



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1331/18-M

Název	Dětský domov a Školní jídelna, Plumlov, Balkán 333
Sídlo	Balkán 333, 798 03 Plumlov
E-mail	ddplu@pvskoly.cz
IČ	47922320
Identifikátor	600030725
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Radim Kratochvíl
Zřizovatel	Olomoucký kraj
Místo inspekční činnosti	Balkán 333, 798 03 Plumlov Vrchlického 369, 798 52 Konice
Termín inspekční činnosti	20. – 22. 11. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu pro dětský domov.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy, jeho naplňování v praxi.

Charakteristika

Dětský domov a Školní jídelna, Plumlov, Balkán 333 (dále „zařízení“), vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost dětského domova a školní jídelny. Dětský domov (dále „DD“) realizuje svoji činnost na dvou pracovištích, a to v Plumlově (3 rodinné skupiny) a v Konici (2 rodinné skupiny). Ke sloučení obou zařízení došlo k 1. 1. 2018. Nejvyšší povolený počet lůžek v DD je celkem 40. K datu inspekční činnosti zde bylo umístěno 35 dětí. Jejich věková skladba se aktuálně pohybuje v rozmezí od 3 do 20 let. Do mateřských škol dochází 4 děti, v základních školách plní povinnou školní docházku 20 dětí, 7 starších dětí navštěvuje střední školy, zejména v Prostějově. Zletilé nezaopatřené osoby absolvují střední školy (3 osoby) a vysokou školu (1 osoba) na základě smlouvy do ukončení přípravy na budoucí povolání. Z celkového počtu bylo evidováno 11 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Školní stravování s celodenním provozem pro děti zajišťuje na pracovišti v Plumlově vlastní školní jídelna (dále „ŠJ“), která je součástí budovy zařízení. V Konici není z důvodu dostatečných prostorových podmínek zřízena centrální ŠJ, stravování dětí probíhá v rámci rodinných skupin. Ve dnech školního vyučování mají děti oběd zajištěn ve ŠJ svých kmenových škol.

Aktuální informace o činnosti zařízení pro veřejnost jsou zveřejněny na jejich webových stránkách (www.ddplumlov.org).

Hodnocení podmínek vzdělávání

V koncepci a záměrech rozvoje zařízení je kladen důraz zejména na komplexní přípravu dětí k samostatnému životu. Školní vzdělávací program (dále „ŠVP“) obsahuje všechny povinné údaje, stanovený cíl (např. úcta, respekt, názorová snášenlivost mezi všemi dětmi a rozvoj potřebných kompetencí) se zařízení daří úspěšně naplňovat v závislosti na individuálních předpokladech a schopnostech dětí. Do ŠVP vedení postupně zahrnuje a účelně realizuje Standardy kvality péče o děti ve školských zařízeních pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy a ve školských zařízeních pro preventivně výchovnou péči. Vytýčenou strategii se daří ve spolupráci se zřizovatelem, všemi zaměstnanci DD a v návaznosti na ŠVP postupně realizovat. Účinnému řízení napomáhá promyšlený a funkční systém kontrol jednotlivých úseků výchovně vzdělávacích činností. Ředitel i vedoucí vychovatel provádí z hospitací pravidelné písemné hodnocení pracovníků, což poskytuje všem zaměstnancům zpětnou vazbu o úrovni a efektivitě jejich práce. Supervize k externímu hodnocení činnosti zařízení a pedagogických pracovníků ředitel doposud neprovádí, což je příležitostí pro další období ke zkvalitňování výchovně vzdělávací práce. Přínosné pro zkvalitňování poskytovaného vzdělávání a výchovy dětí s důrazem na důslednost a jednotnost je dodržování nastavených pravidel všech, kteří realizují stanovené cíle zařízení při jednotlivých činnostech. K efektivitě řízení také přispívá každodenní osobní setkávání pedagogů při předávání dětí a vzájemné informování o jejich chování a výsledcích ve škole a v DD. Ředitel dodržuje zákonné podmínky pro přijímání dětí a doporučení k jejich zařazování do rodinných skupin.

Od minulé inspekční činnosti došlo v oblasti materiálně-technického zabezpečení k některým zásadním změnám a úpravám, které vedly ke zlepšení poskytovaných služeb a péče o děti. Vedení zařízení se průběžně snaží upravovat a modernizovat prostředí rodinných skupin novým nábytkem, osvětlením, výmalbou a drobnými estetickými úpravami, které provádějí vychovatelé spolu s dětmi. Prostory rodinných skupin jsou dispozičně řešeny a vybaveny jako v běžné rodině. Rovněž vybavení pro volnočasové

aktivity dětí (např. jízdni kola, kolečkové brusle) je na velmi dobré úrovni a účelně se využívá v rámci výchovně vzdělávacích činností. V Plumlově se zmenšil venkovní prostor zařízení, část zahrady byla v rámci restitučních nároků navracena původním majitelům, přesto zbylá rozloha areálu dostatečně slouží realizovaným aktivitám DD. Děti zde mají k dispozici bazén, trampolínu, stůl na stolní tenis a zahradní domeček pro menší děti. Ke zlepšení nabídky sportovních aktivit pro děti by bylo vhodné vybudovat v areálu DD nové hřiště. V Konici vedení instalovalo herní sestavu se skluzavkou, pískoviště, v letních měsících slouží dětem nafukovací bazén.

Personální podmínky byly z důvodu sloučení obou zařízení negativně ovlivněny značnými personálními změnami během roku. Vedení se podařilo stabilizovat pedagogický tým tak, že v době inspekční činnosti disponuje DD dostatečným počtem pedagogických pracovníků, všichni vychovatelé i asistenti pedagoga (noční vychovatelé) splňují předpoklady odborné kvalifikace a psychické způsobilosti i požadavek bezúhonnosti. Ředitel má ujasněny záměry, které aplikuje mimo jiné do personální strategie (podporu stávajících i začínajících zaměstnanců, jejich další vzdělávání apod.). Nově přichází pedagogické pracovníky uvádí a metodicky vede vedoucí vychovatel. Nedostatkem v personální oblasti je absence psychologa v DD, vzhledem k nárůstu dětí s různými psychickými problémy a poruchami chování, by bylo přínosné zajistit jim pravidelnou péči psychologa, příp. etopeda, kterého by mohly navštívit a řešit s ním např. své osobní aktuální problémy.

Etopedickou péči zajišťuje především ředitel, zpravidla individuálně, vyžaduje-li si to situace ve spolupráci se sociální pracovníci a vychovateli z rodinných skupin, příp. i s celou skupinou. Zařízení (především sociální pracovníci) využívá spolupráce se speciálními pedagogy a psychology ve školských poradenských zařízeních a místně příslušném diagnostickém ústavu (dále „DÚ“). Dále zprostředkovává psychoterapeutická sezení s externími odborníky přímo v DD, což je někdy limitováno nedostatkem finančních prostředků pro zajišťování těchto služeb. Jelikož je v DD téměř třetina dětí v péči pedopsychiatra, je spolupráce s institucemi poskytujícími psychiatrickou intervenci pravidelná a dlouhodobě zavedená v celém regionu. Diagnostiku provádí zejména ředitel s vedoucím vychovatelem ve spolupráci s výše zmíněnými odborníky a institucemi a také se spádovým DÚ. Vedení zařízení by uvítalo větší spolupráci ze strany DÚ.

Pedagogičtí pracovníci se v rámci dalšího vzdělávání vzdělávají podle potřeb zařízení a také dle profesně odborného zájmu, jejich četnost a výběr jsou korigovány ředitelem. Pedagogové se aktivně zúčastňují vzdělávacích akcí zaměřených zejména na prohloubení svých odborných znalostí a dovedností nezbytných ke vzdělávání dětí s různými druhy znevýhodnění. Některé byly zaměřeny na nové metody a formy práce ve výchově a vzdělávání dětí, na problematiku patologických jevů ve společnosti, prevenci rizikového chování apod. Získané poznatky pedagogové aplikují ve své pedagogické praxi, což ředitel sleduje a vyhodnocuje v rámci své hospitační činnosti.

Osobní dokumentace dětí je vedena v písemné podobě a v požadovaném rozsahu. Pro každé dítě zpracovávají pedagogové Program osobního rozvoje dítěte (dále „PROD“), který je vhodně zaměřený na oblast výchovy i vzdělávání. Cíle vymezené v PROD, kterých by mělo dítě dosáhnout, vycházejí z jeho aktuální osobnostní charakteristiky a závěrů z adaptačního období. Záznamy o plnění deklarovaných cílů v oblasti vzdělávání a výchovy dokladovaly provázanost mezi obsahem ŠVP a stanovenými individuálními cíli rozvoje osobnosti dětí. Aktivity dětí a pedagogických pracovníků jsou systematicky plánovány v ročním plánu činností a zapracovány do týdenních plánů, na kterých se mají možnost podílet i děti. Denní záznamy na základě aktuálních informací o dětech si vychovatelé předávají prostřednictvím funkčního vnitřního elektronického systému. Pravidelná jednání pedagogické rady

a provozních porad směřují ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu. Způsob vedení celé organizace přispívá k vytváření dobré vzájemné spolupráce a komunikace mezi všemi aktéry vzdělávání, tj. zaměstnanci, dětmi i zákonnými zástupci. V DD převládá zdravé sociální prostředí a pohodová atmosféra, což také přispívá ke zvyšování kvality vzdělávání.

Zařízení plní své povinnosti k zajištění podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví (dále „BOZ“) a bezpečného prostředí pracovišť a osob. Se základními zásadami bezpečnosti se děti seznamují formou poučení podle dané osnovy a dle pravidel bezpečnosti obsažených ve vnitřních řádech DD a ŠJ. U nově přichozících dětí provádí poučení vychovatel, který jej zaznamenává do deníku rodinné skupiny. Fyzickou prohlídkou budovy zařízení, kde se děti pohybují, bylo zjištěno několik méně závažných nedostatků z hlediska BOZ, které byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny.

Školní stravování s celodenním provozem je pro děti v Plumlově zajištěno vlastní ŠJ. Při sestavování jídelníčku dbá vedení ŠJ na dodržení zásad pestrosti využíváním různých netradičních receptur. Strava se dětem podává v jídelně nebo pod řízeným dohledem vychovatele v kuchyňkách rodinných skupin. V rámci přípravy na samostatný život si celodenní stravu o víkendech připravují jednotlivé rodinné skupiny samy. Pravidelný pitný režim je zabezpečován ve ŠJ při každém jídle nebo v rodinných skupinách. Pracoviště v Konici nemá vlastní ŠJ, příprava jídel je přizpůsobena životu dětí v běžné rodině, stravu si děti připravují společně s vychovatelem samy v rodinných skupinách (s výjimkou obědů v pracovních dnech). Jídelníček je připravován vedoucí školního stravování.

Rozpočet DD je tvořen zejména příspěvkem ze státního rozpočtu a dotací na provoz od zřizovatele. Vedení zařízení je velmi aktivní ve vyhledávání dalších možností ke zkvalitňování materiálních podmínek pro uskutečňování výchovně vzdělávacích programů pro děti, sponzorské dary tvoří významnou položku v rozpočtu. Efektivním financováním se daří zajistit plynulý chod školského zařízení i naplňování ŠVP.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Naplňování výchovně vzdělávacích cílů a výstupů stanovených v ŠVP bylo v průběhu inspekční činnosti sledováno a hodnoceno napříč rodinnými skupinami a realizovanými činnostmi (odpoledními, podvečerními), ve kterých převažovaly zejména odpočinkové a zájmové aktivity dětí, příprava na vyučování a režimové činnosti. V přípravě na vyučování byla především mladším dětem věnována individuální péče, děti byly vedeny ke vzájemné pomoci a spolupráci. Výchovně vzdělávací činnost byla primárně zaměřena na poskytování takové míry autonomie rodinných skupin, aby se jejich každodenní život co nejvíce přibližoval životu běžné domácnosti. Děti si udržovaly ve svých rodinných skupinách pořádek, aktivně se podílely na estetizaci ložnic a společných prostor DD. Zavedené a dětmi dodržované správné pracovní návyky, společně s aktivitami cílenými na kultivaci vztahů mezi dětmi a vzájemnou spolupráci, vytvářely vhodný předpoklad pro rozvoj pracovních a sociálních kompetencí. Podporovány byly i další kompetence, zejména kompetence komunikativní a kompetence k učení. Materiální podpora činností byla na požadované úrovni.

Pozitivně bylo hodnoceno vytváření vstřícné atmosféry v zařízení, průběžné výchovné vedení dětí a usměrňování jejich chování. Vychovatelé vedli děti k samostatnosti, oceňovali jejich zájem a snahu. Respektovali osobní psychomotorické tempo dětí, zohledňovali jejich odlišné potřeby a schopnosti, přihlíželi k jejich nadání i aktuálnímu naladění a stavu, vytvářeli dětem prostor k seberealizaci (rukodělné, výtvarné a hudební činnosti - nácvik na vánoční vystoupení a jarmark). Vychovatelé podporovali soudržnost

rodinných skupin, v průběhu inspekční činnosti v pozorovaných programech převažovaly dovednostně-praktické metody, při kooperativních činnostech děti prokazovaly schopnost spolupráce a vzájemné komunikace. Velmi kladně bylo hodnoceno osobní zapojení vychovatelů do programů s dětmi a výroby předmětů k vánočnímu jarmarku, kdy pedagog byl vzorem pro děti. Tento postup byl velmi vhodný a působil jako účinný prostředek k upevnění jejich vzájemného vztahu i rozvoji komunikativních, pracovních a sociálních kompetencí i kompetencí k učení.

V průběhu pozorovaných činností panovala mezi všemi aktéry vzdělávání velmi příjemná atmosféra blízka pobytu v běžné rodině se všemi obvyklými aktivitami. Běžnou a účelnou metodou používanou pedagogickými pracovníky byl společný rozhovor, který napomáhal dětem zvládat pochopení různých situací, důsledků a korekci jednání s cílem hledání vlastní volby optimálního řešení. Komunikace mezi pedagogickými pracovníky a dětmi byla přirozená, spontánní, založená na vzájemném respektu, nespolupracující chování dětí nebylo v průběhu inspekční činnosti zaznamenáno. Pedagogové měli přehled o všech přítomných dětech a činnostech, které vykonávaly. Ty byly v souladu s režimem dne a týdenním programem činností. Vychovatelé byli s dětmi v neustálém kontaktu, komunikovali s nimi.

Každé dítě při příchodu do zařízení má určeného klíčového pracovníka, s nímž je prokazatelně seznámeno. Děti v rozhovorech se školními inspektory uvedly, že ho znají, mohou se mu svěřovat se svými problémy a účelně vzájemně spolupracují. Zařízení vytváří vhodné podmínky pro společné umístění sourozenců na ložnici či v rodinné skupině, čímž podporuje rozvoj sourozeneckých vztahů. V adaptační fázi je dětem věnována zvýšená pozornost a individuální podpora.

Děti nejsou omezovány v přijímání návštěv, zařízení jim umožňuje samostatný pohyb formou vycházek i dovolenek, konkrétní podobu a jejich četnost upravuje vnitřní řád DD. Děti mohou denně odcházet na vycházky do města a okolí po dohodě s vychovateli a dle plnění svých povinností. Vychovatelé posuzují vzhledem k věku a schopnostem dítěte možnost jejich samostatných vycházek. Zařízení umožňuje dětem dlouhodobé dovolenky, během kterých děti či zletilé nezaopatřené osoby finančně i poradensky zabezpečuje a spolupracuje s jejich blízkými. Přístup DD k dlouhodobým dovolenkám je efektivní a v nejlepším zájmu dětí a zletilých nezaopatřených osob, kteří se připravují na budoucí povolání.

Vzdělávání dětí vhodně doplňují např. jednodenní výlety a prázdninové pobyty, společenské, kulturní a sportovní akce, besedy a další všestranně zaměřené akce s cílem podpory občanských kompetencí. Rozvoj individuálních zájmů dětí umožňuje také podpora aktivní účasti a jejich zapojení do zájmových kroužků a útvarů organizovaných DD (např. keramický a výtvarný kroužek), základními školami v Plumlově i Konici, obcemi a dalšími partnerskými institucemi i neformálními skupinami (vojáci), při kterých mají možnost se sebezpoznat, ukázat své dovednosti, schopnosti a nadání (např. Nejlepší koncert). Zaměřeny jsou zejména na rozvoj jejich komunikačních dovedností a připravenosti pro život s důrazem na prevenci kriminality a rizikového chování. Významná je spolupráce DD s partnerskými firmami, které pro děti organizují různé sportovní a kulturní akce, dále zajišťují dárky pro děti k narozeninám a Vánocům dle jejich přání a umožňují realizaci zájmových činností a brigád.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zařízení se cíleně zabývá výsledky výchovy a vzdělávání, podporuje rozvoj osobnosti dětí. Účinnost výchovného působení pedagogických pracovníků DD na děti, včetně výsledků vzdělávání dětí ve školách, které navštěvují, jsou průběžně projednávány a analyzovány

na jednáních pedagogické rady. Hodnocení dětí a PROD je prováděno pravidelně, průběžně a promyšleně všemi pedagogickými pracovníky podle kritérií a pravidel nastavených ve vnitřním řádu DD. Systém hodnocení je primárně založen na individuálním přístupu ke každému dítěti včetně důrazu na znalost jeho věku, stavu, osobnosti i diagnózy. Pozitivně je hodnocen zejména důraz na jednotlivé složky výchovy, na samostatnost dětí, vzájemnou pomoc a prohlubování sourozeneckých vztahů a vedení mladších dětí staršími. Pedagogičtí pracovníci denně monitorují poměry a vztahy mezi dětmi v rodinných skupinách a sledují vlivy, které na ně působí. Uplatňují u nich především celodenní slovní průběžné hodnocení a jeho shrnutí při večerním společném setkání s dětmi v rodinné skupině. Děti se mohou také sebehodnotit na pravidelné měsíční komunitě celého DD. Z rozhovorů s nimi vyplynulo, že nastavený systém hodnocení respektují, rozumějí mu a chápou jeho smysl a účel. PROD je vyhodnocován dvakrát ročně, průběžně upravován a sledován klíčovými pracovníky a vedením DD. Děti jsou s hodnocením PROD seznámeny a mohou se k němu vyjadřovat. Uplatňovaný systém umožňuje sledovat aktuální dosaženou úroveň individuálních výsledků v osobnostním rozvoji dětí, jejich pokroky a následně přijímat opatření k eliminaci případných výchovných a vzdělávacích problémů, což je v praxi DD vychovateli realizováno. Schránku důvěry děti využívají velmi ojediněle, neboť jsou pro ně dostačující ostatní formy umožňující sdělovat své připomínky a podněty k chodu zařízení.

Preventivní aktivity DD vycházejí ze zpracovaného Minimálního preventivního programu. V rámci prevence je kladen důraz na podporu zdravého životního stylu, smysluplného využívání volného času dětí, osvojení sociálního chování, zvýšení jejich odolnosti vůči rizikovému chování, vedení dětí ke správnému sebehodnocení tak, aby byly schopny určit si reálné životní cíle a cestu k nim. Tyto cíle se daří DD úspěšně naplňovat. S dětmi, u nichž byl zaznamenán výskyt rizikových faktorů, jsou uplatňovány výchovné rozhovory s cílem zjistit příčiny jejich nevhodného chování. Při řešení negativních jevů zařízení úzce spolupracuje s dětským psychologem, se školami, školským poradenským zařízením, odbornými pracovišti zabývajícími se problematikou prevence a řešením sociálně patologických jevů apod. Projevy rizikového chování dětí byly zaznamenány jen ojediněle (kouření, požívání alkoholu, experimentování s návykovými látkami). Záznamy dokládají přijímání příslušných opatření při výskytu negativního chování, zejména osobní pohovor s dítětem. Za prokázané porušení povinností vymezených vnitřním řádem využívá zařízení i možnosti udělení kladných či záporných opatření ve výchově. Výrazně však převažují kladná opatření, která mají výrazně motivační charakter. Útěky dětí ze zařízení byly zaznamenány jen ojediněle, což je výsledek kvalitní péče o ně ze strany všech zaměstnanců. Dopad realizovaných preventivních aktivit je průběžně sledován a vyhodnocován. Preventivní práce je nedílnou součástí celého výchovně vzdělávacího procesu, pozitivně se prolíná jednotlivými činnostmi zařízení, přičemž probíhá plánovitě a systematicky. Starší děti jsou cíleně zapojovány do projektů zaměřených na budoucí samostatný život. Děti jsou podporovány v aktivním výběru střední školy a budoucího povolání při zohlednění jejich vzdělávacích schopností a možností. Jejich názory na její výběr i obor jsou pedagogickými pracovníky respektovány a zohledňovány.

Kapesné je dětem vypláceno v maximální stanovené výši v souladu s příslušným právním předpisem. Kritéria jsou stanovena ve vnitřním řádu DD včetně srážek z kapesného, které ale vychovatelé neuplatňují. Děti však nejsou vychovateli cíleně vedeny k nakládání a hospodaření s penězi, čímž u nich není dostatečně podporována finanční gramotnost.

Průběžné výsledky vzdělávání ve školách, které děti navštěvují, jsou vychovateli sledovány při každodenní přípravě na vyučování. Vychovatelé se pravidelně informují o prospěchu a chování dětí, dochází na třídní schůzky, náznaky školní neúspěšnosti jsou operativně řešeny. Dětem s určitými výukovými problémy je věnována ze strany vychovatelů zvýšená

pozornost při přípravě na vyučování, a to zejména individuální práci, důslednější kontrolou jejich přípravy, přezkušováním apod. Již při příchodu dítěte do DD a v průběhu adaptace vykazují děti dobré výsledky ve vzdělávání a vzhledem k systematické přípravě na vyučování podporované vychovateli také zlepšení prospěchu. Vychovatelé pomáhají dětem a jejich výsledky jsou v souladu s očekávanými výstupy ŠVP. Většina dětí vzdělávajících se v základních a středních školách úspěšně prospívá, což je výsledek kvalitní práce vychovatelů. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou osoby odpovědné za výchovu dětí seznamovány prostřednictvím písemných, telefonických nebo osobních kontaktů. Zařízení aktivně podporuje kontakt se zákonnými zástupci, spolužáky, kamarády i jinými blízkými osobami, které jsou ve vztahu k dětem. Pokud navštíví rodina děti v DD, je vždy ze strany zařízení iniciována spolupráce s rodinou a blízkým okolím dítěte. Vzhledem k tomu, že většina osob odpovědných za výchovu upřednostňuje telefonický kontakt, snaží se především sociální pracovnice alespoň touto formou poskytnout rodině informace o jejich dítěti. Vedení DD se také aktivně zajímá o chování dítěte v průběhu dovolenek, případně o další problémy v rodině, které by mohly mít na dítě vliv. Zpravidla ředitel se účastní případových konferencí (kulatých stolů) pořádaných orgány sociálně právní ochrany dětí.

Vzhledem ke skutečnosti, že některé děti nemají možnost návratu do vlastní rodiny, zařízení sleduje jejich začlenění do společnosti po ukončení pobytu. Před odchodem jim poskytuje poradenskou, materiální a finanční pomoc, pomáhá při zabezpečení jejich ubytování nebo zaměstnání. Někteří se do zařízení vrací často z důvodu návštěvy sourozenců, pochlubit se svými úspěchy, rodinou či pro radu nebo pomoc.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Od 1. 1. 2018 došlo ke sloučení zařízení s Dětským domovem a Školní jídelnou, Konice, Vrchlického 369.
- Zařízení si i nadále udržuje velmi dobrou úroveň vzdělávání a poskytovaných služeb.
- Od poslední inspekční činnosti se zlepšily materiálně-technické podmínky pro vzdělávání a denní péči o děti. Ve spolupráci se zřizovatelem byla na pracovišti v Plumlově realizována rekonstrukce osvětlení, výměna kuchyňských linek a nábytku v rodinných skupinách, obnova výmalby, parketových podlah apod.

Silné stránky

- Výchovně vzdělávací činnost se cíleně zaměřuje na přípravu i vzdělávání dětí a jejich přechod do budoucího samostatného života.
- Zařízení se daří vytvářet příjemnou a téměř rodinnou atmosféru, komunikace zaměstnanců s dětmi je vstřícná a respektuje jejich potřeby.
- Aktivní získávání dalších finančních prostředků a věcných darů na činnost a provoz formou sponzorských příspěvků.
- Esteticky a vkusně upravené prostory rodinných skupin navozující rodinné prostředí.
- Pestrá nabídka kroužků a volnočasových činností, které děti aktivně využívají.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Zajištění psychologických, příp. etopedických služeb.
- Vedení dětí k hospodaření s kapesným, podpora finanční gramotnosti.

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- V rámci zkvalitnění poskytovaných služeb zajistit dětem pravidelnou psychologickou nebo etopedickou péči.
- Podporovat a rozvíjet u dětí finanční gramotnost.
- Zavést supervize výchovně vzdělávací činnosti pedagogických pracovníků, které by jim umožňovaly sebehodnocení a zpětnou vazbu o kvalitě poskytované péče s následným přijetím opatření ke zlepšení další práce.
- Realizovat vybudování hřiště v areálu zařízení v Plumlově ke zlepšení nabídky sportovních aktivit pro děti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny, čj. KUOK 106438/2017, ze dne 31. 10. 2017
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 29. 10. 2018
3. Jmenování do funkce ředitele, čj. OŠMT/9883/03/Vla, ze dne 25. 8. 2003
4. Potvrzení ve funkci ředitele, čj. KUOK/25640/2018/OŠM-OOSČ/845, ze dne 28. 3. 2018
5. Školní vzdělávací program „Žít samostatně a plnohodnotně“, aktualizace k 1. 1. 2018
6. Vnitřní řád s účinností od 1. 7. 2018
7. Vnitřní řád Školní jídelny s účinností od 1. 1. 2018
8. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
9. Knihy denní evidence, školní rok 2018/2019
10. Plán rozvoje organizace na období let 2018 - 2020

11. Roční plán výchovně vzdělávací činnosti, školní rok 2018/2019, ze dne 20. 9. 2018
12. Seznam zaměstnanců platný k termínu inspekční činnosti
13. Personální dokumentace zaměstnanců – aktuální stav k termínu inspekční činnosti
14. Seznam udělených/uložených opatření ve výchově, školní rok 2018/2019
15. Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti, školní rok 2018/2019
16. Evidenční rozdělení dětí do rodinných skupin včetně zařazení dětí do škol, školní rok 2018/2019
17. Osobní dokumentace dětí evidenčně zapsaných v zařízení k termínu inspekční činnosti (namátkový výběr)
18. Programy rozvoje osobnosti dětí za školní roky 2017/2018 a 2018/2019 (namátkový výběr)
19. Minimální preventivní program, školní rok 2018/2019 včetně vyhodnocení za školní rok 2017/2018
20. Organizační řád s účinností od 1. 1. 2018
21. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2018/2019
22. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2018/2019
23. Kniha úředních a ostatních návštěv vedená k termínu inspekční činnosti
24. Plán dalšího vzdělávání pracovníků, ze dne 20. 9. 2018
25. Finanční vypořádání dotací poskytnutých v roce 2017 ze státního rozpočtu a z rozpočtu Olomouckého kraje
26. Normativní rozpočet přímých nákladů na rok 2017 – úprava k 28. 11. 2017
27. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2017
28. Hlavní kniha účetnictví – rok 2017
29. Rozbory hospodaření za rok 2017
30. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, Osnova poučení dětí, Poučení pro školní rok 2017/2018 a 2018/2019
31. Příkaz ředitele k provedení roční prověrky bezpečnosti včetně Záznamu z provedení roční prověrky konané dne 1. 10. 2018
32. Vyhledávání rizik a hodnocení situací dětí, Traumatologický plán
33. Kniha úrazů dětí založena ve školním roce 2004/2005, Záznamy o úrazu č. 1/2018/2019, 2/2017/2018, 3/2017/2018
34. Dokumentace ke školnímu stravování
35. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-1230/15-M, ze dne 6. 11. 2015
36. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-1469/15-M, ze dne 5. 1. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve školském zařízení, jehož se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Pyšný, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavel Pyšný v. r.

Mgr. Libor Žilka, školní inspektor

Mgr. Libor Žilka v. r.

Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice

Ing. Markéta Tomečková v. r.

Mgr. Kateřina Hrabovská, etopedka

Mgr. Kateřina Hrabovská v. r.

V Olomouci 7. 12. 2018

Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Radim Kratochvil, ředitel

Mgr. Radim Kratochvil v. r.

V Plumlově 18. 12. 2018