky podává zletilý uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého žáka řediteli střední školy (k vyplnění lze použít vzor <https://prijimacky.ceremat.cz/menu/jednotna-prijimaci-zkouska/prihlasky-na-ss/tiskopisy-prihlasek-na-ss>) do **1. března 2022** (z důvodu elektronické komunikace, prosíme o vyplnění **e-mailové adresy a telefonního kontaktu zákonného zástupce**).
Přijímací řízení bude probíhat **odděleně pro oba obory** školy. V případě zájmu o oba obory musí uchazeč podat **na každý obor samostatnou přihlášku**.
Součástí přihlášky musí být v případě nezletilého uchazeče jeho souhlasné vyjádření (podpis).
Prospěch a ostatní údaje na přihlášce potvrzuje základní škola.
U cizinců je nutné dodání potvrzení povolení k pobytu.
Pokud uchazeč požádá o prominutí konání přijímací zkoušky z českého jazyka (§§ 20 a 59 školského zákona), ověřuje se způsobilost se vzdělávat v českém jazyce formou rozhovoru komisionálně.
Nepožadujeme lékařské potvrzení o zdravotní způsobilosti ke vzdělání.
Škola bude realizovat přijímací zkoušky formou jednotné přijímací zkoušky z českého jazyka a literatury a z matematiky.
4. Uchazeči se speciálními vzdělávacími potřebami přiloží k přihlášce vyjádření školského poradenského zařízení (navýšení času apod.).
5. **Kritéria**
 - a) pořadí dle celkových **výsledků testů** z českého jazyka a matematiky
 - b) pořadí žáka dle celkového **průměrného prospěchu v 1. pololetí 9. třídy** (povinné a povinně volitelné předměty)
 - c) pořadí žáka dle celkového **průměrného prospěchu v 2. pololetí 8. třídy** (povinné a povinně volitelné předměty)
 - d) uchazeč nesmí být z žádného předmětu v 2. pol. 8. tř. a 1. pol. 9. tř. hodnocen stupněm dostatečným nebo nedostatečnýmOsmý a devátý ročník základní školy odpovídá tercii a kvartě osmiletého gymnázia.
6. Způsob hodnocení
Žáci budou přijímáni na základě pořadí celkových výsledků testů z českého jazyka a matematiky (pořadí výsledků přečteno koeficientem 0,6) a na základě pořadí průměrného prospěchu z 1. pololetí 9. třídy a průměrného prospěchu 2. pololetí 8. třídy (jednotlivé průměry se zaokrouhlují dle pravidel matematiky na 2 desetinná místa; pořadí průměrů bude přečteno koeficientem 0,2).
V případě rovnosti součtu pořadí má přednost uchazeč podle kritéria v bodu 6. a (poté 6. b, 6. c)
Příklad výpočtu:

a) pořadí dle součtu celkových výsledků testů z českého jazyka a matematiky	10	přečteno
koeficientem 0,6 = 6,00		
b) pořadí dle celkového průměrného prospěchu 1. pololetí 9. třídy	5	přečteno
koeficientem 0,2 = 1,00		
c) pořadí dle celkového průměrného prospěchu 2. pololetí 8. třídy	20	přečteno
koeficientem 0,2 = 4,00		

součet

11,00



7. Uchazeč obdrží pozvánku k přijímacím zkouškám (1. termín 12. 4. a 2. termín 13. 4. 2022), zároveň informaci o místě a termínu případného nahlédnutí a vyjádření se ke spisu před rozhodnutím o přijetí.
8. Ředitel školy na veřejně přístupném místě ve škole a způsobem umožňujícím dálkový přístup do 2 dnů po obdržení výsledků z Centra zveřejní pořadí uchazečů a seznam přijatých uchazečů. Dle pokynů Centrum zpřístupní hodnocení uchazeče nejpozději do 28. dubna 2022; do celkového hodnocení se započítává lepší výsledek z obou termínů. Zveřejněním seznamu se považují rozhodnutí za oznámená. Nepřijatým uchazečům bude odesláno rozhodnutí o nepřijetí. Zletilý uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče si bude moci rozhodnutí o nepřijetí vyzvednout na sekretariátu školy.
Je nutné, aby **do 3 pracovních dnů** bylo podáno **odvolání** (ředitel školy vyhoví odvolání v případě, že se uvolní místa v důsledku neodevzdání zápisových lístků úspěšnými uchazeči).
9. Svůj úmysl vzdělávat se ve střední škole musí uchazeč potvrdit doručením zápisového lístku řediteli školy, a to do **10 pracovních dnů** ode dne, kdy bylo oznámeno rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání; pokud lhůta marně uplyne, zanikají účinky rozhodnutí a **uchazeč se žákem školy nestává**. Zápisový lístek může uchazeč uplatnit jen jednou, výjimkou je případ, kdy chce uchazeč uplatnit zápisový lístek ve škole, kam byl přijat na základě odvolání.
10. Nezbytným předpokladem, aby se uchazeč stal žákem školy, je splnění povinné školní docházky (doloží 1. 9. 2022 kopii vysvědčení za 2. pololetí 9. třídy).

Případné informace na telefonních číslech 326 718 060, 326 718 051 a na www.oamb.cz.

Ing. Renáta Vícová v. r.
ředitelka školy

Příloha č. 4 Výsledková sestava jednotné přijímací zkoušky

VÝSLEDKOVÁ SESTAVA PRO ČTYŘLETÉ OBORY SŠ		ČESKÝ JAZYK										MATEMATIKA									
		PŘIHLÁŠENÍ	KONALI	NEKONALI	PRŮMĚR	DOLNÍ KVARTIL	MEDIÁN	HORNÍ KVARTIL	SMĚROD. ODCHYLKA	PRŮMĚRNÉ PERCENTILOVÉ UMÍSTĚNÍ	PŘIHLÁŠENÍ	KONALI	NEKONALI	PRŮMĚR	DOLNÍ KVARTIL	MEDIÁN	HORNÍ KVARTIL	SMĚROD. ODCHYLKA	PRŮMĚRNÉ PERCENTILOVÉ UMÍSTĚNÍ		
CELKŮ		79634	78221	1413	55,7	40,0	56,0	70,0	19,7	50,0	79634	78443	1191	45,4	28,0	44,0	62,0	23,1	50,0		
OBLAST	Středočeský	8653	8546	107	54,9	40,0	54,0	70,0	19,7	48,8	8653	8559	94	44,6	26,0	42,0	62,0	22,6	49,0		
ZŘÍZOVATEL	kraj	73390	72362	1028	56,4	42,0	56,0	72,0	19,6	51,1	73390	72521	869	46,5	28,0	44,0	64,0	23,0	51,3		
TYP ŠKOLY (5 KATEGORIÍ)	Gymnázium čtyřleté	19945	19819	126	71,8	62,0	74,0	84,0	15,3	73,7	19945	19855	90	63,7	50,0	64,0	78,0	19,3	72,5		
	lyceum	10808	10733	75	63,7	52,0	64,0	76,0	16,6	61,9	10808	10761	47	53,3	38,0	52,0	68,0	20,5	60,3		
	střední odborná škola	54072	53973	999	54,4	42,0	54,0	68,0	17,7	48,1	54072	53945	527	44,0	28,0	42,0	58,0	21,0	48,6		
	střední odborné učiliště	9717	9536	181	45,0	32,0	44,0	56,0	16,6	34,2	9717	9561	156	35,6	22,0	32,0	48,0	19,1	37,6		
	nástavba	6679	6224	455	56,6	26,0	36,0	46,0	14,0	22,3	6679	6232	447	22,1	12,0	20,0	28,0	15,1	19,7		
SKUPINA OBORŮ (13 KATEGORIÍ)	Gymnázium čtyřleté	19945	19819	126	71,8	62,0	74,0	84,0	15,3	73,7	19945	19855	90	63,7	50,0	64,0	78,0	19,3	72,5		
	lyceum	10808	10733	75	63,7	52,0	64,0	76,0	16,6	61,9	10808	10761	47	53,3	38,0	52,0	68,0	20,5	60,3		
	nástavby ostatní	5478	5083	395	37,1	26,0	36,0	46,0	14,1	22,9	5478	5089	389	21,5	12,0	20,0	28,0	13,1	19,0		
	nástavby technické	1474	1409	65	36,2	26,0	34,0	44,0	13,6	21,5	1474	1411	63	25,9	16,0	24,0	33,0	13,7	24,6		
	SOŠ ekonomické	10033	10338	85	57,9	46,0	58,0	70,0	17,0	53,4	10033	10365	58	46,5	32,0	46,0	60,0	19,3	52,1		
	SOŠ hotelová a podkatelektická	9590	9428	162	51,8	40,0	52,0	64,0	17,4	44,2	9590	9472	118	37,4	24,0	36,0	50,0	18,6	40,2		
	SOŠ pedagogická a humanitní	12239	12075	164	53,0	40,0	52,0	66,0	17,6	46,0	12239	12096	143	38,2	24,0	36,0	50,0	19,0	41,2		
	SOŠ technická 1	19221	19058	163	55,6	44,0	56,0	68,0	17,3	49,8	19221	19116	105	51,5	36,0	50,0	68,0	21,3	57,9		
	SOŠ technická 2	3782	3737	55	51,6	40,0	50,0	64,0	17,0	43,8	3782	3752	40	41,6	26,0	40,0	56,0	19,7	45,5		
	SOŠ zdravotnické	7041	6960	81	52,2	40,0	52,0	64,0	16,9	44,8	7041	6978	63	37,5	24,0	36,0	48,0	18,0	40,3		
	SOŠ zemědělské	5187	5126	61	52,0	39,0	52,0	64,0	17,6	44,5	5187	5135	52	39,1	24,0	36,0	52,0	19,0	42,3		
	SOU ostatní	3667	3549	118	45,9	32,0	44,0	58,0	17,6	35,7	3667	3562	105	30,6	16,0	28,0	42,0	18,0	31,1		
	SOU technické	6102	6039	63	44,5	32,0	44,0	56,0	15,9	33,3	6102	6051	51	38,5	24,0	36,0	50,0	19,1	41,4		
ŠKOLA	ČTYŘLETÉ OBORY CELKEM	264	264	0	63,6	54,0	64,0	75,0	15,4	62,1	264	264	0	51,8	38,0	52,0	66,0	18,3	59,0		
PODLE TYPU	Gymnázium čtyřleté	171	171	0	68,0	56,0	68,0	78,0	13,7	68,6	171	171	0	57,4	44,0	58,0	70,0	17,5	66,1		
	lyceum	157	157	0	59,5	50,0	61,0	70,0	15,0	56,0	157	137	0	45,2	36,0	44,0	57,0	15,5	51,2		
	střední odborná škola																				
	střední odborné učiliště																				
	nástavba																				

sš_600007529

OA a JŠ s právem státní jazykové zkoušky
třída T. G. Masaryka 14, Mladá Boleslav, 29301

JEDNOTNÁ PŘIJÍMACÍ ZKOUŠKA 2022
VÝSLEDKOVÁ SESTAVA

cernat

Příloha č. 5 Souhrnné výsledky maturitní zkoušky – společná část

NÁZEV ŠKOLY Mladá Boleslav	NÁZEV ŠKOLY OA a J s právem státní jazykové zkoušky	MĚSTO Mladá Boleslav, p.č. 299 01	ROZDÍL 600007529	SOUHRNNÉ VÝSLEDKY MATURITNÍ ZKOUŠKY, JEJICH ČÁSTÍ A PŘEDMĚTŮ POVINNÝCH ZKOUŠEK SPolečné části MZ																										
				MATURITNÍ ZKOUŠKA CELKEM				SOULEPČENÁ ČÁST MATURITNÍ ZKOUŠKY				SPolečná část maturitní zkoušky				PRŮBĚŽNÉ PRŮKMAŘENÍ				PRŮBĚŽNÉ PRŮKMAŘENÍ										
ČÍSLO PRŮKMAŘENÍ	POČET PŘÍHÁŠEVÝCH	PODÍL V % Z POČTU PŘÍHÁŠEK				PODÍL V % Z POČTU PŘÍHÁŠEK				PODÍL V % Z POČTU PŘÍHÁŠEK				PRŮBĚŽNÉ PRŮKMAŘENÍ				PRŮBĚŽNÉ PRŮKMAŘENÍ												
		KOMALI	NEKUMALI	USPĚŠNĚ	NEUSPĚŠNĚ	KOMALI	NEKUMALI	USPĚŠNĚ	NEUSPĚŠNĚ	KOMALI	NEKUMALI	USPĚŠNĚ	NEUSPĚŠNĚ	KOMALI	NEKUMALI	USPĚŠNĚ	NEUSPĚŠNĚ	ČESKÝ JAZYK	MATEMATIKA	ČESKÝ JAZYK	MATEMATIKA	ČESKÝ JAZYK	MATEMATIKA	PRŮBĚŽNÉ PRŮKMAŘENÍ (100% = PŘÍHÁŠKA PŘESKOUŠENA)	PRŮBĚŽNÉ PRŮKMAŘENÍ (100% = PŘÍHÁŠKA PŘESKOUŠENA)					
ČESKÁ REPUBLIKA CELKEM		74	82,6	19,2	79,3	9,2	80,8	18,4	78,3	7,9	82,7	10,7	81,1	13,4	13,5	13,9	9,4	6,6	10,1	30,0	30,0	50,0	50,0	66,6	74,0	64,1	74,6	7,8	8,1	
Gymnázium z obce Bílý Potok		21794	2,3	97,7	6,5	51,3	1,8	98,2	1,7	98,4	1,2	97,8	5,1	92,8	3,7	96,3	3,9	3,1	0,5	1,5	71,7	62,4	50,0	50,0	66,6	74,0	64,1	74,6	7,8	8,1
Gymnázium Ales		7799	1,4	88,4	4,1	84,3	1,5	88,5	0,9	97,6	1,6	88,4	3,4	89,3	1,9	2,1	3,1	0,4	0,2	0,8	76,3	76,3	66,6	66,6	66,6	74,0	64,1	74,6	7,8	8,1
Gymnázium Ales		11801	3,7	95,3	6,3	89,8	1,8	98,2	1,2	97,0	3,7	95,3	5,7	90,1	2,6	1,7	3,1	0,8	0,2	1,4	79,3	74,0	64,1	64,1	79,5	8,9	9,5	7,7	1,5	1,7
Lycium Ales		11801	2,4	97,6	8,0	89,8	2,1	97,9	2,4	98,6	2,3	87,7	6,3	81,1	3,2	4,8	1,1	0,7	3,2	68,1	68,0	55,4	46,2	79,5	8,9	9,5	7,7	1,5	1,9	
SOS - technická 1		3697	4,4	89,6	13,9	81,7	3,9	86,1	6,7	89,4	4,2	88,8	9,2	86,6	7,4	7,1	11,4	3,7	3,3	81,8	81,8	52,2	46,2	69,0	86,4	61,9	61,9	2,1	1,9	
SOS - technická 2		1788	7,2	92,8	20,6	72,2	7,3	92,7	8,8	86,9	7,1	92,9	14,1	78,1	16,7	6,1	12,8	8,2	2,1	8,2	48,3	54,8	45,5	65,1	81,1	81,1	2,4	2,0	2,0	
SOS - ekonomická		4401	8,7	90,7	25,8	64,8	11,8	88,2	18,7	79,3	6,3	90,7	14,4	76,1	21,1	15,6	33,1	13,1	6,4	27,4	37,3	42,8	29,2	59,5	74,7	46,3	2,5	2,3	2,3	
SOS - textilní		4681	12,1	87,9	24,0	69,3	12,1	87,9	19,8	76,1	11,4	87,8	13,1	74,1	24,3	18,1	17,3	14,4	7,4	25,3	38,1	45,9	24,8	59,9	74,9	44,8	2,5	2,2	2,2	
SOS - potravinářská a pedagogická		6031	8,1	90,0	24,5	70,3	8,1	89,8	19,9	80,0	7,9	90,2	19,3	80,7	20,3	18,8	16,8	14,8	11,4	14,8	39,4	37,0	24,8	49,8	80,0	60,0	2,4	2,4	2,3	
SOS - zemědělská		92	9,2	83,3	19,4	82,6	9,2	82,6	28,8	79,4	10,4	82,6	20,4	79,4	31,4	25,4	21,4	18,4	11,4	18,4	48,4	48,4	30,4	50,4	60,4	40,4	3,4	3,4	3,4	
SOS - zemědělská		3145	9,7	90,3	22,3	68,0	12,3	87,5	13,2	77,3	9,4	90,6	12,3	77,3	20,7	15,6	13,5	6,4	27,8	41,0	48,1	28,8	61,4	71,1	46,9	2,3	2,0	2,0		
SOS - technická		3400	10,2	86,0	30,8	59,2	10,1	88,8	23,0	68,9	8,6	90,3	14,4	78,1	27,4	26,4	18,1	7,2	23,8	30,6	40,2	23,8	40,2	55,1	70,8	48,2	2,9	2,9	2,9	
SOU - státní		1669	11,9	88,1	32,8	55,3	12,8	87,2	17,2	61,1	11,6	88,4	14,4	74,1	30,9	23,9	16,6	4,4	22,6	14,6	20,9	34,1	16,6	53,9	67,6	16,5	2,7	2,4	2,4	
NASTAVOVACÍ - technická		927	18,4	81,6	30,0	50,7	17,8	82,2	24,6	58,6	14,2	81,8	14,1	66,1	26,2	26,8	15,1	20,4	11,7	38,4	31,2	33,7	19,0	54,8	61,3	39,2	2,8	2,8	2,8	
NASTAVOVACÍ - státní		3844	20,9	79,1	40,0	39,1	18,8	80,2	18,2	48,0	20,6	79,4	18,7	62,1	43,2	38,8	48,4	29,3	24,6	48,8	27,1	25,3	18,0	53,9	59,7	16,3	1,8	2,7	2,7	
SOŠA CELKEM		1128	4,3	95,5	13,4	82,1	4,5	95,5	6,3	88,3	4,5	95,5	8,7	87,1	3,8	5,1	14,2	0,2	0,2	14,3	30,5	58,5	58,5	67,3	81,9	70,3	2,2	2,1	2,1	
Škola ze skupiny oborů LVC		51	3,5	94,5	7,6	85,5	0,0	86,5	0,0	86,5	1,5	86,5	7,1	89,1	3,5	3,4	0,2	0,2	0,2	43,8	61,7	76,7	74,5	81,2	14,6	2,2	2,2	2,2		
Škola ze skupiny oborů SER		51	5,2	84,5	20,0	74,5	5,5	84,5	-2,7	81,8	1,9	84,5	9,1	83,1	16,4	7,7	33,2	11,2	2,0	33,3	36,2	42,9	34,2	58,5	76,6	72,0	2,4	2,3	2,3	
TŘída																														
4-B		21	3,4	95,6	6,9	89,7	3,4	86,6	0,0	86,6	1,4	86,6	6,9	89,7	3,4	3,7	0,2	0,2	0,2	61,7	60,9	97,5	73,5	84,4	88,0	1,9	2,3	2,3		
4-D		21	3,5	96,4	7,1	89,3	3,6	88,4	0,0	88,4	1,6	88,4	7,1	89,3	3,8	3,8	0,2	0,2	0,2	69,3	62,5	95,8	75,6	85,9	70,0	2,1	1,8	1,8		
4-G		21	3,2	86,4	17,9	78,6	3,6	84,4	7,1	89,3	1,6	86,4	15,9	81,7	1,9	3,8	0,2	0,2	7,2	0,2	6,6	44,5	48,8	60,1	91,3	66,9	2,8	3,1	3,1	
4-C		21	7,4	92,6	22,2	70,4	7,4	92,6	-3,5	74,1	7,4	92,6	7,9	88,2	2,2	-1,1	-3,0	18,2	4,2	16,0	35,8	41,3	5,1	5,9	74,8	74,0	2,2	2,3	2,3	



Příloha č. 6

Hodnotící dotazník žáka na praxi

Název a adresa organizace

.....

Jméno žáka, třída

	1	2	3	4	5
1. Vztah ke spolupracovníkům					
2. Pracovní morálka					
3. Docházka na pracoviště					
4. Iniciativní přístup k práci					
5. Úroveň teoretických znalostí					
6. Schopnost využívání teoretických znalostí v praxi					
7. Zájem o odbornou problematiku					
8. Přínos pro chod úseku (oddělení), ve kterém žák pracoval					

1 – nejlepší, 5 - nejhorší

9. Doporučení firmy – znalosti a dovednosti, která žák nejvíce postrádá:

.....
.....
.....
.....

10. Jiné sdělení organizace:

.....
.....
.....



Příloha č. 7

DOTAZNÍK

Milí studenti, cílem tohoto dotazníku je vyhodnotit Vaši spokojenost se studiem na naší škole a případně navrhnout možná zlepšení. Dotazník je anonymní.

Pohlaví: a) muž b) žena

Obor: a) ekonomické lyceum b) obchodní akademie

1. S ochotou a přístupem většiny učitelů ke studentům jsem spokojen:

- a) rozhodně ano
- b) spíše ano
- c) průměrně
- d) spíše ne
- e) rozhodně ne

Vaše případné připomínky:

2. Vyučující kladou přiměřené požadavky na studenty:

- a) rozhodně ano
- b) spíše ano
- c) průměrně
- d) spíše ne
- e) rozhodně ne

Vaše případné připomínky:

3. Vyučující nás dobře připravují k maturitní zkoušce:

- a) rozhodně ano
- b) spíše ano



- c) průměrně
- d) spíše ne
- e) rozhodně ne

Vaše případné připomínky:

4. Počet hodin jednotlivých předmětů je dostatečný:

- a) rozhodně ano
- b) spíše ano
- c) průměrně
- d) spíše ne
- e) rozhodně ne

Kterých předmětů byste uvítali více:

5. Probírané učivo uplatníme v praxi:

- a) rozhodně ano
- b) spíše ano
- c) průměrně
- d) spíše ne
- e) rozhodně ne

Vaše případné připomínky:

6. S rozvrhem hodin jsem spokojen:

- a) rozhodně ano
- b) spíše ano
- c) průměrně
- d) spíše ne
- e) rozhodně ne



Co mi nejvíce vadí na rozvrhu:

7. S proběhlou praxí jsem spokojen:

- a) rozhodně ano
- b) spíše ano
- c) průměrně
- d) spíše ne
- e) rozhodně ne

Vaše případné připomínky:

8. Příprava na studium na vysoké škole, příp. na budoucí povolání je dostatečná:

- a) rozhodně ano
- b) spíše ano
- c) průměrně
- d) spíše ne
- e) rozhodně ne

Vaše případné připomínky:

9. S vybavením školy technikou jsem spokojen:

- a) rozhodně ano
- b) spíše ano
- c) průměrně



- d) spíše ne
- e) rozhodně ne

Vaše případné připomínky:

10. S celkovým prostředím školy jsem spokojen:

- a) rozhodně ano
- b) spíše ano
- c) průměrně
- d) spíše ne
- e) rozhodně ne

Vaše případné připomínky:

11. Vztahy v naší třídě jsou dobré:

- a) rozhodně ano
- b) spíše ano
- c) průměrně
- d) spíše ne
- e) rozhodně ne

Vaše případné připomínky:

12. Zhodnoťte, prosím, své zkušenosti s online (distanční) výukou na naší škole.



Obchodní akademie a Jazyková škola
s právem státní jazykové zkoušky
Mladá Boleslav, příspěvková organizace

IČ: 48683884

www.oamb.cz
info@oamb.cz

13. Jaké výhody přináší studium na naší škole?

Děkuji za spolupráci! :-)